
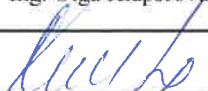
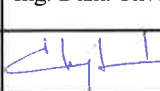



<b>VYSOKÁ ŠKOLA:</b>				
<b>Univerzita Pardubice</b>				
<b>Rozvojový projekt na rok 2017</b>				
<b>Program:</b>	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
<b>Tématické zaměření:</b>	Podpora sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v ČR			
<b>Název projektu:</b>				
<b>Udržitelný rozvoj ERP systémů VVŠ při změnách legislativního a technologického prostředí a technický upgrade ekonomických systémů</b>				
<b>Období řešení projektu:</b>	Od: 1/2017	Do: 12/2017		
<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2017 ukazatel I (v tis. Kč):</b>				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
<b>Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)</b>	xxx	xxx	xxx	
<b>Na dílčí část předkládající VVŠ</b>	1 905	250	1 655	
<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE</b>				
<b>Koordinátor celého projektu</b>				
<b>Jméno:</b>	Ing. Radek Holý			
<b>Škola:</b>	ČVUT v Praze			
<b>Zúčastněné školy:</b>	1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Univerzita J.E.Purkyně v Ústí nad Labem 12 Univerzita Karlova 13 Masarykova univerzita 14 Západočeská univerzita v Plzni 15 Univerzita Hradec Králové 16 Slezská univerzita v Opavě 17 Ostravská univerzita 18 Akademie výtvarných umění v Praze 19 Česká zemědělská univerzita v Praze 20 Univerzita Palackého v Olomouci 21 Vysoké učení technické v Brně 22 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 23 Mendelova univerzita v Brně 24 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně 25 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava 26 Technická univerzita v Liberci			
	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	Ing. Olga Klápšťová	Ing. Dana Chvojková	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Univerzita Pardubice			
<b>Adresa/Web:</b>	Studentská 95, Pardubice 532 10, www.upce.cz			
<b>Telefon</b>	466036700	466036701		
<b>e-mail:</b>	<a href="mailto:olga.klapstova@upce.cz">olga.klapstova@upce.cz</a>	<a href="mailto:dana.chvojkova@upce.cz">dana.chvojkova@upce.cz</a>		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2016</b>	Nejedná se o pokračující projekt			
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>		<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>		<b>Projekt financován od</b>	
		xxx		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uved'te reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo			
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Termín</b>	
	C1	Implementace nové legislativy ČR/EU s dopady na ekonomicko-správní IS	12/2017	
	C2	Implementace nových technologií	12/2017	
	C3	Minimalizace nárůstu administrativy	12/2017	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu			
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu</b>	<b>Cíl č.</b>	<b>Termín</b>
	1-1	V1-1 Analýza dopadů požadavků nových právních předpisů do povinností a procesů VŠ, návrh společných opatření k realizaci v ekonomických modulech ERP systémů	1	6/2017
	1-2	V1-2 Elektronická evidence tržeb (EET) v podmínkách VVŠ	1	12/2017
	1-3	V1-3 Zveřejňování smluv a objednávek (ISRS) v podmínkách VVŠ	1	12/2017
	2-3	V2-3 Technologické inovace portálových aplikací	2	12/2017
	2-4	V2-4 Rozvoj reportingových služeb	2	12/2017
	3-1	V3-1 Nákup licencí software	3	12/2017
	3-2	V3-2 Dovývoj funkcionalit SW dle potřeb VVŠ	3	12/2017
	3-3	V3-3 Implementace nových licencí a funkcionalit do IS VVŠ	3	12/2017

Harmonogram díleč části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Analýza legislativních změn s účinností v roce 2017 a s výhledem do roku 2018, které mají nebo by mohly mít vliv na změnu rozsahu povinné administrativy v oblasti ekonomiky.	1/2017	6/2017
	1-1	Návrh opatření a koordinace plánu rozvoje ekonomických systémů v rámci sekce	1/2017	12/2017
	1-1	Příprava a realizace seminářů k legislativě a nové funkcionalitě v rámci sekcí	1/2017	12/2017
	1-1	Synchronizace rozvojových aktivit a metodiky s vědecko-výzkumnými institucemi (AV ČR)	1/2017	12/2017
	1-1	Doplnění sdíleného katalogu funkcí o plánované nové funkcionality v rámci sekce	1/2017	12/2017
	1-1	Převzetí výsledků V1-2, V2-1, V2-2 (ČVUT) pro vlastní potřebu VVŠ	11/2017	12/2017
	1-1	Poskytnutí a správa testovacího prostředí pro výstupy V2-3 (ČVUT), V2-4 (JU)	3/2017	12/2017
	1-3	Analytické práce před zahájením vývojových prací technického zhodnocení SW a specifikace zadání k realizaci, řízení vývojových prací	1/2017	6/2017
	1-3	Vývojové práce na přírůstcích technického zhodnocení SW vlastními pracovníky a/nebo nákupem kapacit u výrobce	3/2017	12/2017
	2-3,4	Testování přírůstků SW	4/2017	12/2017
	2-3,4	Pilotní implementace přírůstků SW, ověřovací provoz a jeho vyhodnocení	4/2017	12/2017
	1-3	Testování dotčených rozhraní mezi komponentami	4/2017	12/2017
	1-3	Dokumentace přírůstků SW a rozhraní, školicí dokumentace a návody pro uživatele	4/2017	12/2017
	1-2,3 2-1..4 3-3	Doškolení uživatelů na nové funkce v kontextu implementace nových funkcionalit systému a nové legislativy	9/2017	12/2017
	1-3	Pořízení licencí technického zhodnocení přírůstků software a dalších podpůrných nástrojů pro VVŠ řešitele včetně podlicence pro ostatní zúčastněné VVŠ v sekci 1	7/2017	12/2017
	3-3	Instalace, implementace a integrace nových modulů a funkcí do IS VVŠ	9/2017	12/2017
	1-2,3 3-3	Úprava interních směrnic o oběhu účetních dokumentů s ohledem na provedené změny při elektronizaci agend	9/2017	12/2017

<b>Realizační tým</b>	Uveďte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b>	<b>Činnosti</b>
	1	Ing. Olga Klápšřová	Koordinátor dílčího projektu
	2	Ing. Dana Chvojková	Metodika iFIS a SPSL
	3	Ing. Ondřej Prusek, PhD.	Metodika rozhraní na IS/STAG
	4	Ing. Miroslav Koblížek	Administrace rozhraní IS/STAG
	5	Ing. Martin Stroupek	Administrace modulů el.oběhu
	6	Ing. Martin Šindelář	Administrace dokument.úložiště
	7	Ing. Irena Seinerová	Metodika nákupu

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Nejedná se o pokračující projekt
--	----------------------------------

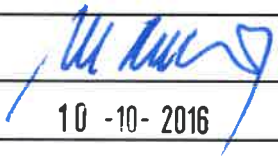
<b>Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky (technická zhodnocení) aplikačního software iFIS a dalších dotčených aplikací, nadstaveb a souvisejících rozhraní, které budou provedené v rámci tohoto projektu, budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv aplikačního software. Pro nově pořizované licence budou uzavřeny servisní smlouvy nové. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebudou nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Náklady na provoz investic (technických zhodnocení SW) realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a VVŠ je budou hradit z provozních prostředků. Po dodavatelích aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto projektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt prepokládá a zajišťuje.</p>

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>1 655</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	1 655
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Stavební úpravy	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>250</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	<b>120</b>
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	89
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	31
	<b>Ostatní:</b>	<b>130</b>
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	120
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>1 905</b>

<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách</b>			
<b>Číslo položky</b>	<b>Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění</b>	<b>Cíl /Výstup projektu</b>	<b>Částka (tis. Kč)</b>
1.1	Programátorské služby na technické zhodnocení SW dle specifikace zadavatele včetně udelnění multilicence pro všechny VVŠ sekce 1 v oblastech: a) Zveřejňování smluv - rozšíření a automatizace funkcí b) Zveřejňování objednávek - vývoj nové agendy přijatých objednávek	1-3	980
1.1	Nákup licencí nástroje pro zprostředkování bezhotovostních plateb (platby přes web, platebními kartami apod.) pro konference, elektronický prodej apod.	3-1	85
1.1	Programátorské služby na úpravy a dovoje SW dle priorit rozvoje CRP, včetně udelnění multilicence pro všechny VVŠ sekce 1 v oblastech: a) Spisová služba - Automatizace procesů vyřízení dokumentu, hromadné operace s dokumenty, kontroly vyřízení dokumentů, integrace a další rozvoj SPSL pro snížení administrativy	3-2	182
1.1	b) Finance a účetnictví - Podpora vedení účetnictví a souvisejících agend plně v elektronické podobě, zajištění důvěryhodnosti účetních záznamů a dokladů	3-2	156
1.1	c) Registry - Úpravy v registru dodavatelů, změna koncepce řešení pro zjednodušení správy a údržby číselníku firem a adres	3-2	182
1.1	Náklady na implemtaci nástroje pro zprostředkování bezhotovostních plateb a jeho integrace do IS UPA	3-3	70
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, koordinace dodavatelů, specifikace zadání, testování, příprava provozního prostředí, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	všechny	89
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění (34% )	všechny	31
2.5	Náklady na expertní a právní služby konzultantů a specialistů v analyzované oblasti (zveřejňování, základní registry, důvěryhodnost účetních záznamů), konferenční činnost v rámci CRP projektu a náklady na školení administrátorů	1-1	120
2.6	Cestovné na jednání týmu	všechny	10

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2017.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2017.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby)
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	10 -10- 2016
		<b>Razítko školy:</b>	