
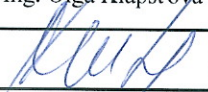
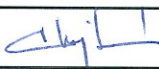



<b>VYSOKÁ ŠKOLA:</b>				
<b>Univerzita Pardubice</b>				
<b>Rozvojový projekt na rok 2018</b>				
Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy				
<b>Program:</b>	<b>Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol</b>			
<b>Tematické zaměření:</b>	Podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy VVŠ upravujících jejich organizaci a činnost v oblasti ekonomiky a administrativy			
<b>Název projektu:</b>				
<b>Synergie technologického rozvoje a implementace nové legislativy v roce 2018</b>				
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1/2018</b>	<b>Do: 12/2018</b>		
<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):</b>				
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>	
<b>Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)</b>	xxx	xxx	xxx	
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	610	410	200	
<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE</b>				
<b>Koordinátor celého projektu</b>				
<b>Jméno</b>	<b>Ing. Radek Holý</b>			
<b>Škola</b>	<b>ČVUT v Praze</b>			
<b>Zúčastněné školy:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 České vysoké učení technické v Praze</li> <li>2 Univerzita Pardubice</li> <li>3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze</li> <li>4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno</li> <li>5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze</li> <li>6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích</li> <li>7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích</li> <li>8 Vysoká škola polytechnická Jihlava</li> <li>9 Akademie múzických umění v Praze</li> <li>10 Vysoká škola ekonomická v Praze</li> <li>11 Univerzita J.E.Purkyně v Ústí nad Labem</li> <li>12 Univerzita Karlova</li> <li>13 Masarykova univerzita</li> <li>14 Západočeská univerzita v Plzni</li> <li>15 Univerzita Hradec Králové</li> <li>16 Slezská univerzita v Opavě</li> <li>17 Ostravská univerzita</li> <li>18 Akademie výtvarných umění v Praze</li> <li>19 Česká zemědělská univerzita v Praze</li> <li>20 Univerzita Palackého v Olomouci</li> <li>21 Vysoké učení technické v Brně</li> <li>22 Janáčkova akademie múzických umění v Brně</li> <li>23 Mendelova univerzita v Brně</li> <li>24 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně</li> <li>25 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava</li> <li>26 Technická univerzita v Liberci</li> </ol>			
	<b>Řešitel dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	Ing. Olga Klápšťová	Ing. Dana Chvojková	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Univerzita Pardubice			
<b>Adresa/Web:</b>	Studentská 95, Pardubice 532 10, www.upce.cz			
<b>Telefon:</b>	466036700	466036701		
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:olga.klapstova@upce.cz">olga.klapstova@upce.cz</a>	<a href="mailto:dana.chvojkova@upce.cz">dana.chvojkova@upce.cz</a>		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2017</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.			
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>		<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>		<b>Projekt financován od</b>	
		xxx		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	<b>č.</b>	<b>Cíle</b> (přidejte řádky dle potřeby)	<b>Termín</b>	
	C1	Synergie VVŠ při implementaci nové legislativy 2018 a minimalizace rizik (Legislativa)	prosinec 18	
	C2	Standardizace technologií a koordinace rozvoje ekonomických ERP (Standardizace)	prosinec 18	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu</b> (přidejte řádky dle potřeby)	<b>Cíl</b> (uveďte číslo z předchozí tab.)	<b>Termín</b>
	C1-V1	V1-1 GDPR - Společná metodika a základní opatření v ekonomických a PaM modulech ERP	1	květen 18
	C1-V2	V1-2 eGOV - Harmonizace IS se službami eGOVERNMENT, SW podpora vnitřních předpisů VVŠ	1	prosinec 18
	C2-V1	V2-1 Koordinovaný rozvoj standardních funkcí a modulů ERP	2	prosinec 18
	C2-V5	V2-5 VERZE - Příprava nebo upgrade ERP na jednotnou standardní verzi, implementace standardních postupů v ERP	2	prosinec 18



<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky dle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1 1-2	Spolupráce na analýzách, účast na společných jednáních sekce/ projektového týmu/ pracovních skupin	leden 18	květen 18
	1-1	Metodika GDPR v oblasti PaM (VEMA) a iFIS (číselníky, smlouvy, saldo)	leden 18	prosinec 18
	1-1 2-1	Koordinační skupiny VVŠ v oblasti PaM VEMA	leden 18	prosinec 18
	1-1	Specifikace zadání pro vývoj a úpravy iFIS v pro implementaci GDPR	březen 18	prosinec 18
	1-1	Testování přírůstků iFIS pro GDPR a souvisejících rozhraní	červen 18	prosinec 18
	1-1	Předání výsledků C1-V1 ostatním VVŠ v sekci 1, dokumentace a školení	říjen 18	prosinec 18
	1-1	Jednání o multilicencích a zvýhodněných cenách následné údržby pro účastníky projektu	leden 18	prosinec 18
	2-1	Testování přírůstků reportingu PaM VEMA, pilotní provoz	červen 18	prosinec 18
	2-1	Testování přírůstků reportingu iFIS	březen 18	prosinec 18
	2-1	Převzetí přírůstků aplikací v sekci 1 dle potřeb UPA	říjen 18	prosinec 18
	2-5	Revize ekonomických procesů UPA, identifikace rozdílů se standardy a doporučeními	leden 18	červen 18
	2-5	Aplikace Best Practices procesů oběhu a zpracování účetních dokumentů z ostatních VVŠ v podmínkách UPA, optimalizace využití ERP a harmonizace postupů	červenec 18	prosinec 18
	1-1 1-2	Úprava interních směrnic o oběhu účetních dokumentů s ohledem na provedené změny při implementaci nové legislativy nebo nové funkcionality	září 18	prosinec 18

<b>Realizační tým</b>	Uved'te plán personálního zajištění	
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky dle potřeby)
	1	Ing. Olga Klápšřová
	2	Ing. Dana Chvojková
	3	Ing. Jana Kubíčková
	4	Ing. Miroslav Koblížek
	5	Ing. Dagmar Drobná Kubalík
		<b>Činnosti</b>
		Koordinátor dílčího projektu
		Metodika PaM
		Interní směrnice
		Implementace GDPR
		Ekonomické procesy

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků</b> (souhrnný údaj)	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

<b>Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity</b>	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky (technická zhodnocení) aplikačního software iFIS a dalších dotčených aplikací, nadstaveb a souvisejících rozhraní, které budou provedené v rámci tohoto projektu, budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv aplikačního software. Pro nově pořizované licence budou uzavřeny servisní smlouvy nové. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Náklady na provoz investic (technických zhodnocení SW) realizovaných v rámci tohoto projektu jsou minimální a VVŠ je budou hradit z provozních prostředků. Po dodavatelských aplikací bude požadováno rozšíření servisních smluv o přírůstky tohoto projektu v rámci stávajících poplatků údržby nebo jen s minimálním navýšením. Toho může být dosaženo pouze při koordinovaném postupu specifikace zadání, vývoje a implementace dle jednotné metodiky, jakou tento projekt předpokládá a zajišťuje.</p>



<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>200</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	200
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>410</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	<b>150</b>
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	112
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	38
	<b>Ostatní:</b>	<b>260</b>
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	250
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>610</b>

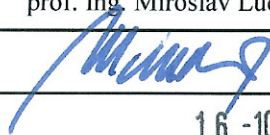
<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>				
Číslo položky (viz. předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl a výstup projektu	Cíl a výstup projektu	Částka (v tis. Kč)
1.1	Náklady na technické zhodnocení SW - nákup kapacit dodavatele při úpravách a rozšíření iFIS pro GDPR, včetně licence pro sekci I		C1-V1	200
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, oponentury, metodika, koordinace dodavatelů, specifikace zadání, testování, příprava provozního prostředí, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností		všechny	112
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění (34% )		všechny	38
2.5	Náklady na externí služby konzultantů, metodiků a školitelů při revizi a nastavení nových postupů evidence a zpracování účetních dokladů (zavedení Best Practices ekonomických procesů)		C2-V5	250
2.6	Cestovné na jednání týmu		všechny	10

<b>Předpokladané zdroje financování projektu</b>
--

Uveďte, jaké jsou předpokladané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy - uveďte jaké atd.).	
<b>Zdroj financování</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
CRP MŠMT	610
xxx	xxx
xxx	xxx
xxx	xxx

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018. Předkládaný projekt logicky doplňuje projekt MU "Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol" o řešení GDPR v oblasti ekonomických informačních systémů VVŠ. Projekty se obsahově nepřekrývají.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	16 -10- 2017
		<b>Razítko školy:</b>	