

VYSOKÁ ŠKOLA:
VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA

Rozvojový projekt na rok 2018
Formulář pro centralizované rozvojové projekty

Program: Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol

Tematické zaměření: a) nastavení a optimalizace systému zajištění a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a dalších souvisejících činností

Název projektu:
Datová a analytická podpora hodnocení životního cyklu studenta v komparativní perspektivě

Období řešení projektu: Od: 1.1.2018 Do: 31.12.2018

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	-	-	-
Na dílčí část předkládající VŠ	400	400	-

ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	PhDr. Tereza Šlehoferová, Ph.D.
Škola	Západočeská univerzita v Plzni

Zúčastněné školy:
 Západočeská univerzita v Plzni
 České vysoké učení technické v Praze
 Ostravská univerzita
 Univerzita Pardubice
 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Zdeňka Chmelíková, Ph.D.	Ing. Michal Sláma	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava		
Adresa/Web:	17. listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava-Poruba, www.vsb.cz	17. listopadu 15/2172, 708 33 Ostrava-Poruba, www.vsb.cz		
Telefon:	596 993 250	597 323 173		
E-mail:	zdenka.chmelikova@vsb.cz	michal.slama@vsb.cz		

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

CHARAKTERISTIKA DÍLCI ČÁSTI PROJEKTU - VYSOKÁ ŠKOLA BANSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA			
Přehled o řešení projektu v roce 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl		
	Cíl		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
Projekt nebyl v roce 2017 řešen.			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Podpořit vytváření optimální podpory pro získávání a analýzu dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech, příp. sekundárních zainteresovaných skupinách – středních školách, zaměstnavatelích).	31.12.2018
	2	Optimalizovat postupy v oblasti zjišťování zpětné vazby od relevantních zainteresovaných stran v životním cyklu studenta (data od uchazečů – studentů – absolventů).	31.12.2018
	3	Optimalizovat postupy v oblasti propojení různých způsobů získávání, analýzy a interpretace dat (data z interních systémů – datových skladů, analýz, data ze zpětné vazby) o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (uchazečích – studentech – absolventech) v souladu s principy, postupy a standardy zajišťování kvality studijních programů.	31.12.2018
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Vytvořené vybrané vrstvy datového skladu k životnímu cyklu studenta jako procesu reagujícího na měnící se požadavky koncových uživatelů (struktura datového skladu bude budována jako čtyřvrstvá – první vrstva - přenesená data z primárních provozních systémů, např. ze studijních systémů; druhá vrstva - data v souvislostech jako základ pro další operace; třetí vrstva - uložená data podle definovaných či očekávaných výstupů v podobě např. tzv. datových kostek podporujících očekávané výběry; čtvrtá vrstva - prezentace dat (včetně exportu).	31.12.2018
	2	Data z vnějšího prostředí (MŠMT, ČSÚ a Úřad práce) transformovaná do podoby webové služby k jednoduché aplikaci do datového skladu či vnitřního systému.	31.8.2018

	3	Soubor analýz dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech, příp. sekundárních zainteresovaných skupinách – středních školách, zaměstnavatelích) s využitím druhé vrstvy datového skladu a webových služeb.	1	31.8.2018
	4	Soubor metodických postupů pro získání zpětné vazby (s využitím kvalitativních a kvantitativních technik) u uchazečů (zejm. SŠ studentů) v regionech jednotlivých škol zjišťující jejich zájem a motivaci ke studiu na VŠ, u studentů jednotlivých škol zacílených na jejich úspěšnost a motivaci v rámci studia a čerstvých absolventů škol zaměřených na spokojenost s výběrem dané školy.	2	30.9.2018
	5	Sumarizace postupů v oblasti různých způsobů zjišťování zpětné vazby, možné provazby dat ze zpětné vazby (evaluací) s daty v interních systémech škol a následná využitelnosti výsledků pro hodnocení kvality studijních programů. Vymezení možností práce s daty. Reflexe úlohy dat a práce s nimi v různých fázích PDCA cyklu.	3	31.12.2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Vytváření druhé vrstvy dat v datovém skladu – data v souvislostech o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech), analýzy objektů a jejich vlastností v IS EDISON. pozn.: první (nejnižší) vrstva bude realizována mimo kontext předkládaného projektu s využitím interních kapacit; další vrstvy budou vytvářeny za využití profesionálního SW od externího dodavatele (výstup č. 1)	1.2.2018	30.6.2018
	2	Vytváření třetí vrstvy dat v datovém skladu - uložená data podle definovaných či očekávaných výstupů o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech). (výstup č. 1)	1.7.2018	30.9.2018
	3	Vytváření čtvrté vrstvy dat v datovém skladu – prezentace dat o relevantních zainteresovaných stranách v životním cyklu studenta (data o uchazečích, studentech a absolventech), vč. analýzy objektů a jejich vlastností v dalších systémech. (výstup č. 1)	1.10.2018	31.12.2018
	4	Sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností v oblasti budování datových skladů. (výstup č. 1)	1.1.2018	31.12.2018
	5	Výběr relevantních dat z vnějšího prostředí (zejména data o: demografickém vývoji, vývoji studentů a absolventů středních škol, vývoj zaměstnanců v různých odvětvích a nezaměstnanost absolventů VŠ získaná zejm. z webových stránek: MŠMT, ČSÚ a Úřadu práce. (výstup č. 2)	1.2.2018	31.3.2018
	6	Specifikace systému načítající vybraná data z vnějšího prostředí (zejm. XLS tabulek) a transformující je do podoby webové služby pro stažení do datových skladů a jiných systémů škol. (výstup č. 2)	1.4.2018	30.4.2018
	7	Pořízení aplikace, její ověření a sdílení jednotlivými školami. (výstup č. 2)	1.5.2018	31.10.2018

8	Specifikace zacílení analýz dle individuálních aktuálních potřeb zapojených škol. (výstup č. 3)	1.2.2018	31.5.2018
9	Realizace analytických a statistických činností. (výstup č. 3)	1.6.2018	30.9.2018
10	Sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností, komparace výsledků. (výstup č. 3)	1.1.2018	31.12.2018
11	Zhodnocení dílčích metodologických postupů (kvantitativních a kvalitativních) v oblasti získávání zpětné vazby od relevantních zainteresovaných stran na jednotlivých školách. (výstup č. 4)	1.2.2018	30.4.2018
12	Možnosti a nastavení zacílení dílčích sondážních šetření dle individuálních aktuálních potřeb zapojených škol, sdílení metodologických postupů, sdílení výzkumných kapacit jednotlivých škol. (výstup č. 4)	1.5.2018	31.8.2018
13	Zhodnocení dílčích výzkumných technik (kvalitativních i kvantitativních - focus groups s uchazeči/studenty/absolventy, cílená dotazníková šetření, rozhovory, aj.) v oblasti získávání zpětné vazby. (výstup č. 4)	1.9.2018	31.12.2018
14	Zhodnocení dílčích metodologických postupů v oblasti analýzy, interpretace dat a práci s daty ze zpětné vazby, sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností, komparace výsledků. (výstup č. 4)	1.1.2018	31.12.2018
15	Zhodnocení možností směřujících ke zlepšení postupů v oblasti propojování a interpretace různých způsobů získávání dat. (výstup č. 5)	1.1.2018	31.12.2018
16	Doplnění DW o data ze zpětné vazby (vč. jejich provazby s dalšími typy dat). (výstup č. 5)	1.9.2018	31.12.2018
17	Doporučení pro následnou práci s daty, jejich využití pro potřeby zlepšování kvality studijních programů (návodů a doporučení pro uživatele – např. garanty studijních programů) (výstup č. 5)	1.9.2018	31.12.2018
18	Sdílení informací a postupů mezi zúčastněnými školami, reflexe zkušeností, komparace výsledků. (výstup č. 5)	1.1.2018	31.12.2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění	
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)
		Činnosti
	1	Ing. Zdeňka Chmelíková, Ph.D.
	2	Ing. Michal Sláma
	3	Ing. Martin Lasoň.
	4	doc. Ing. Lenka Kauerová, CSc.
	5	doc. Ing. Kamila Janovská, Ph.D.
	6	Ing. Štěpán Macura
	7	Ing. Radek Liebzeit
	8	Ing. Lucie Šašková
		Hlavní řešitel dílčí části za VŠB, prorektorka pro studium
		Koordinátor projektu, ředitel Centra informačních služeb
		Vedoucí pracovního týmu, architekt datových skladů
		Hlavní analytik řízení kvality výuky
		Analytik výstupních sestav pro podporu řízení kvality výuky
		Člen řešitelského týmu
		Datový analytik
		Procesní analytik

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)
		Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy

	2019		
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Podpořené aktivity budou v dalších letech zajištěny běžným provozem pomocí vlastního financování na VŠB - TUO.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU VŠB - TUO		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	185
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	75
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	130
2.6	Cestovní náhrady	20
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	400

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdové prostředky pro řešitelský tým projektu	1,2,3	1 - 5	55
2.1	Mzdové prostředky pro tým formulující a řešící architekturu datových skladů a jejich organizaci	1	2,3	50
2.1	Mzdové prostředky pro tým zabývající se analýzou dat a programátorských prací pro získání dat ze stávajících systémů, napojení na nadstavbové SW pro hodnocení kvality, vývoj nadstavbových aplikací pro hodnocení kvality	1	2,3	80
2.3	Odvody ze mzdových prostředků 2.1	1,2,3	1 - 5	75
2.5	Nákup služeb pro formulování úloh řešených v nadstavbovém systému vyhodnocování dat	1	3	100
2.5	Zajištění seminářů a setkání řešitelů projektu	3	5	30
2.6	Cestovné určené ke vzájemnému setkávání řešitelů projektu	1,2,3	1 - 5	20

Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP2018 „ Podpora nastavení systému zajištění a hodnocení kvality a diverzifikace studijních programů“	400

Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

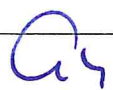
Obsahově podobný projekt není současně podáván.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

15 000

Výsledky realizace projektu budou sloužit k systémovému zlepšení kvality a interní akreditace studijních programů, tedy je využijí (byť nepřímo) všichni studenti VŠB-TUO.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. RNDR. Václav Snášel, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	18. 01. 2018
		Razítko školy:	