



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Karmelitská 529/5  
118 12 Praha 1 – Malá Strana

IČO: 00022985

č. j.: 29871/2017-3

### ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. 17\_052/0008363-01

(dále jen „Rozhodnutí“)

#### Preamble

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy jako Řídící orgán Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Poskytovatel dotace“), na základě žádosti o podporu přijaté dne 26. října 2017 v rámci Výzvy 02\_17\_052 Individuální projekty systémové III, v aktuálním znění (dále jen „Výzva“), investiční priority 1 Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy prioritní osy 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, v souladu s ustanovením § 14 odst. 4 a § 54 odst. 1 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), **rozhodlo o poskytnutí dotace takto:**

#### Část I

#### OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

##### 1. Specifikace projektu a příjemce dotace

1.1 V souladu s podmínkami pro poskytování finančních prostředků stanovenými Operačním programem Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) se dotace poskytuje za účelem realizace projektu:

Název projektu dle MS2014+:	Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů
Registrační číslo projektu dle MS2014+:	CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_052/0008363
Prioritní osa:	PO 3 Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání
Investiční priorita:	IP 1 – Omezování a prevence předčasného ukončování školní docházky a podpora rovného přístupu ke kvalitním programům předškolního rozvoje, k primárnímu a sekundárnímu vzdělávání, možnostem formálního a neformálního vzdělávání, které umožňuje zpětné začlenění do procesu vzdělávání a odborné přípravy



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



(dále jen „projekt“).

## **1.2** Dotace se poskytuje příjemci:

Název: Národní institut pro další vzdělávání (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

Sídlo: Senovážné náměstí 872/25, 110 00 Praha 1

IČO: 45768455

Bankovní účet: 040002-0079530011/0710

(dále jen „Příjemce“).



## 2. Výše dotace (poskytovaná částka dotace)

### 2.1 Výše dotace

Dotace může být poskytnuta až do výše **348 415 000,00 Kč**

Finanční rámec projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy <sup>1</sup> (v %)
a) Celkové způsobilé výdaje projektu	348 415 000,00 Kč	
b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje	-	-
c) Celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje (c = a – b)	348 415 000,00 Kč	100 %
d) Vlastní financování způsobilých výdajů projektu uvedených v bodu c)	-	-
e) Dotace e = c – d <sup>2</sup>	348 415 000,00 Kč	100 %
z toho z Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];	281 519 320,00 Kč	80,8 %
z toho ze SR, tj. prostředky ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel].	66 895 680,00 Kč	19,2 %
Rozdělení investičních a neinvestičních prostředků v rámci celkové částky způsobilých výdajů projektu		
neinvestiční prostředky	348 415 000,00 Kč	100 %
investiční prostředky	-	-

**2.2** Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje ani z jiných zdrojů Příjemce. Konečná výše dotace, která je Příjemci poskytnuta, je stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.

**2.3** Režim financování projektu ex-ante.

### 3. Účel dotace

Účelem poskytnutí dotace je realizace níže uvedených klíčových aktivit projektu.

Klíčové aktivity projektu:

- Řízení projektu
- Spolupráce s ostatními IPs a organizace odborného panelu pro sdílení zkušeností

<sup>1</sup> Řádek c) tabulky.

<sup>2</sup> Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OP VVV PO2 – neinvestice 33062, investice 33981, OP VVV PO3 – neinvestice 33063, investice 33982.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- Evaluace
- Kabinety
- Kvalita
- Management
- Podpora
- Začínající učitel
- Veřejnost

(dále jen „účel dotace“).

Výše uvedené klíčové aktivity realizuje Příjemce v souladu s žádostí o podporu.

#### **4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu dotace**

Účelu dotace musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

Datum zahájení fyzické realizace projektu:	1. 1. 2018
Datum ukončení fyzické realizace projektu:	31. 10. 2022
Doba trvání projektu:	58 měsíců

## **Část II**

### **POVINNOSTI PŘÍJEMCE**

#### **1. Užití dotace dle Rozhodnutí**

Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, s tímto Rozhodnutím, Výzvou a Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část (dále jen „PpŽP“), které jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.

#### **2. Splnění účelu dotace a realizace projektu**

Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bod 3 tohoto Rozhodnutí, a to ve lhůtě uvedené v části I, bodu 4 tohoto Rozhodnutí. Účel dotace nelze změnit.

Projekt bude realizován v souladu s žádostí o podporu, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí (Příloha č. 2). Příjemce je povinen při provádění tzv. změnových řízení v IS KP14+<sup>3</sup> postupovat dle PpŽP.

Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

#### **3. Udržitelnost projektu**

Udržitelnost projektu ve smyslu čl. 71 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu a o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj,

---

<sup>3</sup> Informační systém konečného příjemce (modul MS2014+).



Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení (ES) č. 1083/2006 (dále jen „Obecné nařízení“) není vyžadována.

#### 4. Plnění rozpočtu projektu a harmonogramu klíčových aktivit projektu

- 4.1** Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu s platným harmonogramem klíčových aktivit projektu, který tvoří přílohu žádosti o podporu.
- 4.2** Příjemce je povinen splnit průběžné finanční milníky projektu. Průběžný finanční milník je stanoven vždy na 4 po sobě jdoucí sledovaná období v níže uvedené tabulce a tvoří 80 % kumulativní částky vyúčtování dle finančního plánu za toto období. Změna výše průběžného finančního milníku podléhá změnovému řízení dle PpŽP.
- 4.3** Příjemce je povinen splnit hraniční finanční milník projektu, který tvoří 60 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za období stanovené v níže uvedené tabulce.

Finanční milníky	Období plnění	Povinnost vyúčtovat (Kč)
Průběžný finanční milník projektu	1.1.2018 – 31.12.2018	26 531 227,82 Kč
	1.1.2019 – 31.12.2019	50 483 302,26 Kč
Hraniční finanční milník projektu	1.1.2018 – 31.12.2020	106 614 418,51 Kč
Průběžný finanční milník projektu	1.1.2021 – 31.12.2021	77 650 367,89 Kč
	1.1.2022 – 31.10.2022	58 929 074,10 Kč

#### 5. Způsobilé výdaje

- 5.1** Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, případně v rozpočtu, který Příjemce upravil v souladu s PpŽP, a je možné je dle PpŽP považovat za způsobilé.
- 5.2** Příjemce je oprávněn v žádosti o platbu vykazovat pouze výdaje, které splňují pravidla způsobilosti dle PpŽP. Způsobilost výdaje posuzuje Poskytovatel dotace. Pokud Příjemce s tímto posouzením nesouhlasí, může podat připomínky dle PpŽP.
- 5.3** Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje) z vlastních zdrojů Příjemce tak, aby byl dodržen účel dotace.
- 5.4** Příjemce je povinen zabezpečit, aby všechny předložené účetní/daňové doklady související s projektem byly označeny registračním číslem projektu. Výdaje provedené na základě účetních/daňových dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.

#### 6. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu



- 6.1** Příjemce je povinen naplňovat, sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v žádosti o podporu a Příloze č. 6 tohoto Rozhodnutí.
- 6.2** Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému sledování realizace projektu (monitorování projektu), a to zejména prostřednictvím předkládání monitorovacích zpráv. Monitorovací zprávy je Příjemce povinen předložit v termínech, formě a způsobem v souladu s PpŽP.
- 6.3** Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je ji Příjemce povinen doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace dle podmínek stanovených v PpŽP.
- 6.4** Příjemce je povinen v průběhu realizace projektu předkládat Poskytovateli dotace zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu, včetně všech nezbytných příloh, a to v termínech stanovených v PpŽP. Příjemce je povinen předkládat zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu v podobě uvedené v IS KP14+.
- 6.5** Poskytovatel dotace je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu požádat Příjemce o předložení zprávy „Informace o pokroku“ . Příjemce je povinen ji předložit ve lhůtě, kterou určí Poskytovatel dotace.

## **7. Oznamovací povinnost**

- 7.1** Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.
- 7.2** Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky provádění/realizace projektu.
- 7.3** Jakoukoli změnu projektu, která je podle PpŽP pro Příjemce nepodstatnou změnou, je Příjemce povinen písemně oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím změnového řízení v IS KP14+ v souladu s PpŽP.

## **8. Vedení účetnictví**

- 8.1** Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“).
- 8.2** Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení], a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost.
- 8.3** Příjemce je účetnictví povinen vést způsobem, který zajistí jednoznačné přiřazení účetních položek vykazovaných v rámci přímých výdajů ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.
- 8.4** V případě, že Příjemce není povinen vést účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen pro projekt vést tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o následující požadavky:



- vedení oddělené evidence nebo odpovídající kód ke všem příjmům a výdajům, majetkům a dlohům s jednoznačnou vazbou k příslušnému projektu;
- příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví [s výjimkou písm. f) tohoto ustanovení pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci] nebo předepsané náležitosti daňového dokladu ve smyslu ustanovení § 29 a § 30 zákona č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty;
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole Příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu.

**8.5** Příjemce je dále povinen průkazně všechny položky dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bod 11.2 tohoto Rozhodnutí.

## 9. Zakázky

**9.1** Příjemce je povinen při zadávání zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s právními předpisy<sup>4</sup> a PpŽP.

**9.2** Vytvoří-li se při zadávacím a výběrovém řízení kladný rozdíl mezi předpokládanou hodnotou zakázky a cenou nasmlouvanou, může vzniknout na projektu úspora. Využití těchto úspor je upraveno v PpŽP.

## 10. Plnění politik EU a MŠMT

Při realizaci projektu je Příjemce povinen dodržovat plnění politik EU, zejména předpisů pro regulérnost veřejné podpory, pravidel hospodářské soutěže, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a dodržovat plnění politik MŠMT, které jsou rozpracovány prostřednictvím OP VVV a PpŽP.

## 11. Kontrola/audit

**11.1** Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditů dle platných právních předpisů<sup>5</sup> a PpŽP.

**11.2** Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu, vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditů. Těmito orgány jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise (dále jen „EK“) a Evropský

<sup>4</sup> Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>5</sup> Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.



účetní dvůr (dále jen „EÚD“) a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

**11.3** Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace písemně či elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.

**11.4** Příjemce je povinen na žádost Poskytovatele dotace, Platebního a certifikačního orgánu (dále jen „PCO“) nebo Auditního orgánu (dále jen „AO“) poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně kopií protokolů z kontrol a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravních opatření, která budou výsledkem těchto kontrol, a o jejich splnění.

## **12. Publicita**

Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP.

## **13. Zákaz čerpání jiných podpor**

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných Evropských strukturálních a investičních fondů, z jiných nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

## **14. Vypořádání projektu**

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy.<sup>6</sup>

## **15. Uchovávání dokumentů**

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP.

## **16. Odečtení příjmů**

Příjemce je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu dle čl. 65 Obecného nařízení, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí.

## **17. Péče o majetek**

Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu

---

<sup>6</sup> Zejména s ustanovením § 75 rozpočtových pravidel a platnou vyhláškou vydanou Ministerstvem financí.





nesmí Příjemce majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace převést, prodat, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu v případě, že se nejedná o naplňování účelu projektu, a dále nesmí být k tomuto majetku po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele dotace zřízeno věcné břemeno či zástavní právo ani nesmí být vlastnické právo Příjemce nijak omezeno.

## 18. Výstupy projektu a práva duševního vlastnictví

**18.1** Příjemce je povinen poskytnout výstupy projektu v souladu s PpŽP nejpozději se závěrečnou zprávou o realizaci projektu pro využití Poskytovatelem dotace a pro informaci veřejnosti.

**18.2** Příjemce je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, licencovat licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je Příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od Příjemce, je Příjemce povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako Příjemce.

## 19. Veřejná podpora<sup>7</sup>

EK může uložit Příjemci navrácení nebo prozatímní navrácení veřejné podpory spolu s příslušnými úroky zpět Poskytovateli dotace, pokud shledá, že poskytnutá podpora představuje zakázanou veřejnou podporu neslučitelnou s vnitřním trhem. Poskytovatel dotace bude pro účely navrácení podpory postupovat v souladu s platnými právními předpisy.<sup>8</sup>

Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.

Podpora je poskytována v souladu s Rozhodnutím Komise (EU) ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování EU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU).

Podpora splňující podmínky Rozhodnutí č. 2012/21/EU je poskytována ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby, je slučitelná s vnitřním trhem a platí pro ni výjimka z povinnosti oznámení předem stanovená v čl. 108 odst. 3 Smlouvy o fungování EU.

Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu realizovat činnosti, které spadají mezi činnosti vymezené Pověřením k výkonu služby obecného hospodářského zájmu, které je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.

<sup>7</sup> Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy.

<sup>8</sup> Zejména s ustanovením § 7 zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění pozdějších předpisů.



## 20. Evaluace

Příjemce je povinen v souladu s PpŽP poskytovat součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP VVV, a to po celou dobu realizace projektu a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.

Příjemce je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

## 21. Komunikace v MS2014+

Příjemce je povinen zasílat veškeré písemnosti informačním systémem MS2014+. Příjemce je rovněž povinen seznámit se se všemi zprávami, které mu budou od Poskytovatele dotace prostřednictvím tohoto systému doručeny. Tím nejsou dotčena pravidla pro doručování uvedená v ustanovení § 19 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

## 22. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob

Poskytovatel dotace pověřuje Příjemce za níže uvedených podmínek, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky ESF, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím.

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje podpořené osoby v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“)<sup>9</sup> a v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP.

Příjemce je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.

Příjemce je povinen uzavřít smlouvu podle ustanovení § 6 zákona o ochraně osobních údajů s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob.

Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v pověření Příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

## Část III

### PLATEBNÍ PODMÍNKY

#### 1. Žádost o platbu

**1.1** Proplácení výdajů bude probíhat formou ex ante. První zálohová platba je stanovena v souladu s PpŽP – specifická část. Výše takto stanovené první zálohové platby činí 20 253 576, 67 Kč a tato částka bude proplacena zpravidla do 30 kalendářních dnů od vydání tohoto Rozhodnutí na bankovní účet Příjemce, nejdříve však 60 kalendářních dnů před zahájením realizace projektu.

**1.2** Příjemce je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předkládat Poskytovateli dotace řádně

<sup>9</sup> Dne 25. května 2018 nabyde účinnosti Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které stanovuje práva a povinnosti při zpracování osobních údajů.



vyplněné žádosti o platbu podložené s příslušnými účetními a jinými doklady dle PpŽP.

## 2. Převod prostředků dotace

Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí Příjemci poskytovat bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet Příjemce v závislosti na postupu realizace projektu. Dnem poskytnutí se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.

## 3. Finanční plán projektu

Dodržování finančního plánu projektu je monitorováno prostřednictvím finančních milníků projektu (viz část II, bod 4.2 a 4.3 tohoto Rozhodnutí).

### Část IV

#### PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 písm. b) nebo písm. j) rozpočtových pravidel a výše případného odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.
2. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.2 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,02 % z celkové částky dotace za každý nesplněný průběžný finanční milník. U projektů nad 100 mil. Kč celkové výše dotace ve výši 20 000 Kč za každý nesplněný průběžný finanční milník.
3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 4.3 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % z celkové částky dotace. U projektů nad 100 mil. Kč celkové výše dotace ve výši 100 000 Kč.
4. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 9.1 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven podle přílohy č. 1 tohoto Rozhodnutí.
5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 6.2 - 6.5, 7, 11.1 – 11.4, 15, 20 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 5 000 Kč za každé porušení.
6. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel, se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle ustanovení § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bod 4.1, 10, 21.
7. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 6.1 tohoto Rozhodnutí, jsou případné odvody za porušení rozpočtové kázně stanoveny takto:



Míra splnění hodnoty indikátorů výstupů vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 2	Výše odvodu
při naplnění průměru výstupů méně než nebo rovno 35 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena bez ohledu na naplnění indikátorů výsledku
při naplnění v intervalu více než 35 % méně než 85 %	snížený odvod z celkové částky dotace dle vzorce: $x = (85 - n)$
při naplnění na 85 % a více	0 Kč

$x =$  výše odvodu (%),  $n =$  průměrné % naplnění výstupů.

Míra splnění hodnoty indikátorů výsledků vzhledem k údajům uvedeným v příloze č. 2	Výše odvodu
při naplnění průměru výsledků méně než 40 %	odvod ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena bez ohledu na naplnění indikátorů výstupu
při naplnění v intervalu více než 40 % méně než 90 %	snížený odvod z celkové částky dotace dle vzorce: $x = (90 - n)$
při naplnění na 90 % a více	0 Kč

$x =$  výše odvodu (%),  $n =$  průměrné % naplnění výsledků.

Sankce se stanovují odděleně pro indikátory výstupu a výsledku a jednotlivé sankce se sčítají. Do výpočtu průměrů se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění.

Pokud má Příjemce závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra nenaplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, odděleně pro indikátory výstupů a indikátory výsledků. Přitom překročení nad 100 % se vždy započítává pouze jako 100 %.

8. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bod 12 tohoto Rozhodnutí, je případný odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel stanoven takto:<sup>10</sup>

<sup>10</sup> Výše případného odvodu za porušení rozpočtové kázně se v Rozhodnutí stanovuje ve výši finanční opravy dle tabulek sazeb finančních oprav dle Metodického pokynu pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014-2020, v platném znění ke dni vydání tohoto Rozhodnutí.



### Finanční opravy u povinných nástrojů publicity

Nástroj publicity	Pochybení	Výše finanční opravy v % z celkové částky dotace
Povinné nástroje	Nástroj chybí zcela	1,2 %
	Na nástroji chybí nebo je chybně: – logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/ textů) – název, hlavní cíl operace a informace o finanční podpoře od EU – předepsaný rozměr nástroje	0,8 %
	Je uvedeno nadbytečné logo	0,1 %

### Finanční opravy u nepovinných nástrojů/volitelné publicity

Nástroj publicity	Kategorie	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše finanční opravy v % z celkové částky dotace
Nepovinné nástroje/ volitelná publicita	A	Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů)	chybí zcela	0,6 %
	B	- Logo EU (znak EU včetně všech povinných odkazů/textů)	je uveden chybně	0,4 %
		- informace na internetové stránce, pokud taková existuje <sup>11</sup>	chybí zcela/je uvedena chybně	

V případě nedodržení povinností pravidel publicity se postupuje v souladu s pravidly pro uplatňování finančních oprav uvedenými v PpŽP. Výše všech případných odvodů za porušení rozpočtové kázně týkající se pochybení v oblasti publicity na jeden projekt je stanovena v souladu s PpŽP maximálně do výše 1 000 000 Kč.

<sup>11</sup> Obecné nařízení - Příloha XII, 2.2 Povinnosti příjemců, odst. 3.



## Část V

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Rozhodnutí a PpŽP.
2. Rozhodnutí nabývá právní moci dnem jeho doručení Příjemci.
3. Vydané Rozhodnutí bude uloženo v MS2014+ a Příjemce a Poskytovatel dotace mají toto vyhotovení k dispozici a současně bude Příjemci řádně doručeno.
4. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto povinné přílohy:

*Příloha č. 1 – Snížené odvody za porušení rozpočtové kázně v důsledku nedodržení povinností při zadávání zakázek – zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.*

*Příloha č. 2 – Žádost o podporu včetně všech příloh schválená Poskytovatelem dotace ke dni vydání tohoto Rozhodnutí – zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ a Poskytovateli dotace v MS2014+.*

*Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část – verze 5, účinná od 9. listopadu 2017 – zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.*

*Příloha č. 4 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzvy IPS III, verze 2, účinná od 4. prosince 2017 – zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.*

*Příloha č. 5 – Harmonogram klíčových aktivit – zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.*

*Příloha č. 6 – Cílové hodnoty indikátorů – zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.*

*Příloha č. 7 – Metodika pro vnitřní evaluaci projektů PO 3 OP VVV Individuální projekty systémové – zpřístupněná Příjemci dotace v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.*

*Příloha č. 8 – Pověření k výkonu veřejné služby realizované v rámci projektu – zpřístupněná Příjemci v IS KP14+ formou elektronického dokumentu.*

## Část VI

### POUČENÍ

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání.

V Praze dne<sup>12</sup>

PhDr. Mgr. Václav Velčovský, Ph.D.  
náměstek pro řízení sekce operačních programů

<sup>12</sup> viz datum uvedené u elektronického podpisu