
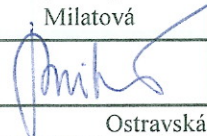
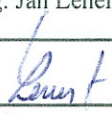


VYSOKÁ ŠKOLA:				
Ostravská univerzita				
Rozvojový projekt na rok 2017				
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tématické zaměření:	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR			
Název projektu:				
Udržitelný rozvoj ERP systémů VVŠ při změnách legislativního a technologického prostředí a technický upgrade ekonomických systémů				
Období řešení projektu:	Od: 1/2017	Do: 12/2017		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2017 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	xxx	xxx	xxx	
Na dílčí část předkládající VVŠ	375	85	290	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
Koordinátor celého projektu				
Jméno:	Ing. Radek Holý			
Škola:	ČVUT v Praze			
Zúčastněné školy:	1 Ceské vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Univerzita J.E.Purkyně v Ústí nad Labem 12 Univerzita Karlova 13 Masarykova univerzita 14 Západočeská univerzita v Plzni 15 Univerzita Hradec Králové 16 Slezská univerzita v Opavě 17 Ostravská univerzita 18 Akademie výtvarných umění v Praze 19 Česká zemědělská univerzita v Praze 20 Univerzita Palackého v Olomouci 21 Vysoké učení technické v Brně 22 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 23 Mendelova univerzita v Brně 24 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně 25 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava 26 Technická univerzita v Liberci			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Dagmar Milatová	Ing. Jan Lenert	prof. MUDr. Jan Lata, CSC.	 OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz
Podpis:				
Škola:	Ostravská univerzita			
Adresa/Web:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava I. www.osu.cz			
Telefon	596 09 1125	553 461 028		
e-mail:	dagmar.milatova@osu.cz	jan.lenert@osu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2016	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
		xxx		
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo			
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín	
	C1	Implementace nové legislativy ČR/EU s dopady na ekonomicko-správní IS	12/2017	
	C2	Implementace nových technologií	12/2017	
	C3	Minimalizace nárůstu administrativy	12/2017	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	č.	Výstup projektu	Cíl č.	Termín
	1-1	V1-1 Analýza dopadů požadavků nových právních předpisů do povinností a procesů VŠ, návrh společných opatření k realizaci v ekonomických modulech ERP systémů	1	6/2017
	1-2	V1-2 Elektronická evidence tržeb (EET) v podmínkách VVŠ	1	12/2017
	1-3	V1-3 Zveřejňování smluv a objednávek (ISRS) v podmínkách VVŠ	1	12/2017
	2-1	V2-1 Centrální ověřovací a podepisovací služba	2	12/2017
	2-3	V2-3 Technologické inovace portálových aplikací	2	12/2017
	3-1	V3-1 Nákup licencí software	3	12/2017
	3-2	V3-2 Dovývoj funkcionalit SW dle potřeb VVŠ	3	12/2017
3-3	V3-3 Implementace nových licencí a funkcionalit do IS VVŠ	3	12/2017	

Harmonogram díleční části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Spolupráce na analýzách, účast na společných jednáních sekce/ projektového týmu/ pracovních skupin	1/2017	12/2017
	1-1	Převzetí výstupů - společných analýz, doporučení a postupů pro vlastní potřebu VVŠ	6/2017	12/2017
	1-2 3-3	Doškolení uživatelů na nové funkce v kontextu implementace nových funkcionalit systému a nové legislativy	9/2017	12/2017
	1-3 2-1 2-3,4	Převzetí výstupů V1-3, V2-1, V2-3, V2-4 (MU) pro vlastní potřebu VVŠ a případnou budoucí implementaci	1/2017	9/2017
	3-1	Doplnění chybějících modulů/funkcí/licencí v rámci sekce přednostně dle katalogu řešení sekce a s ohledem na priority VVŠ	1/2017	8/2017
	3-2	Specifikace úprav SW, díleční změny a přizpůsobení SW, testování SW včetně rozhraní	4/2017	10/2017
	3-3	Instalace, implementace a integrace nových modulů a funkcí do IS VVŠ	9/2017	12/2017
	1-2,3 3-3	Úprava interních směrnic o oběhu účetních dokumentů s ohledem na provedené změny při elektronizaci agend	9/2017	12/2017

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	Mgr. Dagmar Milatová	Správa EIS Magion (řešitel projektu)
	2	Bc. Tomáš Kamrád	Systémový analytik, analýza a správa aplikací IS
	3	Ing. Jan Lenert	Ved. EÚ - metodika ekonomiky, účetnictví, personalistiky a mezd (kontaktní osoba)
	4	Bc. Anna Oslizloková	Personalistka - analýza a návrhy řešení
	5	Ing. Monika Kupczynová	Mzdová účetní - analýza a návrhy řešení
	6	Mgr. Eva Šímová	Referent spisové služby - analýza a návrhy řešení
	7	Bc. Lenka Vašková	Referent spisové služby - analýza a návrhy

Přehled o pokračujícím projektu	Nejedná se o pokračující projekt
--	----------------------------------



Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky (technická zhodnocení) aplikačního software (funkcionalita EIS MAGION a dalších dotčených aplikací, nastaveb a souvisejících rozhraní), realizované v rámci tohoto projektu, budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv aplikačního software. Pro nově pořizované licence budou uzavřeny servisní smlouvy nové. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Analytické studie a doporučení, na nichž se řešitel bude podílet, budou mít obecný charakter aplikovatelný na jiných systémech v rámci sekce.</p>

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	290
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	290
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	85
	Osobní náklady:	70
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	52
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	18
	Ostatní:	15
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10
2.6	Cestovní náhrady	5
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	375

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl /Výstup projektu	Částka (tis. Kč)
1.1	Technické zhodnocení SW - licence/implementace rozšířených funkcí pro EET	1-2	30
1.1	Rozšíření IS Magion v oblasti evidence dokumentů v personalistice	3-1	130
1.1	Další rozvoj funkcionality EIS Magion, které souvisí s minimalizací nárůstu administrativy	3-2	20
1.1	Integrace evidence dokumentů v personalistice na spisovou službu	3-3	110
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, koordinace dodavatelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	všechny	52
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění (34%)	všechny	18
2.5	Externí náklady na konzultanty, školení a konferenční činnosti v rámci provádění analýz a koordinace sekce 2	1-1	10
2.6	Cestovné na jednání týmu	všechny	5

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2017.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2017.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí. Výstupy projektu se týkají studentů zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	19-10-2016
		Razítko školy:	 OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz