

VĚSTNÍK

MINISTERSTVA ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY ČESKÉ REPUBLIKY

Ročník LV
Únor 1999

Sešit 2

O B S A H

Část normativní

- Nařízení vlády č. 321/1998 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 324/1996 Sb., kterým se stanoví podmínky a výše poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením
- Finanční normativy na rok 1999 pro stanovení dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením
- Vyhláška MŠMT č. 325/1998 Sb., kterou se mění vyhláška č. 315/1991 Sb., o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť, speciálních středních odborných učilišť, odborných učilišť a učilišť, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška MŠMT č. 326/1998 Sb., kterou se mění vyhláška č. 64/1992 Sb., o domovech mládeže, ve znění vyhlášky č. 315/1997 Sb.
- Vyhláška MŠMT č. 332/1998 Sb., kterou se mění vyhláška č. 385/1991 Sb., o uznávání rovnocennosti a podmínkách nostrifikace vysvědčení vydaných zahraničními školami
- Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem školství Dánského království o spolupráci v oblasti speciálního školství a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, podepsané v Praze dne 29. prosince 1998 (angl. znění a český překlad)
- Prováděcí plán spolupráce v oblasti školství a kultury mezi vládou České republiky a vládou Španělského království na léta 1999 - 2001, podepsaný v Madridu dne 18. prosince 1998
- Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem všeobecného a odborného vzdělávání Ruské federace o spolupráci v oblasti školství a vědy na léta 1998 - 2000, podepsané v Moskvě dne 11. ledna 1999

Část metodická

- Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 18/1998, kterým se schvaluje ustavení Rady dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a její statut
- Metodický pokyn MŠMT k činnosti a zásadám financování a hospodaření středisek pro volný čas

Část oznamovací

- Statut Akreditační komise
- Seznam dalších vzdělávacích zařízení, kterým byly MŠMT ČR akreditovány vzdělávací programy pro další vzdělávání pedagogických pracovníků
- Tisková oprava v textu Informace odboru středního a vyššího vzdělávání o platnosti učebních osnov (zveřejněno ve Věstníku MŠMT ČR, roč. LIV, sešit 9, září 1998, str.17)
- Oznámení o vydání učebních dokumentů pro učební obory středních odborných učilišť 36-80-2/00 Podlahář, 32-60-0/00 Výroba usní, 64-56-2/00 Kadeřník-kadeřnice, 45-97-2/14 Krajinář-krajinářka
- Informace o udělení schvalovacích doložek
- Oprava a doplnění Seznamu vydaných učebnic a učebních textů pro základní školy ve školním roce 1998/1999
- Oznámení o ztrátě razítek

Poznámka : Texty neprošly korekturou.

ČÁST NORMATIVNÍ

321

NAŘÍZENÍ VLÁDY ze dne 16. prosince 1998,

kterým se mění nařízení vlády č. 324/1996 Sb., kterým se stanoví podmínky a výše poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením

Vláda nařizuje podle § 57a odst. 3 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění zákona č. 171/1990 Sb. a zákona č.138/1995 Sb. a podle § 45 odst. 1 a 8 zákona č.76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění zákona č. 138/1995 Sb..

Čl. I

Nařízení vlády č. 324/1996 Sb., kterým se stanoví podmínky a výše poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, se mění takto :

1. V § 1 odst. 2 se za slovy " školní rok " čárka nahrazuje tečkou a slova " popřípadě i na delší období, nejvýše však na čtyři školní roky" se zrušují " .

2. V § 2 odst. 1 se slova " účinnosti nařízení vlády" nahrazují slovy " 1. lednu 1997 " .

3. V § 2 odstavec 5 včetně poznámky pod čarou č. 8) zní:

" (5) Výše dotace ze státního rozpočtu může být snížena nebo dotace může být poskytována na kratší období, než které je uvedeno v § 7 odst. 1,

a) v souladu s regulačními opatřeními k čerpání výdajů státního rozpočtu, o nichž rozhodla vláda nebo ministr financí, ⁸⁾ nebo

b) pokud škola nebo zařízení nedodrží ustanovení odstavce 4. " .

4. V § 3 odstavec 2 zní:

" (2) Žádost obsahuje:

a) název, adresu, identifikační číslo a číslo účtu školy nebo zařízení a jejich součástí,

b) kopii platného rozhodnutí o zařazení do sítě,

c) doklad o zápisu do obchodního nebo jiného zákonem určeného rejstříku a právní formě zapsané právnické osoby,

8) § 13 odst.3 zákona č. 576/1990 Sb.

§ 36 zákona č. 576/1990 Sb.

d) předpokládaný celkový počet dětí a žáků (dále jen "žáci") ve školním roce, na který je požadována dotace, a počet žáků v jednotlivých třídách, u středních a vyšších odborných škol v jednotlivých studijních a učebních oborech; u školních jídelen předpokládaný počet stravovaných žáků podle druhu školy nebo zařízení. " .

5. V § 3 se odstavec 3 zrušuje.

6. § 5 včetně nadpisu a poznámky pod čarou č. 9) zní:

" §5

Výše dotace

(1) Dotace škole nebo zařízení se stanoví podle skutečného počtu žáků v souladu se statistickými výkonovými výkazy Škol (MŠMT) řady V pro příslušný školní rok, nejvýše však do počtu uvedeného v rozhodnutí o zařazení školy do sítě, a procentním podílem z normativu stanoveného podle zvláštního právního předpisu.⁹⁾ U speciálních škol a speciálních nebo specializovaných tříd ostatních škol se dotace zvýší o příplatek za zdravotní postižení žáků. Dotace se poskytuje pouze na žáky ve studijních a učebních oborech uvedených v platném rozhodnutí o zařazení do sítě. Normativy na příslušný kalendářní rok stanoví ministerstvo z normativu předcházejícího roku v souladu se změnami neinvestičních výdajů s výjimkou výdajů na mzdy a ostatní osobní výdaje a související pojistné na zdravotní pojištění, sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti v kapitole ministerstva obsažené ve státním rozpočtu na příslušný rok, a to nejpozději do 31. ledna a zveřejní je ve Věstníku ministerstva. Do počtu žáků se započítávají i cizinci, kteří požívají stejná práva jako státní občané České republiky podle zvláštního právního předpisu.

(2) Výše procentního podílu v denním studiu se od školního roku 1999/2000 stanoví pro:

a) základní školu	60 %,
b) střední školu	40 %,
c) střední školu - nástavbové studium	10 %,
d) vyšší odbornou školu	30 %,
e) základní uměleckou školu	30 %,
f) speciální školu	70 %,
g) speciální mateřskou školu, speciální výchovné zařízení a dětský domov	60 %,
h) mateřskou školu, domov mládeže, školní družinu a školní jídelnu	30 %,
i) ostatní zařízení	až 30 %,
j) příspěvek na zdravotně postižené ve speciálních školách	70 %,
k) příspěvek na zdravotně postižené ve speciálních zařízeních	60 %,
l) příspěvek na zdravotně postižené ve speciálních třídách základních škol	30 %,
středních škol	20 %,
mateřských škol	20 %.

9) § 12 odst. 4 písm. f) zákona č. 564/1990 Sb., ve znění zákona č. 139/1995 Sb.

(3) Výše procentního podílu se u denního studia, které probíhá podle individuálních studijních plánů s výjimkou individuálních studijních plánů žáků speciálních středních škol, činí 5% normativu příslušných studijních oborů a formy studia.

(4) Na středních a vyšších odborných školách se pro jiné než denní studium dotace neposkytuje.”.

7. V § 6 odstavec 1 zní:

” (1) Procentní podíl stanovený v § 5 odst. 2 lze celkově zvýšit,

- a) pokud bude mezi ministerstvem či jím pověřeným školským úřadem a školou v termínu podle odstavců 6 a 7 uzavřena smlouva o zvýšení dotace, a to nejvýše
- | | |
|---|--------|
| 1. u speciální školy na | 100 %, |
| 2. u speciální školy - příspěvek za zdravotní postižení na | 100 %, |
| 3. u základní, střední nebo vyšší odborné školy na | 90 %, |
| 4. u základní umělecké školy na | 70 %, |
| 5. u příspěvku za postižení ve speciálních třídách základních a středních škol na | 45 %, |
| 6. u střední školy - nástavbové studium na | 40 %, |
| 7. u studia podle individuálních studijních plánů na | 30 %, |
- b) pokud bude mezi školským úřadem a zřizovatelem zařízení v termínu podle odstavce 6 uzavřena smlouva o zvýšení dotace, a to nejvýše
- | | |
|--|-------|
| 1. u speciální mateřské školy, speciálního výchovného zařízení a dětského domova, u domova mládeže a školní jídelny, v případě, že není jiná možnost zajištění ubytování nebo stravování dětí a žáků, na | 90 %, |
| 2. u ostatních zařízení na | 70 %, |
| 3. u příspěvku na zdravotní postižení u speciálních tříd mateřské školy na | 35 %, |

z normativu upraveného na podmínky okresu.”.

8. V § 6 odstavce 3 až 7 znějí:

" (3) Dotaci lze zvýšit pouze u denního studia, pokud škola nebo zařízení splňuje následující podmínky :

- a) dostává dotaci podle § 5 odst. 2,
- b) jde-li o základní školu, předškolní zařízení nebo školské zařízení jim sloužící, doloží kladné stanovisko obce o tom, že škola nebo zařízení plní nezastupitelnou funkci v daném místě, kterou by jinak měla zabezpečovat škola nebo zařízení zřizované obcí,
- c) jde-li o denní nástavbové studium absolventů učebních oborů středních odborných učilišť, uzavře škola se školským úřadem smlouvu o počtu žáků přijímaných podle jednotlivých studijních oborů a tento počet v daném školním roce dodrží,
- d) jde-li o víceleté gymnázium, uzavře škola se školským úřadem smlouvu o počtu žáků přijímaných v jednotlivých studijních oborech a tento počet v daném školním roce dodrží.

(4) Smlouvu o zvýšení dotace lze uzavřít se školou nebo zařízením na 1 školní rok, pokud alespoň po dobu 1 školního roku byly zařazeny do sítě a poskytovaly výchovu a vzdělávání v souladu se svým zařazením do sítě. Pokud více škol nebo zařízení, nebo škol a zařízení je zřízeno jako 1 právnická osoba, posuzuje se splnění podmínek u každé školy a zařízení samostatně.

(5) Procentní podíl stanovený v § 5 odst.2 lze zvýšit za těchto podmínek a v této výši:

a) hodnocení České školní inspekce v běžném školním roce nebo v předchozích 2 školních letech je podle stupnice

- | | |
|---|-------|
| 1. vynikající, a to o | 15 %, |
| 2. nadprůměrné a spíše nadprůměrné, a to o | 10 %, |
| 3. průměrné, a to o | 5 %, |
| b) škola nebo zařízení je obecně prospěšnou společností, a to o | 25 %, |
| c) škola nebo zařízení má jinou právní formu a zaváže se ve smlouvě o poskytnutí zvýšené dotace k vynaložení celého svého zisku za příslušný kalendářní rok na výdaje a vzdělávání, běžný provoz, popřípadě u speciálních škol a zařízení i na rehabilitaci, a to o | 25%, |
| d) výše školného na žáka a školní rok nepřesáhne 80 % vyhlášených finančních normativů podle §5 odst. 1, a to o | 5 %, |
| e) není školou nebo zařízením stanoveno žádné školné, a to o | 5 %, |
| f) doloží kladné stanovisko úřadu práce o možnosti uplatnění absolventů škol na trhu práce podle jednotlivých studijních nebo učebních oborů, a to o | 10 %. |

(6) Zařízení, popřípadě škola, jejíž je zařízení součástí, předkládá žádost o uzavření smlouvy o zvýšení dotace na příští školní rok spolu s doklady, že byly splněny stanovené podmínky, školskému úřadu do 15. října. Po stanovení procentní výše dotace školským úřadem se uzavře smlouva o dotaci nebo zvýšené dotaci do 30. listopadu.

(7) Škola předkládá žádost o uzavření smlouvy o zvýšení dotace na příští školní rok spolu s doklady, že byly splněny stanovené podmínky školskému úřadu do 31. ledna. Procentní výše zvýšené dotace je stanovena ministerstvem či jím pověřeným školským úřadem do 15. března. Pokud škola sdružuje více součástí nebo má zařazeno více studijních nebo učebních oborů, stanoví se procentní výše zvýšené dotace pro jednotlivé její součásti, studijní nebo učební obory zvlášť. Smlouvu o zvýšení dotace uzavře školský úřad se školou do 31. března."

9. § 7 včetně nadpisu a poznámky pod čarou č. 12) zní:

Poskytování dotace

- (1) Dotace se poskytuje na školní rok zálohově na jednotlivá čtvrtletí kalendářního roku nejpozději poslední den prvního měsíce čtvrtletí. Roční výše poskytované dotace se stanoví podle § 5 a § 6 odst. 4 a 5.
- (2) Pokud je počet žáků podle § 5 odst. 1 rozdílný od počtu uvedeného ve smlouvě podle § 3, 4 a 6, je pro stanovení výše dotace rozhodující počet žáků podle § 5 odst.1.
- (3) Pokud dojde v průběhu školního roku ke změně počtu žáků ve srovnání s počtem, na který se poskytuje dotace, škola nebo zařízení neprodleně tuto skutečnost oznámí a hodnověrně prokáže školskému úřadu. Dotace se upraví od počátku čtvrtletí následujícího po změně, kdy došlo k přeplatku či nedoplatku, a tento je vyúčtován podle § 2 odst.3 písm. a).
- (4) Pokud v průběhu školního roku zjistí Česká školní inspekce nebo jiný kontrolní orgán vážné nedostatky v činnosti školy nebo zařízení, může ministerstvo odstoupit od smlouvy, nedojde-li k jiné dohodě. Pokud škola nebo zařízení nedoloží vynaložení zisku na výdaje na výchovu a vzdělávání, běžný provoz, popřípadě u speciálních škol a zařízení i na rehabilitaci potvrzené oprávněnou osobou,¹²⁾ a to nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku, může ministerstvo odstoupit od smlouvy; poskytnutá zvýšená dotace v tomto případě podléhá ustanovení zvláštního právního předpisu.¹³⁾ "

Čl.II

Toto nařízení nabývá účinnosti dnem 1. ledna 1999.

Předseda vlády:

Ing. Zeman v.r.

Ministr školství, mládeže a tělovýchovy:

Mgr. Zeman v.r.

12) Zákon č. 524/1992 Sb., o auditorech a Komore auditorů České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

13) Zákon č. 576/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Poznámka MŠMT : Nařízení vlády bylo publikováno v částce 108 Sbírký zákonů, rozeslané

dne 31.prosince 1998.

**Ministerstvo školství, mládeže a
Tělovýchovy České republiky
ODBOR 45**

Č.j. 11 944/99 - 45

Finanční normativy na rok 1999

Pro stanovení dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením

V souladu s nařízením vlády č. 321/1998 Sb., kterým se mění nařízení vlády č. 324/1996 Sb., kterým se stanoví podmínky a výše

Poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, dle ustanovení § 5 odstavec 1 ministerstvo stanoví

normativy na kalendářní rok 99, na základě kterých poskytnou školské úřady dotace soukromým školám, předškolním a školským
zařízením.

v.r.

45

Ing. Vlastimil Finke,

Ředitel odboru

V Praze dne 27. ledna 1999

Příloha : Normativy na rok 1999

MŠMT odbor 45
45

Příloha k č.j. 11 944/99 -

NORMATIVY na rok 1999 pro stanovení dotace soukromým školám, předškolním a školským zařízením dle § 5 odst. 1 nařízení vlády č. 321/1998 Sb.

Škola, zařízení Normativy soukr.
škol pro rok 1999
Kč/žáka

denní studium

MŠ 18 570

MŠ speciální 18 570

ZŠ 1-4 (1-5) do 50 22 493

ZŠ 1-4 (1-5) do 150 16 706

ZŠ 1-9 do 150	21 560
ZŠ do 250	16 824
ZŠ nad 250	14 271
ZŠ speciální do 150	21 560
ZŠ speciální nad 150	16 824
Kursy pro doplnění zákl.vzdělání	9 038
Druž.a Kluby	4 617
Druž.a Kluby speciální	4 617
Gymnázia 4-5letá	25 138
Gymnázia 6-8letá I.st.	20 006
Gymnázia 6-8letá II.st.	23 012
Gymnázia speciální.	23 455
Praktická škola	38 905
SOŠ + VOŠ Ekonomické obory	25 155
SOŠ + VOŠ Pedagogické obory	25 332
SOŠ Rodinné	23 648
SOŠ + VOŠ Průmyslové obory	30 424
SOŠ + VOŠ Umělecko průmysl. obory 1	46 366
SOŠ + VOŠ Umělecko průmysl. obory 2	64 927
SOŠ + VOŠ Hotelové obory	33 943
SOŠ + VOŠ Zemědělské a ekolog.obory	36 823
SOŠ + VOŠ Lesnické obory	36 380
SOŠ Zdravotnické obory - zam. 1	22 462
SOŠ + VOŠ Zdravotnické obory - zam. 2	26 651
SOŠ + VOŠ Zdravotnické obory - provoz.1	6 733
Ministerstvo školství, mládeže a Tělovýchovy České republiky	
ODBOR 45	

**NORMATIVY na rok 1999 pro stanovení dotace soukromým školám,
předškolním a školským zařízením dle § 5 odst. 1 nařízení vlády č. 321/1998
Sb.**

Škola, zařízení	Normativy soukr.
	škol pro rok 1999
	Kč/žáka
SOŠ + VOŠ Zdravotnické obory - provoz.2	8 416
SOŠ + VOŠ Zdravotnické obory - provoz.3	11 370
Konzervatoř + konzervatorijní obory VOŠ	62 405
Taneční konzervatoře	67 450
SOŠ + VOŠ Ostatní obory	30 070
SŠ nást. Obory 1. Sk.	17 183
SŠ nást. obory 2. sk.	18 462
SŠ nást. obory 3. sk.	18 976
SŠ nást. obory 4. sk.	19 878
SŠ nást. obory 5. sk.	20 647
Internáty spec. Škol	75 727
Internáty spec. škol MENT	52 033
Domovy mládeže SŠ +VOŠ -ubyt	16 273

Domovy mládeže SŠ + VOŠ - strav	7 192
Domovy mládeže učilišť -ubyt. A)	7 825
Hudeb. obory ZUŠ pro období 1 - 8/99	8 663
Ostatní obory ZUŠ pro období 1 - 8/99	2 675
Hudeb. obory ZUŠ pro období 9 - 12/99	10 423
Ostatní obory ZUŠ pro období 9 - 12/99	3 219
OU teoret. výuka A)	6 476
OU odborný výcvik A)	26 088
SOU teoret. výuka TP1 A)	3 012
SOU teoret. výuka TP2 A)	5 191
SOU teoret. výuka TP3 A)	7 058
SOU teoret. výuka TP4 A)	8 303
SOU teoret. výuka TP5 A)	9 548
SOU odborný výcvik OV1 A)	6 225
SOU odborný výcvik OV2 A)	8 300
SOU odborný výcvik OV3 A)	10 374
SOU odborný výcvik OV4 A)	12 450
SOU odborný výcvik OV5 A)	13 492
SOU odborný výcvik OV6 A)	15 562
SOU stupňovité obory (4. a 5 r.)	22 207
Dětské domovy (Kap. Lůžek)	135 250
DÚSTpro děti (Kap. Lůžek)	192 933
VÚSTpro děti (Kap. Lůžek)	172 259
DÚSTpro mládež (Kap. Lůžek)	225 089
VÚSTpro mládež (Kap. Lůžek)	187 341
STR Ž MŠ	4 846
STR Ž ZŠ - do 400 stráníků	3 492
STR Ž ZŠ - do 600 stráníků	3 143
STR Ž ZŠ - nad 600 stráníků	2 793
STR Ž SŠ + VOŠ	4 115

Příplatky na výuku :

+Přípravná třída ZŠ, ZvŠ	8 999
+Gymnázia bilingvní	666

Příplatky na "státní žáky"

B):

+Domovy mládeže učilišť -ubyt. B)	8 448
+Domovy mládeže učilišť -celod. strav. B)	7 192
+Strav. žáků učilišť B)	4 115
+OU teoret. výuka B)	6 478
+OU odborný výcvik B)	12 956
+SOU teoret. výuka B)	5 390
+SOU odborný výcvik neped. zam. 1 B)	6 574
+SOU odborný výcvik neped. zam. 2 B)	5 478
+SOU odborný výcvik neped. zam. 3 B)	4 695

Ministerstvo školství, mládeže a

Tělovýchovy České republiky

ODBOR 45

**NORMATIVY na rok 1999 pro stanovení dotace soukromým školám,
předškolním a školským zařízením dle § 5 odst. 1 nařízení vlády č. 321/1998 Sb.**

Škola, zařízení Normativy soukr.
školy pro rok 1999
Kč/žáka

+SOU odborný výcvik neped. zam. 4

B) 3 286

+SOU odborný výcvik provoz. výd. 1

B) 2 104

+SOU odborný výcvik provoz. výd. 2

B) 3 366

+SOU odborný výcvik provoz. výd. 3

B) 6 733

+SOU odborný výcvik provoz. výd. 4

B) 9 678

+SOU odborný výcvik provoz. výd. 5

B) 12 203

+SOU odborný výcvik provoz. výd. 6

B) 15 149

**Přípl.na sociál.a
zdrav.post.**

+Nařízená ústavní výchova 64 389

+Nařízená ústavní výchova Ment 86 424

+Mentální T (ve speciálních
třídách) 8 336

+Ment Š (ve speciálních MŠ a
ZŠ) 16 672

+Sluch. T 21 556

+Sluch. Š 43 111

+Zrak. T 23 424

+Zrak. Š 46 846

+Řeč T 19 650

+Řeč Š 39 301

+Těl. T 16 143

+Těl. Š 32 286

+Komb.post. T 24 829

+Komb.post. Š 49 658

+Vývoj.por. T 7 449

+Vývoj.por. Š 10 196

+MŠ při zdravotnickém zař. 11 755

+Zdr.oslab. T 3 790

+Zdr.oslab. Š 11 755

+ZŠ při zdravotnickém zař. 11 755

+Pomocná škola 49 658

Pro období 1 - 8/99 platí:

Dobíhající pomaturitní studium 50 % normativu denního
studia

Nástavbové studium (s vyjimkou nástavbového studia dobíhajícího IVD) 50 % normativu denního studia
nást. oborů

Nástavbové studium dobíhajícího IVD 50 % normativu denního
studia

Studium při zaměstnání 30 % normativu denního
studia

Dálkové studium 30 % normativu denního studia

Pro období 9 - 12/99 platí:

Procentní podíly u jednotlivých typů a forem studia se stanovují podle nařízení vlády č. 321/98 Sb.

Vysvětlivky: A) všichni žáci

B) příplatek pro žáky, kteří se nepřipravují pro konkrétní fyzickou či právnickou osobu

Příplatky na lehké mentální postižení se poskytují pouze žákům ve speciálních mateřských školách a zvláštních školách .

Příplatky

se neposkytují žákům v OU a praktických školách, protože příplatek je již součástí normativu. Pro postižené žáky individuálně

integrováné do běžných tříd nespeciálních škol se výše příplatku stanoví podle konkrétních nezbytných potřeb, doložených

vyjádřením

příslušného odborného pracoviště (viz pokyn MŠMT čj. 17 777/96 - 24)

325

VYHLÁŠKA

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

ze dne 18. prosince 1998,

kteřou se mění vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 315/1991 Sb., o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť, speciálních středních odborných učilišť, odborných učilišť a učilišť, ve znění pozdějších předpisů

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví podle § 24 odst. 3 zákona č.29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol /školský zákon/, ve znění zákona č. 171/1990 Sb., a § 13 písm. l) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství:

Čl. I

Vyhláška č. 315/1991 Sb., o finančním a hmotném zabezpečení žáků středních odborných učilišť, speciálních středních odborných učilišť, odborných učilišť a

učilišť, ve znění vyhlášky č. 219/1993 Sb., vyhlášky č. 162/1995 Sb. a vyhlášky č. 314/1997 Sb., se mění takto:

1. V § 2 odst. 1 se slova "40 až 150 %" nahrazují slovy "20 % až 150 %".

2. V § 5 odstavec 1 zní:

"(1) Pokud je žákům, včetně žáků denního nástavbového studia a žáků kombinovaného studia, po dobu denního studia poskytováno ubytování, je jim poskytováno v domovech mládeže. Domovy mládeže se pro stanovení výše úhrady člení na ubytovací jednotky, kterými se rozumí pokoje, které se podle vybavení zařazují

a) do I. kategorie, mají-li ústřední topení, koupelnu nebo sprchu s teplou vodou a nejvýše tři lůžka,

b) do II. kategorie, nesplňují-li některé z hledisek uvedených v písmenu a)."

3. V § 5 se vkládá nový odstavec 2, který zní:

"(2) Žákům, kterým je poskytováno ubytování podle odstavce 1, se poskytuje v pokoji I. kategorie za 300 až 1200 Kč měsíčně a v pokoji II. kategorie za 300 až 800 Kč měsíčně."

Dosavadní odstavce 2 a 3 se označují jako odstavce 3 a 4.

Čl. II

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. ledna 1999.

Ministr:

Mgr. Zeman v.r.

Poznámka MŠMT : Vyhláška byla publikována v částce 108 Sbírký zákonů, rozeslané dne

31. prosince 1998.

326

VYHLÁŠKA

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy
ze dne 18. prosince 1998

kerou se mění vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 64/1992 Sb., o domovech mládeže, ve znění vyhlášky č. 315/1997 Sb.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví podle § 24 odst. 3 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a

Čl. I

Vyhláška č. 64/1992 Sb., o domovech mládeže, ve znění vyhlášky č. 315/1997 Sb., se mění takto:

1. V § 1 odstavec 1 včetně poznámky pod čarou č. 1) zní:

"(1) Domovy mládeže (dále jen "domov") 1) se pro stanovení výše úhrady člení na ubytovací jednotky. Ubytovacími jednotkami se rozumí pokoje, které se podle vybavení zařazují

- a) do I. kategorie, mají-li ústřední topení, koupelnu nebo sprchu s teplou vodou a nejvýše tři lůžka,
- b) do II. kategorie, nesplňují-li některé z hledisek uvedených v písmenu a).

1) § 6 odst. 1 písm. c) a § 12 odst. 3 písm. a) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění zákona č. 190/1994 Sb., zákona č. 256/1994 Sb. a zákona č. 139/1995 Sb.

§ 22 odst. 2 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění zákona č. 390/991 Sb."

2. V § 1 se odstavec 2 zrušuje.

Dosavadní odstavec 3 se označuje jako odstavec 2.

3. V § 9 odstavec 1 zní:

"(1) Žákům středních odborných škol, speciálních středních odborných škol, gymnázií a speciálních gymnázií (dále jen "střední odborná škola a gymnázium") se poskytuje ubytování v pokoji I. kategorie za 300 až 1200 Kč měsíčně a v pokoji II. kategorie za 300 až 800 Kč měsíčně."

4. V § 9 odst. 2 se slova "kategorii domova" nahrazují slovy "kategorii pokoje".

Čl. II

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. ledna 1999.

Ministr:

Mgr. Zeman v.r.

Poznámka MŠMT : Vyhláška byla publikována v částce 108 Sbírkky zákonů, rozeslané dne

31. prosince 1998.

332

VYHLÁŠKA

Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy

ze dne 18. prosince 1998,

kteou se mění vyhláška Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 385/1991 Sb., o uznávání rovnocennosti a podmínkách nostrifikace vysvědčení vydaných zahraničními školami

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy stanoví podle § 13 písm. g) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství:

Čl. I

Vyhláška č. 385/1991 Sb., o uznávání rovnocennosti a podmínkách nostrifikace vysvědčení vydaných zahraničními školami, se mění takto:

1. V § 1 se za slova "středními školami" vkládají slova "anebo vyššími odbornými školami" a za slova "střední škola" se vkládají slova "anebo vyšší odborná škola".
 2. V § 2 odst. 1 a 2 se slova "Česká a Slovenská Federativní Republika" nahrazují slovy "Česká republika".
 3. V § 3 se na konci odstavce 2 doplňují slova "nebo vyšší odborné škole".
 4. V § 3 odst. 3 se za slova "Na žádost školského úřadu" vkládají slova "nebo z vlastního podnětu" a slova "České republiky, u středních zdravotnických škol ministerstvo zdravotnictví České republiky," se zrušují.
 5. V § 4 se doplňuje označení odstavce 1.
 6. V § 4 odst. 1 písm. b) se slovo "přechodného" nahrazuje slovy "krátkodobého nebo dlouhodobého".
 7. V § 4 se za odstavec 1 vkládá nový odstavec 2, který zní :
"(2) Nemá-li žadatel trvalý ani krátkodobý nebo dlouhodobý pobyt na území České republiky, rozhodne o nostrifikaci školský úřad, v jehož územním obvodu se nachází
a) základní škola, která svým obsahem a rozsahem odpovídá podobné zahraniční škole,
b) střední škola nebo vyšší odborná škola, na níž studium odpovídá nebo alespoň zčásti odpovídá studiu na podobné škole zahraniční.".
- Dosavadní odstavce 2 až 4 se označují jako odstavce 3 až 5.
8. V § 4 odst. 4 se slova "nebo slovenského" zrušují.
 9. V § 4 odst. 5 se slova "České a Slovenské Federativní Republiky" nahrazují slovy "České republiky".

10. V § 5 odst. 1 se slova " České a Slovenské Federativní Republiky " nahrazují slovy " České republiky " .

11. V § 5 odst. 2 písm. a) se za slova " na střední škole " vkládají slova " anebo studijního oboru vyšší odborné školy " .

12. V § 5 odst. 3 se slova " nebo střední školu " nahrazují slovy " , střední školu nebo vyšší odbornou školu " .

13. V § 5 odstavec 7 zní :

" (7) Jestliže na území příslušného školského úřadu není

a) základní škola, která svým obsahem a rozsahem odpovídá podobné zahraniční škole,

b) střední škola nebo vyšší odborná škola, na níž studium odpovídá nebo alespoň zčásti

odpovídá studiu na podobné škole zahraniční,

poskytne tomuto školskému úřadu na vyžádání součinnost k nostrifikaci školský úřad, na jehož území se taková základní škola, střední škola nebo vyšší odborná škola nachází. " .

14. V § 7 odst. 2 se za slovo " Za " vkládají slova " potvrzení rovnocennosti a " a zkratka " Kčs " se nahrazuje zkratkou " Kč " .

15. V § 7 se odstavec 4 zrušuje.

Čl. II

Přechodné ustanovení

Řízení zahájená před účinností této vyhlášky se dokončí podle dosavadního znění vyhlášky.

Čl. III

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. ledna 1999.

Ministr :

Mgr. Zeman v.r.

Poznámka MŠMT : Vyhláška byla publikována v částce 109 Sbírký zákonů, rozeslané dne

22. prosince 1998.

Agreement
between the Ministry of Education, Youth and Sport of the Czech Republic
and
the Ministry of Education of the Kingdom of Denmark
on cooperation in the field of special education and in-service training of
teachers for the years 1998 - 2000

The Ministry of Education, Youth and Sport of the Czech Republic and the Ministry of Education of the Kingdom of Denmark (hereinafter referred to as "Contracting Parties") proceeding from hitherto good experience of cooperation in education and with the aim to deepen and expand this cooperation into new areas of mutual interest, have agreed as follows:

The Aim of the Agreement

Article 1

The aim of the Agreement is to meet the interests of the Czech Republic with regard to the development of the educational system, especially in the area of increasing integration of mentally and physically handicapped children and young people into the school system and in-service training of teachers and school managers.

Special Education

Article 2

The Contracting Parties shall cooperate in the field of special education primarily in these areas:

- in-service training of specialists from counselling centres
- cooperation in curricula development for pre-school education of children with special educational needs
- cooperation in curricula development for school children with special educational needs
- education of school children with behavioural problems
- education and care of children with severe disabilities and multi-handicapped children
- education of autistic children
- use of compensation aids, alternative ways of communication and non-traditional methods of work with children with severe disabilities
- evaluation of school performance of school children with severe disabilities
- problems of transportation of children with severe handicaps to schools
- parents activities
- education of integrated school children in mainstream basic and secondary schools, problems of personal assistance provision and other supportive services
- children with severe handicaps and their preparation for work
- lifelong education and quality of life of fellow citizens with severe health disabilities
- education of children from ethnical minorities and groups

Secondary Vocational and Professional Training

Article 3

The Contracting Parties shall cooperate in the field of in-service training of teachers and directors of secondary schools and professional training centres especially in implementation of new pedagogical and psychological methods in the educational process. The areas of cooperation are as follows:

- project education
- group education
- team work

- motivation
- colleague supervision
- dialogue between teacher and pupil
- conflict management
- psychological aspects of the educational process

Organizational and Financial Provisions

Article 4

The Contracting Parties shall establish the programme committee composed of the representatives of the Ministry of Education, Youth and Sport of the Czech Republic and the Ministry of Education of the Kingdom of Denmark for the purpose of approving the selected projects. The programme committee shall prepare within the framework of regulations and financial possibilities the working programme for each calendar year. The programme committee may propose to establish the steering committees for projects, in which proposed joint activities will be defined in concrete terms with regard to the chosen areas as well as the dates, financial conditions and venues.

Article 5

The activities discussed and approved by the programme committee within the framework of the Agreement will be realized under following conditions:

- The Ministry of Education, Youth and Sport of the Czech Republic shall provide
 - teachers, who will participate in the working programme
 - necessary organizational and technical background for realization of the programme in the Czech Republic (venue, communication equipment, accommodation facilities for Czech and Danish participants)

- Ministry of Education of the Kingdom of Denmark shall provide
 - transfer of know - how
 - necessary education equipment (max.10 % of the total costs of each project)
 - financial support (subject to the approval of the grant by the government of the Kingdom of Denmark)

Article 6

The provisions of the Agreement shall not preclude the possibility of coordination and linkage with other opportunities of mutual cooperation such as European Union programmes.

Article 7

Projects within the framework of the Agreement will be evaluated in course of time. The whole programme will be evaluated by the external consultants from the Kingdom of Denmark in cooperation with the representatives of the Ministry of Education, Youth and Sport of the Czech Republic.

Final Provisions

Article 8

This Agreement is subject to the provisions of the Convention between the Government of the Czechoslovak Socialist Republic and the Government of the Kingdom of Denmark for the avoidance of double taxation with respect to taxes on income and on capital signed in Prague on 5th May, 1982 and the Protocol to the Convention between the Government of the Czechoslovak Socialist Republic and the Government of the Kingdom of Denmark for the avoidance of double taxation with respect to taxes on income and on capital signed in Prague on 11th September, 1992. The implementation of this Agreement is also subject to the Decree No.136/1998 of the Ministry of Finance of the Czech Republic.

The insurance of the equipment and material against damage, loss, theft and other damages, which can occur on it during its usage (except the international transportation) will be taken care of by the user from the receiving party according to the internal legal regulations.

Article 9

This Agreement covers the period 1998 - 2000. It can be prolonged by one year if both Contracting Parties agree to do so in a written form. This Agreement will enter into force on the date of its signature. Each Contracting Party is entitled to withdraw from this Agreement by a notice in writing. The withdrawal shall take effect one month after the delivery of the notice to the other Contracting Party. Each Contracting Party is entitled to withdraw from

this Agreement, if the programme does not proceed as planned, or in the way as it was agreed between the two Parties.

Article 10

Representatives from the Auditor General of the Kingdom of Denmark shall on request be given access to the projects of the Agreement with regard to the use of Danish funds.

Done and signed in Prague on the 29th December, 1998 in two original copies in the English language.

E.Zeman

Ulrik Helweg Larsen

For the Ministry of Education
of the Kingdom of Denmark

For the Ministry of Education, Youth
and Sport of the Czech Republic

(neoficiální překlad)

Ujednání

mezi

Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

a Ministerstvem školství Dánského království

o spolupráci v oblasti speciálního školství a dalšího vzdělávání

pedagogických pracovníků

na léta 1998 - 2000

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvo školství

Dánského království (dále jen "smluvní strany") vycházejíce z dosavadních dobrých zkušeností ze školské spolupráce a přejíce si tuto spolupráci prohloubit a rovněž rozšířit na nové oblasti společného zájmu, se dohodly takto:

Cíle Ujednání

Článek 1

Cílem Ujednání je vyjít vstříc zájmům České republiky, pokud jde o rozvoj školského systému, zejména v oblasti prohlubující se integrace tělesně či duševně postižených dětí a mládeže do školského systému a na poli dalšího vzdělávání učitelů a ředitelů škol.

Speciální školství

Článek 2

Smluvní strany budou spolupracovat na poli speciálního školství zejména v těchto oblastech:

- další vzdělávání poradenských pracovníků
- spolupráce při přípravě osnov předškolní výchovy dětí se zdravotním postižením
- spolupráce při přípravě učebních osnov pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami
- výchova a vzdělávání žáků s poruchami chování
- vzdělávání těžce zdravotně postižených žáků a žáků s více vadami
- vzdělávání žáků s autismem
- využití kompenzačních pomůcek, alternativních způsobů komunikace a netradičních metod práce s dětmi s těžším zdravotním postižením
- problematika dopravy žáků s těžším zdravotním postižením do školy
- spolupráce s rodiči
- výchova a vzdělávání integrovaných žáků v běžných základních a středních školách
- problematika osobní asistence a dalších podpůrných služeb
- příprava na povolání žáků s těžším zdravotním postižením
- celoživotní vzdělávání a kvalita života spoluobčanů s těžšími formami zdravotního postižení
- vzdělávání dětí pocházejících z národnostních menšin a etnických skupin

Střední odborné a profesní vzdělávání

Článek 3

Smluvní strany budou spolupracovat na poli dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků středních škol a profesního vzdělávání zejména při zavádění nových pedagogicko-psychologických prvků do výuky žáků. Jedná se o následující oblasti:

- projektové vyučování
- skupinové vyučování
- týmová práce
- motivace
- vzájemné hospitace
- dialog učitel - žák
- řešení konfliktních situací
- psychologické aspekty vyučovacího procesu

Organizační a finanční ustanovení

Článek 4

Smluvní strany vytvoří programový výbor složený ze zástupců Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstva školství Dánského království za účelem schválení vybraných projektů. Programový výbor vypracuje v rámci předpisů a finančních možností pracovní program na každý kalendářní rok. Programový výbor může navrhnout vytvoření výkonných výborů pro řešení projektů, které budou tyto projekty konkretizovat s ohledem na tématické zaměření včetně stanovení časových dat, finančních podmínek a místa konání.

Článek 5

Akce dohodnuté programovým výborem v rámci Ujednání se budou uskutečňovat

za následujících podmínek:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky zajistí

- učitele, kteří budou na programu spolupracovat
- nezbytné organizační a technické zázemí pro realizaci programu v České republice (prostory, komunikační vybavení, ubytovací zařízení pro české a dánské účastníky)

Ministerstvo školství Dánského království zajistí

- přenos znalostí (know-how)
- nezbytné výukové vybavení (ve výši max.10 % celkových nákladů daného projektu)
- finanční podporu v závislosti na výši grantu schváleného vládou Dánského království

Článek 6

Ujednání nevylučuje propojení a koordinaci s dalšími možnostmi vzájemné spolupráce, které skýtají programy Evropské unie.

Článek 7

Projekty v rámci Ujednání budou vyhodnocovány průběžně. Celý program bude vyhodnocován externími konzultanty z Dánského království ve spolupráci se zástupci Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky.

Závěrečná ustanovení

Článek 8

Toto Ujednání je v souladu s ustanoveními Smlouvy mezi vládou Československé socialistické republiky a vládou Dánského království o zamezení dvojího zdanění v oboru daní z příjmu a z majetku, podepsané v Praze dne 5. května 1982, a Protokolu ke Smlouvě mezi vládou Československé socialistické republiky a vládou Dánského království o zamezení dvojího zdanění v oboru daní z příjmu a z majetku, podepsaného v Praze dne 11. září 1992. Provození tohoto Ujednání je rovněž v souladu s Vyhláškou č.136/1998 Sb. Ministerstva financí České republiky.

Pojištění zařízení a materiálu pro případ jeho poškození, ztráty, odcizení nebo jiných škod, které na něm vzniknou v průběhu jeho využití (vyjma jeho mezinárodní přepravy) zajistí uživatel ze státu přijímající strany podle vnitrostátních právních předpisů.

Článek 9

Ujednání se sjednává na léta 1998 - 2000. Jeho platnost může být prodloužena o jeden rok, pokud s tím obě smluvní strany vyjádří souhlas písemnou formou. Toto Ujednání vstoupí v platnost dnem podpisu. Každá ze smluvních stran může Ujednání písemně vypovědět. Platnost Ujednání skončí jeden měsíc ode dne doručení oznámení o výpovědi druhé smluvní straně. Obě smluvní strany mohou rovněž odstoupit od Ujednání, jestliže sjednané činnosti nepokračují podle plánu nebo způsobem, jaký byl oběma smluvními stranami dohodnut.

Článek 10

Zástupci generálního auditora Dánského království mají na základě žádosti právo přístupu k projektům tohoto Ujednání a jejich posouzení z hlediska využívání dánských fondů.

Dáno v Praze dne 29. prosince 1998 ve dvou původních vyhotoveních, každé v jazyce anglickém.

E. Zeman, v.r.

Ulrik Helweg Larsen, v.r.

Za
Ministerstvo školství, mládeže
a tělovýchovy České republiky

Za
Ministerstvo školství
Dánského království

Č.j. 30 563/98-11

Prováděcí plán spolupráce v oblasti školství a kultury mezi vládou České republiky a vládou Španělského království na léta 1999 - 2001

Na základě Dohody o kulturní spolupráci mezi vládou Československé socialistické republiky a vládou Španělska, podepsané v Madridu dne 7. března 1979 a vedeny přáním prohloubit vzájemnou spolupráci v oblasti kultury, školství, mládeže a sportu se vláda České republiky a vláda Španělského království (dále jen "smluvní strany") dohodly takto:

1. ŠKOLSTVÍ

- 1.1. Smluvní strany budou plně podporovat výměnu pedagogů a odborníků z oblasti školství uskutečňovanou na základě přímých kontaktů příslušných institucí.
- 1.2. Smluvní strany považují za uspokojivou spolupráci mezi vysokými školami uskutečňovanou na základě přímých dohod. Nadále budou podporovat uzavírání podobných dohod zaměřených na výměny studentů a pedagogů k stipendijním pobytům, k vzájemnému poznání vědeckovýzkumné činnosti, stejně jako na výměnu didaktických a pedagogických publikací včetně

bibliografií, organizování seminářů, symposií a aktivit v oblasti školství.

- 1.3. Smluvní strany budou podporovat rozvoj výuky svých jazyků jako prostředku k vzájemnému poznávání obou národů.
- 1.4. Smluvní strany vyjadřují svou spokojenost se spoluprací českých a španělských příslušných orgánů při rozvoji činnosti tříd gymnázií s výukou vybraných předmětů ve španělském jazyce v České republice.
- 1.5. S cílem pokračovat v této spolupráci se smluvní strany dohodly takto:
 - a) Česká strana:
 - vytvoří odpovídající podmínky pro umístění didaktického materiálu a osob pro činnost česko-španělských tříd
 - zaručí stejné právní, pracovní a sociální podmínky pro činnost španělských učitelů, jako mají čeští učitelé
 - vyhledá pro španělské učitele přiměřené ubytování.Česká strana požaduje, aby se španělští učitelé zavázali k minimálně dvouletému pobytu a navrhne pracovní smlouvu na toto období.
 - b) Španělská strana:
 - nadále zajistí přítomnost jazykového poradce v České republice po dobu platnosti tohoto Prováděcího plánu
 - přezkoumá možnosti spolupráce při zdokonalování znalostí českých učitelů, kteří vyučují na gymnáziu ve španělštině
 - vyhlásí konkurs na obsazení míst španělských učitelů v česko-španělských třídách gymnázií v České republice pro španělský jazyk, kulturu a pro vědy;
vybraní kandidáti musí mít příslušné vysokoškolské vzdělání
 - převezme žádosti kandidátů a předá je českým příslušným orgánům k jejich konečnému výběru.
- 1.6. Španělská strana každoročně vyšle učitele španělského jazyka, kteří povedou metodické kurzy pro české učitele španělštiny organizované v České republice. Španělská strana rovněž poskytne audiovizuální a didaktický materiál pro uvedené kurzy.
- 1.7. Smluvní strany budou podporovat spolupráci v oblasti vzdělávání dospělých a distančního vzdělávání.
- 1.8. Smluvní strany budou podporovat mnohostrannou spolupráci v rámci projektů Evropské unie. Španělská strana bude napomáhat České republice při usnadnění přístupu k těmto projektům a účasti v nich.
- 1.9. Smluvní strany vyjadřují své odhodlání pořádat pravidelná setkání smíšené komise pro otázky školství.
- 1.10. Smluvní strany si každoročně vymění odborníky k návštěvám nebo účasti na symposiích na celkovou dobu čtyř týdnů, přičemž délka jednoho pobytu nepřesáhne dva týdny.

- 1.11. Smluvní strany si každoročně vymění dva pedagogy nebo školské odborníky za účelem poznání vzdělávacího systému státu druhé smluvní strany. Každý jednotlivý pobyt nepřesáhne dobu deseti dnů. Přijímající smluvní strana připraví program pobytu v souladu s cílem návštěvy.
- 1.12. Španělská strana po dobu platnosti tohoto Prováděcího plánu bude poskytovat stipendia na kurs jazykové a metodické přípravy zaměřený na výuku věd na gymnáziích s výukou vybraných předmětů ve španělském jazyce pořádaný v Granadě.
- 1.13. Španělská strana po dobu platnosti tohoto Prováděcího plánu bude poskytovat stipendia na vyšší kurs metodiky výuky španělského jazyka pořádaný v Salamance.
- 1.14. Španělská strana po dobu platnosti tohoto Prováděcího plánu bude poskytovat stipendia na intenzivní kurs španělského jazyka pořádaný v Jace.
- 1.15. Španělská strana po dobu platnosti tohoto Prováděcího plánu bude poskytovat prostřednictvím AECI (Španělská agentura mezinárodní spolupráce) stipendia na letní kursy španělského jazyka a metodiky výuky jazyka pro pedagogy.

2. VÝMĚNA STIPENDIÍ A LEKTORÁTY

- 2.1. Smluvní strany si každoročně poskytnou tři stipendia na školní rok na celkovou dobu 27 měsíců přednostně pro absolventy vysokých škol do 35 let věku, kteří mají zájem o rozšíření vzdělání nebo o vědecký výzkum ve státě přijímající smluvní strany. Každé stipendium může využít jeden nebo více stipendistů prostřednictvím studijních pobytů v délce 3-9 měsíců pro každého.
- 2.2. Smluvní strany budou i nadále na svém území podporovat lektoráty s výukou jazyka a kultury státu druhé smluvní strany. Uspokojivě se rozvíjí činnost lektorátů češtiny na Univerzitě Granada a Univerzitě Santiago de Compostela a činnost lektorátů španělštiny na Univerzitě Karlově v Praze, Masarykově Univerzitě v Brně, Univerzitě Palackého v Olomouci a Vysoké škole ekonomické v Praze. Smluvní strany budou napomáhat otevření dalších lektorátů češtiny ve Španělsku a španělštiny v České republice.
- 2.3. Smluvní strany si každoročně poskytnou sedm stipendijních míst na letní jazykové kursy:
 - a) česká strana na Letní školu slovanských studií pořádanou vysokými školami v různých místech České republiky.
 - b) španělská strana na Kursy španělské letní školy pořádané v Madridu v měsíci červenci.
- 2.4. V rámci stipendijního programu španělského Ministerstva zahraničních věcí se mohou čeští učitelé španělštiny na středních školách zúčastnit třítydenního kursu španělské kultury, didaktiky a metodiky výuky

španělštiny, pořádaného každoročně v červenci pro učitele španělštiny ze států střední a východní Evropy.

- 2.5. Čeští hispanisté se mohou přihlásit do každoročního konkursu na badatelská stipendia ve Španělsku pro hispanisty ze zahraničí. Podrobnosti a podmínky těchto stipendií budou každoročně oznámeny prostřednictvím Velvyslanectví Španělska v Praze.

3. KULTURA

3.1 Kulturní střediska

- 3.1.1 Španělská strana informuje českou stranu, že zákonem byl založen Cervantesův ústav, jako veřejnoprávní subjekt při Ministerstvu zahraničních věcí, mezi jehož cíle patří šíření španělského jazyka a kultury v zahraničí.
- 3.1.2. Vzhledem k ohromným možnostem, které nabízí internetová síť, bylo vytvořeno Virtuální středisko Cervantes (cvc. cervantes. es.). Středisko mimo jiné nabízí materiály a služby, diskusní fóra, kulturní španělské a hispanoamerické aktuality, schránku pro pomoc hispanistům, materiály pro studium španělštiny s texty, obrazem a zvukem. Rovněž disponuje vlastním vyhledávačem "El Oteador", jehož prostřednictvím je možné navázat spojení se stovkami míst souvisejících se španělským jazykem a kulturou. Španělská strana žádá českou stranu, aby informovala vysoké školy, instituce a školské orgány, které o toto středisko mohou mít zájem.
- 3.1.3. Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci mezi kulturními institucemi států smluvních stran.

3.2 Divadelní a hudební umění

- 3.2.1. Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci umělců a organizací států smluvních stran v oblasti soudobé hudby, interpretace (soutěže, přehlídky, tvůrčí dílny), odborné kritiky, muzikologie, produkce a podobně.
- 3.2.2. Smluvní strany si budou vyměňovat informační materiály z oblasti hudby a divadla.
- 3.2.3. Smluvní strany budou podporovat účast umělců, souborů i odborníků na významných mezinárodních divadelních festivalech konaných v obou státech.

3.3 Výtvarné umění

- 3.3.1. Smluvní strany budou podporovat přímou spolupráci, výměnu výstav a informací v oblasti výtvarného umění.
- 3.3.2. Španělské velvyslanectví v Praze hodlá uspořádat tematickou výstavu o Filipovi II. s díly pocházejícími z českých muzeí. Projekt již byl

předložen příslušným českým úřadům.

3.4 Muzea

- 3.4.1. Smluvní strany sdílejí zájem o konání školení a setkání muzejních pracovníků z obou států k společnému zkoumání a sjednocování otázek z oblasti muzeologie a muzeografie.**
- 3.4.2. Smluvní strany potvrzují svůj zájem o pořádání setkání odborníků a vedoucích pracovníků muzeí k uvedení, prodiskutování a šíření projektu "Dokumentační normalizace muzeí. Základy informatického řízení muzeografie", jehož záměrem je vytvořit nástroj umožňující zapojení muzeí do národních i mezinárodních informačních sítí a usnadňující kulturní komunikaci i spolupráci.**

3.5 Památková péče

- 3.5.1 Smluvní strany budou podporovat spolupráci v oblasti historických památek, kontakty a výměnu informací a zkušeností z oblasti památkové péče a restaurování historických památek.**
- 3.5.2. Smluvní strany budou po dobu platnosti plánu podporovat výměny odborníků, studií, informací a publikací, jakož i všechnu potřebnou činnost související s uchováváním a restaurováním historických památek.**

3.6 Knižní kultura

- 3.6.1. Smluvní strany se zavazují podporovat překlady a vydávání děl autorů druhé smluvní strany. Státní sekretariát pro španělskou kulturu za tímto účelem informuje o programu Generálního ředitelství knižní kultury uvedeného sekretariátu na podporu překladů a vydávání děl, jehož pravidelně využívají různá česká nakladatelství.**
- 3.6.2. Smluvní strany se zavazují k výměně informací o činnosti, akcích a záměrech mezinárodního dosahu v oblasti knižní kultury, s cílem prohloubit vzájemné poznání a vytvořit podmínky pro širší rozvoj bilaterálních vztahů v této oblasti.**
- 3.6.3. Smluvní strany v tomto směru budou podporovat vzájemnou účast na každoročních mezinárodních knižních veletrzích pořádaných v Praze, Madridu a Barceloně.**

3.7 Národní knihovny

- 3.7.1. Národní knihovna České republiky a Španělská národní knihovna budou rozvíjet vztahy spolupráce ve všech oblastech a budou si vyměňovat své publikace, především národní bibliografie, a spolupracovat při jejich výběru.**
- 3.7.2. Rovněž si budou vyměňovat bibliografické informace, poskytovat pomoc badatelům druhé smluvní strany a budou spolupracovat při uchovávání a restaurování starých knižních fondů.**

3.7.3. Rovněž si budou vyměňovat odborníky z oblasti knihovnictví, dokumentace a uplatnění formátů, mezinárodních norem a nových technologií.

3 8 Knihovnická spolupráce

3.8.1. V souladu s platnými právními předpisy každé ze smluvních stran si smluvní strany budou vyměňovat reprodukce, mikrofilmy a případné digitální kopie děl historicko-kulturního významu pro smluvní strany, nacházející se ve veřejných a státních knihovnách

3.8.2. Smluvní strany budou podporovat výměnu knihovnických expertů a odborníků z oblasti informačních technologií s cílem seznámit se s provozem a řízením veřejných a univerzitních knihoven. Podrobnosti o počtu expertů a délce pobytu budou stanoveny diplomatickou cestou.

3.8.3. Smluvní strany usnadní příslušné kontakty pro výměnu informací, zkušeností a technického poradenství o knihovnických programech.

3 0 Film

3.9.1. Smluvní strany budou podporovat rozvoj spolupráce v oblasti filmu.

3.9.2. Smluvní strany budou podporovat pořádání týdnů filmů a účast na mezinárodních festivalech konaných v obou státech.

3 10 Výměna expertů

Smluvní strany si každoročně vymění experty z oblastí uvedených v kapitole o kultuře. Celková délka pobytů nepřesáhne 14 týdnů a žádný jednotlivý pobyt nesmí být delší než 14 dní.

4. MLÁDEŽ

Smluvní strany budou prohlubovat vzájemné společenské a kulturní poznání prostřednictvím přímé spolupráce sdružení a organizací mládeže obou států. Dále budou podporovat výměny informací a dokumentace a také mladých lidí na základě reciprocity s tím, že tyto výměny si sjednávají a hradí organizátoři výměn, tj. sdružení a organizace přímo.

5. SPORT

Smluvní strany budou podporovat rozvoj spolupráce a výměn v různých oblastech sportu, tělovýchovy a rekreace prostřednictvím sportovních akcí a kontaktů mezi příslušnými sportovními orgány a institucemi států smluvních stran.

6. VŠEOBECNÁ A FINANČNÍ USTANOVENÍ

6.1 Všeobecná ustanovení

- a) Kulturní činnosti a výměny se budou uskutečňovat v mezích rozpočtových možností každé ze smluvních stran.
- b) Tento Prováděcí plán nevyklučuje uskutečnění dalších iniciativ, návštěv nebo návrhů, na kterých se smluvní strany mohou dohodnout diplomatickou cestou.
- c) Uvedené částky budou podle potřeby upraveny vzájemnou dohodou smluvních stran s ohledem na růst životních nákladů.

6.2 Stipendia

- 6.2.1. U dlouhodobých stipendií španělská strana poskytne částku 97.500 ptas. (590 90 euro) měsíčně a u stipendií na 7, 8 nebo 9 měsíců až 100.000 ptas. (606 euro) jako příspěvek na výdaje spojené se zápisem. Stipendia v trvání kratším než 7 měsíců tento příspěvek nezahrnují. Všem stipendistům bude poskytnuto zdravotní pojištění kromě léků, zubního a chronického onemocnění.
- 6.2.2 Španělská strana poskytne pro letní kursy příspěvek zahrnující bezplatné zápisné do Kursu španělské letní školy v Madridu v měsíci červenci, ubytování a stravování ve vysokoškolské koleji, 22.500 ptas. na sobotní večere a na stravování v neděli a o svátcích a další výdaje a zdravotní pojištění kromě léků, zubního a chronického onemocnění.
- 6.2.3. U dlouhodobých stipendií česká strana poskytne měsíční stipendium ve výši 3 800 Kč studentům bakalářských a magisterských studijních programů a 4 300 Kč studentům postgraduálních studijních programů podle platných právních předpisů svého státu, které tuto oblast upravují, možnost ubytování a stravování ve studentských zařízeních za stejných podmínek jako českým studentům a zdravotní péči v nezbytně nutném rozsahu v případě náhlého onemocnění nebo úrazu kromě zubního a chronického onemocnění.
- 6.2.4. Stipendistům jazykových kursů česká strana uhradí poplatky za výuku, exkurze, ubytování a stravování, poskytne kapesné a zdravotní péči v nezbytně nutném rozsahu v případě náhlého onemocnění nebo úrazu kromě zubního a chronického onemocnění.
- 6.2.5. Česká strana uhradí svým stipendistům vyslaným podle tohoto Prováděcího plánu mezinárodní cestovné do místa určení a zpět. Španělská strana poskytne svým stipendistům příspěvek na cestu.
- 6.2.6. Přijímající smluvní strana uhradí cestovné po území svého státu podle schváleného studijního programu.

6.2.7. Dokumentaci vybraných kandidátů musí přijímající smluvní strana (španělské Ministerstvo zahraničních věcí v případě českých kandidátů a české Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy v případě španělských kandidátů) obdržet do 31. března každého roku. Konečné rozhodnutí o přijetí navržených kandidátů a udělení stipendií je v pravomoci přijímající smluvní strany.

6.3 Výměna odborníků z oblasti školství a kultury

6.3.1. Výměny odborníků uskutečněné v rámci tohoto Prováděcího plánu se budou řídit následujícími ustanoveními, pokud nedojde k jiné dohodě:

- a) Vysílající smluvní strana uhradí mezinárodní cestovné do místa určení a zpět. Přijímající smluvní strana uhradí cestovné po území svého státu podle předem schváleného pracovního programu.**
- b) Španělská strana poskytne finanční částku 13.000 ptas. denně u pobytů, které nepřesáhnou dobu dvou týdnů; zároveň poskytne zdravotní pojištění, kromě léků a zubního a chronického onemocnění.**
- c) Česká strana poskytne ubytování hotelového typu a částku na stravné a kapesné ve výši 280 Kč denně a zdravotní péči v nezbytně nutném rozsahu v případě náhlého onemocnění nebo úrazu kromě zubního a chronického onemocnění.**

6.3.2. Vysílající smluvní strana sdělí diplomatickou cestou s předstihem dvou měsíců následující údaje o osobách, delegacích nebo uměleckých skupinách, které si přeje vyslat do státu druhé smluvní strany:

- a) jména osob, jejich životopis, čísla pasů, znalosti moderních cizích jazyků a veškerou dokumentaci požadovanou přijímající smluvní stranou**
- b) program činnosti nebo studia, který hodlají uskutečnit**
- c) období, v němž se má pobyt uskutečnit**
- d) odkaz k článku plánu, na jehož základě se výměna uskutečňuje**
- e) přijímající smluvní strana oznámí své stanovisko k přijetí spolu s určením data nejpozději měsíc před zahájením navrhovaného pobytu**
- f) vysílající strana potvrdí přesné datum příjezdu nejméně s dvoutýdenním předstihem.**

6.4 Výměna výstav

Podmínky výměn výstav budou stanoveny smluvními stranami případ od případu.

7. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

7.1. Tento Prováděcí plán vstupuje v platnost dnem podpisu a bude platit po dobu tří let.

7.2. Platnost tohoto Prováděcího plánu se automaticky prodlužuje do doby schválení nového prováděcího plánu smluvními stranami, pokud jej jedna ze smluvních stran písemně nevypoví nejpozději šest měsíců před uplynutím doby jeho platnosti.

Dáno v Madridu dne 18. prosince 1998 ve dvou původních vyhotoveních, každé v jazyce českém a španělském, přičemž obě znění mají stejnou platnost.

Jana Ungrádová

Antonio Núñez García-Saúco

Za vládu
České republiky

Za vládu
Španělského království

Č.j. 11 537/99-11

Ujednání

mezi

Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky

a Ministerstvem všeobecného a odborného vzdělávání

Ruské federace

o spolupráci v oblasti školství a vědy na léta 1998 - 2000

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvo všeobecného a odborného vzdělávání Ruské federace (dále jen "smluvní strany"), na základě Dohody mezi vládou České republiky a vládou Ruské federace o spolupráci v oblasti kultury, vědy a školství, podepsané v Moskvě dne 5. března 1996, a vedeny zájmem o spolupráci v oblasti školství a vědy se dohodly takto:

Článek 1

Smluvní strany budou napomáhat rozvoji přímých styků mezi vysokými školami uskutečňovaných na základě dohod o přímé spolupráci.

Článek 2

Smluvní strany budou napomáhat rozvíjení spolupráce a partnerských vztahů mezi středními školami a středními odbornými učiteli.

Článek 3

Smluvní strany budou napomáhat :

- a) dalšímu rozvoji výměn vědecké a pedagogické literatury,
- b) účasti vědeckých a pedagogických pracovníků na mezinárodních kongresech, seminářích, symposiích a konferencích konaných ve státu partnerské smluvní strany.

Článek 4

Smluvní strany budou usilovat o rozvíjení spolupráce v oblasti výuky jazyka a literatury státu druhé smluvní strany. Na základě požadavků přijímající smluvní strany budou vzájemně vysílat učitele českého jazyka a literatury a ruského jazyka a literatury k pedagogickému působení na vysokých školách ve státu partnerské smluvní strany.

Článek 5

Činnost učitelů jazyků přijímaných na základě článku 4 tohoto Ujednání ve státě přijímající smluvní strany podléhá platným právním předpisům tohoto státu.

Rovněž odměňování učitelů podléhá platným právním předpisům státu přijímající smluvní strany.

Učitelé ve státě přijímající smluvní strany nebudou vykonávat žádnou jinou výdělečnou činnost a nebudou přijati do jiného zaměstnání, než pro které jim bylo uděleno pracovní povolení.

Přijímající smluvní strana poskytne učitelům přijatým na základě článku 4 tohoto Ujednání podle možnosti ubytování ve vybaveném bytě nebo v domě hotelového typu.

Nominace nových učitelů a prodloužení pobytu stávajících učitelů bude druhé smluvní straně oznámena diplomatickou cestou nejpozději do 31. května kalendářního roku.

Článek 6

Smluvní strany si vymění nejvýše 6 odborníků v oblasti řízení a organizace vzdělávání, ekvivalence dokladů o vysokoškolském vzdělání a vědeckých hodnostech a titulech a v oblasti zahraničních vztahů na celkovou dobu do 30 dní každoročně k výměně zkušeností k otázkám výchovy a vzdělávání, vzdělávání dospělých a k zhodnocení průběhu a perspektiv spolupráce.

Článek 7

Vysílající smluvní strana předloží přijímající smluvní straně nominaci svých kandidátů podle článku 6 tohoto Ujednání včetně osobních údajů a návrhu programu alespoň dva měsíce před navrhovaným datem uskutečnění pobytu. Přijímající smluvní strana oznámí svůj souhlas s přijetím nejméně 30 dnů před datem navrženým pro zahájení pobytu. Vysílající smluvní strana oznámí přesné datum a způsob příjezdu 14 dnů před zahájením pobytu.

Článek 8

Osobám přijatým na základě článku 6 tohoto Ujednání přijímající smluvní strana zajistí ubytování hotelového typu za stejných podmínek, jako mají občané přijímající smluvní strany, v případě potřeby, bude-li o to druhou smluvní stranou požádána, tlumočnicka pro přijímanou osobu maximálně na 5 dnů.

Vysílající smluvní strana poskytne stravné a kapesné.

Článek 9

Smluvní strany si každoročně vymění :

- a) nejvýše 20 studentů vysokoškolského studia (k studijním pobytům každého do 5 měsíců) v celkovém rozsahu 100 měsíců,
- b) nejvýše 4 studenty postgraduálního studia k studijním pobytům každého do 9 měsíců,
- c) nejvýše 15 vysokoškolských učitelů a vědeckých pracovníků k studijním pobytům a výzkumné práci v celkovém rozsahu do 30 měsíců.

Článek 10

Za účelem podpory studia a prohloubení znalostí jazyka a kultury státu druhé smluvní strany si smluvní strany vzájemně poskytnou každoročně

- a) 15 míst na Letní škole slovanských studií v České republice,
- b) 15 míst na letních kursech ruského jazyka a literatury v Ruské federaci.

Článek 11

Seznam kandidátů nominovaných ke studijním pobytům podle článku 9 a 10 tohoto Ujednání spolu s příslušnou dokumentací v jazyce přijímající strany nebo v anglickém nebo francouzském jazyce předloží vysílající smluvní strana nejpozději do 15. dubna každého roku.

Přijímající smluvní strana oznámí nejpozději do 30. června každého roku, zda byli navržení kandidáti přijati, a název instituce, kde svůj studijní pobyt uskuteční. Vysílající smluvní strana sdělí přijímající smluvní straně přesné datum nástupu stipendistů 2 týdny před zahájením pobytu.

Kandidáti přijímaní ke studijnímu pobytu podle článku 9 tohoto Ujednání musí ovládat jazyk státu přijímající smluvní strany nebo anglický nebo francouzský jazyk.

Článek 12

Osobám přijatým ke studijním pobytům na základě článku 9 a 10 tohoto Ujednání přijímající smluvní strana poskytne bezplatné studium a zajistí ubytování ve vysokoškolských zařízeních a stravování za stejných podmínek, jako mají studenti přijímající smluvní strany.

Vysílající smluvní strana poskytne stipendium.

Článek 13

Všem osobám vysílaným na základě tohoto Ujednání uhradí vysílající smluvní strana dopravu do místa studia ve státě přijímající smluvní strany a zpět.

Přijímající smluvní strana uhradí cestovné po území svého státu podle schváleného programu pobytu.

Článek 14

Všem osobám přijatým na základě tohoto Ujednání bude poskytnuta nezbytná zdravotní péče v souladu s platnými předpisy státu přijímající smluvní strany.

Článek 15

Toto Ujednání nevylučuje spolupráci v dalších oblastech společného zájmu, na niž se smluvní strany dohodnou přímo. Smluvní strany projednají přímo i návrhy na případné změny v Ujednání. Změny a doplňky Ujednání musí být provedeny písemnou formou.

Článek 16

Toto Ujednání vstupuje v platnost dnem podpisu a bude platit do 31. prosince 2000.

Každá ze smluvních stran v případě neplnění tohoto Ujednání druhou smluvní stranou může Ujednání písemně vypovědět s měsíční výpovědní lhůtou.

Dáno v Moskvě dne 11. ledna 1999 ve dvou původních vyhotoveních, každé v jazyce českém a ruském, přičemž obě znění mají stejnou platnost.

Pavel Cink v.r.

Alexander M. Kondakov v.r.

Za Ministerstvo školství, mládeže
a tělovýchovy České republiky

Za Ministerstvo všeobecného
a odborného vzdělávání Ruské federace

ČÁST METODICKÁ

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Č.j.: 28 226 /98-20

V Praze dne 30.10.1998

**Příkaz ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. 18/1998,
kterým se schvaluje ustavení Rady dalšího vzdělávání pedagogických
pracovníků
a její statut**

I. náměstkovi ministra
Náměstkovi ministra skupiny II
Vrchním ředitelům skupiny II
Řediteli odboru 20

I. J m e n u j i

**Radu pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen "Rada")
v tomto složení:**

Předseda Rady:

Mgr. Aleš Vondráček, MŠMT, vrchní ředitel sekce II/1

Místopředseda Rady

PaedDr. Jaromír Krejčí, MŠMT, ředitel odboru 20

Členové Rady:

1. **Pavla Babjaková, Soukromá mateřská škola Korálek, Praha 5**
2. **PaedDr. Karel Tomek, ZŠ Za Rybníkem, Třebíč**
3. **Dr. Ondřej Hausenblas, Filosofická fakulta UK, Praha**
4. **Ing. Jaroslav Ponec, Střední Průmyslová Škola, Vyšší odborná škola a Obchodní akademie, Kopřivnice**
5. **PhDr. Jaroslav Sekot, Vyšší odborná škola pedagogická a sociální a Střední pedagogická škola a Gymnázium, Praha 6**
6. **Mgr. Zbyněk Vavrečka, Střední zdravotnická škola, Ostrava**
7. **Ing. Václav Kolečko, Střední odborné učiliště zemědělské, Praha 5**
8. **Mgr. Drahomíra Ditmarová, Speciální mateřská škola a základní škola pro sluchově postižené, Olomouc**
9. **PhDr. Jozef Filouš, Gymnázium Slovanské nám., Brno**
10. **RNDr. Lenka Cimbálníková, Informační a metodické centrum Žďár n. Sázavou**
11. **Doc. PhDr. Karel Rýdl, CSc., Filosofická fakulta a Pedagogická fakulta UK, Praha**
12. **Doc. RNDr. František Ježek, CSc., Pedagogická fakulta Západočeské Univerzity**
13. **PhDr. Jana Kohnová, Ústav pro výzkum a rozvoj školství**
14. **RNDr. Miroslav Bartošek, Institut pedagogicko-psychologického poradenství**
15. **RNDr. Jiří Cais, Pedagogické centrum Plzeň**
16. **Mgr. Stanislav Novotný, Česká školní inspekce**
17. **Ing. Ludmila Pohanková, Dům dětí a mládeže Děčko, Náchod**
18. **MUDr. Petr Ježek, Unie rodičů**
19. **PaedDr. Jaroslav Müllner, Českomoravský odborový svaz**

Tajemník rady:

Mgr. Karel Vašta, MŠMT, odbor 20

II. S c h v a l u j i

statut Rady dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků podle přílohy 1,

III. U k l á d á m

- a) **náměstkovi skupiny II, vyčlenit z rozpočtu supiny II podle § 3299 čl. 22 finanční prostředky zabezpečující provoz Rady DVPP v celkové výši 100 tisíc Kč, ve struktuře: cestovné 30 tis. Kč, služby 40 tis. Kč, honoráře 30 tis. Kč.**
- b) **řediteli odboru 20 předložit ustavení rady a její statut k publikování ve Věstníku MŠMT.**

Eduard Zeman v.r.
**Ministr školství, mládeže
a tělovýchovy**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Č.j.: 28 226 /98-20

Statut Rady pro další vzdělávání pedagogických pracovníků

Článek 1

Rada pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen "Rada") je zřizována Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo").

Článek 2

Působnost Rady

- I. Rada je konzultativním a poradním orgánem ministerstva.
- II. Rada plní především tyto úkoly:
 - A. zprostředkovává zpětnou vazbu odborné veřejnosti k ministerstvu v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
 - B. navrhuje priority dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
 - C. posuzuje a navrhuje akreditační, licenční a atestační kritéria v návaznosti na priority dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
 - D. posuzuje rozsáhlé a finančně náročné projekty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
 - E. konzultuje a oponuje projekty a návrhy ministerstva v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
 - F. podává ministerstvu podněty k systému i obsahu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Článek 3

Složení Rady

- I. Rada je složena za zástupců odborné veřejnosti, vysokých škol, vzdělávacích center DVPP a pracovníků ministerstva popřípadě dalších zainteresovaných složek.
- II. Členy Rady jmenuje a odvolává ministr školství, mládeže a tělovýchovy na dobu dvou let, v čele Rady stojí předseda.

- III. Rada má nejméně sedm a nejvíce dvacet členů.
- IV. Tajemníkem Rady je pracovník ministerstva odpovědný za další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- V. Předseda může přizvat na jednání Rady další osoby, které mají vztah k projednávané tematice. Přizvané osoby nemají hlasovací právo.

Článek 4

Zasedání Rady

- I. Rada se schází nejméně třikrát ročně.
- II. Radu svolává předseda Rady nebo v jeho zastoupení místopředseda Rady.

Článek 5

Předseda Rady

- I. Předseda Rady řídí schůzi Rady.
- II. Předseda Rady překládá výsledky práce Rady náměstkovi skupiny II.

Článek 6

Místopředseda Rady

Místopředseda Rady zastupuje předsedu Rady, je-li předseda Rady nepřítomen.

Článek 7

Tajemník Rady

- I. Tajemník Rady zajišťuje zápisy z jednání Rady.
- II. Tajemník Rady organizačně zajišťuje činnost Rady.
- III. Tajemník Rady připravuje podklady pro jednání Rady a obstarává technický servis Radě.

Článek 8

Jednací řád Rady

- I. Jednání Rady se řídí jednacím řádem Rady.
- II. Jednací řád Rady předkládá předseda Rady a Rada jej schvaluje konsensem při nejméně dvoutřetinové přítomnosti členů Rady.

Článek 9

Ukončení členství v Radě

- I. Členství v Radě je ukončeno:
 - A. pokud člen Rady podá oznámení o ukončení členství v Radě k rukám ministra,
 - B. pokud je člen rady odvolán ministrem školství, mládeže a tělovýchovy.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

Tento statut nabývá účinnosti dnem 1.1.1999.

Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy Česká republika

Metodický pokyn MŠMT k činnosti a zásadám financování a hospodaření středisek pro volný čas dětí a mládeže čj. 28 089/98-51

MŠMT považuje střediska pro volný čas dětí a mládeže (dále jen střediska) za významné subjekty mimoškolní výchovy a vzdělávání, organizátory účelného využívání volného času dětí a mládeže. Jejich činnost je chápána i jako významný nástroj prevence negativních jevů.

Pro zajištění řádné činnosti středisek a jejich dalšího kvalitativního rozvoje, považuje MŠMT za nezbytné zabezpečit realizaci níže uvedených opatření.

Při praktickém uplatňování následujících pokynů a doporučení je nutné, aby školní úřady (dále jen ŠÚ) a střediska respektovaly specifika daná místními podmínkami a potřebami. Je zřejmé, že s ohledem na místo nábízení (velká města - menší obce), sociální zázemí a další faktory nelze požadavky uvedené v následujícím textu aplikovat stejným způsobem.

A. Definice činnosti středisek

Tímto metodickým pokynem se v další části upravují některá pravidla pro využití mimorozpočtových finančních prostředků v činnosti středisek. Tato úprava je vázána na formy a obsah činnosti.

Z toho důvodu stanovuje MŠMT výklad definic, pojmů, charakteristiky a obsahu všech činností středisek, stanovených § 2 vyhlášky MŠMT ČR č. 432/1992 Sb., o střediscích pro volný čas dětí a mládeže (dále jen vyhlášky).

Činnost středisek se v zásadě dělí na tři části:

- 1) **činnosti pravidelné**, které vyplývají z odstavce 2, § 2, vyhlášky
- 2) **činnosti nepravidelné**, které vyplývají z odstavců 3, 4, 5, 7, 8 § 2 vyhlášky
- 3) **organizace soutěží**, které vyplývají z odstavce 6, § 2 vyhlášky

§ 2, odst. 2 - Pravidelná činnost

Pravidelná zájmová činnost je organizována zejména ve stálých zájmových útvech. Jejimi účastníky jsou zapsaní členové zájmových útvarů. Je realizována průběžně, zpravidla v pevně stanovených termínech v průběhu celého roku.

Pravidelnou činností se rozumí:

- činnost zájmových útvarů dětí a mládeže (tj. kroužků, klubů, souborů apod.), které mají stálou členskou základnu a pravidelně se scházejí ke své činnosti;

- pravidelně se opakující, předem a konkrétně v plánu práce stanovené akce výchovně vzdělávacího charakteru. Tím jsou rozuměny například dlouhodobé kurzy (tj. kurzy, jejichž program je rozvržen do více než dvou měsíců) určené pro děti a mládež.

§ 2, odst. 3 - Příležitostná zájmová činnost

Zájmová činnost příležitostná zahrnuje nabídku organizovaných příležitostných nebo cyklických akcí výchovně vzdělávacího nebo rekreačního charakteru. Přes určitou možnou pravidelnost to není činnost průběžná. Je organizována či řízena pedagogem a je časově vymezena.

Příležitostnou činností se rozumí:

- jednorázové nebo cyklické akce, jednodenní i vícedenní akce a činnosti;
- besedy, přednášky, exkurze, kulturní a sportovní akce;
- jednodenní i krátkodobé akce, pobyty v přírodě, výlety, zájezdy apod.;
- jednorázové kurzy, školení a další aktivity;
- výstavy;
- koncerty, divadelní a další kulturní programy;
- společné akce rodičů s dětmi;
- příměstské tábory;
- příležitostnými akcemi jsou rovněž školení a kurzy určené dospělým zájemcům. (Akce určené pro dospělé účastníky nesmí být převažující činností středisek
- a nemohou být organizovány na úkor činnosti věnované dětem a mládeži.)

§ 2, odst. 4 - Prázdninová činnost

Za prázdninovou činnost je pokládáno:

- pořádání táborů;
- odborných a ostatních vícedenních soustředění zájmových útvarů střediska;
- pořádání táborů pro ostatní děti a mládež;
- krátkodobé nebo tzv. víkendové akce, rozumí se tím např. výlety, táboření, lyžařské zájezdy, cyklistické výlety apod.;
- prázdninová činnost se realizuje o všech školních prázdninách nebo v době, kdy
- z různých důvodů neprobíhá školní výuka.

§ 2, odst. 5 - Individuální práce

Individuální práci se rozumí zejména systematická práce s talentovanými dětmi a mládeží, prováděná zejména prostřednictvím:

- vyhledávání a podpory talentovaných dětí a mladých lidí;
- vytváření speciálních zájmových útvarů pro talentované jedince;
- organizací speciálních činností pro děti a mládež s vyhraněnými zájmy;
- odborného poradenství a dozoru;
- organizování vzdělávacích akcí, odborných soustředění, expedic a dalších.

§ 2, odst. 6 - Soutěže a přehlídky

Střediska jsou zpravidla pověřována ŠÚ uspořádáním a organizací soutěží různých stupňů, festivalů a přehlídek ve smyslu vyhlášky MŠMT č. 431/1992 Sb., o organizaci a financování soutěží a přehlídek žáků předškolních zařízení, škol a školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů, vyhlášených nebo spoluvyhlášených MŠMT.

Podíl středisek spočívá zejména v jejich přípravě, organizaci, materiálním a technickém zajištění atd.

Součástí soutěží, festivalů a přehlídek jsou, podle jejich charakteru a po dohodě se ŠÚ, odborné hodnotící semináře, soustředění, konzultace a další návazné činnosti.

§ 2, odst. 7 - Spontánní činnost

Spontánní činností se rozumí průběžná i jednorázová nabídka aktivit a činností volně a nezávazně přístupných všem zájemcům, bez pevného řádu a časového vymezení a za nepřímého pedagogického působení.

Příkladem nabídky spontánních činností je například:

- provoz klubovny, herny, knihovny, studovny apod.;
- volné využívání dalších zařízení střediska jako jsou dílny, počítačové učebny atd.;
- volné užívání sportovišť;
- výstavy;
- poradenská a konzultační činnost atd.

§ 2, odst. 8 - Odborná pomoc

Odbornou pomoc mohou střediska poskytovat dle svých možností pro školy a školská zařízení, občanská sdružení a další subjekty, které je o ni požádají nebo se na ní vzájemně dohodnou.

Odbornou pomocí se rozumí například:

- odborné konzultace k problematice volnočasových a dalších aktivit;
- organizace školení a odborné přípravy na základě příslušné akreditace;
- vydávání metodických materiálů, drobných vyučovacích pomůcek apod.;
- pořádání seminářů, instruktáží a dalších činností;
- specifickou formou je provozování putovních tras;
- půjčování speciálního vybavení, materiálu a dalších předmětů jiným subjektům (zpravidla za úplaty).

B. Řízení středisek a vzájemné vztahy se zřizovatelem

Pro další zkvalitnění řízení středisek, korekci a upřesnění vzájemných vazeb mezi středisky a jejich zřizovateli považuje MŠMT za nezbytné realizovat níže uvedená opatření.

Povinnosti středisek

1. Střediska jsou povinna předkládat ŠÚ a svému zřizovateli (pokud jím není ŠÚ), roční rámcové plány práce a hodnocení své činnosti za uplynulý školní rok. (Hodnocení činnosti může být obdobou výroční zprávy.) Střediska jsou povinna s ŠÚ a se zřizovatelem konzultovat i všechny zásadní změny, které nastanou v průběhu roku a které se rozhodujícím způsobem týkají jejich činnosti vyplývající ze schváleného plánu práce. Plány práce se zpracovávají na období školního roku, tj. od 1. 9. běžného roku do 31. 8. následujícího roku.
2. Obsahem plánu práce je souhrn realizovaných činností střediska stanovených vyhláškou a dalších aktivit střediskem plánovaných. Podle místních možností a podmínek je nutné do plánů práce postupně naplňovat činnosti dle všech ustanovení uvedených v § 2 vyhlášky, vyjma bodu 8.
3. Na základě vyžádání MŠMT, ev. z jeho pověření IDM MŠMT, střediska poskytnou své plány práce, hodnocení činnosti, případně i další informace a podklady.
4. Střediska řádně vedou povinnou pedagogickou dokumentaci, zejména k pravidelné a táborové činnosti. Dle charakteru činností a akcí i o dalších svých aktivitách (ve smyslu § 45b, zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, v platném znění).
5. Střediska jsou povinna řádně a včas vyplňovat stanovená statistická hlášení. (Např. výkaz V15-01.)
6. Ředitelé středisek, příp. další odborní pracovníci, se zúčastňují porad a seminářů organizovaných MŠMT nebo dalšími institucemi ministerstvem k tomu pověřenými.
7. Ředitelům středisek se připomínají povinnosti vyplývající pro ně z obecně závazných právních předpisů, zejména povinnost zákonného pojištění dle § 205d zákoníku práce č. 65/1965 Sb. MŠMT doporučuje, aby svou činnost a její účastníky rovněž zabezpečili vhodným pojištěním.

Povinnosti ŠÚ

1. ŠÚ je povinen posoudit předložené plány práce a hodnocení činnosti středisek. Při posuzování přihlíží zejména k místním podmínkám a potřebám, k zapracování zásadních a aktuálních úkolů a potřeb resortu školství majících přímou vazbu ke střediskům. Své vyjádření (souhlas, nesouhlas, návrhy na doplnění) předá střediskům písemně.
2. ŠÚ se vyjadřuje k plánům práce a hodnocení činnosti všech středisek, která jsou zařazena v síti škol a školských zařízení a kterým poskytuje finanční prostředky.
U středisek, kde není ŠÚ zřizovatelem jde zejména o posouzení účelnosti a oprávněnosti využívání finančních prostředků, které ŠÚ středisku poskytuje a posouzení jejich celkového objemu s ohledem na rozsah činnosti střediska. Oprávnění ŠÚ k této činnosti vyplývá z postavení ŠÚ jako územně příslušného správce sítě škol a školských zařízení, který je ze zákona oprávněn kontrolovat účelnost z rozpočtu resortu školství poskytovaných finančních prostředků.
3. V zájmu zkvalitnění činnosti středisek a jejich vzájemné vyšší provázanosti, seznámí ŠÚ s tímto metodickým pokynem ostatní zřizovatele středisek v rámci své územní působnosti a projedná s nimi společný postup při jeho realizaci.
4. Určené školské úřady koordinují činnost středisek v oblasti svého působení (např. formou pravidelných porad či seminářů).

Ministerstvo

Problematikou činnosti středisek se na MŠMT zabývá odbor pro mládež. Trvale se jí věnuje poradní orgán náměstka ministra - Rada pro střediska volného času dětí a mládeže.

V zájmu zkvalitnění činnosti, její koordinace a větší vzájemné provázanosti, bude MŠMT v dvouletých cyklech organizovat celostátní porady ředitelů středisek. Dle aktuální potřeby mohou být organizovány i další porady a semináře pro ředitele a ostatní zaměstnance středisek. Ty mohou být z pověření MŠMT pořádány i dalšími subjekty, např. formou oblastních porad.

MŠMT bude spolu s IDM metodicky napomáhat rozvoji činnosti středisek vydáváním metodických materiálů. K pravidelné vzájemné informovanosti bude IDM nadále čtvrtletně vydávat Informační listy. Dle aktuálních potřeb bude vydávat i další metodické materiály. Jejich odběrateli by měla být všechna střediska.

Česká školní inspekce bude požádána o zvýšení objemu kontrolní činnosti ve střediscích.

C. Zaměření činnosti středisek

Obsah činnosti středisek je stanoven vyhláškou a dále precizován v bodě "A" tohoto metodického pokynu. Při jejím praktickém naplňování v jednotlivých střediscích považuje MŠMT za potřebné postupně přenést těžiště činnosti středisek zejména do následujících vybraných oblastí.

1. MŠMT předpokládá, že převažující, avšak nikoliv jedinou formou činnosti středisek, je i nadále pravidelná činnost stálých zájmových útvarů. Je však nezbytné odpovědně posoudit jejich tematické a obsahové zaměření. Posoudit, zda odpovídají zájmu dětí a mládeže na straně jedné a zájmu a potřebám společnosti na straně druhé. Za podstatné se považuje odpovědné zvážení efektivity provozování některých, zejména finančně náročných, činností.
2. V daleko větší míře je nutno organizovat akce a činnosti příležitostného charakteru. Výrazně je třeba rozšiřovat nabídku spontánních aktivit. Tuto činnost směřovat i do dnů pracovního volna.
3. Střediska musejí splňovat charakter otevřeného zařízení, tj. být přístupna bez větších zábran všem dětem a mládeži, a to po celý školní rok, dle možnosti i včetně prázdnin.
4. Za vhodné a potřebné se považuje pokračovat v pořádání dětských táborů v době školních prázdnin. Je žádoucí rozšiřovat jejich počet, plně využívat jejich kapacitu a vytvářet tím prostor pro další zájemce. Bylo by účelné organizovat obdobné táborevé pobyty i pro děti nad 15 let s adekvátně upraveným programem. Za účelné se považuje pořádání specifických táborů určených pro rodiče s dětmi.

5. Organizování táborů však nemůže zcela zastavit veškerou činnost střediska v místě jeho stálého působení i v prázdninovém období.
6. Posláním středisek je umožnit účelné trávení volného času dětem a mládeži, spolu s výchovným působením. Ředitelé středisek musí zodpovědně posoudit provozování vysoce odborných, náročných nebo specifických činností, které jsou určeny jen jedincům nebo úzkému seskupení a které jsou finančně náročné. (Nejedná-li se o činnost dle § 2 odst. 5 citované vyhlášky.) Za totéž je považováno organizování tělovýchovné a sportovní činnosti, která slouží k přípravě sportovců pro jiné subjekty než středisko nebo k účasti v řádných, pravidelných sportovních soutěžích vrcholového a výkonnostního sportu od úrovně okresních přeborů. Pro tuto činnost jsou předurčena především tělovýchovná občanská sdružení. Obdobně to platí i u zřizování kulturních souborů a uměleckých těles. Výjimkou může být pouze stav, kdy tato činnost není prokazatelně hrazena pouze z finančních prostředků středisek a nebude převažující činností středisek. Z prostředků střediska nemůže být hrazena rovněž individuální výuka hry na hudební nástroje (a další činnosti obdobného charakteru).
7. Vlastní činnost středisek je formou, a to dosti účinnou, primární prevence negativních vlivů na mladou generaci. V řadě středisek jsou rozvinuté konkrétní aktivity primární prevence. S ohledem na stávající trendy v naplňování volného času dětí a mládeže by střediska měla směřovat i k cílenému rozvoji dalších forem prevence, a to buď jako součást své hlavní činnosti, nebo ve spolupráci s různými občanskými sdruženími, obcemi a státními a dalšími institucemi. Žádoucími formami takové činnosti jsou např. Rómské kluby, práce s handicapovanou mládeží, nezaměstnanými čerstvými absolventy škol, specializované zájmové činnosti apod. Nadále rozvíjet vzestupný trend organizovaných činností rodičů s dětmi ve víkendových a prázdninových akcích s cílem posilovat rodinné vazby. Řada středisek se rovněž podílí na zajišťování informačního systému (informací) pro děti a mládež. Takováto zařízení ŠÚ efektivně podpoří i potřebnou úpravou rozpočtu.

D. Účastníci činnosti středisek

V zájmu rozšíření vlivu na mladou generaci považuje MŠMT za potřebné vytvářet ještě lepší podmínky pro účelné využívání volného času co nejširšímu okruhu dětí a mládeže. K tomu je třeba vytvořit ve střediscích větší prostor.

1. Činnost středisek musí být orientována na celou mladou generaci. Je třeba více proporcionálně členit jejich činnost podle věkových skupin. Výrazně větší důraz než dosud je třeba klást na práci se středoškolskou a učňovskou mládeží.
 2. Za nezbytné se považuje organizovat širší a početnější aktivity určené pro minority - národnostní menšiny a etnika. Je třeba efektivněji napomáhat ve výchovném procesu této části mladé populace, nabídnout jí zapojení do činnosti ve střediscích, příp. pro ni, nejlépe v součinnosti s dalšími orgány státní správy a samosprávy, organizovat specifické akce a činnosti. Je třeba v této věci účinněji spolupracovat s příslušnými orgány státní správy a samosprávy.
 3. Činnost ve střediscích musí být přístupná pro všechny sociální vrstvy mladé generace. Nemělo by se stávat, aby zájemce o činnost ve středisku ze sociálně slabé rodiny byl tímto handicapován anebo neměl možnost se za přijatelných podmínek na činnosti ve středisku účastnit. K tomu je třeba stanovit, v dohodě středisek, ŠÚ a obcí, jasná pravidla. Je nutné v této otázce úzce spolupracovat s odbory sociální péče okresních (magistrátních) úřadů. Výsledkem této společné dohody musí být přesně formulované podmínky, komu a za jakých předpokladů ředitel střediska poskytne slevu (v jaké procentní výši), příp. rozhodne o zproštění od poplatku za zápisné do zájmového útvaru či poplatku za účast na akci střediska. Toto opatření se přijímá individuálně a musí být v souladu s § 4 odst. 2 vyhlášky.
- V konečné fázi musí být tato otázka formulována do podoby písemného příkazu ředitele střediska.

E. Spolupráce středisek a dalších subjektů

Péče o mimoškolní výchovu mladé generace je záležitostí širokého spektra státních i nestátních subjektů. MŠMT považuje za potřebné zvětšit míru spolupráce středisek s dalšími subjekty, a to v zájmu vyšší efektivity činnosti středisek.

1. Za nezbytné je považováno vytvoření pevných a průhledných vztahů mezi středisky a obcemi. Je třeba účinněji naplňovat lokální a regionální politiku vůči mladé generaci. MŠMT považuje za potřebné výrazně zvýšit participaci obcí na finančním a materiálním zajištění provozu a činnosti středisek. To předpokládá výraznější podřízení zájmu obcí o střediska. Iniciativa musí vzejít od středisek za aktivní spoluúčasti ŠÚ.
2. MŠMT podporuje spolupráci středisek a občanských sdružení dětí a mládeže i ostatních občanských sdružení. Považuje její další rozvoj za potřebný a nutný. Na místo vytváření konkurenčního prostředí je třeba hledat vhodné formy spolupráce a kooperace. Za účelné se v této věci považuje uzavírání písemných smluv mezi středisky a občanskými sdruženími.
3. Střediskům se doporučuje využívat odborné a metodické pomoci Institutu dětí a mládeže MŠMT (IDM). Ten je schopen pomoci střediskům a spolupracovat s ním zejména v oblasti organizačního a ekonomického zajištění činnosti středisek a obsahově náplně jejich činnosti, případně i v dalších oblastech na základě konkrétní dohody.
4. MŠMT pověřilo IDM prováděním systematické poznávací činnosti a metodických návštěv ve střediscích. Střediska poskytnou pověřeným pracovníkům IDM potřebné informace a podklady, vztahující se k činnosti a zabezpečení provozu středisek.

F. Hlavní zásady financování a hospodaření středisek

I. Zásady financování středisek

1. Jednotlivým ŠÚ jsou **normativním způsobem** tzv. "**VOLNÝ ČAS**" rozepsány prostředky na financování zájmových aktivit dětí a mládeže ve volném čase. Finanční prostředky jsou ŠÚ rozepisovány normativním způsobem, tj. úměrně k počtu všech žáků základních a středních škol denního studia v daném regionu. O efektivním využití prostředků ve střediscích pro volný čas, zájmových činnostech na školách, resp. jiných formách rozhoduje ŠÚ dle místních podmínek. ŠÚ poskytují prioritně finanční prostředky na pravidelnou činnost pro střediska zařazená v síti. ŠÚ pokrývají nejdříve mzdové a provozní náklady pravidelné činnosti středisek zřízovaných MŠMT nebo ŠÚ a mzdové náklady pravidelné činnosti středisek zřízovaných obcemi. Zbytek prostředků rozdělí na volnočasové aktivity všem školám, školským zařízením a střediskům na zabezpečení nepravidelné činnosti bez ohledu na zřizovatele. Celková síť středisek a ostatních volnočasových aktivit v daném regionu musí být stanovena přiměřeně k disponibilním zdrojům státního rozpočtu a objemu mimorozpočtových zdrojů.
2. **PRAVIDELNÁ činnost** středisek (uvedená v bodě " A1 " tohoto metodického pokynu) - je v zásadě ekonomicky zabezpečena rozpisem státního rozpočtu z úrovně ŠÚ. Pravidelná činnost svým charakterem odpovídá zařazení do skupiny škol a školských zařízení uvedených v bodu 4. metodického pokynu č.j. 25 751/96-40 " Příjmy vyplývající z právních norem ". Příjmy z této pravidelné činnosti mohou být využívány pouze jako **dodatkový zdroj** pro pokrývání ostatních provozních (ne mzdových) výdajů středisek pro volný čas dětí a mládeže.
3. **NEPRAVIDELNÁ činnost** (uvedená v bodě " A2 " tohoto metodického pokynu) - náklady jsou střediskům rozepsány ze státního rozpočtu prostřednictvím ŠÚ zpravidla částečně s tím, že celkové náklady nepravidelné činnosti jsou **hrazeny i z jiných zdrojů** získaných střediskem. Na tyto činnosti se **nevztahuje ustanovení bodu 4 , metodického pokynu č.j 25 751/ 96-40 " Příjmy vyplývající z právních norem "**.

Střediska pro volný čas dětí a mládeže mohou u nepravidelných činností závazně

ukazatele z oblasti mzdové regulace stanovené školských úřadem **překročit o:**

- **počet zaměstnanců**, kterými středisko zabezpečuje nepravdivé činnosti
- **z jiných zdrojů než z prostředků státního rozpočtu,**
- **vyplacené mzdové prostředky hrazené z jiných zdrojů než z prostředků státního rozpočtu.**

II. Zásady hospodaření středisek

1. Dle § 1, vyhlášky jsou střediska příspěvkovými organizacemi. MŠMT proto považuje za nezbytné, aby zřizovatelé středisek zabezpečili v těch místech, kde dosud střediska působí jako rozpočtové nebo zálohové organizace, jejich převedení na příspěvkovou formu hospodaření.

Toto převedení je nutno uskutečnit nejpozději

k 1. 9. 1999. MŠMT však netrvá na provedení této změny u malých středisek

s nízkými rozpočty, kde by se příspěvková forma hospodaření jevila jako nevýhodná. MŠMT v této věci stanovuje, že příspěvkovými organizacemi se musí stát všechna střediska nejpozději tehdy, kdy náklady na jejich činnost v uplynulém roce dosáhly 500 tis. Kč a více.

2. S ohledem na § 4, odst.2 vyhlášky ředitel střediska :

- v rámci **pravidelné činnosti** (§2, odst. 2 vyhlášky, bod "A1" tohoto pokynu) stanoví před zahájením školního roku písemným příkazem zásady pro stanovení účastnických poplatků (zápisného). U velkých středisek může ředitel pověřit stanovením poplatků další zaměstnance. Posoudí výši zápisného do zájmových útvarů s přihlédnutím k finanční náročnosti, atraktivnosti a módnosti. Současně stanoví a přesně uvede výjimky a úpravy stanovené dle bodu 3, část "D" tohoto pokynu.
- v rámci **nepravdivé činnosti** (§2, odst. 3, 4, 5, 7, 8 vyhlášky, bod "A2" tohoto pokynu) stanoví před zahájením školního roku, příp. nejpozději před konáním akce, písemným příkazem zásady a způsob tvorby stanovení výše poplatků za účast na akcích. U velkých středisek může ředitel stanovováním poplatků pověřit další oprávněné zaměstnance. Současně stanoví a přesně uvede výjimky a úpravy stanovené dle bodu 3, část "D" tohoto pokynu.

3. V případě, že je středisko (dle § 2, odst. 6 vyhlášky, bod "A3" tohoto pokynu) pověřeno **organizací a zajištěním soutěže** (soutěží), postupuje dle vyhlášky MŠMT č. 431/1992 Sb., o organizaci a financování soutěží a přehlídek žáků předškolních zařízení, škol a školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů. ŠÚ přidělí středisku finanční prostředky rozepsané z rozpočtu RgŠ na zajištění soutěží vyplývajících z vyhlášky č. 431 /1992 Sb. a na další aktivity, kterými jsou střediska školským úřadem pověřována, účelově na konkrétní akce.

G. Doporučení

MŠMT doporučuje neškolským zřizovatelům středisek (magistrátům, městským a obecním úřadům, církvím a občanským sdružením):

- *aby ve výše uvedených otázkách postupovali shodným nebo obdobným způsobem;*
- *prohloubili v této věci vzájemnou součinnost se školskými úřady;*
- *věnovali problematice středisek zvýšenou pozornost;*
- *dle svých možností finančně a materiálně podpořili činnost středisek;*
- *napomáhali v řešení prostorových problémů pro činnost středisek.*

Vysvětlení některých pojmů a názvů uváděných v textu metodického pokynu

Kroužek - menší zájmový útvar, jehož činnost směřuje zpravidla k uspokojení vlastních zájmů a potřeb jeho členů, má stálou členskou základnu a pravidelně pracuje zpravidla po celý rok.

Soubor - je zájmový útvar, jehož činnost směřuje jak k vnitřnímu obohacení jeho členů, tak k veřejné prezentaci výsledků své činnosti. Má zpravidla pevnou vnitřní organizační strukturu, většinou esteticko-výchovný charakter - pěvecký, hudební, dramatický, divadelní apod.

Klub - je zájmový útvar s volnější organizační strukturou s možnou převažující receptivní činností členů.

Klubem se rovněž v obecném významu rozumí zařízení (zpravidla objekt nebo místnost) sloužící ke klubové činnosti.

Klubová činnost - je a) vlastní činnost klubu, b) souhrn činností realizovaných v klubovém nebo jiném, obdobném, zařízení.

Oddíl - ve struktuře středisek je to zpravidla obdoba kroužku. Užívá se obvykle pro specifické činnosti, např. tábornický, turistický, vodácký apod.

Kurz - je útvar s vymezenou délkou trvání, většinou do jednoho roku. Má pevnou členskou základnu. Činnost kurzu směřuje k získání určitého druhu a množství vědomostí nebo dovedností. Po skončení kurzu může být jeho účastníkům vydáváno absolventské osvědčení.

Přednáškový cyklus - je souhrn monotematických nebo různorodých vzdělávacích přednášek, určených širokému spektru zájemců.

Tábor - tábory jsou rekreační a vzdělávací pobyty pro děti a mládež. Jejich programovou náplň tvoří zejména tělovýchovná a sportovní činnost, kulturní aktivity a činnost spojená s pobytem v přírodě. Tábory mohou být stálé (s ubytováním a pobytem na jednom místě), putovní (po určité trase s měnícím se místem ubytování) pěší, cyklistické, vodácké apod., popř. tábory kombinované. Tábory organizované střediskem mohou být určeny jak pro účastníky stálé činnosti ve středisku, tak i pro ostatní zájemce.

Podmínky pro organizování táborů jsou podrobně definovány ve vyhlášce MZSV č. 185/1990 Sb., o zotavovacích a podobných aktivitách pro děti a dorost.

Příměstský tábor - příměstské tábory mají charakter příležitostné činnosti sociální i vzdělávací. Jeho program je jistou obdobou běžných táborů, přizpůsobených podmínkám místa, kde se koná. Příměstský tábor neposkytuje ubytování. Účastníci denně docházejí ze svých domovů. Příměstský tábor může být organizován jako souhrnná akce pro stálé účastníky nebo s

možností účasti na jednotlivých denních aktivitách. Náplní činnosti příměstského tábora může být i souhrn různých spontánních aktivit.

Odborné soustředění - je pobyt se specializovaným zaměřením, určený pro členy zájmových útvarů nebo souborů střediska. Odborné soustředění je organizováno jako pokračování či vyvrcholení celoroční činnosti zájmových útvarů, nebo je zaměřeno (zejména u souborů) na důkladnější nácvik.

Expedice - je specifická forma odborného soustředění s vyšším tematickým zaměřením.

Krátkodobá akce - je akce konaná v období dvou a více dnů, zpravidla spojená s ubytováním a realizovaná mimo sídlo střediska. Může být pevně tematicky vyhraněná nebo mít obdobný charakter činnosti jako tábor. Účastníky mohou být jak stálí účastníci činnosti střediska, tak ostatní zájemci. Pro krátkodobé akce se někdy také užívá označení víkendová akce či "víkendovka".

Talent - talentem rozumíme jedince, který má rozvinuté vlohy, které mu umožňují nadprůměrné výkony v určité oblasti.

Odborná pomoc - je poskytování rad a informací, které má středisko k dispozici nebo má přístup k jejich zdrojům. Organizace specializovaných kurzů, školení, přednášek, besed, vydávání metodických materiálů a dalších činností pro zájemce z jiných subjektů. Zpravidla se jedná o občanská sdružení, školy a školská zařízení a další. Střediska, která pro to mají předpoklady, mohou obdržet akreditaci MŠMT, např. k provádění odborné přípravy i dalším školicím činnostem. Za odbornou pomoc se považuje i zapůjčování materiálně-technického vybavení a zařízení dalším subjektům, realizované zpravidla za úplatu.

ČÁST OZNAMOVACÍ

Č.j. 35 405/98-30

Statut

AKREDITAČNÍ

KOMISE

**schválen usnesením vlády č. 825
ze dne 9. prosince 1998 a nabývá tímto dnem účinnosti.**

Článek 1

Úvodní ustanovení

(1) Akreditační komise (dále jen "komise") pečuje o kvalitu vysokoškolského vzdělávání a všestranně posuzuje vzdělávací a vědeckou, výzkumnou, vývojovou, uměleckou nebo další tvůrčí činnost vysokých škol. K tomuto cíli zejména

- a) hodnotí činnost vysokých škol a kvalitu akreditovaných činností a zveřejňuje výsledky hodnocení,
- b) posuzuje další záležitosti týkající se vysokého školství, které jí předloží ministr a vydává k nim stanovisko).

(2) Komise je oprávněna při plnění svých úkolů vyžadovat od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo"), veřejných a státních vysokých škol, jejich fakult, vysokoškolských ústavů, soukromých vysokých škol a právnických osob, které se podílejí na vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti vysokých škol potřebné informace, podklady a součinnost při plnění svých povinností podle čl. 2 až 4.

Článek 2

Činnost komise

(1) Komise zahajuje jednání z podnětu předsedy komise, jejího místopředsedy, nejméně jedné třetiny členů komise nebo na návrh ministra školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministr").

(2) Jednání komise se konají nejméně třikrát ročně.

(3) Písemné žádosti o akreditaci studijního programu a písemné žádosti o akreditaci habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem v daném oboru (dále jen "žádost"), postoupené ministerstvem komisi v období mezi 1. březnem a 30. srpnem mohou být posuzovány jako žádosti podané 1. září téhož kalendářního roku.

(4) Komise si může vyžádat další informace podle čl. 1 odst. 2 k vydání stanoviska

- a) k žádostem uvedeným v odstavci 3,
- b) ke zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakulty veřejné nebo státní vysoké školy,
- c) k udělení státního souhlasu pro právnickou osobu, která chce působit jako soukromá vysoká škola,
- d) k určení typu vysoké školy.

(5) Komise prostřednictvím sekretariátu dostupnou formou zveřejňuje typ požadovaných informací podle odstavce 4. K tomuto účelu využívá rovněž elektronické prostředky, např. zveřejňování prostřednictvím Internetu.

(6) Pro projednávání návrhu na zrušení opatření, které ministerstvo přijalo z důvodu zjištěných závažných nedostatků při uskutečňování akreditovaných činností nebo z důvodu vzniku okolností, které by odůvodňovaly zamítnutí žádosti o akreditaci, připraví příslušná vysoká škola, fakulta nebo vysokoškolský ústav veřejné nebo státní vysoké školy nebo právnická osoba, která se podílí na vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké nebo další tvůrčí činnosti vysoké školy, podklady, které se přikládají k písemné žádosti podle odstavce 3, případně další podklady podle požadavku komise.

Článek 3

Hodnocení činnosti vysokých škol

(1) Při hodnocení činnosti vysokých škol a kvality akreditovaných činností se komise zaměřuje především na hodnocení činnosti fakult a vysokoškolských ústavů veřejných nebo státních vysokých škol, soukromých vysokých škol nebo právnických osob, které se podílejí na vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové, umělecké anebo další tvůrčí činnosti vysokých škol (dále jen "instituce"). Pro hodnocení v určitém období vybírá komise zpravidla jednu instituci nebo více institucí s obdobnými akreditovanými studijními programy.

(2) Hodnocení probíhá v průběhu jednoho a půl roku s tímto základním postupem

- a) výběr instituce nebo institucí komisí a pověření příslušného člena komise zajištěním procesu hodnocení,
- b) zřízení účelové pracovní skupiny podle čl. 9 odst. 1 písm. b),
- c) seznámení rektora, děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu veřejné nebo státní vysoké školy nebo orgánu soukromé vysoké školy, který vykonává působnost rektora, děkana nebo ředitele vysokoškolského ústavu (dále jen "vedoucí pracovník") s tím, že instituce byla komisí vybrána pro hodnocení; součástí je žádost o zajištění spolupráce hodnocené instituce s účelovou pracovní skupinou,
- d) zpracování požadavků na informace k hodnocení instituce a jejich předání vedoucím pracovníkům hodnocené instituce,
- e) zpracování získaných informací a dalších doplňujících materiálů účelovou pracovní skupinou,
- f) vyjádření stanoviska vedoucího pracovníka hodnocené instituce ke složení

části účelové pracovní skupiny, jejíž členové mají osobně ověřit v prostorách hodnocené instituce údaje podle písmene e) a získat další poznatky o hodnocené instituci,

- g) návštěva alespoň tří členů účelové pracovní skupiny na hodnocené instituci,
- h) zpracování návrhu doporučení a závěrů z hodnocení účelovou pracovní skupinou a jejich projednání s vedoucím pracovníkem hodnocené instituce v účelové pracovní skupině,
- i) předání návrhu doporučení a závěrů podle písmene h) komisi,
- j) přijetí doporučení a závěrů k hodnocení instituce nebo institucí komisí za účasti vedoucího pracovníka této instituce nebo institucí,
- k) předání doporučení a závěrů komise spolu s vyjádřením vedoucího pracovníka hodnocené instituce ministerstvu a zveřejnění těchto doporučení a závěrů a vyjádření vedoucího pracovníka hodnocené instituce.

(3) Účelová pracovní skupina na základě souhlasu komise využívá pro činnosti podle odstavce 2 písmeno d) a e) podklady, které zpracovává instituce v souvislosti s jejím vnitřním hodnocením.

(4) O prodloužení doby, po kterou probíhá hodnocení činnosti vysoké školy podle odstavce 2, může rozhodnout komise.

Článek 4

Výroční zpráva komise

(1) Výsledky hodnocení institucí, přehled stanovisek komise k záležitostem uvedeným v čl. 2 odst. 3, 4 a 6 a další komisí přijaté závěry v kalendářním roce jsou obsahem výroční zprávy komise, která je každoročně zveřejňována, a to nejpozději do 31. března za uplynulý kalendářní rok.

(2) Výroční zpráva komise je předkládána ministerstvu. Přílohou výroční zprávy komise předkládané ministerstvu je zpráva o materiálním a finančním zabezpečení činnosti komise.

Článek 5

Působnost předsedy, místopředsedy a členů komise

Předseda komise

- a) je odpovědný za činnost komise,
- b) odpovídá za výkon činností nezbytných pro plynulý chod komise v období mezi jejími jednáními,
- c) svolává a řídí jednání komise,
- d) předkládá ministrovi výsledky o hodnocení institucí komisí a stanoviska komise k dalším záležitostem týkajícím se vysokého školství, které komisi předložil ministr ,
- e) předkládá ministerstvu stanoviska k žádostem o akreditaci studijního programu, k žádostem o oprávnění konat habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem a stanoviska k žádostem o udělení státního souhlasu pro právnickou osobu, která chce působit jakou soukromá vysoká škola,
- f) předkládá rektorovi stanovisko k návrhu na zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakulty veřejné vysoké školy nebo státní vysoké školy a k určení typu vysoké školy,
- g) předkládá ministrovi po projednání v komisi návrh na odvolání člena komise, který se v průběhu dvou let zúčastnil méně než poloviny zasedání komise nebo neplnil činnosti podle čl. 7,
- h) předkládá ministrovi případné podněty na změny ve složení komise,

- i) předkládá ministerstvu další stanoviska související s péčí komise o kvalitu akreditovaných činností vysokých škol, včetně výroční zprávy podle čl. 4 odst. 2,
- j) předkládá rektorům další stanoviska související s péčí komise o kvalitu akreditovaných činností vysokých škol,
- k) je oprávněn vyžadovat podklady podle čl. 1 odst. 2,
- l) zúčastňuje se projednávání otázek souvisejících s činností komise na ministerstvu a dalších institucích,
- m) vykonává činnosti podle čl. 7.

Článek 6

Místopředseda komise zejména

- a) zastupuje předsedu v době jeho nepřítomnosti,
- b) řídí pracovní skupiny podle čl. 9 až 11 a odpovídá za jejich činnost,
- c) spolupracuje s tajemníkem komise při zajištění činnosti pracovních skupin,
- d) vykonává činnosti podle čl. 7.

Článek 7

Člen komise

- a) zúčastňuje se jednání komise s právem hlasovat ,
- b) zodpovídá za přípravu podkladů pro vydávání stanovisek komise k žádostem podle čl. 2 odst. 3 a 4 a pro hodnocení činnosti podle čl. 3 v působnosti, kterou mu stanovila komise,
- c) k přípravě podkladů podle písmene b) může komisi navrhnout zřízení pracovní skupiny podle čl. 9,
- d) v případě zřízení pracovní skupiny podle písmene c) zodpovídá místopředsedovi za její činnost,
- e) zúčastňuje se dalších činností souvisejících s úkoly komise.

Článek 8

Tajemník a sekretariát komise

(1) Činnost komise administrativně, materiálně a finančně zabezpečuje ministerstvo prostřednictvím sekretariátu komise. Sekretariát komise je organizačně začleněn do skupiny vědy a vysokého školství ministerstva.

(2) Sekretariát komise je veden tajemníkem komise, kterého jmenuje a odvolává ministr na návrh předsedy komise, a to nejpozději do 60 dnů od předložení tohoto návrhu.

(3) Tajemník komise má právo účastnit se jednání komise a pracovních skupin bez práva hlasovat.

Článek 9

Pracovní skupiny komise

(1) Pro plnění úkolů může komise zřizovat pracovní skupiny

- a) stálé pro posuzování žádostí institucí podle čl. 1 odst. 1 písm a) a čl. 2 odst. 3,
- b) účelové pro hodnocení institucí podle čl. 3.

(2) Účelová pracovní skupina se zřizuje pouze na dobu hodnocení vybrané instituce nebo institucí.

(3) Návrh na složení pracovní skupiny a na změny v jejím složení předkládá komisi člen komise podle čl. 7 písm. c).

(4) Pro odborná zaměření, která nejsou v komisi zastoupená, může komise pověřit předložením návrhu na zřízení pracovní skupiny i někoho jiného než

člena komise. Komise může jmenovat předsedou pracovní skupiny i jinou osobu než svého člena.

(5) Člen komise může být členem pracovní skupiny. Členem pracovní skupiny podle odstavce 1 písm. b) nemůže být vedoucí pracovník hodnocené instituce.

(6) Předseda pracovní skupiny může se souhlasem tajemníka komise využívat k technickému a administrativnímu zajištění činnosti pracovní skupiny sekretariátu komise.

(7) Činnost pracovní skupiny končí, jestliže byl komisi odvolán její předseda. Její činnost může komise ukončit i z jiných důvodů.

Článek 10

Předseda pracovní skupiny

(1) Předseda stálé pracovní skupiny

- a) odpovídá za činnost stálé pracovní skupiny, zpracovávání zápisů z jednání stálé pracovní skupiny a jejich předávání sekretariátu komise; přílohou zápisu jsou příslušná stanoviska a doporučení stálé pracovní skupiny,
- b) odpovídá za způsob jednání stálé pracovní skupiny podle čl. 11 odst. 4,
- c) předkládá návrh finančního zabezpečení činnosti stálé pracovní skupiny sekretariátu komise,
- d) může si k posuzování žádosti od instituce vyžádat další potřebné informace,
- e) může zvat k posuzování žádosti ve stálé pracovní skupině zástupce příslušné instituce.

(2) Předseda účelové pracovní skupiny

- a) odpovídá za činnost účelové pracovní skupiny,
- b) odpovídá za způsob jednání účelové pracovní skupiny podle čl. 11 odst. 4,
- c) předkládá komisi návrh časového harmonogramu hodnocení podle čl. 3 odst. 2,
- d) předkládá návrh finančního zabezpečení činnosti účelové pracovní skupiny sekretariátu komise.

Článek 11

Způsob jednání pracovní skupiny

(1) Jednání pracovní skupiny svolává její předseda.

(2) Program jednání stanovuje předseda pracovní skupiny. Členové pracovní skupiny jsou informováni předem. Návrhy na doplnění programu jsou oprávněni předkládat všichni členové pracovní skupiny; o změnu programu může požádat i tajemník komise.

(3) Člen pracovní skupiny je při výkonu své funkce členem pracovní skupiny nezastupitelný.

(4) Do tří měsíců po zřízení pracovní skupiny předkládá předseda pracovní skupiny komisi návrh způsobu jednání pracovní skupiny, který zejména stanovuje

- a) způsob zpracovávání stanovisek a návrhů doporučení pracovní skupinou,
- b) podmínky pro přijímání stanovisek v pracovní skupině.

(5) Nesouhlasí-li předseda pracovní skupiny s doporučením přijatým pracovní skupinou, předkládá komisi své stanovisko spolu s doporučením pracovní skupiny.

(6) V případě, že při projednávání žádosti ve stálé pracovní skupině vznikne potřeba dalších doplňujících informací nebo jsou v žádosti zjištěny nedostatky, vrátí předseda stálé pracovní skupiny žádost sekretariátu komise, který vyzve

instituci k doplnění informací nebo odstranění nedostatků v žádosti v přiměřené lhůtě. Do doby předání požadovaných informací sekretariátu nebo odstranění nedostatků v žádosti je projednávání žádosti přerušeno. Pokud nejsou požadované informace předloženy sekretariátu komise ve stanoveném termínu, může být žádost předložena k projednání na nejbližší zasedání stálé pracovní skupiny.

(7) Předseda komise může pověřit některého z členů pracovní skupiny zastupováním jejího předsedy

- a) na základě písemné žádosti předsedy pracovní skupiny, ve které jsou uvedeny důvody a doba, po kterou má být předseda pracovní skupiny zastupován,
- b) v případě, že předseda pracovní skupiny nevykonává po dobu delší než čtyři měsíce funkci předsedy pracovní skupiny. O tomto pověření písemně informuje předsedu příslušné pracovní skupiny.

(8) Po dobu zastupování plní pověřený člen povinnosti podle čl. 10 odst. 1 nebo čl. 10 odst. 2.

Článek 12

Jednací řád komise

(1) Jednání komise jsou svolávána tak, aby byla dodržena lhůta nejvýše 120 dnů pro posouzení předložené žádosti instituce. Pokud nebyl termín jednání stanoven na předcházejícím jednání, určuje tento termín předseda komise.

(2) Program jednání navrhuje předseda; o návrhu jsou členové komise informováni předem, nejpozději pozvánkou na jednání komise. Program komise je schvalován při zahájení jednání, po projednání případných návrhů na jeho změny. Návrhy na změny jsou oprávněni předkládat všichni členové komise; o změnu programu může požádat i tajemník komise.

(3) Člen komise je při výkonu své funkce členem komise nezastupitelný.

(4) Je-li během svého funkčního období předseda nebo místopředseda nebo člen komise jmenován rektorem, prorektorem nebo děkanem nebo orgánem soukromé vysoké školy, který vykonává funkci rektora, prorektora nebo děkana, zúčastňuje se jednání komise do jmenování nového předsedy nebo místopředsedy nebo člena komise bez práva hlasovat.

(5) Předsedové pracovních skupin uvedených v článku 9 odst. 3 jsou na jednání komise zváni pokud se projednávána problematika týká činnosti jejich pracovních skupin. Jednání komise se zúčastňují s hlasem poradním.

(6) Jednání komise jsou neveřejná. Jednání se mohou zúčastnit představitelé ministerstva. K projednání stanoviska ke zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení nebo zrušení fakulty nebo k udělení státního souhlasu pro právnickou osobu, která chce působit jako soukromá vysoká škola jsou na jednání komise přizváni zástupci žadatelů. K projednávání závěrů a doporučení k hodnocení instituce podle článku 3 odst. 2 písm. j) jsou na jednání komise přizváni vedoucí pracovníci hodnocené instituce. Z pověření předsedy může tajemník komise přizvat na jednání komise další hosty.

(7) Žádost musí být sekretariátem komise neprodleně předána pověřenému členovi komise nebo předsedovi pracovní skupiny podle článku 10 odst. 1. Ostatní členové komise jsou informováni o žádosti sekretariátem komise prostřednictvím elektronických prostředků.

(8) Před projednáváním žádosti podle čl. 2 odst. 3 na jednání komise mohou její členové zasílat svá stanoviska v elektronické podobě sekretariátu komise. Pokud žádný člen komise neměl k žádosti připomínky před příslušným zasedáním komise, je žádost předložena komisi k přímému přijetí závěru podle

odstavce 9. Komise projednává žádost na základě stanoviska pověřeného člena komise a příslušné stálé pracovní skupiny.

(9) O závěrech z jednání k jednotlivým bodům rozhoduje komise veřejným hlasováním. Ke schválení předložených návrhů se vyžaduje souhlas nadpoloviční většiny všech členů komise, s výjimkou návrhů stanovisek k žádostem podle § 84 odst. 2 písm. c) a d) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), k jejichž schválení se vyžaduje souhlas nejméně dvou třetin všech členů komise

(10) Obsah informace o žádosti podle odstavce 7 určí komise.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

Statut komise byl schválen usnesením vlády č. 825 ze dne 9. prosince 1998 a nabývá tímto dnem účinnosti.

Seznam dalších vzdělávacích zařízení, kterým byly MŠMT ČR akreditovány vzdělávací programy pro další vzdělávání pedagogických pracovníků

Číslo Datum platnosti osvědčení osvědčení	Název vzdělávacího zařízení
22 542/98-26/1-93 15.prosince 2000	DDM-Vila Doris a Pedagogické centrum Šumperk, ul.17.listopadu č.2 ,787 01 Šumperk <ol style="list-style-type: none">1) Seminář " Další vzdělávání učitelů v oblasti ekologické výchovy" pro učitele MŠ,ZŠ,ZvŠ,SŠ.2) Základní kurs pro instruktory školního lyžování pro učitele ZŠ,SŠ.3) Základy obsluhy osobního počítače pro pedagogické pracovníky.4) Kurs školského managementu pro ředitelky
27 519/98-26/1-105 26.listopadu 2000	LETRA, spol. s r.o., 257 51 Letiště Nesvačily, pošta Bystřice <ol style="list-style-type: none">1) Kurs " Sociálně psychologický výcvik" pro speciální pedagogy a psychology.2) Kurs " Psychoterapeutický výcvik" pro speciální pedagogy a psychology.
27 515/98-26/12-109 16.prosince 2000	Státní jazyková škola, J.Š.Baara 2, 370 43 České Budějovice <p>Jazykový kurs anglického a německého jazyka pro pedagogické pracovníky.</p>

**27 500/98-26/1-124 Soukromá manažerská akademie, U Stadionu 787, 266 01 Beroun
15.prosince 2000**

Kursy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.

**27 499/98-26/1-125 Soukromá základní umělecká škola Dr.M.Lidinské, U Stadionu 787,
15.prosince 2000**

266 01 Beroun

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti hudební a pohybové výchovy.

**28 303/98-26/1-137 Děkanát přírodovědecké fakulty UK, Geografické obory,Albertov 6,
3.prosince 2000**

128 43 Praha 2

- 1) Kurs " Budoucí výuka zeměpisu ve světle zkušeností školství nejvyspělejších zemí i českých tradic" pro učitele ZŠ,SŠ.
- 2) Kurs " Současný svět, Evropa a Česká republika v geografickém vzdělávání" pro učitele ZŠ,SŠ.
- 3) Kurs " Regionální důsledky sociálně ekonomické transformace v České republice a dynamika současného světa" pro učitele ZŠ,SŠ.
- 4) Kurs " Výuka chemie v diverzifikovaných základních a středních školách na přelomu tisíciletí" pro učitele ZŠ,SŠ.
- 5) Kurs " Další vzdělávání učitelů biologie-inovace obsahu, metod a prostředků výuky biologie" pro učitele ZŠ,SŠ.

**28 567/98-26/1-154 Pražská pedagogicko-psychologická poradna, Ohradní 20,
15.prosince 2000**

140 00 Praha 4 - Michle

Cyklus seminářů:

Specifické vývojové poruchy učení a chování pro učitele ZŠ.

Pedagogická diagnostika pro učitelky MŠ a elementaristky.

Specifické vývojové poruchy učení pro učitele ZŠ,SŠ.

Sociálně psychologické techniky ve školní praxi pro učitele MŠ,ZŠ,SŠ.

**31 754/98-26/1-157 Aliance pro rozvoj a výuku lyžování,snowboardingů,carvingu
26.listopadu 2000**

a skatingu ČR, Štěpánská 61,110 00 Praha 1

- 1) Kurs " Instruktor školního lyžování" pro pedagogické pracovníky.
- 2) Kurs " Instruktor školního snowboardingu" pro pedagogické

pracovníky.

**31 753/98-26/1-158 Logopedická společnost M.Sováka,M.D.Rettigové 4,
26.listopadu 2000**

116 39 Praha 1

Kurs " Rozvoj komunikačních dovedností u dětí předškolního věku" pro pedagogické pracovníky.

**31 751/98-26/1-160 Středisko služeb školám, Friedova 1469, 393 01 Pelhřimov
26.listopadu 2000**

Kursy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.

**31 750/98-26/1-161 Pedagogicko-psychologická poradna,Jánská 9/197,
26.listopadu 2000**

767 01 Kroměříž

Seminář " Specifické vývojové poruchy učení" pro učitele MŠ,ZŠ, SŠ,ZvŠ.

**31 749/98-26/1-162 Hudební fakulta AMU-metodické centrum, Malostranské nám.13,
26.listopadu 2000**

110 00 Praha 1

- 1) Kurs hudební pedagogiky, sociologie a metodiky pro učitele ZUŠ a konzervatoří.
- 2) Kurs didaktiky profesionální hudební výchovy pro metodiky ZUŠ a konzervatoří.
- 3) Kursy teorie a praxe muzikoterapie, hudebně psychologické diagnostiky a aplikace počítačových technologií v hudební pedagogice pro učitele ZUŠ a konzervatoří.

pedagogice

**31 748/98-26/1-163 VITA-Sdružení pro ekologickou výchovu a poradenství,
26.listopadu 2000**

Gen.Janouška 4, 702 00 Ostrava

- 1) Seminář "Ekologická výchova" pro pedagogické pracovníky.
- 2) Seminář "Ekologická výchova v zahradách" pro učitele MŠ, ZŠ a vychovatele.
- 3) Seminář "Speciální projekty ekologické výchovy" pro pedagogické pracovníky.
- 4) Seminář "Zelená škola" pro učitele MŠ, ZŠ a vychovatele.
- 5) Seminář "Práce s přírodními materiály" pro učitele MŠ, ZŠ a vychovatele.
- 6) Seminář "Prevence vlivů ultrafialového záření" pro učitele MŠ, ZŠ a vychovatele.
- 7) Kurs "Stres management a rozvoj osobnosti" pro ředitele škol a pedagogické pracovníky.
- 8) Seminář "Řešení konfliktů a vyjednávání" pro pedagogické pracovníky.
- 9) Seminář "Vytváření efektivních týmů ve školských zařízeních" pro pedagogické pracovníky.

pracovníky.

**31 746/98-26/1-165 Dům dětí a mládeže Lanškroun, Vančurova 46, 563 01 Lanškroun
18.prosince 2000**

- 1) Jazykový kurs anglického jazyka pro pedagogické pracovníky.
- 2) Kursy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.

**31 745/98-26/1-166 Sdružení zemědělských, lesnických a potravinářských škol, školy
26.listopadu 2000**

rybářské a školních hospodářství ČR, Školní 764, 396 27 Humpolec

- 1) Kursy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.
- 2) Seminář pro učitele středních zemědělských škol k činnosti poradců v zemědělské prvovýrobě.

**31 744/98-26/1-167 Masarykova univerzita, Centrum pro další vzdělávání učitelů
26.listopadu 2000**

Pellicova 43, 602 00 Brno

- 1) Vzdělávání tzv. multiplikátorů, tj. učitelů, kteří učí učitele na seminářích a kurzech dalšího vzdělávání učitelů.
- 2) Kurs "Instruktor školního lyžování" pro pedagogické pracovníky.
- 3) Seminář "Manažerské dovednosti" pro ředitele a zástupce škol a pedagogické pracovníky.
- 4) Cyklus seminářů "Žena ve vedení" pro pedagogické pracovníky.

**30 051/98-26/1-168 Asociace pedagogů základního školství ČR, ZŠ nám. Interbrigády
26.listopadu 2000**

1022, 160 00 Praha 6

- 1) Seminář k problematice hodnocení žáků pro ředitele a učitele ZŠ.
- 2) Cyklus seminářů k problematice vnitřní diferenciacce ZŠ pro ředitele a učitele ZŠ.
- 3) Seminář k problematice integrace obsahu vyučování pro ředitele a učitele ZŠ.

**31 741/98-26/1-172 Služba škole Hradec Králové, Malšova Lhota 39, 500 09 Hradec
27.listopadu 2000**

Králové 9

**31 740/98-26/1-173 Pedagogická fakulta UK Praha, M.D.Rettigové 4, 116 39 Praha 1
27.listopadu 2000**

Katedra anglického jazyka a literatury

Jazykově metodické vzdělávání učitelů 1.stupně ZŠ - kurs didaktiky anglického jazyka pro kvalifikované učitele 1.stupně ZŠ, kteří nemají způsobilost pro výuku anglického jazyka.

Katedra filozofie a sociálních věd

1) Kurs "Filozofické koncepce člověka a společnosti" pro učitele

ZŠ, SŠ.

2) Kurs "Nové přístupy k politické filozofii" pro učitele ZŠ, SŠ.

3) Kurs "Filozofie a etika pro učitele společenských věd středních školách.

Katedra matematiky a didaktiky matematiky

1) Kurs "Geometrie na obrazovce počítače" pro učitele ZŠ, SŠ.

2) Kurs "INICIATIVA - vzdělávací program pro učitele matematiky

ZŠ, SŠ".

**31 739/98-26/1-174 Středisko služeb školám - metodický úsek, Palackého 48,
30.listopadu 2000**

466 04 Jablonec nad Nisou

Kurs "Instruktor školního lyžování" pro učitele ZŠ.

**31 738/98-26/1-175 GC System, a.s., Špitálka 41, 602 00 Brno
30.listopadu 2000**

Kursy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.

**31 737/98-26/1-176 Centrum nové naděje, Středisko výchovné péče pro děti a mládež,
7.prosince 2000**

28.října 1885, 738 02 Frýdek-Místek

Kurs "Prevence sociálně patologických jevů ve škole" pro pedagogické pracovníky.

**31 736/98-26/1-177 Pražské ekologické centrum, Soukenická 30, 110 00 Praha 1
30.listopadu 2000**

**31 735/98-26/1-178 Česká zemědělská univerzita v Praze, V lázních 3, 159 00
30.listopadu 2000**

Praha 5 - Malá Chuchle

Katedra pedagogiky

Kurs "Další vzdělávání pedagogických pracovníků vyšších odborných škol, středních zemědělských a lesnických škol a středních odborných škol zemědělského zaměření, středních odborných učilišť a rodinných škol".

**31 734/98-26/1-179 Základní škola v Hradci Králové III, tř.SNP 694, 500 71 Hradec
2.prosince 2000**

Králové

Cyklus seminářů:

- ZŠ.
- ZŠ.
- jazyka
- 1) Metodicko-didaktické semináře pro učitele anglického jazyka na
 - 2) Jazykově-metodické semináře k výuce anglického jazyka pro učitele
 - 3) Vzorové hospitace a pohospitační rozbory pro učitele anglického na ZŠ.

31 733/98-26/1-180 Západočeská univerzita, Ústav dalšího vzdělávání, Univerzitní 8, 2.prosince 2000

306 14 Plzeň

- pedagogické
- 1) Kurs "Matematika a informatika v aplikacích" pro učitele SŠ.
 - 2) Kurs "MATLAB a jeho využití v technických oborech" pro učitele SŠ.
 - 3) Cyklus seminářů "Přednášky z moderní fyziky" pro učitele ZŠ, SŠ.
 - 4) Cyklus seminářů "Jak jednat věcně a profesionálně" pro pracovníky.
 - 5) Kurs "Česká hudba 19. a začátku 20.století v kontextu evropského hudebního dění" pro učitele ZŠ, SŠ.
 - 6) Kursy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.

31 732/98-26/1-181 Přírodovědecká fakulta Ostravské univerzity, Dvořákova 7, 30.listopadu 2000

701 03 Ostrava 1 - Katedra informatiky a počítačů

Kursy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.

28 570/98-26/1-182 Křesťanská pedagogicko-psychologická poradna, Sokolovská 57 26.listopadu 2000

180 00 Praha 8

Školení lektorů programu prevence sociálně patologických jevů na 2.stupni základních škol.

30 044/98-26/1-183 Základní umělecká škola-Výtvarné studio, s.r.o., Střekovské 8.prosince 2000

nábřeží 18, 400 03 Ústí nad Labem

Kurs "Keramika, grafika, textilní techniky a netradiční výtvarné techniky" pro učitele ZŠ, SŠ.

31 756/98-26/1-184 Informační a metodické centrum, Žižkova 16, 591 01 Žďár nad 17.prosince 2000

Sázavou

- pedagogické
- 1) Metodická činnost pro učitele MŠ, ZŠ, SŠ a speciálních škol.
 - 2) Cyklus seminářů "Rodina a děti, stres a způsoby jeho zvládnutí" pro učitelky MŠ a vychovatelky ŠD.
 - 3) Cyklus seminářů "Psychologický trénink v práci učitele" pro učitele ZŠ, SŠ.
 - 4) Cyklus seminářů "Speciálně pedagogické minimum (nenahrazuje rozšíření pedagogické způsobilosti o speciální pedagogiku) pro pedagogické pracovníky.
 - 5) Jazykový kurs anglického, německého a italského jazyka pro pracovníky.
 - 6) Cyklus seminářů "Tvořivě na mateřské škole" pro učitelky MŠ, ZŠ a vychovatelky ŠD.

- 7) Cyklus seminářů "Vzdělávání ředitelek MŠ".
8) Kurs "Dramatická výchova na MŠ a ZŠ pro učitele MŠ,ZŠ a vychovatelky ŠD.
- 9) Cyklus seminářů "Vzdělávání ředitelů a zástupců ředitelů ZŠ".
10) Cyklus seminářů "Problematika přechodu žáků z 1.stupně ZŠ a škol na 2.stupeň ZŠ" pro učitele ZŠ.
11) Kurs "Příprava učitelů pro výuku matematiky a fyziky po roce 2000" pro učitele ZŠ,SŠ.
- 12) Kurs "Rozvoj učitele přírodopisu na ZŠ" pro učitele ZŠ,SŠ.
13) Seminář "Praktická chemie" pro učitele ZŠ,SŠ.
14) Kurzy výukových programů v oblasti výpočetní techniky pro pedagogické pracovníky.
15) Celostátní setkání učitelů informatiky počítače na ZŠ.
16) Cyklus seminářů "Výtvarná výchova na ZŠ" pro učitele ZŠ,SŠ.
17) Moderní pohybové aktivity ve vzdělávacím projektu ZŠ pro učitele ZŠ,SŠ.

Tisková oprava v textu Informace odboru středního a vyššího vzdělávání o platnosti učebních osnov (zveřejněno ve Věstníku MŠMT ČR, roč. LIV, sešit 9 září 1998, str.17)

Odbor středního a vyššího vzdělávání oznamuje, že ve Věstníku MŠMT ČR, roč. LIV, sešit 9, září 1998, str.17 došlo k tiskové chybě v Informaci odboru středního a vyššího vzdělávání o platnosti učebních osnov.

V bodě 1, 4. odrážce je nesprávně uvedeno "Chemie pro **netechnické** studijní obory SOŠ a SOU".

Správný text zní: "Chemie pro **nechemické** studijní obory SOŠ a SOU".

V Praze dne 6.1.1999

Ing. Petr Hoffmann v.r.
ředitel odboru středního a vyššího vzdělávání

Oznámení vydání učebních dokumentů pro učební obory středních odborných učilišť

36-80-2/00 Podlahář, 32-60-0/00 Výroba usní, 64-56-2/00 Kadeřník-kadeřnice, 45-97-2/14 Krajinář-krajinářka

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky oznamuje, že byly vydány nové učební dokumenty pro učební obory středních odborných učilišť a

učilišť.

Učební obor Nové učební dokumenty Platnost pozbývají učební dokumenty

**32 - 60 - 0/00 Výroba usní Schválilo MŠMT ČR dne 8.4.1998, čj.: 17 008/98-23
s účinností od 1.9.1998 počínaje 1. ročníkem**

**36 - 80 - 2/00 Podlahář Schválilo MŠMT ČR dne 1.9.1998, čj.: 25 343/98-23
s účinností od 1.9.1998 počínaje 1. ročníkem Čj.: 21 787/88-212 schválené
MŠMT ČSR dne 5.9.1988**

**45 - 97 - 2/14 Krajinář-krajinářka Schválilo MŠMT ČR dne 27.8.1998, čj.: 25
150/98-23 s účinností od 1.9.1998 počínaje 1. ročníkem**

**64 - 56 - 2/00 Kadeřník-kadeřnice Schválilo MŠMT ČR dne 3.7.1998, čj.: 22
175/98-23 s účinností od 1.9.1998 počínaje 1. ročníkem Čj.: 14 289/86-220
schválené MŠ ČSR dne 16.12.1986**

Učební dokumenty je možno objednat u Výzkumného ústavu odborného školství
Praha, Pod Stanicí 1144/2, 102 00 Praha 10 - Hostivař, telefon 02/786 22 55 linka
127 paní Krejčová nebo faxem na čísle 02/786 33 80. Na objednávce uvádějte
kód a název oboru, počet kusů
a IČO Vaší školy.

Mgr. Petr L a c i n a, v.r.
ředitel odboru středního a vyššího

vzdělávání

Dne 23.12.1998

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy schválilo k zařazení do seznamu učebnic a učebních textů následující tituly:

pro ZŠ:

Svobodová, J. a kol.: Čeština s překvapením pro 4. ročník základní školy 2004 Scientia
Č.j.: 33021/98-22; cena: 130,00 Kč
Hlavačka, M.: Dějepis pro 8. ročník, pro ZŠ a víceletá gymnázia 2004 SPN a.s.součást ucelené řady
Č.j.: 30759/98-22; cena: 98 Kč
Müllerová, J. a kol.: Matematika pro 8. ročník - Aritmetika, Geometrie 2004 KVARTA součást ucelené řady
Č.j.: 33525/98-22; cena: 85,00 Kč + 85,00 Kč
Chudoba, S.: Písničky čtyř ročních období, pro I. stupeň ZŠ 2004 Rotag
Č.j.: 30285/98-22; cena: 110,00 + 110,00 + 80,00 Kč
Dostálová, R. a kol.: Občanská výchova pro 8. ročník ZŠ 2004 Scientia součást ucelené řady
Č.j.: 29984/98-22; cena: 79,00 Kč
Pawlas, Lidia: Zestaw cwiczen a 100+3 cwiczen jazykowych testow - učebnice polského jazyka pro ZŠ s polským jazykem vyučovacím 2000 RADIAN
Č.j.: 33709/98-22; cena:
Odvárko, O., Kadleček, J.: Matematika pro 7. ročník ZŠ, 3. díl - Shodnost, Středová souměrnost, Čtyřúhelníky, Hranoly. 2004 Prometheus součást ucelené řady
Č.j.: 35017/98-22; cena: 54,00 Kč

pro SŠ:

Poš, V.: Nová intonace, rytmus a sluchová výchova 2004 EDIT
Č.j.: 26695/98-23; cena: 240,00 Kč
Blažke J.: Kouzelné zrcadlo literatury 1 (Od nejstarších písemných památek k osvícenství) 2004 Atlantis
Č.j.: 34683/98-23/230; cena: 182,00Kč
Vlček, J.: Kurz základů elektroniky 2004 Jiří Vlček
Č.j.: 35327/98-23; cena: 48,00 Kč

pro zřakově postižené:

Dvořáková, Z., Ondráčková, K., Styblík, V.: Český jazyk pro 5. ročník ZŠ 2004 Knihovna K.E.Macana
Č.j.: 34288/98-24; cena: 00,00 Kč

Oprava a doplnění Seznamu vydaných učebnic a učebních textů pro základní školy ve školním roce 1998/1999

Seznam vydaných učebnic a učebních textů pro základní školy ve školním roce 1998/1999 uveřejněný ve Věstníku MŠMT ČR v sešitě č. 11 z roku 1998 doplňujeme o titul pro 1. stupeň ZŠ:

Weberová, E., Weiss, P., Cinková, H.: Okay 1; vydání: 1. 1994 Kvarta
čj.: 10235/94-21 cena: 108 Kč + 53 Kč

Ztráta razítek

Dne 29.10.1998 došlo k odcizení 1 ks obdélníkového razítka s textem:

**MATEŘSKÁ ŠKOLA
ŠENOV, LIPOVÁ ALEJ
okr. Frýdek-Místek**

Písemnosti opatřené tímto razítkem po 29.10.1998 je třeba považovat za neplatné.
Čj. 32 000/98-20