



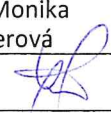
VYSOKÁ ŠKOLA:**OSTRAVSKÁ UNIVERZITA****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:	01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
	02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
	03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)
	04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
	05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
	06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)
	07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
	08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
	09 Ostravská univerzita (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
	10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
	11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)
	12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
	13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Monika Šumberová	Mgr. Monika Šumberová	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.	 OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz
Podpis:				
Škola:	Ostravská univerzita			
Adresa/Web:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava; www.osu.cz			
Telefon:	+420 553 461 003			
E-mail:	monika.sumberova@osu.cz			

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – OU				
Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	n/a			
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	3	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	4	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	5	Metodiky a doporučení	1,2,3	3-11/2018
	6	Registr zpracování OÚ	1,3	5-12/2018
	7	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5-12/2018
	8	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5-12/2018
	9	Dokumentace	1,3	5-12/2018
	10	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5-12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ na OU	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
3-1	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
4-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce, resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)		1/2018	3/2018
5-1	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
5-2	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
6-1	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
6-2	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
7-1	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
7-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
8-1	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
8-2	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
9-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů na OU (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
9-2	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
9-3	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
10-1	Vytvoření vzdělávacích a informačních materiálů pro školení zaměstnanců OU v ochraně OÚ		4/2018	12/2018
10-2	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
10-3	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
10-4	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Monika Šumberová	řešitel projektu
	2	Ing. Martin Zimný	pověřenec pro ochranu OÚ
	3	Ing. Pavel Pomezny	informační systémy
	4	Mgr. Tereza Nádvorníková	právo a legislativa

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	231
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	79
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	

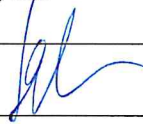

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-10	231
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč, příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-10	79

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Individuální rozvojový plán OU	300
Vlastní zdroje OU v potřebném rozsahu	Dle aktuálních potřeb

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	31. 1. 2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:**SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:**
Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol**Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**


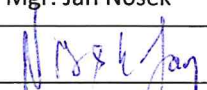
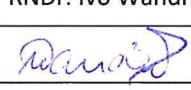
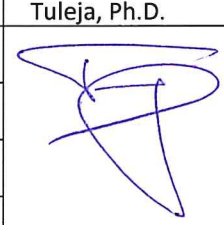
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

- | | |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) | 14 Univerzita Karlova (UK) |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) | 16 Univerzita Pardubice (UPa) |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU) | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU) | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) | 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP) | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU) |

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Jan Nosek	RNDr. Ivo Wandrol	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Slezská univerzita v Opavě			
Adresa/Web:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava			
Telefon:	553 684 634	553 684 648		
E-mail:	jan.nosek@slu.cz	ivo.wandrol@slu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	n/a	n/a		
	n/a	n/a		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	n/a			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	3	Právní analýza dopadů GDPR do prostředí VVŠ	1,2,3	3+11/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)	1/2018	2/2018
	3-1	Zpracování prvotní právní analýzy dopadů GDPR do prostředí VVŠ	1/2018	3/2018
	3-2	Zpracování aktualizované právní analýzy zohledňující vývoj (národní a evropské) legislativy a jejich výkladů v průběhu roku 2018	4/2018	12/2018
	4-1	Analýza požadavků na interní legislativu a příklady praktických řešení	1/2018	2/2018
	4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
	5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
	5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
	6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
	6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
	7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
	7-3	Doplňování a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
	8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
	8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
	9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
	9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
	10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
	10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
	10-4	Doplňování a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
	11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků	3/2018	5/2018
	11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
	11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
	11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění	
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)
	1	Mgr. Jan Nosek
	2	RNDr. Ivo Wandrol
	3	Mgr. Ondřej Lušňák
	4	Mgr. Petr Rypl
		Činnosti
		Vedení týmu, organizace, administrativa
		Analýzy, metodiky, implementace, dokumentace
		Legislativa, implementace
		Analýzy, metodiky a implementace ve vztahu k osobám se specifickými potřebami

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)
	2019	20 000 tis Kč
	2020	
	2021	
		Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
		Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.



ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	310
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	228
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	82
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

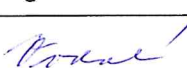
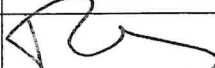
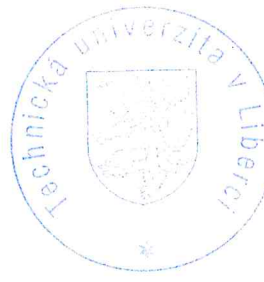
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	228
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku na SF (34 % + 2 %)	1-3	1-11	82

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
CRP MŠMT	310
Vlastní finanční zdroje instituce v potřebném rozsahu	dle reálné potřeby

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	31. 01. 2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:					
TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI					
Rozvojový projekt na rok 2018					
Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol				
Tematické zaměření:	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost				
Název projektu:					
Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol					
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018			
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):					
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:		
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---		
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0		
ZÁKLADNÍ INFORMACE					
Koordinátor celého projektu					
Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.				
Škola	Masarykova univerzita				
Zúčastněné školy:	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) 07 Masarykova univerzita (MU) 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) 10 Slezská univerzita Opava (SU) 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP) </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> 14 Univerzita Karlova (UK) 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) 16 Univerzita Pardubice (UPa) 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU) </td> </tr> </table>			01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) 07 Masarykova univerzita (MU) 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) 10 Slezská univerzita Opava (SU) 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	14 Univerzita Karlova (UK) 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) 16 Univerzita Pardubice (UPa) 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)
01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) 07 Masarykova univerzita (MU) 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) 10 Slezská univerzita Opava (SU) 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	14 Univerzita Karlova (UK) 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) 16 Univerzita Pardubice (UPa) 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor		
Jméno:	Mgr. Ivana Vodolanová	Jan Rous	prof. Dr. Ing. Zdeněk KÚS		
Podpis:			rektor		
Škola:	Technická univerzita v Liberci				
Adresa/Web:	Studentská 1402/2 461 17 Liberec 1 / www.tul.cz				
Telefon:	+420485353270	+420485353180			
E-mail:	ivana.vodolanova@tul	Jan.rous@tul.cz			
					

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI

Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
n/a				
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018

	systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ	1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků	3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění	
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)
	1	Mgr. Ivana Vodolanová
	2	Mgr. Michal Prokop
	3	Jan Rous
	4	Mgr. Jana Kmochová
	5	Mgr. Jitka Havlíková
	6	Ing. Vladimír Stach
		Činnosti
		koordinátor, metodik, právník, interní předpisy
		Právník, vzdělávání zaměstnanců, interní předpisy
		analýzy inf. systémů
		analýzy inf. systémů, školení
		interní předpisy, vzdělávání zaměstnanců
		interní předpisy

Přehled o pokračujícím

Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.

projektu			
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	310
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	205
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	105
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

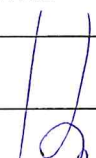


Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)


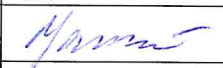
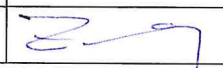
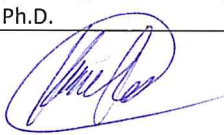
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	205
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč, příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-11	105

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Dr. Ing. Zdeněk Kůs
		Podpis:	
		Datum:	30 -01- 2018 
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:																													
UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ																													
Rozvojový projekt na rok 2018																													
Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol																												
Tematické zaměření:	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost																												
Název projektu:																													
Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol																													
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018																											
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):																													
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:																										
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---																										
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0																										
ZÁKLADNÍ INFORMACE																													
Koordinátor celého projektu																													
Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.																												
Škola	Masarykova univerzita																												
Zúčastněné školy:	<table border="0"> <tr> <td>01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)</td> <td>14 Univerzita Karlova (UK)</td> </tr> <tr> <td>02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)</td> <td>15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)</td> </tr> <tr> <td>03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)</td> <td>16 Univerzita Pardubice (UPa)</td> </tr> <tr> <td>04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)</td> <td>17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)</td> </tr> <tr> <td>05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně</td> <td>18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)</td> </tr> <tr> <td>06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)</td> <td>19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)</td> </tr> <tr> <td>07 Masarykova univerzita (MU)</td> <td>20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)</td> </tr> <tr> <td>08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)</td> <td>21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)</td> </tr> <tr> <td>09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)</td> <td>22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)</td> </tr> <tr> <td>10 Slezská univerzita Opava (SU)</td> <td>23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích</td> </tr> <tr> <td>11 Technická univerzita v Liberci (TUL)</td> <td>24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)</td> </tr> <tr> <td>12 Univerzita Hradec Králové (UHK)</td> <td>25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)</td> </tr> <tr> <td>13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)</td> <td>26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)</td> </tr> </table>			01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)	02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)	03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)	04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)	05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)	06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)	07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)	08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)	09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)	10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích	11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)	12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)	13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)
01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)																												
02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)																												
03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)																												
04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)																												
05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)																												
06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)																												
07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)																												
08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)																												
09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)																												
10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích																												
11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)																												
12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)																												
13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)																												
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy																									
Jméno:	doc. Ing. Václav Janeček, CSc.	Mgr. Michal Zámečník	prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D.																										
Podpis:																													
Škola:	Univerzita Hradec Králové																												
Adresa/Web:	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové III; www.uhk.cz																												
Telefon:	+420 493 332 506	+420 493 332 502																											
E-mail:	vaclav.janecek@uhk.cz	michal.zamecnik@uhk.cz	Univerzita Hradec Králové Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové IČ: 62690094, DIČ: CZ62690094																										

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UHK				
Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl		n/a	
	Cíl		n/a	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
n/a				
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2		Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
5-1		Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
5-2		Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
6-2		Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3		Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-2		Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3		Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-2		Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
8-3		Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-3		Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
9-4		Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
10-1		Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
10-3		Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
10-4		Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
11-1		Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ	1/2018	5/2018
11-2		Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků	4/2018	6/2018
11-3		Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	5/2018
11-4		Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	10/2018
11-5		Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	10/2018	12/2018
11-6		Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	10/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	doc. Ing. Václav Janeček, CSc.	Garance zapojení UHK do realizace projektu.
	2	Mgr. Michal Zámečník	Koordinace projektových činností a realizace projektových úkolů.
	3	Ing. Svatopluk Tomšů	Analytické a programové práce v rozsahu projektu.
	4	Ing. David Kubíček	Analytické a programové práce v rozsahu projektu.
	5	Ing. Aneta Bartůšková, Ph.D.	Analytické a programové práce v rozsahu projektu.
	6	Ing. Jiří Kohout	Analytické a programové práce v rozsahu projektu.
	7	Ing. Radek Mrkus	Realizace projektových úkolů, koordinace projektových činností.
	8	Mgr. Michaela Vetterlová	Realizace projektových úkolů, koordinace projektových činností.

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přírůdky do sociálního fondu	80
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

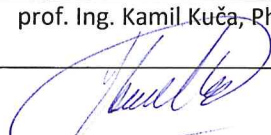

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč, příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-11	80

Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)

Souvislost s ostatními podávanými projekty	
	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	
8280	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Kamil Kuča, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	26. 1. 2018
		Razítko školy:	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: left;"> <p>Univerzita Hradec Králové Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové IČ: 62690094, DIČ: CZ62690094</p> </div> <div style="text-align: right;">  </div> </div>

**VYSOKÁ ŠKOLA:
UNIVERZITA JANA EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM**

Rozvojový projekt na rok 2018

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost

**Název projektu:
Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol**

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2018	Do: 31. 12. 2018
--------------------------------	-----------------------	-------------------------

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0


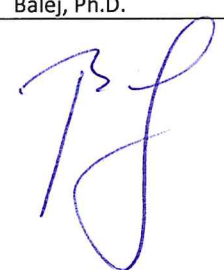
ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

- | | |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) | 14 Univerzita Karlova (UK) |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) | 16 Univerzita Pardubice (UPa) |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU) | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU) | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) | 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP) | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU) |

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Roman Vaibar, Ph.D., MBA	Ing. Hana Hájková	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D.	
Podpis:	<i>Vaibar</i>	<i>Hajkova</i>		
Škola:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem			
Adresa/Web:	Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem; www.ujep.cz			
Telefon:	+420 475 286 240	+420 475 286 245		
E-mail:	Roman.Vaibar@ujep.cz	Hana.Hajkova@ujep.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UJEP

Přehled o řešení projektu v r. 2017	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	-	-		
	-	-		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	Podávaný projekt není pokračujícím projektem ve smyslu Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení a jejich revize dle vývoje řešení problematiky	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ a úpravy dle vývoje řešení problematiky	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření, včetně kontroly v závěru roku	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat, včetně kontroly v závěru roku	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace, včetně aktualizace dle vývoje řešení problematiky	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ, včetně opakování těchto aktivit v průběhu řešení projektu	1,2,3	5+12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018

2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)	1/2018	2/2018
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovatelem, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ	1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků	3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Roman Vaibar, Ph.D., MBA	Řešitel projektu, řízení projektu koordinace činností, personální zajištění dílčích plnění cílů a výstupů projektu, správce rozpočtu,
	2	Ing. Hana Hájková	Odborník na provozované informační systémy (mapování IS, metodiky, přístupová práva)
	3	Ing. Jiří Plachý	Odborník na technologické zajištění provozu informačních systémů (mapování, technologická opatření, metodiky, posouzení rizik)
	4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 000 Kč	Návrh na podání pokračujícího projektu CRP na rok 2019 s cílem zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	310
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	215
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	75
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	4
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10
2.6	Cestovní náhrady	6
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	215
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění včetně, příspěvku na SF	1-3	1-11	75
2.4	Materiál a drobný majetek pro realizaci školení, dokumentace a informačních letáků	1-3	1-11	4
2.5	Školení a odborné konzultace při řešení projektu	1-3	1-11	10
2.6	Cestovní náhrady (pracovní setkání řešitelů projektu, konzultace řešitelů)	1-3	1-11	6

Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2018 „Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol“	310
Vlastní zdroje Univerzity Jana Evangelisty Purkyně	Částka bude určena dle skutečné potřeby při realizaci řešení projektu zajištění zákonných povinností vyplývajících s GDPR při vyčerpání požadované dotace.

Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.



Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci technických opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají, tyto projekty navazují na tento projekt a čerpají poznatky z tohoto projektu.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

8 744 studentů

Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů, uchazečů a zaměstnanců. K 27.9.2018 je evidováno na UJEP 8744 studujících studentů a ročně cca 6 000 uchazečů o studium.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	30 -01- 2018
		Razítko školy:	


VYSOKÁ ŠKOLA:**UNIVERZITA KARLOVA****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:	01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
	02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
	03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)
	04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
	05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
	06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)
	07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
	08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
	09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
	10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
	11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckooprůmyslová v Praze (VŠUP)
	12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
	13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Jakub Papírník	Mgr. Martin Maňásek	prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Karlova			
Adresa/Web:	Ovocný trh 560/5, 116 36 Praha 1; www.cuni.cz			
Telefon:	+420 224 491 171	+420 224 491 846		
E-mail:	jakub.papirnik@ruk.cuni.cz	martin.manasek@ruk.cuni.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UK

Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl	n/a	
	Cíl	n/a	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
	n/a		
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3
	7	Registr zpracování OÚ	1,3
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3
	10	Dokumentace	1,3
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně)	1/2018
			Termín ukončení
			2/2018
			2/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společné řešení		1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ		1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků		3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů		6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Jakub Papírník	koordinace projektu, personální zajištění, komunikace s vedením a s fakultami a součástmi
	2	Mgr. Martin Maňásek	zmapování zpracování OÚ, naplnění registru zpracování, návrh metodik, dokumentace
	3	Mgr. Jan Popelka	zajištění implementace navržených opatření v informačních systémech, dokumentace
	4	Bc. Tomáš Šrom	zajištění implementace navržených opatření v informačních systémech, dokumentace

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis. Kč (za všechny VŠ)	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	310
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	80
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy –práce odpovědných řešitelů/členů realizačního týmu: analýzy, dokumentace, zajištění úprav v informačních systémech, semináře a školení nad rámec běžných pracovních povinností	1-3	1-11	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku na SF (34 % + 2 %)	1-3	1-11	80

Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2018 „Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol“	310
Vlastní finanční zdroje Univerzity Karlovy	2 500 (odhad)

Souvislost s ostatními podávanými projekty

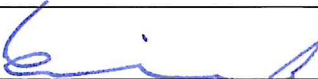

Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Studenti se na řešení projektu nepodílejí. Výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. MUDr. Tomáš Zima, DrSc., MBA
		Podpis:	
		Datum:	31 -01- 2018
		Razítko školy:	

**VYSOKÁ ŠKOLA:
UNIVERZITA PARDUBICE**

Rozvojový projekt na rok 2018

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
Tematické zaměření:	d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost

Název projektu:
Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2018 Do: 31. 12. 2018

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	1 510	1 510	0


ZÁKLADNÍ INFORMACE

Koordinátor celého projektu

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

- | | |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) | 14 Univerzita Karlova (UK) |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) | 16 Univerzita Pardubice (UPa) |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU) | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU) | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) | 24 Vysoká škola umělecko-průmyslová v Praze (VŠUP) |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP) | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU) |

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Olga Klápšťová	Mgr. Alice Komárková	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Pardubice			
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10 Pardubice 2; www.upce.cz			
Telefon:	+420 466 036 700	+420 466 037 536		
E-mail:	olga.klapstova@upce.cz	alice.komarkova@upce.cz		



CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA PARDUBICE

Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	n/a			
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení - koordinace a vedení pracovní skupiny	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)		1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovatelem, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ		1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků		3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů		6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Olga Klápšřová	Koordinátor projektu
	2	Mgr. Alice Komárková	Právník
	3	JUDr. Mgr. Adéla Hradilová	Právník
	4	Ing. Jiří Slanina	IT, Bezpečnost, správa systémů a sítí
	5	Ing. Ondřej Prusek, PhD.	IT, Informační systémy
	6	Ing. Miroslav Koblížek	IT, Informační systémy
	7	Ing. Dana Chvojková	IT, Informační systémy, HR, ERP systémy

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	377
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	765
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	368
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1 510

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	377
2.2	DDP a DPČ pro externí spolupracovníky – právníky a specialisty na oblast ochrany osobních údajů – rozpracování metodik GDPR pro ostatní zúčastněné VVŠ	1-3	1-11	765
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-11	368

Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2018 „Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol“	1 510
Vlastní finanční zdroje instituce v potřebném rozsahu.	Dle potřeby podle stavu řešení

Souvislost s ostatními podávanými projekty

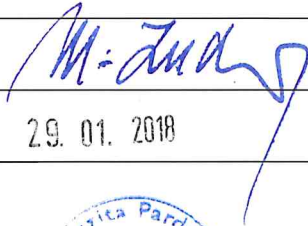
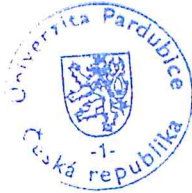
Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovávají všem studentům.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Miroslav Ludwig, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	29. 01. 2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:**UNIVERZITA PALACKÉHO V OLOMOUCI****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**


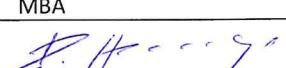

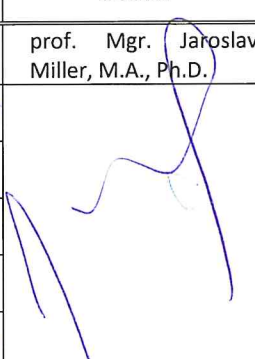
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	810	810	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

- | | |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) | 14 Univerzita Karlova (UK) |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) | 16 Univerzita Pardubice (UPA) |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU) | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU) | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) | 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP) | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU) |

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	PhDr. Rostislav Hladký, MBA	PhDr. Rostislav Hladký, MBA	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Palackého v Olomouci			
Adresa/Web:	Křížkovského 8, 771 47 Olomouc; www.upol.cz			
Telefon:	+420 585 631 009	+420 585 631 009		
E-mail:	rostislav.hladky@upol.cz	rostislav.hladky@upol.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UP				
Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
<i>Podáváný projekt není pokračujícím projektem ve smyslu Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.</i>				
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-1		Analýza požadavků na interní legislativu a příklady praktických řešení	1/2018	2/2018
4-2		Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
5-1		Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
5-2		Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
6-2		Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3		Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-2		Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3		Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-2		Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
8-3		Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-3		Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
9-4		Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
10-1		Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
10-3		Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
10-4		Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
11-1		Příprava klíčových pokynů a informačních materiálů k ochraně OÚ	1/2018	3/2018
11-2		Prvotní proškolení zaměstnanců UP	3/2018	5/2018
11-3		Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
11-4		Doplnění vzdělávacích materiálů, příprava kurzů a aktualizace informačních materiálů k ochraně OÚ	6/2018	9/2018
11-5		Navazující proškolení zaměstnanců UP	9/2018	12/2018
11-6		Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	PhDr. Rostislav Hladký, MBA	Koordinace a řízení projektu na UP v Olomouci, vedení a koordinace pracovní skupiny "Interní legislativa a personální zajištění GDPR", komunikace s partnery, příprava technického řešení, metodické řízení a odpovědnost za implementaci výsledného řešení projektu.
	2	Mgr. František Komoň	Právní aspekty řešených cílů projektu.
	3	Mgr. Martin Tomášek	Právní aspekty řešených cílů projektu.
	4	RNDr. David Skoupil	Technické řešení projektu z pohledu integrace do informačního systému UP.
	5	RNDr. Hana Matochová	Technické řešení projektu z pohledu integrace do informačního systému UP

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	810
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	592
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	204
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	14
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	810

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy řešitelů projektu, všichni zapojení pracovníci se budou podílet na řešení legislativních, metodických nebo technických a implementačních úkolů v rámci projektu.	1-3	1-11	592
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu.	1-3	1-11	204
2.4	Náklady na materiál související s řešením projektu, zejména na odbornou literaturu a kancelářské potřeby.	1-3	1-11	14

Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
MŠMT, Rozvojový projekt na rok 2018 „Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol“	810 000

Souvislost s ostatními podávanými projekty

Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

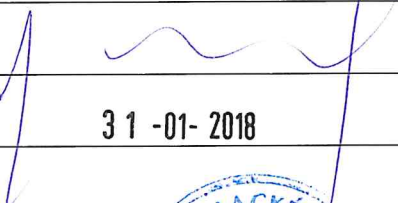

Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

22 429

Studenti se na řešení projektu nepodílejí, ale výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Mgr. Jaroslav Miller, M.A., Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	31 -01- 2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:

Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

Rozvojový projekt na rok 2018**Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:****Od: 1. 1. 2018****Do: 31. 12. 2018****Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):**

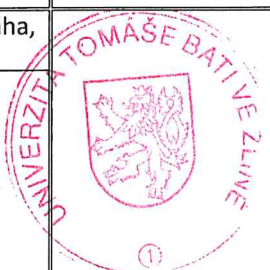
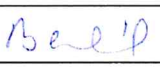
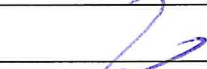

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPa)
04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)
07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola umělecko-průmyslová v Praze (VŠUP)
12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Petr Bernatík	Mgr. Monika Hrabáková	prof. Ing. Petr Sába, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně			
Adresa/Web:	nám. T. G. Masaryka 5555, Zlín / www.utb.cz			
Telefon:	+ 420 57 603 8120	+420 576 032 050		
E-mail:	bernatik@utb.cz	hrabakova@utb.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ

Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	-	-		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	-			
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně systémů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)	1/2018	2/2018

4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ	2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)	1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ	2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti	2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti	6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy	2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru	9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci	2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti	6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci	3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci	6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)	1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ	3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace	9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů k ochraně OÚ	1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků	3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze	2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů, kurzů a informačních materiálů	6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků	9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci	9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Petr Bernatík	Koordinátor dílčího projektu Právo (právní analýzy, právní servis)
	2	Ing. Jitka Jašková	Implementace (interní legislativa, metodiky)
	3	Mgr. Tereza Neulsová	Právo (právní analýzy, právní servis)
	4	Ing. Renata Bartošová	Implementace (personální zajištění, dokumentace)
	5	Mgr. Monika Hrabáková	Informační systémy (přehled, metodika)
	6	Mgr. Libor Marek, Ph.D.	Výzkumná data (analýza a přehled)

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.	
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)
	2019	20 000 tis Kč
	2020	
	2021	
	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy	
	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)	

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	310
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti	80
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění (35 %)	1-3	1-11	80

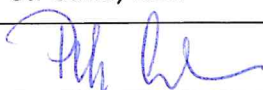
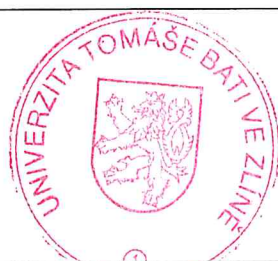
Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2018 „Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol“	310

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Petr Sába, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	29-01-2018
		Razítko školy:	

VYSOKÁ ŠKOLA:**VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:**

Od: 1. 1. 2018

Do: 31. 12. 2018

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu****Jméno**

RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.

Škola

Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:

- | | |
|---|---|
| 01 Akademie múzických umění v Praze (AMU) | 14 Univerzita Karlova (UK) |
| 02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU) | 15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP) |
| 03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU) | 16 Univerzita Pardubice (UPa) |
| 04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT) | 17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB) |
| 05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně | 18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU) |
| 06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU) | 19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO) |
| 07 Masarykova univerzita (MU) | 20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE) |
| 08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU) | 21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT) |
| 09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU) | 22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ) |
| 10 Slezská univerzita Opava (SU) | 23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích |
| 11 Technická univerzita v Liberci (TUL) | 24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP) |
| 12 Univerzita Hradec Králové (UHK) | 25 Vysoké učení technické v Brně (VUT) |
| 13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP) | 26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU) |

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. arch. Gabriela Chmelařová	Ing. arch. Gabriela Chmelařová	Prof. MVDr. Ing. Pavel Suchý, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno			
Adresa/Web:	Palackého tř. 1946/1, 612 00 Brno; http://www.vfu.cz/			
Telefon:	541 562 001	541 562 001		
E-mail:	chmelarovag@vfu.cz	chmelarovag@vfu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl	n/a		
	Cíl	n/a		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	n/a			
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018	
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018	
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2	2/2018
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1	2/2018
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3	4/2018
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3	5/2018
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3	3+11/2018
	7	Registr zpracování OÚ	1,3	5+12/2018
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3	5+12/2018
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3	5+12/2018
	10	Dokumentace	1,3	5+12/2018
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3	5+12/2018
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018	2/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018	2/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ (pověřенец pro ochranu OÚ)		2/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-1	Příprava vzdělávacích materiálů a informačních materiálů k ochraně OÚ		1/2018	3/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků		3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-4	Aktualizace vzdělávacích materiálů a informačních materiálů		6/2018	9/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Ladislav Žůrek	Inf. systémy
	2	JUDr. Jana Vurmová, LL.M.	Právo
	3		
	4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy

	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	80
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

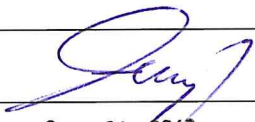
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %)	1-3	1-11	80

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.
	Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. MVDr. Ing. Pavel Suchý, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	29 -01-2018
		Razítko školy:	VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO 612 42 Brno, Palackého tř. 1946/1 ICO: 62157124, DIČ: CZ62157124

VYSOKÁ ŠKOLA:**VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA****Rozvojový projekt na rok 2018****Program:** Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol**Tematické zaměření:** d) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol a požadavků stanovených vnitřními předpisy veřejných vysokých škol upravujících jejich organizaci a činnost**Název projektu:****Komplexní řešení ochrany osobních údajů v prostředí vysokých škol****Období řešení projektu:**

Od: 1. 1. 2018

Do: 31. 12. 2018




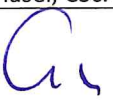
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2018 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na celý projekt (vyplní pouze koordinátor)	---	---	---
Na dílčí část předkládající VŠ	310	310	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE**Koordinátor celého projektu**

Jméno	RNDr. Miroslav Bartošek, CSc.
Škola	Masarykova univerzita

Zúčastněné školy:	01 Akademie múzických umění v Praze (AMU)	14 Univerzita Karlova (UK)
	02 Akademie výtvarných umění v Praze (AVU)	15 Univerzita Palackého v Olomouci (UP)
	03 Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)	16 Univerzita Pardubice (UPA)
	04 České vysoké učení technické v Praze (ČVUT)	17 Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně (UTB)
	05 Janáčkova akademie múzických umění v Brně	18 Veterinární a farmaceutická univerzita Brno (VFU)
	06 Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích (JU)	19 Vysoká škola báňská – Technická univerzita v Ostravě (VŠB-TUO)
	07 Masarykova univerzita (MU)	20 Vysoká škola ekonomická v Praze (VŠE)
	08 Mendelova univerzita v Brně (MENDELU)	21 Vysoká škola chemicko-technologická v Praze (VŠCHT)
	09 Ostravská univerzita v Ostravě (OU)	22 Vysoká škola polytechnická Jihlava (VŠPJ)
	10 Slezská univerzita Opava (SU)	23 Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích
	11 Technická univerzita v Liberci (TUL)	24 Vysoká škola uměleckoprůmyslová v Praze (VŠUP)
	12 Univerzita Hradec Králové (UHK)	25 Vysoké učení technické v Brně (VUT)
	13 Univerzita J. E. Purkyně Ústí nad Labem (UJEP)	26 Západočeská univerzita v Plzni (ZČU)

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Michal Sláma	Ing. Ingrid Tomisová	Prof. RNDr. Václav Šnášel, CSc.	
Podpis:				
Škola:	VŠB-TUO			
Adresa/Web:	17.listopadu 15, Ostrava-Poruba			
Telefon:	+420 597 325 330	+420 597 325 192		
E-mail:	michal.slama@vsb.cz	Ingrid.tomisova@vsb.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU – VŠB-TUO

Přehled o řešení projektu v r. 2017	Nejedná se o projekt pokračující z roku 2017		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl	n/a	
	Cíl	n/a	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
n/a			
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Zajistit, aby k datu účinnosti nařízení GDPR byla škola schopna prokázat základní shodu s tímto nařízením v klíčových oblastech	25. 5. 2018
	2	Analyzovat a implementovat opatření k ochraně osobních údajů pro všechny zásadní systémy školy a oblasti zpracování osobních údajů	31. 12. 2018
	3	Spojit síly a kapacity veřejných vysokých škol ke společnému postupu při návrhu a nasazení první verze komplexního systému ochrany OÚ	31. 12. 2018
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)
	1	Přehled o činnostech zpracování OÚ v organizaci	1,2
	2	Identifikace klíčových systémů a oblastí zpracování OÚ	1
	4	Interní legislativa k ochraně OÚ	1,3
	5	Personální zajištění ochrany OÚ	1,2,3
	6	Metodiky a doporučení	1,2,3
	7	Registr zpracování OÚ	1,3
	8	Posouzení dopadu a implementace opatření	1,2,3
	9	Doporučení k ochraně OÚ v oblasti výzkumných dat	1,3
	10	Dokumentace	1,3
	11	Vzdělávání a informovanost v oblasti ochrany OÚ	1,2,3
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
	1-1	Zmapování všech činností zpracování OÚ v organizaci	1/2018
	2-1	Identifikace klíčových systémů a oblastí, které musí být ošetřeny do data účinnosti nařízení (včetně	1/2018

		systemů, u kterých je zpracování OÚ prováděno zpracovatelem)		
4-2	Zpracování a přijetí interní legislativy k ochraně OÚ		2/2018	4/2018
5-1	Analýza požadavků na personální zajištění ochrany OÚ a spolupráce resp. společného řešení (pověřenec pro ochranu OÚ)		1/2018	3/2018
5-2	Spolupráce s vedením vysoké školy při řešení personálního zajištění ochrany OÚ		2/2018	5/2018
6-2	Zpracování/adaptace metodik pro klíčové oblasti		2/2018	5/2018
6-3	Zpracování/adaptace metodik pro další oblasti		6/2018	12/2018
7-2	Implementace registru zpracování OÚ a jeho naplnění prvotními záznamy		2/2018	5/2018
7-3	Doplnění a revize záznamů v Registru		9/2018	11/2018
8-2	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro klíčové systémy a oblasti v organizaci		2/2018	5/2018
8-3	Posouzení dopadu a implementace navržených opatření pro další systémy a oblasti		6/2018	12/2018
9-3	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro klíčové případy výzkumných dat v organizaci		3/2018	5/2018
9-4	Identifikace, posouzení a přijetí opatření k ochraně OÚ pro další případy výzkumných dat v organizaci		6/2018	12/2018
10-1	Zpracování přehledu a analýzy současného stavu u jednotlivých kategorií dokumentů v organizaci (smlouvy se zpracovateli, souhlasy SÚ, závazky mlčenlivosti osob pověřených zpracováním OÚ a další)		1/2018	2/2018
10-3	Zpracování prvotní dokumentace u klíčových zpracování OÚ		3/2018	5/2018
10-4	Doplnění a aktualizace dokumentace		9/2018	12/2018
11-2	Prvotní proškolení zaměstnanců a pracovníků		3/2018	5/2018
11-3	Zpracování návrhu k veřejné informovanosti o ochraně OÚ v organizaci a zveřejnění její první (webové) verze		2/2018	4/2018
11-5	Druhé kolo proškolení zaměstnanců a pracovníků		9/2018	12/2018
11-6	Zpracování a zveřejnění aktualizované verze veřejných informačních materiálů k ochraně OÚ v organizaci		9/2018	12/2018

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Michal Sláma	Projektové vedení
	2	Ing. Ingrid Tomisová	Hlavní metodik GDPR
	3	Ing. Radek Liebzeit	Analýzy datových modelů IS
	4	Ing. Martin Lasoň	Analýzy systémů řízení identity
	5	Ing. Martin Pustka	Analýzy provozních a síťových systémů
	6	Ing. František Mlčoch	Analýzy hospodářských činností
	7	Ing. Zdeněk Urbánek	Analýzy finanční a HR systémů
	8		

Přehled o pokračujícím	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.
-------------------------------	--

projektu			
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2019	20 000 tis Kč	Zpracování Kodexu chování VŠ při ochraně OÚ a jeho schválení dozorovým úřadem (ÚOOÚ)
	2020		
	2021		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti ochrany osobních údajů, který rozpracuje konkrétní oblasti a možnosti účelné a efektivní další spolupráce. Jednou z plánovaných možností je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění ochrany OÚ nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	310
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	230
2.2	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	80
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	310

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1-3	1-11	230
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč, příspěvku na SF	1-3	1-11	80

Předpokládané zdroje financování projektu

Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Projekt	310
Vlastní zdroje pro analýzy a stanovení účelů v rámci celé univerzity	Výše dle požadavků projektu

Souvislost s ostatními podávanými projekty


Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2018.

Projekt souvisí s dalšími dvěma navrženými projekty CRP 2018, a to konkrétně s projektem „Spolupráce při přípravě studijních IS na novou strukturu studia a technické řešení meziuniverzitní propustnosti studia“ (MU-Brandejs) a s projektem „Synergie technologického rozvoje ERP systémů a implementace nové legislativy v roce 2018“ (ČVUT-Holý). Každý z těchto projektů má jako jeden ze svých cílů mj. i realizaci opatření k ochraně osobních údajů v jeho konkrétní specifické oblasti (v informačním systému, kterým se daný projekt zabývá). Projekty se obsahově nepřekrývají.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká

Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	26. 01. 2018
		Razítko školy:	