

**VYSOKÁ ŠKOLA:
AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V PRAZE**

Rozvojový projekt na rok 2017

Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy

Program:	Program pro podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	a) podpora nastavení systému zajištění a hodnocení kvality a diverzifikace studijních programů; b) podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy a dalších aktivit vysokých škol upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol.

Název projektu:
Promítnutí novely VŠ zákona a jejích prováděcích předpisů do oblasti řízení kvality a školní legislativy zúčastněných škol

Období řešení projektu:	Od: 1.1.2017	Do: 31.12.2017
--------------------------------	---------------------	-----------------------

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2017 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající VŠ	700	700	-

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.
Škola	Janáčkova akademie múzických umění v Brně

Zúčastněné školy:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně fakulta - fakulta divadelní a hudební Akademie múzických umění v Praze – fakulta hudební, divadelní a filmová a televizní Akademie výtvarných umění v Praze Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze
--------------------------	--

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	doc. Daniela Jobertová, Ph.D.	Pavla Procházková, DiS.	doc. Jan Hančil	
Podpis:				
Škola:	AMU v Praze	AMU v Praze		
Adresa/Web:	ww.amu.cz	www.amu.cz		
Telefon:	234 244 506	234 244 512		
E-mail:	daniela.jobertova@damu.cz	pavla.prochazkova@amu.cz		

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU AMU V PRAZE		
Přehled o řešení projektu v roce 2016	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu , uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2016.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Oborové standardy pro studijní programy Dramatická umění, Hudební umění (finální verze)	Splněno – oborové standardy pro Dramatická umění a Hudební umění
	Rozpracované oborové standardy pro studijní obory Filmová umění a Taneční umění (rozpracovaná verze)	Úkol plněn - zpracováváno, je využíváno zkušeností při přípravě oborových standardů pro Dramatická umění a Hudební umění, dále podnětů z hodnotících zpráv mezinárodních evaluačních skupin
	Návrh znění vnitřních předpisů specifikujících klíčové procesy zajišťování kvality na AMU v souladu s novelou vysokoškolského zákona	Úkol plněn – návrhy znění vnitřních předpisů zpracovávají v souvislosti s probíhající inovací základních vnitřních předpisů AMU (zejména Statut AMU, Studijní a zkušební řád)
	Vytvoření základů systému evidence a hodnocení tvůrčích činností	Úkol plněn – probíhá analýza způsobu sběru a zadávání metadat
	Vytvoření typologie výukových procesů ve specifických podmínkách múzických uměleckých studijních programů	Úkol plněn – probíhá pilotní monitoring vytipovaných studijních programů napříč fakultami
	Návrh složení a kompetencí Rady pro vnitřní hodnocení kvality AMU a jejich fakultních pracovních skupin (komisí)	Splněno - návrh dvoustupňového systému hodnocení kvality začleněn do novelizovaného Statutu AMU, hlubší rozpracování proběhne v roce 2017
	Analýza administrativní náročnosti procesu řízení kvality na AMU a návrh personálního zajištění fungování oddělení kvality na úrovni AMU i na úrovni fakult	Úkol plněn - vyčleněny prostředky na administrativní podporu systému zajišťování kvality na úrovni rektorátu
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1.1.2016
	K datu podání tohoto projektu je vyčerpáno přibližně 55 % finančních prostředků. V projektu jsou dle stanoveného harmonogramu plánovány odměny zapojených pracovníků školy za řešení projektu. Rozpočet projektu bude vyčerpán.	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	
	č.	Termín
	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	
	1	Do 31.12.2017
	2	Do 31.12.2017
	3	Do 31.8.2017
	4	Do 30.6.2017
	5	Do 31.8.2017

	6	Překlady vnitřních předpisů specifikujících klíčové procesy zajišťování kvality na AMU - klíčové dokumenty pro zahraniční studenty.		Do 31.12.2017
	7	Příprava mezinárodní evaluace kvality řízení AMU – rešerše možností a informací, případně zahájení komunikace s relevantními agenturami		Do 31.12.2017
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Oborové standardy pro studijní obory Filmová umění a Taneční umění (definitivní verze)	1	31.12.2017
	2	Pilotní prověření a implementace vybraných aspektů vnitřního systému řízení kvality na AMU (včetně právních konzultací)	2	31.12.2017
	3	Program evidence uměleckých výstupů studentů a pedagogů	3	31.8.2017
	4	Příprava ustanovení Oddělení pro zajištění péče o kvalitu vzdělávací a tvůrčí činnosti na AMU, posílení odborných pracovníků dle oblastí vzdělávání napříč fakultami	5	31.8.2017
	5	Přeložené klíčové dokumenty (vnitřní předpisy)	6	31.12.2017
	6	Sdílení dobré praxe a zkušeností s tvorbou oborových standardů školám výtvarného zaměření	1	31.12.2017
	7	Návrh struktury pravidelné monitorovací zprávy studijního programu	4	31.12.2017
	8	Srovnávací analýza finanční náročnosti evaluace ze strany různých agentur	7	31.12.2017
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Dopracování definitivní verze oborových standardů pro studijní obory Filmová umění a Taneční umění, připomínkování relevantními fakultními orgány a součástmi;	1.1.2017	31.12.2017
	1	Předávání zkušeností, poradenství a konzultace v oblasti oborových standardů – napříč zúčastněnými školami	1.1.2017	31.12.2017
	2	Právní konzultace v oblasti tvorby vnitřních předpisů	1.1.2017	31.12.2017
	3	IT analýza možností na základě specifikovaných potřeb jednoho tematického okruhu (Hudební umění)	1.1.2017	31.8.2017
	4	Proškolování a konzultace v rámci jednotlivých složek AMU (fakulty, katedry), zajišťování kvality v souvislosti s implementací novely VZ	1.1.2017	31.8.2017
	5	Odborná překladatelská činnost	1.1.2017	31.12.2017
	6	Konzultace a koordinace činnosti s ostatními uměleckými školami (JAMU, VŠUP, AVU)	1.1.2017	31.12.2017
	7	Konzultace vedení AMU a fakult s garanty programů/vedoucími kateder, jejichž programy prošly pilotním monitoringem; získávání zpětné vazby, úpravy a ladění monitoringu	1.1.2017	30.6.2017
	8	Shromáždění a příprava podkladů pro srovnávací analýzu finanční náročnosti evaluace	1.1.2017	31.12.2017

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Doc. Jan Hančil	Oblast řízení kvality AMU
	2	Doc. Mgr. Daniela Jobertová	Vedoucí projektu, oblast řízení kvality AMU
	3	Ing. Ladislav Paluska	Systémy řízení AMU, organizační řád, personální zajištění řízení kvality AMU
	4	PhDr. Ingeborg Radok-Žádná	Zástupce tematického okruhu Hudební umění
	5	Doc. Václav Janeček	Zástupce tematického okruhu Taneční umění
	6	Doc. Jakub Korčák	Zástupce tematického okruhu Dramatická umění
	7	MgA. Marta Švecová	Zástupce tematického okruhu Filmové a televizní umění
	8	Mgr. et MgA. Doubravka Svobodová	Oblast řízení kvality DAMU, supervize
	9	Mgr. Zdeněk Holý	Oblast řízení kvality FAMU, supervize
	10	Prof. Vlastimil Mareš	Oblast řízení kvality HAMU, supervize
	11	Pracovníci pověření odborným a administrativním zajištěním systému	Implementace systému, zpracovávání podkladů, připomínkování, řešerše

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Od září 2017 by měly být hlavní procesy nastavování systému řízení kvality financovány z OP VVV. Pokud by AMU prostředky OP VVV nezískala či pokud by byly v této aktivitě výrazně kráceny, bude AMU i v dalších letech spolu s JAMU, VŠUP a AVU (dvě posledně jmenované školy se do projektu zapojují po prvních dvou letech, kdy byl úspěšně řešen ve spolupráci AMU a JAMU) usilovat o získávání prostředků z CRP tak, aby mohla nejpozději v roce 2020 mít ověřený systém zajišťování kvality a mohla připravit žádost o podání institucionální akreditace; v takovém případě tedy půjde o projekt pokračující.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2018	1 000 000	Mezinárodní evaluace řízení kvality na AMU, usazení a ověření funkčnosti systému řízení kvality
2019	900 000	Pilotní zpráva o vnitřním hodnocení kvality řízení AMU jako součást přípravy podkladů pro žádost o institucionální akreditaci	

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Systém řízení kvality je nyní jednou z priorit AMU. AMU podala žádost o podporu z prostředků OP VVV na zavádění systému kvality od konce roku 2017. Vzhledem k ukotvení povinnosti péče o kvalitu v novele vysokoškolského zákona bude v dlouhodobém výhledu – tedy po nastavení a doladění systému - nutné jeho činnost zajistit z rozpočtu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
2.	Běžné finanční prostředky	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (přidejte tabulky dle potřeby)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	-
2.	Běžné finanční prostředky	700
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	700

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:


ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	700
	<i>Osobní náklady:</i>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	446
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	154
	<i>Ostatní:</i>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	75
2.6	Cestovní náhrady	25
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	700

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uved'te cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny zapojených pracovníků na řešení projektu	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4,6,7	446
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1,2,3,4,5,7	1,2,3,4,6,7	154
2.4				0
2.5	Služby v oblasti vzdělávání zapojených osob, náklady na realizaci společných jednání týmů, náklady za překlady klíčových dokumentů, právní konzultace	2,6,7	2,5,8	75
2.6	Cestovní náklady spojené se získáváním poznatků z partnerských tuzemských i zahraničních institucí	1,2,3,4,5, 7	1,2,3, ,5,6	25
2.7				0

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2017.
	AMU se účastní CRP 13+ podávaného UK Sledování a vyhodnocování základních charakteristik a ukazatelů kvality vysokých škol; v jeho rámci se však zaměřuje pouze na aktivity, které v této žádosti nefigurují (tj. profil školy, studentská evaluace).

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
1500	Do přímého řešení se studenti nezapojují, výstupy projektu však mají na všechny studenty AMU logický dopad. K 10.10.2016 se jedná o 1503 studentů v akreditovaných studijních programech.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Doc. Jan Hančil
		Podpis:	
		Datum:	21.10.2016
		Razítko školy:	