

VYSOKÁ ŠKOLA:**UNIVERZITA PARDUBICE****Rozvojový projekt na rok 2018****Formulář pro centralizované rozvojové projekty**

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	a) nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu:

Datová a analytická podpora hodnocení životního cyklu studenta v komparativní perspektivě

Období řešení projektu:	Od: 1.1.2018	Do: 31.12.2018
--------------------------------	---------------------	-----------------------


Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	-	-	-
Na dílčí část předkládající VŠ	400	400	-

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	PhDr. Tereza Šlehoferová, Ph.D.
Škola	Západočeská univerzita v Plzni

Zúčastněné školy:	Západočeská univerzita v Plzni České vysoké učení technické v Praze Ostravská univerzita Univerzita Pardubice Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
--------------------------	--

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	prof. Ing. Tatiana Molková, Ph.D.	Ing. Olga Klápšťová	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Pardubice	Univerzita Pardubice		
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10 Pardubice/ http://www.upce.cz	Studentská 95, 532 10 Pardubice/ http://www.upce.cz		
Telefon:	+420 466 036 549	+420 466 036 700		
E-mail:	tatiana.molkova@upce.cz	olga.klapstova@upce.cz		

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU - UNIVERZITA PARDUBICE				
Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
Projekt nebyl v roce 2017 řešen.				
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Podpořit vytváření optimální podpory pro získávání a analýzu dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech, příp. sekundárních zainteresovaných skupinách – středních školách, zaměstnavatelích)	31.12.2018	
	2	Optimalizovat postupy v oblasti zjišťování zpětné vazby od relevantních zainteresovaných stran v životním cyklu studenta (data od uchazečů – studentů – absolventů)	31.12.2018	
	3	Optimalizovat postupy v oblasti propojení různých způsobů získávání, analýzy a interpretace dat (data z interních systémů – datových skladů, analýz, data ze zpětné vazby) o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (uchazečích – studentech – absolventech) v souladu s principy, postupy a standardy zajišťování kvality studijních programů.	31.12.2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Vytvořené vrstvy datového skladu s vybranými daty k životnímu cyklu studenta jako procesu reagujícího na měnící se požadavky koncových uživatelů (struktura datového skladu bude budována jako čtyřvrstvá – první vrstva - přenesená data z primárních provozních systémů, např. ze studijních systémů; druhá vrstva - data v souvislostech jako základ pro další operace; třetí vrstva - uložená data podle definovaných či očekávaných výstupů v podobě např. tzv. datových kostek podporujících očekávané výběry; čtvrtá vrstva - prezentace dat (včetně exportu).	1	31.12.2018
	2	Data z vnějšího prostředí (MŠMT, ČSÚ a Úřad práce) transformovaná do podoby webové služby k jednoduché aplikaci do datového skladu či vnitřního systému	1	31.8.2018

	3	Soubor analýz dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech, příp. sekundárních zainteresovaných skupinách – středních školách, zaměstnavatelích) s využitím druhé vrstvy datového skladu a webových služeb	1	31.8.2018
	4	Soubor metodických postupů pro získání zpětné vazby (s využitím kvalitativních a kvantitativních technik) u uchazečů (zejm. SŠ studentů) v regionech jednotlivých škol zjišťující jejich zájem a motivaci ke studiu na VŠ, u studentů jednotlivých škol zacílených na jejich úspěšnost a motivaci v rámci studia a čerstvých absolventů škol zaměřených na spokojenost s výběrem dané školy.	2	30.9.2018
	5	Sumarizace postupů v oblasti různých způsobů zjišťování zpětné vazby, možné provazby dat ze zpětné vazby (evaluaci) s daty v interních systémech škol a následná využitelnosti výsledků pro hodnocení kvality studijních programů. Vymezení možností práce s daty. Reflexe úlohy dat a práce s nimi v různých fázích PDCA cyklu.	3	31.12.2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Vytváření druhé vrstvy dat v datovém skladu – data v souvislostech o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech), analýzy objektů a jejich vlastností v IS/STAG. pozn.: první (nejnižší) vrstva bude realizována mimo kontext předkládaného projektu s využitím interních kapacit; další vrstvy budou vytvářené za využití profesionálního SW od externího dodavatele (výstup č. 1)	1.2.2018	30.6.2018
	2	Vytváření třetí vrstvy dat v datovém skladu - uložená data podle definovaných či očekávaných výstupů o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech). (výstup č. 1)	1.7.2018	30.9.2018
	3	Vytváření čtvrté vrstvy dat v datovém skladu – prezentace dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech), vč. analýzy objektů a jejich vlastností v dalších systémech. (výstup č. 1)	1.10.2018	31.12.2018
	4	Sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností v oblasti budování datových skladů. (výstup č. 1)	1.1.2018	31.12.2018
	5	Výběr relevantních dat z vnějšího prostředí (zejména data o: demografickém vývoji, vývoji studentů a absolventů středních škol, vývoj zaměstnanců v různých odvětvích a nezaměstnanost absolventů VŠ získaná zejm. z webových stránek: MŠMT, ČSÚ a Úřadu práce. (výstup č. 2)	1.2.2018	31.3.2018
	6	Specifikace systému načítající vybraná data z vnějšího prostředí (zejm. XLS tabulek) a transformující je do podoby webové služby pro stažení do datových skladů a jiných systémů škol. (výstup č. 2)	1.4.2018	30.4.2018
	7	Pořízení aplikace, její ověření a sdílení jednotlivými školami. (výstup č. 2)	1.5.2018	31.10.2018

	8	Specifikace zacílení analýz dle individuálních aktuálních potřeb zapojených škol. (výstup č. 3)	1.2.2018	31.5.2018
	9	Realizace analytických a statistických činností. (výstup č. 3)	1.6.2018	30.9.2018
	10	Sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností, komparace výsledků. (výstup č. 3)	1.1.2018	31.12.2018
	11	Zhodnocení dílčích metodologických postupů (kvantitativních a kvalitativních) v oblasti získávání zpětné vazby od relevantních zainteresovaných stran na jednotlivých školách. (výstup č. 4)	1.2.2018	30.4.2018
	12	Možnosti a nastavení zacílení dílčích sondážních šetření dle individuálních aktuálních potřeb zapojených škol, sdílení metodologických postupů, sdílení výzkumných kapacit jednotlivých škol. (výstup č. 4)	1.5.2018	31.8.2018
	13	Zhodnocení dílčích výzkumných technik (kvalitativních i kvantitativních - focus groups s uchazeči/studenty/absolventy, cílená dotazníková šetření, rozhovory, aj.) v oblasti získávání zpětné vazby. (výstup č. 4)	1.9.2018	31.12.2018
	14	Zhodnocení dílčích metodologických postupů v oblasti analýzy, interpretace dat a práci s daty ze zpětné vazby, sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností, komparace výsledků. (výstup č. 4)	1.1.2018	31.12.2018
	15	Zhodnocení možností směřující ke zlepšení postupů v oblasti propojování a interpretace různých způsobů získávání dat. (výstup č. 5)	1.1.2018	31.12.2018
	16	Doplnění DW o data ze zpětné vazby (vč. jejich provazby s dalšími typy dat). (výstup č. 5)	1.9.2018	31.12.2018
	17	Doporučení pro následnou práci s daty, jejich využití pro potřeby zlepšování kvality studijních programů (návodů a doporučení pro uživatele – např. garanty studijních programů) (výstup č. 5)	1.9.2018	31.12.2018
	18	Sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností, komparace výsledků. (výstup č. 5)	1.1.2018	31.12.2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	prof. Ing. Tatiana Molková, Ph.D.	Hlavní řešitelka dílčí části za UPa
	2	Ing. Ondřej Prusek, Ph.D.	Hlavní analytik UPa
	3	Ing. Olga Klápšťová	Členka řešitelského týmu
	4	Ing. Martin Stroupek	Člen řešitelského týmu
	5	Ing. Josef Krupička	Člen řešitelského týmu
	6	Ing. Miroslav Koblížek	Člen řešitelského týmu

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019		
	2020		

	2021		
--	------	--	--

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Projekt je zaměřen na zavádění systémových prvků do vnitřního prostředí UPa, proto existuje u všech plánovaných výstupů předpoklad dlouhodobé udržitelnosti. Výstupy projektu jsou zaměřeny na převážně tvorbu vnitřních norem a dokumentů, úpravu vnitřního legislativního prostředí, apod., jež bude vyžadovat implementace novely vysokoškolského zákona.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

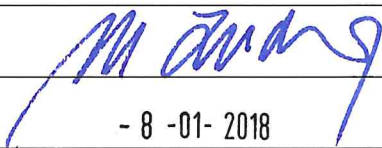
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU UPA		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	287
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přírůdky do sociálního fondu	98
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	15
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	400

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdové prostředky pro tým formulující a řešící statistické úlohy	2,3	4 – 8, 10	90
2.1	Mzdové prostředky pro tým zabývající se problematikou kvality, analýzou problému, formulování zadání a formulací metodik pro využití získaných poznatků	1,2,3,4	1 - 12	197
2.3	Odvody ze mzdových prostředků 2.1	1,2,3,4	1 - 12	98
2.6	Cestovné určené ke vzájemnému setkávání řešitelů projektu	1,2,3,4	1,4,8,12	15

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2018	400

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt nemá obsahový překryv s ostatními podávanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
8 000	Výsledky realizace projektu budou sloužit k systémovému zlepšení kvality a interní akreditace studijních programů, tedy je využijí (být nepřímo) všichni studenti UPa.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	- 8 -01- 2018
		Razítko školy:	