



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
vyhlašuje

PRŮBĚŽNOU VÝZVU K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O FINANČNÍ PODPORU

v rámci Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů
pro opatření 3.1 Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj
podpůrných systémů ve vzdělávání

1. Číslo výzvy: 03
2. Celková výše prostředků pro tuto výzvu : 200 000 000,- Kč
3. Program: Operační program Rozvoj lidských zdrojů (OP RLZ)
4. Priorita programu: 3 - Rozvoj celoživotního učení
5. Opatření: 3.1 - Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání
6. Název GS: Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních
7. Číslo grantového schématu: CZ.04.1.03/3.1.15

8. Cíl programu:

Cílem Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů (dále jen OP RLZ) je dosažení vysoké a stabilní úrovně zaměstnanosti, založené na kvalifikované a flexibilní pracovní síle, integraci sociálně znevýhodněných skupin obyvatelstva a konkurenceschopnosti podniků při respektování principů udržitelného rozvoje.

Operační program Rozvoj lidských zdrojů a Dodatek k operačnímu programu jsou zveřejněny na webových stránkách MŠMT – www.msmt.cz a na www.esfcr.cz

9. Cíl opatření 3.1 Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních a rozvoj podpůrných systémů ve vzdělávání

Cílem opatření v rámci grantového schématu je zkvalitnění vzdělávání na základních školách (dále jen ZŠ), středních školách (dále jen SŠ) a vyšších odborných školách (dále jen VOŠ) a ve školských zařízeních.

Opatření má motivovat jedince k celoživotnímu učení a tím posílit jeho možnosti pracovního uplatnění. Zvolené aktivity v rámci grantového schématu pro opatření 3.1 jsou zaměřeny na pomoc jednotlivcům.

10. Popis podporovaných aktivit grantového schématu opatření 3.1

V rámci opatření 3.1 je možné podávat projekty do 2 programů podpory. Každý z těchto programů představuje specifický cíl dle Dodatku k OP RLZ. Předkládaný projekt může zasahovat vždy pouze do jednoho programu podpory.

Vzhledem k cíli OP RLZ nelze v žádném z programů podpory zahrnout do cílových skupin žáky 1. stupně základního vzdělávání a pedagogické pracovníky mateřských škol a 1.stupně základních škol.

❖ Program podpory A

Zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

- tvorba a realizace programů integrace znevýhodněných žáků a studentů do systémů vzdělávání
- tvorba a realizace programů zkvalitňování vzdělávání v zařízeních pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy
- organizování činností zaměřených na vzdělávací a výchovné potřeby v daném místě (programy multikulturní spolupráce, využití školy jako společenského centra prostřednictvím vzdělávacích aktivit, jazykové a další kurzy)

Prvním cílem tohoto programu podpory je zlepšování podmínek a zvyšování příležitostí **pro vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami**. Aktivity v tomto programu podpory nejsou zaměřeny na nadané děti.

Druhým cílem je vytváření a zkvalitňování podmínek pro poskytování nabídky zájmového vzdělávání žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami se zaměřením na klíčové kompetence (tj. jazykové vzdělávání, informační technologie, případně další činnosti bezprostředně vedoucí k zlepšení uplatnitelnosti na trhu práce).

S oběma cíli souvisí zvyšování, rozšiřování a prohlubování odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických a dalších odborných pracovníků v uvedených oblastech vzdělávání.

Nelze podpořit projekt, jehož aktivity jsou zaměřeny pouze na vzdělávání pedagogických a jiných odborných pracovníků bez návaznosti na vzdělávací aktivity s cílovou skupinou žáků a studentů.

Cílové skupiny:

Žáci ve věku povinné školní docházky, žáci SŠ a studenti VOŠ, tj. osoby se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo sociálním znevýhodněním. Migranti, azylant, etnické minority, včetně romské komunity, děti a mládež pobývající v zařízeních pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy.

Osoby předčasně opouštějící vzdělávací systém.

Učitelé a ředitelé škol a školských zařízení, výchovní poradci, poradenští a další pedagogičtí a odborní pracovníci ve školství.

❖ Program podpory D

Modernizace školních vzdělávacích programů orientovaných na rozvoj klíčových kompetencí

- modernizace a realizace školních vzdělávacích programů, včetně diferenciací a individualizace vzdělávání

Cílem tohoto programu podpory je podpora postupného zavádění rámcových vzdělávacích programů (RVP) a modernizace školních vzdělávacích programů (ŠVP) orientovaných na rozvoj klíčových kompetencí. Modernizaci ŠVP lze podporovat pouze pokud navazují na schválené RVP. V souvislosti s tím bude podporováno zvyšování a prohlubování odborné a pedagogické způsobilosti učitelů a dalších odborných pracovníků ve školství pro tvorbu ŠVP.

Nelze podpořit projekt, jehož aktivity jsou zaměřeny pouze na vzdělávání pedagogických a jiných odborných pracovníků ve školství bez návaznosti na vzdělávací aktivity s cílovou skupinou žáků a studentů.

Cílové skupiny:

Žáci ZŠ a nižších ročníků víceletých gymnázií, včetně škol pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Učitelé a ředitelé škol, výchovní poradci, poradenští pracovníci a další pedagogičtí a odborní pracovníci ve školství **s výjimkou osob zajišťujících aktivity v mateřských školách a na 1.stupni základních škol.**

11. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu

- školy a školská zařízení, včetně škol a školských zařízení zřizovaných jinou právnickou či fyzickou osobou, kromě mateřských škol a základních škol, které mají zřízeny pouze ročníky prvního stupně vzdělávání
- organizace MŠMT – školy, školská zařízení a ostatní organizace zřizované MŠMT
- kraje, obce, svazky měst a obcí
- nestátní neziskové organizace
 - občanská sdružení, registrovaná a vyvíjející činnost podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů,
 - obecně prospěšné společnosti, zřízené a registrované podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění zákona č. 208/2002 Sb.,
 - evidované právnické osoby, podle zákona č. 495/2005 Sb., kterým se mění zákon č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění nálezu Ústavního soudu vyhlášeného pod č. 4/2003 Sb. a zákona č. 562/2004 Sb.
- sociální partneři – organizace zastupující zaměstnavatele a zaměstnance – podnikatelské svazy, profesní asociace a společnosti, odborové svazy
- další vzdělávací instituce – právnické osoby

12. Partnerství

Oprávněnými partnery mohou být jen takové právnické a fyzické osoby, které spadají do okruhů subjektů uvedených v bodě 11.

Partnerství je možné pouze bez finančního plnění, s finančním plněním jen ve výjimečných platných právních předpisy umožněných případech (zejména dle zákona č. 40/2004 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů; zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů).

- Vztahy s partnery

Upozorňujeme žadatele, že v případě realizace projektu s partnery je povinen zajistit, aby vztahy mezi příjemcem a jeho partnery odpovídaly podmínkám a principům partnerství uvedeným v Příručce pro příjemce finanční podpory projektů OP RLZ - verze 1.0 (dále jen Příručka pro příjemce). Uzavřená smlouva o partnerství je povinným podkladem pro vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Příjemce není oprávněn během realizace projektu uzavírat se svými partnery uvedenými ve schválené žádosti o finanční podporu v rámci tohoto projektu žádné smluvní vztahy, jejichž předmětem je poskytování služeb nebo dodávka zboží za úplatu.

13. Forma financování

V rámci OP RLZ bude poskytována podpora formou dotace, eventuálně formou jiných finančních vztahů stanovených zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Projekty mohou být podpořeny až do výše 100 % uznatelných nákladů projektu. Prostředky nesmí být použity na krytí investičních nákladů. Příjemce podpory nebo partner nesmí mít z realizace a realizovaných výstupů z projektu žádné příjmy (např. zvýšení odborné úrovně by se nemělo promítnout do zvýšení školného hrazeného žáky/studenty).

Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

14. Minimální a maximální výše podpory na projekt

Minimální částka pro jeden projekt: 500 000 Kč

Maximální celkové rozpočtové náklady na jeden projekt: 10 000 000 Kč

15. Uznatelné výdaje

Uznatelné náklady musí:

- jasně souviset s podporou, kterou projekt poskytuje
- být vynaloženy v průběhu realizace projektu, tj. po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- být prokazatelně zdokumentovány (fakturou, výpisem z banky, apod.)

Výčet uznatelných nákladů je součástí Příručky pro žadatele o finanční podporu grantových projektů OP RLZ – verze 1.3 (dále jen Příručka pro žadatele)(tato příručka je zveřejněna na webových stránkách [www.msmt.cz/Evropský sociální fond/Opatření 3.1/Grantové schéma](http://www.msmt.cz/Evropský_sociální_fond/Opatření_3.1/Grantové_schéma)) a na www.esfcr.cz.

16. Kritéria pro výběr projektů

Základní kritéria pro výběr projektů jsou uvedena v Příručce pro žadatele (zdůvodnění projektu, vymezení cílové skupiny, realizace projektu, výsledky a výstupy, horizontální témata).

Dále jsou stanovena specifická kritéria:

- odborná připravenost řešitelů a participujících subjektů ve vztahu k cíli a obsahu projektu a k cílové skupině
- přiměřenost požadovaných finančních prostředků ve vztahu k předpokládaným výstupům projektu

Výběr bude založen na principu soutěže mezi předloženými projekty.

Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace zdrojů pro daný program podpory v daném období.

17. Doba trvání grantových projektů

Doba realizace projektu nesmí překročit 18 měsíců od data vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Maximálně však musí být projekt ukončen 30.6.2008.

18. Místo realizace projektů

Projekty musí být realizovány na území České republiky, mimo území hl.m. Prahy. Sídlo žadatele může být na celém území ČR, včetně hl.m. Prahy.

19. Monitorování projektů

Žadatel je povinen v průběhu realizace projektu sledovat naplňování indikátorů – ukazatelů výstupů a výsledků. Seznam monitorovacích indikátorů pro vyplnění žádosti v monitorovacím systému strukturálních fondů - MSSF Benefit, včetně nápovědy je uveden na www.msmt.cz a www.esfcr.cz jako příloha č. 1 elektronické podoby výzvy. Z tohoto seznamu si žadatel zvolí indikátory, které se vztahují k jeho projektu.

20. Způsob výběru projektů a vyznění žadatele o výsledku

Žádosti budou po kontrole formálních náležitostí a provedení hodnocení přijatelnosti předány k věcnému hodnocení hodnotitelům. Na základě věcného hodnocení doporučí výběrová komise projekty pro poskytnutí finanční podpory. Seznam schválených žádostí bude uveřejněn na www.msmt.cz. Následně budou žadatelé o výsledku výběrového řízení vyzváni písemně.

Na projekt, jemuž byla přiznána finanční podpora z OP RLZ nelze čerpat podporu z jiného programu EU nebo ČR.

21. Termín podávání žádostí

Příjem žádostí:

21.8.2006

Ukončení příjmu žádostí:

do vyčerpání finančních prostředků určených pro tuto výzvu, nejpozději však do 16.10.2006 do 15 hodin.

22. Formální podoba žádosti a způsob jejího podávání

- Žádost o finanční podporu pro projekty realizované v rámci grantového schématu „Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních“ musí být vyplněna na předepsaném formuláři Žádost o finanční podporu z OP RLZ, v MSSF Benefit pro 3. výzvu. K dispozici je na webových stránkách www.msmt.cz a www.esfcr.cz, popř. může být žadateli na jeho žádost zaslána na CD ROMu nebo elektronickou poštou.

- Žádost v českém jazyce předkládá žadatel 3 x v elektronické podobě chráněné proti přepisu (na CD) a ve třech písemných vyhotoveních, z nichž jedno musí být originálem nebo ověřenou kopií.
- Žádost (v elektronické i tištěné podobě) musí obsahovat všechny povinné přílohy, včetně jejich seznamu.
- **Povinnou přílohou je Analýza potřeb v souvislosti s projektovanými aktivitami**
- Přesný popis postupu, vč. seznamu požadovaných příloh, jejich formy a označení obsahuje Příručka pro žadatele.
- **Doporučující informace k formálnímu zpracování žádosti, partnerství a projektovému formuláři Benefit naleznete v příloze č. 2 elektronické podoby výzvy.**
- Žádost musí být doručena osobně na adresu Konečného příjemce pro Opatření 3.1 nebo zaslána doporučeně poštou nebo zásilkovou službou.

23. Místo podávání žádostí

Žádost musí být doručena v řádně zalepené obálce do podatelny MŠMT, Karmelitská 7, budova C, Praha 1, PSČ 118 12

- Povinné údaje na přední straně obálky
 - adresa Konečného příjemce – vyhlášovatele výzvy
Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor pro zajištění administrace ESF v regionálním školství (27)
Karmelitská 7
118 12 Praha 1
 - název a adresa žadatele
 - upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele
- Povinné údaje na zadní straně obálky
 - název programu: OP RLZ
 - číslo priority a opatření: 3.1
 - číslo kola výzvy: 03
 - název grantového schématu: Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních
 - název programu podpory: žadatel vyplní dle projektu
 - název projektu: žadatel vyplní dle projektu

24. Další informace

Podrobné informace o této výzvě, včetně Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů, Dodatku k OP RLZ, informační materiály vztahující se k realizaci grantového schématu „Zkvalitňování vzdělávání ve školách a školských zařízeních“ a pokyny k vyplnění formuláře žádosti jsou k dispozici na webových stránkách Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy: www.msmt.cz.

Vzhledem k nutnosti vydat Rozhodnutí o poskytnutí dotace do 31.12.2006, musí žadatel dodat poskytovateli kompletní požadovanou dokumentaci (m.j. číslo účtu projektu, potvrzení o bezdlužnosti, doklad o oprávněném statutárním orgánu, případně upravený rozpočet apod.) nejpozději do 10. 12. 2006.

25. Kontakt na vyhlášovatele výzvy

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Odbor pro zajištění administrace ESF v regionálním školství (27)

Karmelitská 7

118 12 Praha 1

Email : esfgranty@msmt.cz

Sekretariát odboru: Jana Konopová, 257 193 710

Mgr. Miroslava Drahotová, tel. 257 193 606

Ing. Marie Hradecká, tel. 257 193 643

Osobní konzultace možné pouze ve čtvrtek od 10 do 15 hodin po předchozí domluvě.