*Číslo jednací žádosti:*

**Žádost o vykonání úřednické zkoušky**

**[ ]  jen obecné části [ ]  jen zvláštní části [ ]  obecné i zvláštní části \*[[1]](#footnote-1)**

**[ ]**   **v řádném termínu [ ]**  **z důvodu jejího opakování \*1**

**[ ]**   **pro první obor státní služby [ ]**   **pro další obor státní služby \*1**

**Státní zaměstnanec [ ]  / zaměstnanec na služebním místě [ ]  \*1**

………………………………………… …………..…………………………………………

(služební označení, titul, jméno a příjmení, datum a místo narození a evidenční číslo státního zaměstnance, jedná-li se o státního zaměstnance)

…………………………………………………………………………………………….

(trvalý pobyt)

……………………………………………………………………………………………….

(doručovací adresa, je-li odlišná od trvalého pobytu)

…………………………………………………………………………………………….

(služební e-mailová adresa, služební telefon)

**žádá služební úřad:** …………………………………………………………………….

**o umožnění vykonání úřednické zkoušky \***1,**\*[[2]](#footnote-2)**

**[ ]**  podle § 35 odst. 2 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě

**[ ]**  podle § 178 odst. 4 zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě

**pro obor státní služby:** ……………………………………………….…..………………….

 (obor státní služby podle § 1 a přílohy nařízení vlády č. 106/2015 Sb., o oborech státní služby)

Preferovaný termín vykonání úřednické zkoušky \*[[3]](#footnote-3): …………………………………………..

(datum, je-li vhodný termín vypsán, případně jen preferované období)

Uvádím, že: **\*1**

1. **[ ]**  o umožnění vykonání úřednické zkoušky jsem dosud nežádal(a)
2. **[ ]**  úřednickou zkoušku (anebo některou její část) jsem již úspěšně vykonal(a)

poprvé dne: ………………………….

u služebního úřadu: ..……………………..…………………………………………………….

1. **[ ]**  pro obor státní služby: ………………………………………….……………………

2. **[ ]**  jen pro obecnou část:

1. **[ ]**úřednickou zkoušku jsem neúspěšně konal(a) dne: …………………………………..

 u služebního úřadu: ………………………………………………………………………...

pro obor státní služby ………………………………………………….……………………

přičemž jsem neuspěl(a) □již u obecné část □až u zvláštní části

1. **[ ]** obecná část úřednické zkoušky je mi ze zákona uznána (§ 36 odst. 4 zákona o státní službě), a lze ji prokázat *osvědčením* vydaným dne: …………………………….
2. **[ ]** zvláštní část úřednické zkoušky je mi uznána na základě právního předpisu (nařízení vlády vydané podle § 36 odst. 4 zákona o státní službě), a lze ji prokázat *osvědčením* vydaným dne: …………….……………………………………………….
3. **[ ]**  splnění zvláštní části úřednické zkoušky je konstruováno ze zákona (§ 191 a § 192 ve spojení s § 196 odst. 2 zákona o státní službě), a lze ho prokázat osvědčením vydaným dne: …………….……………………………………………….

Dále uvádím, že k vykonání úřednické zkoušky potřebuji zajistit **zvláštní podmínky [ ]** **\*1**:

1. **[ ]** vyplývající ze skutečnosti, že jsem ve smyslu § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, fyzickou osobou se zdravotním postižením nebo
2. **[ ]**  dle zákona č. 155/1998 Sb., o komunikačních systémech neslyšících a hluchoslepých osob, ve znění pozdějších předpisů:

………………………………………………………………………………………………..

(případná specifikace)

Současně prohlašuji, že jsem srozuměn s tím že:

* státnímu zaměstnanci je umožněno opakovat úřednickou zkoušku jen jednou a zaměstnanci podle § 178 odst. 4 zákona o státní službě je umožněno opakovat úřednickou zkoušku jen jednou bezúplatně,
* žádost o opakování úřednické zkoušky státním zaměstnancem musí být služebnímu orgánu doručena do 30 pracovních dnů po doručení zprávy o neúspěšném vykonání úřednické zkoušky, jinak možnost opakovat úřednickou zkoušku zaniká,
* opakovaná úřednická zkouška může být konána nejdříve po uplynutí 1 měsíce po neúspěšném vykonání úřednické zkoušky.

 *……………………………………………… Datum a podpis státního zaměstnance*

*……………………………………………… ………………………………………………*

*Datum převzetí žádosti bezprostředně Datum převzetí žádosti personalistou,*

*nadřízeným, podpis podpis*

1. \* Vyznačte zvolenou možnost. [↑](#footnote-ref-1)
2. \* V obou režimech (§ 35 odst. 2 i § 178 odst. 5 zákona o státní službě) lze konat úřednickou zkoušku, resp. její zvláštní část, výlučně pro obory státní služby systemizované na zastávaném služebním místě. V opačném případě podává i státní zaměstnanec anebo zaměstnanec podle § 178 zákona o státní službě žádost o vykonání úřednické zkoušky na své náklady u příslušného ústředního správního úřadu. [↑](#footnote-ref-2)
3. \* S odkazem na § 38 odst. 1 zákona o státní službě nelze konat úřednickou zkoušku dříve, než 21 dnů po podání žádosti. [↑](#footnote-ref-3)