

VYSOKÁ ŠKOLA:

UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro centralizované rozvojové projekty

Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: a) nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu:

Využití LMS Moodle v oblastech nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2018

Do: 31. 12. 2018

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	2.400	600	1.800
Na dílčí část předkládající VŠ	800	200	600

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno

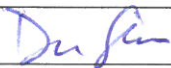
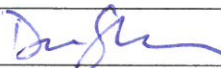
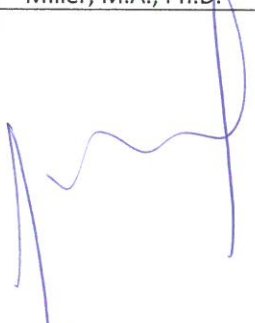
RNDr. David Skoupil

Škola

Univerzita Palackého v Olomouci

Zúčastněné školy:

Univerzita Palackého v Olomouci
Západočeská univerzita v Plzni
Univerzita Hradec Králové

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	RNDr. David Skoupil	RNDr. David Skoupil	Prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Palackého v Olomouci	Univerzita Palackého v Olomouci		
Adresa/Web:	Křížkovského 511/8 771 47 Olomouc www.upol.cz	Křížkovského 511/8 771 47 Olomouc www.upol.cz		
Telefon:	+420 585 631 703	+420 585 631 703		
E-mail:	david.skoupil@upol.cz	david.skoupil@upol.cz		

CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU

Anotace	Projekt je zaměřen na hodnocení kvality přijímacích zkoušek. Téma je řešeno v rámci dvou vymezených cílů. Spojujícím prvkem je přitom efektivní nasazení open source LMS systému Moodle a informačního systému studijní agenty IS/STAG, které jsou využívány na všech zapojených VVŠ. Projekt cílí na vývoj modulů LMS Moodle, které umožní elektronické on-line testování uchazečů o studium v rámci přijímacích zkoušek s následným automatizovaným přenosem dat úspěšných uchazečů do systému studijní agenty IS/STAG a do systémů vnitřního hodnocení kvality. Kvalita výběru uchazečů má jasný dopad na kvalitu studentů a kvalitu vzdělávacího procesu jako celku. Data získaná v průběhu přijímacích zkoušek přitom nejsou dostatečně vytěžována, zohledňována a nemohou tak být za současného stavu využita v systému zajištění a hodnocení kvality. Zavedení elektronického testování v prostředí LMS Moodle tak jednak přijímací zkoušky automatizuje, zrychluje a zefektivňuje; pozitivní dopad má i na transparentnost a objektivitu celého procesu. Napojení na informační systém studijní agenty dále odstraní manuální práci při zadávání úspěšných uchazečů. Z hlediska tematického zaměření projektu je však podstatná možnost získat a využít relevantní data pro systém hodnocení kvality. V rámci projektu implementujeme v prostředí Moodle systém elektronické přijímací zkoušky, který bude zahrnovat automatizované generování testů zkoušky, měření času zkoušky, vyhodnocení testu zkoušky, přenos výsledku zkoušky do IS/STAG a vygenerování reportu o výsledku zkoušky v podobě oficiálního výsledku přijímacího řízení uchazeče o studium (cíl č. 5). Dále navrhne a implementujeme rozšíření LMS Moodle, které umožní strojově získávat statistické informace o správných či chybných odpovědích na jednotlivé otázky, a to i s rozlišením mezi přijatými a nepřijatými uchazeči. Na základě těchto dat bude možno analyzovat, které otázky jsou např. chybné či nejasně zadané nebo které nejsou relevantní pro úspěšnost uchazečů. Dále pak navrhne a implementujeme taková rozšíření, která informace o výsledcích přijímacích zkoušek automatizovaně uloží do datového skladu školy a umožní jejich pozdější porovnání se studijními výsledky studentů, a to opět na úrovni jednotlivých otázek resp. jejich typů (cíl č. 6). V informačním systému kvality tak bude existovat významná zpětná vazba mezi výsledky přijímacích testů úspěšných uchazečů a jejich studijními výsledky, která může odhalit význam nebo naopak irelevanci určitých typů otázek v rámci přijímacích testů. Přijímací testy budou moci být na základě exaktní datové analýzy upravovány tak, aby ke studiu byli vybíráni uchazeči s maximálním studijními předpoklady. Všechny popsané oblasti staví na plnohodnotném a efektivním využití LMS systému Moodle, který představuje de-facto celosvětový standard v oblasti e-learningových platforem. Projekt zahrnuje analýz, vývoj, implementaci i konkrétní pilotní nasazení inovativních softwarových řešení.										
Přehled o řešení projektu v roce 2017	Nejedná se o pokračující projekt										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 50%; padding: 5px;">Cíle stanovené v návrhu projektu</th><th style="width: 50%; padding: 5px;">Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</th></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">xxx</td><td style="text-align: center; padding: 5px;">xxx</td></tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">xxx</td><td style="text-align: center; padding: 5px;">xxx</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti </td><td style="padding: 5px;"> Projekt financován od </td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">xxx</td></tr> </table>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	xxx	xxx	xxx	xxx	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	xxx	
Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti										
xxx	xxx										
xxx	xxx										
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od										
xxx											
Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb/ popis současného stavu oblasti, na kterou je projekt zaměřen.	Nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností na VVŠ představuje zásadní úkol, kterému vysoké školy čelí v rámci implementace dopadů nového vysokoškolského zákona. Systém hodnocení VVŠ musí být komplexní, zahrnovat co nejširší spektrum oblastí a musí být postaven na robustní datové základně. Zajištění dostatečně důvěryhodných datových zdrojů představuje v některých oblastech výrazný problém. Data buď nejsou k dispozici vůbec, nejsou dostupná v elektronické formě nebo vlivem organizační i technologické fragmentace vysoké školy je nelze získat v uceleném a použitelném stavu. Oblast, kterou projekt řeší, je kvalita uchazečů a jejich výběr při přijímacích zkouškách. V současném stavu si přijímací zkoušky fakulty organizují typicky v čistě papírové podobě, formou ručně či strojově vyhodnocovaných dotazníků nebo za pomoci externích dodavatelů. Přenos informací o úspěšných uchazečích do informačního systému studijní agenty probíhá ručním zadáním nebo manuálním importem. Nevznikají, nepřenášejí se a neukládají se data, která by mohla v budoucnu sloužit k porovnání úspěšnosti studentů při studiu oproti jejich úspěšnosti u přijímacích zkoušek. Stejně tak										

	neexistují data, která by mohla odhalit relevanci otázek či úkolů v rámci přijímacího testu. Potřebnost projektu v rámci cílů 4 – 5 proto vidíme ve vyvinutí příslušné funkcionality a aplikačního rozhraní LMS Moodle, které umožní jak samotnou realizaci přijímacích zkoušek elektronickou cestou, tak vytěžení dat do systémů hodnocení kvality.		
Cíl projektu. Popis cílového stavu, kterého má být řešením projektu dosaženo.	Řešení projektu na partnerských školách umožní získání doposud nedostupných datových podkladů pro účely naplnění systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností. Tím se vytvoří potenciál pro zahrnutí těchto dat do budovaných vnitřních informačních systémů kvality. V projektu automatizujeme přijímací zkoušky, umožníme on-line převod výsledků přijímacích zkoušek do systému studijní agendy a získáme zdroj dat pro posouzení kvality a relevance přijímacích zkoušek. Toto řešení umožní širší rozpracování vnitřního informačního systému hodnocení kvality na partnerských školách.		
Vztah projektu k prioritám Dlouhodobého záměru ministerstva, Plánu realizace pro rok 2018 a Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018	Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016 – 2020 Plán realizace Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2018 Prioritní cíl 1: Zajišťování kvality Vysoké školy budou hrát zásadní roli v zajišťování kvality svých činností. Autonomie vysokých škol je úzce spojena se zodpovědností za naplňování hodnot uvedených v Preambuli Dlouhodobého záměru vůči studentům, akademické obci a celé společnosti. Tato zodpovědnost bude realizována skrze silné a kompetentní strategické řízení vysokých škol, efektivní vnitřní mechanismy zajišťování kvality, jasnou profilaci studijních programů, posílenou diverzifikaci jednotlivých vysokých škol a dostupnost spolehlivých a srozumitelných informací pro studenty, uchazeče i veřejnost. Vysoké školy nastaví a budou udržovat vysoké standardy kvality všech svých činností, včetně nároků na kvalitu tvůrčích výstupů a na znalosti, dovednosti a kompetence absolventů studijních programů. Prioritní cíl 2: Diverzita a dostupnost Vysoké školy budou nabízet široký a diverzifikovaný přístup ke kvalitnímu vzdělávání. Vzdělávací nabídka vysokých škol bude reflektovat potřeby, zájmy a možnosti široké populace studentů, včetně výjimečně nadaných. Diverzifikované vzdělávání umožní dosažení zřejmě přidané hodnoty pro znalosti, dovednosti a kompetence všech studentů, bez ohledu na jejich sociální a ekonomické zázemí, věk, národnost, předchozí vzdělávací či profesní zkušenost nebo zvláštní potřeby způsobené zdravotními či jinými obtížemi. Prioritní cíl 6: Rozhodování založené na datech Řízení vysokoškolské politiky i samotných vysokých škol bude koncepční, transparentní a založené na datech. Ministerstvo bude hrát nezpochybnitelnou úlohu ve směřování rozvoje celého systému vysokého školství a bude disponovat dostatečnými kapacitami pro analytickou a koncepční práci. Pro ministerstvo, vysoké školy a další aktéry budou dostupné kvalitní, spolehlivé a systematicky využívané zdroje dat poskytující dostatek informací o vysokém školství. Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018 a) nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností; f) propagace a popularizace vědecko-výzkumné činnosti vysokých škol		
Detailní cíle projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	5	Analýza a implementace on-line testování uchazečů o studium v LMS Moodle s integrací na IS/STAG	31. 12. 2018
	6	Analýza a implementace rozhraní pro sběr dat on-line testování uchazečů do systému hodnocení kvality	31. 12. 2018
Plnění kontrolovatelných výstupů	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
			Termín

1	Úvodní analytický seminář	1-8	28. 2. 2018
10	Softwarové rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
11	Dokumentace rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
12	Rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
13	Dokumentace rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
14	Softwarové rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality, včetně rozhraní webových služeb	6	31. 12. 2018
15	Dokumentace webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	6	31. 12. 2018
18	Závěrečný seminář, prezentace zkušeností a příkladů dobré praxe	1-8	31. 12. 2018

Zdůvodnění řešení projektu ve spolupráci zapojených vysokých škol. Popis synergického efektu společného řešení.	Projekt navazuje na dlouhodobou spolupráci zapojených institucí v oblasti e-learningu a informačních systémů studijní agentury. Západočeská univerzita v Plzni vyvíjí a zajišťuje podporu IS/STAG. Univerzita Palackého v Olomouci a Univerzita Hradec Králové patří k největším vysokých školám, využívajícím IS/STAG. Všechny školy pak dlouhodobě využívají LMS Moodle a vnímají jej jako perspektivní nástroj pro zkvalitňování výuky a nově i jako zdroj dat pro nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality a jako nástroj popularizace vědy.
--	--

	Název VŠ (zkratka)	Popis zapojení
Stručná charakteristika zapojení jednotlivých vysokých škol do řešení projektu (přidejte řádky podle potřeby)	UP	Vysoká škola se podílí na všech cílech projektu. Vysoká škola je koordinátorem projektu. V rámci jednotlivých cílů bude UP spolupracovat na analýze řešené problematiky, připomínkovat implementaci technických opatření, testovat prováděné úpravy a aplikovat změny dotčených informačních systémů. Současně se bude v rámci spolupráce s ostatními VVŠ podílet na sdílení výstupů a zkušeností. UP je největší vysokou školou v ČR, využívající informační systém studijní agentury IS/STAG a současně školou s velmi heterogenním složením fakult. V rámci zapojení UP do projektu tak dojde ke zhodnocení širokého spektra zkušeností v oblasti vedení studijní agentury. Datové výstupy jednotlivých relevantních cílů škola využije v budovaném informačním systému kvality.
	ZČU	Vysoká škola se podílí na všech cílech projektu. V rámci jednotlivých cílů bude ZČU spolupracovat na analýze řešené problematiky, připomínkovat implementaci technických opatření, testovat prováděné úpravy a aplikovat změny dotčených informačních systémů. Současně se bude v rámci spolupráce s ostatními VVŠ podílet na sdílení výstupů a zkušeností. ZČU je autorem informačního systému studijní agentury IS/STAG a bude tedy moci v projektu zhodnotit svou detailní znalost tohoto systému nejen na úrovni funkčnosti, ale i na úrovni implementační. ZČU vlastními pracovníky upraví systém evidence studijní agentury IS/STAG s ohledem na nově implementované funkcionality. Dosažené výstupy předá partnerům, odborníci partnerů se budou účastnit proškolení. Datové výstupy jednotlivých relevantních cílů škola využije v budovaném informačním systému kvality.
	UHK	Vysoká škola se podílí na všech cílech projektu. V rámci jednotlivých cílů bude UHK spolupracovat na analýze řešené problematiky, připomínkovat implementaci technických opatření, testovat prováděné úpravy a aplikovat změny dotčených informačních systémů. Současně se bude v rámci spolupráce s ostatními VVŠ podílet na sdílení výstupů a zkušeností.

		Datové výstupy jednotlivých relevantních cílů škola využije v budovaném informačním systému kvality.		
Organizace a řízení projektu	Koordinátorem projektu bude Univerzita Palackého v Olomouci. Další zapojené vysoké školy budou rovnocennými partnery. Bude využito stávajících organizačních struktur a osvědčených projektových postupů v síti škol. Realizační týmy škol se v průběhu řešení projektu budou scházet za účelem řízení projektu, koordinace aktivit a kontroly harmonogramu výstupů. Pro komunikaci v týmu maximálním způsobem využijeme vybudovanou video-konferenční infrastrukturu CESNETu.			
Harmonogram	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizace úvodního analytického semináře	1. 1. 2018	28. 2. 2018
	10	Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarových rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	1. 1. 2018	31. 12. 2018
	11	Zajištění proškolení uživatelů v nasazení elektronických přijímacích zkoušek, zajištění uživatelské podpory	1. 9. 2018	31. 12. 2018
	12	Analýza a implementace rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, nasazení na partnerských školách, účast na testování	1. 1. 2018	31. 12. 2018
	13	Zajištění proškolení uživatelů ve využívání rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	1. 9. 2018	31. 12. 2018
	14	Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarového rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality	1. 1. 2018	31. 12. 2018
	15	Zajištění proškolení programátorů ve využití webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	1. 9. 2018	31. 12. 2018
	18	Organizace závěrečného semináře	1. 11. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění.		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	RNDr. David Skoupil	Koordinace celého projektu, koordinace aktivit za UP
	2	Dr. Ing. Jan Rychlík	Koordinace aktivit za ZČU
	3	Mgr. Michal Zámečník	Koordinace aktivit za UHK

Přehled o pokračujícím projektu	Nejedná se o pokračující projekt		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Softwarové systémy vzniklé v rámci projektu se stanou integrálními součástmi univerzitních

informačních systémů a budou podle potřeby podporovány a udržovány ve standardním režimu z provozních prostředků škol.

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI

Přehled o řešení projektu v roce 2017	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
	xxx			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	5	Analýza a implementace on-line testování uchazečů o studium v LMS Moodle s integrací na IS/STAG	31. 12. 2018	
	6	Analýza a implementace rozhraní pro sběr dat on-line testování uchazečů do systému hodnocení kvality	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Úvodní analytický seminář	1-8	28. 2. 2018
	10	Softwarové rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
	11	Dokumentace rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
	12	Rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
	13	Dokumentace rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
	14	Softwarové rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality, včetně rozhraní webových služeb	6	31. 12. 2018
	15	Dokumentace webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	6	31. 12. 2018
	18	Závěrečný seminář, prezentace zkušeností a příkladů dobré praxe	1-8	31. 12. 2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení

1	Organizace úvodního analytického semináře	1. 1. 2018	28. 2. 2018
10	Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarových rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	1. 1. 2018	31. 12. 2018
11	Zajištění proškolení uživatelů v nasazení elektronických přijímacích zkoušek, zajištění uživatelské podpory	1. 9. 2018	31. 12. 2018
12	Analýza a implementace rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, nasazení na partnerských školách, účast na testování	1. 1. 2018	31. 12. 2018
13	Zajištění proškolení uživatelů ve využívání rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	1. 9. 2018	31. 12. 2018
14	Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarového rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality	1. 1. 2018	31. 12. 2018
15	Zajištění proškolení programátorů ve využití webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	1. 9. 2018	31. 12. 2018
18	Organizace závěrečného semináře	1. 11. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým		Uvedte plán personálního zajištění	
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	RNDr. David Skoupil	Koordinace dílčí části projektu, řízení projektových aktivit
	2	RNDr. Hana Matochová	Systémová analýza a integrace, spolupráce na analýze, implementaci a testování softwarových komponent
	3	Mgr. Bohdana Řeháková	Metodická podpora uživatelů, spolupráce na analýze a testování softwarových komponent
	4	Mgr. Pavel Neumeister, Ph.D.	Zajištění pilotního nasazení na fakultách, spolupráce na analýze a testování softwarových komponent

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Softwarové systémy vzniklé v rámci projektu se stanou integrálními součástmi univerzitního informačního systému UP a budou podle potřeby podporovány a udržovány ve standardním režimu z provozních prostředků školy.

Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	1.800
2.	Běžné finanční prostředky	600
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	2.400

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU		
	Univerzita Palackého v Olomouci	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	600
2.	Běžné finanční prostředky	200
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	800

	Západočeská univerzita v Plzni	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	600
2.	Běžné finanční prostředky	200
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	800

	Univerzita Hradec Králové	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	600
2.	Běžné finanční prostředky	200
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	800

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
	Univerzita Palackého v Olomouci	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	600
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	600
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	147
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0

2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	53
Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3. Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky		
		800

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek. Rozšíření umožní provádění elektronických přijímacích zkoušek a automatický přenos výsledků do informačního systému IS/STAG.	5	10, 11	420
1.1	Rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů. Rozšíření umožní získávání relevantních dat výsledků přijímacích zkoušek z Moodle pro účely vnitřního systému hodnocení kvality.	6	14, 15	180

Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	800
xxx	xxx
xxx	xxx
xxx	xxx

Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

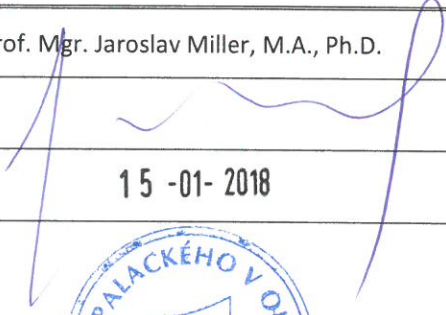
Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

23.000

Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen

zprostředkovaně. Projekt se potenciálně týká všech studentů univerzity.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	15 -01- 2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:

ZÁPADOČESKÁ UNIVERZITA V PLZNI

Rozvojový projekt na rok 2018

Formulář pro centralizované rozvojové projekty

Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: a) nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu:

Využití LMS Moodle v oblastech nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2018 Do: 31. 12. 2018

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající vŠ	800	200	600

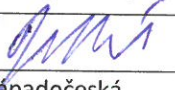
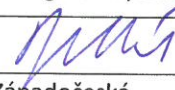
ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	RNDr. David Skoupil
Škola	Univerzita Palackého v Olomouci

Zúčastněné školy:

Univerzita Palackého v Olomouci
Západočeská univerzita v Plzni
Univerzita Hradec Králové

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Dr. Ing. Jan Rychlík	Dr. Ing. Jan Rychlík	Doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček	 Západočeská univerzita v Plzni rektor
Podpis:				
Škola:	Západočeská univerzita v Plzni	Západočeská univerzita v Plzni		
Adresa/Web:	Univerzitní 2732/8, 301 00 Plzeň www.zcu.cz	Univerzitní 2732/8, 301 00 Plzeň www.zcu.cz		
Telefon:	+420 377 632 700	+420 377 632 700		
E-mail:	rychlik@civ.zcu.cz	rychlik@civ.zcu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – ZÁPADOČESKÁ UNIVERZITA V PLZNI

Přehled o řešení projektu v roce 2017	Nejedná se o pokračující projekt			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	xxx		xxx	
	xxx		xxx	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
	xxx			
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	5	Analýza a implementace on-line testování uchazečů o studium v LMS Moodle s integrací na IS/STAG	31. 12. 2018	
	6	Analýza a implementace rozhraní pro sběr dat on-line testování uchazečů do systému hodnocení kvality	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Úvodní analytický seminář	1-8	28. 2. 2018
	10	Softwarové rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
	11	Dokumentace rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
	12	Rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
	13	Dokumentace rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
	14	Softwarové rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality, včetně rozhraní webových služeb	6	31. 12. 2018
	15	Dokumentace webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	6	31. 12. 2018
	18	Závěrečný seminář, prezentace zkušeností a příkladů dobré praxe	1-8	31. 12. 2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Organizace úvodního analytického semináře	1. 1. 2018	28. 2. 2018
	10	Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarových rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	1. 1. 2018	31. 12. 2018
	11	Zajištění proškolení uživatelů v nasazení elektronických přijímacích zkoušek, zajištění uživatelské podpory	1. 9. 2018	31. 12. 2018

12	Analýza a implementace rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, nasazení na partnerských školách, účast na testování	1. 1. 2018	31. 12. 2018
13	Zajištění proškolení uživatelů ve využívání rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	1. 9. 2018	31. 12. 2018
14	Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarového rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality	1. 1. 2018	31. 12. 2018
15	Zajištění proškolení programátorů ve využití webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	1. 9. 2018	31. 12. 2018
18	Organizace závěrečného semináře	1. 11. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým		Uvedte plán personálního zajištění	
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Dr. Ing. Jan Rychlík	Koordinace dílčí části projektu, řízení projektových aktivit
	2	Ing. Lukáš Valenta	Analytik a programátor informačního systému IS/STAG
	3	Ing. Petr Grolmus	Metodická podpora uživatelů, spolupráce na analýze a testování softwarových komponent
	4	PhDr. Lucie Rohlíková Ph.D.	Zajištění pilotního nasazení na fakultách, spolupráce na analýze a testování softwarových komponent

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Softwarové systémy vzniklé v rámci projektu se stanou integrálními součástmi univerzitního informačního systému ZČU a budou podle potřeby podporovány a udržovány ve standardním režimu z provozních prostředků školy.

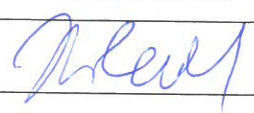
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
	Západočeská univerzita v Plzni	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	600
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	600
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	147
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	53
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	800

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek. Rozšíření umožní provádění elektronických přijímacích zkoušek a automatický přenos výsledků do informačního systému IS/STAG.	5	10, 11	420
1.1	Rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů. Rozšíření umožní získávání relevantních dat výsledků přijímacích zkoušek z Moodle pro účely vnitřního systému hodnocení kvality.	6	14, 15	180
2.1	Mzdy řešitelskému týmu, analýzy, programování, testování, podpora uživatelů.			147
2.3	Povinné odvody z mezd			53

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	800
xxx	xxx
xxx	xxx
xxx	xxx

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
11.500	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně. Projekt se potenciálně týká všech studentů univerzity.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček
		Podpis:	
		Datum:	11 -01- 2018
		Razítko školy:	Jápadočeská univerzita v Plzni rektor

VYSOKÁ ŠKOLA:**UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro centralizované rozvojové projekty**

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	a) nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu:

Využití LMS Moodle v oblastech nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018
-------------------------	----------------	------------------

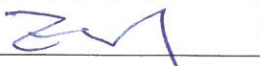
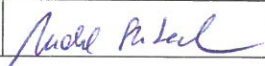
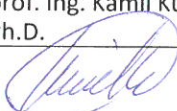
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)			
Na dílčí část předkládající vš	800	200	600

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	RNDr. David Skoupil
Škola	Univerzita Palackého v Olomouci

Zúčastněné školy:	Univerzita Palackého v Olomouci Západočeská univerzita v Plzni Univerzita Hradec Králové
-------------------	--

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Michal Zámečník	Mgr. Michal Strobach, Ph.D.	prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D.	1 
Podpis:				
Škola:	Univerzita Hradec Králové		Univerzita Hradec Králové Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové IČ: 62690094, DIČ: CZ62690094	
Adresa/Web:	Rokitanského 62 500 03 Hradec Králové III www.uhk.cz			
Telefon:	+420 493 332 502	+420 739 558 181		
E-mail:	michal.zamecnik@uhk.cz	michal.strobach@uhk.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ

Přehled o řešení projektu v roce 2017	Nejedná se o pokračující projekt		
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	xxx		xxx
	xxx		xxx
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
	xxx		
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č. Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	5 Analýza a implementace on-line testování uchazečů o studium v LMS Moodle s integrací na IS/STAG	31. 12. 2018	
	6 Analýza a implementace rozhraní pro sběr dat on-line testování uchazečů do systému hodnocení kvality	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č. Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1 Úvodní analytický seminář	1-8	28. 2. 2018
	10 Softwarové rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
	11 Dokumentace rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
	12 Rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	5	31. 12. 2018
	13 Dokumentace rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, proškolení uživatelů	5	31. 12. 2018
	14 Softwarové rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality, včetně rozhraní webových služeb	6	31. 12. 2018
	15 Dokumentace webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	6	31. 12. 2018
	18 Závěrečný seminář, prezentace zkušeností a příkladů dobré praxe	1-8	31. 12. 2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	č. Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1 Organizace úvodního analytického semináře	1. 1. 2018	28. 2. 2018
	10 Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarových rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek	1. 1. 2018	31. 12. 2018

11	Zajištění proškolení uživatelů v nasazení elektronických přijímacích zkoušek, zajištění uživatelské podpory	1. 9. 2018	31. 12. 2018
12	Analýza a implementace rozšíření IS/STAG o rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek, nasazení na partnerských školách, účast na testování	1. 1. 2018	31. 12. 2018
13	Zajištění proškolení uživatelů ve využívání rozšíření IS/STAG rozhraní pro přenos a uchování údajů o výsledku přijímacích zkoušek	1. 9. 2018	31. 12. 2018
14	Spolupráce na analýze, vývoji, připomínkování a testování softwarového rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů pro účely systémů hodnocení kvality	1. 1. 2018	31. 12. 2018
15	Zajištění proškolení programátorů ve využití webových služeb softwarového rozšíření pro sběr dat elektronického testování uchazečů, proškolení uživatelů	1. 9. 2018	31. 12. 2018
18	Organizace závěrečného semináře	1. 11. 2018	31. 12. 2018

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Michal Zámečník	Koordinace dílčí části projektu, řízení projektových aktivit
	2	Bc. Libor Filip	Systémová analýza a integrace, spolupráce na analýze, implementaci a testování softwarových komponent, zajištění pilotního nasazení na fakultách
	3	Ing. Svatopluk Tomšů	Garant informačního systému IS/STAG
	4	Ing. David Kubíček	Metodická podpora uživatelů, spolupráce na analýze a testování softwarových komponent
	5		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	xxx	xxx
	2020	xxx	xxx
	2021	xxx	xxx

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Softwarové systémy vzniklé v rámci projektu se stanou integrálními součástmi univerzitního informačního systému UHK a budou podle potřeby podporovány a udržovány ve standardním režimu z provozních prostředků školy.

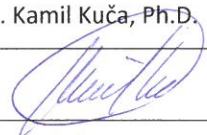
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
	Univerzita Hradec Králové	Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	600
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	600
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	200
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	149
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	51
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	800

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
1.1	Rozšíření LMS Moodle pro elektronickou realizaci přijímacích zkoušek. Rozšíření umožní provádění elektronických přijímacích zkoušek a automatický přenos výsledků do informačního systému IS/STAG.	5	10, 11	420
1.1	Rozšíření LMS Moodle pro sběr dat elektronického testování uchazečů. Rozšíření umožní získávání relevantních dat výsledků přijímacích zkoušek z Moodle pro účely vnitřního systému hodnocení kvality.	6	14, 15	180

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uved'te, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uved'te jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	800
XXX	XXX
XXX	XXX
XXX	XXX

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
8280	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně. Projekt se potenciálně týká všech studentů univerzity.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	11. 1. 2018
		Razítko školy:	Univerzita Hradec Králové Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové IČ: 62690094, DIČ: CZ62690094 