

VYSOKÁ ŠKOLA:**MASARYKOVA UNIVERZITA****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro centralizované rozvojové projekty****Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol****Tematické zaměření:**
a) Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality...
b) Přechod na novou strukturu studijních programů...**Název projektu:****Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

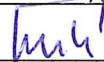
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	5094	5094	0
Na dílčí část předkládající VŠ	1000	1000	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu****Jméno****Mgr. Michal Bulant, Ph.D.****Škola****Masarykova univerzita****Zúčastněné školy:****Masarykova univerzita (MU); Univerzita Palackého v Olomouci (UPOL); Univerzita Pardubice (UPa), Univerzita Karlova (UK), Ostravská univerzita (OU), Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)****Řešitel předkládané dílčí části****Kontaktní osoba****Rektor****Razítko školy****Jméno:**

Mgr. Petr Černíkovský

Mgr. Petr Černíkovský

Doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.

Podpis:**Škola:**

Masarykova univerzita

Adresa/Web:Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno /
www.muni.cz**Telefon:****549 49 4441****E-mail:**

cernikovsky@rect.muni.cz



Vyplní pouze koordinátor projektu

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU

Anotace	<p>Po schválení zásadní novely vysokoškolského zákona v roce 2016 a ukotvení nových prvků a postupů zajišťování kvality ve vnitřních předpisech v roce 2017 se hlavní pozornost vysokých škol postupně přesouvá k praktickému prosazování těchto prvků a postupů do každodenního akademického provozu na všech úrovních. Tato fáze představuje kriticky důležitou část implementace novely, která do velké míry ovlivní celkové vyznění reformních záměrů. Sdílenou kulturu kvality je ve složitém institucionálním prostředí univerzit nutné budovat postupně. Dbát je přitom třeba nejen na dobrou součinnost příslušných rozhodovacích orgánů, ale rovněž na vytváření uživatelsky přívětivých podpůrných nástrojů a na průběžnou komunikaci se všemi klíčovými aktéry (garanti, hodnotitelé, akademičtí pracovníci, studenti). Žádoucí je rovněž poznatky shromažďované při aplikaci nových předpisů v praxi systematicky vyhodnocovat a využívat je k dalšímu rozvoji systémů zajišťování kvality.</p> <p>Předkládaný projekt navazuje na aktivity rozvinuté v rámci CRP v roce 2017 a umožňuje zúčastněným vysokým školám sdílet své dosavadní zkušenosti se zaváděním vnitřních systémů zajišťování kvality a vnitřních akreditačních procesů a spolupracovat při jejich dotváření a dalším zdokonalování. Tematicky vychází cíle projektu především ze změn, které přináší implementace nových interních předpisů. Plánované aktivity tak navazují na mapování požadavků, které vyplývají pro oblast kvality z platné legislativy, evropských standardů a metodik Národního akreditačního úřadu.</p> <p>Hlavními výstupy projektu budou podpůrné materiály a semináře pro vybrané aktéry a to jak přizpůsobené na míru prostředí jednotlivých zapojených škol, tak také materiály obsahující soubor společně vybraných osvědčených postupů a příkladů dobré praxe reprezentujících odlišné přístupy na různých institucích k zajišťování kvality a s tím i související postupy akreditačních procesů, a to jak pomocí prostřednictvím programové akreditace Národního akreditačního úřadu, tak také prostřednictvím institucionální akreditace.</p> <p>Návrh projektu rovněž v roce 2018 počítá s výraznějším posílením meziuniverzitní a zahraniční spolupráce. Vedle společných setkání a seminářů partnerských škol bude i nadále podporována a rozšiřována síť odborníků v oblasti zajišťování kvality. Partnerské školy budou rovněž získávat a vzájemně sdílet zkušenosti ze zahraničních institucí zabývajících se hodnocením a zajišťováním kvality. Stěžejním prostorem pro vzájemné sdílení zkušeností a posílení spolupráce bude opět konference Hodnocení kvality vysokých škol, jež bude tradičně otevřena účastníkům všech vysokých škol, ale i dalších institucí.</p> <p>Cíle, výstupy a role řešitele a spoluřešitelů projektu nejsou zcela identické. Každá škola řeší kromě společných aktivit také individuální aktivity, které však směřují ke společnému cíli. Je nutné brát v potaz odlišné pojetí a šíři aktuálně uskutečňovaných činností i rozdílné zaměření a profil jednotlivých vysokých škol. V souvislosti s tím se mohou inovace a rozvoj vnitřních systémů zajišťování a hodnocení kvality u jednotlivých participujících škol odlišovat. Třebaže oblast kvality rozvíjí každá univerzita samostatně, je zde nezbytný prvek sdílení zkušeností, neboť je významně přínosný pro formování daného prostředí a celkový rozvoj kultury kvality ve vysokém školství.</p>
Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.

Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
<p>Sdílet výklad požadavků vyplývajících pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a požadavků a metodik Národního akreditačního úřadu.</p>	<p>Požadavky vyplývající pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a metodik NAÚ sdíleny na realizovaných společných setkáních. MU realizovala společné setkání dne 16. 2. 2017 (Úvodní setkání partnerů projektu + diskusní seminář na téma Struktura studijních programů v návaznosti na novelu ZVŠ a metodiku NAÚ); UPOL realizovala společný seminář dne 29. 3. 2017 (Koncepce studijních programů v návaznosti na novelu zákona o vysokých školách a metodiku NAÚ pro akreditace studijních programů.) UPCE realizovala společný seminář dne 15. 6. 2017, hlavním tématem setkání bylo „Jazykové vzdělávání a zajištění jeho kvality ve vztahu k akreditačním řízením studijních programů od r. 2019“. OU zorganizovala setkání partnerů projektu 15. 9. 2017. Řešeny byly následující body: 1. Postupy a výsledky vyhodnocení vybraných oblastí vzdělávání dle jednotlivých VŠ (viz výstup z projektu). 2. Úskalí v průběhu procesu příprav na IA (např. vzhledem k novému legislativnímu prostředí každé z VŠ) a způsoby jejich řešení. 3. Příprava návrhu žádosti pro 3. rok řešení projektu. UK chystá závěrečné setkání partnerů projektu na listopad 2017.</p>
<p>Podpořit zavádění společných systémových prvků řízení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality.</p>	<p>Na společné schůzce partnerů 16. 2. 2017 diskutována analýza požadavků na studijní programy vyplývajících ze standardů pro akreditace a dalších dokumentů - podpůrné materiály prezentace, zápis z jednání, statistická data.</p>
<p>Formálně zakotvit ve vnitřním prostředí univerzit procesy vzniku, změn a vnitřního schvalování studijních programů, včetně požadavků na jejich kvalitu.</p>	<p>Vytvořeny vnitřní předpisy a podpůrné materiály pro realizaci systému hodnocení kvality na jednotlivých partnerských školách.</p>
<p>Podpořit spolupráci se zahraničními partnery a přiblížit se praxi špičkových zahraničních univerzit.</p>	<p>Vystoupení zahraničních expertů z Anglie a Německa na konferenci Hodnocení kvality vysokých škol v Telči. Účast na zahraničních konferencích.</p>
<p>Nastavit procesy vzájemné kontinuální spolupráce, sdílení zkušeností vysokých škol v oblasti zajišťování a hodnocení kvality, včetně zvyšování kompetencí odborníků zabývajících se kvalitou na participujících vysokých školách a vytváření sítí a dalších platforem pro spolupráci.</p>	<p>Realizovaná konference Hodnocení kvality vysokých škol (Telč, 4. – 5. 5. 2017) Rozšířená meziuniverzitní síť odborníků zabývajících se tematikou zajišťování a hodnocení kvality na vysokých školách (LinkedIn – síť Kvalita na vysokých školách má již 39 členů, průběžně jsou do ní přidávány příspěvky a aktuality)</p>

	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2017
	Z celkové částky 6 341 000,-Kč bylo doposud vyčerpáno 2 923 678 Kč. V projektu je plánováno úplné vyčerpání prostředků.	
Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb/ popis současného stavu oblasti, na kterou je projekt zaměřen.	<p>V návaznosti na aktivity minulého roku, přechází vysoké školy k ukotvení nově zavedených prvků a postupů zajišťování kvality ve vnitřních předpisech a k jejich praktickému prosazování v akademickém prostředí na všech úrovních.</p> <p>Předkládaný projekt navazuje na aktivity rozvinuté v rámci CRP v roce 2017 a umožňuje zúčastněným vysokým školám sdílet své dosavadní zkušenosti se zaváděním vnitřních systémů zajišťování kvality a spolupracovat při jejich dotváření a dalším zdokonalování. Tematicky vychází cíle projektu především ze změn, které přináší implementace nových interních předpisů. Plánované aktivity tak navazují na mapování požadavků, které vyplývají pro oblast kvality z platné legislativy, evropských standardů a metodik Národního akreditačního úřadu.</p>	
Cíl projektu. Popis cílového stavu, kterého má být řešením projektu dosaženo.	<p>Hlavním cílem projektu je vytváření a kontinuální vylepšování systému hodnocení a zajišťování kvality partnerských vysokých škol a to především za pomoci vzájemného sdílení zkušeností.</p> <p>Na základě tohoto cíle směřují zúčastnění aktéři k tvorbě podpůrných materiálů. Jedná se jednak o metodické příručky, manuály a s nimi spojená školení a instruktáže pro vybrané aktéry procesu, přizpůsobené na míru prostředí jednotlivých zapojených škol, jednak o soubor společně vybraných osvědčených postupů a příkladů dobré praxe reprezentujících odlišné přístupy k zajišťování kvality na různých institucích.</p>	
Vztah projektu k prioritám Dlouhodobého záměru ministerstva, Plánu realizace pro rok 2018 a Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018	<p>Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy:</p> <p>Význam hodnocení kvality a vnitřních mechanismů zajišťování kvality a schvalování studijních programů je zdůrazněn v Dlouhodobém záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016 – 2020, kde prvním prioritním cílem je „Zajišťování kvality“. Vysokým školám se doporučuje (str. 11):</p> <p><i>„Zaměřit se na rozvíjení systémů vnitřního zajišťování kvality: Mechanismy vnitřního zajišťování kvality by měly být systematicky zdokonalovány a zefektivňovány (...);“</i> kdy <i>„hodnocení kvality pro potřeby řízení vysoké školy by mělo zahrnovat jak evaluaci výstupů a výsledků, tak vnitřních procesů jako klíčových předpokladů pro jejich dosažení.“</i></p> <p>Hlavní prioritou ministerstva v Plánu realizace Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2018 je: <i>„Implementovat opatření vyplývající z novely zákona o vysokých školách.“</i></p> <p>Specificky pak v prioritním cíli 1: Zajišťování kvality (str. 3) je uvedeno:</p> <p><i>“Vysoké školy budou hrát zásadní roli v zajišťování kvality svých činností. (...). Tato zodpovědnost bude realizována skrze silné a kompetentní strategické řízení vysokých škol, efektivní vnitřní mechanismy zajišťování kvality, jasnou profilaci studijních programů, posílenou diverzifikaci jednotlivých vysokých škol a dostupnost spolehlivých a srozumitelných informací pro studenty, uchazeče i veřejnost. Vysoké školy nastaví a budou udržovat vysoké standardy kvality všech svých činností, včetně nároků na kvalitu tvůrčích výstupů a na znalosti, dovednosti a kompetence absolventů studijních programů.“</i></p> <p>Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018 – Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol. Projekt je cílen prioritně na následující aktivity (str. 2):</p> <p><i>„a) nastavení a optimalizace systému zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností;</i></p> <p><i>b) přechod na novou strukturu studijních programů v souvislosti se zrušením studijních oborů; příprava na akreditaci studijních programů, institucionální akreditaci oblastí vzdělávání, akreditaci habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem v souladu a nařízením vlády č. 274/2016 Sb., o standardech pro akreditace ve vysokém školství.“</i></p> <p>Cíle projektu jsou v souladu s prioritami výše citovaných dokumentů. Vychází především z potřeby rozvíjet a posilovat systém vnitřního zajišťování kvality, vzájemně sdílet zkušenosti a na základě</p>	

kontinuální spolupráce vysokých škol implementovat požadavky vyplývající pro oblast zajišťování kvality z platné legislativy a evropských standardů.

Návrh projektu je rovněž v souladu s **dlouhodobými záměry jednotlivých partnerských škol a plány realizace dlouhodobého záměru pro rok 2018** podle § 21 odst. 1 písm. B) zákona o vysokých školách:

1. Masarykova univerzita:

V **Dlouhodobém záměru Masarykovy univerzity na léta 2016–2020** je strategickým cílem:

„Dobudovat vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality s cílem získání institucionální akreditace“, jehož se týkají aktivity:

„Reflexe požadavků novely zákona o vysokých školách, a dalších návazných norem, v procesech zajišťování a hodnocení kvality vzdělávacích a souvisejících činností;

Vytvoření organizačních podmínek a vnitřních legislativních předpokladů pro získání institucionální akreditace;

Zavedení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality, včetně schvalování studijních programů, a to i za účasti zahraničních odborníků a zástupců z aplikační sféry;

Implementace vnitřní normy k uskutečňování studijních programů a k procesům zajišťování kvality, včetně souvisejících organizačních opatření;

Revize a rozšíření údajů o studijních programech (vč. údajů v Informačním systému MU) a jejich zveřejňování uchazečům v přehledné podobě a vhodnými prostředky;“

Příčemž **Plán realizace dlouhodobého záměru MU na rok 2018** tento strategický cíl zpřesňuje konkrétními aktivitami pro rok 2018:

1.3.1 Transformace studijních oborů s končící akreditací v roce 2019 na studijní programy v souladu s požadavky novely vysokoškolského zákona a vnitřními pravidly MU

1.3.2 Implementace dopadů novely vysokoškolského zákona ve struktuře studia v Informačním systému MU a na webu univerzity

2.1 Dobudovat vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality a získat institucionální akreditaci

2.3 Revidovat kurikulum v bakalářských studijních programech a rozšířit jejich obecný základ

2. Univerzita Palackého v Olomouci:

V **Dlouhodobém záměru Univerzity Palackého na léta 2016–2020** je strategickým cílem:

„Vytvoří nový systém pro efektivní monitorování a zvyšování kvality v oblasti vzdělávání s cílem získání institucionální akreditace.“

Cíl 1, odst. 1: *„V návaznosti na legislativní úpravy bude kladen důraz na zvyšování kvality vzdělávání, implementaci a průběžnou inovaci oborových standardů i popis kvality výuky, včetně standardizace hodnocení studijních výsledků s cílem získání institucionální akreditace“*

Příčemž **Plán realizace dlouhodobého záměru UP na rok 2018** tento strategický cíl zpřesňuje konkrétními aktivitami pro rok 2018: *Pokračování v tvorbě nových procesů pro hodnocení kvality v oblasti vzdělávání a jejich implementace.*

3. Univerzita Pardubice:

V **Dlouhodobém záměru Univerzity Pardubice na období 2016 – 2020** je strategickým cílem:

„Permanентně zvyšovat kvality strategického řízení orientovaného na vyhodnocování dosažených výsledků ve vztahu ke stanoveným cílům a jejich využití pro konkretizaci nástrojů k naplňování strategických cílů“

Cíl je spojen s těmito aktivitami:

- *Zkvalitnění systému vnitřního hodnocení činností;*
- *Aktualizace vnitřních předpisů univerzity a fakult k zajištění efektivity realizovaných procesů a činností;*
- *Zavedení systému vnitřního zajišťování kvality -realizace vnitřního hodnocení kvality výuky;*
- *Cílené využívání vnitřního kontrolního systému univerzity;*

Plán realizace dlouhodobého záměru UPa na rok 2018 je zaměřen:

v prioritě 1 – Zajišťování kvality vzdělávání na:

- Neustálé zdokonalování systému vnitřního zajišťování kvality – realizace vnitřního hodnocení kvality výuky ze stran studentů, absolventů a vnějších partnerů, hodnocení studijního programu ve spolupráci s odborníky z praxe, s absolventy i s aplikační sférou.
- Rozvoj datové a analytické podpory mapující informace a znalosti o životním cyklu studenta v jeho různých fázích, jako součást hodnocení kvality studijních programů.

v prioritě 6 – Strategické řízení a rozvoj podpůrných procesů na:

- Vytvoření podmínek pro přípravu dokumentace pro podání žádosti o institucionální akreditaci Univerzity Pardubice v rámci vybraných oblastí vzdělávání.
- Zkvalitnění systému vnitřního hodnocení činností. Rozšíření datové a procesní podpory pro vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality na UPa.
- Cílené využívání vnitřního kontrolního systému univerzity.
- Aktualizace vnitřních předpisů univerzity a fakult k zajištění efektivity realizovaných procesů a činností.

4. Ostravská univerzita:

V Dlouhodobém záměru, Strategii rozvoje Ostravské univerzity pro období 2016 – 2020 je strategickým cílem:

„(...) klást větší důraz na kvalitu vzdělávacího procesu a dokončit podmínky k získání institucionální akreditace v profilujících oblastech vzdělávání.

Opatření:

1. 1.1: Vytvoření potřebných orgánů pro institucionální akreditaci včetně odpovídajícího zázemí v souladu s požadavky platné legislativy ČR.

1.1.2: Analýza stávajících studijních programů OU s ohledem na modifikované i nové požadavky akreditačního procesu (...)

Ostravská univerzita usiluje o zajištění srovnatelné evropské úrovně kvality svých studijních programů (...)“

Plán realizace dlouhodobého záměru OU na rok 2018 je zaměřena zejména na:

- Rozpracovávání a následná implementace vnitřních předpisů, koncepčních materiálů a metodických nástrojů zejména z oblasti studia v souladu s novelou VŠ zákona, podzákonými normami a metodikami NAÚ (návaznost na opatření 1.1.1).

5. Univerzita Karlova:

V Dlouhodobém záměru UK 2016-2020 je strategickým cílem:

S odkazem na část Vzdělávací činnost, konkrétně cíl 6: Na Univerzitě Karlově existuje spolehlivý systém zabezpečení a hodnocení kvality vzdělávací činnosti:

- *Vytvořit komplexní systém hodnocení kvality vzdělávací činnosti, který bude vhodně integrovat i doplňovat fakultní hodnocení.*
- *Dále rozšiřovat a zkvalitňovat hodnocení výuky studenty a absolventy.*
- *Rozvíjet systém pravidelného hodnocení studijních programů.*
- *Vytvořit institucionální zázemí a další podmínky pro zavedení institucionální akreditace na základě novely zákona o vysokých školách.*
- *Nastavit standardy a prvky vnitřního akreditačního procesu na Univerzitě Karlově, zjednodušit a zefektivnit akreditační proces s maximálním využitím elektronizace.*
- *Dbát na to, aby mechanismy hodnocení a evaluací byly efektivní a nebyly nadbytečně zatěžující.*

Plán realizace dlouhodobého záměru UK na rok 2018 je zaměřena zejména na:

- V návaznosti na nový akreditační proces nastavení systému hodnocení kvality studijních programů, nastavení elektronického a legislativního zázemí (opatření rektora) a vytvoření metodiky pro fakulty a garanty studijních programů.
- Na základě výsledků pilotního šetření nastavení systému hodnocení kvality závěrečných prací.
- Pokračování projektů zaměřených na dlouhodobé sledování uchazečů o studium, studentů a absolventů na Univerzitě Karlově jako základu pro vyhodnocování procházení studentů

studijními programy, příčin jejich předčasných odchodů ze studia a uplatnitelnosti a zkušeností absolventů:

- provedení celouniverzitního šetření týkajícího se hodnocení kvality vzdělávací činnosti a souvisejících podpůrných činností studenty;
- provedení šetření mezi absolventy týkajícího se hodnocení kvality vzdělávací činnosti a souvisejících podpůrných činností během jejich studia, zejména z hlediska připravenosti absolventů pro trh práce a jejich postavení na trhu práce. (zodpovídá: prof. Wildová)
- Zpracování tzv. „progress report“, zprávu, která ukáže, jak využila Univerzita Karlova výsledků mezinárodního hodnocení, včetně rozpracování způsobu naplňování vybraných priorit.

6. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích:

V Dlouhodobém (strategickém) záměru JU na období 2016 – 2020 jsou uvedeny tyto cíle mající vztah k nastavení a optimalizaci systému zajištění a hodnocení kvality a přechodu na novou strukturu studijních programů:

- *Zajištění koncepce řízení kvality a důsledné sledování dodržování standardů kvality (studentského hodnocení výuky, hodnocení akademických/neakademických pracovníků apod.) nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách.*
- *Promítnutí významných ukazatelů kvality do výkonnostních ukazatelů fakult vč. způsobu jejich sledování.*
- *Sestavení nezávislé rady pro nastavení, sledování a vyhodnocování kvality nejen v závislosti na platném a účinném znění zákona o vysokých školách, ale s předstihem i s přihlédnutím k navrhovaným legislativním změnám zákona o vysokých školách.*
- *Vybudování funkčního a „on-line“ systému sledování dat – následné periodické sledování a vyhodnocování významných dat/faktorů (výkonnostní ukazatele) a jejich využívání v systému strategického plánování a řízení (manažerský nástroj řízení pro koordinaci a směřování instituce).*
- *Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému kvality a systému sledování dat s důrazem na rozvoj jeho přenositelných kompetencí.*

Plán realizace Dlouhodobého (strategického) záměru JU na rok 2018 je zaměřen zejména na:

- *Zajištění koncepce řízení kvality a důsledné sledování dodržování standardů kvality v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách na celouniverzitní úrovni (nastavení pravidel systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality a posilování zpětnovazebných mechanismů).*
- *Promítnutí významných ukazatelů kvality do výkonnostních ukazatelů fakult vč. způsobu jejich sledování (příprava směrnice definující výkonové ukazatele, sběr a zpracování kvantitativních a kvalitativních dat pro výkonové ukazatele za rok 2017 a jejich vyhodnocení vedením univerzity, vyhodnocení zpráv o tvůrčí činnosti fakult Radou pro vnitřní hodnocení, příprava sebehodnotící zprávy dle akreditačních požadavků.*
- *Důsledné interní periodické hodnocení kvality, efektivity a hospodárnosti programů vč. sledování všech kvalitativních indikátorů vč. kvality lidských zdrojů, materiálně-technického zázemí, transparentnosti procesů (příprava Zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností JU, vyhodnocení sebehodnotících zpráv fakult Radou pro vnitřní hodnocení JU, příprava směrnice pro řízení a hodnocení kvality studijních programů apod.).*
- *Vyhodnocování zkušeností z prvního roku fungování Rady pro vnitřní hodnocení vedením univerzity.*
- *Rozvoj aktuálního standardního systému periodického sledování a vyhodnocování významných dat/faktorů (výkonnostní ukazatele) a jejich využívání v systému strategického plánování a řízení na celouniverzitní úrovni.*
- *Příprava optimalizované struktury nabídky studijních programů pro akreditace v souladu s novelizovaným zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, souvisejícími prováděcími předpisy, standardy a metodickými pokyny Národního akreditačního úřadu pro vysoké školství; mj. dojde k podání žádosti o institucionální akreditaci, úpravě studijního IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní dostupnosti studia, přípravě akreditací inovovaných studijních programů i modularizaci studijních programů, resp. vytváření specializací v rámci studijních programů.*
- *Zvýšení kvality studijních programů v návaznosti na vytvořený systém zajišťování a vnitřní hodnocení kvality na JU prostřednictvím vytvoření mechanismů pro zapojení kvalitních*

	<p>vyučujících, tvorbou nových a inovativních studijních materiálů a multimediálních pomůcek, podporou oborově-didaktické složky učitelských studijních programů, důsledným využíváním výsledků hodnocení – IS HAP, SHV a závěrů z jednání akademických grémií, zvyšováním pedagogických kompetencí, zkvalitňováním infrastruktury apod.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zkvalitňování a optimalizace studijních plánů a systému studia v návaznosti na systém vnitřního hodnocení kvality JU a přípravu institucionální akreditace (vč. studijních programů sdruženého studia a studia se specializacemi), zahájení systematické činnosti rad studijních programů. • Aktivní nastavení kontaktů mezi fakultními koordinátory kvality a Radou pro vnitřní hodnocení JU, podpora nástrojů SHV, praktická realizace nově přijatých Pravidel systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality a jejich ověření v praxi. <p>Zajištění profesionálního a odpovídajícího personálního zabezpečení systému kvality a systému sledování dat.</p>			
Detailní cíle projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Posílit společné přístupy při implementaci požadavků vyplývajících pro oblast zajišťování kvality z platné legislativy, evropských standardů, požadavků a metodik NAÚ a MŠMT.	31. 12. 2018	
	2	Sdílet zkušenosti s fungováním nových systémových prvků zajišťování kvality na institucionální úrovni (zejm. Rada pro vnitřní hodnocení, zpráva o vnitřním hodnocení, institucionální akreditace, oblasti vzdělávání...).	31. 12. 2018	
	3	Prostřednictvím rozvoje podpůrných nástrojů upevnit ve vnitřním prostředí partnerských vysokých škol procesy vzniku, vnitřního schvalování a změn studijních programů.	31. 12. 2018	
	4	Posilovat vzájemnou kontinuální spolupráci, sdílení zkušeností partnerských vysokých škol, posílit kompetence odborníků zabývajících se kvalitou a rozšiřovat možnosti pro další spolupráci.	31. 12. 2018	
	5	Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe se zahraničními partnery.	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Společná jednání participujících vysokých škol zaměřená na oblast vytváření, implementace a rozvoje systémů zajišťování kvality vysokých škol.	1,2,4	30. 11. 2018
	2	Materiál shrnující příklady dobré praxe v přístupech k hodnocení kvality na partnerských školách CRP.	2,3	31. 10. 2018
	3	Vytvořený program konference "Hodnocení kvality vysokých škol 2018".	4,5	30. 5. 2018
	4	Průběžně sdílené příspěvky a aktuality v rámci meziuniverzitní sítě odborníků zabývajících se tematikou zajišťování a hodnocení kvality.	4	30. 11. 2018
	5	Realizované zahraniční cesty vybraných pracovníků za účelem získání a sdílení zkušeností v oblasti zajišťování kvality vysokých škol.	5	31. 12. 2018
Zdůvodnění řešení projektu ve spolupráci zapojených vysokých škol. Popis synergického efektu společného řešení.	<p>Předkládaný projekt je postaven na vzájemném sdílení zkušeností a poznatků z oblasti hodnocení kvality vysokých škol. Cíle a výstupy směřují nejen k nastavení a optimalizaci systému hodnocení kvality vzdělávacích a souvisejících činností, ale rovněž podporují přechod na novou strukturu studijních programů v souvislosti se zrušením studijních oborů.</p> <p>Za tímto účelem pořádají partnerské školy společná jednání zaměřená na oblast vytváření, implementace a rozvoje systémů zajišťování kvality vysokých škol. Na základě diskusí vytvářejí podpůrné materiály, upřesňují postupy a vyjasňují problematické faktory objevující se při zavádění systému hodnocení kvality do praxe jednotlivých partnerských škol.</p> <p>Synergický efekt se projevuje zejména v oblasti vzájemného sdílení příkladů dobré praxe,</p>			

	zpracovaných materiálech. Jedná se jednak o metodické příručky, manuály a s nimi spojená školení a instruktáže pro vybrané aktéry přizpůsobené na míru prostředí jednotlivých zapojených škol, jednak o soubor společně vybraných osvědčených postupů a příkladů dobré praxe reprezentujících odlišné přístupy k zajišťování kvality na různých institucích.	
Stručná charakteristika zapojení jednotlivých vysokých škol do řešení projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Název VŠ (zkratka)	Popis zapojení
	MU	Masarykova univerzita je koordinátorem celého projektu. Podílí se především na organizaci vybraných aktivit (konference HKVŠ, koordinace schůzek partnerů projektu, shromažďování podkladů pro tvorbu podpůrných materiálů atd.). Kromě zjevně společných aktivit má vzájemná spolupráce s ostatními vysokými školami vliv také na tvorbu interního systému hodnocení a zajišťování kvality MU. Synergický efekt se tak projevuje rovněž v přípravě podpůrných metodických materiálů a školení pro vybrané aktéry procesu vnitřního hodnocení kvality na MU.
	UPOL	Univerzita Palackého v Olomouci jakožto spolupracující univerzita bude mimo společné sdílení dosavadních zkušeností se zaváděním systémů zjišťování a zajišťování kvality vzdělávacích, tvůrčích a s nimi souvisejících činností zaměřovat také na sdílení zkušeností s vnitřními akreditačními procesy a jejich implementací do praxe.
	UK	Univerzita Karlova se do projektu zapojuje z důvodů nezbytnosti sdílet společné aktivity a postupy ve věci zajišťování kvality, které jsou do značné míry dány společným legislativním rámcem zákona o vysokých školách a metodickými doporučeními Národního akreditačního úřadu. UK se pak v rámci projektu specificky zaměří na kvalitu vzdělávací činnosti a studijních programů včetně klíčových procesů jejich vnitřního schvalování a hodnocení kvality.
	UPa	Univerzita Pardubice se zapojuje do společných aktivit partnerů projektu (společné schůzky partnerů, sdílení zkušeností a ověřených postupů v oblasti zajišťování a zvyšování kvality) a do vlastních dílčích aktivit, které jsou v souladu s jejím Plánem realizace strategického záměru pro rok 2018. Univerzita je pořadatelem jednoho společného diskusního semináře a předává svoji dobrou praxi plynoucí zejména z výstupů projektu.
	OU	Ostravská univerzita se podílí na zajištění klíčových aktivit uvnitř institucionálního prostředí a také prostřednictvím aktivní spolupráce s partnery projektů, sdílí a šíří zkušenost, dobrou praxi a podpůrné metodické materiály z oblasti zajištění a hodnocení kvality OU přispívající ke zkvalitnění zejména vzdělávací činnosti a zlepšení kultury kvality instituce.
	JU	Jihočeská univerzita se k projektu připojuje až od roku 2018. Kromě aktivní spolupráce na společných aktivitách a výstupech projektu bude mít vzájemná spolupráce s ostatními zapojenými VŠ vliv také na zlepšení stupně vyspělosti systému zajišťování a hodnocení kvality na JU, zkvalitnění nastavených postupů a metodik, získání nových přenositelných kompetencí, navázání, případně prohloubení stávajících kontaktů a forem spolupráce, a to domácích i zahraničních.
Organizace a řízení projektu	<p>Koordinátorem projektu je Masarykova univerzita. Partnerské školy vzájemně spolupracují zejména formou realizovaných společných setkání, na nichž vzájemně porovnávají a diskutují přístupy k zavádění a realizaci systému hodnocení kvality vysokých škol. Sdílejí příklady dobré praxe a vytvářejí společné podpůrné materiály.</p> <p>V rámci realizace společných cílů č. 2 a 3 bude hlavním výstupem materiál shrnující příklady dobré praxe v přístupech k hodnocení kvality na partnerských školách CRP.</p> <p>V návaznosti na cíle č. 4 a 5 bude v roce 2018 opět realizována konference Hodnocení kvality vysokých škol. Partnerské školy se budou podílet na formování obsahového zaměření konference (spolupráce na tvorbě programu a aktivní vystoupení s cílem sdílení zkušeností v souvislosti s realizací tohoto projektu). Za organizační zajištění akce bude mít zodpovědnost Masarykova univerzita jako koordinující instituce.</p> <p>Rovněž bude ve vzájemné spolupráci i nadále udržována a rozšiřována meziuniverzitní síť odborníků zabývajících se tematikou zajišťování a hodnocení kvality.</p> <p>V souvislosti se společným cílem č. 5 budou realizovány zahraniční cesty vybraných pracovníků za účelem získávání a sdílení zkušeností v oblasti zajišťování kvality vysokých škol.</p>	

Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Úvodní porada zástupců zúčastněných škol.	1. 2. 2018	15. 2. 2018
	2	Organizace průběžných společných setkání řešitelských týmů a příprava podkladů pro společná jednání.	1. 3. 2018	30. 11. 2018
	3	Tvorba materiálu shrnujícího příklady dobré praxe partnerských škol.	1. 3. 2018	1. 9. 2018
	4	Organizace konference Hodnocení kvality vysokých škol.	1. 4. 2018	30. 5. 2018
	5	Účast na konferencích a zahraničních výjezdech věnovaných problematice strategického řízení, sledování a zajišťování kvality a tématům z oblasti vzdělávání.	1. 3. 2018	30. 11. 2018
	6	Příprava závěrečné zprávy	1. 12. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění.		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Michal Bulant, Ph.D.	Koordinace celého projektu
	2	Mgr. Petr Černikovský	Vedení řešitelského týmu MU
	3	prof. Mgr. MgA. Vít Zouhar, Ph.D.	Vedení řešitelského týmu UPOL
	4	prof. Ing. Tatiana Molková, Ph.D.	Vedení řešitelského týmu UPa
	5	Mgr. Vojtěch Tomášek	Vedení řešitelského týmu UK
	6	doc. PhDr. Jelena Petrucijová, CSc.	Vedení řešitelského týmu OU
	7	prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.	Vedení řešitelského týmu JU

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019		
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Projekt je zaměřen na tvorbu metodik a praktických materiálů pro vybrané aktéry procesu vnitřního hodnocení studijních programů. Velký důraz klade na vzájemnou spolupráci a inspiraci v zahraničí. U všech plánovaných výstupů existuje předpoklad dlouhodobé udržitelnosti.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	5094
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	5094

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU MASARYKOVA UNIVERZITA		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	1000
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
	Kapitálové finanční prostředky	0
	Běžné finanční prostředky	1000
	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU UNIVERZITA PARDUBICE		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
	Kapitálové finanční prostředky	0
	Běžné finanční prostředky	1000
	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU OSTRAVSKÁ UNIVERZITA		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
	Kapitálové finanční prostředky	0
	Běžné finanční prostředky	929
	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	929

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU UNIVERZITA KARLOVA

	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
Kapitálové finanční prostředky	0
Běžné finanční prostředky	1000
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU JIHOČESKÁ UNIVERZITA

	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
Kapitálové finanční prostředky	0
Běžné finanční prostředky	165
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	165

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – MASARYKOVA UNIVERZITA		
Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Sdílet výklad požadavků vyplývajících pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a požadavků a metodik Národního akreditačního úřadu	Požadavky vyplývající pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a metodik NAÚ sdíleny na realizovaných společných setkáních . MU realizovala společné setkání dne 16. 2. 2017 (Úvodní setkání partnerů projektu + diskusní seminář na téma <i>Struktura studijních programů v návaznosti na novelu ZVŠ a metodiku NAÚ</i>);
	Podpořit zavádění společných systémových prvků řízení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality	Na společné schůzce partnerů diskutována Analýza požadavků na studijní programy vyplývajících ze standardů pro akreditace a dalších dokumentů - podpůrné materiály prezentace, zápis z jednání.
	Formálně zakotvit ve vnitřním prostředí MU procesy vzniku, změn, vnitřního schvalování studijních programů, včetně požadavků na jejich kvalitu	Vytvořen a schválen Jednací řád Rady pro vnitřní hodnocení MU . Vytvořen a schválen vnitřní předpis Schvalování, řízení a hodnocení studijních programů Masarykovy univerzity . Projednán a schválen Studijní a zkušební řád Masarykovy univerzity . Vytvořen a schválen vnitřní předpis Pravidla systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností na Masarykově univerzitě . Vytvořeny a schváleny Standardy kvality studijních programů . Směrnice rektora Pravidla pro tvorbu studijních programů Masarykovy univerzity .
	Podpořit spolupráci se zahraničními partnery a přiblížit se praxi špičkových zahraničních univerzit	Účast na zahraničních konferencích <i>1st European Learning & Teaching Forum (Paříž, 28. - 29. 9. 2017)</i> a <i>12th European Quality Assurance Forum (Riga, Lotyšsko, 23. - 25. 11. 2017)</i> . Realizovaná konference Hodnocení kvality vysokých škol za účasti zahraničních expertů z Anglie a Německa . Pracovní stáž na univerzitě v Regensburgu za účelem získání a výměny informací o systému zajišťování kvality (16. – 20. 10. 2017).
	Nastavit procesy vzájemné kontinuální spolupráce, sdílení zkušeností v oblasti zajišťování a hodnocení	Realizovaná konference Hodnocení kvality vysokých škol (Telč, 4. – 5. 5. 2017)

	<p>kvality, včetně zvyšování kompetencí odborníků zabývajících se kvalitou na MU a vytváření sítí a dalších platforem pro spolupráci.</p>	<p><i>Rozšířená meziuniverzitní síť odborníků zabývajících se tematikou zajišťování a hodnocení kvality na vysokých školách (LinkedIn – síť Kvalita na vysokých školách má již 39 členů, průběžně jsou do ní přidávány příspěvky a aktuality)</i></p>		
	<p>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</p>	<p>Projekt financován od 1. 1. 2017</p>		
	<p>Z celkové částky 1 823 000 Kč, která byla v projektu vymezena Masarykově univerzitě, bylo k datu podání přepracované žádosti vyčerpáno 1823 000 Kč.</p>			
Cíle dílčí části projektu	<p>Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.</p>			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Posílit společné přístupy při implementaci požadavků vyplývajících pro oblast zajišťování kvality z platné legislativy, evropských standardů, požadavků a metodik NAÚ a MŠMT.	31. 12. 2018	
	2	Sdílet zkušenosti s fungováním nových systémových prvků zajišťování kvality na institucionální úrovni (zejm. Rada pro vnitřní hodnocení, zpráva o vnitřním hodnocení, institucionální akreditace, oblasti vzdělávání...)	31. 12. 2018	
	3	Prostřednictvím rozvoje podpůrných nástrojů upevnit ve vnitřním prostředí partnerských vysokých škol procesy vzniku, vnitřního schvalování a změn studijních programů.	31. 12. 2018	
	4	Posilovat vzájemnou kontinuální spolupráci, sdílení zkušeností partnerských vysokých škol, posílit kompetence odborníků zabývajících se kvalitou a rozšiřovat možnosti pro další spolupráci.	31. 12. 2018	
	5	Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe se zahraničními partnery.	31. 12. 2018	
	6	Implementovat Standardy kvality studijních programů do vnitřního prostředí MU.	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	<p>Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.</p>			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Vytvořené interní metodické manuály pro vybrané cílové skupiny ve vnitřním systému zajišťování kvality MU.	1,3	30. 11. 2018
	2	Vytvořená metodická pomůcka pro přípravu zprávy o vnitřním hodnocení a jejich aktualizací.	2,3	30. 11. 2018
	3	Provedené interní vzdělávací aktivity zaměřené na aplikaci Standardů kvality studijních programů MU.	3,6	30. 11. 2018
	4	Zorganizovaná konference "Hodnocení kvality vysokých škol".	1,4,5	30. 5. 2018
	5	Zorganizované diskusní fórum pro garanty a hodnotitele studijních programů.	3,6	30. 11. 2018

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1	Úvodní porada zástupců zúčastněných škol	1. 2. 2018	15. 2. 2018
2	Organizace a příprava podkladů pro společná setkání řešitelských týmů.	1. 3. 2018	30. 11. 2018
3	Tvorba metodických pomůcek a manuálů.	1. 2. 2018	30. 11. 2018
4	Realizace vzdělávacích aktivit zaměřených na aplikaci Standardů kvality studijních programů MU.	1. 1. 2018	30. 10. 2018
5	Rozšiřování a pravidelná údržba meziuniverzitní sítě odborníků zabývajících se kvalitou.	1. 3. 2018	30. 11. 2018
6	Organizace konference Hodnocení kvality vysokých škol.	1. 3. 2018	31. 5. 2018
7	Organizace diskusního fóra pro garanty a hodnotitele studijních programů.	1. 3. 2018	30. 11. 2018
8	Účast na konferencích a zahraničních výjezdech věnovaných problematice strategického řízení, sledování a zajišťování kvality a tématům z oblasti vzdělávání.	1. 2. 2018	30. 11. 2018
9	Příprava závěrečné zprávy.	1. 12. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění	
č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
1	Mgr. Petr Černíkovský	1-9
2	Mgr. Zdeněk Ježek	1-9
3	Mgr. Ing. Kateřina Švestková, Ph.D.	1-9
4	Mgr. Jakub Vykydal	1-9
5	Mgr. Donika Zůbková	1-9
6	Ing. Zuzana Špačková, Ph.D.	1-9

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
2019		
2020		
2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Projekt je zaměřen na ukotvení systémových prvků do vnitřního prostředí MU, proto existuje u všech plánovaných výstupů předpoklad dlouhodobé udržitelnosti. Výstupy projektu jsou zaměřeny převážně na metodickou podporu pro vybrané cílové skupiny ve vnitřním systému zajišťování kvality MU. Dále pak na sdílení zkušeností s partnerskými školami v oblasti hodnocení a zajišťování kvality.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – MASARYKOVA UNIVERZITA		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	<i>Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)</i>	0
1.2	<i>Samostatné věci movité (stroje, zařízení)</i>	0
1.3	<i>Ostatní technické zhodnocení</i>	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	<i>Mzdy (včetně pohyblivých složek)</i>	450
2.2	<i>Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr</i>	100
2.3	<i>Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu</i>	193
	Ostatní:	
2.4	<i>Materiální náklady (včetně drobného majetku)</i>	50
2.5	<i>Služby a náklady nevýrobní</i>	55
2.6	<i>Cestovní náhrady</i>	150
2.7	<i>Stipendia</i>	2
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)


Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy pro pracovníky podílející se na realizaci projektu (řešitelský tým pracovníků a další spolupracující osoby)	1-6	1-5	450
2.2	Odměny pro další spolupracovníky (z fakult MU), odměny pro zahraniční experty, DPP, DPČ	1-6	1-5	100
2.4	Materiální náklady (propagační materiály, kancelářské potřeby, odborná literatura)	1-6	1-5	50
2.5	Náklady na služby související s realizací konference HKVŠ a workshopů (pronájem prostor, doprava, technické zabezpečení apod.), grafické práce, tisk	1-6	4-5	55
2.6	Cestovní náhrady spojené s účastí na odborných seminářích, setkáních a konferencích, cestovní náhrady na účast na společných setkáních, cestovní náhrady na zahraniční pracovní výjezdy vybraných zaměstnanců.	1-6	1-5	150
2.7	Stipendia pro studenty zapojené v projektu	1-6	1-5	2

Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu	1000

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
Ne	Projekt nemá souvislost s ostatními centralizovanými rozvojovými projekty v roce 2018.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Vzhledem k oblasti, kterou projekt řeší, budou mít výstupy projektu vliv na všechny studenty MU. V projektu CRP počítáme pro rok 2018 s aktivním zapojením maximálně 10 studentů, kteří budou odměněni formou stipendií. Jejich zapojení předpokládáme zejména v souvislosti s realizací konference HKVŠ a podobných akcí.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.
		Podpis:	rektor <i>Mikuláš Bek</i>
		Datum:	30 -01- 2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:**UNIVERZITA KARLOVA****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro centralizované rozvojové projekty****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** a) Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality...
b) Přechod na novou strukturu studijních programů...**Název projektu:**

Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2018

Do: 31. 12. 2018

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):





	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	-	-	-
Na dílčí část předkládající VŠ	1000	1000	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	Mgr. Michal Bulant, Ph.D.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

Masarykova univerzita (MU); Univerzita Palackého v Olomouci (UPOL); Univerzita Pardubice (UPa), Univerzita Karlova (UK), Ostravská univerzita (OU), Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JCU)

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Vojtěch Tomášek	Mgr. Vojtěch Tomášek	Prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Karlova			
Adresa/Web:	Ovocný trh 560/5, Praha 1, 116 36/ www.cuni.cz			
Telefon:	224 491 288			
E-mail:	Vojtech.Tomasek@ruk.cuni.cz			

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA KARLOVA

<p>Přehled o řešení projektu v roce 2017</p>	<p>Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.</p>	
	<p style="text-align: center;">Cíle stanovené v návrhu projektu</p>	<p style="text-align: center;">Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</p>
	<p style="text-align: center;"><i>Sdílet výklad požadavků vyplývajících pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a požadavků a metodik Národního akreditačního úřadu.</i></p>	<p>Požadavky vyplývající pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a metodik NAÚ sdíleny na realizovaných společných setkáních. MU realizovala společné setkání dne 16. 2. 2017 (Úvodní setkání partnerů projektu + diskusní seminář na téma <i>Struktura studijních programů v návaznosti na novelu ZVŠ a metodiku NAÚ</i>); UPOL realizovala společný seminář dne 29. 3. 2017 (Koncepte studijních programů v návaznosti na novelu zákona o vysokých školách a metodiku NAÚ pro akreditace studijních programů.) UPCE realizovala společný seminář dne 15. 6. 2017, hlavním tématem setkání bylo „<i>Jazykové vzdělávání a zajištění jeho kvality ve vztahu k akreditačním řízením studijních programů od r. 2019</i>“. OU zorganizovala setkání partnerů projektu 15. 9. 2017. Řešeny byly následující body: 1. Postupy a výsledky vyhodnocení vybraných oblastí vzdělávání dle jednotlivých VŠ (viz výstup z projektu). 2. Úskalí v průběhu procesu příprav na IA (např. vzhledem k novému legislativnímu prostředí každé z VŠ) a způsoby jejich řešení. 3. Příprava návrhu žádosti pro 3. rok řešení projektu. UK chystá závěrečné setkání partnerů projektu na listopad 2017.</p>
	<p style="text-align: center;">Připravit funkční systém hodnocení kvality studijních programů, stanovit kritéria hodnocení v návaznosti na Standardy studijních programů na UK</p>	<p>System je nyní zakotven ve vnitřním předpisu Pravidla systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality, včetně odpovědnosti garanta studijního programu a jeho povinnosti vypracovat vlastní hodnotící zprávu o studijním programu, organizace prostřednictvím pracovní skupiny a stanovení výstupu v podobě závěrečné zprávy o hodnocení studijního programu. V tomto roce bude připraven návrh obsahu hodnocení. Implementace celého systému se pak očekává v roce 2018.</p>
	<p style="text-align: center;"><i>Na základě sdílení s ostatními VŠ a zahraničními partnery připravit novou metodiku pro tvorbu a uskutečňování studijních programů Join degree</i></p>	<p>Návrh metodiky je průběžně připravován a aktualizován, v současné době již obsahuje zohlednění nového akreditačního procesu na UK. Bude ale ještě nutné metodiku aktualizovat na základě instrukcí a metodických materiálů NAÚ, které k problematice Join degree ještě nebyly vytvořeny. Do konce roku pak bude vytvořena vzorová smlouva o společném uskutečňování studijních programů Join degree pro fakulty UK.</p>
	<p style="text-align: center;"><i>V návaznosti na akreditační řád UK připravit nový proces schvalování studijních programů na UK</i></p>	<p>Proces je již nyní téměř připraven. Bylo vytvořeno opatření rektora <i>Návrh studijního programu v rámci institucionální akreditace</i>, které stanovuje celý proces včetně typologie návrhu studijního programu, obsahových a formálních požadavků na jeho podobu a také doporučené postupy a pravidla pro vytváření nových studijních programů v souladu</p>

		s požadavky NAÚ. V návaznosti na toto opatření rektora jsou nyní vytvářeny metodiky, vzorové formuláře a elektronické zázemí v informačním systému UK.
	<i>Inspirování se osvědčenou zahraniční praxí, rozvíjení mezinárodní spolupráce v oblasti zajišťování a vnitřního hodnocení kvality</i>	Účast zahraničních expertů na konferenci ke kvalitě vzdělávání a pedagogické činnosti (Listopad 2017). Účast na zahraničních konferencích (QA Forum Riga).
	<i>Zavádění společných systémových prvků řízení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality; sdílení zkušeností</i>	Sdílené zkušenosti byly zohledněny při přípravě Zprávy o vnitřním hodnocení a Sebehodnotící zprávy v rámci žádosti o institucionální akreditaci a dále při tvorbě opatření rektora <i>Návrh studijního programu v rámci institucionální akreditace</i> , kdy bylo zavedeno mnoho společných systémových prvků kvality.
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2017
	Z celkové částky 1 250 000 Kč, která byla v projektu vymezena Masarykově univerzitě, bylo k datu podání žádosti vyčerpáno 300 000Kč. Je plánováno úplné vyčerpání prostředků.	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)
	1	Implementovat systém hodnocení kvality studijních programů, připravit metodiku a organizaci hodnocení.
	2	Na základě praxe vyhodnotit ve spolupráci s Radou pro vnitřní hodnocení UK proces vnitřního schvalování studijních programů a navrhnout jeho inovace a změny.
	3	Prostřednictvím rozvoje podpůrných nástrojů upevnit ve vnitřním prostředí partnerských vysokých škol procesy vzniku, vnitřního schvalování a změn studijních programů.
	4	Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe se zahraničními partnery.
		Termín
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)
		Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
		Termín
	1	Metodika a organizace hodnocení kvality studijního programu na UK
	2	Návrh vlastní hodnotící zprávy studijního programu
	3	Návrh zprávy o hodnocení studijního programu
	4	Interní analytické podklady pro systém hodnocení studijního programu
	5	Zpráva o procesu vnitřního schvalování studijních programů na UK za rok 2018
	6.	Semináře a pracovní skupiny se zástupci fakult a s odborníky na kvalitu vzdělávací činnosti za účelem implementace systému hodnocení kvality studijních programů na UK.
	7.	Účast na mezinárodních konferencích EUA k hodnocení kvality vysokých škol, např. European Quality Assurance Forum;
		1,3
		1,3
		1,3
		1,3
		2,3
		1,3
		1-4
		30. 11. 2018
		30. 11. 2018
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
		31. 12. 2018
		30. 11. 2018

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Úvodní porada zástupců zúčastněných škol.	1. 2. 2018	15. 2. 2018
	2	Organizace průběžných společných setkání řešitelských týmů a příprava podkladů pro společná jednání.	1. 3. 2018	30. 11. 2018
	3	Tvorba metodiky a organizace hodnocení kvality studijního programu na UK	1. 2. 2018	30. 11. 2018
	4	Tvorba návrhu vlastní hodnotící zprávy studijního programu	1. 2. 2018	31. 12. 2018
	5	Tvorba návrhu zprávy o hodnocení studijního programu	1. 2. 2018	31. 12. 2018
	6	Vyhodnocení a příprava zprávy o procesu vnitřního schvalování studijních programů na UK za rok 2018	1. 9. 2018	31. 12. 2018
	7	Tvorba interních analytických podkladů pro systém hodnocení studijního programu	1. 2. 2018	31. 12. 2018
	8	Semináře a jednání pracovních skupin za účelem implementace systému hodnocení kvality studijních programů na UK.	1. 2. 2018	31. 12. 2018
Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	Mgr. Vojtěch Tomášek	1-8	
	2	Bc. Jiří Kučera	1-8	
	3	Mgr. Václav Müller	1-8	
	4	RNDr. Jan Placht	1-8	

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019		
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Projekt je zaměřen na posílení systémových prvků kvality vzdělávací činnosti na UK, proto existuje u všech plánovaných výstupů předpoklad dlouhodobé udržitelnosti. Systém hodnocení kvality studijních programů bude v následujících letech klíčovou součástí celého systému zajišťování a vnitřního hodnocení kvality na UK. Výstupy jsou převážně zaměřeny na jeho implementaci, tvorbu metodického zázemí a metodickou podporu pro vybrané cílové skupiny.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

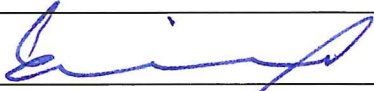

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA KARLOVA		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	300
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	250
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	150
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	50
2.5	Služby a náklady nevýrobní	50
2.6	Cestovní náhrady	200
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000


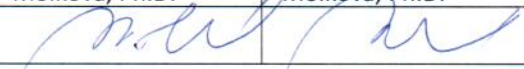

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy pro pracovníky podílející se na realizaci projektu (řešitelský tým a další spolupracující osoby)	1-4	1-6	300
2.2	Odměny pro další spolupracovníky a odborníky, odměny pro zahraniční experty	1-4	3-8	250
2.4	Materiální náklady (kancelářské potřeby, odborná literatura)	-	-	50
2.5	Náklady na služby související s pořádáním seminářů, jednání pracovních skupin a se zahraničními cestami	1,4	8	50
2.6	Cestovní náhrady spojené s účastí na odborných seminářích, setkáních a konferencích, cestovní náhrady na účast na společných setkáních	3,4	1,2	200

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu	1000

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt nemá obsahový překryv s ostatními podávanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Do projektu nebudou zapojeni studenti.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA
		Podpis:	
		Datum:	29-01-2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:				
UNIVERZITA PARDUBICE				
Rozvojový projekt na rok 2018				
Formulář pro centralizované rozvojové projekty				
Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
Tematické zaměření:	a) Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality... b) Přechod na novou strukturu studijních programů...			
Název projektu:				
Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	-	-	-	
Na dílčí část předkládající VŠ	1000	1000	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
Koordinátor celého projektu				
Jméno	Mgr. Michal Bulant, Ph.D.			
Škola	Masarykova univerzita			
Zúčastněné školy:	Masarykova univerzita (MU); Univerzita Palackého v Olomouci (UPOL); Univerzita Pardubice (UPa), Univerzita Karlova (UK), Ostravská univerzita (OU), Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. Ing. Tatiana Molková, Ph.D.	prof. Ing. Tatiana Molková, Ph.D.	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Pardubice			
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10, Pardubice 2/ www.upce.cz			
Telefon:	466 036 200			
E-mail:	tatiana.molkova@upce.cz			

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA PARDUBICE

Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Sdílet výklad požadavků vyplývajících pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a požadavků a metodik Národního akreditačního úřadu.	Na základě sdílení výkladů požadavků zákonných norem a požadavků Národního akreditačního úřadu došlo k analýze vnitřního prostředí UPa, včetně vyhodnocení nezbytných navazujících kroků a strategií, jako podkladů pro společná setkání. Výsledkem je vnitřní metodika UPa.
	Podpořit zavádění společných systémových prvků řízení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality.	Ze závěrů z diskusí mezi partnery projektu a po diskusi uvnitř UPa byl vytvořen návrh nového vnitřního předpisu „Pravidla systému zajišťování kvality UPa“ včetně příloh, které se týkají postupů při podávání žádostí o akreditace a postupů pro jednání nově zřízeného orgánu – Rady pro vnitřní hodnocení. Tento návrh byl následně schválen všemi příslušnými grémii a dne 16. června 2017 zaregistrován na MŠMT. Ke dni podání projektu probíhá zpracování Zprávy o vnitřním hodnocení kvality UPa.
	Formálně zakotvit ve vnitřním prostředí UPa procesy vzniku, změn, vnitřního schvalování studijních programů, včetně požadavků na jejich kvalitu.	Jedním z výstupů projektu je tvorba koncepce vnitřní normy definující standardy kvality pro studijní programy a vnitřní normy pro schvalování, řízení a hodnocení kvality studijních programů – Akreditační řád, který je přílohou Pravidel systému zajišťování kvality UPa, který byl schválen a zaregistrován MŠMT dne 16. června 2017. Napříč univerzitou i mezi partnery projektu byla hodně diskutována problematika úprav studijních programů ve vazbě na oblasti vzdělávání. Díky tomu vznikla koncepce metodiky pro potřeby Univerzity Pardubice, která byla projednána ve vedení UPa v měsíci září.
	Podpořit spolupráci se zahraničními partnery a přiblížit se praxi špičkových zahraničních univerzit.	V rámci projektu byla vypracována online rešerše systémů hodnocení kvality na zahraničních univerzitách, která byla podkladem pro tvorbu nového vnitřního předpisu „Pravidla systému zajišťování kvality UPa“. V listopadu tohoto roku je plánovaná účast na European quality assurance forum, kde plánuje UPa navázat novou spolupráci se zahraničními partnery, získat inspiraci od zahraničních univerzit a diskutovat s nimi na téma zajišťování a hodnocení kvality VŠ.

	<p>Nastavit procesy vzájemné kontinuální spolupráce, sdílení zkušeností v oblasti zajišťování a hodnocení kvality, včetně zvyšování kompetencí odborníků zabývajících se kvalitou na UPa a zapojení se do sítí a dalších platform pro spolupráci.</p>	<p>Dne 15. června 2017 byl na půdě Univerzity Pardubice zorganizován workshop pro zástupce UPa a zástupce partnerských univerzit, v jehož průběhu byla mimo jiné představena a diskutována kvalita jazykového vzdělávání v komparaci s praxí v ostatních zemích EU. V rámci workshopu byl prezentován v té chvíli nastavený systém hodnocení kvality, včetně postupu projednávání akreditačních materiálů studijních programů na UPa. Z následné diskuse všech účastníků vznikly příklady dobré praxe na ostatních univerzitách, každá partnerská univerzita prezentovala odlišnosti, které obsahuje její systém.</p>	
	<p>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</p>	<p>Projekt financován od 1. 1. 2017</p>	
<p>Z celkové částky 1 288 000,-Kč, která byla v projektu vymezena Univerzitě Pardubice, bylo k datu podání žádosti vyčerpáno 794 270,- Kč, je plánováno úplné vyčerpání prostředků.</p>			
<p>Cíle dílčí části projektu</p>	<p>Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.</p>		
	<p>č. Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</p>	<p>Termín</p>	
	<p>1 Sdílet zkušenosti a dobrou praxi, posílit spolupráci partnerských univerzit v oblasti kvality a následně implementovat ověřené postupy při naplňování požadavků evropských standardů, legislativy a metodických materiálů.</p>	<p>31. 12. 2018</p>	
	<p>2 Podpořit zavádění dalších společných systémových prvků řízení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality.</p>	<p>31. 12. 2018</p>	
	<p>3 Zvyšovat spolupráci s odborníky na zahraniční modely kvality VŠ.</p>	<p>31. 12. 2018</p>	
	<p>4 Rozšířit meziuniverzitní spolupráci s cílem možnosti výměny dobré praxe v oblasti kvality vzdělávání i do budoucna.</p>	<p>31. 12. 2018</p>	
	<p>5 Posílit vnitřní systém kvality ve vazbě na proces tvorby a schvalování studijních programů s důrazem na institucionální akreditaci.</p>	<p>31. 12. 2018</p>	
<p>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</p>	<p>Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.</p>		
	<p>č. Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</p>	<p>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</p>	<p>Termín</p>

	1	Účast na společných jednáních spoluřešitelů projektu.	1	31. 12. 2018
	2	Inovace vnitřních procesů UPa v oblasti schvalování studijních programů.	1, 5	31. 12. 2018
	3	Rozvoj metodiky sebehodnotících prvků v rozhodujících činnostech UPa – úprava metodik UPa.	2	31. 12. 2018
	4	Uspořádání semináře pro zástupce fakult UPa – kvalita ve vazbě na institucionální akreditaci UPa.	1, 2, 5	31. 12. 2018
	5	Účast na mezinárodních pracovních cestách zaměřených na problematiku hodnocení kvality vysokých škol.	3, 4	31. 12. 2018
	6	Tvorba podkladových materiálů ke společnému dokumentu o dobré praxi partnerských univerzit v hodnocení kvality VŠ.	1,4	31. 12. 2018
	7	Uspořádání diskusního workshopu pro partnerské univerzity se zaměřením na vnitřní systém zajišťování kvality.	2, 3	31. 12. 2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Úvodní porada zástupců zúčastněných škol.	1. 2. 2018	15. 2. 2018
	2	Promítnutí dobré praxe partnerských univerzit do vnitřních procesů schvalování studijních programů s ohledem na standardy kvality.	1. 2. 2018	31. 12. 2018
	3	Analýza dobré praxe sebehodnotících prvků partnerských univerzit, diskuse uvnitř UPa a následná úprava metodik.	1. 1. 2018	31. 12. 2018
	4	Uspořádání interního semináře.	1. 1. 2018	31. 12. 2018
	5	Ověřování nastavených postupů pro hodnocení kvality vzdělávací činnosti na UPa, jako příspěvek ke společnému dokumentu partnerských univerzita o dobré praxi.	1. 1. 2018	31. 12. 2018
	6	Organizace diskusního workshopu.	1. 3. 2018	31. 12. 2018
	7	Účast na konferencích a zahraničních jednáních navazujících na cíle projektu.	1. 3. 2018	31. 12. 2018
	8	Příprava závěrečné zprávy.	1. 12. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	prof. Ing. Tatiana Molková	1-8
	2	Mgr. Lucie Kašková	1-8
	3	Mgr. Michaela Jansová	1-8
	4	Ing. Ondřej Prusek, Ph.D.	1-8
	5	doc. Ing. Jiří Čákl, CSc.	1-8

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)
	2019	
	2020	
	2021	

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Projekt je zaměřen na ukotvení systémových prvků do vnitřního prostředí univerzity, proto existuje u všech plánovaných výstupů předpoklad dlouhodobé udržitelnosti.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA PARDUBICE		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	600
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	208
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní	82
2.6	Cestovní náhrady	90
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy pro pracovníky podílející se na realizaci projektu (uvedený řešitelský tým 5 pracovníků a další spolupracující osoby).	1-5	1-7	600
2.2	Odměny pro další spolupracovníky, odměny pro zahraniční experty.	1-5	1-7	0
2.4	Materiální náklady (propagační materiály, kancelářské potřeby, odborná literatura, tonery).	1-5	1-7	20
2.5	Náklady na služby související s realizací workshopu, semináře (pronájem prostor, doprava, technické zabezpečení apod.), tisk.	1-5	4,7	82
2.6	Cestovní náhrady spojené s účastí na odborných seminářích, setkáních a konferencích, cestovní náhrady na účast na společných setkáních.	1-5	1,5	90
2.7	Stipendia pro studenty zapojené v projektu.	1-5	2-4, 6-7	0

Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu	1000

Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.



Projekt nemá obsahový překryv s ostatními podávanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

10/8 500

Na Univerzitě Pardubice hrají studenti klíčovou roli nejen v hodnocení kvality vzdělávací činnosti, ale také v jejím zajišťování a neustálém zlepšování. Studenti budou zapojeni do připomínkových řízení normativních a metodických dokumentů souvisejících s kvalitou, které v rámci tohoto projektu vzniknou. Budou participovat na posílení vnitřního systému zajišťování kvality a aktivně se zúčastňovat diskusí na úrovni UPa i mimo ni a poskytovat tak tolik důležitou zpětnou vazbu pro další rozvoj kvality na UPa (např. organizací tzv. Týdne hodnocení).

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	17. 01. 2018
		Razítko školy:	


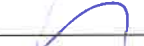

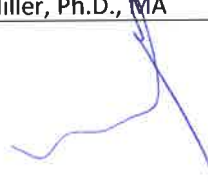
VYSOKÁ ŠKOLA:**UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro centralizované rozvojové projekty****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:**
a) Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality...
b) Přejít na novou strukturu studijních programů...**Název projektu:****Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	-	-	-
Na dílčí část předkládající VŠ	1000	1000	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	Mgr. Michal Bulant, Ph.D.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy: Masarykova univerzita (MU); Univerzita Palackého v Olomouci (UPOL); Univerzita Pardubice (UPa), Univerzita Karlova (UK), Ostravská univerzita (OU), Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. Mgr. MgA. Vít Zouhar, Ph.D.	prof. Mgr. MgA. Vít Zouhar, Ph.D.	prof. Mgr. Jaroslav Miller, Ph.D., MA	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Palackého v Olomouci			
Adresa/Web:	Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc/ www.upol.cz			
Telefon:	585 631 004			
E-mail:	vit.zouhar@upol.cz			

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI

Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.	
	Sdílet výklad požadavků vyplývajících pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a požadavků a metodik Národního akreditačního úřadu.	<ul style="list-style-type: none"> Účast na společných setkání a seminářích pořádaných partnerskými univerzitami zaměřenými na tematiku projektu a sdílení zkušeností (koncepce studijních programů a vnitřních požadavků na jejich kvalitu, vnitřní systémy zajišťování a hodnocení kvality a jejich zakotvení ve vnitřních předpisech a dalších vnitřních dokumentech) Realizace společného semináře na UP dne 29. 3. 2017 s názvem <i>Koncepce studijních programů v návaznosti na novelu zákona o vysokých školách a metodiku NAÚ pro akreditace studijních programů.</i>
	Podpořit zavádění společných systémových prvků řízení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality.	<ul style="list-style-type: none"> Provedení analýzy požadavků na studijní programy vyplývajících ze standardů pro akreditace a dalších dokumentů, která byla dále prodiskutována s partnerskými vysokými školami
	Formálně zakotvit ve vnitřním prostředí univerzit procesy vzniku, změn a vnitřního schvalování studijních programů, včetně požadavků na jejich kvalitu.	<ul style="list-style-type: none"> Příprava návrhu prováděcího předpisu, ve kterém byly identifikovány jednotlivé indikátory vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností
	Podpořit spolupráci se zahraničními partnery a přiblížit se praxi špičkových zahraničních univerzit.	<ul style="list-style-type: none"> Příprava a realizace společného workshopu za účasti zahraničních hostů z evropských (Karl-Franzens—University, Graz a University of London) a americké vysoké školy (California State University Long Beach) v termínu 8. – 9. 11. 2017
	Nastavit procesy vzájemné kontinuální spolupráce, sdílení zkušeností vysokých škol v oblasti zajišťování a hodnocení kvality, včetně zvyšování kompetencí odborníků zabývajících se kvalitou na participujících vysokých školách a vytváření sítí a dalších platforem pro spolupráci.	<ul style="list-style-type: none"> Účast na konferenci Hodnocení kvality vysokých škol (Telč, 4. – 5. 5. 2017) Rozšířená meziuniverzitní síť odborníků zabývajících se tematikou zajišťování a hodnocení kvality na vysokých školách
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2017
	Celková částka 1 180 000,-Kč byla ke dni podání upraveného formuláře úplně vyčerpána.	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	
	č.	Termín
	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	
1	Posílit společné přístupy při implementaci požadavků vyplývajících pro oblast zajišťování kvality z platné legislativy, evropských standardů, požadavků a metodik	31. 12. 2018

		NAÚ a MŠMT.	
	2	Sdílet zkušenosti s fungováním nových systémových prvků zajišťování kvality na institucionální úrovni (zejm. Rada pro vnitřní hodnocení, zpráva o vnitřním hodnocení, institucionální akreditace, oblasti vzdělávání...)	31. 12. 2018
	3	Prostřednictvím rozvoje podpůrných nástrojů upevnit ve vnitřním prostředí UP procesy vzniku, vnitřního schvalování a změn studijních programů.	31. 12. 2018
	4	Posilovat vzájemnou kontinuální spolupráci, sdílení zkušeností partnerských vysokých škol, posílit kompetence odborníků zabývajících se kvalitou a rozšiřovat možnosti pro další spolupráci.	31. 12. 2018
	5	Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe se zahraničními partnery.	31. 12. 2018
	6	Implementovat standardy studijních programů do vnitřního prostředí UP	31. 12. 2018
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)
	1	Realizace společného semináře pro sdílení poznatků s partnerskými univerzitami se zjišťováním a hodnocením kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností	1
	2	Soubor společně vybraných osvědčených postupů a příkladů dobré praxe reprezentujících odlišné přístupy na různých institucích k zajišťování kvality	2
	3	Soubor popisující postupy při akreditačních procesech na UP	3,6
	4	Zorganizované diskuzní fórum pro garanty studijních programů	4,5
	5	Provedení interní vzdělávací aktivity zaměřené na aplikaci hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností	3
			30. 11. 2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
	1	Úvodní porada zástupců zúčastněných škol	1. 2. 2018
	2	Organizace průběžných společných setkání řešitelských týmů a příprava podkladů pro společná setkání.	1. 2. 2018
	3	Tvorba společných analytických a koncepčních materiálů	1. 2. 2018
	4	Účast na konferencích a zahraničních výjezdech věnovaných problematice strategického řízení, sledování a zajišťování kvality a tématům z oblasti vzdělávání.	1. 2. 2018
	5	Realizace vzdělávacích aktivit zaměřených na aplikaci hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností	1. 2. 2018
	6	Organizace diskusního fóra pro garanty studijních programů.	1. 2. 2018
			30. 11. 2018
Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti

	(přidejte řádky podle potřeby)	
1	prof. MgA., Mgr. Vít Zouhar, Ph.D.	1-6
2	doc. PhDr. Hana Marešová, Ph.D.	1-6
3	PhDr. Jiří Pospíšil, Ph.D.	1-6
4	Monika Smitková	3,4,5
5	Mgr. Jiří Hradílek	3,4,5
6	Mgr. František Komoň	3,4,5

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)
	2019	
	2020	
	2021	
		Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Projekt je zaměřen na zavádění systémových prvků do vnitřního prostředí UP, proto existuje u všech plánovaných výstupů předpoklad dlouhodobé udržitelnosti. Výstupy projektu jsou zaměřeny na převážně tvorbu vnitřních dokumentů, úpravu vnitřního legislativního prostředí, apod., jež vyžaduje implementace novely vysokoškolského zákona, nařízení vlády o akreditacích a metodika NAÚ

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA PALACKÉHO V OLMOUCI

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	590
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	50
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	211
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	9
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10
2.6	Cestovní náhrady	100
2.7	Stipendia	30
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1000

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy pro pracovníky podílející se na realizaci projektu (řešitelský tým a další spolupracující osoby)	1-6	1-6	590
2.2	Odměny pro další spolupracovníky (z fakult UP), odměny pro experty	1-6	1-6	50
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1-6	1-6	211
2.4	Materiální náklady (kancelářské potřeby, odborná literatura)	1-6	1-6	9
2.5	Náklady na služby související s pořádáním semináře pro sdílení poznatků, zveřejňováním příkladů dobré praxe, diskusního fóra pro garanty a se zahraničními cestami	1-6	1-6	10
2.6	Cestovní náhrady spojené s účastí na odborných seminářích, setkáních a konferencích, cestovní náhrady na účast na společných setkáních	1-6	1,2	100
2.7	Stipendia pro studenty zapojené v projektu	1-6	1-6	30

Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu	1000

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt nemá obsahový překryv s ostatními podávanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
20/20000	Projekt počítá s aktivním zapojením studentů UP do procesů zajišťování kvality

	vzdělávání. Zástupci studentské reprezentace UP, kteří se budou podílet na projektu, budou oceněni ve formě stipendií.
--	--

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Mgr. Jaroslav Miller, Ph.D., MA
		Podpis:	
		Datum:	25 -01- 2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:**OSTRAVSKÁ UNIVERZITA****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro centralizované rozvojové projekty**

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	a) Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality... b) Přechod na novou strukturu studijních programů...

Název projektu: *Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností*

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018
--------------------------------	-----------------------	-------------------------

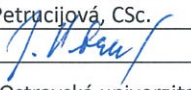

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	-	-	-
Na dílčí část předkládající VŠ	929 tis. Kč	929 tis. Kč	0 Kč

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	Mgr. Michal Bulant, Ph.D.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:	Masarykova univerzita (MU); Univerzita Palackého v Olomouci (UPOL); Univerzita Pardubice (UPa), Univerzita Karlova (UK), Ostravská univerzita (OU), Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JCU)
--------------------------	---

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Doc. PhDr. Jelena Petrucijová, CSc.	Doc. PhDr. Jelena Petrucijová, CSc.	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.	 OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz
Podpis:				
Škola:	Ostravská univerzita	Ostravská univerzita		
Adresa/Web:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava; www.osu.cz	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava; www.osu.cz		
Telefon:	+420 553 461 010	+420 553 461 010		
E-mail:	jelena.petrucijova@osu.cz	jelena.petrucijova@osu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – OSTRAVSKÁ UNIVERZITA

<p>Přehled o řešení projektu v roce 2017</p>	<p>Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.</p>	
	<p>Cíle stanovené v návrhu projektu</p>	<p>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</p>
	<p>Sdílet výklad požadavků vyplývajících pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a požadavků a metodik Národního akreditačního úřadu</p>	<p>Požadavky vyplývající pro oblast kvality z nové legislativy, evropských standardů a metodik NAÚ sdíleny na realizovaných společných setkáních.</p> <ul style="list-style-type: none"> • OU se zúčastnila společných setkání partnerských institucí: <p>MU - 16. 2. 2017 (Úvodní setkání partnerů projektu + diskusní seminář na téma Struktura studijních programů v návaznosti na novelu ZVŠ a metodiku NAÚ); UPOL - 29. 3. 2017 (Koncepte studijních programů v návaznosti na novelu zákona o vysokých školách a metodiku NAÚ pro akreditace studijních programů.) UPCE - 15. 6. 2017, hlavním tématem setkání bylo „Jazykové vzdělávání a zajištění jeho kvality ve vztahu k akreditačním řízením studijních programů od r. 2019“.</p> <p>OU zorganizovala setkání partnerů projektu 15. 9. 2017. Řešeny byly následující body: 1. Postupy a výsledky vyhodnocení vybraných oblastí vzdělávání dle jednotlivých VŠ (viz výstup z projektu). 2. Úskalí v průběhu procesu příprav na IA (např. vzhledem k novému legislativnímu prostředí každé z VŠ) a způsoby jejich řešení. 3. Příprava návrhu žádosti pro 3. rok řešení projektu.</p> <p>OU se chystá zúčastnit závěrečného setkání partnerů, které organizuje UK v listopadu 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interní analytické podklady vnitřního prostředí OU jako podkladů pro společná setkání (v přípravě dle harmonogramu projektu). • Realizovaný workshop/seminář za účasti participujících VŠ (v přípravě dle harmonogramu projektu).
	<p>Podpořit zavádění společných systémových prvků řízení vnitřního systému zajišťování a hodnocení kvality</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Na společné schůzce partnerů diskutována Analýza požadavků na studijní programy vyplývajících ze standardů pro akreditace a dalších dokumentů - podpůrné materiály prezentace, zápis z jednání. • Zpráva o hodnocení vybraných oblastí vzdělávání (OV 24. Sociální práce; OV 9. Filologie) • Transformované vybrané stávající vnitřní předpisy a jiné normativní akty pro oblast vzdělávání: Studijní a zkušební řád OU (registrace MŠMT); Nostrifikační řád OU; Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality OU (registrace MŠMT).
	<p>Vymezit a formálně zakotvit ve vnitřním prostředí univerzit procesy vzniku, změn, vnitřního schvalování a rozvoje kvality studijních programů</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Vnitřní předpis Pravidla systému zajišťování a hodnocení kvality OU včetně přílohy č. 1 Akreditační řád OU; • Opatření rektora Standardy studijních programů OU; • Opatření rektora Pravidla tvorby studijních plánů studijních programů OU. • Koncepte studijních programů a dvouoborového studia pro účely strukturování studijní nabídky OU v jednotlivých oblastech vzdělávání (v přípravě dle harmonogramu projektu).
	<p>Podpořit spolupráci se zahraničními partnery</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Účast na konferenci The 9th Annual International Symposium on University Rankings and Quality Assurance 2017, Brusel, 22. 06. 2017.

		<ul style="list-style-type: none"> Účast na konferenci Hodnocení kvality VŠ, Telč 2017 (vystoupení zahraničních expertů z Anglie a Německa) Účast na konferenci Novela zákona o VŠ, rok poté, MU, září 2017. 																												
	Nastavit procesy vzájemné kontinuální spolupráce, sdílení zkušeností a dobré praxe vysokých škol v oblasti zajišťování a hodnocení kvality.	<ul style="list-style-type: none"> Konference Hodnocení kvality vysokých škol Telč 2017. Členství v Meziuniverzitní síti odborníků zabývajících se tematikou zajišťování a hodnocení kvality (profesní síť odborníků s názvem Kvalita na vysokých školách na sociální síti LinkedIn) 																												
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2017																												
	Z celkové částky 800 tis. Kč bylo doposud vyčerpáno 400 tis. Kč. V projektu je plánováno úplné vyčerpání prostředků.																													
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.																													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>č.</th> <th>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th>Termín</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Posílit společné přístupy při implementaci požadavků vyplývajících pro oblast zajišťování kvality z platné legislativy, evropských standardů, požadavků a metodik NAÚ a MŠMT.</td> <td>31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Sdílet zkušenosti s fungováním nových systémových prvků zajišťování kvality na institucionální úrovni (zejm. Rada pro vnitřní hodnocení, zpráva o vnitřním hodnocení, institucionální akreditace, oblasti vzdělávání...)</td> <td>31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Prostřednictvím rozvoje podpůrných nástrojů upevnit ve vnitřním prostředí partnerských vysokých škol procesy vzniku, vnitřního schvalování a změn studijních programů.</td> <td>31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Posilovat vzájemnou kontinuální spolupráci, sdílení zkušeností partnerských vysokých škol, posílit kompetence odborníků zabývajících se kvalitou a rozšiřovat možnosti pro další spolupráci.</td> <td>31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe se zahraničními partnery.</td> <td>31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Implementovat Standardy kvality studijních programů do vnitřního prostředí OU.</td> <td>31. 12. 2018</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	1	Posílit společné přístupy při implementaci požadavků vyplývajících pro oblast zajišťování kvality z platné legislativy, evropských standardů, požadavků a metodik NAÚ a MŠMT.	31. 12. 2018	2	Sdílet zkušenosti s fungováním nových systémových prvků zajišťování kvality na institucionální úrovni (zejm. Rada pro vnitřní hodnocení, zpráva o vnitřním hodnocení, institucionální akreditace, oblasti vzdělávání...)	31. 12. 2018	3	Prostřednictvím rozvoje podpůrných nástrojů upevnit ve vnitřním prostředí partnerských vysokých škol procesy vzniku, vnitřního schvalování a změn studijních programů.	31. 12. 2018	4	Posilovat vzájemnou kontinuální spolupráci, sdílení zkušeností partnerských vysokých škol, posílit kompetence odborníků zabývajících se kvalitou a rozšiřovat možnosti pro další spolupráci.	31. 12. 2018	5	Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe se zahraničními partnery.	31. 12. 2018	6	Implementovat Standardy kvality studijních programů do vnitřního prostředí OU.	31. 12. 2018								
č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín																												
1	Posílit společné přístupy při implementaci požadavků vyplývajících pro oblast zajišťování kvality z platné legislativy, evropských standardů, požadavků a metodik NAÚ a MŠMT.	31. 12. 2018																												
2	Sdílet zkušenosti s fungováním nových systémových prvků zajišťování kvality na institucionální úrovni (zejm. Rada pro vnitřní hodnocení, zpráva o vnitřním hodnocení, institucionální akreditace, oblasti vzdělávání...)	31. 12. 2018																												
3	Prostřednictvím rozvoje podpůrných nástrojů upevnit ve vnitřním prostředí partnerských vysokých škol procesy vzniku, vnitřního schvalování a změn studijních programů.	31. 12. 2018																												
4	Posilovat vzájemnou kontinuální spolupráci, sdílení zkušeností partnerských vysokých škol, posílit kompetence odborníků zabývajících se kvalitou a rozšiřovat možnosti pro další spolupráci.	31. 12. 2018																												
5	Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe se zahraničními partnery.	31. 12. 2018																												
6	Implementovat Standardy kvality studijních programů do vnitřního prostředí OU.	31. 12. 2018																												
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.																													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>č.</th> <th>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</th> <th>Termín</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Metodické materiály pro vybrané cílové skupiny interního systému kvality OU (např. garantů SP, hodnotitelů aj.)</td> <td>1,3</td> <td>30. 11. 2018</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Metodický návod pro přípravu a aktualizace zprávy pro vnitřní hodnocení OU</td> <td>2, 3</td> <td>30. 6. 2018</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Interní workshopy pro vybrané cílové skupiny interního systému kvality OU (např. garantů SP, hodnotitelů aj.) s důrazem na kvalitu vzdělávací činnosti</td> <td>3, 6</td> <td>31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Založení interní diskuzní platformy garantů a hodnotitelů studijních programů OU</td> <td>2, 3, 6</td> <td>30. 6. 2018</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Materiál příkladů dobré praxe v oblasti zajištění a hodnocení kvality na OU</td> <td>2, 3</td> <td>30. 09. 2018</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Účast na společných setkáních řešitelského týmu a na konferenci Hodnocení kvality VŠ</td> <td>1, 2, 4</td> <td>Průběžně do 30. 11. 2018</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín	1	Metodické materiály pro vybrané cílové skupiny interního systému kvality OU (např. garantů SP, hodnotitelů aj.)	1,3	30. 11. 2018	2	Metodický návod pro přípravu a aktualizace zprávy pro vnitřní hodnocení OU	2, 3	30. 6. 2018	3	Interní workshopy pro vybrané cílové skupiny interního systému kvality OU (např. garantů SP, hodnotitelů aj.) s důrazem na kvalitu vzdělávací činnosti	3, 6	31. 12. 2018	4	Založení interní diskuzní platformy garantů a hodnotitelů studijních programů OU	2, 3, 6	30. 6. 2018	5	Materiál příkladů dobré praxe v oblasti zajištění a hodnocení kvality na OU	2, 3	30. 09. 2018	6	Účast na společných setkáních řešitelského týmu a na konferenci Hodnocení kvality VŠ	1, 2, 4	Průběžně do 30. 11. 2018	
č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín																											
1	Metodické materiály pro vybrané cílové skupiny interního systému kvality OU (např. garantů SP, hodnotitelů aj.)	1,3	30. 11. 2018																											
2	Metodický návod pro přípravu a aktualizace zprávy pro vnitřní hodnocení OU	2, 3	30. 6. 2018																											
3	Interní workshopy pro vybrané cílové skupiny interního systému kvality OU (např. garantů SP, hodnotitelů aj.) s důrazem na kvalitu vzdělávací činnosti	3, 6	31. 12. 2018																											
4	Založení interní diskuzní platformy garantů a hodnotitelů studijních programů OU	2, 3, 6	30. 6. 2018																											
5	Materiál příkladů dobré praxe v oblasti zajištění a hodnocení kvality na OU	2, 3	30. 09. 2018																											
6	Účast na společných setkáních řešitelského týmu a na konferenci Hodnocení kvality VŠ	1, 2, 4	Průběžně do 30. 11. 2018																											

	7	Účast na konferencích (včetně zahraničních) věnovaných problematice strategického řízení, sledování a zajišťování kvality a tématům z oblasti vzdělávání	4, 5	30. 11. 2018
	8	Závěrečné zhodnocení projektu	2, 4	31. 12. 2018

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Příprava podkladů pro setkání řešitelského týmu	01. 03. 2018	30. 11. 2018
	2	Organizace setkání řešitelského týmu na OU	01. 09. 2018	30. 11. 2018
	3	Tvorba metodických manuálů, pomůcek a návodů	01. 02. 2018	30. 11. 2018
	4	Založení interní diskuzní platformy garantů a hodnotitelů studijních programů OU	01. 02. 2018	30. 6. 2018
	5	Workshopy pro vybrané cílové skupiny systému kvality OU	01. 01. 2018	30. 11. 2018
	6	Účast na konferencích a zahraničních výjezdech věnovaných problematice strategického řízení, sledování a zajišťování kvality a tématům z oblasti vzdělávání	01. 01. 2018	30. 11. 2018
	7	Závěrečná zpráva projektu za OU	01. 12. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Doc. PhDr. Jelena Petrucijová, CSc.	Koordinátorka projektu, podíl na činnostech 1 - 7
	2	Mgr. M. Šumberová	Kancléřka, podíl na činnostech 3,4,6
	3	doc. Ing. Kateřina Kostolányová, Ph.D.	Proděkanka pro studium Podíl na činnostech: 3, 5, 6
	4	PhDr. Zuzana Sikorová, Ph.D.	Proděkanka Podíl na činnostech: 3, 5, 6
	5	Mgr. Ivon Závacká, Ph.D.	Proděkanka pro studium Podíl na činnostech: 3, 5, 6
	6	Mgr. Monika Chrenková, Ph.D.	Proděkanka pro studium Podíl na činnostech: 3, 5, 6
	7	Ing. Marcela Thiemlová	Referentka Úseku prorektora pro studium a celoživotní vzdělávání Podíl na činnostech: 1 – 7

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	-	-
	2020	-	-
	2021	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Ostravská univerzita zcela jednoznačně definuje v Dlouhodobém záměru, Strategii rozvoje pro období 2016-2020 záměr zavést mechanismy interního hodnocení kvality a zažádat o institucionální akreditaci. U všech plánovaných výstupů projektu proto existuje reálný předpoklad dlouhodobé udržitelnosti. Předkládaný projekt je zaměřen na činnosti související s přípravou a zaváděním systémových prvků hodnocení kvality vzdělávací činnosti OU, k němuž dojde také díky aktivnímu zapojení zástupců OU do sítě partnerských VŠ a vzájemnému sdílení zkušeností a dobré praxe v dané oblasti. Výstupy projektu jsou zaměřeny převážně na metodickou podporu vybraných cílových skupin systému kvality OU a na tvorbu metodických manuálů, příruček a návodů, které přispějí realizaci procesů zajištění a hodnocení kvality vzdělávací činnosti na OU, zlepšení kultury kvality instituce.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdílet další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU (OU)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	929
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	530
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	65
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	180
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	25
2.5	Služby a náklady nevýrobní	59
2.6	Cestovní náhrady	70
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	929

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzda pro řešitele za OU a spolupracovníky na projektu (proděkany pro studium z jednotlivých fakult OU, pro referentku)	1 - 6	1 - 8	530
2.2	DPP pro externí hodnotitele a posuzovatele metodických materiálů, pro další osoby zapojené do projektu	3-6	1, 5	65
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) - kancelářské potřeby, odborná literatura, tonery	1-6	1-8	25
2.5	Náklady na služby související s realizací workshopů (pronájem prostor, doprava, technické zabezpečení apod.), grafické práce, tisk	1-6	3, 4	59
2.6	Cestovní náhrady Cestovní náklady spojené s účastí na odborných seminářích, konferencích (včetně zahraniční) a na společně pořádaných akcích	1-5	6, 7	70

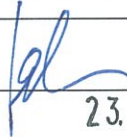


Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2018 <i>Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností</i>	929

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
-	Ostravská univerzita na rok 2018 nepodává žádný další projekt, který má stejné výstupy.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
14 189 20 studentů - hodnotitelů	Vzhledem k oblasti, kterou tento projekt řeší, a to zejména změny spojené s implementací kultury kvality instituce, rozpracováváním metodik hodnocení (včetně hodnocení studijních programů OU), budou příjemci výstupů projektu všichni studenti univerzity na všech úrovních studia. Samostatnou cílovou skupinou projektu jsou studenti-hodnotitelé studijních programů, kteří se budou účastnit workshopů a diskuzní platformy hodnotitelů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	23. 10. 2017
		Razítko školy:	 OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz 

VYSOKÁ ŠKOLA:**JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro centralizované rozvojové projekty**

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	a) Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality... b) Přechod na novou strukturu studijních programů...

Název projektu:**Rozvoj a posilování efektivity vnitřních systémů zajišťování kvality s cílem zvyšování kvality a relevance vzdělávacích činností**

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018
--------------------------------	-----------------------	-------------------------




Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	-	-	-
Na dílčí část předkládající VŠ	165	165	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	Mgr. Michal Bulant, Ph.D.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:	Masarykova univerzita (MU); Univerzita Palackého v Olomouci (UPOL); Univerzita Pardubice (UPa), Univerzita Karlova (UK), Ostravská univerzita (OU), Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)
--------------------------	---

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.	prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.	Doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH Rektorat - útvar pro rozvoj Branišovská 31a, 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658 1651
Podpis:				
Škola:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích			
Adresa/Web:	Branišovská 1645/31a 370 05 České Budějovice/www.jcu.cz			
Telefon:	389 032 008			
E-mail:	prorektor-rozvoj@jcu.cz			

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – JIHOČESKÁ UNIVERZITA

Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017. Jihočeská univerzita se k projektu připojuje až od roku 2018.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2017		
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Posílit mezinárodní rozměr systému zajišťování a hodnocení kvality	31. 12. 2018	
	2	Podpořit spolupráci a sdílení dobré praxe s domácími i zahraničními partnery	31. 12. 2018	
	3			
	4			
	5			
	6			
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Překlad vybraných vnitřních předpisů a dalších relevantních dokumentů do anglického jazyka pro potřeby budoucí Mezinárodní rady JU	1	30. 11. 2018
	2	Účast na konferencích a dalších odborných akcích zaměřených na problematiku zajišťování a hodnocení kvality, strategické řízení a vybraná témata vzdělávání	2	30. 11. 2018
	3	Vytvořený interní materiál JU mapující požadavky, postupy a výstupy procesu mezinárodní evaluace	1	30. 11. 2018
	4			
	5			

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Účast na úvodní poradě zástupců zúčastněných škol	1. 2. 2018	15. 2. 2018
	2	Účast na společných setkáních řešitelských týmů (1x setkání organizováno péčí JU)	1. 3. 2018	30. 11. 2018
	3	Spolupráce na tvorbě společných materiálů, tvorba interních materiálů a překladů vybraných dokumentů do anglického jazyka	1. 2. 2018	30. 11. 2018
	4	Účast na globálním summitu zaměřeném na mezinárodní hodnocení univerzit	1. 4. 2018	30. 4. 2018
	5	Účast na konferenci „Hodnocení kvality vysokých škol“ organizované MU	1. 5. 2018	31. 5. 2018
	6	Příprava závěrečné zprávy za dílčí část projektu	1. 12. 2018	31. 12. 2018
	7			
	8			
9				

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.	2, 4
	2	Prof. PhDr. Bohumil Jiroušek, Dr.	1 - 6
	3	Mgr. Martina Karásková	2, 3, 5
	4	Bc. Tomáš Klimpera	1 - 3, 5, 6
	5	XXXX (další spolupracovník, který bude vybrán do konce roku 2017)	1 - 3, 5

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019		
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Podpořené investice/aktivity budou využity v rámci systému zajišťování a hodnocení kvality na Jihočeské univerzitě, proto existuje u všech plánovaných výstupů předpoklad jejich dlouhodobé udržitelnosti. Další rozvoj systému zajišťování a hodnocení kvality bude na Jihočeské univerzitě v dalších letech financován z vlastních zdrojů univerzity a s přispěním prostředků Institucionálního plánu JU, prostředků projektu ESF OP VVV, případně dalších vhodných dotačních titulů.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – JIHOČESKÁ UNIVERZITA

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	35
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	12
Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	3
2.5	Služby a náklady nevýrobní	40
2.6	Cestovní náhrady	75
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	165

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny realizačnímu týmu za aktivní spolupráci na přípravě výstupů v rámci společných i dílčích částí projektu	1, 2	1, 2, 3	35
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1, 2	1, 2, 3	12
2.4	Drobné kancelářské potřeby, příprava podkladů, tisk, vazba	1, 2	1, 2, 3	3
2.5	Překlady vybraných dokumentů do anglického jazyka	1	1	40
2.6	Konferenční poplatky, ubytování a další cestovní výlohy pro členy realizačního týmu	2	2	75

Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu	165

Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

NE

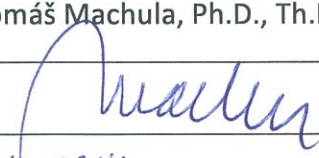
Jihočeská univerzita pro rok 2018 nepodává ani se jako partner neúčastní žádného dalšího centralizovaného rozvojového projektu, který by měl stejné nebo podobné obsahové zaměření.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

11 500

Vzhledem k tomu, že podpořené investice/aktivity budou využity v rámci univerzitního systému zajišťování a hodnocení kvality, je možné za příjemce podpory považovat všechny studenty studující na Jihočeské univerzitě v rámci akreditovaných studijních programů. Aktivní zapojení studentů do řešení projektu se ale nepředpokládá.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.
		Podpis:	
		Datum:	18. 10. 2014
		Razítko školy:	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH Rektorát - útvar pro rozvoj Branišovská 31a, 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658 (65)