

R 13-01

Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2017

Pokyny a vysvětlivky k vyplnění

Liší-li se text či vysvětlivky uvedené na formuláři výkazu od těchto „Pokynů a vysvětlivek k vyplnění“, platí verze uvedená v „Pokynech a vysvětlivkách“.

Kdo výkaz vyplňuje

Výkaz vyplňují všechny mateřské školy, základní školy, střední školy, konzervatoře a vyšší odborné školy zapsané do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen „rejstřík“), jejichž činnost vykonává táž právnická osoba (dále jen „ředitelství škol“), bez ohledu na to, zda se jedná o školy běžné, či o školy zřízené podle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), nebo školy při zdravotnických zařízeních. **Výkaz se netýká ZUŠ a jazykových škol ani školských zařízení, jejichž činnost táž právnická osoba vykonává.**

Údaje o školních družinách a školních klubech budou vykázány na výkaze o školní družině – školním klubu Z 2-01. Údaje o internátu nebo domově mládeže budou vykázány na výkaze o školském ubytovacím zařízení Z 19-01. Údaje o speciálně pedagogickém centru zřízeném při ředitelství speciálních škol budou vykázány ve výkaze o speciálně pedagogickém centru Z 33-01. Pokud tentýž pracovník současně vykonává činnost ve škole, které se výkaz týká, i v některé ze škol a školských zařízení, jichž se netýká, bude ve fyzických osobách uveden jednak na výkaze R 13-01 a jednak na příslušném výkaze za danou školu (ZUŠ nebo jazyková škola) nebo školské zařízení (školní družina, školní klub, apod.). V přepočtených osobách bude na obou výkazech uveden pouze s odpovídajícím přepočteným úvazkem.

Ředitelství škol vyplní **jeden společný výkaz R 13-01** za všechny školy, jejichž činnost vykonává. Zároveň za každou z nich vyplňuje odpovídající výkaz nebo předává údaje ze školní matriky.

Ředitelství škol odešle výkaz do **10. 10. 2017** v elektronické podobě podle pokynů MŠMT a následně zašle na vědomí zpracovatelskému místu i výpis dat potvrzený ředitelem školy. Zpracovatelským místem je pro školy zřizované krajem, registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou nebo fyzickou osobou odbor školství krajského úřadu, v Praze odbor školství a mládeže Magistrátu hl. m., pro školy zřizované obcí nebo svazkem obcí odbor školství úřadu obce s rozšířenou působností (v Praze odbor školství a mládeže Magistrátu hl. m.), pro školy zřizované MŠMT je zpracovatelským místem přímo MŠMT (podle § 28 odst. 5 školského zákona). Příslušné zpracovatelské místo poskytne v případě potřeby škole metodickou a technickou pomoc.

Bližší informace jsou k dispozici na internetové stránce www.msmt.cz odkaz Statistika školství a dále pak Sběry statistických dat, Regionální školství, Výkonové výkazy řady S, Z, R nebo na <http://sberdat.uiv.cz/login> odkaz Informace.

Při předávání výkazů za mateřské školy (S 1-01), mateřské - základní školy při zdravotnickém zařízení (S 4-01), přípravné třídy základní školy a přípravný stupeň základní školy speciální (S 4c-01) prostřednictvím internetové aplikace odešle ředitelství škol zpracovatelskému místu v elektronické podobě nejprve výkazy za školy a následně výkaz R 13-01. Podobně při dodatečných opravách v datech výkazů za školy, musí ředitelství škol znovu na závěr odeslat i výkaz R 13-01, pokud i v něm došlo ke změně.

Společné poznámky k vyplňování výkazu

- Hodnoty ve výkaze se udávají v celých číslech. Výjimka v oddíle I, IV, X, XI, XII a XIV je uvedena v popisu těchto oddílů.
- Třídy zřízené podle § 16, odst. 9 školského zákona se pro potřeby výkaznictví označují jako „speciální třídy“. Ostatní třídy (vč. tříd ve školách při zdravotnických zařízeních a školách při školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy, pokud se nejedná o třídy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona) se označují jako „běžné třídy“. Škola složená výhradně ze speciálních tříd se označuje jako „speciální škola“. Jako „běžná

škola“ je označena škola s minimálně jednou běžnou třídou. Pro studijní skupiny na vyšších odborných školách to platí obdobně.

- Ředitelství škol může zpracovat k výkazu komentář, který bude obsahovat název a resortní identifikátor ředitelství škol (RED_IZO) a bude potvrzen ředitelem školy. Zpracovatelská místa si mohou od ředitelství škol vyžádat zdůvodnění i dodatečně. Při výskytu závažných chyb nebo údajů vyžadujících zdůvodnění v datech výkazu je vypracování komentáře podmínkou a je vyžadováno pořizovacím programem.
- Opravit výkaz lze **jen po dohodě se zpracovatelským místem** tak, že se celý (vč. nového výpisu s vyznačenou opravou) předá znovu.
- Odkazy na školský zákon se vztahují k textu účinnému k rozhodnému datu pro předávání dat výkazu.

Vysvětlivky k údajům výkazu

Jednotné záhlaví se skládá z řádku, určeného pro kódové vyznačení identifikací, a z textové části. Kódy a texty v záhlaví se v pořizovacím programu doplňují z rejstříku.

V **kódovém řádku** záhlaví se uvádí **resortní identifikátor ředitelství škol (RED_IZO)**.

Do údaje označeného ¹⁾ se kódově vyznačí, je-li ředitelství škol mimo provoz (A) (dočasně, ale dlouhodobě uzavřeno, zrušeno apod.) či nikoli (N). Ve výkaze za ředitelství škol mimo provoz bude vyplněno pouze záhlaví výkazu, oddíly I, II, popř. oddíl IV a XVIII. Všechny ostatní oddíly zůstanou nevyplněné.

V *textové části* se uvádějí název a adresa ředitelství škol podle rejstříku.

Oddíl I.

Vyplňuje se jen za základní školu s výjimkou základní školy při zdravotnickém zařízení, střední školu, konzervatoř a vyšší odbornou školu. Za mateřskou školu se oddíl I nevyplňuje. Údaje se týkají školního roku 2016/2017. Pokud byla knihovna (nebo ředitelství) v průběhu školního roku 2016/2017 zrušena, vyplní pouze ř. 0109 až 0112. Za knihovnu zrušenou déle než 1 rok se oddíl nevyplňuje. Oddíl se rovněž nevyplňuje, pokud škola nemá vlastní knihovnu. Školní knihovna je sbírka knih a jiných dokumentů v klasické i elektronické podobě, evidovaná v majetku školy, určená k rozvoji čtenářství a k rozšíření a doplnění učiva. Za školní knihovnu je považováno i studijní a informační centrum školy. Má-li škola žákovskou a učitelskou knihovnu, údaje za obě knihovny se sčítají.

Ř. 0101 až 0106: Uvádějí se údaje o knihovním fondu, což je soubor evidovaných dokumentů, které knihovna zpřístupňuje uživatelům, podle stavu k 31. 8. 2017. Nezahrnují se učebnice a učební texty, které jsou součástí fondu učebnic a učebních textů podle § 27 školského zákona. Knihovní jednotkou je každý dokument (knih, svázaný časopis, mapa, audiovizuální dokument atd.) zaevidovaný pod jedním přírůstkovým číslem.

Ř. 0103: Audiovizuálními dokumenty se rozumí audio a videokazety, CD, DVD apod.

Ř. 0104: Uvádějí se i knihy v digitální podobě, tedy vytvořené na počítači nebo převedené do digitální podoby nebo knihy v digitální podobě vydané na fyzickém nosiči, např. na CD (tzv. E-knihy).

Ř. 0106: Každý titul odebíraného periodika se započítá pouze jednou (bez ohledu na to, jak často periodikum vychází a na počet odebíraných kusů).

Ř. 0110: Uvede se počet všech žáků a pedagogů vykazujících ředitelství, pro něž je knihovna určena.

Ř. 0111: Uvede se počet registrovaných (zapsaných) čtenářů, kteří nejsou žáky ani zaměstnanci školy, která knihovnu zřizuje, tedy počet registrovaných čtenářů z řad veřejnosti včetně žáků a zaměstnanců školy jiné právnické osoby.

Ř. 0112: Uvede se počet knihovních jednotek půjčených absenčně či prezenčně ve školním roce 2016/17 (absenční výpůjčka je knihovnou zaregistrované a evidované podchycené půjčení jedné knihovní jednotky mimo knihovnu, prezenční výpůjčka je výpůjčka

v prostoru školy). **Prolongace**, tj. prodloužení výpůjčky, se statisticky eviduje a vykazuje jako **další výpůjčka**.

Ř. 0113 až 0116: Uvedou se počty pracovníků zodpovědných za chod knihovny podle stavu k 31. 8. 2017, v případě omezeného prázdninového provozu podle stavu k 30. 6. 2017.

Ř. 0114 a 0115: Rozumí se tím pracovníci, kteří pracují v knihovně na základě pracovní smlouvy, kteří mají v knihovně plný nebo částečný úvazek. V ř. 0114 se uvede počet ve fyzických osobách, v ř. 0115 se uvede evidenční počet přepočtený na plně zaměstnané s přesností na jedno desetinné místo.

Ř. 0116: Týká se pracovníků, kteří knihovnickou činnost vykonávají na základě jiného vztahu (na základě dohody o pracovní činnosti nebo o provedení práce, učitelé, kteří výkon knihovnické činnosti vykonávají v rámci svého pracovního poměru, dobrovolné aktivity externích pracovníků, např. z veřejné knihovny apod.).

Oddíl II.

S výjimkou vyšších odborných škol vyplňují oddíl II všechny školy, včetně škol mimo provoz. Údaje se týkají minulého školního roku.

Ř. 0201 a 0202: Údaje o zotavovacích pobytech se u střední školy a konzervatoře týkají jen nižšího stupně víceletých gymnázií a 1. – 4. ročníku 8letého vzdělávacího programu konzervatoře. **Uvádějí se pouze zotavovací pobyty organizované školou bez přerušení výchovně vzdělávací činnosti školy.** Neuvádějí se školní výlety, exkurze a jazykové pobyty. Do počtu dětí, žáků vyslaných na zotavovací pobyty se zahrne každé dítě, žák tolikrát, kolikrát pobytů se zúčastnil. Počet kalendářních dní strávených na zotavovacím pobytu se pro jeden pobyt stanoví jako součin počtu účastníků a délky pobytu (vč. sobot a nedělí), při více pobytech se tento údaj získá jako součet takovýchto součinů za jednotlivé pobyty.

Ř. 0203 a 0204: Údaje o lyžařských kurzech se týkají všech ročníků základních škol, středních škol a konzervatoří vyslaných na lyžařské výcvikové kurzy organizované školou. Vykazování počtu žáků a počtu kalendářních dnů – viz ř. 0201 a 0202.

Ř. 0204a: Uvádějí se děti z mateřských škol a žáci 1. stupně základních škol, kteří se zúčastnili výukového kurzu plavání v souladu se vzdělávacím programem školy.

Ř. 0205: Vyplňují základní a střední školy, které organizovaly v uplynulém školním roce kurzy pro získání základního vzdělání.

Ř. 0208 a 0209: Vyplňují jen školy, v nichž **v souladu s § 20 školského zákona** probíhá příprava žáků – cizinců k jejich začlenění do základního vzdělávání (viz § 10 vyhl. č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů). V ř. 0208 se uvede celkový počet žáků, kteří se ve školním roce 2016/17 zúčastnili výuky.

Oddíl III.

Ř. 0301: Jako samostatné pracoviště se vykáže samostatný objekt školy/škol vykazující právnické osoby, jehož adresa je zapsaná v rejstříku jako místo, kde je poskytováno vzdělávání, a v němž působící škola by při jiném organizačním uspořádání mohla být zapsána v rejstříku jako samostatná škola. Pokud v daném objektu působí současně např. mateřská škola a základní škola, uvede se počet 1. Obdobně se uvede počet 1 v případě např. střední školy a vyšší odborné školy. 2 nebo více budov vzájemně propojených chodbou se považují za jedno pracoviště.

Ř. 0302: Uvede se každé samostatné pracoviště, kde působí konzervatoř, které je nebo by při jiném organizačním uspořádání mohlo být zapsáno v rejstříku jako samostatná škola.

Ř. 0303: Uvede se každé samostatné pracoviště, kde působí vyšší odborná škola, které je nebo by při jiném organizačním uspořádání mohlo být zapsáno v rejstříku jako samostatná škola.

Příklad:

V budově současně působí střední a vyšší odborná škola téhož právního subjektu: v ř. 0301 i ř. 0303 bude uveden počet 1.

Oddíl IV.

Vyplňují všechny střední a vyšší odborné školy, včetně škol mimo provoz. Údaje se týkají minulého školního roku.

Ř. 0403 a 0404: Rozumí se odměna za produktivní činnost podle § 122 školského zákona. Uvádí se celková vyplacená částka odměn za uplynulý školní rok **v celých Kč**. Průměrný počet žáků/studentů pobírajících odměny za produktivní činnost (měsíční průměr) se stanoví tak, že se **součet** počtu žáků/studentů, kteří **v jednotlivých měsících** minulého školního roku pobírali tyto odměny, vydělí deseti (výsledek se zapíše s přesností na 1 desetinné místo).

Příklad:

1) Během prvního pololetí pobírali odměny 3 žáci/studenti, ve druhém pololetí 4 žáci/studenti. Uvede se $5 \cdot 3 + 5 \cdot 4 = 35$, děleno 10 = 3,5.

2) Celý rok pobíralo odměny 8 žáků/studentů. Uvede se $8 \cdot 10/10 = 8$.

Oddíl VI.

Ř. 0601 a 0602: Právnické osoby zřizované registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi nebo jinou právnickou nebo fyzickou osobou vyplňují v ř. 0601 a 0602 počet osob, které **vykonávají činnost** výchovného poradce nebo metodika informačních a komunikačních technologií. V případě právnických osob vykonávajících činnost mateřských, základních, středních, vyšších odborných škol a konzervatoří zřizovaných MŠMT, krajem, obcí nebo svazkem obcí se započítávají pouze učitelé, kteří vykonávají uvedenou činnost a v souladu s § 3 nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „nařízení vlády“) **mají snížený rozsah přímé pedagogické činnosti.**

Ř. 0602a: **Vyplňují všechny právnické osoby bez ohledu na zřizovatele.** Uvádí se počet pedagogických pracovníků, kteří ve školách zabezpečují poskytování poradenské služby školního metodika prevence v souladu s § 7 vyhlásky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů

Ř. 0602b: **Vyplňují všechny právnické osoby bez ohledu na zřizovatele.** Uvádí se počet učitelů, kteří jsou pověřeni podporovat profesní rozvoj začínajících učitelů v 1. roce jejich učitelské praxe, uvedených ve sl. 9 oddílu X.

Ř. 0603 až 0609: Uvádí se počet pedagogických pracovníků vykonávajících specializovanou činnost, k jejichž výkonu jsou podle zákona a § 9 vyhl. č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů, nezbytné další kvalifikační předpoklady, kteří působí v MŠ, ZŠ, SŠ, konzervatoři a VOŠ, jejichž činnost vykonává vykazující právnická osoba, která je zřízená krajem, obcí nebo svazkem obcí nebo ministerstvem, a **kteří pobírají specializační příplatek za tyto činnosti** (§ 133 zákoníku práce).

Oddíl X.

Zahrnují se všichni učitelé, kteří uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovního vztahu k vykazujícímu ředitelství škol (pracovní poměr, dohoda apod.) a na zdroje financování. Budou zde uvedeni i učitelé ze škol, příp. tříd zřízených podle § 16 odst. 9 školského zákona, učitelé vyučující v přípravných třídách základní školy, ve třídách přípravného stupně základní školy speciální a učitelé ve školách při zdravotnických zařízeních.

Vykonává-li učitel svoji činnost ve více druzích/stupních škol téhož ředitelství škol, bude ve fyzických osobách celkem v ř. 1001 uveden 1x, v příslušném druhu/stupni školy bude uveden s odpovídajícím přepočteným úvazkem.

Dlouhodobě nepřítomný učitel se nevykazuje (vykáže se učitel přijatý jako náhrada).

Sl. 4 až 6: Při **přepočtu na plně zaměstnaného** se porovnává úvazek učitele se základním úvazkem pro danou kategorii (nařízení vlády). V případě ředitele školy se za základ bere jeho rozsah přímé pedagogické činnosti. Při přepočtu na plně zaměstnané se neberou v úvahu hodiny nad stanovený týdenní rozsah hodin přímé vyučovací činnosti. Výjimkou jsou zaměstnanci na zkrácený úvazek, kterým se tyto hodiny započítávají až do výše plného úvazku. Údaje o zaměstnancích přepočtených na plně zaměstnané se uvádějí s přesností na 1 desetinné místo.

Příklad: 3 učitelé na plně úvazky, 1 učitel na 3/4 úvazku, 1 učitel na 1/3 úvazku dává úhrnem $3 + 0,75 + 0,3333 = 4,0833$; zapíše se 4,1.

Sl. 6: Bez kvalifikace je učitel, který nesplňuje požadavek vzdělání pro zastávanou funkci podle zákona. **Neuvádějí se** učitelé, kteří nemají odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, avšak vztahuje se na ně některá z výjimek podle zákona (§ 22 odst. 4 a 5, § 32 odst. 1, § 8 odst. 4, § 9 odst. 9, § 10 odst. 2, § 11 odst. 5 a 6).

Sl. 9 až 11: Uvádějí se začínající učitelé v 1. roce praxe učitele od vstupu do této pedagogické profese.

Ř. 1001: Uvedou se všichni učitelé vykazujícího ředitelství škol, vč. ředitelů škol a jejich zástupců. Budou uvedeni i učitelé nepovinných předmětů, učitelé praktického vyučování a učitelé odborného výcviku, odborné praxe a učitelé náboženství. **Každý učitel bude zahrnut pouze jednou.**

Ř. 1002 až 1011: Učitelé uvedení v ř. 1001 zde budou rozepsáni do příslušného řádku podle toho, ve kterém druhu/stupni školy vykonávají svou činnost. **Každý učitel se vykáže tolikrát, na kolika družích (stupních) škol působí.**

Učitel speciální třídy základní školy, v níž se společně vzdělávají žáci 1. stupně i 2. stupně, bude vykázán na tom stupni, na kterém je vykázána tato třída (viz výkaz M 3, oddíl IIIA).

Není-li pro děti přípravného stupně zřízena samostatná třída a děti jsou integrovány ve třídách základní školy speciální, pak se učitel v přípravném stupni ZŠ speciální (ř. 1002a) neuvádí.

Ř. 1006 a 1010: Uvedou se učitelé z řádku 1005, resp. 1009 vyučující v ročních gymnáziích a konzervatořích, v nichž je plněna povinná školní docházka. Ve sloupcích 4 – 8 se vykáže příslušná část jejich úvazku odpovídající působení na nižším stupni gymnázia, resp. v 1. – 4. roč. 8letého vzdělávacího programu v konzervatoři.

Oddíl XI.

Vyplňují jen právnické osoby, které vykonávají činnost středních škol, konzervatořích a vyšších odborných škol. Rozvedou se učitelé uvedení v oddíle X, ř. 1005, 1009 a 1011. Údaje se uvádějí v přepočtených hodnotách s přesností na 1 desetinné místo. Jako interní se posuzují ti učitelé, kteří na škole vyučují v pracovním poměru. Učitelé vyučující na základě dohod ap. se posuzují jako externí.

Sl. 4: Bez kvalifikace je učitel, který nesplňuje požadavek vzdělání pro zastávající funkci podle zákona. **Neuvádějí se učitelé, kteří nemají odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají, avšak vztahuje se na ně některá z výjimek podle zákona – viz oddíl X.**

Ř. 1102 a 1106: Uvedou se učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů, včetně náboženství.

Ř. 1103 a 1107: Uvedou se učitelé odborných předmětů, včetně uměleckých.

Ř. 1104 a 1108: Uvedou se učitelé praktického vyučování a učitelé odborného výcviku. **Neuvádějí se instruktoři žáků.**

Oddíl XII.

Uvedou se učitelé působící ve speciálních třídách (MŠ, ZŠ, SŠ) a speciálních studijních skupinách (VOŠ) běžných škol, a všichni učitelé speciálních škol (vč. speciálních konzervatořích). Budou zde uvedeni i učitelé vyučující ve třídách přípravného stupně ZŠ speciální.

Nebudou uváděni učitelé dětí, žáků a studentů se zdravotním postižením, vzdělávajících se v běžných třídách. Údaje se uvádějí v přepočtených hodnotách s přesností na 1 desetinné místo. Učitel speciální třídy základní školy, v níž se společně vzdělávají žáci 1. stupně i 2. stupně, bude vykázán na tom stupni, na kterém je vykázána tato třída (viz výkaz M 3, oddíl IIIA).

Není-li pro děti přípravného stupně zřízena samostatná třída a děti jsou integrovány ve třídách základní školy speciální, pak se učitel v přípravném stupni ZŠ speciální (ř. 1202a) neuvádí.

Sl. 4: Uvedou se učitelé, kteří získali speciálně pedagogickou kvalifikaci podle zákona (§ 6 odst. 2, § 7 odst. 2, § 8 odst. 2, § 9 odst. 7) bez ohledu na formu získání této kvalifikace.

Ř. 1209: Uvedou se učitelé v konzervatoři zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona.

Oddíl XIII.

Vykonává-li ředitel či zástupce ředitele zároveň přímou vyučovací činnost, bude vykázán jak v oddíle X (popř. XI, XII), tak v oddíle XIII. Patří-li do jiné kategorie pedagogických pracovníků, bude uveden jak v oddíle XIII, tak v oddíle XIV. Není-li výjimečně učitelem ani pedagogickým pracovníkem uváděným v oddíle XIV, bude vykázán jen v oddíle XIII.

Sl. 4 a 5: Vykážou se ti vedoucí pedagogičtí pracovníci, kteří mají z titulu své funkce snížený rozsah přímé pedagogické činnosti (nařízení vlády) a pedagogičtí pracovníci, kteří nejsou jmenováni do funkce zástupce ředitele školy, ale řídí některou ze škol, jejich činnost daná právnická osoba vykonává (podle § 3 odst. 1 nařízení vlády).

Nevykazují se ti pracovníci, kteří vystupují pouze jako statutární zástupci ředitele a zastupují ředitele jen v době jeho nepřítomnosti.

Oddíl XIV.

Zahrnují se všichni, kdo uvedenou činnost vykonávají, bez ohledu na druh jejich pracovního právního vztahu k vykazujícímu ředitelství škol (pracovní poměr, dohoda apod.) a na zdroje financování. Uvádějí se pouze pedagogičtí pracovníci podle § 2 odst. 2 zákona. Neuvádějí se školní asistenti, chůvy, sociální pedagogové apod., kteří nejsou pedagogickými pracovníky. Dlouhodobě nepřítomný pracovník se nevykazuje (vykáže se pracovník přijatý jako náhrada).

Ve fyzických osobách (sl. 2 a 3) se každý pracovník uvede podle toho, jakou z uvedených profesí vykonává ve vykazujícím subjektu, při přepočtu na plně zaměstnaného (sl. 4 a 5) se uvede odpovídající část jeho úvazku.

Vykonává-li asistent pedagoga svoji činnost ve více družích/stupních škol téhož ředitelství, bude ve fyzických osobách v ř. 1400 uveden 1x.

Sl. 4 a 5: Údaje se uvádějí v přepočtených hodnotách s přesností na **dvě** desetinná místa.

Ř. 1400: Uvedou se všichni asistenti pedagoga působící ve školách v souladu s § 5 vyhl. č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných bez ohledu na to, zda vykonávají svoji činnost v běžné nebo speciální třídě. Neuvádějí se osobní asistenti zdravotně postižených žáků, kteří nejsou zaměstnanci školy (§ 9 vyhl. č. 27/2016 Sb.).

Ř. 1401: Uvedou se asistenti pedagoga započtení v ř. 1400, kteří poskytují podporu při vzdělávání výhradně dětem, žákům nebo studentům se zdravotním znevýhodněním, které je uvedeno v § 16 odst. 9 školského zákona (mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, závažné vady řeči, závažné vývojové poruchy učení, závažné vývojové poruchy chování, souběžné postižení více vadami nebo autismus), bez ohledu na to, zda se vzdělávají v běžné nebo speciální třídě.

Ř. 1401b, 1401a až 1401g: Rozvedou se asistenti pedagogů podle toho, kde působí. Ve fyzických osobách (sl. 2 a 3) se každý uvede tolikrát, na kolika družích škol vykazujícího ředitelství působí, při přepočtu na plně zaměstnaného (sl. 4 a 5) se uvede odpovídající část jeho úvazku. V případě, že asistent pedagoga část své přímé pedagogické činnosti vykonává ve školském zařízení, např. ve školní družině, v domově mládeže apod., vykáže se pouze poměrná část úvazku odpovídající jeho působení v některé ze škol vykazujícího ředitelství.

Ř. 1402b: Uvedou se vychovatelé působící jako další pedagogický pracovník při výuce. **Neuvádějí se vychovatelé ve školní družině, školním klubu ani jiných školských zařízeních.**

Ř. 1404: Uvedou se trenéři (podle § 2 a dále § 21 zákona) v gymnáziích se sportovní přípravou a středních školách zaměřených na výuku tělesné výchovy, příp. v základních školách s rozšířenou výukou tělesné výchovy.

Ř. 1405: Speciální pedagog je pracovník, který zabezpečuje dětem, žákům či studentům se speciálními vzdělávacími potřebami speciálně pedagogickou péči. Nejde o učitele, který má speciálně pedagogickou kvalifikaci a vykonává přímou vyučovací činnost.

Ř. 1403 a 1405: Vykazují se pouze psychologové a speciální pedagogové působící na některé ze škol vykazujícího ředitelství, nevykazují se pracovníci působící např. v SPC a jiných školských zařízeních.

Oddíl XV.

Ve sl. 2, 8 a 14 se v jednotlivých řádcích, tj. 1501 až 1506 uvádí jednotlivé počítače podle skutečného fyzického počtu ve své kategorii (stolní počítače, přenosné počítače, ostatní), ve sl. 3 až 7, 9 až 13, 15 až 19 se rozvede, na kterém druhu/stupni školy, jsou tyto počítače k dispozici. Jsou-li přístupné dětem, žákům, studentům ve více družích/stupních škol, budou uvedeny pro každý druh/stupeň školy samostatně. Ve sl. 2, 8 a 14 bude každý počítač uveden pouze jednou, součet údajů ve sl. 3 až 7, 9 až 13, 15 až 19 může být tedy vyšší než údaj ve sl. 2, 8 a 14, nesmí však být nižší. **Neuvádějí se počítače, které jsou v osobním vlastnictví.**

Sl. 8 až 13: Jako přenosné počítače se uvedou pouze zařízení typu notebook a netbook.

Sl. 14 až 19: Do kategorie ostatní se zahrnou zařízení typu tablet (vč. iPad) a phablet.

Ř. 1501: Uvádějí se všechny počítače bez ohledu na to, zda jsou k dispozici zaměstnancům školy nebo dětem, žákům a studentům.

Ř. 1504 až 1506: Stáří počítače se uvádí podle roku výroby nikoli podle délky vlastnictví počítače.

Oddíl XVI.

Sl. 2: Uvede se Ano/Ne podle toho, zda je uvedené technické vybavení ve vykazujícím ředitelství k dispozici, bez ohledu na případný výskyt na jednotlivých pracovištích daného ředitelství.

V ř. 1601, 1604, 1604a a 1605, sl. 4 až 8 se uvede Ano/Ne podle toho, zda děti, žáci a studenti daného druhu/stupně školy mají k dispozici dané technické vybavení.

Ř. 1602 a 1603: Ve sl. 3 se uvede počet takto vybavených učeben, kterými disponuje dané ředitelství, ve sl. 4 až 8 se tento počet rozvede podle toho, kterým druhům/stupňům škol jsou tyto učebny k dispozici.

Ř. 1602: Zahnují se všechny prostory, v nichž probíhá vzdělávání (učebny, odborné pracovny, laboratoře, počítačové učebny, jazykové učebny, dílny, herny MŠ apod.) a kde je dostupná školní bezdrátová síť.

Ř. 1603: Započítávají se učebny, ve kterých může probíhat elektronická interaktivní výuka, vč. tříd vybavených interaktivní tabulí. Je-li prostředek ICT dostupný při výuce pouze učitel, nejedná se pro účely vykazování o multimediální učebnu.

Ř. 1603a: Ve sl. 3 se uvede počet mobilních přenosných sad (notebook, tablet), které mají učitelé k dispozici a mohou si je přinést do výuky. Sadu tvoří minimálně 12 zařízení. Ve sl. 4 až 8 se tento počet rozvede podle toho, kterým druhům/stupňům škol jsou tyto sady k dispozici.

Ř. 1604: Uvede se, zda škola disponuje školním informačním systémem, vč. školního intranetu dostupného pouze žákům nebo pracovníkům školy. Ve sl. 4 až 8 se uvede, kterým druhům/stupňům škol je informační systém k dispozici.

Ř. 1604a: Uvede se, zda školní informační systém je k dispozici on-line žákům nebo rodičům.

Ř. 1605: BYOD - z anglického "Bring Your Own Device" – uvede se Ano/Ne podle toho, zda je žákům a studentům umožněno při výuce používat jejich vlastní technická zařízení typu ICT (např. notebook, netbook, tablet, chytrý telefon apod.). Mateřská škola tento údaj nevyplňuje.

Oddíl XVII.

Vyplňují jen právnické osoby, které vykonávají činnost základních a středních škol. Uvedou se počty kurzů a žáci kurzů pro získání **základního vzdělání** (§ 55 odst. 3 školského zákona) realizované ve školním roce 2017/18.

Sl. 3: Vyplňují ZŠ, které organizují kurzy pro získání základního vzdělání.

Sl. 4: Vyplňují SŠ, které organizují kurzy pro získání základního vzdělání.

Ř. 1704 až 1707: Rozepíší se žáci podle formy vzdělávání, ve které je kurz pořádán.

Oddíl XVIII.

Vyplňují se údaje za školní rok 2016/2017.

Vyplňují jen právnické osoby, které vykonávají činnost středních škol, konzervatoří a vyšších odborných škol. Uvádějí se kurzy uskutečněné vykazujícím ředitelstvím podle § 114 školského zákona (nikoliv kurzy uskutečňované jiným právním subjektem, na které vykazující ředitelství vyslalo své zaměstnance) a ukončené v průběhu školního roku 2016/2017. **Neuvádějí se** kurzy pro získání základního vzdělání. Do sl. 2 se uvádí každý kurz tolikrát, kolik „běhů“ (opakování) tohoto kurzu bylo v loňském školním roce realizováno.

Ř. 1805: Krátkodobé rekvalifikační kurzy v oborech **mimo** soustavu oborů vzdělání a jejich účastníci a absolventi za minulý školní rok se uvádějí pouze zde a nejsou zahrnuti ve výkazu o střední škole M 8.

Základní kontrolní vazby

oddíl I:

- počet knihovních jednotek celkem (ř. 0101) musí odpovídat součtu podle jednotlivých kategorií (ř. 0102 až 0104)
- počet uživatelů knihovny (ř. 0109) musí odpovídat součtu podle jednotlivých kategorií (ř. 0110 a 0111)
- počet profesionálních knihovníků v přepočtených počtech (ř. 0115) nesmí být větší než počet ve fyzických osobách (ř. 0114)
- počet pracovníků knihovny (ř. 0113) musí odpovídat součtu profesionálních knihovníků (ř. 0114) a ostatních pracovníků (ř. 0116)

- jsou-li u aktivní knihovny vykázáni uživatelé (ř. 0109), musí být vykázány i počty knihovních jednotek (ř. 0101) a pracovníků (ř. 0113) a naopak

oddíl II:

pro každý sloupec:

- počet žáků vyslaných na zotavovací pobyty nebo lyžařské kurzy (ř. 0201 nebo ř. 0203) nesmí být větší než počet kalendářních dní strávených na zotavovacích pobytech nebo lyžařských kurzech (ř. 0202 nebo ř. 0204)
- vydaných osvědčení (ř. 0209) nesmí být víc než žáků (ř. 0208)

oddíl III:

- údaj v ř. 0302 nesmí být větší než údaj v ř. 0301
- údaj v ř. 0303 nesmí být větší než údaj v ř. 0301

oddíl IV:

pro každý sloupec:

- je-li uvedena vyplacená částka v ř. 0404, musí být uvedeni i odměňovaní v ř. 0403 a naopak

oddíl VI:

pro každý řádek:

- počet žen ve sl. 3 nesmí být větší než počet fyzických osob ve sl. 2 celkem

oddíl X:

pro každý řádek:

- počet učitelů (sl. 2) nesmí být menší než počet žen (sl. 3) a než počet začínajících učitelů (sl. 9)
- počet začínajících učitelů (sl. 9) nesmí být menší než počet žen – začínajících učitelek (sl. 10)
- přepočtený počet celkem (sl. 4) nesmí být menší než přepočtený počet žen (sl. 5) a než přepočtený počet učitelů bez kvalifikace (sl. 6) a než přepočtený počet začínajících učitelů (sl. 11)

pro ř. 1002 až 1011:

- počet učitelů (sl. 2) nesmí být menší než počet přepočt. osob celkem (sl. 4) a než přepočtený počet začínajících učitelů (sl. 11)
- počet žen – začínajících učitelek (sl. 10) nesmí být vyšší než počet žen (sl. 3)

pro sl. 2, 3, 9 a 10:

- součet počtů učitelů podle škol, kde vyučují (v ř. 1002 až 1011), nesmí být menší než celkový počet v ř. 1001

pro sl. 4, 5, 6 a 11:

- součet počtů učitelů podle škol, kde vyučují (v ř. 1002 až 1011), musí odpovídat celkovému počtu v ř. 1001
- počty učitelů v ř. 1006 nesmí být větší než počty učitelů v ř. 1005, počty učitelů v ř. 1010 nesmí být větší než počty učitelů v ř. 1009

oddíl XI:

pro každý řádek:

- přepočtený počet celkem (sl. 2) nesmí být menší než přepočtený počet žen (sl. 3) a než přepočt. počet učitelů bez kvalifikace (sl. 4)

pro každý sloupec:

- počet interních učitelů (ř. 1101) se musí rovnat součtu počtů těchto učitelů podle předmětů vyučování (ř. 1102 až 1104)
- počet externích učitelů (ř. 1105) se musí rovnat součtu počtů těchto učitelů podle předmětů vyučování (ř. 1106 až 1108)

oddíl XII:

pro každý řádek:

- přepočtený počet celkem (sl. 2) nesmí být menší než přepočtený počet žen (sl. 3) a než přepočtený počet učitelů se speciálně pedagogickou kvalifikací (sl. 4)

pro každý sloupec:

- součet počtů učitelů podle škol, kde vyučují (v ř. 1202 až 1211), by se měl rovnat celkovému počtu v ř. 1201

oddíl XIII:

- počet ředitelů celkem (ř. 1301, sl. 2) nesmí být menší než počet žen (ř. 1301, sl. 3)

pro každý řádek:

- počet zástupců celkem (sl. 4) nesmí být menší než počet žen (sl. 5)

pro sl. 4 a 5:

- počet zástupců ustanovených pro určitý druh školy (ř. 1302, 1303, 1304, 1305, 1306) nesmí být větší než počet zástupců celkem (ř. 1301)
- počet zástupců celkem (ř. 1301) nesmí být větší než součet údajů v ř. 1302 až 1306

oddíl XIV:

pro každý řádek:

- počet fyzických osob (sl. 2) nesmí být menší než počet žen (sl. 3), než přepočtený počet celkem (sl. 4)
- počet žen ve fyzických osobách (sl. 3) nesmí být menší než přepočtený počet žen (sl. 5)
- přepočtený počet celkem (sl. 4) nesmí být menší než přepočtený počet žen (sl. 5)

pro sl. 2 a 3:

- počet asistentů pedagoga určených výhradně pro děti/žáky/studenty se zdravotním postižením (ř. 1401) nesmí být větší než počet asistentů pedagoga celkem (ř. 1400), totéž platí i pro sl. 4 a 5
- počet asistentů pedagogů ve fyzických osobách v jednotlivých druzích škol (ř. 1401b, 1401a až 1401g) nesmí být větší než počet asistentů pedagoga celkem

pro sl. 4 a 5:

- součet počtů asistentů pedagogů přepočtených na plně zaměstnané v jednotlivých druzích škol (ř. 1401b, 1401a až 1401g) musí odpovídat počtu asistentů pedagoga přepočtených na plně zaměstnané celkem (ř. 1400)

oddíl XV:

pro ř. 1502 až 1506:

- je-li vyplněn údaj ve sl. 2, musí být vyplněn i údaj ve sl. 3 až 7 a naopak. Součet údajů ve sl. 3 až 7 může být vyšší než údaj ve sl. 2, nesmí však být nižší. To obdobně platí i pro sl. 8 až 13 a 14 až 19.

pro sl. 2, 8 a 14:

- údaj v ř. 1502 nesmí být vyšší než údaj v ř. 1501

pro každý sloupec:

- údaj v ř. 1503 nesmí být vyšší než údaj v ř. 1502
- součet počtů v ř. 1504 až 1506 musí odpovídat údaji v ř. 1502

oddíl XVI:

pro ř. 1601, 1604, 1604a a 1605:

- je-li v některém ze sl. 4 až 8 uvedeno Ano, musí být uvedeno Ano i ve sl. 2 a mělo by to platit i naopak

pro ř. 1602, 1603 a 1603a:

- je-li vyplněn údaj ve sl. 3, musí být vyplněn i údaj ve sl. 4 až 8 a naopak. Součet údajů ve sl. 4 až 8 může být vyšší než údaj ve sl. 3, nesmí však být nižší.

oddíl XVII:

pro oba sloupce:

- počet kurzů v ř. 1701 nesmí být menší než počet kurzů v denní formě v ř. 1702
- počet kurzů v ř. 1701 nesmí být větší než počet žáků v ř. 1703
- počet žáků v ř. 1703 musí odpovídat rozpisu podle formy vzdělávání (ř. 1704 až 1707)
- počet dívek v ř. 1703a nesmí být větší než počet žáků v ř. 1703

oddíl XVIII:

pro každý řádek:

- počet kurzů ve sl. 2 nesmí být větší než počet účastníků ve sl. 3
- je-li uveden počet účastníků ve sl. 3, musí být uveden i počet kurzů ve sl. 2
- počet žen ve sl. 4 nesmí být větší než počet účastníků ve sl. 3, totéž platí i pro sl. 5 a 6.

Mezioddílové vazby:

- součet počtů interních a externích učitelů (odd. XI) v každém sloupci musí odpovídat součtu učitelů v ř. 1005, 1009 a 1011 ve sl. 4 až 6
- hodnota v každém řádku a sloupci v odd. XII nesmí být větší než hodnota v odpovídajícím řádku a sloupci v odd. X.
- jsou-li uvedeny údaje u příslušného druhu školy v oddílech III, XIII, XIV, XV, XVI a XVII, musí být uvedeni učitelé u téhož druhu školy v oddíle X, obdobně by to mělo platit i v případě oddílů II a IV, pokud se nejedná o školu mimo provoz.

Mezivýkazové vazby:

- učitelé v odd. X v ř. 1002 až 1011 se uvedou, jen pokud jsou uvedeny děti/žáci/studenti na odpovídajícím výkaze za školu vykazujícího ředitelství škol (platí pro všechny školy, kontrola probíhá jen u výkazů S 1-01, S 4-01 a S 4c-01)
- učitelé v odd. XII v ř. 1202 až 1211 budou uvedeni jen tehdy, pokud se na odpovídajícím výkaze za školu vykazujícího ředitelství škol uvádějí speciální třídy/studijní skupiny (platí pro všechny školy, kontrola probíhá jen u výkazů S 1-01 a S 4c-01)

Zde jsou uvedeny pouze základní kontrolní vazby, které mají informovat zpracovatele při vyplňování výkazu. Podrobnější - úplné kontrolní vazby jsou součástí pořizovacího programu.