Příloha č. 2 výzvy

## INVESTIČNÍ ZÁMĚR

# (případně Dodatek č. 1 k investičnímu záměru)

**Název akce:** *(příklad: Pořízení schodolezu)*

**Program:** 133 320 Podpora zajištění vybraných investičních podpůrných opatření při vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

**ev.č. EDS/SMVS:**  ……………………… *(vyplní MŠMT)*

**Datum zpracování:**

**Příjemce dotace:** *Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:*

*Adresa:*

*IČO:*

*Kontaktní osoba:*

*Telefon:*

*Email:*

*Statutární orgán (jméno):*

*………………………….*

*(statutární orgán – podpis a razítko)*

**Zřizovatel:**

*Název zřizovatele:*

*Adresa:*

*IČO:*

*Kontaktní osoba:*

*Telefon:*

*Email:*

*Statutární orgán (jméno):*

*………………………….*

*(statutární orgán – podpis a razítko)*

**Schvalující organizace:** Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR

Karmelitská 529/5, Praha 1, PSČ 118 12

IČO: 00022985

**Základní údaje**

1. Název akce: *(shodný s názvem z titulní strany)*
2. Místo akce: *(adresa)*
3. **Budoucí majetkoprávní vztah k pořizované investici:**

*Název organizace:*

*Adresa:*

*IČO:*

1. **Charakter akce:** *pořízení kompenzační pomůcky/speciální učební pomůcky*
2. **Předpokládaná pořizovací cena (v Kč):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Celkové výdaje na akci:** | **Hodnota v Kč** |
| Dotace ze státního rozpočtu – investice |  |
| Jiné zdroje (uveďte jaké) - investice |  |
| Celkové zdroje investiční: |  |

1. **Zdůvodnění akce:**

*Popište současný stav a způsob poskytování investičních podpůrných opatření.* *Zdůvodněte potřebnost investice.* *Dále* *popište okruh konečných uživatelů, uveďte typ konečného poskytovatele podpůrného opatření vůči dítěti, žákovi, studentovi se speciálními vzdělávacími potřebami a způsob poskytnutí kompenzační/speciální učební pomůcky, např. na základě smlouvy o výpůjčce podle § 2193 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, vzorový návrh smlouvy o výpůjčce uveďte v příloze investičního záměru.*

1. **Stručný popis akce/parametry projektu:**

*Jasný a přehledný popis požadavků na pořízení kompenzačních pomůcek, specifikace a předpokládaný počet kusů jednotl. typů vybavení vč. předpokládané pořizovací ceny vybavení dle jednotl. položek*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ/název kompenzační pomůcky/spec. učební pomůcky** *(podle potřeby přidejte řádky)* | **Počet (ks/komplet)** | **Předpokládaná pořizovací cena v Kč/jednotku** | **Předpokládaná pořizovací cena v Kč celkem** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Celkem pořizovací cena | | |  |

*Pozn.:**Výčet a účel* ***investičních*** *kompenzačních pomůcek a speciálních učebních pomůcek je uveden v části B Přehledu podpůrných opatření podle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Pořizovací cena pomůcky vyplývající z veřejné zakázky nesmí být vyšší, než činí hodnota normovaná finanční náročnosti dle výše uvedené vyhlášky (Pokud pořizovací cena pomůcky vyplývající z veřejné zakázky nedosáhne hodnoty normované finanční náročnosti, bude částka dotace poskytnuta maximálně do výše pořizovací ceny vyplývající z výsledku veřejné zakázky. Pokud pořizovací cena pomůcky vyplývající z veřejné zakázky přesáhne hodnotu normované finanční náročnosti dle výše uvedené vyhlášky č. 27/2016 Sb., bude částka odpovídající rozdílu skutečné pořizovací ceny a normované finanční náročnosti dofinancována z vlastních zdrojů žadatele.).*

1. **Indikátor projektu/variantně:**

* **Předpokládaný počet dětí, žáků nebo studentů** využívajících kompenzační pomůcku a speciální učební pomůcku investičního charakteru jako podpůrné opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení.

1. **Časový harmonogram akce:**

*např. (vyberte nebo upravte odpovídající položky):*

*3/2018 předložení investičního záměru ke schválení na MŠMT*

*4/2018 - 6/2018 VŘ na dodavatele*

*10/2018 termín dodávky kompenzační/speciální učební pomůcky*

*2/2019 ukončení akce předložením závěrečné zprávy na MŠMT*

1. **Seznam příloh:**
2. Vyplněný a potvrzený formulář informačního systému programového financování EDS (Evidenční dotační systém) „Dokumentace akce“ v rozsahu
   * Identifikační údaje a systém řízení akce - S 09 110
   * Harmonogram přípravy a realizace akce - S 09 120
   * Parametry akce - S 09 140
   * Finanční bilance (investiční) - S 09 160
3. V případě žádosti o přímou podporu je součástí žádosti kopie příslušného doporučení školského poradenského zařízení (upraveného tak, aby z něj nebyly zřejmé osobní údaje daného dítěte, žáka, studenta).
4. Součástí žádosti je zřizovací listina.
5. Čestné prohlášení, že žadatel není v prodlení s plněním svých povinností vůči veřejným rozpočtům
6. Ostatní dokumenty - např. fotodokumentace, apod.
7. Čestné prohlášení, v němž účastník programu prohlašuje, že odpovídá za to, že veškeré doklady jsou úplné a pravdivé a že věcný obsah IZ z pohledu budoucího uživatele je úplný a odpovídá jeho požadavkům.