
	Výzkumné projekty	Sm-M007
ÚSTAV PRO PÉČI O MATKU A DÍTĚ	Podolské nábřeží 157 Praha 4 - Podolí 147 00	strana 1 z 6

Organizační směrnice	
Název:	Výzkumné projekty
Spisová značka:	Sm-M007
Verze č.:	1.
Platnost od:	21. 8. 2018

	Jméno, příjmení, funkce	datum	podpis
Autor	Prof. MUDr. Zbyněk Straňák, CSc., náměstek pro vědu a výzkum		
Garant	Prof. MUDr. Zbyněk Straňák, CSc., náměstek pro vědu a výzkum		
Schválil	Doc. MUDr. Jaroslav Feyereisl, CSc., ředitel ÚPMD		

Datum	platnost	Podpis
	<input type="checkbox"/> pokračuje <input type="checkbox"/> ukončeno <input type="checkbox"/> nahrazeno	
	<input type="checkbox"/> pokračuje <input type="checkbox"/> ukončeno <input type="checkbox"/> nahrazeno	
	<input type="checkbox"/> pokračuje <input type="checkbox"/> ukončeno <input type="checkbox"/> nahrazeno	
	<input type="checkbox"/> pokračuje <input type="checkbox"/> ukončeno <input type="checkbox"/> nahrazeno	

Platnost a distribuce organizační normy	Platné jsou autorizované výtisky a elektronická verze na Intranetu <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px auto; width: 80%;"> Autorizované výtisky: manažer kvality a odborný garant organizační normy </div>
Personál	Všichni zaměstnanci, kteří spolupracují na klinických a výzkumných projektech

 ÚPMD	Výzkumné projekty	Sm-M007
ÚSTAV PRO PÉČI O MATKU A DÍTĚ	Podolské nábřeží 157 Praha 4 - Podolí 147 00	strana 2 z 6

Obsah

Obsah

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Účel

Závaznost

Zkratky

Definice

POPIS OBSAHU ON

Výzkumná a vývojová činnost

Podání žádostí o projekt


Řešení projektu, ukončení projektu

Nakládání s výsledky vědy a výzkumu

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Související dokumenty

PŘÍLOHY

	<h2>Výzkumné projekty</h2>	Sm-M007
ÚSTAV PRO PÉČI O MATKU A DÍTĚ	Podolské nábřeží 157 Praha 4 - Podolí 147 00	strana 3 z 6

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Účel

- 1.1.1. Tato organizační norma popisuje procesy spojené s prováděním klinických studií a výzkumných projektů v Ústavu pro péči o matku a dítě.

1.2. Závaznost


- 1.2.1. Tato ON je závazná pro všechny zaměstnance, kteří spolupracují na klinických a výzkumných projektech.

1.3. Zkratky

ČR	Česká republika
EU	Evropská unie
MZ ČR	Ministerstvo zdravotnictví ČR
ON	Organizační norma
UK	Univerzita Karlova
ÚPMD	Ústav pro péči o matku a dítě

1.4. Definice

- 1.4.1. Výzkumný projekt je projekt, který podporují příslušné společnosti, MZ ČR, agentury apod. za účelem získání nových poznatků směřovaných ke specifickému, předem stanovenému praktickému cíli s danou aplikací výsledků ve zdravotnictví. Účelová dotace je poskytnutá Ministerstvem zdravotnictví ČR nebo ze státního rozpočtu formou příspěvku účelových finančních prostředků na řešení programových projektů zdravotnického výzkumu a vývoje vybraných podle stanovených kritérií.
- 1.4.2. Klinický výzkum je primárně zaměřen na vývoj nových technologií, metod, postupů a léků umožňujících efektivní prevenci, časnou diagnostiku a individualizovanou léčbu.

 <p>ÚPMD</p>	<p>Výzkumné projekty</p>	<p>Sm-M007</p>
<p>ÚSTAV PRO PÉČI O MATKU A DÍTĚ</p>	<p>Podolské nábřeží 157 Praha 4 - Podolí 147 00</p>	<p>strana 4 z 6</p>

- 1.4.3. Účelová podpora je poskytnutí účelových finančních prostředků na projekt výzkumu a vývoje, finanční podpora státu na řešení schváleného programového projektu výhradně k úhradě uznaných nákladů tohoto projektu.
- 1.4.4. Uzané náklady jsou takové náklady a výdaje ve výzkumu a vývoji, které poskytovatel schválí jako nutné pro řešení programového projektu a které budou vynaloženy během jeho řešení, jsou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem.


2. POPIS OBSAHU ON

2.1. Výzkumná a vývojová činnost

- 2.1.1. Vrcholný management Ústavu pro péči o matku a dítě v rámci přijatých strategických plánů podporuje zapojení organizace a jejich zaměstnanců do vědecko-výzkumných činností. Výzkumné činnosti přímo souvisí se základním posláním a odbornou strukturou zdravotnického zařízení ÚPMD. Spolupracuje při tom s vybranými organizacemi v ČR i v EU.
- 2.1.2. Všichni zaměstnanci ÚPMD jsou motivováni k účasti na tomto procesu.
- 2.1.3. Řešitelé výzkumných projektů jsou odměňováni podle rozpočtu projektu. Konkrétní poměr mzdových a provozních prostředků určuje ředitel.

2.2. Podání žádostí o projekt

- 2.2.1. Ředitel, náměstek pro vědu a výzkum ÚPMD a/nebo hlavní zkoušející projektu monitoruje a/nebo provádí jednotlivé výzkumné projekty (podle charakteru výzkumného projektu), sleduje podmínky a termíny uzávěrky výběrových řízení. Vedení ÚPMD společně s ředitelem zpracovávají formální stránku přihlášky. Dále odpovídají za ekonomické parametry a praktický dopady do ekonomiky ÚPMD. Za personální stránku projektu je odpovědný ředitel ÚPMD a/nebo hlavní zkoušející.
- 2.2.2. Ředitel ÚPMD, který přihlášku do projektu schvaluje, je zodpovědný za formální obsah podané žádosti. U grantových projektů zodpovídá za formální stránku projektu hlavní zkoušející.
- 2.2.3. Grantové projekty schvaluje Vědecká rada ÚPMD.
- 2.2.4. U sponzorovaných studií odpovídá za formální stránku zadavatel studie (sponzor) a Etická komise ÚPMD Podolí.

	<h2>Výzkumné projekty</h2>	Sm-M007
ÚSTAV PRO PÉČI O MATKU A DÍTĚ	Podolské nábřeží 157 Praha 4 - Podolí 147 00	strana 5 z 6

2.3. Řešení projektu, ukončení projektu

- 2.3.1. Za ekonomické vedení projektu je odpovědný ředitel ÚPMD a/nebo hlavní zkoušející v závislosti na charakteru projektu, který vede celý projekt ekonomicky a průběžně kontroluje čerpání schválených nákladů včetně čerpání cestovného, oběhu faktur atd.
- 2.3.2. Odbornou část projektu vede ředitelem stanovený vedoucí odborný řešitel, v předem stanovených pravidelných intervalech podává řediteli zprávu o stavu projektu.
- 2.3.3. Pokud se projektu účastní pacienti, jsou ke každému projektu stanovena pravidla jejich zařazení do studie, informovaný souhlas pacienta, odvolání souhlasu s účastí ve studii apod. Vliv výzkumné činnosti na zdravotní a celkový stav pacienta posuzuje a schvaluje Etická komise ÚPMD Podolí.
- 2.3.4. Za závěrečnou zprávu je zodpovědný řešitel projektu resp. ředitel ÚPMD.
- 2.3.5. Hlavní zkoušející předkládá pravidelné zprávy Etické komisi. Při výskytu závažných nežádoucích událostí informuje neprodleně Etickou komisí ÚPMD.
- 2.3.6. Hlavní zkoušející zodpovídá za odbornou stránku projektu, prezentaci výsledků projektu a následnou archivaci výsledků projektu (podle požadavků zadavatele studie a/nebo podle zákona o Archivaci zdravotnické dokumentace).

2.4. Nakládání s výsledky vědy a výzkumu

Sběr dat o vědeckých výsledcích probíhá ve spolupráci s Univerzitou Karlovou (UK) prostřednictvím Centrálního systému pro evidenci publikační činnosti UK, kterým se rozumí centralizovaná aplikace OBD, provozovaná jako součást Informačního systému UK na prostředcích spravovaných Ústavem výpočetní techniky UK.


Do tohoto systému jsou sbírány všechny výsledky vědecké činnosti Ústavu pro péči o matku a dítě. Evidence výsledků vědy a výzkumu v Ústavu pro péči o matku a dítě (pracoviště 3.LF UK) se řídí Opatřením rektora UK č. 31/2017 Evidence výsledků aktivit tvůrčí činnosti.

Výsledky vědy a výzkumu jsou veřejně dostupné v Informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací Radou pro výzkum, vývoj a inovace.

3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

3.1. Související dokumenty

- 3.1.1. Rd-001 Organizační řád
- 3.1.2. Rd-002 Pracovní řád
- 3.1.3. Sm-M006 Komise, řády komisí Příloha č. 1 Statut Etické komise

 <p>ÚPMD</p>	<p>Výzkumné projekty</p>	<p>Sm-M007</p>
<p>ÚSTAV PRO PÉČI O MATKU A DÍTĚ</p>	<p>Podolské nábřeží 157 Praha 4 - Podolí 147 00</p>	<p>strana 6 z 6</p>

Dokumenty vyšší úrovně

- 3.1.4. K této ON se přímo váže Opatření rektora UK č. 31/2017 Evidence výsledků aktivit tvůrčí činnosti.

4. PŘÍLOHY