

<b>VYSOKÁ ŠKOLA:</b>				
<b>MASARYKOVA UNIVERZITA</b>				
<b>Rozvojový projekt na rok 2018</b>				
<b>Program:</b>	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol			
<b>Tematické zaměření:</b>	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost			
<b>Název projektu:</b>				
<b>Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol</b>				
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2018</b>	<b>Do: 31. 12. 2018</b>		
<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):</b>				
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>	
<b>Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)</b>	15 260	15 260	0	
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	3 980	3 980	0	
<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE</b>				
<b>Koordinátor celého projektu</b>				
<b>Jméno</b>	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.			
<b>Škola</b>	Masarykova univerzita			
<b>Zúčastněné školy:</b>	01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně (JAMU) 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) 07 Masarykova univerzita (MU) 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) 10 Slezská univerzita Opava (SU) 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	14 Univerzita Karlova (UK) 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) 16 Univerzita Pardubice (UPa) 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)		
	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.	Mgr. Zuzana Řepišová	Doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Masarykova univerzita			
<b>Adresa/Web:</b>	Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno, www.muni.cz			
<b>Telefon:</b>	549 49 3296	549 49 6456		
<b>E-mail:</b>	bartosek@ics.muni.cz	repisova@ics.muni.cz		

**Vyplní pouze koordinátor projektu**

<b>CHARAKTERISTIKA CELÉHO PROJEKTU</b>											
<b>Anotace</b>	<p>V dubnu loňského roku přijaly Evropský parlament a Rada EU nové nařízení k ochraně osobních údajů známé pod zkratkou GDPR (General Data Protection Regulation). Toto nařízení, které vstupuje v účinnost 25. 5. 2018, vyžaduje pod hrozbou vysokých finančních sankcí daleko vyšší úroveň ochrany osobních údajů (dále OÚ), než tomu bylo u nás dosud, zavádí širokou škálu práv chráněných fyzických osob (subjektů údajů) a stanovuje řadu povinností pro organizace, které osobní údaje sbírají a využívají (správci dat resp. zpracovatelé dat). V případě vysokých škol je rozsah zpracování osobních údajů velmi široký: od osobních dat zájemců o studium, studijních údajů posluchačů či pracovní-ekonomických dat zaměstnanců, přes obchodní činnost, ubytovací a stravovací služby, provozní služby, ochranu majetku a bezpečnost, až po plejádu dat vztahující se k výzkumně/vývojovým činnostem, projektům či třeba vysoce citlivým údajům např. ze zdravotnického výzkumu. Široce rozvinutá a využívaná digitální infrastruktura s desítkami tisíc uživatelů spolu s vysokou úrovní automatizace (desítky až stovky různých informačních systémů na většině vysokých škol) představují pro zajištění OÚ další výzvu.</p> <p>Složitost a bezbřehost problematiky využívání a ochrany OÚ na vysokých školách vyžaduje spojení sil a komplexní přístup k řešení. A to je právě cílem tohoto projektu, do něhož jsou zapojeny všechny VVŠ: připravit společně ucelené řešení zahrnující analýzy, interní legislativu (směrnice a předpisy), metodiku (návodů, postupy, doporučení), dokumentaci (včetně registru se záznamy o všech činnostech zpracování OÚ), opatření k zabezpečení systémů/procesů a zajištění práv subjektů údajů, vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ – a toto implementovat na jednotlivých VVŠ dle jejich konkrétních podmínek a potřeb. Komplexní zajištění a ochrana osobních údajů je dlouhodobá záležitost, která zdaleka nekončí datem 25. 5. 2018; vzhledem k rozsahu problematiky se k tomuto datu dá realisticky očekávat realizace jen klíčových prvků řešení a detailní plán dalšího postupu, což by mělo být ovšem dostatečné pro prokázání základního souladu s GDPR. Mnohé z úkolů a činností budou pokračovat ve druhé polovině roku 2018 a dále (implementace GDPR do dalších oblastí a systémů; příprava společných řešení a nastavení dlouhodobé spolupráce VVŠ; aktualizace, doplňování a vylepšování prvků ochrany).</p> <p>Koordinátorem předloženého projektu je Masarykova univerzita, která se problematikou implementace GDPR ve vysokoškolském prostředí zabývá již delší dobu a má mj. i praktické zkušenosti získané v rámci pilotního projektu na GDPR Fondu rozvoje CESNET.</p>										
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017										
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Cíle stanovené v návrhu projektu</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Cíl</td> <td style="text-align: center;">n/a</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Cíl</td> <td style="text-align: center;">n/a</td> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</th> <th style="text-align: center;">Projekt financován od</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">n/a</td> </tr> </tbody> </table>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	Cíl	n/a	Cíl	n/a	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	n/a	
Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti										
Cíl	n/a										
Cíl	n/a										
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od										
n/a											
<b>Zdůvodnění projektu/ analýza potřeb/ popis současného stavu oblasti, na kterou je projekt zaměřen.</b>	<p>Nařízení GDPR mění paradigma v ochraně osobních údajů: namísto reaktivního přístupu vycházejícího z dosavadní právní úpravy (zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů) požaduje GDPR proaktivní přístup správce OÚ. Tj. nejen dodržení všech povinností, ale také schopnost <i>doložit</i> soulad s nařízením v celé jeho šíři. To vyžaduje jak zajištění širokého spektra činností (nové posouzení všech činností zpracování OÚ v organizaci s ohledem na rizika pro práva a svobody subjektů údajů, přijetí opatření ke snížení rizik, nastavení uceleného provázaného systému k ochraně OÚ), tak také detailní zdokumentování (prováděných operací zpracování OÚ, posouzení jejich dopadů, přijatých opatření a celého systému ochrany a jeho průběžného fungování). Jedná se o velmi náročný úkol, který ve své úplnosti překračuje v řadě případů stávající možnosti a kapacity jednotlivých (zejména menších) vysokých škol.</p> <p>Projekt usiluje o komplexní řešení ochrany osobních údajů. Slovo „komplexní“ je nutno chápat ve smyslu ucelené (zahrnující všechny související části), nikoliv však kompletní (řešení všech možných případů). Problematika je natolik rozsáhlá (tisíce různorodých případů zpracování OÚ na VŠ) a v ČR bohužel i zanedbaná, že jakkoliv vysoké cíle si projekt klade, není realistické očekávat kompletní řešení v časovém horizontu jednoho roku.</p>										
<b>Cíl projektu. Popis cílového stavu, kterého má být řešením projektu dosaženo.</b>	<p>Hlavním cílem je připravit a implementovat ve všech zapojených institucích komplexní řešení ochrany osobních údajů dle požadavků nařízení GDPR a souvisejících předpisů. K naplnění hlavního cíle byly vytýčeny tyto dílčí cíle:</p> <p><b>Cíl 1: Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byli všichni účastníci projektu schopni prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech</b>  Nařízení GDPR vstupuje v účinnost k 25. 5. 2018. Vzhledem k obrovskému rozsahu systémů a procesů</p>										

pracujících s osobními údaji v prostředí vysokých škol a šíří povinností stanovených nařízením správcům je nereálné očekávat, že bude možné uskutečnit k tomuto datu veškeré potřebné analýzy, úkony a opatření v celé úplnosti. Je však nutné pokrýt k datu účinnosti klíčové oblasti u jednotlivých účastníků projektu tak, aby instituce byly schopny prokázat základní soulad s nařízením. To zahrnuje mj. interní legislativu, personální zajištění, evidenci činností zpracování OÚ, posouzení, zabezpečení a úpravy klíčových systémů a procesů, zajištění informačních povinností správce, zpracování plánu dalšího postupu implementace nařízení aj.

**Cíl 2: Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy a oblasti zpracování osobních údajů v prostředí VVŠ**

V rámci tohoto cíle budou společně zpracovány metodiky, podle kterých budou následně provedena posouzení všech (zásadních) činností zpracování OÚ v organizaci dle požadavků GDPR, navržena a implementována potřebná opatření a zpracována dokumentace. V závislosti na hodnocení rizikovitosti jednotlivých zpracování OÚ pro práva a svobody SÚ předpokládáme dvě úrovně posouzení: (a) zjednodušené posouzení u zpracování, která nepředstavují vysoké riziko, (b) plné posouzení a vyhodnocení dopadů (DPIA – Data Protection Impact Assessment) u zpracování s vysokou mírou rizika.

**Cíl 3: Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ**

K dosažení souladu s GDPR nestačí posouzení a ošetření jednotlivých zpracování OÚ v organizaci, ale je potřeba navrhnout a implementovat ucelený systém opatření, který zajistí plné pokrytí problematiky. Vytvoření takového systému vyžaduje sdružit znalosti, zkušenosti a kapacity všech veřejných vysokých škol. Výsledný systém by měl zahrnovat následující prvky:

**1. Interní legislativa:**

Směrnice a pokyny upravující základní principy a zodpovědnosti za ochranu OÚ v organizaci.

**2. Personální zajištění:**

Systém personálního zajištění ochrany OÚ v organizaci (pověřenec pro ochranu OÚ, metodik, právník, osoby pověřené správou a provozem systémů).

**3. Metodiky:**

Postupy a doporučení pro zacházení s OÚ v různých specifických oblastech (weby, e-komunikace, úložiště dokumentů, výzkumná data, kamerové systémy, návrh a provoz inf-systémů, manuální procesy zpracování OÚ, ochranu dat v mobilních zařízeních, reakce na incidenty a mnohé další).

**4. Registr zpracování osobních údajů:**

Pravidelně aktualizovaný systémový přehled o všech činnostech zpracování OÚ v organizaci (dle GDPR odpadá stávající povinnost registrovat zpracování OÚ u dozorového úřadu; je však nahrazena povinností organizace vést přehled o všech svých zpracováních OÚ v předepsané struktuře).

**5. Posouzení dopadů všech zpracování OÚ:**

Vyhodnocení rizik u jednotlivých zpracování pro práva a svobody SÚ, DPIA; návrhy opatření.

**6. Realizace opatření k ochraně OÚ:**

Úpravy systémů a procesů – organizační a technická opatření pro eliminaci/snížení rizik u jednotlivých zpracování OÚ, vypořádání práv SÚ.

**7. Dokumentace:**

Evidence zpracování OÚ; záznamy z posouzení dopadů; smlouvy se zpracovateli OÚ; souhlasy SÚ; závazky mlčenlivosti pověřených osob; záznamy porušení ochrany OÚ; záznamy o proškolení zaměstnanců a další.

**8. Veřejná informace o zpracování OÚ v organizaci:**

Webová prezentace se zásadami ochrany OÚ v organizaci a přehledem zpracování OÚ.

**9. Vzdělávání, školení:**

Vzdělávací a informační materiály plus systém proškolení pro všechny kategorie pracovníků (vedoucí pracovníky; tvůrce, administrátory a uživatele informačních systémů; zaměstnance).

V rámci řešení projektu bude v roce 2018 navržena a u jednotlivých účastníků projektu implementována první verze tohoto komplexního systému. Ta bude následně procházet dalším doplňováním a zdokonalováním.

**Cíl 4: Vytvořit základy pro dlouhodobou spolupráci VVŠ v oblasti zpracování osobních údajů včetně návrhu společných řešení a mechanismu aktualizace a vylepšování prvků systému ochrany**

Ochrana osobních údajů není jednorázová záležitost; nekončí ani datem účinnosti nařízení GDPR ani realizací tohoto projektu v roce 2018 – jde o trvalý proces. Díky podpoře a realizaci projektu budou v roce 2018 nastartovány intenzivní aktivity a řešení, z nichž mnohé budou vyžadovat pozornost a podporu i v dalším období, a to jak na úrovni jednotlivých vysokých škol, tak i v oblasti spolupráce napříč školami. V rámci tohoto cíle budou identifikovány oblasti, kde bude efektivní pokračovat ve spolupráci partnerů a přípravě společných řešení, jako např. příprava kodexu chování v oblasti ochrany OÚ pro VŠ (jeden z nástrojů pro prokazování sektorové shody s GDPR), spolupráce při personálním zajištění ochrany OÚ (koordinace případně sdílení pověřenců pro ochranu OÚ), vývoj společných podpůrných softwarových řešení – a v neposlední řadě také nastavení mechanismu pro aktualizaci, doplňování a vylepšování prvků komplexního systému ochrany OÚ, jak to vyžaduje nařízení OÚ, vývoj technologií i logika věci.



<b>Vztah projektu k prioritám Dlouhodobého záměru ministerstva, Plánu realizace pro rok 2018 a Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018</b>	Projekt má přímý vztah k Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro VVŠ pro rok 2018 v oblasti „plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy“ s přímou návazností na nové úkoly a požadavky stanovené všem VVŠ v souvislosti s evropským nařízením GDPR (NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů)) a navazující národní legislativa (Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, resp. nová připravovaná národní právní úprava). Nařízení GDPR vstupuje v účinnost dnem 25.5.2018, zavádí řadu nových povinností pro správce a zpracovatele osobních údajů a stanovuje vysoké finanční sankce za jejich nedodržení či porušení. Současně dává příležitost k rozsáhlé revizi stávajících opatření na jednotlivých VVŠ a jejich povýšení na úroveň vyžadovanou rychle se rozvíjející informační společností.																																																											
<b>Detailní cíle projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.																																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="352 555 459 607">č.</th> <th data-bbox="459 555 1321 607">Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th data-bbox="1321 555 1484 607">Termín</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="352 607 459 674">1</td> <td data-bbox="459 607 1321 674">Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byli všichni účastníci projektu schopni prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech</td> <td data-bbox="1321 607 1484 674">25. 5. 2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 674 459 725">2</td> <td data-bbox="459 674 1321 725">Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy a oblasti zpracování osobních údajů v prostředí VVŠ</td> <td data-bbox="1321 674 1484 725">31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 725 459 777">3</td> <td data-bbox="459 725 1321 777">Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ</td> <td data-bbox="1321 725 1484 777">31. 12. 2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 777 459 869">4</td> <td data-bbox="459 777 1321 869">Vytvořit základy pro dlouhodobou spolupráci VVŠ v oblasti zpracování osobních údajů včetně návrhu společných řešení a mechanismu aktualizace a vylepšování prvků systému ochrany</td> <td data-bbox="1321 777 1484 869">31. 12. 2018</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byli všichni účastníci projektu schopni prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy a oblasti zpracování osobních údajů v prostředí VVŠ	31. 12. 2018	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	4	Vytvořit základy pro dlouhodobou spolupráci VVŠ v oblasti zpracování osobních údajů včetně návrhu společných řešení a mechanismu aktualizace a vylepšování prvků systému ochrany	31. 12. 2018																																												
č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín																																																										
1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byli všichni účastníci projektu schopni prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018																																																										
2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy a oblasti zpracování osobních údajů v prostředí VVŠ	31. 12. 2018																																																										
3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018																																																										
4	Vytvořit základy pro dlouhodobou spolupráci VVŠ v oblasti zpracování osobních údajů včetně návrhu společných řešení a mechanismu aktualizace a vylepšování prvků systému ochrany	31. 12. 2018																																																										
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.																																																											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="352 949 459 1001">č.</th> <th data-bbox="459 949 1102 1001">Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</th> <th data-bbox="1102 949 1321 1001">Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</th> <th data-bbox="1321 949 1484 1001">Termín</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="352 1001 459 1052">1</td> <td data-bbox="459 1001 1102 1052">Přehled o činnostech zpracování OÚ</td> <td data-bbox="1102 1001 1321 1052">1,2</td> <td data-bbox="1321 1001 1484 1052">2/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1052 459 1104">2</td> <td data-bbox="459 1052 1102 1104">Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ</td> <td data-bbox="1102 1052 1321 1104">1</td> <td data-bbox="1321 1052 1484 1104">2/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1104 459 1155">3</td> <td data-bbox="459 1104 1102 1155">Právní posouzení dopadů GDPR do prostředí VVŠ</td> <td data-bbox="1102 1104 1321 1155">1,2,3</td> <td data-bbox="1321 1104 1484 1155">3+11/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1155 459 1207">4</td> <td data-bbox="459 1155 1102 1207">Interní legislativa k ochraně OÚ</td> <td data-bbox="1102 1155 1321 1207">1,3</td> <td data-bbox="1321 1155 1484 1207">4/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1207 459 1258">5</td> <td data-bbox="459 1207 1102 1258">Personální zajištění ochrany OÚ</td> <td data-bbox="1102 1207 1321 1258">1,2,3</td> <td data-bbox="1321 1207 1484 1258">5/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1258 459 1310">6</td> <td data-bbox="459 1258 1102 1310">Metodiky a doporučení</td> <td data-bbox="1102 1258 1321 1310">1,2,3</td> <td data-bbox="1321 1258 1484 1310">3+11/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1310 459 1361">7</td> <td data-bbox="459 1310 1102 1361">Registr zpracování OÚ</td> <td data-bbox="1102 1310 1321 1361">1,3</td> <td data-bbox="1321 1310 1484 1361">5+12/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1361 459 1413">8</td> <td data-bbox="459 1361 1102 1413">Posouzení dopadu a implementace opatření</td> <td data-bbox="1102 1361 1321 1413">1,2,3</td> <td data-bbox="1321 1361 1484 1413">5+12/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1413 459 1464">9</td> <td data-bbox="459 1413 1102 1464">Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat</td> <td data-bbox="1102 1413 1321 1464">1,3</td> <td data-bbox="1321 1413 1484 1464">5+12/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1464 459 1516">10</td> <td data-bbox="459 1464 1102 1516">Dokumentace</td> <td data-bbox="1102 1464 1321 1516">1,3</td> <td data-bbox="1321 1464 1484 1516">5+12/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1516 459 1568">11</td> <td data-bbox="459 1516 1102 1568">Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ</td> <td data-bbox="1102 1516 1321 1568">1,2,3</td> <td data-bbox="1321 1516 1484 1568">5+12/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1568 459 1619">12</td> <td data-bbox="459 1568 1102 1619">Identifikace OÚ v oblasti životního cyklu informačních systémů</td> <td data-bbox="1102 1568 1321 1619">1,2,3</td> <td data-bbox="1321 1568 1484 1619">5+12/2018</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1619 459 1742">13</td> <td data-bbox="459 1619 1102 1742">Návrh dlouhodobé spolupráce</td> <td data-bbox="1102 1619 1321 1742">4</td> <td data-bbox="1321 1619 1484 1742">12/2018</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ	1,2	2/2018	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018	3	Právní posouzení dopadů GDPR do prostředí VVŠ	1,2,3	3+11/2018	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018	12	Identifikace OÚ v oblasti životního cyklu informačních systémů	1,2,3	5+12/2018	13	Návrh dlouhodobé spolupráce	4	12/2018			
č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín																																																									
1	Přehled o činnostech zpracování OÚ	1,2	2/2018																																																									
2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018																																																									
3	Právní posouzení dopadů GDPR do prostředí VVŠ	1,2,3	3+11/2018																																																									
4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018																																																									
5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018																																																									
6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018																																																									
7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018																																																									
8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018																																																									
9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018																																																									
10	Dokumentace	1,3	5+12/2018																																																									
11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018																																																									
12	Identifikace OÚ v oblasti životního cyklu informačních systémů	1,2,3	5+12/2018																																																									
13	Návrh dlouhodobé spolupráce	4	12/2018																																																									
<b>Zdůvodnění řešení projektu ve spolupráci zapojených vysokých škol. Popis synergického efektu společného řešení.</b>	Problém zavedení a provozování ochrany OÚ dle požadavků nařízení GDPR je téměř „bezbřehá“ záležitost zasahující všechny informační systémy a oblasti činnosti vysoké školy (řízení instituce a provozní služby, vzdělávací činnost, výzkumná činnost, projekty, ostraha majetku a bezpečnost, ubytovací a stravovací služby, komerční činnost, veřejné služby, marketing, podpora osob se specifickými požadavky, archivní a výkaznické povinnosti a další). Přestože jednotlivé VVŠ mají svá specifika i odlišné priority, většina jejich činností má stejný či podobný charakter. Ten je navíc do značné míry odlišný od organizací jiných typů, takže možnosti transferu know-how (který stejně zatím u nás v dané oblasti neexistuje) jsou omezené. Je proto přirozené a efektivní, aby vysoké školy usilovaly o společný postup a sdružení sil při analýze problému, návrhu řešení a podpoře jejich implementace. Tím spíše, že implementace GDPR v její úplnosti je problém do značné míry dosud neprozkoumaný, nákladný a značná část vysokých škol nemá potřebné kapacity a zdroje pro jeho samostatné řešení. Vysoké školy (stejně tak jako další organizace) mají nejen zákonnou povinnost nařízení GDPR implementovat, ale hrozí jim i vysoké sankce, finanční a jiné ztráty pokud nedokáží																																																											



	problematiku ochrany osobních údajů adekvátně prozkoumat a nastavit.	
<b>Stručná charakteristika zapojení jednotlivých vysokých škol do řešení projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Název VŠ (zkratka)</b>	<b>Popis zapojení</b>
	AMU	Řešení právních specifik v ochraně OÚ pro oblast uměleckých škol. Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na AMU.
	AVU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na AVU.
	ČZU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na ČZU.
	ČVUT	Koordinace a řízení pracovní skupiny „Informační systémy“. Zapojení do dalších pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na ČVUT.
	JAMU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na JAMU.
	JU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na JU.
	MU	Koordinace a řízení celého projektu. Vedení a koordinace pracovních skupin „Právo“, „Implementace“, „Výzkumná data“ a oblastí „Registr zpracování OÚ a Dokumentace“, „Služby osobám se specifickými potřebami“. Zapojení do dalších pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na MU.
	MENDELU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na MENDELU.
	OU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na Ostravské univerzitě.
	SU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na SU.
	TUL	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na TUL.
	UHK	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na UHK.
	UJEP	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na UJEP.
	UK	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na UK.
UPOL	Vedení a koordinace oblasti „Interní legislativa a Personální zajištění“. Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na UPOL.	

	UPa	Vedení a koordinace oblasti „Metodiky“. Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na UPa.
	UTB	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na UTB.
	VFU	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VFU.
	VŠB-TUO	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VŠB-TUO.
	VŠE	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VŠE.
	VŠCHT	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VŠCHT.
	VŠPJ	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VŠPJ.
	VŠTE	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VŠTE.
	VŠUP	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VŠUP.
	VUT	Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na VUT.
	ZČU	Vedení a koordinace oblasti „Vzdělávání a informovanost“. Zapojení do pracovních skupin podle priorit a kompetencí v jednotlivých oblastech řešení. Implementace komplexního systému ochrany OÚ na ZČU.
<b>Organizace a řízení projektu</b>	<p>Realizace projektu bude probíhat v rámci jedné řídicí a čtyř odborných pracovních skupin:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Vedení projektu</b> (řídicí skupina): směrování projektu, celková koordinace projektu, naplňování cílů a výstupů, kontrola plnění a případné korekce harmonogramu. Vedle hlavního řešitele a koordinátora jsou v řídicí skupině zastoupení vedoucí pracovních skupin a řešitelé všech dílčích projektů (zastupující jednotlivé partnery projektu). Schází se nejméně jednou za čtvrtletí.</li> <li><b>Právo</b> (odborná skupina): Zajišťuje právní analýzy a právní servis pro všechny zbývající pracovní skupiny. Zahrnuje právníky dvou typů – právní analytiky (zpracování rozsáhlejších rozborů a analýz) a právní implementátory (právníky s pověřením v oblasti tvorby interních předpisů a konkrétních implementačních návrhů). Jádro týmu tvoří právníci obou typů z koordinující školy doplnění (volitelně) o právní experty partnerů.</li> <li><b>Implementace</b> (odborná skupina): Zodpovídá za tvorbu obecných metodik/doporučení a koordinuje implementaci systému ochrany OÚ u jednotlivých partnerů projektu (každý z partnerů má povinné zastoupení v pracovní skupině). Jde o hlavní pracovní skupinu s velkým rozsahem činností, které budou dále rozčleněny do pěti oblastí s vlastním vedením a vlastními týmy: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Interní legislativa a Personální zajištění</li> <li>– Metodiky</li> <li>– Registr zpracování OÚ a Dokumentace</li> <li>– Služby osobám se specifickými potřebami</li> </ul> </li> </ol>	

	<p style="text-align: center;">– Vzdělávání a informovanost</p> <p>Z implementační skupiny byly vyčleněny do samostatných pracovních skupin dvě velmi rozsáhlé a pro VVŠ zásadní oblasti – informační systémy a výzkumná data.</p> <p>4. <b>Informační systémy</b> (odborná skupina): Zodpovídá za zpracování metodiky pro posouzení dopadů zpracování OÚ v oblasti informačních systémů všech typů v prostředí VVŠ a návrhy opatření k zajištění souladu s GDPR v oblasti informačních systémů. Současně koordinuje realizaci a implementaci u jednotlivých partnerů projektu (každý z partnerů má povinné zastoupení v pracovní skupině).</p> <p>5. <b>Výzkumná data</b> (odborná skupina): Zodpovídá za analýzy, metodiky a doporučení pro ochranu OÚ v oblasti výzkumných dat (včetně zpracování citlivých údajů). Jádrem týmu tvoří experti (s národními i mezinárodními zkušenostmi v dané oblasti) z koordinující školy doplnění volitelně o odborníky partnerů.</p> <p>Každá pracovní skupina má svého vedoucího, který řídí činnost skupiny a koordinuje její postup, přípravu výstupů a návaznosti v rámci celého projektu. Celkovou koordinaci a administraci projektu zajišťuje tým z koordinující školy pro vedením hlavního řešitele.</p>
--	---

<b>Harmonogram</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.
--------------------	---

č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ u všech partnerů	1/2018	2/2018
2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti Nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)	1/2018	2/2018
3-1	Zpracování právního posouzení dopadů GDPR do prostředí VVŠ dle potřeb jednotlivých oblastí/aplikací	1/2018	3/2018
3-2	Zpracování aktualizované právní analýzy zohledňující vývoj (národní a evropské) legislativy a jejich výkladů v průběhu roku 2018	4/2018	12/2018
4-1	Přehledy požadavků na interní legislativu a příklady praktických řešení	1/2018	2/2018
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy u partnerů projektu	2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a varianty spolupráce resp. společných řešení různých skupin VVŠ	1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění u jednotlivých partnerů	2/2018	5/2018
6-1	Identifikace a soupis potřebných společných metodik a doporučení	1/2018	2/2018
6-2	Příprava a odsouhlasení metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3	Příprava a odsouhlasení metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-1	Návrh datového modelu a způsobu možných implementací Registru zpracování OÚ	1/2018	2/2018
7-2	Implementace registru u jednotlivých partnerů a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-1	Zpracování metodiky pro posouzení dopadu zpracování OÚ	1/2018	2/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti	2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-1	Zpracování přehledu aktuálního stavu a potřeb ochrany osobních údajů v oblasti výzkumu a výzkumných dat	1/2018	3/2018
9-2	Návrh doporučení pro ochranu OÚ u výzkumných dat v souladu s GDPR a principy FAIR	3/2018	5/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy	1/2018	2/2018



		se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		
	10-2	Návrh doporučení a vzorových příkladů k dokumentaci	2/2018	3/2018
	10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
	10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
	11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ	1/2018	3/2018
	11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců u jednotlivých partnerů	3/2018	5/2018
	11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
	11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	9/2018
	11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
	11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018
	12-1	Bezpečnost informací při řízení projektu	1/2018	5/2018
	12-2	Zásady pro využívání mobilních zařízení pro přístup k systémům, službám a informacím organizace	1/2018	5/2018
	12-3	Zásady pro vzdálený přístup	1/2018	5/2018
	12-4	Správa vyměnitelných médií	1/2018	5/2018
	12-5	Bezpečná likvidace datových médií	1/2018	5/2018
	12-6	Registrace uživatele a jejich zrušení	1/2018	5/2018
	12-7	Správa a přehled uživatelských práv uživatele, jejich úprava, omezení	1/2018	5/2018
	12-8	Protokolování událostí zaznamenávajících činnosti uživatelů, výjimky, závady a události zabezpečení údajů	1/2018	5/2018
	12-9	Protokoly administrátora a operátora – privilegovaný přístup	1/2018	5/2018
	12-10	Zásady a postupy pro přenos citlivých informací	1/2018	5/2018
	12-11	Sledování odchozí komunikace z organizace	1/2018	5/2018
	12-12	Monitorování a kontrola dodavatelských služeb	1/2018	5/2018
	12-13	Nahlášení událostí zabezpečení informací, reakce na incidenty bezpečnosti	1/2018	5/2018
	12-14	Optimalizace dílčích výstupů 12-1 až 12-13	1/2018	12/2018
	13-1	Příprava a návrh mechanismu kontroly, aktualizace a zdokonalování prvků ochrany OÚ v organizaci a při využití vzájemné spolupráce partnerů	9/2018	12/2018
	13-2	Příprava a návrhy oblastí a možností další (dlouhodobé) spolupráce VVŠ v oblasti ochrany OÚ	6/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění. – <b>Uvedení jsou pouze hlavní koordinátoři projektu a jeho pracovních skupin a oblastí. Další řešitelé jsou uvedeni v dílčích projektech jednotlivých zapojených VVŠ.</b>		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc. – MU	Koordinace a řízení celého projektu
	2	Mgr. Zuzana Řepišová – MU	Administrativa projektu
	3	RNDr. JUDr. Vladimír Šmíd, CSc. – MU	Vedení a koordinace pracovní skupiny Právo
	4	RNDr. Michal Růžička – MU	Vedení a koordinace pracovní skupiny Implementace

	5	Ing. Radek Holý – ČVUT	Vedení a koordinace pracovní skupiny Informační systémy
	6	Doc. RNDr. Petr Holub, Ph.D. – MU	Vedení a koordinace pracovní skupiny Výzkumná data
	7	Mgr. Alice Komárková – UPa	Řízení oblasti Metodiky
	8	PhDr. Rostislav Hladký, MBA – UPOL	Řízení oblasti Interní legislativa a personální zajištění
	9	RNDr. Michal Javorník, Ph.D. – MU	Řízení oblasti Registr zpracování OÚ a dokumentace
	10	Ing. Jiří Bořík – ZČU	Řízení oblasti Vzdělávání a informovanost
	11	PhDr. Petr Peňáz – MU	Řízení oblasti Služby osobám se specifickými potřebami

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	20 000 tis Kč (za všechny účastníky)	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořena investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – MU				
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>		
	n/a			
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
	4	Přispět k dlouhodobé spolupráci VVŠ v oblasti zpracování osobních údajů včetně návrhu společných řešení a mechanismu aktualizace a vylepšování prvků systému ochrany	31. 12. 2018	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>	<b>Termín</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	3	Právní posouzení dopadů GDPR do prostředí VVŠ	1,2,3	3+11/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	3/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
	13	Návrh dlouhodobé spolupráce	4	12/2018



Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti Nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)	1/2018	2/2018
	3-1	Zpracování prvotní právních posouzení dopadů GDPR do prostředí VŠ	1/2018	3/2018
	3-2	Zpracování aktualizované právní analýzy zohledňující vývoj (národní a evropské) legislativy a jejich výkladů v průběhu roku 2018	4/2018	12/2018
	4-1	Analýza požadavků na interní legislativu a příklady praktických řešení	1/2018	2/2018
	4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
	5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
	5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
	6-1	Identifikace a soupis potřebných metodik a doporučení pro potřeby organizace	1/2018	2/2018
	6-2	Spolupráce v rámci pracovní skupiny Metodiky při návrhu metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
	6-3	Zpracování metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
	7-1	Návrh datového modelu a způsobu možných implementací Registru zpracování OÚ	1/2018	2/2018
	7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
	7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
	8-1	Spolupráce při zpracování metodiky pro posouzení dopadu zpracování OÚ	1/2018	2/2018
	8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
	8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti na MU	6/2018	12/2018
	9-1	Zpracování analýzy aktuálního stavu a potřeb ochrany osobních údajů v oblasti výzkumu a výzkumných dat	1/2018	3/2018
	9-2	Koordinace návrhu metodik a doporučení pro ochranu OÚ u výzkumných dat	3/2018	5/2018
	9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
	9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
	10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
	10-2	Návrh doporučení a vzorových příkladů k dokumentaci	2/2018	3/2018
	10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
	10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
	11-1	Adaptace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ pro potřeby MU	1/2018	3/2018

11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců v organizaci	3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018
13-1	Příprava a návrh mechanismu kontroly, aktualizace a zdokonalování prvků ochrany OÚ v organizaci	9/2018	12/2018
13-2	Spolupráce při přípravě oblastí a možností další (dlouhodobé) spolupráce VVŠ v oblasti ochrany OÚ	6/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.	Vedoucí projektu, řízení dílčí části projektu, celková koordinace a plnění cílů CRP projektu; identifikace klíčových činností zpracování OÚ, dlouhodobá spolupráce VŠ v oblasti ochrany OÚ
	2	RNDr. Michal Růžička	Zástupce vedoucího projektu; koordinace pracovní skupiny Implementace; analýzy, návrhy doporučení a posouzení dopadů zpracování OÚ v oblasti inf-systémů
	3	RNDr. Michal Javorník, Ph.D.	Řízení oblasti Registr zpracování OÚ a dokumentace; informační a vzdělávací materiály; proškolení pracovníků; analýzy systémů a procesů zpracování OÚ
	4	Mgr. Rudolf Wittner	Analytické a programátorské práce pro Registr zpracování OÚ; analýzy inf-systémů a procesů zpracování OÚ
	5	RNDr. JUDr. Vladimír Šmíd, CSc.	Vedení a koordinace pracovní skupiny Právo; řízení meziuniverzitní právně-metodické spolupráce; koordinace přípravy univerzitní legislativy
	6	PhDr. Mgr. Mona Nechvátalová	Univerzitní legislativa, doporučení pro ochranu OÚ
	7	Mgr. Svatopluk Šimek	Univerzitní legislativa, doporučení pro ochranu OÚ
	8	Mgr. Václav Stupka	Zpracování právních analýz dopadů GDPR do prostředí VVŠ, metodika pro posouzení dopadů zpracování OÚ (DPIA)
	9	Mgr. MgA. Jakub Míšek	Právní posouzení a analýzy v oblasti ochrany OÚ
	10	PhDr. Petr Peňáz	Řízení oblasti Služby osobám se specifickými potřebami
	11	Ing. Svatoslav Ondra	Analýzy a doporučení pro inf-systémy a procesy v oblasti poskytování služeb osobám se specifickými potřebami
	12	Doc. RNDr. Petr Holub, Ph.D.	Vedení a koordinace pracovní skupiny Výzkumná data, vazby na evropské aktivity (BBMRI-ERIC)
	13	Doc. JUDr. Radim Polčák, Ph.D.	Právní analýzy, doporučení a metodiky pro oblast výzkumných dat
	14	Mgr. Bc. Michal Koščík, Ph.D.	Právní analýzy, doporučení pro oblast výzkumných dat se zaměřením na zdravotnictví a medicínu
	15	Mgr. Zuzana Řepišová	Administrativa CRP projektu, provozní komunikace s partnery, příprava podkladů a zpráv

<b>Přehled o pokračujících</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.
--------------------------------	--

cím projektu			
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

**Poznámka:** V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Vyplní pouze koordinátor:

ROZPOČET CELÉHO PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	15 260
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	15 260

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (1 – AMU)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	410
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	410

ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (2 – AVU)		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0



2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

#### ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (3 – ČZU)

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

#### ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (4 – ČVUT)

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	1 550
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1 550

#### ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (5 – JAMU)

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	300
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	300

#### ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (6 – JU)

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

#### ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (7 – MU)

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	3 980
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	3 980

#### ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (8 – MENDELU)

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310

3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310
----	--	-----

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (9 – OU)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	310
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (10 – SU)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	310
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (11 – TUL)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	310
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (12 – UHK)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	310
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (13 – UJEP)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	310
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310

<b>ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (14 – UK)</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
2.	<b>Běžné finanční prostředky</b>	310
3.	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (15 – UPOI)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	810
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	810

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (16 – UPa)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	1 510
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1 510

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (17 – UTB)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (18 – VFU)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (19 – VŠB-TUO)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (20 – VŠE)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310



**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (21 – VŠCHT)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (22 – VŠPJ)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (23 – VŠTE)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (24 – VŠUP)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (25 – VUT)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	310
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

**ROZPOČET DÍLČÍCH ČÁSTÍ PROJEKTU (26 – ZČU)**

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
2.	Běžné finanční prostředky	810
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	810

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>0</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>3 980</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	2 810
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	983
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní	70
2.6	Cestovní náhrady	97
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>3 980</b>

### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny řídicím a administrativním pracovníkům projektu, kontrola plnění cílů a výstupů CRP projektu, příprava podkladů, organizace pracovních schůzek, vyhodnocování analýz	1-4	1-13	300
2.1	Mzdy a odměny členů pracovní skupiny Právo – zpracování právních analýz, návrhy a právní posouzení návrhů v oblasti interní legislativy, doporučení a metodik	1-3	3-8	860
2.1	Mzdy a odměny řídicím a analytickým pracovníkům v pracovní skupině Implementace – koordinace aktivit a výstupů, příprava doporučení a metodik	1-3	1-2,6,8	140
2.1	Mzdy a odměny výkonným pracovníkům pro oblast Registr zpracování OÚ a dokumentace – analytické a programátorské práce	1-3	7,8,10	140
2.1	Mzdy a odměny výkonným pracovníkům pro oblast Služby osobám se specifickými požadavky – analýzy, doporučení, implementace navržených opatření	1-3	8	300
2.1	Mzdy a odměny řídicím a expertním pracovníkům v pracovní skupině Výzkumná data	1-3	9	840
2.1	Mzdy a odměny výkonným pracovníkům pro oblast implementace komplexního systému ochrany OU na Masarykově univerzitě – analytické práce, implementace, úpravy systémů, školení a vzdělávání zaměstnanců	1-2	1-13	230
2.3	Zákonné odvody z položek 2.1 a 2.2	1-4	1-13	983
2.4	Materiální náklady, drobný hmotný majetek a literatura pro realizaci CRP projektu	1-4	1-13	20
2.5	Služby – občerstvení pro účastníky pracovních schůzek a další služby spojené se zajištěním pracovních koordinačních porad	1-4	1-13	70
2.6	Příspěvek na tuzemské cestovné (koordinační schůzky, semináře) a zahraniční cestovné (zapojení do aktivit souvisejících s přípravou Code of Conduct for Medical Research Data aj.)	1-4	1-13	97

#### Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).



Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Projektová dotace	3 980
Vlastní finanční zdroje instituce	dle reálné potřeby

#### Souvislost s ostatními

Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných

<b>podávanými projekty</b>	rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	<b>Doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.</b>
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	<b>12 -02- 2018</b>
		<b>Razítko školy:</b>	



**VYSOKÁ ŠKOLA:****AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V PRAZE****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt</b> (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	410	410	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	<b>RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.</b>
<b>Škola</b>	<b>Masarykova univerzita</b>

<b>Zúčastněné školy:</b>	01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
	02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
	03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)
	04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
	05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
	06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)
	07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
	08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
	09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
	10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
	11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)
	12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
	13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	Doc. Jan Hančil	PaedDr. Radim Chvála, CSc.	Doc. Jan Hančil	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Akademie múzických umění v Praze			
<b>Adresa/Web:</b>	Malostranské náměstí č. 12, 1148 00 Praha 1, <a href="http://www.amu.cz">www.amu.cz</a>			
<b>Telefon:</b>	234 234 501	234 244 544		
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:jan.hancil@amu.cz">jan.hancil@amu.cz</a>	<a href="mailto:radim.chvala@amu.cz">radim.chvala@amu.cz</a>		

## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – AMU V PRAZE

<b>Přehled o řešení projektu v r. 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>		
n/a				
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>	
	C1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	C2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	C3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>	<b>Termín</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ na AMU	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>	<b>Termín ukončení</b>
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ na AMU	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018



		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)		1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením AMU při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti na AMU		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat na AMU		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat na AMU		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-1	Příprava informačních a vzdělávacích materiálů, seminářů a e-learningových kurzů k ochraně OÚ		1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků AMU k ochraně OÚ		3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ na AMU a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace informačních a vzdělávacích materiálů a e-learningových kurzů k ochraně OÚ		6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků AMU		9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ na AMU		9/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	Doc. Jan Hančil	Řízení dílčí části projektu
	2	Ing. Tomáš Langer, PhD.	Koordinace dílčí části projektu, analýza procesů, příprava implementace
	3	PaedDr. Radim Chvála, CSc.	Analýza procesů, příprava implementace technických částí projektu, příprava e-learningových kurzů
	4	Ing. Václav Obadálek	Analýza OÚ v ekonomické agendě
	5	Jiří Charvát. DiS.	Analýza OÚ v personální agendě
	6	Bc. Jakub Ivanov	Analýza OÚ ve studijní agendě
	7	Oldřich Vlček	Analýza OÚ ve studijní agendě

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	410
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	80
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	100
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	410



### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění včetně příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-11	80
2.5	Právní pomoc a služby při tvorbě, posuzování a kodifikaci dokumentace	1-2	4, 6, 10	100

### Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2018 „Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol.“	410

#### Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

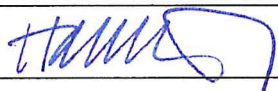

Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

#### Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

1465

Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Doc. Jan Hančil
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	30.1.2018
		<b>Razítko školy:</b>	

**VYSOKÁ ŠKOLA:****AKADEMIE VÝTVARNÝCH UMĚNÍ V PRAZE****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

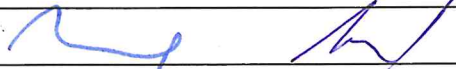
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt</b> (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	310	310	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	<b>RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.</b>
<b>Škola</b>	<b>Masarykova univerzita</b>

**Zúčastněné školy:**

01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)
04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)
07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)
12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	PhDr. Evžen Mrázek, Jana Mokošová		doc. MgA. Tomáš Vaněk	<b>AVU</b> <b>AKADEMIE VÝTVARNÝCH UMĚNÍ</b> v Praze Praha 7, U akademie 4 PSČ 170 22, IČO: 60461446
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	<b>Akademie výtvarných umění v Praze</b>			
<b>Adresa/Web:</b>	<b>U Akademie 4, 170 22 Praha 7, <a href="http://www.avu.cz">www.avu.cz</a></b>			
<b>Telefon:</b>	220 408 212			
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:Evzen.mrazek@aavu.cz">Evzen.mrazek@aavu.cz</a>			

## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – AVU

<b>Přehled o řešení projektu v r. 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>		
n/a				
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>	<b>Termín</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	3	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	4	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	5	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	6	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	7	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	8	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	9	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	10	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>	<b>Termín ukončení</b>
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018



		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenc pro ochranu OÚ)		1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ, zpracování návrhu materiálu pro seznámení studentů umělecké VVŠ o změnách v procesech souvisejících s OÚ ve specifickém prostředí AVU		1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků		3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů, zadání výroby dokumentů		5/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	PhDr. Evžen Mrázek	Koordinátor dílčího projektu, kontrola výstupů
	2	Mgr. Jana Mokošová	Implementace GDPR do informačních systémů umělecké VVŠ
	3	Jitka Kulhavá	Implementace principů GDPR do personální agendy ES Magion
	4		

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.
--	--

	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	80
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>310</b>

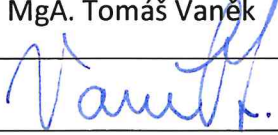
**Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)**

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1 - 3	1 - 10	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1 - 3	1 - 10	80

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Vlastní zdroje VVŠ	0
Dotace ze státního rozpočtu	310

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	doc. MgA. Tomáš Vaněk
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	29.1.2018
		<b>Razítko školy:</b>	<p style="text-align: center;"><b>AVU</b>  <b>AKADEMIE VÝTVARNÝCH UMĚNÍ</b>  v Praze  Praha 7, U Akademie 4  PSČ 170 22, IČO: 60461446</p>



**VYSOKÁ ŠKOLA:****ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V PRAZE****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt</b> (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	1 550	1 550	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	<b>RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.</b>
<b>Škola</b>	<b>Masarykova univerzita</b>

**Zúčastněné školy:**

- |   |   |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)           | 14 Univerzita Karlova (UK)  |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)          | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)                           |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)        | 16 Univerzita Pardubice (UPA)                                     |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)      | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)                          |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně        | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)              |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU)                       | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)                          |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)            | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)            |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)              | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)                      |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU)                    | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích     |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL)             | 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)                 |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK)                  | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)                            |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)   | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)                           |

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	Ing. Radek Holý	Mgr. Lucie Nová	prof. Ing. Petr Konvalinka, CSc., FEng.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	<b>České vysoké učení technické v Praze</b>			
<b>Adresa/Web:</b>	Zikova 4, 166 36 Praha 6, www.cvut.cz			
<b>Telefon:</b>	2 2435 8454	2 2434 8485	166 36 Praha 6 - Dejvice, Zikova 4 (22)	
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:radek.holy@vc.cvut.cz">radek.holy@vc.cvut.cz</a>	<a href="mailto:lucie.nova@cvut.cz">lucie.nova@cvut.cz</a>		

## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – ČVUT V PRAZE

<b>Přehled o řešení projektu v r. 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Cíl	n/a	
	Cíl	n/a	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>	
n/a			
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	C1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018
	C2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018
	C3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ na ČVUT	1,2
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3
	7	Registr zpracování OÚ	1,3
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3
	10	Dokumentace	1,3
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3
	12	Identifikace OÚ v oblasti životního cyklu informačních systémů	1,2,3
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ na ČVUT	1/2018
			<b>Termín ukončení</b>
			2/2018

2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)	1/2018	2/2018
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce, resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením ČVUT při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti na ČVUT	2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat na ČVUT	3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat na ČVUT	6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
11-1	Příprava informačních a vzdělávacích materiálů, seminářů a e-learningových kurzů k ochraně OÚ	1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků ČVUT k ochraně OÚ	3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ na ČVUT a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace informačních a vzdělávacích materiálů a e-learningových kurzů k ochraně OÚ	6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků ČVUT	9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ na ČVUT	9/2018	12/2018
12-1	Bezpečnost informací při řízení projektu – Kontrola pokrývá jakýkoli typ vývoje a změn projektů, které zahrnují zacházení s citlivými informacemi nebo vytvoření / změnu systémů považovaných za kritické.	1/2018	5/2018
12-3	Vzdálený přístup – přístup k systémům, službám a informacím organizace z míst, které organizaci fyzicky nekontroluje, např. domácí kanceláře.	1/2018	5/2018
12-4	Správa vyměnitelných médií – vyměnitelná média v kancelářském prostředí, jako jsou papírové dokumenty, disky CD, jednotky USB / disky, paměťové karty, pevné disky a paměť flash, stejně jako vyměnitelná média v prostředí datových center, jako záložní pásky obsahující citlivé informace.	1/2018	5/2018
12-5	Likvidace médií – média v kancelářském prostředí, jako jsou papírové dokumenty, disky CD, jednotky USB / disky, paměťové karty, pevné disky, flash paměť a mobilní telefony, stejně jako vyměnitelná	1/2018	5/2018

		média v prostředí datových center, jako záložní pásky obsahující citlivé informace.		
	12-6	Registrace uživatele a jeho zrušení – všechny pracovní síly s přístupem k systémům považovaným za kritické.	1/2018	5/2018
	12-7	Správa a přehled uživatelských práv uživatele, jejich úprava, omezení – přístup k aplikacím, serverům, databázím, sítím, prvkům mobilní / pevná / jádrová síť a bezpečnostním zařízením považovaným za kritické a jakýkoli přístup, který se nepovažuje za standardní / nízké riziko.	1/2018	5/2018
	12-8	Protokolování událostí – protokoly událostí, které zaznamenávají činnosti uživatelů, výjimky, závady a události zabezpečení informací, které vytvářejí aplikace, servery, databáze, prvky mobilní / pevné / jádrové sítě a bezpečnostní zařízení považované za kritické.	1/2018	5/2018
	12-9	Protokoly administrátora a operátora – privilegovaný přístup k aplikacím, serverům, databázím, sítím, prvkům sítě a pevným / základním sítím a bezpečnostním zařízením považovaným za kritické.	1/2018	5/2018
	12-12	Monitorování a kontrola dodavatelských služeb – všechny dodavatelské vztahy považované za kritické z hlediska zabezpečení informací.	1/2018	5/2018
	12-14	Optimalizace dílčích výstupů 12-1 až 12-13	1/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	Ing Radek Holý	Řízení dílčí části projektu
	2	Ing. Marek Kalika, Ph.D.	Koordinace dílčí části projektu, analýza procesů, příprava implementace
	3	Ing. Boris Šraut	Analýza procesů, příprava implementace technických částí projektu
	4	Ing. Petr Zácha	

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků</b> (souhrnný údaj)	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
---	--



Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

## ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	1 550
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	920
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	322
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	300
2.6	Cestovní náhrady	8
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	1 550

### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-12	920
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění včetně příspěvku na SF	1-3	1-12	322
2.5	Konzultační a analytické služby v oblasti GDPR / ISMS compliance	1-3	12	300
2.6	Cestovní náklady	1-3	1-12	8


### Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	1 550

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Ing. Petr Konvalinka, CSc., FEng.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	19. 1. 2018
		<b>Razítko školy:</b>	České vysoké učení technické v Praze <b>REKTORÁT</b> 166 36 Praha 6 - Dejvice, Žitkova 4 (22)

**VYSOKÁ ŠKOLA:****ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:**

Od: 1. 1. 2018

Do: 31. 12. 2018

**Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)</b>	---	---	---
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	310	310	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	<b>RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.</b>
<b>Škola</b>	<b>Masarykova univerzita</b>

**Zúčastněné školy:**

- |   |   |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)           | 14 Univerzita Karlova (UK)  |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)          | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)                           |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)        | 16 Univerzita Pardubice (UPA)                                     |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)      | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)                          |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně        | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)              |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU)                       | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)                          |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)            | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)            |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)              | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)                      |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU)                    | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích     |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL)             | 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)                 |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK)                  | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)                            |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)   | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)                           |

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	Ing. Jana Vohralíková, kvestorka	Ing. Petr Štěpán	prof. Ing. Jiří Balík, CSc., dr. h. c.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Česká zemědělská univerzita v Praze			
<b>Adresa/Web:</b>	Kamýčká 129, 165 00 Praha -Suchbát, www.czu.cz			
<b>Telefon:</b>	+420224384083	+420224386335		
<b>E-mail:</b>	vohralikova@rektorat.czu.cz	pstepan@rektorat.czu.cz		



## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

<b>Přehled o řešení projektu v r. 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Cíl	n/a	
	Cíl	n/a	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>	
n/a			
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3
	7	Registr zpracování OÚ	1,3
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3
	10	Dokumentace	1,3
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno)	1/2018
			<b>Termín ukončení</b>
			2/2018
			2/2018

		zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)		1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-1	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků		3/2018	5/2018
11-2	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-3	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
11-4	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	Ing. Petr Štěpán	Koordinace prací k realizaci Registru OÚ
	2	JUDr. František Janouch	Koordinace právních služeb
	3	Ing. Jiří Mach	Koordinace prací k realizaci Plánu dosažení souladu
	4	Ing. Jana Vohralíková	Koordinace projektu, finance

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků</b> (souhrnný údaj)	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	310
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>310</b>

### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.5	Expertní služby na zpracování podkladů na sestavení Registru OÚ a návrh aktualizací aplikace	1-2	1-11	310

### Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
dotace ze státního rozpočtu	310
vlastní zdroje vysoké školy – běžné finanční prostředky	1200

#### Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.



Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

#### Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.



<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Ing. Jiří Balík, CSc., dr. h. c.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	31.1.2018
		<b>Razítko školy:</b>	

**VYSOKÁ ŠKOLA:**

Janáčkova akademie múzických umění v Brně

**Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**



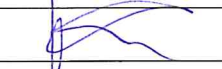
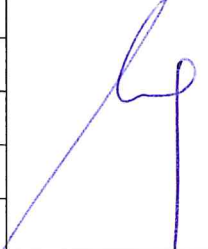
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt</b> (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	300	300	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	<b>RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.</b>
<b>Škola</b>	<b>Masarykova univerzita</b>

**Zúčastněné školy:**

01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)
04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)
07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)
12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	Ing. Jan Bůřil	Ing. Jan Bůřil	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Janáčkova akademie múzických umění v Brně			
<b>Adresa/Web:</b>	Beethovenova 2, 662 15 Brno; www.jamu.cz			
<b>Telefon:</b>	+420 542 591 122	+420 542 591 122		
<b>E-mail:</b>	buril@jamu.cz	buril@jamu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – JAMU				
<b>Přehled o řešení projektu v r. 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>		<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Cíl		n/a	
	Cíl		n/a	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>		<b>Projekt financován od</b>	
		n/a		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>	<b>Termín</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>	<b>Termín ukončení</b>
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
	4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
	5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
	5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
	6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
	6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
	7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
	7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
	8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
	8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
	9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
	9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
	10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
	10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
	10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
	11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ	1/2018	3/2018
	11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků	3/2018	5/2018
	11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
	11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	9/2018
	11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
	11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018
<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění			
	č.	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>	
	1	Ing. Jan Bůřil	Vedení projektu na JAMU, analytické činnosti.	
	2	Mgr. Martin Prokeš	Legislativní a právní analytické činnosti, úprava vnitřních předpisů.	
	3	Libor Spáčil	Analytické činnosti, řešení technického zázemí pro implementaci.	
	4	Michal Vala	Analytické činnosti, řešení technického zázemí pro implementaci.	



<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

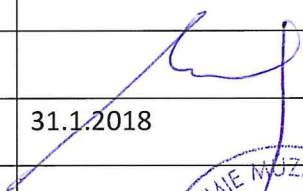

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>300</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	150
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	51
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	99
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>300</b>

<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>				
<b>Číslo položky (viz předchozí tabulka)</b>	<b>Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění</b>	<b>Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)</b>	<b>Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	150
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč, příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-11	51
2.5	Pořízení dalších kapacit od externího dodavatele na zajištění konkrétních úprav stávajících směrnic/systémů, které vyplynou ze zamýšlených analytických činností během příštího roku.	1-3	1-11	99

<b>Předpokládané zdroje financování projektu</b>	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
<b>Zdroj financování</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
Dotace ze státního rozpočtu na CRP 2018 „Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol“	300

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	Prof. Ing. MgA. Ivo Medek, Ph.D.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	31.1.2018
		<b>Razítko školy:</b>	

**VYSOKÁ ŠKOLA:****JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH****Rozvojový projekt na rok 2018**

<b>Program:</b>	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
<b>Tematické zaměření:</b>	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost

**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol**

<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1. 1. 2018</b>	<b>Do: 31. 12. 2018</b>
--------------------------------	-----------------------	-------------------------

**Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**




	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)</b>	---	---	---
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	310	310	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	<b>RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.</b>
<b>Škola</b>	<b>Masarykova univerzita</b>

**Zúčastněné školy:**

01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)
04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (VŠB-TUO)
07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
09 Ostravská univerzita (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
10 Slezská univerzita v Opavě (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)
12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
13 Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	RNDr. Ludmila Bulánová	Bc. Eduard Krlín	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.	 <b>JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH</b> Branišovská 31a 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích			
<b>Adresa/Web:</b>	Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice www.jcu.cz			
<b>Telefon:</b>	389032116	389032115		
<b>E-mail:</b>	bulanova@jcu.cz	ekrlin@jcu.cz		



CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
<b>Přehled o řešení projektu v r. 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>		<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Cíl		n/a	
	Cíl		n/a	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>		<b>Projekt financován od</b>	
		n/a		
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>	<b>Termín</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>	<b>Termín ukončení</b>
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018



		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenc pro ochranu OÚ)		1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ		1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků		3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů		6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	RNDr. Ludmila Bulánová	Koordinátorka dílčí části projektu, analýzy a implementace opatření k ochraně osobních údajů pro studijní systémy a systémy VaV
	2	RNDr. Josef Milota	Analýzy a implementace opatření k ochraně osobních údajů v IS
	3	Bc. Eduard Krlín	Kontaktní osoba za JU, analýzy a implementace opatření k ochraně osobních údajů pro studijní a ekonomické systémy
	4	Mgr. Jan Černý	Právní podpora
	5	Naděžda Kuršová	Analýzy a implementace opatření k ochraně osobních údajů pro personalistiku

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>
	2019	20 000 tis Kč
	2020	
	2021	
	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>	
	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)	

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	80
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	310

### Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-11	80

#### Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)

#### Souvislost s ostatními podávanými projekty

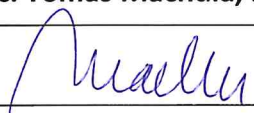
Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

#### Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	<b>doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.</b>
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	<i>30. 1. 2018</i>
		<b>Razítko školy:</b>	<b>JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH</b> Branišovská 31a 370 05 České Budějovice IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658



**VYSOKÁ ŠKOLA:****MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:**  
**Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**



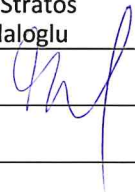
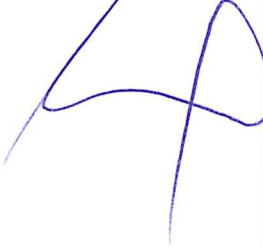
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné finanční prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové finanční prostředky:</b>
<b>Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)</b>	---	---	---
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	310	310	0

**ZÁKLADNÍ INFORMACE****Koordinátor celého projektu**

<b>Jméno</b>	<b>RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.</b>
<b>Škola</b>	<b>Masarykova univerzita</b>

**Zúčastněné školy:**

- |   |   |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)           | 14 Univerzita Karlova (UK)  |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)          | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)                           |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)        | 16 Univerzita Pardubice (UPA)                                     |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)      | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)                          |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně        | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)              |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU)                       | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)                          |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)            | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)            |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)              | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)                      |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU)                    | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích     |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL)             | 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)                 |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK)                  | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)                            |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)   | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)                           |

	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	<b>Rektor</b>	<b>Razítko školy</b>
<b>Jméno:</b>	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.	Ing. Stratos Zerdalöglu	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.	
<b>Podpis:</b>				
<b>Škola:</b>	<b>Mendelova univerzita v Brně</b>			
<b>Adresa/Web:</b>	<b>Zemědělská 1</b>			
<b>Telefon:</b>	+420 545 135 004	+420 545 132 707		
<b>E-mail:</b>	nerudova@mendelu.cz	stratos@mendelu.cz		

## CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – MENDELU

<b>Přehled o řešení projektu v r. 2017</b>	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017		
	<b>Cíle stanovené v návrhu projektu</b>	<b>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</b>	
	Cíl	n/a	
	Cíl	n/a	
	<b>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</b>	<b>Projekt financován od</b>	
n/a			
<b>Cíle dílčí části projektu</b>	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	<b>č.</b>	<b>Cíle (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín</b>
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018
<b>Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu</b>	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	<b>č.</b>	<b>Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)</b>
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3
	7	Registr zpracování OÚ	1,3
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3
	10	Dokumentace	1,3
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3
<b>Harmonogram dílčí části projektu</b>	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	<b>č.</b>	<b>Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)</b>	<b>Termín zahájení</b>
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)	1/2018
			<b>Termín ukončení</b>
			2/2018
			2/2018

4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3	Doplňování a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
10-4	Doplňování a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
11-1	Analýza a zmapování současného stavu procesů ICT bezpečnosti související s ochranou OÚ	1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků	3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018

<b>Realizační tým</b>	Uvedte plán personálního zajištění		
	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí</b> (přidejte řádky podle potřeby)	<b>Činnosti</b>
	1	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.	Koordinátor projektu
	2	Ing. Stratos Zerdaloglu	Hlavní řešitel
	3	RNDr. Michael Banzet	Analytik informačních systémů
	4	RNDr. Ondřej Zítka	Specialista vědy a výzkumu

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy</b>
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)</b>
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>310</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	82
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	28
	<b>Ostatní:</b>	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	200
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>310</b>

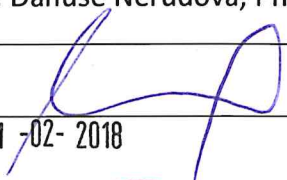


<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>				
<b>Číslo položky (viz předchozí tabulka)</b>	<b>Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění</b>	<b>Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)</b>	<b>Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	82
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku na SF (34 % + 0 %)	1-3	1-11	28
2.4	Externí služby dodavatelů – inventarizace systémů, analýza rizik, vytvoření koncepce zpracování a ochrany osobních údajů	1-3	1-11	200

<b>Předpokládané zdroje financování projektu</b>	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
<b>Zdroj financování</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
Dotace MŠMT na CRP 2018 " Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol"	310
Vlastní finanční zdroje instituce v potřebném rozsahu	Dle reálné potřeby projektu

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

<b>Čestné prohlášení</b>	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	<b>Jméno rektora:</b>	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
		<b>Podpis:</b>	
		<b>Datum:</b>	01-02-2018
		<b>Razítko školy:</b>	