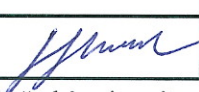
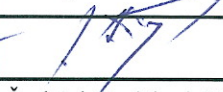



VYSOKÁ ŠKOLA:			
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích			
Rozvojový projekt na rok 2018			
Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy			
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol		
Tématické zaměření:	Podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy VVŠ upravujících jejich organizaci a činnost v oblasti ekonomiky a administrativy		
Název projektu:			
Synergie technologického rozvoje a implementace nové legislativy v roce 2018			
Období řešení projektu:	Od: 1/2018	Do: 12/2018	
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	xxx	xxx	xxx
Na dílčí část předkládající VŠ	700	200	500
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
Koordinátor celého projektu			
Jméno	Ing. Radek Holý		
Škola	ČVUT v Praze		
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Univerzita J.E.Purkyně v Ústí nad Labem 12 Univerzita Karlova 13 Masarykova univerzita 14 Západočeská univerzita v Plzni 15 Univerzita Hradec Králové 16 Slezská univerzita v Opavě 17 Ostravská univerzita 18 Akademie výtvarných umění v Praze 19 Česká zemědělská univerzita v Praze 20 Univerzita Palackého v Olomouci 21 Vysoké učení technické v Brně 22 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 23 Mendelova univerzita v Brně 24 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně 25 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava 26 Technická univerzita v Liberci 		
	Řešitel dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor
Jméno:	RNDr. Josef Milota	Ing. Jiří Koutný	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.
Podpis:			
Škola:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích		
Adresa/Web:	České Budějovice 370 05, Branišovská 1645/31a, www.jcu.cz		
Telefon:	38 903 2005	38 903 2111	
E-mail:	milota@jcu.cz	koutny@jcu.cz	
Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích Rektoriát - úřad pro rozvoj Branišovská 31a, 370 05 Česká Budějovice IČ: 600 76 658, DIČ: CZ600 76658			

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU			
Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání	
	xxx	xxx	
	xxx	xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
	xxx		
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín
	C1	Synergie VVŠ při implementaci nové legislativy 2018 a minimalizace rizik (Legislativa)	prosinec 18
	C2	Standardizace technologií a koordinace rozvoje ekonomických ERP (Standardizace)	prosinec 18
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky dle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
	C1-V1	V1-1 GDPR - Společná metodika a základní opatření v ekonomických a PaM modulech ERP	1
	C1-V2	V1-2 eGOV - Harmonizace IS se službami eGOVERNMENT, SW podpora vnitřních předpisů VVŠ	1
	C2-V1	V2-1 Koordinovaný rozvoj standardních funkcí a modulů ERP v oblasti účetnictví, rozpočtů a MIS	2
			Termín
			květen 18
			prosinec 18
			prosinec 18

Harmonogram díleční části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky dle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Analytické práce a společná metodika implementace v oblasti GDPR	leden 18	květen 18
	1-1	Implementace požadavků GDPR v oblasti PaM (EGJE) a poskytnutí výstupů ostatním VVŠ	leden 18	prosinec 18
	1-1 1-2	Oponentura analýzy a společné metodiky GDPR a eGOV	březen 18	červen 18
	1-1 2-1	Doplnění sdíleného katalogu funkcí o plánované nové funkcionality v rámci sekce	leden 18	prosinec 18
	1-1 2-1	Jednání o multilicencích a zvýhodněných cenách následné údržby pro účastníky projektu	leden 18	prosinec 18
	1-1 2-1	Specifikace zadání a řízení vývojových prací	duben 18	říjen 18
	1-1 2-1	Vývojové práce na přírůstcích technického zhodnocení SW vlastními pracovníky a/nebo nákupem kapacit u výrobce	duben 18	říjen 18
	1-1 2-1	Příprava testovacího prostředí a testování přírůstků SW	srpen 18	listopad 18
	1-1	Pilotní implementace přírůstků SW, ověřovací provoz a jeho vyhodnocení	říjen 18	prosinec 18
	1-1 2-1	Testování dotčených rozhraní mezi komponentami	srpen 18	prosinec 18
	1-1 2-1	Doškolení uživatelů na nové funkce v kontextu implementace nových funkcionalit systému a nové legislativy	září 18	prosinec 18
	2-1	Převzetí výstupů ostatních přírůstků v katalogu standardních funkcí sekce 1 dle potřeb JU	září 18	prosinec 18
	1-1 2-1	Úprava interních směrnic o oběhu účetních dokumentů s ohledem na provedené změny při implementaci nové legislativy nebo nové funkcionality	září 18	prosinec 18

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky dle potřeby)	Činnosti
	1	RNDr. Josef Milota	Koordinátor dílčího projektu, testování přírůstků
	2	Ing. Jiří Koutný	Implementace přírůstků SW, školení
	3	Ing. Ivana Pecková	Metodika, implementace přírůstků, testování přírůstků
	4	Ing. Jana Ludačková	Metodika, implementace přírůstků, testování a školení
	5	Bc. Eduard Krlín	Metodika, implementace přírůstků, testování, školení
	6	Ing. Zdeněk Rathouz	Metodika, implementace přírůstků, testování přírůstků

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky (technická zhodnocení) aplikačního software iFIS, EGJE a VERSO a dalších dotčených aplikací, nadstaveb a souvisejících rozhraní, které budou provedené v rámci tohoto projektu, budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv aplikačního software. Pro nově pořizované licence budou uzavřeny servisní smlouvy nové. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Náklady na provoz investic (technických zhodnocení SW) realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a VVŠ je budou hradit z provozních prostředků. Po dodavatelích aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto projektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt předpokládá a zajišťuje.</p>

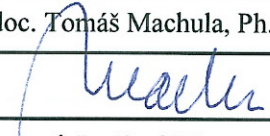
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	500
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	500
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200
	Osobní náklady:	115
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	85
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	30
	Ostatní:	85
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	65
2.6	Cestovní náhrady	20
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	700

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky (viz. předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl a výstup projektu	Částka (v tis. Kč)
1.1	Náklady na technické zhodnocení SW modulů PaM a souvisejících rozhraní při implementaci GDPR	C1-V1	220
1.1	Náklady na technické zhodnocení SW modulů účetnictví a rozpočet v rámci priorit koordinovaného rozvoje sekce 1	C2-V1	70
1.1	Náklady na vývoj nové funkcionality pro elektronické schvalování účetních dokladů a faktur	C2-V1	140
1.1	Náklady na technické zhodnocení SW aplikací MIS reporting	C2-V1	70
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	všechny	85
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění (34%)	všechny	30
2.5	Náklady na externí konzultanty a školitele v oblasti GDPR-PaM	C1-V1	35
2.5.	Náklady na externí konzultanty a školitele nových funkcionalit pro účetnictví, rozpočet a MIS	C2-V1	30
2.6	Cestovné na jednání týmu včetně nákladů na služební vozidlo	všechny	20

Předpokladané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokladané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy - uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	700
xxx	xxx
xxx	xxx
xxx	xxx

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018. Předkládaný projekt logicky doplňuje projekt MU "Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol" o řešení GDPR v oblasti ekonomických informačních systémů VVŠ. Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.
		Podpis:	
		Datum:	17 -10- 2017
		Razítko školy:	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH Rektorát - útvar pro rozvoj Braníšovská 31a, 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658 (65)