



Univerzita Palackého  
v Olomouci

**SMĚRNICE REKTORA UP (SR)**

**B3-16/1-SR**

**Realizace práv průmyslového vlastnictví  
na Univerzitě Palackého v Olomouci**

- Obsah:** Tato směrnice stanovuje jednotný postup při zajišťování ochrany práv průmyslového vlastnictví vzniklých na Univerzitě Palackého v Olomouci a poskytování odměn za vytvoření zaměstnaneckých předmětů průmyslového vlastnictví původcům.
- Garant:** Právní oddělení UP
- Platnost:** dnem 29.1.2016
- Účinnost:** dnem 1.2.2016
- Rozdělovník:** rektor, prorektorky a prorektoři, kvestor, kancléř, děkanky a děkani fakult, tajemnice a tajemníci fakult, vedoucí zaměstnanci CVT UP, KUP, VUP, PS UP, VTP UP, ASC UP, SKM UP, CPSSP, KI UP, vedoucí zaměstnanci EO RUP, ORV UP, PTO UP, OVZ UP, OPDV UP, Archivu UP, OPOP, OK, Právní oddělení UP, Oddělení interního auditu a kontroly UP, Oddělení strategického rozvoje UP

# Realizace práv průmyslového vlastnictví na Univerzitě Palackého v Olomouci

## Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Předmětem této směrnice je úprava jednotného postupu při zajišťování ochrany práv k předmětům průmyslového vlastnictví vzniklých na Univerzitě Palackého v Olomouci (dále jen „UP“) a poskytování odměn za vytvoření zaměstnaneckých předmětů průmyslového vlastnictví (např. podnikových vynálezů, zlepšovacích návrhů, užitných a průmyslových vzorů) původcům.
2. Evidence činností spojených s realizací práv k průmyslovému vlastnictví na UP spadá do působnosti Vědeckotechnického parku UP (dále jen „VTP UP“), aniž by tím byly dotčeny povinnosti ostatních osob a subjektů stanovené normami a vnitřními předpisy UP. Na VTP UP jsou zakládána k evidenci oznámení o vytvoření zaměstnaneckých předmětů průmyslového vlastnictví ve smyslu čl. 4 odst. 3 této směrnice, písemná uplatnění práv k těmto předmětům podle čl. 4 odst. 4 této směrnice, přihlášky předmětů průmyslového vlastnictví k právní ochraně, dohody o spolupůvodcovství a informace o výplatách odměn podle čl. 6 odst. 1 a 2 této směrnice.

## Článek 2 Výklad základních pojmů

Níže uvedené pojmy budou pro účely této směrnice vykládány následovně:

1. **Předmět průmyslového vlastnictví** – výsledek vědecko-technické a tvůrčí duševní činnosti, který je nový a hospodářsky využitelný. Pro účely této směrnice se jedná o předměty průmyslového vlastnictví (vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, know-how atd.).
2. **Ochrana předmětů průmyslového vlastnictví** – vzniká zápisem (a udržováním) patentů, užitných vzorů, průmyslových vzorů ochranných známek, nebo topografií polovodičových výrobků a dalších předmětů průmyslového vlastnictví do rejstříku příslušného úřadu, v případě ochrany odrůd rostlin udělením ochranných práv k odrůdě a vydáním šlechtitelského osvědčení.
3. **Průmyslová využitelnost<sup>1</sup>** – možnost vynález vyrábět nebo jinak využívat v průmyslu, zemědělství nebo jiných oblastech hospodářství.

<sup>1</sup> Zákon č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů

4. **Vynález<sup>2</sup>** – technické řešení jedné fyzické osoby (původce) či více takových osob (spolupůvodci), které je nové, je výsledkem vynálezecké činnosti, je průmyslově využitelné a lze jej chránit patentem.
5. **Užitný vzor<sup>3</sup>** – způsob ochrany technického řešení, které je nové, přesahuje rámec pouhé odborné dovednosti a je průmyslově využitelné. Jde o nižší úroveň ochrany, než představuje ochrana patentem.
6. **Průmyslový vzor<sup>4</sup>** – vzhled výrobku nebo jeho části spočívající zejména ve znacích linií, obrysů, barev, tvaru, struktury nebo materiálů výrobku samotného, nebo jeho zdobení, který je způsobilý ochrany v případě, že je nový a má individuální povahu.
7. **Know-how** – soubor znalostí a dovedností popisující technologické a informační předpoklady a znalosti pro určitou činnost – nejčastěji výrobu, případně pro provoz a jejich technické uskutečnění. Je to souhrn poznatků, výrobních a obchodních znalostí a postupů, návodů či receptur pro výrobu, získaných dlouholetou zkušeností, který je hospodářsky využitelný, je v daném okamžiku a místě výjimečný, je zachytitelný na hmotném substrátu, v dokumentaci, a týká se výroby produktů, přičemž nepodléhá patentové či užitné vzorové ochraně.
8. **Biotechnologický vynález<sup>5</sup>** – vynález, který se týká:
  - a) biologického materiálu, který je izolován ze svého přirozeného prostředí nebo vyráběn technickým postupem, i když se již v přírodě vyskytl;
  - b) rostlin nebo zvířat, není-li technická proveditelnost vynálezu omezena na určitou odrůdu rostlin nebo plemeno zvířete; nebo
  - c) mikrobiologického nebo jiného technického postupu a výrobku, jiného, než je rostlinná odrůda nebo zvířecí plemeno, získaného tímto způsobem.
9. **Zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví** – předmět průmyslového vlastnictví, který byl vytvořen původcem v rámci plnění úkolů vyplývajících z jeho pracovního poměru nebo jiného pracovněprávního vztahu k UP. Jedná se například o podnikový vynález podle § 9 zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech

<sup>2</sup> Tamtéž

<sup>3</sup> Zákon č. 478/1992 Sb., o užitných vzorech, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4</sup> Zákon č. 207/2000 Sb., o ochraně průmyslových vzorů a o změně zákona č. 527/1990 Sb., o vynálezech, průmyslových vzorech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů

<sup>5</sup> Zákon č. 206/2000 Sb., o ochraně biotechnologických vynálezů, ve znění pozdějších předpisů

a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů.

10. **Původce**<sup>6</sup> – zaměstnanec, který vytvořil předmět průmyslového vlastnictví vlastní tvůrčí činností. Tam, kde se v této směrnici hovoří o původci, použije se tento pojem i na spolupůvodce pro případy, kdy byl předmět průmyslového vlastnictví vytvořen spolupůvodci.
11. **Spolupůvodci** – zaměstnanci, kteří vytvořili předmět průmyslového vlastnictví společnou vědecko-technickou a tvůrčí činností. V takovém případě je podíl, v jakém se spolupůvodci podíleli na vytvoření relevantního předmětu průmyslového vlastnictví, stanoven jejich písemnou dohodou o spolupůvodcovství (viz Příloha č. 2).
12. **Komerční využití předmětu průmyslového vlastnictví** (nebo jen komercializace) – finanční zhodnocení průmyslového vlastnictví UP, a to především prostřednictvím poskytnutí licencí, převodem vlastnických práv k předmětu průmyslového vlastnictví, nebo nabytím obchodního podílu UP na základě vložení předmětu průmyslového vlastnictví jako nepeněžitěho vkladu do právnické osoby.
13. **Příjem z komercializace** – výnos UP z komerčního využití předmětu průmyslového vlastnictví po odečtení hodnoty nehmotného majetku daného předmětu průmyslového vlastnictví v účetní evidenci UP v době zařazení do majetku. Tento odpočet bude sloužit ke krytí nákladů organizačního útvaru UP spojených s vytvořením zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví. Za příjem z komercializace není považován příjem UP získaný v návaznosti na body RIV přidělené na základě Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a výsledků ukončených programů vydané postupem podle § 35 odst. 1 písm. c) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.
14. **Zaměstnavatel** – Univerzita Palackého v Olomouci, Křížkovského 8, 771 47 Olomouc.

### Článek 3

#### Základní principy ochrany předmětů průmyslového vlastnictví na UP

1. Osoby v pracovním poměru nebo jiném pracovním vztahu k UP (dále jen „zaměstnanec“), jakož i studenti UP, jsou povinni chránit veškeré průmyslové vlastnictví UP i práva s ním spojená.
2. Zaměstnanec UP a student UP je povinen zdržet se jakéhokoli jednání, které by mohlo být v rozporu s oprávněnými zájmy UP ve vztahu k předmětům průmyslového vlastnictví. Zároveň je povinen dbát, aby

veškeré předměty průmyslového vlastnictví UP byly využívány pouze pro potřebu UP nebo v jejím oprávněném zájmu.

3. Zaměstnanec je povinen dbát, aby při plnění povinností vyplývajících z jeho pracovního vztahu k UP nedocházelo k porušování práv k předmětům průmyslového vlastnictví třetích osob.
4. Zaměstnanec je povinen při zveřejňování výsledků svého výzkumu nebo vývoje postupovat tak, aby neohrozil potenciální zájem zaměstnavatele na právní ochranu předmětu průmyslového vlastnictví.
5. Ustanovení tohoto článku platí přiměřeně pro studenty UP v jakémkoli studijním programu v rámci výkonu jejich práv a povinností vyplývajících z jejich právního vztahu k UP.

### Článek 4

#### Nakládání s předměty průmyslového vlastnictví UP

1. Vytvoří-li původce v rámci plnění úkolů vyplývajících z pracovního poměru nebo jiného pracovního vztahu k UP předmět průmyslového vlastnictví, přechází právo na tento zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví (na patent, užitečný vzor, průmyslový vzor atp.) na UP jakožto jeho zaměstnavatele, není-li smlouvou mezi UP a původcem písemně dohodnuto jinak.
2. Při řešení vědecko-výzkumných, vývojových a jiných úkolů ve spolupráci s fyzickou osobou bez pracovního vztahu k UP nebo s jinou právnickou osobou je nutné předem písemnou dohodou stanovit rozsah, v jakém budou náležet stranám práva k jednotlivým předmětům průmyslového vlastnictví, které budou výsledkem této spolupráce. Pokud se strany dohodnou na spoluvlastnictví určitých předmětů průmyslového vlastnictví, je nutné předem touto dohodou stanovit mechanismus určení spoluvlastnických podílů každé ze stran, formu povinné součinnosti spoluvlastníků při zajišťování právní ochrany předmětů průmyslového vlastnictví a rozsah nákladů stran na zajišťování této právní ochrany, event. i nákladů na jejich komercializaci. Zaměstnanci UP jsou dále povinni zajistit, aby byly nejpozději do podání přihlášky k ochraně příslušného předmětu průmyslového vlastnictví u příslušného správního úřadu písemnou smlouvou stanoveny spoluvlastnické podíly stran k takovému společnému předmětu průmyslového vlastnictví.
3. Původce je povinen neprodleně, nejpozději však do 14 dnů od vytvoření zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví, oznámit tuto skutečnost vedoucímu katedry, řediteli vědecko-výzkumného centra nebo vedoucímu jiného příslušného organizačního útvaru UP na úrovni katedry podle statutu nebo organizačního řádu příslušné součásti UP, v rámci kterého byl zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví vytvořen (dále jen „organizační útvar“), vedoucímu

<sup>6</sup> Zákon č. 527/1990 Sb., o vynálezech a zlepšovacích návrzích, ve znění pozdějších předpisů

Právního oddělení UP a řediteli VTP UP doručení vyplněného formuláře „Oznámení o vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví“ (dále jen „Oznámení“), viz Příloha č. 1 této směrnice. Původce je povinen vedoucím organizačního útvaru předat podklady potřebné k posouzení zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví. Vedoucí organizačního útvaru je následně povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 2 měsíců ode dne obdržení Oznámení, postoupit Oznámení rektorovi UP spolu se svým doporučením, zda má být vůči původci uplatněno právo na patent, užitný vzor, průmyslový vzor atp. a zda má být za UP podána přihláška k ochraně zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví u příslušného správního úřadu (dále jen „Přihláška“). Povinnou přílohou tohoto Oznámení je kopie dohody mezi UP a právníkem (popř. fyzickou) osobou ve smyslu odst. 2 tohoto článku a dále Dohoda o spolupůvodcovství, jejíž vzor je obsažen v Příloze č. 2 této směrnice.

4. Rektor UP nebo jím pověřený zástupce může písemně vůči původci zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví uplatnit právo na patent, užitný vzor, průmyslový vzor atp.
5. Vysloví-li následně vedoucí příslušného organizačního útvaru, v rámci kterého byl zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví vytvořen, souhlas s podáním Přihlášky, popř. souhlas vysloví vedoucí jiného organizačního útvaru UP, jehož vedoucí se zavázal nést náklady ve smyslu čl. 4 odst. 10 této směrnice, může být tato podána na základě platné smlouvy s patentovým zástupcem a plné moci udělené k jejímu podání a k zastupování UP před příslušným správním úřadem, nebo může rektor UP pověřit k podání Přihlášky a zastupování před příslušným správním úřadem VTP UP. Svůj souhlas s podáním Přihlášky může vedoucí organizačního útvaru odepřít, pokud nebude získání právní ochrany zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví z jeho pohledu žádoucí, tj. bude pro jeho organizační útvar nevýhodné, zejm. z ekonomického hlediska.
6. Po podání Přihlášky jsou původci povinni předat VTP UP tyto dokumenty:
  - a) kopii Přihlášky,
  - b) kopii Dohody o spolupůvodcovství (viz Příloha č. 2).
7. Komerční využití zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví může realizovat organizační útvar původce, nebo VTP UP. Pokud VTP UP projeví zájem o zprostředkování komerčního využití zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví, může tak učinit pouze po vydání předchozího písemného souhlasu vedoucího organizačního útvaru, v rámci kterého byl zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví vytvořen, popř. vedoucího jiného organizačního útvaru, který se zavázal nést náklady ve smyslu odst. 10 tohoto článku, a písemného souhlasu původce (viz Příloha č. 3).

8. Nedojde-li nejpozději do 5 let po udělení právní ochrany k zaměstnaneckému předmětu průmyslového vlastnictví k jeho úspěšné komercializaci, rektor UP nebo jím pověřená osoba může rozhodnout o vzdání se právní ochrany vyplývající z práv průmyslového vlastnictví. Než bude ochrana zrušena, musí být původci umožněno, aby na něj mohla být ze strany UP příslušná práva průmyslového vlastnictví převedena za podmínek sjednaných v písemné smlouvě, a to za předpokladu, že se původce v této smlouvě zaváže za převod práv k zaměstnaneckému předmětu průmyslového vlastnictví poskytnout UP tržní úplatu a zaplatit jí veškeré náklady UP spojené se zajišťováním právní ochrany zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví.
9. Původce je povinen účinně spolupracovat se zaměstnavatelem při krocích vedoucích k využití zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví, tzn. poskytovat zaměstnavateli veškerou potřebnou součinnost tak, aby tohoto předmětu bylo možné řádně a efektivně využívat.
10. Náklady spojené s právní ochranou zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví a s vyplácením odměn ve smyslu čl. 6 odst. 1 a 2 této směrnice nese organizační útvar, kde byl příslušný předmět průmyslového vlastnictví vytvořen, nebo jiný organizační útvar UP, jehož vedoucí vyslovil písemně souhlas s podáním Přihlášky a zavázal se písemně rektorovi UP, že jeho organizační útvar ponese veškeré náklady spojené s právní ochranou příslušného zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví a s vyplácením odměn podle čl. 6 odst. 1 a 2 této směrnice.

## **Článek 5**

### **Výkon práv k předmětům průmyslového vlastnictví**

Výkonem práv k zaměstnaneckému předmětu průmyslového vlastnictví UP se rozumí jeho skutečné provedení, provozování, poskytnutí práv k využívání (licence) jinému subjektu nebo převod vlastnických práv k zaměstnaneckému předmětu průmyslového vlastnictví na jiný subjekt.

## **Článek 6**

### **Odměna a dělení příjmů z komercializace**

1. Původce zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví, na který UP uplatnila právo (čl. 4 odst. 4), má právo na přiměřenou základní odměnu navrženou vedoucím organizačního útvaru ve výši od 1 000 Kč do 10 000 Kč s přihlédnutím k technickému a hospodářskému významu zaměstnaneckého předmětu průmyslového vlastnictví, přínosu dosaženému jeho možným využitím nebo jiným uplatněním, materiálovému podílu zaměstnavatele na jeho vytvoření

a k rozsahu pracovních úkolů původce. Tato odměna bude původci vyplacena v nejbližším výplatním termínu po uplatnění práva k zaměstnaneckému předmětu průmyslového vlastnictví ve smyslu čl. 4 odst. 4. této směrnice. Základní odměna náleží rovněž za zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví, kterým je know-how.

2. Pokud Příjem z komercializace překročí základní odměnu podle odst. 1 tohoto článku, náleží původci dodatečná odměna ve výši 45 % z Příjmu z komercializace. Částka ve výši 10 % z Příjmu z komercializace bude jako paušálně stanovená administrativní režie UP k pokrytí nákladů na rozvoj výzkumné a vývojové činnosti UP, zejm. nákladů spojených s právní ochranou a komercializací zaměstnaneckých předmětů průmyslového vlastnictví UP, příjmem rozpočtu Rektorátu UP. Zbývající částka ve výši 45 % z Příjmů z komercializace bude příjmem rozpočtu organizačního útvaru, kde byl daný zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví vytvořen.
3. Z výše uvedených odměn původce budou před jejich vyúčtováním a vyplacením původci provedeny všechny zákonné srážky (daň z příjmu, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na všeobecné zdravotní pojištění).
4. Odměna podle odst. 2 tohoto článku náleží původci za předpokladu uzavření Smlouvy o odměně za vytvoření a komercializaci předmětu průmyslového vlastnictví, která tvoří Přílohu č. 4 této směrnice. Tato dohoda bude mezi UP a původcem uzavřena po uzavření licenční smlouvy k tomuto předmětu průmyslového vlastnictví se třetí osobou nebo smlouvy o převodu vlastnických práv k tomuto předmětu průmyslového vlastnictví se třetí osobou, nebo na základě skutečněného právního jednání směřujícího k nabytí obchodního podílu UP vložím předmětu průmyslového vlastnictví jako nepeněžitého vkladu do právnické osoby. Smlouva o odměně za vytvoření a komercializaci předmětu průmyslového vlastnictví definuje výši odměny původci z Příjmů z komercializace v souladu s touto směrnicí a upravuje podmínky jejího vyplácení ze strany UP.
5. V případě, že je zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví vytvořen spolupůvodci, náleží odměna

každému z nich na základě Smlouvy o odměně za vytvoření a komercializaci předmětu průmyslového vlastnictví uzavřené ve smyslu odst. 2 tohoto článku se všemi spolupůvodci a na základě pravidel pro rozdělení odměny mezi spolupůvodci stanovených v Dohodě o spolupůvodcovství.

6. Částky podle odst. 2 tohoto článku jsou zúčastněným stranám písemně vyúčtovávány vždy v kalendářním měsíci následujícím po připsání výnosů z komercializace na účet UP. Tato vyúčtování je povinen zpracovávat Odbor ekonomický RUP ve spolupráci s organizačním útvarem, v rámci kterého příslušný zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví vznikl, popř. ve spolupráci s organizačním útvarem, který se zavázal nést náklady ve smyslu čl. 4 odst. 10 této směrnice. Odměna podle odst. 2 tohoto článku je původci vyplácena vždy v nejbližším výplatním termínu po jejím vyúčtování. Vedoucí organizačního útvaru je povinen navrhnout vyplácení odměn podle odst. 1 a 2 tohoto článku původci v souladu s pravidly stanovenými v tomto článku.
7. Práva a povinnosti vyplývající z této směrnice a Smlouvy o odměně za vytvoření a komercializaci předmětu průmyslového vlastnictví zůstávají po skončení pracovního nebo jiného právního vztahu původce k UP nedotčena.

## Článek 7

### Závěrečná ustanovení

1. Odměny původcům podle čl. 6 této směrnice sjednané za platnosti a účinnosti této směrnice zůstávají případnými změnami této směrnice nebo její náhradou novou směrnicí nedotčené. Odměny, na které vznikl původcům nárok za platnosti a účinnosti směrnice rektora č. B3-09/1-SR – Realizace průmyslového vlastnictví na UP, zůstávají nabytím platnosti a účinnosti této směrnice nedotčeny.
2. Touto směrnicí se ruší směrnice rektora UP č. B3-09/1-SR – Realizace průmyslového vlastnictví na UP.
3. Tato směrnice nabývá platnosti dnem jejího podpisu rektorem UP a účinnosti dnem 1. února 2016.

V Olomouci dne 29. ledna 2016

prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D., v. r.  
rektor UP

Seznam příloh směrnice:

Příloha č. 1 – Oznámení o vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví

Příloha č. 2 – Dohoda o spolupůvodcovství

Příloha č. 3 – Souhlas s komerčním využitím předmětu průmyslového vlastnictví UP prostřednictvím VTP UP

Příloha č. 4 – Smlouva o odměně za vytvoření a komercializaci předmětu průmyslového vlastnictví

## Oznámení o vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI  
Křížkovského 8  
771 47 Olomouc

Vyplní UP:

Potvrzení o přijetí oznámení vydáno dne:

Vyřizuje:

Evidenční číslo:

### Oznámení o vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví

1. Druh předmětu průmyslového vlastnictví (prosím zaškrtněte):

**vynález**

**biotechnologický vynález**

**průmyslový vzor**

**užitný vzor**

**jiné (prosím upřesněte):**

2. Název předmětu průmyslového vlastnictví:

3. Počet původců:

4. Jména a iniciále původců (další původce uvádějte do přílohy):

Příjmení	
Jméno	
Titul	
Pracoviště	
Ulice	
Č. p.	
Město	
PSČ	
Telefon	
Fax	
E-mail	

5. Popis předmětu průmyslového vlastnictví:

6. Stručný nástin možného obchodního využití:

7. Poznámka:

8. Počet příloh:

Potvrzuji úplnost shora uvedených údajů.

V Olomouci dne .....

.....  
Podpis původce

## Dohoda o spolupůvodcovství

uzavřená mezi:

pan/paní, bydliště, rodné číslo  
pan/paní, bydliště, rodné číslo  
pan/paní, bydliště, rodné číslo  
pan/paní, bydliště, rodné číslo

Jmenovaní jsou spolupůvodci předmětu průmyslového vlastnictví, a to druhu ..... s tímto názvem a popisem:  
.....

Podílspolupůvodců na vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví je tento:

Jméno a příjmení	Podíl v procentech

V ..... dne .....

podpis

podpis

podpis

podpis



**Souhlas s komerčním využitím  
předmětu průmyslového vlastnictví  
Univerzity Palackého v Olomouci  
prostřednictvím VTP UP**

Původce/původci:

pan/paní, bydliště, rodné číslo

pan/paní, bydliště, rodné číslo

pan/paní, bydliště, rodné číslo

pan/paní, bydliště, rodné číslo

jsou spolupůvodci předmětu průmyslového vlastnictví, a to druhu ..... s tímto názvem: .....

souhlasí se zahájením kroků směřujících ke komerčnímu využití tohoto předmětu průmyslového vlastnictví UP prostřednictvím VTP UP.

V ..... dne .....

podpis původce:

podpis vedoucího:

## Smlouva o odměně za vytvoření a komercializaci předmětu průmyslového vlastnictví

*Vzor smlouvy se použije obdobně i na spolupůvodce předmětu průmyslového vlastnictví, kteří jej, nebo podíl na něm, vytvořili v rámci pracovněprávního vztahu k UP, přičemž poměr rozdělení odměny se bude řídit uzavřenou Dohodou o spolupůvodcovství*

### **Univerzita Palackého v Olomouci**

veřejná vysoká škola

se sídlem: Křížkovského 8, 771 47 Olomouc,

IČ: 619 895 92

DIČ: CZ61989592

rektor: .....

(dále jen jako „Zaměstnavatel“)

a

### **jméno, příjmení**

rodné číslo:.....

bytem:.....

### **jméno, příjmení**

rodné číslo:.....

bytem:.....

### **jméno, příjmení**

rodné číslo:.....

bytem:.....

(dále jen jako „Původce“ nebo „Spolupůvodce“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## **Smlouvu o odměně za vytvoření a komercializaci předmětu průmyslového vlastnictví**

### **I.**

#### **Preambule**

1. Původce se Zaměstnavatelem uzavřel dne.....pracovní smlouvu / dohodu o pracovní činnosti / dohodu o provedení práce (sp. zn..... ).
2. Smluvní strany prohlašují, že Původce v rámci výše uvedené pracovní smlouvy / dohody o pracovní činnosti / dohody o provedení práce vytvořil vynález / užitný vzor / průmyslový vzor... (v této smlouvě jen jako předmět průmyslového vlastnictví).

3. Smluvní strany potvrzují, že ze strany Původce došlo k oznámení o vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví Zaměstnavateli a k předání podkladů potřebných k posouzení tohoto předmětu průmyslového vlastnictví.
4. Zaměstnavatel posoudil obsah oznámení a podkladů mu předaných a rozhodl se uplatnit vůči Původci práva na předmět průmyslového vlastnictví v souladu s právními předpisy.
5. Smluvní strany prohlašují, že veškerá práva, která se týkají předmětu průmyslového vlastnictví, přešla na Zaměstnavatele. Právo na původcovství tím není dotčeno.
6. Dne..... uzavřel Zaměstnavatel s..... licenční smlouvu za účelem využívání předmětu průmyslového vlastnictví k..... / smlouvu o převodu předmětu průmyslového vlastnictví.

## II.

### Předmět závazku

1. Původce má právo na odměnu za vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví ve výši 45 % z příjmu jeho komercializace, zejm. na základě smlouvy ve smyslu odst. 6 Preambule této smlouvy, kdy příjmem z komercializace se rozumí výnos UP z této komercializace, po odečtení hodnoty nehmotného majetku daného předmětu průmyslového vlastnictví v účetní evidenci Zaměstnavatele v době zařazení do majetku Zaměstnavatele. Za příjem z komercializace není považován příjem UP získaný v návaznosti na body RIV přidělené na základě Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a výsledků ukončených programů vydané postupem podle § 35 odst. 1 písm. c) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že Původce má právo na vyplacení této odměny vždy ve výši snížené o srážky všech zákonných odvodů (pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na všeobecné zdravotní pojištění). Tato odměna je sjednávána v souladu se Směrnicí rektora Univerzity Palackého v Olomouci č. ....-SR – Realizace práv průmyslového vlastnictví na Univerzitě Palackého v Olomouci ze dne..... Komercializací se, v souladu s touto směrnicí a pro účely této smlouvy, rozumí finanční zhodnocení předmětu průmyslového vlastnictví, a to především prostřednictvím poskytnutí licencí nebo převodem vlastnických práv k předmětu průmyslového vlastnictví. *S ohledem na skutečnost, že byl předmět průmyslového vlastnictví vytvořen společně všemi výše uvedenými spolupůvodci, náleží výše uvedená odměna každému z nich v souladu s pravidly ujednanými mezi nimi dne... ve Smlouvě o spolupůvodcovství, v těchto alikvotních částech (zlomcích): Původce 1: .... / ....., Původce 2: .... / ....., Původce 3: ..... / .....*
2. Odměna podle odst. 1 tohoto článku bude Původci písemně vyúčtovávána vždy v kalendářním měsíci následujícím po připsání výnosů z komercializace na účet UP. Tato vyúčtování bude za Zaměstnavatele zpracovávat Odbor ekonomický RUP ve spolupráci s organizačním útvarem UP, v rámci kterého příslušný zaměstnanecký předmět průmyslového vlastnictví vznikl, popř. ve spolupráci s organizačním útvarem, který se zavázal nést náklady ve smyslu čl. 4 odst. 10 směrnice rektora Realizace práv průmyslového vlastnictví na Univerzitě Palackého v Olomouci. Odměna podle odst. 1 této smlouvy je Původci vyplácena vždy v nejbližším výplatním termínu po doručení jejího vyúčtování Původci.
3. Zaměstnavatel umožní Původci přístup k informacím o stavu komercializace předmětu průmyslového vlastnictví a o skutečnostech rozhodných pro výpočet odměny.
4. Původce se zavazuje spolupracovat se Zaměstnavatelem podle jeho pokynů na přípravě technických zpráv a podkladů souvisejících s předmětem průmyslového vlastnictví, při zajišťování jeho udržování v platnosti, zužováním či rozšiřováním jeho právní ochrany a při jeho komercializaci.

### III.

#### Doba trvání závazku

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu, po kterou plynou nebo budou plynout Zaměstnavateli příjmy z komercializace. Právo Původce na vyplácení odměny podle čl. II odst. 1 této smlouvy po skončení výše uvedené pracovní smlouvy / dohody o pracovní činnosti / dohody o provedení práce nezaniká. Otázky přechodu tohoto práva děděním se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku o dědickém právu v platném a účinném znění.
2. Poruší-li Zaměstnanec povinnost mlčenlivosti stanovenou touto smlouvou, pracovní smlouvou nebo předpisy Zaměstnavatele, kterými je Zaměstnanec vázán, má Zaměstnavatel právo od této smlouvy odstoupit. Tato smlouva je nevypověditelná, § 1999 odst. 1 občanského zákoníku o možnosti vypovědět závazek ke konci kalendářního čtvrtletí se nepoužije.

### IV.

#### Mlčenlivost

1. Za obchodní tajemství se pro účely této smlouvy rozumí jakékoliv informace, které se týkají předmětu průmyslového vlastnictví, tedy zejména jakékoliv informace, které se týkají jakýchkoliv sloučenin, látek, vzorců, popisů technologií, laboratorních předpisů k výrobě jakýchkoliv látek či sloučenin, dále jakékoliv informace, které se týkají jakýchkoliv vědeckých či obdobných postupů, metod vedoucích nebo směřujících k vytvoření předmětu průmyslového vlastnictví, jeho testování a změn, včetně jakéhokoliv vědeckého vývoje předmětu průmyslového vlastnictví, dále jakékoliv informace, které se týkají jakýchkoliv licenčních nebo obdobných smluv o užití předmětu průmyslového vlastnictví uzavřených s jakýmkoliv třetími osobami, včetně jakýchkoliv informací, které s uzavřením takových smluv a jejich realizací přímo či nepřímo souvisí, jakékoliv informace týkající se jakýchkoliv ujednání, smluv, dohod, soudních sporů, narovnání, rozhodnutí soudu týkajících se vztahů Zaměstnavatele a jakýchkoliv třetích osob, které si oprávněně či neoprávněně činí nárok k předmětu průmyslového vlastnictví, dále jakékoliv informace, které se týkají četnosti a dalších podmínek výpočtu či vyplácení odměny Původci na základě této smlouvy (dále jen „obchodní tajemství“).
2. Původce je povinen dodržovat mlčenlivost o obchodním tajemství, tedy zejména není oprávněn bez výslovného předcházejícího písemného souhlasu Zaměstnavatele jakýmkoliv způsobem sdělovat a zpřístupňovat třetím osobám informace, které mají povahu obchodního tajemství, ani je sám využívat.
3. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na takové informace, které jsou veřejně známé na základě úkonu Zaměstnavatele nebo se stanou na základě takového úkonu známými nebo takové nakládání s informacemi, které je povinen Původce realizovat či respektovat na základě zákona ve vztahu ke státním či jim na roveň postaveným orgánům.

### V.

#### Závěrečná ujednání

1. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této smlouvy.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Změny nebo doplnění této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou vztupně číslovaných datovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Toto pravidlo nemůže být změněno ujednáním smluvních stran v žádné formě.
4. Tato smlouva nebo její část může být postoupena třetí osobě, jen jestliže s tím postoupená strana písemně souhlasí a pokud nebylo dosud splněno.
5. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních s povahou originálu, každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Účastníci této smlouvy dále prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámili, obsahu porozuměli, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Za Univerzitu Palackého v Olomouci

V Olomouci dne :

V ..... dne:

\_\_\_\_\_  
.....  
rektor UP


\_\_\_\_\_  
.....  
původce 1

V ..... dne:

\_\_\_\_\_  
.....  
původce 2

V .....dne:

\_\_\_\_\_  
.....  
původce 3

B3-10/6-SR	 UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI <b>SMĚRNICE REKTORA UP (SR)</b>	B3-10/6-SR
<h2>Evidence publikační činnosti na Univerzitě Palackého v Olomouci</h2>		
Obsah:	Rektor UP vydává tuto směrnici za účelem zvýšení kvality evidence publikačních výsledků a pro sjednocení a standardizaci evidence publikační činnosti na všech součástech UP, a tím minimalizace různého výkladu jednotlivých položek záznamu v Osobní bibliografické databázi.	
Zpracoval:	Úsek prorektorky UP pro vědu a výzkum	
Platnost: Účinnost:	dnem 23. listopadu 2010 dnem 25. listopadu 2010	
Oznámení o účinnosti nové normy obdrží podle stávajícího rozdělovníku:	rektor, prorektorky a prorektoři, kvestorka, kancléř, děkanky a děkani fakult, tajemnice a tajemníci fakult, ředitelka SKM UP, vedoucí zaměstnanci CVT UP, KUP, VUP, PS UP, VTP UP, ASC UP, vedoucí zaměstnanci EO RUP, PMO RUP, ORV UP, PTO UP, OVZ UP, OPDV UP, Archivu UP, OPOP, OK  Právní oddělení UP, Oddělení interního auditu a kontroly UP, Oddělení organizace a řízení UP.	

# Evidence publikační činnosti na Univerzitě Palackého v Olomouci

## I. Úvodní ustanovení

- 1) Za účelem zvýšení kvality evidence publikačních výsledků a pro sjednocení a standardizaci evidence publikační činnosti na všech součástech UP, a tím minimalizace různého výkladu jednotlivých položek záznamu v Osobní bibliografické databázi (dále jen „OBD“), a dále za účelem eliminace chybovosti v OBD vydávám tuto směrnici.
- 2) Publikační činnosti ve smyslu této směrnice je myšlena tvůrčí činnost, kterou autor, původce nebo jiná fyzická osoba, podílející se na dosažení výsledku a mající obdobná práva k výsledku (dále jen „tvůrčí“), prezentuje výsledky své vědecké, výzkumné, experimentální a vývojové činnosti ve vztahu k Univerzitě Palackého v Olomouci (dále jen „UP“).

## II. Osobní bibliografická databáze

- 1) K evidenci publikační činnosti je na UP využíván program s označením „Osobní bibliografická databáze“ (OBD), který je součástí univerzitního informačního systému (UIS).
- 2) V OBD musí být evidována veškerá publikační činnost zaměstnanců a studentů UP pro potřeby výkaznictví – především pro evidenci Rejstříku informací o výsledcích (dále jen „RIV“), který vede Rada pro výzkum, vývoj a inovace (dále jen „RVVI“), jako odborný a poradní orgán vlády České republiky, a to pro evidenci záměrů, projektů, akreditací a sledování vědeckých výkonů jednotlivých kateder, ústavů, laboratoří, kabinetů, ale i součástí (dále jen „pracoviště“). Výsledky evidované v OBD jsou tříděny podle jednotlivých součástí s možností filtrace podle požadovaných kritérií a s možností vytvářet z nich soubory s definovanými vlastnostmi.

## III. Řízení, kontrola a odpovědnost

- 1) Vedením evidence publikační činnosti v OBD je pověřen úsek prorektorky UP pro vědu a výzkum. Jeho zaměstnanci dbají o řádný a bezchybný provoz OBD a současně o aktuální stav všech podpůrných databází (adresářů, číselníků).
- 2) Kontrola záznamů v OBD je trojstupňová:
  - Na úrovni pracoviště je vedoucím pracoviště určen odpovědný zaměstnanec tzv. „vkladatel“, který odpovídá za správnost a úplnost

záznamů vložených do OBD za dané pracoviště a současně je vkladatel povinen, za účelem kontroly vložených výsledků ze strany RVVI, archivovat originály publikací, patentová osvědčení, technickou dokumentaci technologií a další podklady vztahující se k záznamu v OBD zasláno do RIV.

- Na úrovni součásti je děkanem, popř. vedoucím zaměstnancem příslušné součásti, určen správce součásti, který dbá na správnou editaci záznamů pracovišť a z titulu své funkce má povinnost neúplné, popř. chybné záznamy v systému podřízeným pracovištím vrátit k doplnění, příp. opravě. V termínu uzávěrky sběru výsledků pro RIV pak nese odpovědnost za kompletnost předaných dat. Vkladatelé a správci součástí spolu komunikují přímo prostřednictvím chybových hlášení a poznámek u jednotlivých záznamů v OBD.
  - Na celouniverzitní úrovni pak veškerá publikační data spravuje celouniverzitní správce, který je povinen data znovu kontrolovat a kompletovat, a to za účelem dalšího zpracování. Celouniverzitní správce, jímž je pověřený zaměstnanec úseku prorektorky UP pro vědu a výzkum, pak komunikuje se správci součástí obdobným způsobem jako oni s vkladateli. Pro potřebu RIV vytváří celouniverzitní správce výstupní soubory a komunikuje s poskytovateli o případných opravách. Pro potřebu vedení UP nebo součástí vyhotovuje celouniverzitní správce i soubory jiných formátů, případně publikační aktivity analyzuje nebo je statisticky vyhodnocuje.
- 3) Za věcnou správnost primárního záznamu v OBD – výsledku odpovídá tvůrce. Za zpracování do příslušných dávek/složek/souborů pak odpovídají vkladatelé a správce příslušné součásti. Záznam je povinen editovat pouze první interní tvůrce v pořadí. Pořadí tvůrců musí respektovat citační normu č. ČSN ISO 690, která stanoví, že pořadí a počet tvůrců musí být totožné s originálním dokumentem. Ke každému výsledku existuje v databázi OBD fyzicky pouze jediný záznam. Pokud se na výsledku podílí více pracovišť jedné nebo více součástí, podílejí se na kontrole existence a podobě záznamu svého společného výsledku další tvůrce. Pokud záznam v systému není zaveden, požádají prvního interního tvůrce o jeho vložení. Jiný způsob není přípustný, protože pak vznikají duplicitní nebo dokonce multiplícitní výskyty téhož výsledku, mnohdy s různým

vyjádřením věcně týchž údajů (názvy konferencí, podtituly, abstrakty, přiřazení grantů a pod.). K zadávání interních tvůrců je vytvořen číselník tvůrců, přičemž jeho použití je povinné, aby nedošlo k narušení vazeb a navazujících údajů. Absence identifikačních vazeb pak způsobí, že OBD považuje tvůrce za „externího“. Rozdělení afiliací jednotlivým pracovištím se pak děje ve výstupní části programu OBD při exportu do RIV.

- 4) Za předpokladu, že tvůrce současně působí na základě pracovního či obdobného pracovní-právního vztahu u více výzkumných institucí, je oprávněn publikovat pod oběma výzkumnými institucemi pouze v případě, že toto je mezi výzkumnými institucemi smluvně ujednáno. Ne-li takové dohody mezi výzkumnými institucemi, je povinností tvůrce publikovat pouze pod jednou výzkumnou institucí.

#### IV. Pokyny pro vkládání údajů

- 1) Při vkládání údajů do OBD je nutné uvést **úplný název zdroje** (časopisu, sborníku, knihy). Při vkládání údajů pomocí importů rešerší z databází (např. Web of Science, SCOPUS) je nutné uvést interní tvůrce, názvy časopisů atd., a vložit podle předpisu z číselníků. Přesné bibliografické údaje o časopisech lze získat buď v [databázi periodik](#) Národní knihovny nebo v databázi celosvětové, tzv. [Ulrich's Periodicals Dictionary](#). Tyto databáze jsou směrodatné pro tvorbu interního číselníku zdrojů.
- 2) **Vydavatelé** jsou editováni automaticky vložením příslušného časopisu z číselníku. Pokud je vydavatel vkládán samostatně, je nutné dát přednost číselníku, ve kterém je většina domácích i zahraničních vydavatelů uvedena. Přednost je dávana originálnímu názvu v původním jazyce nebo česky. U českých vydavatelů je nutné uvádět výhrad-

ně český název, i když publikace vyšla v cizím jazyce. Vydavatelem je vždy UP jako celek – nikoliv součást nebo dokonce pracoviště.

- 3) **Granty se** vyplňují výběrem z číselníku. Editací grantů do UIS je pověřen příslušný zaměstnanec úseku prorektorky UP pro vědu a výzkum. Nově získaný grant/záměr musí být uveden přesně podle číselníku CEP/CEZ, tj. včetně syntaxe. Kódy grantů je možno zkontrolovat na adrese <http://aplikace.isvav.cvut.cz/prepareProjectForm.do>. V případě nesprávně uvedeného kódu projektu je při kontrole projekt vyřazen. Jako čísla projektů je nepřípustné uvádět zakázková čísla z ekonomické evidence, SPP prvky, příp. jiná neoficiální označení. V evidenci jsou vedeny všechny záměry nebo projekty, kde figuruje UP jako řešitel nebo příjemce (spoluřešitel, spolupříjemce). Kromě grantů uvedených v číselníku je možno zvolit i jiného způsobu financování výsledku. Možné způsoby „jiného financování“ jsou opět uvedeny v nabídce programu. Za předpokladu, že tvůrce publikuje ve vztahu ke grantům jiných výzkumných organizací, je třeba publikace uplatnit u těchto výzkumných organizací.

#### V. Přejícná ustanovení

Výše uvedená ustanovení této směrnice se uplatňují i na publikační činnost vzniklou před datem nabytí účinnosti této směrnice, mají-li být zavedeny do RIV.

#### VI. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice rektora UP nabývá platnosti dnem jejího podpisu rektorem UP a účinnosti dnem jejího zveřejnění na oficiálních internetových stránkách UP, tj. druhým dnem od nabytí platnosti.

V Olomouci dne 23. listopadu 2010

Prof. RNDr. Miroslav Mašláň, CSc., v. r.  
rektor UP

Metodika hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů (platná pro roky 2010 a 2011) dostupná na: <http://www.vyzkum.cz/FrontClanek.aspx?idsekce=566918>