
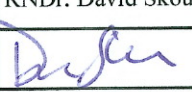

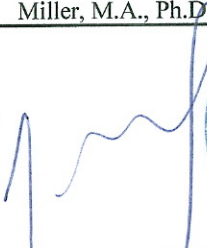


<b>VYSOKÁ ŠKOLA:</b>				
<b>Univerzita Palackého v Olomouci</b>				
<b>Rozvojový projekt na rok 2018</b>				
Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy				
<b>Program:</b>	<b>Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol</b>			
<b>Tématické zaměření:</b>	Podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy VVŠ upravujících jejich organizaci a činnost v oblasti ekonomiky a administrativy			
<b>Název projektu:</b>				
<b>Synergie technologického rozvoje a implementace nové legislativy v roce 2018</b>				
<b>Období řešení projektu:</b>	Od: 1/2018		Do: 12/2018	
<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):</b>				
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	xxx	xxx	xxx	
Na dílčí část předkládající VŠ	500	0	500	
<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE</b>				
<b>Koordinátor celého projektu</b>				
<b>Jméno</b>	Ing. Radek Holý			
<b>Škola</b>	ČVUT v Praze			
<b>Zúčastněné školy:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 České vysoké učení technické v Praze</li> <li>2 Univerzita Pardubice</li> <li>3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze</li> <li>4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno</li> <li>5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze</li> <li>6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích</li> <li>7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích</li> <li>8 Vysoká škola polytechnická Jihlava</li> <li>9 Akademie múzických umění v Praze</li> <li>10 Vysoká škola ekonomická v Praze</li> <li>11 Univerzita J.E.Purkyně v Ústí nad Labem</li> <li>12 Univerzita Karlova</li> <li>13 Masarykova univerzita</li> <li>14 Západočeská univerzita v Plzni</li> <li>15 Univerzita Hradec Králové</li> <li>16 Slezská univerzita v Opavě</li> <li>17 Ostravská univerzita</li> <li>18 Akademie výtvarných umění v Praze</li> <li>19 Česká zemědělská univerzita v Praze</li> <li>20 Univerzita Palackého v Olomouci</li> <li>21 Vysoké učení technické v Brně</li> <li>22 Janáčkova akademie múzických umění v Brně</li> <li>23 Mendelova univerzita v Brně</li> <li>24 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně</li> <li>25 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava</li> <li>26 Technická univerzita v Liberci</li> </ol>			
	<b>Řešitel dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	RNDr. David Skoupil	Mgr. Jana Koudelková	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Univerzita Palackého v Olomouci			
<b>Adresa/Web:</b>	Křížkovského 8, 771 47 Olomouc, www.upol.cz			
<b>Telefon:</b>	585 631 703	585 631 818		
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:david.skoupil@upol.cz">david.skoupil@upol.cz</a>	<a href="mailto:jana.koudelkova@upol.cz">jana.koudelkova@upol.cz</a>		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU			
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2017</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání</b>	
	XXX	XXX	
	XXX	XXX	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>	
	XXX		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	C1	Synergie VVŠ při implementaci nové legislativy 2018 a minimalizace rizik (Legislativa)	prosinec 18
	C2	Standardizace technologií a koordinace rozvoje ekonomických ERP (Standardizace)	prosinec 18
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)</b>
	C1-V1	V1-1 Analýza a rozvoj softwarových komponent reagujících na legislativní a technologické změny s dopadem na VVŠ	1 květen 18
	C1-V2	V1-2 Využití nástrojů SAP pro řešení agend a požadavků stanovených vnitřními předpisy VŠ	1 prosinec 18
	C2-V3	V2-3 Implementace standardních komponent rozšiřujících ERP SAP směrem k S/4 HANA	2 prosinec 18
	C2-V6	V2-6 Implementace SAP SolMan pro podporu uživatelů, management incidentů a eskalaci požadavků	2 prosinec 18

<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1,2 2-3,5,6	Koordinace všech činností sekce, garant standardizace a unifikace řešení v sekci	leden 18	prosinec 18
	1-1	Společné analytické práce v oblasti dopadů legislativy do ERP VVŠ	leden 18	duben 18
	2-1 2-2	Jednání o multilicencích a zvýhodněných cenách následné údržby pro účastníky projektu	leden 18	prosinec 18
	1-1 1-2	Analytické práce v oblasti dopadů legislativy a vnitřních předpisů do ERP konkrétní VVŠ	duben 18	červen 18
	1-1 1-2	Návrh opatření a koordinace plánu rozvoje ekonomických a PaM systémů v rámci sekce v oblasti GDPR, eGOV, interních předpisů	leden 18	prosinec 18
	1-1 1-2	Implementace standardních funkcionalit a dovoje dle specifik VVŠ na základě rozdílové analýzy	leden 18	červen 18
	2-3	Implementace standardních komponent rozšiřujících ERP SAP směrem k S/4 na základě rozdílových analýz	srpen 18	prosinec 18
	1-1,2 2-3	Příprava testovacího prostředí a testování přírůstků SW	duben 18	prosinec 18
	1-1 1-2	Pilotní instalace přírůstků SW	duben 18	prosinec 18
	1-1,2 2-3	Testování dotčených rozhraní mezi komponentami	duben 18	prosinec 18
	1-1,2 2-3	Dokumentace přírůstků SW a rozhraní, školící dokumentace a návody pro uživatele	duben 18	prosinec 18
	1-1 1-2 2-3	Úprava interních směrnic o oběhu účetních dokumentů s ohledem na provedené změny při implementaci nové legislativy nebo nové funkcionality	září 18	prosinec 18
	2-6	Implementace SAP SolMan pro dosažení unifikace a standardizace prostředí pro podporu uživatelů, management incidentů a eskalaci požadavků	leden 18	prosinec 18
	2-6	Doplnění sdíleného katalogu funkcí o plánované nové funkcionality v rámci sekce	leden 18	prosinec 18

<b>Realizační tým</b>	Uved'te plán personálního zajištění.		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky dle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	RNDr. David Skoupil	Koordinátor dílčího projektu a koordinátor sekce SAP
	2	Mgr. Jana Koudelková	Administrace přírůstků SW, technická podpora

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uved'te, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků</b> (souhrnný údaj)	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

<b>Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity</b>	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Investice do ERP SAP budou dále udržovány v rámci platných servisních smluv s dodavateli. Standardizaci a unifikaci ekonomických aplikací ERP bude i nadále pro všechny VVŠ v sekci zajišťovat Koordinační centrum SAP na UPOL.

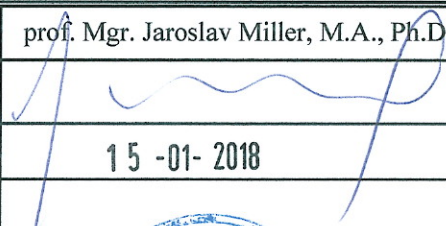
<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci (tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>500</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	500
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>0</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	<b>0</b>
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	0
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	0
	<b>Ostatní:</b>	<b>0</b>
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>500</b>

<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách</b>			
Číslo položky	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl a výstup projektu	Částka (v tis. Kč)
1.1	Náklady na implementace standardních funkcionalit ERP SAP a částečný vývoj SW pro podporu nové legislativy roku 2018 dle priorit VVŠ	C1-V1	180
1.1	Náklady na implementace standardních funkcionalit ERP SAP a částečný vývoj SW pro podporu interních předpisů na základě analýzy legislativních potřeb a dopadů v prostředí vlastní VVŠ	C1-V2	100
1.1	Náklady na implementace standardních komponent rozšiřujících ERP SAP směrem k S/4 podle rozdílové analýzy VVŠ	C2-V3	70
1.1	Náklady na uvedení do provozu jednotného systému správy uživatelských požadavků a provozních incidentů - implementace SAP Solution Manager v podmínkách VVŠ	C2-V6	150

Předpokladané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokladané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy - uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	500
xxx	xxx
xxx	xxx
xxx	xxx

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018. Předkládaný projekt logicky doplňuje projekt MU "Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol" o řešení GDPR v oblasti ekonomických informačních systémů VVŠ. Projekty se obsahově nepřekrývají.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	15 -01- 2018
		<b>Razítko školy:</b>	