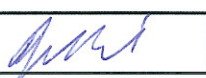



VYSOKÁ ŠKOLA:			
Západočeská univerzita v Plzni			
Rozvojový projekt na rok 2018			
Formulář pro centralizované projekty pro více škol, na jejichž řešení se podílejí všechny zúčastněné školy			
Program:	Program 1 - Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol		
Tématické zaměření:	Podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy VVŠ upravujících jejich organizaci a činnost v oblasti ekonomiky a administrativy		
Název projektu:			
Synergie technologického rozvoje a implementace nové legislativy v roce 2018			
Období řešení projektu:	Od: 1/2018	Do: 12/2018	
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	xxx	xxx	xxx
Na dílčí část předkládající VŠ	510	79	431
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
Koordinátor celého projektu			
Jméno	Ing. Radek Holý		
Škola	ČVUT v Praze		
Zúčastněné školy:	<ol style="list-style-type: none"> 1 České vysoké učení technické v Praze 2 Univerzita Pardubice 3 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze 4 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno 5 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze 6 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích 7 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 8 Vysoká škola polytechnická Jihlava 9 Akademie múzických umění v Praze 10 Vysoká škola ekonomická v Praze 11 Univerzita J.E.Purkyně v Ústí nad Labem 12 Univerzita Karlova 13 Masarykova univerzita 14 Západočeská univerzita v Plzni 15 Univerzita Hradec Králové 16 Slezská univerzita v Opavě 17 Ostravská univerzita 18 Akademie výtvarných umění v Praze 19 Česká zemědělská univerzita v Praze 20 Univerzita Palackého v Olomouci 21 Vysoké učení technické v Brně 22 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 23 Mendelova univerzita v Brně 24 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně 25 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava 26 Technická univerzita v Liberci 		
	Řešitel dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor
Jméno:	Dr. Ing. Jan Rychlík		doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček
Podpis:			 Západočeská univerzita v Plzni rektor
Škola:	Západočeská univerzita v Plzni		
Adresa/Web:	Univerzitní 8, 306 14 Plzeň, www.zcu.cz		
Telefon:	377 63 2700		
E-mail:	rychlik@civ.zcu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
		xxx		
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky dle potřeby)	Termín	
	C1	Synergie VVŠ při implementaci nové legislativy 2018 a minimalizace rizik (Legislativa)	prosinec 18	
	C2	Standardizace technologií a koordinace rozvoje ekonomických ERP (Standardizace)	prosinec 18	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky dle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	C1-V1	V1-1 GDPR - Společná metodika a základní opatření v ekonomických a PaM modulech ERP	1	květen 18
	C1-V2	V1-2 eGOV - Harmonizace IS se službami eGOVERNMENT, SW podpora vnitřních předpisů VVŠ	1	prosinec 18
	C2-V1	V2-1 Koordinovaný rozvoj standardních funkcí a modulů ERP	2	prosinec 18
	C2-V2	V2-2 Integrace - trvalé zlepšování systémů pro výměnu dat a rozhraní	2	prosinec 18
	C2-V3	V2-3 LICENCE - Doplnění a implementace z katalogu standardních řešení ERP	2	prosinec 18
	C2-V6	V2-6 PODPORA - Standardizace systému podpory a správa požadavků ERP	2	prosinec 18

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky dle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1,2 2-1,2	Spolupráce na analýzách, účast na společných jednáních sekce/ projektového týmu/ pracovních skupin	leden 18	prosinec 18
	1-1,2	Převzetí výstupů - společných analýz, doporučení a postupů pro vlastní potřebu VVŠ	červen 18	prosinec 18
	1-1,2 2-1,2	Analytické práce před zahájením vývojových prací technického zhodnocení SW a specifikace zadání k realizaci, řízení vývojových prací	leden 18	červen 18
	1-1,2 2-1,2	Vývojové práce na přírůstcích technického zhodnocení SW vlastními pracovníky a/nebo nákupem kapacit u výrobce	březen 18	prosinec 18
	1-1,2 2-1,2	Příprava testovacího prostředí a testování přírůstků SW	duben 18	prosinec 18
	1-1,2 2-2	Testování dotčených rozhraní mezi komponentami	duben 18	prosinec 18
	1-1,2 2-1,2	Dokumentace přírůstků SW a rozhraní, školicí dokumentace a návody pro uživatele	duben 18	prosinec 18
	1-1,2 2-1,2	Školení administrace upravených aplikací a rozhraní	červen 18	prosinec 18
	1-1,2 2-1..6	Doškolení uživatelů na nové funkce v kontextu implementace nových funkcionalit systému a nové legislativy	září 18	prosinec 18
	2-3	Oponentura k návrhu integrace ekonomických dokumentů a spisové služby	únor 18	duben 18
	2-3	Pořízení licencí technického zhodnocení přírůstků software a dalších podpůrných nástrojů samostatně pro VVŠ řešitele	leden 18	září 18
	2-3	Doplnění chybějících modulů/funkcí/licencí v rámci sekce přednostně dle katalogu řešení sekce a s ohledem na priority VVŠ	leden 18	srpen 18
	2-3	Instalace, implementace a integrace nových modulů a funkcí do IS VVŠ	září 18	prosinec 18
	1-1 1-2	Úprava interních směrnic o oběhu účetních dokumentů s ohledem na provedené změny při implementaci nové legislativy nebo nové funkcionality	září 18	prosinec 18
	2-6	Spolupráce na specifikacích funkcionalit v rámci sdíleného katalogu EIS Magion a helpdesku sítě MagNet	leden 18	prosinec 18

Realizační tým	Uved'te plán personálního zajištění.		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky dle potřeby)	Činnosti
	1	Dr. Ing. Jan Rychlík	Koordinátor dílčího projektu
	2	Ing. Michael Holenda	Metodické práce v oblasti EIS a testování nových funkcionalit
	3	Ing. Jiří Bořík	Integrace dokumentů EIS s prostředím ZČU
	4	Ing. Jan Šašek	Specifikace přírůstků funkcionalit

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/ aktivity	Uved'te, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Přírůstky (technická zhodnocení) aplikačního software (funkcionalita EIS MAGION a dalších dotčených aplikací, nadstaveb a souvisejících rozhraní), realizované v rámci tohoto projektu, budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv aplikačního software. Pro nově pořizované licence budou uzavřeny servisní smlouvy nové. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).</p> <p>Analytické studie a doporučení, na nichž se řešitel bude podílet, budou mít obecný charakter aplikovatelný na jiných systémech v rámci sekce.</p>

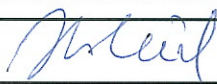
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze st.rozpočtu - ukazatel I (tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	431
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	431
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	79
	Osobní náklady:	74
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	56
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	18
	Ostatní:	5
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	5
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	510

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky (viz. předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl a výstup projektu	Částka (v tis. Kč)
1.1	Implementace navržené metodiky a výsledků analýzy v ERP systémech - uložení dat, přenosy dat, šifrování dat, reporting a přístupy v podmínkách IS VVŠ	C1-V1	80
1.1	Implementace úprav komponent ERP a jejich datových rozhraní pro naplnění povinností VVŠ při výkonu práv OVM dle závěrů z analýzy v podmínkách a v návaznosti na interní předpisy VVŠ	C1-V2	80
1.1	Programové úpravy a rozšíření ekonomických modulů ERP dle aktuálních specifických potřeb VVŠ, zejména v oblasti rozšíření portálových a mobilních aplikací a elektronizace ekonomických procesů, na základě analýzy potřeb.	C2-V1	80
1.1	Integrace ekonomických ERP modulů s externí (sdílenou) službou elektronické důvěry, integrace se systémy spisové služby a rozvoj WSDL rozhraní ERP modulů pro nadstavbové aplikace (vč. mobilních)	C2-V2	80
1.1	Doplnění funkcionalit z Katalogu EIS Magion podle aktuálních požadavků a potřeb VVŠ	C2-V3	111
2.1	Odměny a mzdy - analýzy, oponentury, specifikace zadání k realizaci, testování přírůstků SW, implementační práce na nových modulech a funkcích, revize dotčených rozhraní, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	všechny	56
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění (34%)	všechny	18
2.6	Cestovné na jednání týmu	všechny	5

Předpokladané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokladané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy - uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	510
xxx	xxx
xxx	xxx
xxx	xxx

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018. Předkládaný projekt logicky doplňuje projekt MU "Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol" o řešení GDPR v oblasti ekonomických informačních systémů VVŠ. Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček
		Podpis:	
		Datum:	18-10-2017
		Razítko školy:	Západočeská univerzita v Plzni rektor