



I N V E S T I C E D O R O Z V O J E V Z D Ě L Á V Á N Í

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VÝZVĚ K PODÁVÁNÍ NABÍDEK VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 1402/2, Liberec I – Staré Město, 461 17 Liberec, zastoupená prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSC., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem:

„Zajištění služeb grafického studia a následného tisku propagačních materiálů, publikací a předmětů“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitní řízení podle §38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZVZ).

1. Druh a předmět veřejné zakázky

1.1 Druh a předmět zakázky

Předmětem zakázky je zpracování a tisk propagačních materiálů, předmětů a publikací pro projekt Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, oblast podpory 2.2 Vysokoškolské vzdělávání. Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Název projektu: **Transformace studijních programů Fakulty textilní**

Registrační číslo projektu: **CZ.01.07/2.2.00/07.0371**

1.2 Cíl Zakázky

Cílem zakázky projektu je zajištění propagačních materiálů, předmětů a tisk publikací a sborníků. Tyto jsou nezbytné pro zajištění povinné publicity projektu a propagačních a publikačních aktivit Zadavatele.

1.3 Předmět zakázky a technické podmínky

Pro splnění předmětu veřejné zakázky jsou závazné specifikace a technická data uvedená v popisu jednotlivých položek předmětu plnění zakázky.

Zadavatel požaduje dodávku následujících položek:

Grafická úprava a tisk propagačních materiálů, předmětů

Tisk propagačních materiálů		
<i>položka</i>	<i>specifikace</i>	<i>počet ks</i>
brožury	formát 1/3 A4, oboustranný tisk, barevný, gramáž 200 - 250 g/m2, max 10 stran	500
plakáty	formát A1, gramáž 200 g/m2, barevný tisk, povrch lesk i mat	20
letáky	formát A4, gramáž 200 g/m2, barevný tisk, povrch lesk i mat	1000
skládačky	formát A4, skládaný, barevný tisk oboustranný, povrch lesk, gramáž 100 g/m2	500
desky	papír, formát A4, gramáž 300 - 350 g/m2, tisk barevný, s kapsou	100
bloky	formát A5, počet listů max 100, vnitřní listy bílé, bez řádkování,	100
certifikáty	formát A4, gramáž 300g/m2, tisk barevný	50
samolepky	různé rozměry, průměrně 35 x 80 mm, na A4 arších, tisk barevný	1000
Potisk propagačních předmětů		
<i>položka</i>	<i>specifikace</i>	<i>počet ks</i>
drobné propagační předměty do hodnoty 20 Kč bez DPH za 1 kus	tužky, propisovací pera, klíčenky, trička, tašky	500
Tisk publikací a sborníků		
<i>položka</i>	<i>specifikace</i>	<i>počet ks</i>
publikace, sborník	pevná vazba, max 300 stran, formát A5	10

1.4 Délka trvání

Zakázka bude uskutečněna v souvislosti s realizací projektu Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, oblast podpory 2.2 Vysokoškolské vzdělávání, název a registrační číslo projektu: Transformace studijních programů Fakulty textilní - CZ.01.07/2.2.00/07.0371 do 31. března 2012. Dodávka bude realizována formou dílčích objednávek.

1.5 Vymezení úloh Zadavatele

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka Zadavatele pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky Zájemce o veřejnou zakázku.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních se Zájemcem o veřejnou zakázku.

1.6 Vymezení úlohy Zájemce

- 1.6.1 Zájemce bude zakázku zhotovovat vlastním jménem ve spolupráci se Zadavatelem.
- 1.6.2 V průběhu realizace VŘ se předpokládají nutné průběžné konzultace Zájemce a Zadavatele. Komunikace, případně konzultace, mezi Zadavatelem a Zájemcem budou probíhat výhradně formou písemnou (tištěná forma) či elektronickou tak, aby o zodpovězených dotazech mohli být informováni všichni Zájemci VŘ.
- 1.6.3 Zájemce se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 1.6.4 Zadavatel si vyhrazuje právo na monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

1.7 Výstup zakázky

Zájemce splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět zakázky.

2. Kvalifikace Zájemce

Zájemce je povinen dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen ZVZ) prokázat splnění kvalifikace.

Zájemce je povinen v souladu s ustanovením § 52 odst. 1 zákona prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

2.1 Vymezení kvalifikace

Zájemce splňuje kvalifikaci v případě, že vyhoví kvalifikačním kritériím uvedeným v § 50 odst. 1 písm. a) a b) zákona níže uvedená a dále, že splní požadavky níže uvedené v této dokumentaci.

2.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria splňuje Zájemce,

- I) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatků, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob

rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu i území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

- II) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- III) který nesplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (§ 49 Obchodního zákoníku);
- IV) vůči jehož majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- V) který není v likvidaci;
- VI) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky; a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- VII) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- VIII) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále za sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a
- IX) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona 137/2006 Sb. požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby.

2.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje Zájemce, který předloží

- I) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- II) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

2.1.3 Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje Zámce, který předloží seznam nejvýznamnějších (max. 5) obdobných zakázek realizovaných Zámcem v posledních 3 letech s uvedením kontaktu na objednatele.

2.2 Prokázání splnění kvalifikace

2.2.1 Základní kvalifikační předpoklady

Zámce prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona, tj. odst. čestným prohlášením. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady požadované Zádavatelem.

2.2.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Zámce prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona, tj. odst. 4.1.2 zadávací dokumentace, předložením originálu nebo úředně ověřené kopie požadovaných dokladů, které nesmějí být starší než 90 kalendářních dnů. Zámce dále předloží v rámci své nabídky seznam nevýznamnějších (max. 5) obdobných realizovaných zakázek s uvedením kontaktu na objednatele.

2.2.3 Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů Zádavatel požaduje předložení nabídkových listů pro požadované položky v jednotlivých kategoriích. Nabídkové listy budou pro každou položku obsahovat podrobný technický popis, kde musí prokázat splnění minimálních technických podmínek Zádavatele.

2.2.4 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Pokud je Zámce zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona), může prokázat splnění kvalifikace dle § 53 odst. 1 zákona, tj. odst. 4.1.1 a dle § 54 zákona, tj. odst. 4.1.2 zadávací dokumentace, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky Zádavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

2.3 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li Zámce kvalifikaci v plném rozsahu, bude podle § 60 odst. 1 zákona vyloučen ze zjednodušeného podlimitního řízení. Splnění kvalifikace Zámce posoudí hodnotící komise ustanovená Zádavatelem.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Cena nesmí překročit **330.000,- Kč** (slovy „třístatřicettisíc“ korun českých) bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

Cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.

3.2 Způsob zpracování nabídkové ceny

Celková cena bude v nabídce stanovena jako nejvýše přípustná částka za plnění veřejné zakázky, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů s plněním veřejné zakázky souvisejících. Zájemce stanoví cenovou nabídku ve struktuře níže uvedené tabulky, která bude obsahovat:

Položka	Počet ks	Cena bez DPH za jednotku	Cena s DPH za jednotku	Celková cena bez DPH	Celková cena s DPH
Cena celkem	x				

4. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zájemci mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Jakubovi Hružovi, přednostně elektronicky na e-mailovou adresu jakub.hruza@tul.cz.

5. Závazná struktura nabídky

Pro přehledné posouzení a hodnocení nabídek požaduje Zadavatel předložit nabídky v tomto jednotném členění:

- 5.1 Krycí list nabídky s označením této veřejné zakázky a identifikačními údaji Zájemce (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 5.2 Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 5.3 Textová část nabídky Zájemce.
- 5.4 Cenová nabídka ve struktuře dle této zadávací dokumentace.
- 5.5 Návrh smlouvy podepsaný statutárním zástupcem Zájemce – obsahuje návrh smlouvy (zpracovaný ve smyslu Obchodního zákoníku č. 513/1991 Sb. v platném znění a bude datován a podepsán osobou Zájemce oprávněnou podepisovat, a to předepsaným způsobem, popř. opatřený razítkem) v souladu s bodem 7 Zadávací dokumentace. Návrh smlouvy musí v plném rozsahu obsahovat závazné obchodní a platební podmínky s doplněním navrhovaných lhůt záruky, sankcí apod. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.

6. Požadavky na písemnou formu nabídky

Písemná forma nabídky musí vyhovět následujícím požadavkům:

- 6.1 Nabídka bude vyhotovena 1 x v originále, 1 x v kopii a 1 x elektronicky (papírová a elektronická forma nabídky se nesmí lišit) dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci.
- 6.2 V nabídce musí být Zájemce označen údaji v souladu s § 13 a zák. č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku.

- 6.3 Nabídka musí být odpovídajícím způsobem zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh (nejlépe každý list očíslován nepřerušenou číselnou řadou).
- 6.4 Záměrně v nabídce uvede jméno a kontaktní údaje (včetně e-mailu) na osobu odpovědnou za zpracování nabídky a na osobu oprávněnou jednat o nabídce.
- 6.5 Záměrně zpracuje nabídku dle požadované struktury.

7. Způsob a kritéria hodnocení nabídek

7.1 Kritéria přijatelnosti

Kritéria přijatelnosti (viz Požadavky na písemnou formu nabídky) jsou dána následujícím výčtem:

Nabídka byla předána Zadavateli ve stanové lhůtě a stanoveným způsobem:	ANO - NE
Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele:	ANO - NE
Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou:	ANO - NE
Nabídka byla předložena 1 x v originále, 1 x v kopii a 1 x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci:	ANO - NE
Nabídka byla napsána v českém jazyce:	ANO - NE
Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu:	ANO - NE
Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy:	ANO - NE
Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce:	ANO - NE
Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění:	ANO - NE

Nesplnění kteréhokoli z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení Záměrně z dalšího hodnocení.

7.2 Hodnotící kritéria

Základní hodnotící kritéria nabídek budou následující:

- 7.2.1 Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky.

Celková nabízená cena vč. DPH váha 90 %

- 7.2.2 Druhým kritériem pro hodnocení je pružnost Záměrně reagovat na aktuální potřeby Zadavatele.

Dodací podmínky váha 10 %

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka Záměrně na základě níže uvedeného výpočtu:

Nabídky budou hodnoceny na stupnici 0 – 100 procentních bodů

Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:

Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{Nejvýhodnější nabídka (nejnižší celková cena nabídky s DPH)}}{\text{Celková cena hodnocené nabídky s DPH}} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$$

Hodnocení kritéria Dodací podmínky

$$\frac{\text{Dodací podmínky nejvýhodnější nabídky}}{\text{Dodací podmínky hodnocené nabídky}} \times \text{váha vyjádřená v procentech}$$

Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí Zájemců podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá další kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může Zájemce podat svou nabídku. Lhůta byla stanovena od dne 20. října 2009 do 5. listopadu 2009, 12:00 hod. středoevropského času.

9. Termín otevírání obálek

Otevírání obálek proběhne následně po ukončení lhůty pro podání nabídek, tedy 10. listopadu 2009 od 11:00 hod v kanceláři děkana Fakulty textilní.

10. Způsob a místo pro podání nabídky

10.1 Způsob podání nabídky

Nabídka bude podána dle části 6. „Požadavky na písemnou formu nabídky“ této dokumentace. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii, a to v rozsahu specifikované v Zadávací dokumentaci.

Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD-R. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit.

10.2 Místo pro podání nabídky

Nabídku lze podat doporučenou poštou v obálce označené „Výběrové řízení – **Zajištění služeb grafického studia a následného tisku propagačních materiálů, publikací a předmětů** – NEOTVÍRAT“ na adresu:

Technická univerzita v Liberci, Fakulta textilní, Ing. Jaroslava Militká, Studentská 2, 460 01 Liberec 1.

V poslední den lhůty pro podání nabídek je možno nabídky odevzdat osobně na adrese Technická univerzita v Liberci, Budova B, Studentská 2, 460 01 Liberec 1, děkanát Fakulty textilní.

Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.

11. Platební podmínky

Zadavatel provede úhradu ceny předmětu veřejné zakázky po jeho poskytnutí na základě předávacího protokolu podepsaného Zadavatelem. Platba bude provedena formou bankovního převodu na účet Zájemce na základě daňového dokladu – faktury vystavené Zájemcem. Úhrada bude provedena z příslušného bankovního účtu projektu. Splatnost faktury nesmí být kratší než 14 dnů ode dne jejího doručení Zadavateli.

Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

12. Práva Zadavatele

- 12.1 Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s § 84 odst. 4 zákona kdykoliv zrušit zjednodušené podlimitní řízení.
- 12.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace poskytnuté Zájemcem u třetích osob a Zájemce je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 12.3 Nevracet Zájemci nabídku.
- 12.4 Odmítnout všechny předložené nabídky.
- 12.5 Změnit nebo upřesnit zadání ve lhůtě pro podávání nabídek.
- 12.6 Předložit nový návrh smlouvy.
- 12.7 Vybrat jednu z nabídek jako nejlepší.

13. Obchodní podmínky

- 13.1 Zájemce je povinen podat jediný návrh smlouvy na předmět plnění veřejné zakázky.
- 13.2 Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky Zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci.
- 13.3 Návrh smlouvy musí být ze strany Zájemce podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy Zájemce.
- 13.4 Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští.
- 13.5 Zájemce musí v návrhu smlouvy uvést právo Zadavatele na smluvní pokutu ve výši 1% z celkové ceny plnění bez DPH za každý i jen započatý den prodlení s plněním jakékoliv povinnosti z dílčích smluv, a to za každé jednotlivé prodlení. Tím není jakkoliv omezen nárok na náhradu škody.
- 13.6 Zájemce musí v návrhu smlouvy akceptovat právo Zadavatele na odstoupení od smlouvy v případě prodlení Zájemce po dobu delší 15 dnů.
- 13.7 Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému Zájemci zasílány v písemné nebo elektronické podobě.
- 13.8 Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány po dohodě Zadavatele se Zájemcem.

- 13.9 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 13.10 Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:
- Technická univerzita v Liberci**
Fakulta textilní, Ing. Jaroslava Militká
Studentská 2
460 01 Liberec 1
- 13.11 Faktura bude Zájemcem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po předání předmětu zakázky a převzetí ze strany Zadavatele.
- 13.12 Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 13.13 Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s veřejnou zakázkou. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 13.14 Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat se Zájemcem o podmínkách smluvního vztahu.
- 13.15 Zájemcům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí ve výběrovém řízení.

14. Informace o způsobu uveřejnění výzvy

Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách www.msmt.cz, na stránkách Zadavatele www.tul.cz a u kontaktní osoby Zadavatele.

15. Varianty řešení

Zadavatel nepřipouští varianty řešení nabídky.

V Liberci dne 13. 10. 2009

prof. Ing. Vojtěch Konopa, CSc., rektor

KRYCÍ LIST NABÍDKY		
Název zakázky: „Zajištění služeb grafického studia a následného tisku propagačních materiálů, publikací a předmětů“		
Název projektu:	Transformace studijních programů Fakulty textilní.	
Zadavatel		
Název:	Technická univerzita v Liberci	
Sídlo:	Studentská 2, 461 17 Liberec 1	
IČ:	46747885	
Osoba oprávněná jednat jménem Zadavatele:	prof. Ing. Vojtěch Konopa, CSc., rektor	
Pověřená osoba pro organizační zajištění zakázky:	Ing. Jakub Hrůza, Ph.D.	
Zájemce		
Název:		
Sídlo:		
tel.:		
e-mail:		
IČ:		DIČ:
Subjekt zapsaný v obchodním rejstříku:		ANO / NE ¹
Osoba oprávněná jednat za Zájemce:		
NABÍDKOVÁ CENA		
Cena zakázky celkem bez DPH		CELKOVÁ cena zakázky s DPH
VÝŠE SMLUVNÍ SANKCE		
Minimální požadovaná výše		Výše navrhovaná Zájemcem
1 %		
Osoba oprávněná za Zájemce jednat		
Podpis oprávněné osoby, razítko:		
Titul, jméno, příjmení:		
Funkce:		

¹ Nehodící se škrtněte