|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Průběžná zpráva o řešení projektu v roce 2016** programu Informace – základ výzkumu  (program LR)  ID PROJEKTU: **LR13xx** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **Název projektu:** | | | |  | | |
| **Uchazeč/příjemce podpory:** | | | |  | | |
| **Řešitel (příjmení):** | | | |  | | |
| Příjemce podpory prohlašuje, že tato zpráva obsahuje pouze pravdivé, zveřejnitelné údaje, upravené tak, aby poskytly poskytovateli a případně i třetím stranám úplnou informaci o řešení a dosažených výsledcích projektu, aniž by byly ohroženy licenční závazky příjemce nebo jeho práva výsledky publikovat, autorsky nebo jinak právně chránit, komerčně využít či jiným způsobem zveřejnit, a současně souhlasí s jejím případným zpřístupněním odborné veřejnosti pro účely kontroly nebo hodnocení. | | | | | | |
| V ……………..….dne: …..ledna 2017 | | | *(otisk razítka příjemce podpory)* | |  | |
|  | | |
| *(podpis)*  *celé jméno a příjmení, včetně titulů, podepsaného statutárního orgánu příjemce podpory* | | | | | |
|  | V ……………….dne: …..ledna 2017 | | | | |
|  | *(podpis)*  *celé jméno a příjmení řešitele projektu, vč. titulů* | | | | |

**2. Obsah průběžné zprávy o řešení projektu**

*(Uveďte seznam všech součástí zprávy - upravte následující vzor podle skutečnost. Při zpracování zprávy prosím dodržte doporučenou osnovu dle níže uvedeného seznamu. Kapitoly a2) a a3) uvádějte jen, pokud jsou relevantní. Průběžná zpráva se předkládá podepsaná, orazítkovaná na označených místech, 1x elektronickém vyhotovení a to* ***pouze*** *datovou schránkou. – Tento informativní text před uložením a vytištěním finální verze vymažte prosím.)*

1. Titulní list (1 strana)
2. **Obsah** (1 strana)
3. **Zhodnocení průběhu řešení projektu v roce 2016** (xy stran/listů)
   1. **Dosažené dílčí cíle a výsledky *projektu***
   2. Dílčí cíle a jejich indikátory v r. 2016 *(stručný přehled uskutečněných dílčích projektových aktivit, splnění dílčích cílů a jejich indikátorových hodnot, stručná a přehledná informace o případných odchylkách od poskytovatelem schváleného harmonogramu projektových aktivit, který je součástí smlouvy o poskytnutí podpory)*
   3. (Provedené změny ve struktuře uživatelské základny a v pořizovaných EIZ)
   4. (Provedené změny v řešitelském týmu)
   5. **Výkaz čerpání uznaných nákladů projektu za uplynulý kalendářní rok 2016[[1]](#endnote-1)**
   6. **Komentář k čerpání uznaných nákladů v r. 2016** (*vč. identifikace finančních zdrojů vkládaných prostředků projektu, identifikace a odůvodnění případných odchylek)*
4. **Upřesnění harmonogramu řešení a plnění dílčích cílů projektu pro následující kalendářní rok 2017**
5. **Popis a upřesnění harmonogramu pro plnění dílčích cílů projektu v následujícím kalendářním roce 2017**
   1. Dílčí cíle a jejich indikátory – upřesnění pro r. 2017 (přehled dílčích projektových aktivit a upřesnění harmonogramu jejich realizace pro r. 2017, dílčí cílové hodnoty indikátoru pro r. 2017)
   2. (Plánované změny ve struktuře uživatelské základny a v pořizovaných EIZ)
   3. (Plánované změny v řešitelském týmu)
6. **Specifikace uznaných nákladů projektu pro následující kalendářní rok 2017**i
7. **Komentář/odůvodnění jednotlivých položek finančních nákladů projektu** **pro následující kalendářní rok 2017 -** *vč. identifikace a odůvodnění případných odchylek od plánu schváleného poskytovatelem, který je součástí smlouvy o poskytnutí podpory)*

*Průběžnou zprávu, včetně všech příloh ve Wordu nebo Excelu vyplňte. Podepsat lze i elektronicky na vyznačených místech. Podepsaná a orazítkovaná zpráva musí být doručena datovou schránkou do podatelny poskytovatele nejpozději do 30. 1. 2017. Identická elektronická verze musí být do téhož data vložena do úložiště na adrese* [*https://vesvav.msmt.cz*](https://vesvav.msmt.cz) *. – Tento informativní text před uložením finální verze a jejím vytištěním vymažte prosím.)*

**Povinné přílohy:**

***Příloha 1 – Souhrnný a položkový výpis nákladů nebo výdajů projektu z účetní evidence příjemce (k 31. 12. 2016)***

***Příloha 2 – Aktuální seznam zpřístupněných EIZ a jejich uživatelů (k 31. 12 2016)*** *byl**přiložen k elektronické verzi [[2]](#endnote-2) v úložišti na adrese (*[*https://vesvav.msmt.cz*](https://vesvav.msmt.cz)*) / nepřikládá se – vloženo do RA EIZ (*[*http://raeiz.techlib.cz/eiz/*](http://raeiz.techlib.cz/eiz/) *)*

***Příloha 3 – Vyhodnocení statistik využití EIZ*** *přiloženo k elektronické verzi i[[3]](#endnote-3) v úložišti na adrese (*[*https://vesvav.msmt.cz*](https://vesvav.msmt.cz)*) / nepřikládá se – vloženo do RA EIZ (*[*http://raeiz.techlib.cz/eiz/*](http://raeiz.techlib.cz/eiz/) *)*

1. ) Lze použít i původní formulář ze zadávací dokumentace programu LR (určený pro předkládání návrhu projektu), je třeba ale patřičným způsobem upravit záhlaví a nadpisy, přidat sloupce pro čerpání) [↑](#endnote-ref-1)
2. ) Nehodící se variantu textu vymažte – příloha se přikládá pouze v elektronické podobě do úložiště a je **nepovinnou přílohou v případě**, že statistiky byly nejpozději k 30. 1. 2017 vloženy **do RA EIZ**! [↑](#endnote-ref-2)
3. [↑](#endnote-ref-3)