

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na služební místo ministerský rada
v oddělení administrace individuálních projektů mezisektorové spolupráce
odboru administrace individuálních projektů vysokých škol a výzkumu a vývoje
operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy**

Č.j.: MSMT-10544/2017-2

Datum: 4. května 2017

Státní tajemník v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě (dále jen „zákon“), vyhláší výběrové řízení na služební místo **ministerský rada v oddělení administrace mezisektorové spolupráce odboru administrace individuálních projektů vysokých škol a výzkumu a vývoje operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy v oboru služby, kód místa MSMT0000681S.**

47 – Společné evropské politiky podpory a pomoci, evropské strukturální, investiční a obdobné fondy.

Místem výkonu služby je Praha. Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu neurčitou¹. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je 15. červenec 2017 nebo dle dohody. Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do 13. platové třídy.

Služba zahrnuje zejména:

Odpovědnost za:

- proces administrativní kontroly všech typů monitorovacích zpráv projektů;
- proces administrace a schvalování žádostí o platbu;
- proces schvalování a administrace podstatných a nepodstatných změn v projektech;
- přípravu, kontrolu a kompletaci podkladů pro vydání právních aktů o poskytnutí/převodu podpory;
- kontrolu souladu plnění z veřejných zakázek předložených v rámci monitorovacích zpráv projektů;
- administrativní kontrolu veřejných zakázek spadajících mimo režim zákona o veřejných zakázkách předložených v rámci zpráv o realizaci;
- veškeré změny stavu projektů v informačních systémech MS2014+ a MONIT7+.

¹ Pokud by na základě výsledku výběrového řízení byla na služební místo zařazena osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců. Státní zaměstnanec má po úspěšném vykonání úřednické zkoušky nárok na změnu doby trvání služebního poměru, a to na dobu neurčitou; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dotčena.

Zabezpečení:

- závěrečného vyhodnocení projektu po finanční stránce;
- komunikace s příjemcem operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v průběhu realizace projektu přes informační systém MS2014+;
- administrace vydání Oznámení o zahájení řízení (podle § 46 odst. 1 správního řádu) o odnětí dotace včetně shromáždění podkladů pro vydání Rozhodnutí o odnětí dotace.
- procesu poskytování metodické podpory příjemcům dotací v oblasti procesů spojených s administrací operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání a operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace ve formě osobních konzultací, elektronické a telefonické komunikace.

Posuzovány budou žádosti zaslané **ve lhůtě do 9. června 2017** služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, Malá Strana, 118 12 Praha 1, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na adrese Karmelitská 7, Malá Strana, 118 12 Praha 1. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@msmt.cz), nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotvírat“ a „Výběrové řízení na služební místo ministerský rada v oddělení administrace individuálních projektů mezisektorové spolupráce odboru administrace individuálních projektů vysokých škol a výzkumu a vývoje operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v MŠMT (č. j.: MSMT-10544/2017-2)“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu se zákonem může zúčastnit žadatel, který:

1. Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona]; Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
- b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
- c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením;
- d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se při podání žádosti podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá originálem nebo úředně ověřenou kopií výpisu z Rejstříku trestů, který nesmí



být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky²;

- e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnou listinou, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;

- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];

Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnou listinou, tj. lékařským posudkem o zdravotní způsobilosti vydaným poskytovatelem pracovnělékařských služeb. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o zdravotní způsobilosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru.

2. Ovládá český jazyk. Splnění tohoto předpokladu se podle § 25 odst. 2 zákona dokládá pouze v případě, že žadatel není státním občanem České republiky a nevztahuje se na něj výjimka z prokazování znalosti českého jazyka³. Žadatel musí zkouškou u osoby, která jako plnoprávný člen Asociace jazykových institucí v Evropě uskutečňuje touto asociací certifikovanou zkoušku z českého jazyka jako cizího jazyka, prokázat znalost českého jazyka.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Další informace o služebním místě:

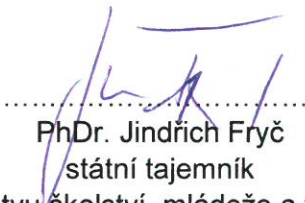
- zaměstnání na plný pracovní úvazek (40 hodin týdně);
- platové zařazení podle nařízení vlády č. 304/2014 Sb. ve znění pozdějších předpisů;
- platový tarif 22 910 – 34 440 Kč (v závislosti na počtu let praxe) a k tomu osobní příplatek ve výši až 50% platového tarifu nejvyššího platového stupně (v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu);
- motivační finanční ohodnocení v závislosti na odvedené práci;
- mimořádné finanční odměny;
- vhodné i pro absolventy;
- vhodné i pro osoby se zdravotním postižením.

² Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

³ Výjimka z prokazování znalosti českého jazyka se na žadatele vztahuje, doloží-li, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.

Nabízíme:

- možnost profesního růstu ve státní službě;
- možnost získání/prohloubení pracovních zkušeností v oblasti strukturálních fondů EU;
- zajímavou práci v příjemném pracovním prostředí v moderní administrativní budově Harfa Office Park, Českomoravská, Praha 9, s výbornou dopravní dostupností v blízkosti MHD, parkování přímo v budově;
- možnost dalšího odborného vzdělávání;
- 25 dní dovolené;
- až 6 dní individuálního služebního volna ke studijním účelům;
- zaměstnanecké benefity (stravenky, 5 dní indispozičního volna, příspěvek na penzijní připojištění);
- pružnou služební dobu;
- přátelský a energický kolektiv spolupracovníků.


PhDr. Jindřich Fryč
státní tajemník

v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

Vyvěšeno na úřední desce:

Odstraněno z úřední desky:

9. 5. 2017

Kontaktní osoba: Mgr. Miroslava Jahodová, miroslava.jahodova@msmt.cz

