

Investice do rozvoje vzdělávání

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 2, 461 17 Liberec 1, zastoupená Prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSc., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“).

### 1. Předmět veřejné zakázky

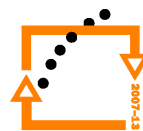
#### 1.1. Předmět zakázky

Vybraný uchazeč vytvoří komplexní corporate design v souladu s marketingovými strategiemi jednotlivých projektů a realizuje příslušné produkční položky projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173. **Zakázka bude plně respektovat Manuál vizuální identity OP VK a Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

Zakázka bude realizována průběžně v souladu s harmonogramem realizace projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173.

#### 1.2. Cíl zakázky

Cílem projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 je implementace vzdělávacích aktivit. Zakázka bude realizována s cílem zajistit plánovanou účast příslušných cílových skupin v projektových aktivitách. Cílové skupiny projektů tvoří studenti magisterských a doktorských studijních programů, akademičtí pracovníci a pracovníci výzkumu a vývoje.



## Investice do rozvoje vzdělávání

Navržený corporate design má zajistit efektivní komunikaci s cílovou skupinou tak, aby byly dosaženy plánované cíle jednotlivých projektů. Při realizaci zakázky bude proto vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů.

### 1.3. Předmět zakázky

Zadavatel požaduje zajištění těchto služeb a dodávek:

#### **A) Pro projekt Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306**

A1) Grafický návrh Corporate design projektu TE-ERA, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.1.1. Logo	14
A.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
A.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
A.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
A.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
A.1.6. CD potisk	4
A.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
A.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
A.1.9. Grafické řešení obálky	5
A.1.10. Grafika webu	10
A.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
A.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
A.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

#### **A2) Grafické zpracování 3 projektových publikací pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 (celkem 3 publikace) - návrh obálky + úprava vnitřních stran	3x40

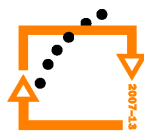
## Investice do rozvoje vzdělávání

### A3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
A.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
A.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
A.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
A.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
A.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### A4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů TE-ERA

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
A.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

### A5) Návrh propagačních a informačních materiálů 3 výstav TE-ERA v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.5.1. 3x leták - návrh	3x7
A.5.2. 3x návrh sady výstavních panelů, formát minimálně A1 (průměrný počet panelů 15/výstava)	3x7

### A6) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.6.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
A.6.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

## B) Pro projekt Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109

### B1) Grafický návrh Corporate design projektu MUNRO, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.1.1. Logo	14
B.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
B.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
B.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
B.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
B.1.6. CD potisk	4
B.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
B.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
B.1.9. Grafické řešení obálky	5
B.1.10. Grafika webu	10
B.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
B.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
B.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5



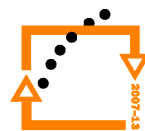
## Investice do rozvoje vzdělávání

### B2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

### B3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
B.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
B.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
B.3.7. Tisk obálek, kalkulace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
B.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
B.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8



## Investice do rozvoje vzdělávání

**B4) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.4.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
B.4.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**C) Pro projekt Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**C1) Grafický návrh Corporate design projektu PROFIN, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.1.1. Logo	14
C.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
C.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
C.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
C.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
C.1.6. CD potisk	4
C.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
C.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
C.1.9. Grafické řešení obálky	5
C.1.10. Grafika webu	10
C.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
C.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
C.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

**C2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

## Investice do rozvoje vzdělávání

### C3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
C.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
C.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
C.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
C.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
C.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### C4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů PROFIN

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
C.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

**C5) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.5.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
C.5.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**D) Pro projekty Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306, Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109 a Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

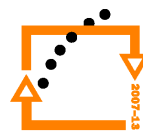
**D1) Realizace plnobarevného tisku posterů ve fotografické kvalitě dle aktuálních potřeb řešitelského kolektivu**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
D.1.1. Formát A1, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.2. Formát A2, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.3. Laminace a kašírování plakátu formát A1 včetně závěsných prvků - 100 ks	x
D.1.4. Garance dodání sady 10 vytištěných posterů položky D1 (bez laminace a kašírování) do 3 dnů	3

### **1.4. Délka trvání**

Zakázka bude realizována v souvislosti s realizací projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 od září 2009 nejdéle do 30.6.2012.





## Investice do rozvoje vzdělávání

### **1.5. Vymezení úlohy Zadavatele**

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro jednotlivé projekty pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky uchazeče zakázky.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních s uchazečem zakázky.

### **1.6. Vymezení úlohy uchazeče**

1.6.1. Uchazeč bude zakázku zhotovovat vlastním jménem, samostatně a ve spolupráci se Zadavatelem.

1.6.2. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace by se měla odehrávat mimo jiné těmito způsoby:

- Pracovní schůzky a
- telefonické a e-konzultace se Zadavatelem, na nichž bude uchazeč prezentovat výsledky své práce.

1.6.3. Uchazeč se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.

1.6.4. Uchazeč musí prokázat vysokou flexibilitu v reakci na požadavky Zadavatele, zejména včasnosti dodání požadovaných výstupů zakázky (viz maximální termíny dodání stanovené v čl. 1 této výzvy).

1.6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

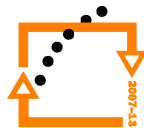
### **1.7. Výstupy zakázky**

1.7.1. Uchazeč splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět veřejné zakázky.

1.7.2. Po splnění jednotlivých úkolů předloží Zadavateli výsledky své práce. Na žádost Zadavatele zapracuje připomínky k průběhu realizace zakázky.

1.7.3. Jednotlivé výstupy budou předmětem schvalování ze strany Zadavatele (zajistí pověřená osoba Zadavatele).

1.7.4. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, je považována za dodanou Zadavateli datem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu pověřenou osobou Zadavatele. Předávací protokol nebo dodací list musí být podepsán jmenovaným zástupcem příslušného projektu, v rámci kterého byl úkol realizován.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **2. Kvalifikace dodavatelů**

#### **2.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením §62 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

#### **2.2. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému je možné předložit nabídku, starší 90 kalendářních dnů.

#### **2.3. Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení §62 odst. 2 ZVZ.

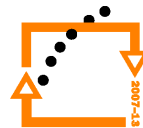
#### **2.4. Profesionální kvalifikační předpoklady**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský list, koncesní listinu nebo jinou listinu, vydanou podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání a výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán.

#### **2.5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů není v rámci výzvy k podání nabídek požadováno.

#### **2.6. Technické kvalifikační předpoklady**



## Investice do rozvoje vzdělávání

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 2.6.1. Předložení seznamu dodávek obdobných svým zaměřením předmětu Zakázky realizované v posledních 3 letech, v souladu s § 56, odst.1 ZVZ
- 2.6.2. Předložení seznamu pracovníků (hlavního realizačního týmu), kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení profesních životopisů všech těchto pracovníků.

Nejméně vedoucí týmu doloží profesní životopis, vypracovaný v této struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- zkušenosti s prací s cílovou skupinou,
- seznam referencí.

Vedoucí týmu doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu splňoval následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v relevantním oboru k předmětu Zakázky,
- praxe v příslušném oboru v délce minimálně 8 let.

- 2.6.3. Předložení vzorků realizovaných pozvánek, adjustačních desek, případně tiskovin, které uchazeč zpracoval v rámci zakázek obdobných svým charakterem předmětu zakázky v počtu 5 ks.
- 2.6.4. Předložení 5 vzorků originálních papírů, pro které byla provedena nabídková kalkulace dle zadání v odstavci 1 této Výzvy. Každý vzorek, ve formátu minimálně 10x10cm bude přiřazen k příslušné položce zadání.
- 2.6.5. Předložení vzorku grafických realizací prostřednictvím zpracování modelového zadání. Vzorek realizací bude zpracován dle pokynů specifikovaných v příloze 2 Výzvy, **v souladu Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

**Vzorek realizací bude předložen v rozsahu:**

- Koncepční řešení loga pro modelový úkol, které zahrnuje:
  - 1 stránka A4 popis navrhovaného koncepčního řešení loga ve vazbě na požadavky modelového zadání,
  - Vytisknuté logo ve velikosti minimálně 5x5 cm na archu papíru formátu A4 ve dvou barevných variantách.
- Maketa papírových desek s chlopněmi ve dvou verzích s využitím navržených variant loga, která je



## Investice do rozvoje vzdělávání

- realizována na papíru příbuzné gramáže, která je navrhována v rámci nabídky žadatele,
- barevné podání v kvalitě kontraktačního nátisku, simulace ofsetového tisku dle normy FOGRA 27 (ISO 12647-2:2004),
- vytvořena v souladu s **Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**
- Žadatel přiloží vzorek materiálu, který má být dle jeho návrhu použit k realizaci desek, velikost vzorku minimálně 10x10.
- Maketa potištěného CD ve dvou verzích, která vychází z navrženého koncepčního řešení loga
  - 2ks CD s potiskem v souladu s modelovým zadáním.

2.6.6. Žadatel musí splnit všechny požadavky na technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu a obsahu. Nedodání všech podkladů, stejně jako nedodržení pravidel specifikovaných v Manuálu vizuální identity OP VK a Manuálu vizuální identity ESF ČR 2007-13, posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

2.6.7. Manuál vizuální identity OP VK je k dispozici ke stažení na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

2.6.8. Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13 je k dispozici ke stažení na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### 3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

Cena nesmí překročit 1 992 000,- Kč (slovy „jedenmiliondevětsetdevadesátdvatisíc“ korun českých) bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

V nabídce uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za tu část plnění, na kterou se nevztahuje opční právo. Nabídková cena pro jednotlivé položky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) celková cena jednotlivých položek zakázky v členění tak, jak je předloženo v zadávací dokumentaci, bez DPH,
- b) celková výše DPH u jednotlivých položek,



## Investice do rozvoje vzdělávání

- c) celková cena jednotlivých položek zakázky s DPH,
- d) celková cena zakázky bez DPH,
- e) celková cena zakázky s DPH.

Uchazeč dále v nabídce uvede závazné jednotkové ceny prací (hodinová sazba apod.), které budou použity pro oceňování případných víceprací či méněprací, respektive pro uplatnění opčního práva. Tyto jednotkové ceny uvede do smlouvy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Petře Rydvalové, Ph.D., především elektronicky na e-mailovou adresu [te-era@email.cz](mailto:te-era@email.cz).

**Otevírání obálek a jednání výběrové komise proběhne dne 8. září 2009 v 9:00 hod v zasedací místnosti KPE, TUL HF, Voroněžská 13, Liberec 1.**

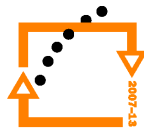
### **6. Závazná struktura nabídky**

- 6.1. Krycí list nabídky, včetně identifikace uchazeče (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 6.3. Textová část nabídky uchazeče.
- 6.4. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.
- 6.5. Návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- 6.6. Neúplnost nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení

### **7. Smlouva o dílo a obchodní podmínky**

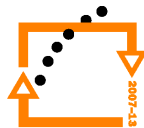
Zájemce o veřejnou zakázku předloží návrh smlouvy se Zadavatelem, přičemž návrh musí respektovat následující obchodní podmínky:

- 7.1. Doba plnění zakázky začíná dnem podpisu smlouvy a trvá do data ukončení projektu MUNRO, tzn. 30. 6. 2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.2. Místem plnění bude zpravidla sídlo Zadavatele, Zadavatel však po dohodě s dodavatelem může určit i jiná místa plnění.
- 7.3. Zakázka bude realizována postupně, vždy na základě jednotlivých objednávek obsahujících název dílčích položek předmětu plnění a specifikaci projektu, z nichž bude realizace dílčích položek hrazena.
- 7.3.1. Objednávka bude obsahovat jméno pověřeného zástupce, který odpovídá za kontrolu kvality a převzetí příslušného plnění.
- 7.4. Při realizaci zakázky, či jejích částí, bude vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem. Komunikace se bude odehrávat mimo jiné těmito způsoby:
- 7.4.1. Pracovní schůzky a konzultace s pověřenými zástupci Zadavatele, na nichž bude uchazeč průběžně prezentovat výsledky své práce.
- 7.4.2. Telefonicky nebo e-mailem s pověřenými zástupci Zadavatele.
- 7.4.3. Dodavatel se zavazuje k zpracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 7.5. Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému uchazeči zasílány elektronicky a doporučeně poštou. V návrhu smlouvy zájemce specifikuje kontaktní e-mail pro doručení objednávek, případně korespondenční adresu.
- 7.6. Termín pro realizaci plnění dílčích částí zakázky specifikovaných v objednávce začíná prvním pracovním dnem po odeslání objednávky.
- 7.7. Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány ve smlouvě dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci.
- 7.8. Maximální počet objednávaných položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky je stanoven na 3.
- 7.9. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, bude považována za dokončenou v souladu s požadavky Zadavatele dnem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu příslušnou pověřenou osobou Zadavatele.
- 7.10. Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli k platbě smluvní pokuty v navrhované výši (vyjádřené v procentech) z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení v případě nedodržení dodacích lhůt stanovených ve smlouvě. Minimální úroveň stanovené smluvní pokuty činí 2%.
- 7.11. V případě více položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky (odst. 7.8.) bude rozhodovat celkový termín dodání, který je stanoven jako součet termínů dodání jednotlivých položek zahrnutých v jedné objednávce v souladu s termíny dodání specifikovanými ve smlouvě (odst. 7.7. Výzvy). Navrhovaná smluvní pokuta za každý den prodlení bude v tomto případě vypočtena z celkové ceny příslušného plnění dílčích částí zakázky specifikovaného v příslušné objednávce.



## Investice do rozvoje vzdělávání

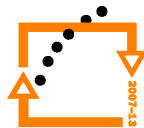
- 7.12. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.
- 7.13. Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb. Současně se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu OP VK, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním podle této smlouvy, a to až do roku 2025.
- 7.14. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.15. Zadavatel se zavazuje uhradit dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena po potvrzení převzetí předmětu zakázky.
- 7.16. Pro každou objednávku bude objednateli doručena samostatná faktura.
- 7.17. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.18. Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 7.19. Faktura bude dodavatelem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po převzetí předmětu dodávky.
- 7.20. Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 7.21. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 7.22. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.**

## **8. Způsob a kritéria hodnocení**

### **8.1. Kritéria přijatelnosti**

- 8.1.1. Nabídka byla předána Zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem:  
ANO – NE



## Investice do rozvoje vzdělávání

8.1.2. Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele:

ANO – NE

8.1.3. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou:

ANO – NE

8.1.4. Nabídka byla předložena 1x v originále, 1 x v kopii a 1x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci:

ANO – NE

8.1.5. Nabídka byla napsána v českém jazyce:

ANO - NE

8.1.6. Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu:

ANO – NE

8.1.7. Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy:

ANO – NE

8.1.8. Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce:

ANO – NE

8.1.9. Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění:

ANO – NE

8.2. Nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

8.3. Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky bude Zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

8.3.1. Celková nabízená cena vč. DPH

váha 60%

8.3.2. Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo (min. 2% z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení)

váha 40%

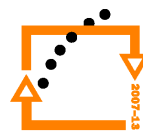
8.4. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- Nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů
- Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:
- Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka} \\ (\text{tzn. nejnížší cena})}{\text{cena hodnocené nabídky}} * \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Hodnocení kritéria Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo.





## Investice do rozvoje vzdělávání

$$\frac{\text{hodnota sankce hodnocené nabídky}}{\text{hodnota sankce nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha v procentech}$$

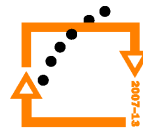
- 8.5. Údaje pro hodnocení uchazeči doplní do textu smlouvy o dílo. Překročení maximálních (celková cena dodávky) nebo nesplnění minimálních (minimální výše sankce) hodnot je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8.6. Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí uchazečů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá dílčí kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

### 9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **7. září 2009 v 9:00 hodin středoevropského letního času**.

### 10. Způsob a místo pro podání nabídky

- 10.1. Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou očíslovány. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii a to v rozsahu specifikovaném v odstavci 2.6 této Výzvy.
- 10.2. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu. Předkladatel vloží nabídku do obalu, který bude označen textem „**Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 - NEOTVÍRAT**“.
- 10.3. Nabídka bude doručena osobně nebo poštou na adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 10.4. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **11. Opční právo**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, které je předmětem této veřejné zakázky a to v celkové hodnotě maximálně 150 000,- Kč bez DPH (178 500,- Kč s DPH) v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení k 30. červnu 2012.

Opční právo se vztahuje na dodatečné produkční práce spojené s dotiskem vybraných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb Zadavatele a dodatečné grafické práce (v rozsahu maximálně 60 hodin) spojené s doplněním předmětného corporate design a aktualizací obsahu dotiskovaných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb jednotlivých projektů.

### **12. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

### **13. Závěrečné ustanovení**

13.1. Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky, ani jejich jednotlivé části, nebudou uchazečům vráceny.

13.2. Úspěšný uchazeč bude po uzavření výběrového řízení písemně vyzooměn o úspěšnosti jím předložené nabídky.

13.3. Úspěšný uchazeč může, v případě dohody se Zadavatelem, začlenit řešení předložená v rámci modelové úlohy do plnění zakázky. V tomto případě nesmí být překročeny ceny za jednotlivé služby specifikované v nabídce.

### **14. INFORMACE O ZPŮSOBU UVEŘEJNĚNÍ VÝZVY**

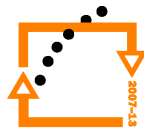
Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), na stránkách Zadavatele [www.tul.cz](http://www.tul.cz) a u kontaktní osoby Zadavatele.

V Liberci dne 18. srpna 2009

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Vzorek realizace - zadání



Investice do rozvoje vzdělávání

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 2, 461 17 Liberec 1, zastoupená Prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSc., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“).

### 1. Předmět veřejné zakázky

#### 1.1. Předmět zakázky

Vybraný uchazeč vytvoří komplexní corporate design v souladu s marketingovými strategiemi jednotlivých projektů a realizuje příslušné produkční položky projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173. **Zakázka bude plně respektovat Manuál vizuální identity OP VK a Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

Zakázka bude realizována průběžně v souladu s harmonogramem realizace projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173.

#### 1.2. Cíl zakázky

Cílem projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 je implementace vzdělávacích aktivit. Zakázka bude realizována s cílem zajistit plánovanou účast příslušných cílových skupin v projektových aktivitách. Cílové skupiny projektů tvoří studenti magisterských a doktorských studijních programů, akademičtí pracovníci a pracovníci výzkumu a vývoje.



## Investice do rozvoje vzdělávání

Navržený corporate design má zajistit efektivní komunikaci s cílovou skupinou tak, aby byly dosaženy plánované cíle jednotlivých projektů. Při realizaci zakázky bude proto vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů.

### 1.3. Předmět zakázky

Zadavatel požaduje zajištění těchto služeb a dodávek:

#### **A) Pro projekt Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306**

A1) Grafický návrh Corporate design projektu TE-ERA, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.1.1. Logo	14
A.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
A.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
A.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
A.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
A.1.6. CD potisk	4
A.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
A.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
A.1.9. Grafické řešení obálky	5
A.1.10. Grafika webu	10
A.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
A.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
A.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

#### **A2) Grafické zpracování 3 projektových publikací pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 (celkem 3 publikace) - návrh obálky + úprava vnitřních stran	3x40

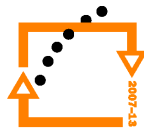
## Investice do rozvoje vzdělávání

### A3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
A.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
A.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
A.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
A.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
A.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### A4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů TE-ERA

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
A.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

### A5) Návrh propagačních a informačních materiálů 3 výstav TE-ERA v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.5.1. 3x leták - návrh	3x7
A.5.2. 3x návrh sady výstavních panelů, formát minimálně A1 (průměrný počet panelů 15/výstava)	3x7

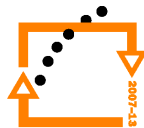
### A6) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.6.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
A.6.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

## B) Pro projekt Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109

### B1) Grafický návrh Corporate design projektu MUNRO, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.1.1. Logo	14
B.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
B.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
B.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
B.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
B.1.6. CD potisk	4
B.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
B.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
B.1.9. Grafické řešení obálky	5
B.1.10. Grafika webu	10
B.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
B.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
B.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5



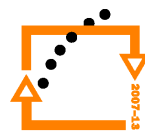
## Investice do rozvoje vzdělávání

### B2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

### B3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
B.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
B.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
B.3.7. Tisk obálek, kalkulace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
B.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
B.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8



## Investice do rozvoje vzdělávání

**B4) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.4.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
B.4.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**C) Pro projekt Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**C1) Grafický návrh Corporate design projektu PROFIN, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.1.1. Logo	14
C.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
C.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
C.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
C.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
C.1.6. CD potisk	4
C.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
C.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
C.1.9. Grafické řešení obálky	5
C.1.10. Grafika webu	10
C.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
C.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
C.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

**C2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40



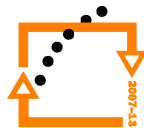
## Investice do rozvoje vzdělávání

### C3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
C.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
C.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
C.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
C.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
C.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### C4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů PROFIN

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
C.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

**C5) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.5.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
C.5.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

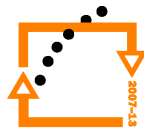
**D) Pro projekty Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306, Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109 a Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**D1) Realizace plnobarevného tisku posterů ve fotografické kvalitě dle aktuálních potřeb řešitelského kolektivu**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
D.1.1. Formát A1, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.2. Formát A2, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.3. Laminace a kašírování plakátu formát A1 včetně závěsných prvků - 100 ks	x
D.1.4. Garance dodání sady 10 vytištěných posterů položky D1 (bez laminace a kašírování) do 3 dnů	3

### **1.4. Délka trvání**

Zakázka bude realizována v souvislosti s realizací projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 od září 2009 nejdéle do 30.6.2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **1.5. Vymezení úlohy Zadavatele**

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro jednotlivé projekty pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky uchazeče zakázky.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních s uchazečem zakázky.

### **1.6. Vymezení úlohy uchazeče**

1.6.1. Uchazeč bude zakázku zhotovovat vlastním jménem, samostatně a ve spolupráci se Zadavatelem.

1.6.2. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace by se měla odehrávat mimo jiné těmito způsoby:

- Pracovní schůzky a
- telefonické a e-konzultace se Zadavatelem, na nichž bude uchazeč prezentovat výsledky své práce.

1.6.3. Uchazeč se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.

1.6.4. Uchazeč musí prokázat vysokou flexibilitu v reakci na požadavky Zadavatele, zejména včasnosti dodání požadovaných výstupů zakázky (viz maximální termíny dodání stanovené v čl. 1 této výzvy).

1.6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

### **1.7. Výstupy zakázky**

1.7.1. Uchazeč splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět veřejné zakázky.

1.7.2. Po splnění jednotlivých úkolů předloží Zadavateli výsledky své práce. Na žádost Zadavatele zapracuje připomínky k průběhu realizace zakázky.

1.7.3. Jednotlivé výstupy budou předmětem schvalování ze strany Zadavatele (zajistí pověřená osoba Zadavatele).

1.7.4. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, je považována za dodanou Zadavateli datem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu pověřenou osobou Zadavatele. Předávací protokol nebo dodací list musí být podepsán jmenovaným zástupcem příslušného projektu, v rámci kterého byl úkol realizován.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **2. Kvalifikace dodavatelů**

#### **2.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením §62 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

#### **2.2. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému je možné předložit nabídku, starší 90 kalendářních dnů.

#### **2.3. Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení §62 odst. 2 ZVZ.

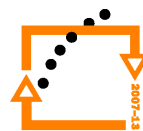
#### **2.4. Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský list, koncesní listinu nebo jinou listinu, vydanou podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání a výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán.

#### **2.5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů není v rámci výzvy k podání nabídek požadováno.

#### **2.6. Technické kvalifikační předpoklady**



## Investice do rozvoje vzdělávání

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 2.6.1. Předložení seznamu dodávek obdobných svým zaměřením předmětu Zakázky realizované v posledních 3 letech, v souladu s § 56, odst.1 ZVZ
- 2.6.2. Předložení seznamu pracovníků (hlavního realizačního týmu), kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení profesních životopisů všech těchto pracovníků.

Nejméně vedoucí týmu doloží profesní životopis, vypracovaný v této struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- zkušenosti s prací s cílovou skupinou,
- seznam referencí.

Vedoucí týmu doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

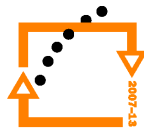
Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu splňoval následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v relevantním oboru k předmětu Zakázky,
- praxe v příslušném oboru v délce minimálně 8 let.

- 2.6.3. Předložení vzorků realizovaných pozvánek, adjustačních desek, případně tiskovin, které uchazeč zpracoval v rámci zakázek obdobných svým charakterem předmětu zakázky v počtu 5 ks.
- 2.6.4. Předložení 5 vzorků originálních papírů, pro které byla provedena nabídková kalkulace dle zadání v odstavci 1 této Výzvy. Každý vzorek, ve formátu minimálně 10x10cm bude přiřazen k příslušné položce zadání.
- 2.6.5. Předložení vzorku grafických realizací prostřednictvím zpracování modelového zadání. Vzorek realizací bude zpracován dle pokynů specifikovaných v příloze 2 Výzvy, **v souladu Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

**Vzorek realizací bude předložen v rozsahu:**

- Koncepční řešení loga pro modelový úkol, které zahrnuje:
  - 1 stránka A4 popis navrhovaného koncepčního řešení loga ve vazbě na požadavky modelového zadání,
  - Vytisknuté logo ve velikosti minimálně 5x5 cm na archu papíru formátu A4 ve dvou barevných variantách.
- Maketa papírových desek s chlopněmi ve dvou verzích s využitím navržených variant loga, která je



## Investice do rozvoje vzdělávání

- realizována na papíru příbuzné gramáže, která je navrhována v rámci nabídky žadatele,
- barevné podání v kvalitě kontraktačního nátisku, simulace ofsetového tisku dle normy FOGRA 27 (ISO 12647-2:2004),
- vytvořena v souladu s **Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13**.
- Žadatel přiloží vzorek materiálu, který má být dle jeho návrhu použit k realizaci desek, velikost vzorku minimálně 10x10.
- Maketa potištěného CD ve dvou verzích, která vychází z navrženého koncepčního řešení loga
  - 2ks CD s potiskem v souladu s modelovým zadáním.

2.6.6. Žadatel musí splnit všechny požadavky na technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu a obsahu. Nedodání všech podkladů, stejně jako nedodržení pravidel specifikovaných v Manuálu vizuální identity OP VK a Manuálu vizuální identity ESF ČR 2007-13, posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

2.6.7. Manuál vizuální identity OP VK je k dispozici ke stažení na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

2.6.8. Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13 je k dispozici ke stažení na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### 3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

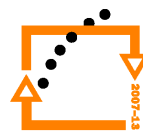
Cena nesmí překročit 1 992 000,- Kč (slovy „jedenmiliondevětsetdevadesátdvatisíc“ korun českých) bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

V nabídce uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za tu část plnění, na kterou se nevztahuje opční právo. Nabídková cena pro jednotlivé položky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) celková cena jednotlivých položek zakázky v členění tak, jak je předloženo v zadávací dokumentaci, bez DPH,
- b) celková výše DPH u jednotlivých položek,



## Investice do rozvoje vzdělávání

- c) celková cena jednotlivých položek zakázky s DPH,
- d) celková cena zakázky bez DPH,
- e) celková cena zakázky s DPH.

Uchazeč dále v nabídce uvede závazné jednotkové ceny prací (hodinová sazba apod.), které budou použity pro oceňování případných víceprací či méněprací, respektive pro uplatnění opčního práva. Tyto jednotkové ceny uvede do smlouvy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Petře Rydvalové, Ph.D., především elektronicky na e-mailovou adresu [te-era@email.cz](mailto:te-era@email.cz).

**Otevírání obálek a jednání výběrové komise proběhne dne 8. září 2009 v 9:00 hod v zasedací místnosti KPE, TUL HF, Voroněžská 13, Liberec 1.**

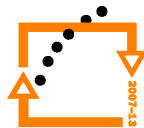
### **6. Závazná struktura nabídky**

- 6.1. Krycí list nabídky, včetně identifikace uchazeče (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 6.3. Textová část nabídky uchazeče.
- 6.4. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.
- 6.5. Návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- 6.6. Neúplnost nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení

### **7. Smlouva o dílo a obchodní podmínky**

Zájemce o veřejnou zakázku předloží návrh smlouvy se Zadavatelem, přičemž návrh musí respektovat následující obchodní podmínky:

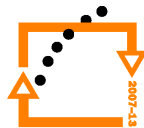
- 7.1. Doba plnění zakázky začíná dnem podpisu smlouvy a trvá do data ukončení projektu MUNRO, tzn. 30. 6. 2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.2. Místem plnění bude zpravidla sídlo Zadavatele, Zadavatel však po dohodě s dodavatelem může určit i jiná místa plnění.
- 7.3. Zakázka bude realizována postupně, vždy na základě jednotlivých objednávek obsahujících název dílčích položek předmětu plnění a specifikaci projektu, z nichž bude realizace dílčích položek hrazena.
- 7.3.1. Objednávka bude obsahovat jméno pověřeného zástupce, který odpovídá za kontrolu kvality a převzetí příslušného plnění.
- 7.4. Při realizaci zakázky, či jejích částí, bude vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem. Komunikace se bude odehrávat mimo jiné těmito způsoby:
- 7.4.1. Pracovní schůzky a konzultace s pověřenými zástupci Zadavatele, na nichž bude uchazeč průběžně prezentovat výsledky své práce.
- 7.4.2. Telefonicky nebo e-mailem s pověřenými zástupci Zadavatele.
- 7.4.3. Dodavatel se zavazuje k zpracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 7.5. Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému uchazeči zasílány elektronicky a doporučeně poštou. V návrhu smlouvy zájemce specifikuje kontaktní e-mail pro doručení objednávek, případně korespondenční adresu.
- 7.6. Termín pro realizaci plnění dílčích částí zakázky specifikovaných v objednávce začíná prvním pracovním dnem po odeslání objednávky.
- 7.7. Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány ve smlouvě dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci.
- 7.8. Maximální počet objednávaných položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky je stanoven na 3.
- 7.9. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, bude považována za dokončenou v souladu s požadavky Zadavatele dnem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu příslušnou pověřenou osobou Zadavatele.
- 7.10. Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli k platbě smluvní pokuty v navrhované výši (vyjádřené v procentech) z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení v případě nedodržení dodacích lhůt stanovených ve smlouvě. Minimální úroveň stanovené smluvní pokuty činí 2%.
- 7.11. V případě více položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky (odst. 7.8.) bude rozhodovat celkový termín dodání, který je stanoven jako součet termínů dodání jednotlivých položek zahrnutých v jedné objednávce v souladu s termíny dodání specifikovanými ve smlouvě (odst. 7.7. Výzvy). Navrhovaná smluvní pokuta za každý den prodlení bude v tomto případě vypočtena z celkové ceny příslušného plnění dílčích částí zakázky specifikovaného v příslušné objednávce.





## Investice do rozvoje vzdělávání

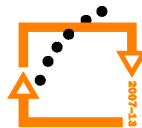
- 7.12. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.
- 7.13. Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb. Současně se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu OP VK, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním podle této smlouvy, a to až do roku 2025.
- 7.14. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.15. Zadavatel se zavazuje uhradit dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena po potvrzení převzetí předmětu zakázky.
- 7.16. Pro každou objednávku bude objednateli doručena samostatná faktura.
- 7.17. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.18. Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 7.19. Faktura bude dodavatelem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po převzetí předmětu dodávky.
- 7.20. Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 7.21. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 7.22. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.**

## **8. Způsob a kritéria hodnocení**

### **8.1. Kritéria přijatelnosti**

- 8.1.1. Nabídka byla předána Zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem:  
ANO – NE



## Investice do rozvoje vzdělávání

8.1.2. Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele:

ANO – NE

8.1.3. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou:

ANO – NE

8.1.4. Nabídka byla předložena 1x v originále, 1 x v kopii a 1x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci:

ANO – NE

8.1.5. Nabídka byla napsána v českém jazyce:

ANO - NE

8.1.6. Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu:

ANO – NE

8.1.7. Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy:

ANO – NE

8.1.8. Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce:

ANO – NE

8.1.9. Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění:

ANO – NE

8.2. Nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

8.3. Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky bude Zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

8.3.1. Celková nabízená cena vč. DPH

váha 60%

8.3.2. Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo (min. 2% z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení)

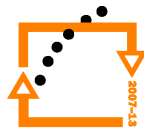
váha 40%

8.4. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- Nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů
- Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:
- Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka} \\ (\text{tzn. nejnížší cena})}{\text{cena hodnocené nabídky}} * \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Hodnocení kritéria Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo.



## Investice do rozvoje vzdělávání

$$\frac{\text{hodnota sankce hodnocené nabídky}}{\text{hodnota sankce nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha v procentech}$$

- 8.5. Údaje pro hodnocení uchazeči doplní do textu smlouvy o dílo. Překročení maximálních (celková cena dodávky) nebo nesplnění minimálních (minimální výše sankce) hodnot je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8.6. Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí uchazečů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá dílčí kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

### 9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **7. září 2009 v 9:00 hodin středoevropského letního času**.

### 10. Způsob a místo pro podání nabídky

- 10.1. Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou očíslovány. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii a to v rozsahu specifikovaném v odstavci 2.6 této Výzvy.
- 10.2. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu. Předkladatel vloží nabídku do obalu, který bude označen textem „**Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 - NEOTVÍRAT**“.
- 10.3. Nabídka bude doručena osobně nebo poštou na adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 10.4. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **11. Opční právo**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, které je předmětem této veřejné zakázky a to v celkové hodnotě maximálně 150 000,- Kč bez DPH (178 500,- Kč s DPH) v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení k 30. červnu 2012.

Opční právo se vztahuje na dodatečné produkční práce spojené s dotiskem vybraných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb Zadavatele a dodatečné grafické práce (v rozsahu maximálně 60 hodin) spojené s doplněním předmětného corporate design a aktualizací obsahu dotiskovaných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb jednotlivých projektů.

### **12. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

### **13. Závěrečné ustanovení**

13.1. Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky, ani jejich jednotlivé části, nebudou uchazečům vráceny.

13.2. Úspěšný uchazeč bude po uzavření výběrového řízení písemně vyzooměn o úspěšnosti jím předložené nabídky.

13.3. Úspěšný uchazeč může, v případě dohody se Zadavatelem, začlenit řešení předložená v rámci modelové úlohy do plnění zakázky. V tomto případě nesmí být překročeny ceny za jednotlivé služby specifikované v nabídce.

### **14. INFORMACE O ZPŮSOBU UVEŘEJNĚNÍ VÝZVY**

Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), na stránkách Zadavatele [www.tul.cz](http://www.tul.cz) a u kontaktní osoby Zadavatele.

V Liberci dne 18. srpna 2009

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Vzorek realizace - zadání



Investice do rozvoje vzdělávání

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 2, 461 17 Liberec 1, zastoupená Prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSc., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“).

### 1. Předmět veřejné zakázky

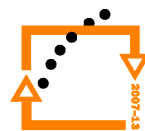
#### 1.1. Předmět zakázky

Vybraný uchazeč vytvoří komplexní corporate design v souladu s marketingovými strategiemi jednotlivých projektů a realizuje příslušné produkční položky projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173. **Zakázka bude plně respektovat Manuál vizuální identity OP VK a Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

Zakázka bude realizována průběžně v souladu s harmonogramem realizace projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173.

#### 1.2. Cíl zakázky

Cílem projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 je implementace vzdělávacích aktivit. Zakázka bude realizována s cílem zajistit plánovanou účast příslušných cílových skupin v projektových aktivitách. Cílové skupiny projektů tvoří studenti magisterských a doktorských studijních programů, akademičtí pracovníci a pracovníci výzkumu a vývoje.



## Investice do rozvoje vzdělávání

Navržený corporate design má zajistit efektivní komunikaci s cílovou skupinou tak, aby byly dosaženy plánované cíle jednotlivých projektů. Při realizaci zakázky bude proto vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů.

### 1.3. Předmět zakázky

Zadavatel požaduje zajištění těchto služeb a dodávek:

#### **A) Pro projekt Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306**

A1) Grafický návrh Corporate design projektu TE-ERA, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.1.1. Logo	14
A.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
A.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
A.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
A.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
A.1.6. CD potisk	4
A.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
A.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
A.1.9. Grafické řešení obálky	5
A.1.10. Grafika webu	10
A.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
A.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
A.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

#### **A2) Grafické zpracování 3 projektových publikací pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 (celkem 3 publikace) - návrh obálky + úprava vnitřních stran	3x40

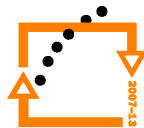
## Investice do rozvoje vzdělávání

### A3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
A.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
A.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
A.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
A.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
A.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### A4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů TE-ERA

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
A.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

### A5) Návrh propagačních a informačních materiálů 3 výstav TE-ERA v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.5.1. 3x leták - návrh	3x7
A.5.2. 3x návrh sady výstavních panelů, formát minimálně A1 (průměrný počet panelů 15/výstava)	3x7

### A6) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).

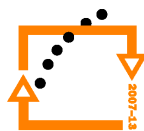
	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.6.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
A.6.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

## B) Pro projekt Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109

### B1) Grafický návrh Corporate design projektu MUNRO, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.1.1. Logo	14
B.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
B.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
B.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
B.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
B.1.6. CD potisk	4
B.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
B.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
B.1.9. Grafické řešení obálky	5
B.1.10. Grafika webu	10
B.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
B.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
B.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5





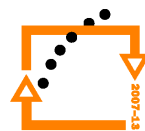
## Investice do rozvoje vzdělávání

### B2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

### B3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
B.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
B.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
B.3.7. Tisk obálek, kalkulace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
B.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
B.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8



## Investice do rozvoje vzdělávání

**B4) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.4.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
B.4.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**C) Pro projekt Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**C1) Grafický návrh Corporate design projektu PROFIN, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.1.1. Logo	14
C.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
C.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
C.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
C.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
C.1.6. CD potisk	4
C.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
C.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
C.1.9. Grafické řešení obálky	5
C.1.10. Grafika webu	10
C.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
C.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
C.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

**C2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

## Investice do rozvoje vzdělávání

### C3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
C.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
C.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
C.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
C.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
C.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### C4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů PROFIN

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
C.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

**C5) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.5.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
C.5.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**D) Pro projekty Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306, Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109 a Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**D1) Realizace plnobarevného tisku posterů ve fotografické kvalitě dle aktuálních potřeb řešitelského kolektivu**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
D.1.1. Formát A1, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.2. Formát A2, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.3. Laminace a kašírování plakátu formát A1 včetně závěsných prvků - 100 ks	x
D.1.4. Garance dodání sady 10 vytištěných posterů položky D1 (bez laminace a kašírování) do 3 dnů	3

### **1.4. Délka trvání**

Zakázka bude realizována v souvislosti s realizací projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 od září 2009 nejdéle do 30.6.2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **1.5. Vymezení úlohy Zadavatele**

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro jednotlivé projekty pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky uchazeče zakázky.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních s uchazečem zakázky.

### **1.6. Vymezení úlohy uchazeče**

1.6.1. Uchazeč bude zakázku zhotovovat vlastním jménem, samostatně a ve spolupráci se Zadavatelem.

1.6.2. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace by se měla odehrávat mimo jiné těmito způsoby:

- Pracovní schůzky a
- telefonické a e-konzultace se Zadavatelem, na nichž bude uchazeč prezentovat výsledky své práce.

1.6.3. Uchazeč se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.

1.6.4. Uchazeč musí prokázat vysokou flexibilitu v reakci na požadavky Zadavatele, zejména včasnosti dodání požadovaných výstupů zakázky (viz maximální termíny dodání stanovené v čl. 1 této výzvy).

1.6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

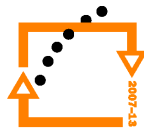
### **1.7. Výstupy zakázky**

1.7.1. Uchazeč splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět veřejné zakázky.

1.7.2. Po splnění jednotlivých úkolů předloží Zadavateli výsledky své práce. Na žádost Zadavatele zapracuje připomínky k průběhu realizace zakázky.

1.7.3. Jednotlivé výstupy budou předmětem schvalování ze strany Zadavatele (zajistí pověřená osoba Zadavatele).

1.7.4. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, je považována za dodanou Zadavateli datem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu pověřenou osobou Zadavatele. Předávací protokol nebo dodací list musí být podepsán jmenovaným zástupcem příslušného projektu, v rámci kterého byl úkol realizován.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **2. Kvalifikace dodavatelů**

#### **2.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením §62 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

#### **2.2. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému je možné předložit nabídku, starší 90 kalendářních dnů.

#### **2.3. Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení §62 odst. 2 ZVZ.

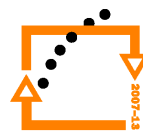
#### **2.4. Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský list, koncesní listinu nebo jinou listinu, vydanou podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání a výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán.

#### **2.5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů není v rámci výzvy k podání nabídek požadováno.

#### **2.6. Technické kvalifikační předpoklady**



## Investice do rozvoje vzdělávání

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 2.6.1. Předložení seznamu dodávek obdobných svým zaměřením předmětu Zakázky realizované v posledních 3 letech, v souladu s § 56, odst.1 ZVZ
- 2.6.2. Předložení seznamu pracovníků (hlavního realizačního týmu), kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení profesních životopisů všech těchto pracovníků.

Nejméně vedoucí týmu doloží profesní životopis, vypracovaný v této struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- zkušenosti s prací s cílovou skupinou,
- seznam referencí.

Vedoucí týmu doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

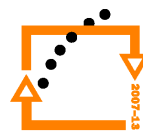
Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu splňoval následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v relevantním oboru k předmětu Zakázky,
- praxe v příslušném oboru v délce minimálně 8 let.

- 2.6.3. Předložení vzorků realizovaných pozvánek, adjustačních desek, případně tiskovin, které uchazeč zpracoval v rámci zakázek obdobných svým charakterem předmětu zakázky v počtu 5 ks.
- 2.6.4. Předložení 5 vzorků originálních papírů, pro které byla provedena nabídková kalkulace dle zadání v odstavci 1 této Výzvy. Každý vzorek, ve formátu minimálně 10x10cm bude přiřazen k příslušné položce zadání.
- 2.6.5. Předložení vzorku grafických realizací prostřednictvím zpracování modelového zadání. Vzorek realizací bude zpracován dle pokynů specifikovaných v příloze 2 Výzvy, **v souladu Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

**Vzorek realizací bude předložen v rozsahu:**

- Koncepční řešení loga pro modelový úkol, které zahrnuje:
  - 1 stránka A4 popis navrhovaného koncepčního řešení loga ve vazbě na požadavky modelového zadání,
  - Vytisknuté logo ve velikosti minimálně 5x5 cm na archu papíru formátu A4 ve dvou barevných variantách.
- Maketa papírových desek s chlopněmi ve dvou verzích s využitím navržených variant loga, která je



## Investice do rozvoje vzdělávání

- realizována na papíru příbuzné gramáže, která je navrhována v rámci nabídky žadatele,
- barevné podání v kvalitě kontraktačního nátisku, simulace ofsetového tisku dle normy FOGRA 27 (ISO 12647-2:2004),
- vytvořena v souladu s **Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**
- Žadatel přiloží vzorek materiálu, který má být dle jeho návrhu použit k realizaci desek, velikost vzorku minimálně 10x10.
- Maketa potištěného CD ve dvou verzích, která vychází z navrženého koncepčního řešení loga
  - 2ks CD s potiskem v souladu s modelovým zadáním.

2.6.6. Žadatel musí splnit všechny požadavky na technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu a obsahu. Nedodání všech podkladů, stejně jako nedodržení pravidel specifikovaných v Manuálu vizuální identity OP VK a Manuálu vizuální identity ESF ČR 2007-13, posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

2.6.7. Manuál vizuální identity OP VK je k dispozici ke stažení na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

2.6.8. Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13 je k dispozici ke stažení na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### 3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

Cena nesmí překročit 1 992 000,- Kč (slovy „jedenmiliondevětsetdevadesátdvatisíc“ korun českých) bez DPH.

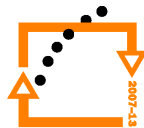
Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

V nabídce uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za tu část plnění, na kterou se nevztahuje opční právo. Nabídková cena pro jednotlivé položky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) celková cena jednotlivých položek zakázky v členění tak, jak je předloženo v zadávací dokumentaci, bez DPH,
- b) celková výše DPH u jednotlivých položek,





## Investice do rozvoje vzdělávání

- c) celková cena jednotlivých položek zakázky s DPH,
- d) celková cena zakázky bez DPH,
- e) celková cena zakázky s DPH.

Uchazeč dále v nabídce uvede závazné jednotkové ceny prací (hodinová sazba apod.), které budou použity pro oceňování případných víceprací či méněprací, respektive pro uplatnění opčního práva. Tyto jednotkové ceny uvede do smlouvy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Petře Rydvalové, Ph.D., především elektronicky na e-mailovou adresu [te-era@email.cz](mailto:te-era@email.cz).

**Otevírání obálek a jednání výběrové komise proběhne dne 8. září 2009 v 9:00 hod v zasedací místnosti KPE, TUL HF, Voroněžská 13, Liberec 1.**

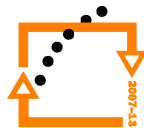
### **6. Závazná struktura nabídky**

- 6.1. Krycí list nabídky, včetně identifikace uchazeče (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 6.3. Textová část nabídky uchazeče.
- 6.4. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.
- 6.5. Návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- 6.6. Neúplnost nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení

### **7. Smlouva o dílo a obchodní podmínky**

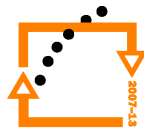
Zájemce o veřejnou zakázku předloží návrh smlouvy se Zadavatelem, přičemž návrh musí respektovat následující obchodní podmínky:

- 7.1. Doba plnění zakázky začíná dnem podpisu smlouvy a trvá do data ukončení projektu MUNRO, tzn. 30. 6. 2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.2. Místem plnění bude zpravidla sídlo Zadavatele, Zadavatel však po dohodě s dodavatelem může určit i jiná místa plnění.
- 7.3. Zakázka bude realizována postupně, vždy na základě jednotlivých objednávek obsahujících název dílčích položek předmětu plnění a specifikaci projektu, z nichž bude realizace dílčích položek hrazena.
- 7.3.1. Objednávka bude obsahovat jméno pověřeného zástupce, který odpovídá za kontrolu kvality a převzetí příslušného plnění.
- 7.4. Při realizaci zakázky, či jejích částí, bude vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem. Komunikace se bude odehrávat mimo jiné těmito způsoby:
- 7.4.1. Pracovní schůzky a konzultace s pověřenými zástupci Zadavatele, na nichž bude uchazeč průběžně prezentovat výsledky své práce.
- 7.4.2. Telefonicky nebo e-mailem s pověřenými zástupci Zadavatele.
- 7.4.3. Dodavatel se zavazuje k zpracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 7.5. Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému uchazeči zasílány elektronicky a doporučeně poštou. V návrhu smlouvy zájemce specifikuje kontaktní e-mail pro doručení objednávek, případně korespondenční adresu.
- 7.6. Termín pro realizaci plnění dílčích částí zakázky specifikovaných v objednávce začíná prvním pracovním dnem po odeslání objednávky.
- 7.7. Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány ve smlouvě dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci.
- 7.8. Maximální počet objednávaných položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky je stanoven na 3.
- 7.9. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, bude považována za dokončenou v souladu s požadavky Zadavatele dnem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu příslušnou pověřenou osobou Zadavatele.
- 7.10. Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli k platbě smluvní pokuty v navrhované výši (vyjádřené v procentech) z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení v případě nedodržení dodacích lhůt stanovených ve smlouvě. Minimální úroveň stanovené smluvní pokuty činí 2%.
- 7.11. V případě více položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky (odst. 7.8.) bude rozhodovat celkový termín dodání, který je stanoven jako součet termínů dodání jednotlivých položek zahrnutých v jedné objednávce v souladu s termíny dodání specifikovanými ve smlouvě (odst. 7.7. Výzvy). Navrhovaná smluvní pokuta za každý den prodlení bude v tomto případě vypočtena z celkové ceny příslušného plnění dílčích částí zakázky specifikovaného v příslušné objednávce.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.12. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.
- 7.13. Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb. Současně se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu OP VK, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním podle této smlouvy, a to až do roku 2025.
- 7.14. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.15. Zadavatel se zavazuje uhradit dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena po potvrzení převzetí předmětu zakázky.
- 7.16. Pro každou objednávku bude objednateli doručena samostatná faktura.
- 7.17. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.18. Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 7.19. Faktura bude dodavatelem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po převzetí předmětu dodávky.
- 7.20. Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 7.21. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 7.22. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.**

## **8. Způsob a kritéria hodnocení**

### **8.1. Kritéria přijatelnosti**

- 8.1.1. Nabídka byla předána Zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem:  
ANO – NE



## Investice do rozvoje vzdělávání

8.1.2. Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele:

ANO – NE

8.1.3. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou:

ANO – NE

8.1.4. Nabídka byla předložena 1x v originále, 1 x v kopii a 1x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci:

ANO – NE

8.1.5. Nabídka byla napsána v českém jazyce:

ANO - NE

8.1.6. Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu:

ANO – NE

8.1.7. Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy:

ANO – NE

8.1.8. Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce:

ANO – NE

8.1.9. Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění:

ANO – NE

8.2. Nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

8.3. Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky bude Zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

8.3.1. Celková nabízená cena vč. DPH

váha 60%

8.3.2. Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo (min. 2% z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení)

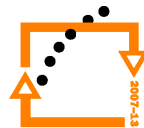
váha 40%

8.4. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- Nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů
- Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:
- Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka} \\ (\text{tzn. nejnižší cena})}{\text{cena hodnocené nabídky}} * \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Hodnocení kritéria Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo.



## Investice do rozvoje vzdělávání

$$\frac{\text{hodnota sankce hodnocené nabídky}}{\text{hodnota sankce nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha v procentech}$$

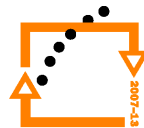
- 8.5. Údaje pro hodnocení uchazeči doplní do textu smlouvy o dílo. Překročení maximálních (celková cena dodávky) nebo nesplnění minimálních (minimální výše sankce) hodnot je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8.6. Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí uchazečů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá dílčí kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

### 9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **7. září 2009 v 9:00 hodin středoevropského letního času**.

### 10. Způsob a místo pro podání nabídky

- 10.1. Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou očíslovány. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii a to v rozsahu specifikovaném v odstavci 2.6 této Výzvy.
- 10.2. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu. Předkladatel vloží nabídku do obalu, který bude označen textem „**Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 - NEOTVÍRAT**“.
- 10.3. Nabídka bude doručena osobně nebo poštou na adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 10.4. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **11. Opční právo**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, které je předmětem této veřejné zakázky a to v celkové hodnotě maximálně 150 000,- Kč bez DPH (178 500,- Kč s DPH) v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení k 30. červnu 2012.

Opční právo se vztahuje na dodatečné produkční práce spojené s dotiskem vybraných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb Zadavatele a dodatečné grafické práce (v rozsahu maximálně 60 hodin) spojené s doplněním předmětného corporate design a aktualizací obsahu dotiskovaných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb jednotlivých projektů.

### **12. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

### **13. Závěrečné ustanovení**

13.1. Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky, ani jejich jednotlivé části, nebudou uchazečům vráceny.

13.2. Úspěšný uchazeč bude po uzavření výběrového řízení písemně vyzooměn o úspěšnosti jím předložené nabídky.

13.3. Úspěšný uchazeč může, v případě dohody se Zadavatelem, začlenit řešení předložená v rámci modelové úlohy do plnění zakázky. V tomto případě nesmí být překročeny ceny za jednotlivé služby specifikované v nabídce.

### **14. INFORMACE O ZPŮSOBU UVEŘEJNĚNÍ VÝZVY**

Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), na stránkách Zadavatele [www.tul.cz](http://www.tul.cz) a u kontaktní osoby Zadavatele.

V Liberci dne 18. srpna 2009

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Vzorek realizace - zadání



Investice do rozvoje vzdělávání

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 2, 461 17 Liberec 1, zastoupená Prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSc., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“).

### 1. Předmět veřejné zakázky

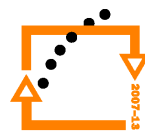
#### 1.1. Předmět zakázky

Vybraný uchazeč vytvoří komplexní corporate design v souladu s marketingovými strategiemi jednotlivých projektů a realizuje příslušné produkční položky projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173. **Zakázka bude plně respektovat Manuál vizuální identity OP VK a Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

Zakázka bude realizována průběžně v souladu s harmonogramem realizace projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173.

#### 1.2. Cíl zakázky

Cílem projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 je implementace vzdělávacích aktivit. Zakázka bude realizována s cílem zajistit plánovanou účast příslušných cílových skupin v projektových aktivitách. Cílové skupiny projektů tvoří studenti magisterských a doktorských studijních programů, akademičtí pracovníci a pracovníci výzkumu a vývoje.



## Investice do rozvoje vzdělávání

Navržený corporate design má zajistit efektivní komunikaci s cílovou skupinou tak, aby byly dosaženy plánované cíle jednotlivých projektů. Při realizaci zakázky bude proto vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů.

### 1.3. Předmět zakázky

Zadavatel požaduje zajištění těchto služeb a dodávek:

#### **A) Pro projekt Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306**

A1) Grafický návrh Corporate design projektu TE-ERA, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.1.1. Logo	14
A.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
A.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
A.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
A.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
A.1.6. CD potisk	4
A.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
A.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
A.1.9. Grafické řešení obálky	5
A.1.10. Grafika webu	10
A.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
A.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
A.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

#### **A2) Grafické zpracování 3 projektových publikací pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 (celkem 3 publikace) - návrh obálky + úprava vnitřních stran	3x40



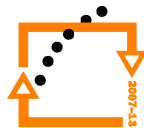
## Investice do rozvoje vzdělávání

### A3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
A.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
A.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
A.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
A.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
A.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### A4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů TE-ERA

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
A.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

### A5) Návrh propagačních a informačních materiálů 3 výstav TE-ERA v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.5.1. 3x leták - návrh	3x7
A.5.2. 3x návrh sady výstavních panelů, formát minimálně A1 (průměrný počet panelů 15/výstava)	3x7

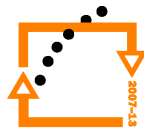
### A6) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.6.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
A.6.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

## B) Pro projekt Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109

### B1) Grafický návrh Corporate design projektu MUNRO, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.1.1. Logo	14
B.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
B.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
B.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
B.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
B.1.6. CD potisk	4
B.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
B.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
B.1.9. Grafické řešení obálky	5
B.1.10. Grafika webu	10
B.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
B.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
B.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5



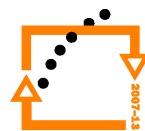
## Investice do rozvoje vzdělávání

### B2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

### B3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
B.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
B.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
B.3.7. Tisk obálek, kalkulace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
B.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
B.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8



## Investice do rozvoje vzdělávání

**B4) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.4.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
B.4.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**C) Pro projekt Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**C1) Grafický návrh Corporate design projektu PROFIN, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.1.1. Logo	14
C.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
C.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
C.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
C.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
C.1.6. CD potisk	4
C.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
C.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
C.1.9. Grafické řešení obálky	5
C.1.10. Grafika webu	10
C.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
C.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
C.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

**C2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

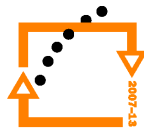
## Investice do rozvoje vzdělávání

### C3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
C.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
C.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
C.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
C.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
C.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### C4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů PROFIN

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
C.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

**C5) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.5.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
C.5.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**D) Pro projekty Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306, Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109 a Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**D1) Realizace plnobarevného tisku posterů ve fotografické kvalitě dle aktuálních potřeb řešitelského kolektivu**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
D.1.1. Formát A1, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.2. Formát A2, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.3. Laminace a kašírování plakátu formát A1 včetně závěsných prvků - 100 ks	x
D.1.4. Garance dodání sady 10 vytištěných posterů položky D1 (bez laminace a kašírování) do 3 dnů	3

### **1.4. Délka trvání**

Zakázka bude realizována v souvislosti s realizací projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 od září 2009 nejdéle do 30.6.2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **1.5. Vymezení úlohy Zadavatele**

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro jednotlivé projekty pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky uchazeče zakázky.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních s uchazečem zakázky.

### **1.6. Vymezení úlohy uchazeče**

1.6.1. Uchazeč bude zakázku zhotovovat vlastním jménem, samostatně a ve spolupráci se Zadavatelem.

1.6.2. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace by se měla odehrávat mimo jiné těmito způsoby:

- Pracovní schůzky a
- telefonické a e-konzultace se Zadavatelem, na nichž bude uchazeč prezentovat výsledky své práce.

1.6.3. Uchazeč se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.

1.6.4. Uchazeč musí prokázat vysokou flexibilitu v reakci na požadavky Zadavatele, zejména včasnosti dodání požadovaných výstupů zakázky (viz maximální termíny dodání stanovené v čl. 1 této výzvy).

1.6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

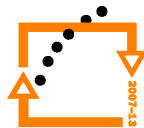
### **1.7. Výstupy zakázky**

1.7.1. Uchazeč splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět veřejné zakázky.

1.7.2. Po splnění jednotlivých úkolů předloží Zadavateli výsledky své práce. Na žádost Zadavatele zapracuje připomínky k průběhu realizace zakázky.

1.7.3. Jednotlivé výstupy budou předmětem schvalování ze strany Zadavatele (zajistí pověřená osoba Zadavatele).

1.7.4. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, je považována za dodanou Zadavateli datem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu pověřenou osobou Zadavatele. Předávací protokol nebo dodací list musí být podepsán jmenovaným zástupcem příslušného projektu, v rámci kterého byl úkol realizován.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **2. Kvalifikace dodavatelů**

#### **2.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením §62 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

#### **2.2. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému je možné předložit nabídku, starší 90 kalendářních dnů.

#### **2.3. Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení §62 odst. 2 ZVZ.

#### **2.4. Profesionální kvalifikační předpoklady**

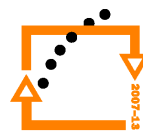
Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský list, koncesní listinu nebo jinou listinu, vydanou podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání a výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán.

#### **2.5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů není v rámci výzvy k podání nabídek požadováno.

#### **2.6. Technické kvalifikační předpoklady**





## Investice do rozvoje vzdělávání

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 2.6.1. Předložení seznamu dodávek obdobných svým zaměřením předmětu Zakázky realizované v posledních 3 letech, v souladu s § 56, odst.1 ZVZ
- 2.6.2. Předložení seznamu pracovníků (hlavního realizačního týmu), kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení profesních životopisů všech těchto pracovníků.

Nejméně vedoucí týmu doloží profesní životopis, vypracovaný v této struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- zkušenosti s prací s cílovou skupinou,
- seznam referencí.

Vedoucí týmu doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

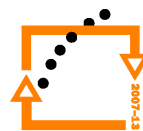
Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu splňoval následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v relevantním oboru k předmětu Zakázky,
- praxe v příslušném oboru v délce minimálně 8 let.

- 2.6.3. Předložení vzorků realizovaných pozvánek, adjustačních desek, případně tiskovin, které uchazeč zpracoval v rámci zakázek obdobných svým charakterem předmětu zakázky v počtu 5 ks.
- 2.6.4. Předložení 5 vzorků originálních papírů, pro které byla provedena nabídková kalkulace dle zadání v odstavci 1 této Výzvy. Každý vzorek, ve formátu minimálně 10x10cm bude přiřazen k příslušné položce zadání.
- 2.6.5. Předložení vzorku grafických realizací prostřednictvím zpracování modelového zadání. Vzorek realizací bude zpracován dle pokynů specifikovaných v příloze 2 Výzvy, **v souladu Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

**Vzorek realizací bude předložen v rozsahu:**

- Koncepční řešení loga pro modelový úkol, které zahrnuje:
  - 1 stránka A4 popis navrhovaného koncepčního řešení loga ve vazbě na požadavky modelového zadání,
  - Vytisknuté logo ve velikosti minimálně 5x5 cm na archu papíru formátu A4 ve dvou barevných variantách.
- Maketa papírových desek s chlopněmi ve dvou verzích s využitím navržených variant loga, která je



## Investice do rozvoje vzdělávání

- realizována na papíru příbuzné gramáže, která je navrhována v rámci nabídky žadatele,
- barevné podání v kvalitě kontraktačního nátisku, simulace ofsetového tisku dle normy FOGRA 27 (ISO 12647-2:2004),
- vytvořena v souladu s **Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13**.
- Žadatel přiloží vzorek materiálu, který má být dle jeho návrhu použit k realizaci desek, velikost vzorku minimálně 10x10.
- Maketa potištěného CD ve dvou verzích, která vychází z navrženého koncepčního řešení loga
  - 2ks CD s potiskem v souladu s modelovým zadáním.

2.6.6. Žadatel musí splnit všechny požadavky na technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu a obsahu. Nedodání všech podkladů, stejně jako nedodržení pravidel specifikovaných v Manuálu vizuální identity OP VK a Manuálu vizuální identity ESF ČR 2007-13, posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

2.6.7. Manuál vizuální identity OP VK je k dispozici ke stažení na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

2.6.8. Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13 je k dispozici ke stažení na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### 3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

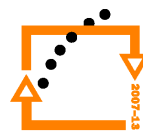
Cena nesmí překročit 1 992 000,- Kč (slovy „jedenmiliondevětsetdevadesátdvatisíc“ korun českých) bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

V nabídce uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za tu část plnění, na kterou se nevztahuje opční právo. Nabídková cena pro jednotlivé položky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) celková cena jednotlivých položek zakázky v členění tak, jak je předloženo v zadávací dokumentaci, bez DPH,
- b) celková výše DPH u jednotlivých položek,



## Investice do rozvoje vzdělávání

- c) celková cena jednotlivých položek zakázky s DPH,
- d) celková cena zakázky bez DPH,
- e) celková cena zakázky s DPH.

Uchazeč dále v nabídce uvede závazné jednotkové ceny prací (hodinová sazba apod.), které budou použity pro oceňování případných víceprací či méněprací, respektive pro uplatnění opčního práva. Tyto jednotkové ceny uvede do smlouvy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Petře Rydvalové, Ph.D., především elektronicky na e-mailovou adresu [te-era@email.cz](mailto:te-era@email.cz).

**Otevírání obálek a jednání výběrové komise proběhne dne 8. září 2009 v 9:00 hod v zasedací místnosti KPE, TUL HF, Voroněžská 13, Liberec 1.**

### **6. Závazná struktura nabídky**

- 6.1. Krycí list nabídky, včetně identifikace uchazeče (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 6.3. Textová část nabídky uchazeče.
- 6.4. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.
- 6.5. Návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- 6.6. Neúplnost nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení

### **7. Smlouva o dílo a obchodní podmínky**

Zájemce o veřejnou zakázku předloží návrh smlouvy se Zadavatelem, přičemž návrh musí respektovat následující obchodní podmínky:

- 7.1. Doba plnění zakázky začíná dnem podpisu smlouvy a trvá do data ukončení projektu MUNRO, tzn. 30. 6. 2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.2. Místem plnění bude zpravidla sídlo Zadavatele, Zadavatel však po dohodě s dodavatelem může určit i jiná místa plnění.
- 7.3. Zakázka bude realizována postupně, vždy na základě jednotlivých objednávek obsahujících název dílčích položek předmětu plnění a specifikaci projektu, z nichž bude realizace dílčích položek hrazena.
- 7.3.1. Objednávka bude obsahovat jméno pověřeného zástupce, který odpovídá za kontrolu kvality a převzetí příslušného plnění.
- 7.4. Při realizaci zakázky, či jejích částí, bude vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem. Komunikace se bude odehrávat mimo jiné těmito způsoby:
- 7.4.1. Pracovní schůzky a konzultace s pověřenými zástupci Zadavatele, na nichž bude uchazeč průběžně prezentovat výsledky své práce.
- 7.4.2. Telefonicky nebo e-mailem s pověřenými zástupci Zadavatele.
- 7.4.3. Dodavatel se zavazuje k zpracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 7.5. Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému uchazeči zasílány elektronicky a doporučeně poštou. V návrhu smlouvy zájemce specifikuje kontaktní e-mail pro doručení objednávek, případně korespondenční adresu.
- 7.6. Termín pro realizaci plnění dílčích částí zakázky specifikovaných v objednávce začíná prvním pracovním dnem po odeslání objednávky.
- 7.7. Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány ve smlouvě dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci.
- 7.8. Maximální počet objednávaných položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky je stanoven na 3.
- 7.9. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, bude považována za dokončenou v souladu s požadavky Zadavatele dnem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu příslušnou pověřenou osobou Zadavatele.
- 7.10. Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli k platbě smluvní pokuty v navrhované výši (vyjádřené v procentech) z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení v případě nedodržení dodacích lhůt stanovených ve smlouvě. Minimální úroveň stanovené smluvní pokuty činí 2%.
- 7.11. V případě více položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky (odst. 7.8.) bude rozhodovat celkový termín dodání, který je stanoven jako součet termínů dodání jednotlivých položek zahrnutých v jedné objednávce v souladu s termíny dodání specifikovanými ve smlouvě (odst. 7.7. Výzvy). Navrhovaná smluvní pokuta za každý den prodlení bude v tomto případě vypočtena z celkové ceny příslušného plnění dílčích částí zakázky specifikovaného v příslušné objednávce.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.12. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.
- 7.13. Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb. Současně se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu OP VK, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním podle této smlouvy, a to až do roku 2025.
- 7.14. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.15. Zadavatel se zavazuje uhradit dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena po potvrzení převzetí předmětu zakázky.
- 7.16. Pro každou objednávku bude objednateli doručena samostatná faktura.
- 7.17. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.18. Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 7.19. Faktura bude dodavatelem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po převzetí předmětu dodávky.
- 7.20. Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 7.21. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 7.22. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.**

## **8. Způsob a kritéria hodnocení**

### **8.1. Kritéria přijatelnosti**

- 8.1.1. Nabídka byla předána Zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem:  
ANO – NE



## Investice do rozvoje vzdělávání

8.1.2. Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele:

ANO – NE

8.1.3. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou:

ANO – NE

8.1.4. Nabídka byla předložena 1x v originále, 1 x v kopii a 1x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci:

ANO – NE

8.1.5. Nabídka byla napsána v českém jazyce:

ANO - NE

8.1.6. Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu:

ANO – NE

8.1.7. Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy:

ANO – NE

8.1.8. Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce:

ANO – NE

8.1.9. Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění:

ANO – NE

8.2. Nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

8.3. Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky bude Zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

8.3.1. Celková nabízená cena vč. DPH

váha 60%

8.3.2. Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo (min. 2% z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení)

váha 40%

8.4. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- Nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů
- Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:
- Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka} \\ (\text{tzn. nejnížší cena})}{\text{cena hodnocené nabídky}} * \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Hodnocení kritéria Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo.



## Investice do rozvoje vzdělávání

$$\frac{\text{hodnota sankce hodnocené nabídky}}{\text{hodnota sankce nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha v procentech}$$

- 8.5. Údaje pro hodnocení uchazeči doplní do textu smlouvy o dílo. Překročení maximálních (celková cena dodávky) nebo nesplnění minimálních (minimální výše sankce) hodnot je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8.6. Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí uchazečů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá dílčí kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

### 9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **7. září 2009 v 9:00 hodin středoevropského letního času**.

### 10. Způsob a místo pro podání nabídky

- 10.1. Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou očíslovány. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii a to v rozsahu specifikovaném v odstavci 2.6 této Výzvy.
- 10.2. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu. Předkladatel vloží nabídku do obalu, který bude označen textem „**Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 - NEOTVÍRAT**“.
- 10.3. Nabídka bude doručena osobně nebo poštou na adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 10.4. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **11. Opční právo**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, které je předmětem této veřejné zakázky a to v celkové hodnotě maximálně 150 000,- Kč bez DPH (178 500,- Kč s DPH) v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení k 30. červnu 2012.

Opční právo se vztahuje na dodatečné produkční práce spojené s dotiskem vybraných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb Zadavatele a dodatečné grafické práce (v rozsahu maximálně 60 hodin) spojené s doplněním předmětného corporate design a aktualizací obsahu dotiskovaných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb jednotlivých projektů.

### **12. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

### **13. Závěrečné ustanovení**

- 13.1. Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky, ani jejich jednotlivé části, nebudou uchazečům vráceny.
- 13.2. Úspěšný uchazeč bude po uzavření výběrového řízení písemně vyzooměn o úspěšnosti jím předložené nabídky.
- 13.3. Úspěšný uchazeč může, v případě dohody se Zadavatelem, začlenit řešení předložená v rámci modelové úlohy do plnění zakázky. V tomto případě nesmí být překročeny ceny za jednotlivé služby specifikované v nabídce.

### **14. INFORMACE O ZPŮSOBU UVEŘEJNĚNÍ VÝZVY**

Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), na stránkách Zadavatele [www.tul.cz](http://www.tul.cz) a u kontaktní osoby Zadavatele.

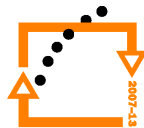
V Liberci dne 18. srpna 2009

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Vzorek realizace - zadání





Investice do rozvoje vzdělávání

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 2, 461 17 Liberec 1, zastoupená Prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSc., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“).

### 1. Předmět veřejné zakázky

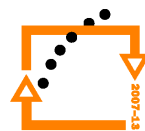
#### 1.1. Předmět zakázky

Vybraný uchazeč vytvoří komplexní corporate design v souladu s marketingovými strategiemi jednotlivých projektů a realizuje příslušné produkční položky projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173. **Zakázka bude plně respektovat Manuál vizuální identity OP VK a Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

Zakázka bude realizována průběžně v souladu s harmonogramem realizace projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173.

#### 1.2. Cíl zakázky

Cílem projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 je implementace vzdělávacích aktivit. Zakázka bude realizována s cílem zajistit plánovanou účast příslušných cílových skupin v projektových aktivitách. Cílové skupiny projektů tvoří studenti magisterských a doktorských studijních programů, akademičtí pracovníci a pracovníci výzkumu a vývoje.



## Investice do rozvoje vzdělávání

Navržený corporate design má zajistit efektivní komunikaci s cílovou skupinou tak, aby byly dosaženy plánované cíle jednotlivých projektů. Při realizaci zakázky bude proto vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů.

### 1.3. Předmět zakázky

Zadavatel požaduje zajištění těchto služeb a dodávek:

#### **A) Pro projekt Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306**

A1) Grafický návrh Corporate design projektu TE-ERA, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.1.1. Logo	14
A.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
A.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
A.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
A.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
A.1.6. CD potisk	4
A.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
A.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
A.1.9. Grafické řešení obálky	5
A.1.10. Grafika webu	10
A.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
A.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
A.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

#### **A2) Grafické zpracování 3 projektových publikací pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 (celkem 3 publikace) - návrh obálky + úprava vnitřních stran	3x40

## Investice do rozvoje vzdělávání

### A3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
A.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
A.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
A.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
A.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
A.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### A4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů TE-ERA

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
A.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

### A5) Návrh propagačních a informačních materiálů 3 výstav TE-ERA v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.5.1. 3x leták - návrh	3x7
A.5.2. 3x návrh sady výstavních panelů, formát minimálně A1 (průměrný počet panelů 15/výstava)	3x7

### A6) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.6.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
A.6.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

## B) Pro projekt Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109

### B1) Grafický návrh Corporate design projektu MUNRO, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.1.1. Logo	14
B.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
B.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
B.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
B.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
B.1.6. CD potisk	4
B.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
B.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
B.1.9. Grafické řešení obálky	5
B.1.10. Grafika webu	10
B.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
B.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
B.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5



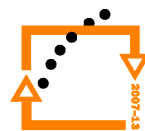
## Investice do rozvoje vzdělávání

### B2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

### B3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
B.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
B.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
B.3.7. Tisk obálek, kalkulace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
B.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
B.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8



## Investice do rozvoje vzdělávání

**B4) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.4.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
B.4.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**C) Pro projekt Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**C1) Grafický návrh Corporate design projektu PROFIN, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.1.1. Logo	14
C.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
C.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
C.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
C.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
C.1.6. CD potisk	4
C.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
C.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
C.1.9. Grafické řešení obálky	5
C.1.10. Grafika webu	10
C.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
C.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
C.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

**C2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

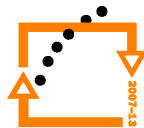
## Investice do rozvoje vzdělávání

### C3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
C.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
C.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
C.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
C.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
C.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### C4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů PROFIN

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
C.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

**C5) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.5.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
C.5.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**D) Pro projekty Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306, Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109 a Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

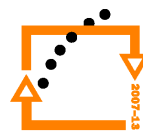
**D1) Realizace plnobarevného tisku posterů ve fotografické kvalitě dle aktuálních potřeb řešitelského kolektivu**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
D.1.1. Formát A1, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.2. Formát A2, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.3. Laminace a kašírování plakátu formát A1 včetně závěsných prvků - 100 ks	x
D.1.4. Garance dodání sady 10 vytištěných posterů položky D1 (bez laminace a kašírování) do 3 dnů	3

### **1.4. Délka trvání**

Zakázka bude realizována v souvislosti s realizací projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 od září 2009 nejdéle do 30.6.2012.





## Investice do rozvoje vzdělávání

### **1.5. Vymezení úlohy Zadavatele**

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro jednotlivé projekty pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky uchazeče zakázky.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních s uchazečem zakázky.

### **1.6. Vymezení úlohy uchazeče**

1.6.1. Uchazeč bude zakázku zhotovovat vlastním jménem, samostatně a ve spolupráci se Zadavatelem.

1.6.2. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace by se měla odehrávat mimo jiné těmito způsoby:

- Pracovní schůzky a
- telefonické a e-konzultace se Zadavatelem, na nichž bude uchazeč prezentovat výsledky své práce.

1.6.3. Uchazeč se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.

1.6.4. Uchazeč musí prokázat vysokou flexibilitu v reakci na požadavky Zadavatele, zejména včasnosti dodání požadovaných výstupů zakázky (viz maximální termíny dodání stanovené v čl. 1 této výzvy).

1.6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

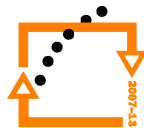
### **1.7. Výstupy zakázky**

1.7.1. Uchazeč splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět veřejné zakázky.

1.7.2. Po splnění jednotlivých úkolů předloží Zadavateli výsledky své práce. Na žádost Zadavatele zapracuje připomínky k průběhu realizace zakázky.

1.7.3. Jednotlivé výstupy budou předmětem schvalování ze strany Zadavatele (zajistí pověřená osoba Zadavatele).

1.7.4. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, je považována za dodanou Zadavateli datem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu pověřenou osobou Zadavatele. Předávací protokol nebo dodací list musí být podepsán jmenovaným zástupcem příslušného projektu, v rámci kterého byl úkol realizován.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **2. Kvalifikace dodavatelů**

#### **2.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením §62 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

#### **2.2. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému je možné předložit nabídku, starší 90 kalendářních dnů.

#### **2.3. Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení §62 odst. 2 ZVZ.

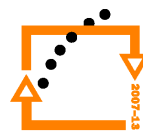
#### **2.4. Profesionální kvalifikační předpoklady**

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský list, koncesní listinu nebo jinou listinu, vydanou podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání a výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán.

#### **2.5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů není v rámci výzvy k podání nabídek požadováno.

#### **2.6. Technické kvalifikační předpoklady**



## Investice do rozvoje vzdělávání

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 2.6.1. Předložení seznamu dodávek obdobných svým zaměřením předmětu Zakázky realizované v posledních 3 letech, v souladu s § 56, odst.1 ZVZ
- 2.6.2. Předložení seznamu pracovníků (hlavního realizačního týmu), kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení profesních životopisů všech těchto pracovníků.

Nejméně vedoucí týmu doloží profesní životopis, vypracovaný v této struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- zkušenosti s prací s cílovou skupinou,
- seznam referencí.

Vedoucí týmu doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

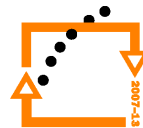
Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu splňoval následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v relevantním oboru k předmětu Zakázky,
- praxe v příslušném oboru v délce minimálně 8 let.

- 2.6.3. Předložení vzorků realizovaných pozvánek, adjustačních desek, případně tiskovin, které uchazeč zpracoval v rámci zakázek obdobných svým charakterem předmětu zakázky v počtu 5 ks.
- 2.6.4. Předložení 5 vzorků originálních papírů, pro které byla provedena nabídková kalkulace dle zadání v odstavci 1 této Výzvy. Každý vzorek, ve formátu minimálně 10x10cm bude přiřazen k příslušné položce zadání.
- 2.6.5. Předložení vzorku grafických realizací prostřednictvím zpracování modelového zadání. Vzorek realizací bude zpracován dle pokynů specifikovaných v příloze 2 Výzvy, **v souladu Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

**Vzorek realizací bude předložen v rozsahu:**

- Koncepční řešení loga pro modelový úkol, které zahrnuje:
  - 1 stránka A4 popis navrhovaného koncepčního řešení loga ve vazbě na požadavky modelového zadání,
  - Vytisknuté logo ve velikosti minimálně 5x5 cm na archu papíru formátu A4 ve dvou barevných variantách.
- Maketa papírových desek s chlopněmi ve dvou verzích s využitím navržených variant loga, která je



## Investice do rozvoje vzdělávání

- realizována na papíru příbuzné gramáže, která je navrhována v rámci nabídky žadatele,
- barevné podání v kvalitě kontraktačního nátisku, simulace ofsetového tisku dle normy FOGRA 27 (ISO 12647-2:2004),
- vytvořena v souladu s **Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13**.
- Žadatel přiloží vzorek materiálu, který má být dle jeho návrhu použit k realizaci desek, velikost vzorku minimálně 10x10.
- Maketa potištěného CD ve dvou verzích, která vychází z navrženého koncepčního řešení loga
  - 2ks CD s potiskem v souladu s modelovým zadáním.

2.6.6. Žadatel musí splnit všechny požadavky na technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu a obsahu. Nedodání všech podkladů, stejně jako nedodržení pravidel specifikovaných v Manuálu vizuální identity OP VK a Manuálu vizuální identity ESF ČR 2007-13, posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

2.6.7. Manuál vizuální identity OP VK je k dispozici ke stažení na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

2.6.8. Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13 je k dispozici ke stažení na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### 3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

Cena nesmí překročit 1 992 000,- Kč (slovy „jedenmiliondevětsetdevadesátdvatisíc“ korun českých) bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

V nabídce uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za tu část plnění, na kterou se nevztahuje opční právo. Nabídková cena pro jednotlivé položky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) celková cena jednotlivých položek zakázky v členění tak, jak je předloženo v zadávací dokumentaci, bez DPH,
- b) celková výše DPH u jednotlivých položek,



## Investice do rozvoje vzdělávání

- c) celková cena jednotlivých položek zakázky s DPH,
- d) celková cena zakázky bez DPH,
- e) celková cena zakázky s DPH.

Uchazeč dále v nabídce uvede závazné jednotkové ceny prací (hodinová sazba apod.), které budou použity pro oceňování případných víceprací či méněprací, respektive pro uplatnění opčního práva. Tyto jednotkové ceny uvede do smlouvy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Petře Rydvalové, Ph.D., především elektronicky na e-mailovou adresu [te-era@email.cz](mailto:te-era@email.cz).

**Otevírání obálek a jednání výběrové komise proběhne dne 8. září 2009 v 9:00 hod v zasedací místnosti KPE, TUL HF, Voroněžská 13, Liberec 1.**

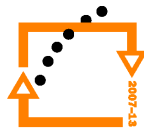
### **6. Závazná struktura nabídky**

- 6.1. Krycí list nabídky, včetně identifikace uchazeče (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 6.3. Textová část nabídky uchazeče.
- 6.4. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.
- 6.5. Návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- 6.6. Neúplnost nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení

### **7. Smlouva o dílo a obchodní podmínky**

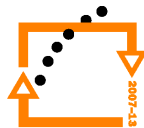
Zájemce o veřejnou zakázku předloží návrh smlouvy se Zadavatelem, přičemž návrh musí respektovat následující obchodní podmínky:

- 7.1. Doba plnění zakázky začíná dnem podpisu smlouvy a trvá do data ukončení projektu MUNRO, tzn. 30. 6. 2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.2. Místem plnění bude zpravidla sídlo Zadavatele, Zadavatel však po dohodě s dodavatelem může určit i jiná místa plnění.
- 7.3. Zakázka bude realizována postupně, vždy na základě jednotlivých objednávek obsahujících název dílčích položek předmětu plnění a specifikaci projektu, z nichž bude realizace dílčích položek hrazena.
- 7.3.1. Objednávka bude obsahovat jméno pověřeného zástupce, který odpovídá za kontrolu kvality a převzetí příslušného plnění.
- 7.4. Při realizaci zakázky, či jejích částí, bude vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem. Komunikace se bude odehrávat mimo jiné těmito způsoby:
- 7.4.1. Pracovní schůzky a konzultace s pověřenými zástupci Zadavatele, na nichž bude uchazeč průběžně prezentovat výsledky své práce.
- 7.4.2. Telefonicky nebo e-mailem s pověřenými zástupci Zadavatele.
- 7.4.3. Dodavatel se zavazuje k zpracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 7.5. Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému uchazeči zasílány elektronicky a doporučeně poštou. V návrhu smlouvy zájemce specifikuje kontaktní e-mail pro doručení objednávek, případně korespondenční adresu.
- 7.6. Termín pro realizaci plnění dílčích částí zakázky specifikovaných v objednávce začíná prvním pracovním dnem po odeslání objednávky.
- 7.7. Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány ve smlouvě dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci.
- 7.8. Maximální počet objednávaných položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky je stanoven na 3.
- 7.9. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, bude považována za dokončenou v souladu s požadavky Zadavatele dnem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu příslušnou pověřenou osobou Zadavatele.
- 7.10. Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli k platbě smluvní pokuty v navrhované výši (vyjádřené v procentech) z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení v případě nedodržení dodacích lhůt stanovených ve smlouvě. Minimální úroveň stanovené smluvní pokuty činí 2%.
- 7.11. V případě více položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky (odst. 7.8.) bude rozhodovat celkový termín dodání, který je stanoven jako součet termínů dodání jednotlivých položek zahrnutých v jedné objednávce v souladu s termíny dodání specifikovanými ve smlouvě (odst. 7.7. Výzvy). Navrhovaná smluvní pokuta za každý den prodlení bude v tomto případě vypočtena z celkové ceny příslušného plnění dílčích částí zakázky specifikovaného v příslušné objednávce.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.12. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.
- 7.13. Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb. Současně se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu OP VK, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním podle této smlouvy, a to až do roku 2025.
- 7.14. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.15. Zadavatel se zavazuje uhradit dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena po potvrzení převzetí předmětu zakázky.
- 7.16. Pro každou objednávku bude objednateli doručena samostatná faktura.
- 7.17. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.18. Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 7.19. Faktura bude dodavatelem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po převzetí předmětu dodávky.
- 7.20. Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 7.21. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 7.22. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.**

## **8. Způsob a kritéria hodnocení**

### **8.1. Kritéria přijatelnosti**

- 8.1.1. Nabídka byla předána Zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem:  
ANO – NE



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 8.1.2. Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele: ANO – NE
- 8.1.3. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou: ANO – NE
- 8.1.4. Nabídka byla předložena 1x v originále, 1 x v kopii a 1x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci: ANO – NE
- 8.1.5. Nabídka byla napsána v českém jazyce: ANO - NE
- 8.1.6. Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu: ANO – NE
- 8.1.7. Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy: ANO – NE
- 8.1.8. Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce: ANO – NE
- 8.1.9. Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění: ANO – NE

8.2. Nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

8.3. Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky bude Zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

8.3.1. Celková nabízená cena vč. DPH váha 60%

8.3.2. Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo (min. 2% z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení)

váha 40%

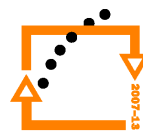
8.4. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- Nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů
- Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:
- Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka (tzn. nejnižší cena)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} * \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Hodnocení kritéria Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo.





## Investice do rozvoje vzdělávání

$$\frac{\text{hodnota sankce hodnocené nabídky}}{\text{hodnota sankce nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha v procentech}$$

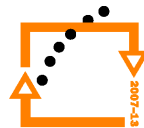
- 8.5. Údaje pro hodnocení uchazeči doplní do textu smlouvy o dílo. Překročení maximálních (celková cena dodávky) nebo nesplnění minimálních (minimální výše sankce) hodnot je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8.6. Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí uchazečů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá dílčí kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

### 9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **7. září 2009 v 9:00 hodin středoevropského letního času**.

### 10. Způsob a místo pro podání nabídky

- 10.1. Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou očíslovány. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii a to v rozsahu specifikovaném v odstavci 2.6 této Výzvy.
- 10.2. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu. Předkladatel vloží nabídku do obalu, který bude označen textem „**Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 - NEOTVÍRAT**“.
- 10.3. Nabídka bude doručena osobně nebo poštou na adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 10.4. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **11. Opční právo**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, které je předmětem této veřejné zakázky a to v celkové hodnotě maximálně 150 000,- Kč bez DPH (178 500,- Kč s DPH) v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení k 30. červnu 2012.

Opční právo se vztahuje na dodatečné produkční práce spojené s dotiskem vybraných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb Zadavatele a dodatečné grafické práce (v rozsahu maximálně 60 hodin) spojené s doplněním předmětného corporate design a aktualizací obsahu dotiskovaných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb jednotlivých projektů.

### **12. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

### **13. Závěrečné ustanovení**

13.1. Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky, ani jejich jednotlivé části, nebudou uchazečům vráceny.

13.2. Úspěšný uchazeč bude po uzavření výběrového řízení písemně vyzooměn o úspěšnosti jím předložené nabídky.

13.3. Úspěšný uchazeč může, v případě dohody se Zadavatelem, začlenit řešení předložená v rámci modelové úlohy do plnění zakázky. V tomto případě nesmí být překročeny ceny za jednotlivé služby specifikované v nabídce.

### **14. INFORMACE O ZPŮSOBU UVEŘEJNĚNÍ VÝZVY**

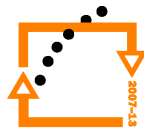
Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), na stránkách Zadavatele [www.tul.cz](http://www.tul.cz) a u kontaktní osoby Zadavatele.

V Liberci dne 18. srpna 2009

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Vzorek realizace - zadání



Investice do rozvoje vzdělávání

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 2, 461 17 Liberec 1, zastoupená Prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSc., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“).

### 1. Předmět veřejné zakázky

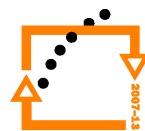
#### 1.1. Předmět zakázky

Vybraný uchazeč vytvoří komplexní corporate design v souladu s marketingovými strategiemi jednotlivých projektů a realizuje příslušné produkční položky projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173. **Zakázka bude plně respektovat Manuál vizuální identity OP VK a Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

Zakázka bude realizována průběžně v souladu s harmonogramem realizace projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173.

#### 1.2. Cíl zakázky

Cílem projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 je implementace vzdělávacích aktivit. Zakázka bude realizována s cílem zajistit plánovanou účast příslušných cílových skupin v projektových aktivitách. Cílové skupiny projektů tvoří studenti magisterských a doktorských studijních programů, akademičtí pracovníci a pracovníci výzkumu a vývoje.



## Investice do rozvoje vzdělávání

Navržený corporate design má zajistit efektivní komunikaci s cílovou skupinou tak, aby byly dosaženy plánované cíle jednotlivých projektů. Při realizaci zakázky bude proto vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů.

### 1.3. Předmět zakázky

Zadavatel požaduje zajištění těchto služeb a dodávek:

#### **A) Pro projekt Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306**

A1) Grafický návrh Corporate design projektu TE-ERA, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.1.1. Logo	14
A.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
A.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
A.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
A.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
A.1.6. CD potisk	4
A.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
A.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
A.1.9. Grafické řešení obálky	5
A.1.10. Grafika webu	10
A.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
A.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
A.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

#### **A2) Grafické zpracování 3 projektových publikací pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 (celkem 3 publikace) - návrh obálky + úprava vnitřních stran	3x40

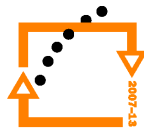
## Investice do rozvoje vzdělávání

### A3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
A.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
A.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
A.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
A.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
A.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### A4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů TE-ERA

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
A.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

### A5) Návrh propagačních a informačních materiálů 3 výstav TE-ERA v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.5.1. 3x leták - návrh	3x7
A.5.2. 3x návrh sady výstavních panelů, formát minimálně A1 (průměrný počet panelů 15/výstava)	3x7

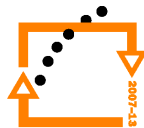
### A6) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.6.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
A.6.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

## B) Pro projekt Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109

### B1) Grafický návrh Corporate design projektu MUNRO, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.1.1. Logo	14
B.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
B.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
B.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
B.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
B.1.6. CD potisk	4
B.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
B.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
B.1.9. Grafické řešení obálky	5
B.1.10. Grafika webu	10
B.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
B.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
B.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5



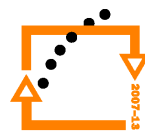
## Investice do rozvoje vzdělávání

### B2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

### B3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
B.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
B.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
B.3.7. Tisk obálek, kalkulace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
B.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
B.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8



## Investice do rozvoje vzdělávání

**B4) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.4.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
B.4.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**C) Pro projekt Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**C1) Grafický návrh Corporate design projektu PROFIN, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.1.1. Logo	14
C.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
C.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
C.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
C.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
C.1.6. CD potisk	4
C.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
C.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
C.1.9. Grafické řešení obálky	5
C.1.10. Grafika webu	10
C.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
C.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
C.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

**C2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40



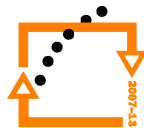
## Investice do rozvoje vzdělávání

### C3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
C.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
C.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
C.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
C.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
C.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### C4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů PROFIN

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
C.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

**C5) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.5.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
C.5.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

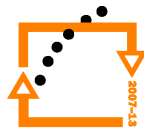
**D) Pro projekty Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306, Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109 a Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**D1) Realizace plnobarevného tisku posterů ve fotografické kvalitě dle aktuálních potřeb řešitelského kolektivu**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
D.1.1. Formát A1, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.2. Formát A2, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.3. Laminace a kašírování plakátu formát A1 včetně závěsných prvků - 100 ks	x
D.1.4. Garance dodání sady 10 vytištěných posterů položky D1 (bez laminace a kašírování) do 3 dnů	3

### **1.4. Délka trvání**

Zakázka bude realizována v souvislosti s realizací projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 od září 2009 nejdéle do 30.6.2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **1.5. Vymezení úlohy Zadavatele**

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro jednotlivé projekty pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky uchazeče zakázky.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních s uchazečem zakázky.

### **1.6. Vymezení úlohy uchazeče**

1.6.1. Uchazeč bude zakázku zhotovovat vlastním jménem, samostatně a ve spolupráci se Zadavatelem.

1.6.2. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace by se měla odehrávat mimo jiné těmito způsoby:

- Pracovní schůzky a
- telefonické a e-konzultace se Zadavatelem, na nichž bude uchazeč prezentovat výsledky své práce.

1.6.3. Uchazeč se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.

1.6.4. Uchazeč musí prokázat vysokou flexibilitu v reakci na požadavky Zadavatele, zejména včasnosti dodání požadovaných výstupů zakázky (viz maximální termíny dodání stanovené v čl. 1 této výzvy).

1.6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

### **1.7. Výstupy zakázky**

1.7.1. Uchazeč splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět veřejné zakázky.

1.7.2. Po splnění jednotlivých úkolů předloží Zadavateli výsledky své práce. Na žádost Zadavatele zapracuje připomínky k průběhu realizace zakázky.

1.7.3. Jednotlivé výstupy budou předmětem schvalování ze strany Zadavatele (zajistí pověřená osoba Zadavatele).

1.7.4. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, je považována za dodanou Zadavateli datem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu pověřenou osobou Zadavatele. Předávací protokol nebo dodací list musí být podepsán jmenovaným zástupcem příslušného projektu, v rámci kterého byl úkol realizován.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **2. Kvalifikace dodavatelů**

#### **2.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením §62 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

#### **2.2. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému je možné předložit nabídku, starší 90 kalendářních dnů.

#### **2.3. Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení §62 odst. 2 ZVZ.

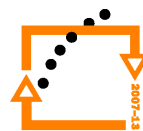
#### **2.4. Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský list, koncesní listinu nebo jinou listinu, vydanou podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání a výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán.

#### **2.5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů není v rámci výzvy k podání nabídek požadováno.

#### **2.6. Technické kvalifikační předpoklady**



## Investice do rozvoje vzdělávání

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 2.6.1. Předložení seznamu dodávek obdobných svým zaměřením předmětu Zakázky realizované v posledních 3 letech, v souladu s § 56, odst.1 ZVZ
- 2.6.2. Předložení seznamu pracovníků (hlavního realizačního týmu), kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení profesních životopisů všech těchto pracovníků.

Nejméně vedoucí týmu doloží profesní životopis, vypracovaný v této struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- zkušenosti s prací s cílovou skupinou,
- seznam referencí.

Vedoucí týmu doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

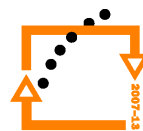
Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu splňoval následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v relevantním oboru k předmětu Zakázky,
- praxe v příslušném oboru v délce minimálně 8 let.

- 2.6.3. Předložení vzorků realizovaných pozvánek, adjustačních desek, případně tiskovin, které uchazeč zpracoval v rámci zakázek obdobných svým charakterem předmětu zakázky v počtu 5 ks.
- 2.6.4. Předložení 5 vzorků originálních papírů, pro které byla provedena nabídková kalkulace dle zadání v odstavci 1 této Výzvy. Každý vzorek, ve formátu minimálně 10x10cm bude přiřazen k příslušné položce zadání.
- 2.6.5. Předložení vzorku grafických realizací prostřednictvím zpracování modelového zadání. Vzorek realizací bude zpracován dle pokynů specifikovaných v příloze 2 Výzvy, **v souladu Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

**Vzorek realizací bude předložen v rozsahu:**

- Koncepční řešení loga pro modelový úkol, které zahrnuje:
  - 1 stránka A4 popis navrhovaného koncepčního řešení loga ve vazbě na požadavky modelového zadání,
  - Vytisknuté logo ve velikosti minimálně 5x5 cm na archu papíru formátu A4 ve dvou barevných variantách.
- Maketa papírových desek s chlopněmi ve dvou verzích s využitím navržených variant loga, která je



## Investice do rozvoje vzdělávání

- realizována na papíru příbuzné gramáže, která je navrhována v rámci nabídky žadatele,
- barevné podání v kvalitě kontraktačního nátisku, simulace ofsetového tisku dle normy FOGRA 27 (ISO 12647-2:2004),
- vytvořena v souladu s **Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13**.
- Žadatel přiloží vzorek materiálu, který má být dle jeho návrhu použit k realizaci desek, velikost vzorku minimálně 10x10.
- Maketa potištěného CD ve dvou verzích, která vychází z navrženého koncepčního řešení loga
  - 2ks CD s potiskem v souladu s modelovým zadáním.

2.6.6. Žadatel musí splnit všechny požadavky na technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu a obsahu. Nedodání všech podkladů, stejně jako nedodržení pravidel specifikovaných v Manuálu vizuální identity OP VK a Manuálu vizuální identity ESF ČR 2007-13, posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

2.6.7. Manuál vizuální identity OP VK je k dispozici ke stažení na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

2.6.8. Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13 je k dispozici ke stažení na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### 3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

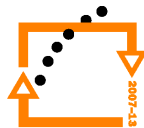
Cena nesmí překročit 1 992 000,- Kč (slovy „jedenmiliondevětsetdevadesátdvatisíc“ korun českých) bez DPH.

Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

V nabídce uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za tu část plnění, na kterou se nevztahuje opční právo. Nabídková cena pro jednotlivé položky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) celková cena jednotlivých položek zakázky v členění tak, jak je předloženo v zadávací dokumentaci, bez DPH,
- b) celková výše DPH u jednotlivých položek,



## Investice do rozvoje vzdělávání

- c) celková cena jednotlivých položek zakázky s DPH,
- d) celková cena zakázky bez DPH,
- e) celková cena zakázky s DPH.

Uchazeč dále v nabídce uvede závazné jednotkové ceny prací (hodinová sazba apod.), které budou použity pro oceňování případných víceprací či méněprací, respektive pro uplatnění opčního práva. Tyto jednotkové ceny uvede do smlouvy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Petře Rydvalové, Ph.D., především elektronicky na e-mailovou adresu [te-era@email.cz](mailto:te-era@email.cz).

**Otevírání obálek a jednání výběrové komise proběhne dne 8. září 2009 v 9:00 hod v zasedací místnosti KPE, TUL HF, Voroněžská 13, Liberec 1.**

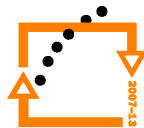
### **6. Závazná struktura nabídky**

- 6.1. Krycí list nabídky, včetně identifikace uchazeče (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 6.3. Textová část nabídky uchazeče.
- 6.4. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.
- 6.5. Návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- 6.6. Neúplnost nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení

### **7. Smlouva o dílo a obchodní podmínky**

Zájemce o veřejnou zakázku předloží návrh smlouvy se Zadavatelem, přičemž návrh musí respektovat následující obchodní podmínky:

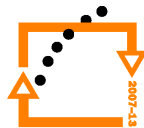
- 7.1. Doba plnění zakázky začíná dnem podpisu smlouvy a trvá do data ukončení projektu MUNRO, tzn. 30. 6. 2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.2. Místem plnění bude zpravidla sídlo Zadavatele, Zadavatel však po dohodě s dodavatelem může určit i jiná místa plnění.
- 7.3. Zakázka bude realizována postupně, vždy na základě jednotlivých objednávek obsahujících název dílčích položek předmětu plnění a specifikaci projektu, z nichž bude realizace dílčích položek hrazena.
- 7.3.1. Objednávka bude obsahovat jméno pověřeného zástupce, který odpovídá za kontrolu kvality a převzetí příslušného plnění.
- 7.4. Při realizaci zakázky, či jejích částí, bude vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem. Komunikace se bude odehrávat mimo jiné těmito způsoby:
- 7.4.1. Pracovní schůzky a konzultace s pověřenými zástupci Zadavatele, na nichž bude uchazeč průběžně prezentovat výsledky své práce.
- 7.4.2. Telefonicky nebo e-mailem s pověřenými zástupci Zadavatele.
- 7.4.3. Dodavatel se zavazuje k zpracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 7.5. Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému uchazeči zasílány elektronicky a doporučeně poštou. V návrhu smlouvy zájemce specifikuje kontaktní e-mail pro doručení objednávek, případně korespondenční adresu.
- 7.6. Termín pro realizaci plnění dílčích částí zakázky specifikovaných v objednávce začíná prvním pracovním dnem po odeslání objednávky.
- 7.7. Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány ve smlouvě dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci.
- 7.8. Maximální počet objednávaných položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky je stanoven na 3.
- 7.9. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, bude považována za dokončenou v souladu s požadavky Zadavatele dnem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu příslušnou pověřenou osobou Zadavatele.
- 7.10. Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli k platbě smluvní pokuty v navrhované výši (vyjádřené v procentech) z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení v případě nedodržení dodacích lhůt stanovených ve smlouvě. Minimální úroveň stanovené smluvní pokuty činí 2%.
- 7.11. V případě více položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky (odst. 7.8.) bude rozhodovat celkový termín dodání, který je stanoven jako součet termínů dodání jednotlivých položek zahrnutých v jedné objednávce v souladu s termíny dodání specifikovanými ve smlouvě (odst. 7.7. Výzvy). Navrhovaná smluvní pokuta za každý den prodlení bude v tomto případě vypočtena z celkové ceny příslušného plnění dílčích částí zakázky specifikovaného v příslušné objednávce.





## Investice do rozvoje vzdělávání

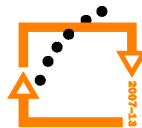
- 7.12. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.
- 7.13. Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb. Současně se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu OP VK, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním podle této smlouvy, a to až do roku 2025.
- 7.14. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.15. Zadavatel se zavazuje uhradit dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena po potvrzení převzetí předmětu zakázky.
- 7.16. Pro každou objednávku bude objednateli doručena samostatná faktura.
- 7.17. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.18. Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 7.19. Faktura bude dodavatelem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po převzetí předmětu dodávky.
- 7.20. Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 7.21. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 7.22. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.**

## **8. Způsob a kritéria hodnocení**

### **8.1. Kritéria přijatelnosti**

- 8.1.1. Nabídka byla předána Zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem:  
ANO – NE



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 8.1.2. Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele: ANO – NE
- 8.1.3. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou: ANO – NE
- 8.1.4. Nabídka byla předložena 1x v originále, 1 x v kopii a 1x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci: ANO – NE
- 8.1.5. Nabídka byla napsána v českém jazyce: ANO - NE
- 8.1.6. Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu: ANO – NE
- 8.1.7. Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy: ANO – NE
- 8.1.8. Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce: ANO – NE
- 8.1.9. Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění: ANO – NE

8.2. Nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

8.3. Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky bude Zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

8.3.1. Celková nabízená cena vč. DPH váha 60%

8.3.2. Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo (min. 2% z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení)

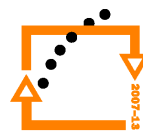
váha 40%

8.4. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- Nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů
- Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:
- Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka (tzn. nejnížší cena)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} * \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Hodnocení kritéria Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo.



## Investice do rozvoje vzdělávání

$$\frac{\text{hodnota sankce hodnocené nabídky}}{\text{hodnota sankce nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha v procentech}$$

- 8.5. Údaje pro hodnocení uchazeči doplní do textu smlouvy o dílo. Překročení maximálních (celková cena dodávky) nebo nesplnění minimálních (minimální výše sankce) hodnot je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8.6. Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí uchazečů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá dílčí kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

### 9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **7. září 2009 v 9:00 hodin středoevropského letního času**.

### 10. Způsob a místo pro podání nabídky

- 10.1. Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou očíslovány. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii a to v rozsahu specifikovaném v odstavci 2.6 této Výzvy.
- 10.2. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu. Předkladatel vloží nabídku do obalu, který bude označen textem „**Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 - NEOTVÍRAT**“.
- 10.3. Nabídka bude doručena osobně nebo poštou na adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 10.4. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **11. Opční právo**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, které je předmětem této veřejné zakázky a to v celkové hodnotě maximálně 150 000,- Kč bez DPH (178 500,- Kč s DPH) v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení k 30. červnu 2012.

Opční právo se vztahuje na dodatečné produkční práce spojené s dotiskem vybraných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb Zadavatele a dodatečné grafické práce (v rozsahu maximálně 60 hodin) spojené s doplněním předmětného corporate design a aktualizací obsahu dotiskovaných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb jednotlivých projektů.

### **12. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

### **13. Závěrečné ustanovení**

13.1. Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky, ani jejich jednotlivé části, nebudou uchazečům vráceny.

13.2. Úspěšný uchazeč bude po uzavření výběrového řízení písemně vyzooměn o úspěšnosti jím předložené nabídky.

13.3. Úspěšný uchazeč může, v případě dohody se Zadavatelem, začlenit řešení předložená v rámci modelové úlohy do plnění zakázky. V tomto případě nesmí být překročeny ceny za jednotlivé služby specifikované v nabídce.

### **14. INFORMACE O ZPŮSOBU UVEŘEJNĚNÍ VÝZVY**

Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), na stránkách Zadavatele [www.tul.cz](http://www.tul.cz) a u kontaktní osoby Zadavatele.

V Liberci dne 18. srpna 2009

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Vzorek realizace - zadání



Investice do rozvoje vzdělávání

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ

Zadavatel: **Technická univerzita v Liberci**, IČ 46747885, DIČ: CZ46747885, se sídlem Studentská 2, 461 17 Liberec 1, zastoupená Prof. Ing. Vojtěchem Konopou, CSc., rektorem, **vyzývá** k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem

„Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173“

Jedná se o veřejnou zakázku ve zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“).

### 1. Předmět veřejné zakázky

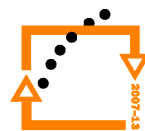
#### 1.1. Předmět zakázky

Vybraný uchazeč vytvoří komplexní corporate design v souladu s marketingovými strategiemi jednotlivých projektů a realizuje příslušné produkční položky projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173. **Zakázka bude plně respektovat Manuál vizuální identity OP VK a Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

Zakázka bude realizována průběžně v souladu s harmonogramem realizace projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173.

#### 1.2. Cíl zakázky

Cílem projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 je implementace vzdělávacích aktivit. Zakázka bude realizována s cílem zajistit plánovanou účast příslušných cílových skupin v projektových aktivitách. Cílové skupiny projektů tvoří studenti magisterských a doktorských studijních programů, akademičtí pracovníci a pracovníci výzkumu a vývoje.



## Investice do rozvoje vzdělávání

Navržený corporate design má zajistit efektivní komunikaci s cílovou skupinou tak, aby byly dosaženy plánované cíle jednotlivých projektů. Při realizaci zakázky bude proto vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů.

### 1.3. Předmět zakázky

Zadavatel požaduje zajištění těchto služeb a dodávek:

#### **A) Pro projekt Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306**

A1) Grafický návrh Corporate design projektu TE-ERA, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.1.1. Logo	14
A.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
A.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
A.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
A.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
A.1.6. CD potisk	4
A.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
A.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
A.1.9. Grafické řešení obálky	5
A.1.10. Grafika webu	10
A.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
A.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
A.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

#### **A2) Grafické zpracování 3 projektových publikací pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 (celkem 3 publikace) - návrh obálky + úprava vnitřních stran	3x40

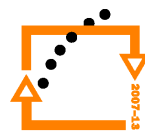
## Investice do rozvoje vzdělávání

### A3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
A.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
A.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
A.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
A.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
A.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
A.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### A4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů TE-ERA

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
A.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

### A5) Návrh propagačních a informačních materiálů 3 výstav TE-ERA v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.5.1. 3x leták - návrh	3x7
A.5.2. 3x návrh sady výstavních panelů, formát minimálně A1 (průměrný počet panelů 15/výstava)	3x7

### A6) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).

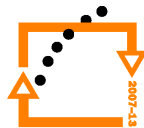
	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
A.6.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
A.6.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

## B) Pro projekt Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109

### B1) Grafický návrh Corporate design projektu MUNRO, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.1.1. Logo	14
B.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
B.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
B.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
B.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
B.1.6. CD potisk	4
B.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
B.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
B.1.9. Grafické řešení obálky	5
B.1.10. Grafika webu	10
B.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
B.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
B.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5





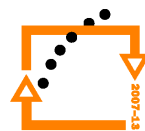
## Investice do rozvoje vzdělávání

### B2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

### B3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
B.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
B.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
B.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
B.3.7. Tisk obálek, kalkulace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
B.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
B.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8



## Investice do rozvoje vzdělávání

**B4) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
B.4.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
B.4.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**C) Pro projekt Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**C1) Grafický návrh Corporate design projektu PROFIN, v souladu s manuály vizuální identity OP VK a ESF v ČR 2007-2013, v rozsahu:**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.1.1. Logo	14
C.1.2. Manuál principů vizuální komunikace	6
C.1.3. PPT prezentace (titulní strana a vnitřní strana)	5
C.1.4. Plakát A2, A1, A0, česká a anglická verze	8
C.1.5. Informační leták v originálním formátu	10
C.1.6. CD potisk	4
C.1.7. Grafický návrh desek na studijní materiály (formát materiálů A4)	7
C.1.8. Obecná šablona pro pozvánky - dopis (tištěná a elektronická forma)	7
C.1.9. Grafické řešení obálky	5
C.1.10. Grafika webu	10
C.1.11. Návrh grafiky potisku rolovacího baneru pro promo použití v interieru, formát 100x200cm	5
C.1.12. Návrh titulní a zadní strany studijních materiálů	5
C.1.13. Design certifikátu (1 strana)	5

**C2) Grafické zpracování 1 projektové publikace pro tisk**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.2.1. kalkulace pro 200 stran/1 publikace formát A4 - návrh obálky + úprava vnitřních stran	40

## Investice do rozvoje vzdělávání

### C3) Produkce

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.3.1. Plakát, formát A0, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.2. Plakát, formát A1, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.3. Plakát, formát A2, plnobarevný tisk na spad, gramáž min. 150 g/m <sup>2</sup> , posterpaper, světlostálé/vodostálé, indoor/outdoor - 30 ks	7
C.3.4. Informační leták, křídový papír, ofset 5/5, originální formát papíru, max. A3, gramáž 200 g/m <sup>2</sup> , parciální UV lak, výsek nebo skládání - 900 ks	10
C.3.5. Papírové desky s chlopněmi pro adjustaci tiskovin formát A4 (kapacita 30 listů papíru gramáže 80g/m <sup>2</sup> ), originální grafický papír, gramáž 350g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, matné lamino, výsek nebo ražba nebo parciální UV lak - 1600ks	21
C.3.6. Realizace rolovacího baneru pro promo použití v interieru, trvanlivý podklad (ne papír), formát 100x200cm – 3x	12
C.3.7. Tisk obálek, kalkukace pro velikost C5, originální grafický papír, sítotisk 5 barev, gramáž obálek 135g/m <sup>2</sup> , bez okénka - 1600 ks	10
C.3.8. Titulní a zadní strana studijních materiálů, bílý hlazený papír vhodný pro laserový digitální tisk 160 g/m <sup>2</sup> , ofset 5/0, - 1 200 ks pro každou stranu	10
C.3.9. Tisk šablony pozvánek, formát A4, 160 g/m <sup>2</sup> , originální grafický papír vhodný pro laserový digitální tisk, ofset 5/0 - 1600 ks	8

### C4) Návrh a realizace závěsných propagačních kalendářů PROFIN

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.4.1. Vytvoření návrhu vícelistového kalendáře z podkladů dodaných Zadavatelem (fotografie), titul, 12 jednotlivých listů vnitřních stran – 2 x v průběhu realizace projektu	2x14
C.4.2. Realizace kalendářů v minimálním počtu 50 ks, formát A3, papír pro digitální tisk, gramáž 160 g/m <sup>2</sup> , podkladová zadní strana papír gramáže 300g/m <sup>2</sup>	2x14



## Investice do rozvoje vzdělávání

**C5) Návrh a realizace oboustranného informačního materiálu projektu v originálním formátu, včetně realizace tisku 250 ks informačních materiálů (kalkulace pro maximální velikost tisku formát A3).**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
C.5.1. Návrh tiskoviny (typ pozvánka nebo novoročenka) v originálním formátu, včetně její adjustace	7
C.5.2. Realizace 250 ks tiskoviny, originální grafický papír	10

**D) Pro projekty Technologické a ekonomické kompetence pro Evropský výzkumný prostor (akronym TE-ERA), reg. č. projektu CZ.1.07/2.2.00/07.0306, Rozvoj komunikačních dovedností ve vědě s využitím modelového pilotního projektu NANO (akronym MUNRO), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0109 a Řízení financí a auditing VaV projektů v mezinárodních souvislostech (akronym PROFIN), reg. č. CZ.1.07/2.3.00/09.0173**

**D1) Realizace plnobarevného tisku posterů ve fotografické kvalitě dle aktuálních potřeb řešitelského kolektivu**

	Maxim. termín dodání položky (počet dní)
D.1.1. Formát A1, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.2. Formát A2, papír gramáž 220 g/m <sup>2</sup> , INDOOR, světlostálé (kalkulace pro 100 ks)	x
D.1.3. Laminace a kašírování plakátu formát A1 včetně závěsných prvků - 100 ks	x
D.1.4. Garance dodání sady 10 vytištěných posterů položky D1 (bez laminace a kašírování) do 3 dnů	3

### **1.4. Délka trvání**

Zakázka bude realizována v souvislosti s realizací projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 od září 2009 nejdéle do 30.6.2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **1.5. Vymezení úlohy Zadavatele**

Průběžná dostupnost kontaktního pracovníka pro jednotlivé projekty pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky uchazeče zakázky.

Účast pověřených kontaktních pracovníků Zadavatele na dohodnutých setkáních s uchazečem zakázky.

### **1.6. Vymezení úlohy uchazeče**

1.6.1. Uchazeč bude zakázku zhotovovat vlastním jménem, samostatně a ve spolupráci se Zadavatelem.

1.6.2. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem a dalšími relevantními subjekty. Komunikace by se měla odehrávat mimo jiné těmito způsoby:

- Pracovní schůzky a
- telefonické a e-konzultace se Zadavatelem, na nichž bude uchazeč prezentovat výsledky své práce.

1.6.3. Uchazeč se zavazuje k zapracování veškerých připomínek Zadavatele.

1.6.4. Uchazeč musí prokázat vysokou flexibilitu v reakci na požadavky Zadavatele, zejména včasnosti dodání požadovaných výstupů zakázky (viz maximální termíny dodání stanovené v čl. 1 této výzvy).

1.6.5. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.

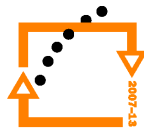
### **1.7. Výstupy zakázky**

1.7.1. Uchazeč splní požadované úkoly specifikované v kapitole 1 Předmět veřejné zakázky.

1.7.2. Po splnění jednotlivých úkolů předloží Zadavateli výsledky své práce. Na žádost Zadavatele zapracuje připomínky k průběhu realizace zakázky.

1.7.3. Jednotlivé výstupy budou předmětem schvalování ze strany Zadavatele (zajistí pověřená osoba Zadavatele).

1.7.4. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, je považována za dodanou Zadavateli datem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu pověřenou osobou Zadavatele. Předávací protokol nebo dodací list musí být podepsán jmenovaným zástupcem příslušného projektu, v rámci kterého byl úkol realizován.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **2. Kvalifikace dodavatelů**

#### **2.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace**

Uchazeč je povinen v souladu s ustanovením §62 a násl. ZVZ prokázat splnění kvalifikace, která je předpokladem hodnocení nabídek veřejné zakázky ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být předloženy v originálu nebo v úředně ověřené kopii. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem uchazeče, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.

Nesplnění těchto podmínek posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

#### **2.2. Doba prokazování splnění kvalifikace**

Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému je možné předložit nabídku, starší 90 kalendářních dnů.

#### **2.3. Základní kvalifikační kritéria**

Uchazeč splní základní kvalifikační kritéria, pokud prokáže splnění podmínek stanovených v ustanovení § 53 ZVZ. Splnění těchto kvalifikačních předpokladů uchazeč prokazuje předložením čestného prohlášení ve smyslu ustanovení §62 odst. 2 ZVZ.

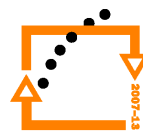
#### **2.4. Profesní kvalifikační předpoklady**

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží doklad o oprávnění k podnikání, tj. živnostenský list, koncesní listinu nebo jinou listinu, vydanou podle zvláštních předpisů, upravujících konkrétní podnikání a výpis z obchodního rejstříku, je-li uchazeč v obchodním rejstříku zapsán.

#### **2.5. Ekonomické a finanční kvalifikační předpoklady**

Prokázání ekonomických a finančních kvalifikačních předpokladů není v rámci výzvy k podání nabídek požadováno.

#### **2.6. Technické kvalifikační předpoklady**



## Investice do rozvoje vzdělávání

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění veřejné zakázky Zadavatel požaduje:

- 2.6.1. Předložení seznamu dodávek obdobných svým zaměřením předmětu Zakázky realizované v posledních 3 letech, v souladu s § 56, odst.1 ZVZ
- 2.6.2. Předložení seznamu pracovníků (hlavního realizačního týmu), kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky. Zadavatel požaduje předložení profesních životopisů všech těchto pracovníků.

Nejméně vedoucí týmu doloží profesní životopis, vypracovaný v této struktuře:

- jméno a příjmení,
- dosažené vzdělání,
- přehled profesní praxe vztahující se k předmětu plnění Veřejné zakázky,
- zkušenosti s prací s cílovou skupinou,
- seznam referencí.

Vedoucí týmu doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci.

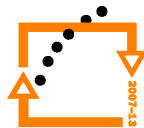
Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu splňoval následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v relevantním oboru k předmětu Zakázky,
- praxe v příslušném oboru v délce minimálně 8 let.

- 2.6.3. Předložení vzorků realizovaných pozvánek, adjustačních desek, případně tiskovin, které uchazeč zpracoval v rámci zakázek obdobných svým charakterem předmětu zakázky v počtu 5 ks.
- 2.6.4. Předložení 5 vzorků originálních papírů, pro které byla provedena nabídková kalkulace dle zadání v odstavci 1 této Výzvy. Každý vzorek, ve formátu minimálně 10x10cm bude přiřazen k příslušné položce zadání.
- 2.6.5. Předložení vzorku grafických realizací prostřednictvím zpracování modelového zadání. Vzorek realizací bude zpracován dle pokynů specifikovaných v příloze 2 Výzvy, **v souladu Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13.**

**Vzorek realizací bude předložen v rozsahu:**

- Koncepční řešení loga pro modelový úkol, které zahrnuje:
  - 1 stránka A4 popis navrhovaného koncepčního řešení loga ve vazbě na požadavky modelového zadání,
  - Vytisknuté logo ve velikosti minimálně 5x5 cm na archu papíru formátu A4 ve dvou barevných variantách.
- Maketa papírových desek s chlopněmi ve dvou verzích s využitím navržených variant loga, která je



## Investice do rozvoje vzdělávání

- realizována na papíru příbuzné gramáže, která je navrhována v rámci nabídky žadatele,
- barevné podání v kvalitě kontraktačního nátisku, simulace ofsetového tisku dle normy FOGRA 27 (ISO 12647-2:2004),
- vytvořena v souladu s **Manuálem vizuální identity OP VK a Manuálem vizuální identity ESF ČR 2007-13**.
- Žadatel přiloží vzorek materiálu, který má být dle jeho návrhu použit k realizaci desek, velikost vzorku minimálně 10x10.
- Maketa potištěného CD ve dvou verzích, která vychází z navrženého koncepčního řešení loga
  - 2ks CD s potiskem v souladu s modelovým zadáním.

2.6.6. Žadatel musí splnit všechny požadavky na technické kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu a obsahu. Nedodání všech podkladů, stejně jako nedodržení pravidel specifikovaných v Manuálu vizuální identity OP VK a Manuálu vizuální identity ESF ČR 2007-13, posoudí Zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následkem vyloučení uchazeče.

2.6.7. Manuál vizuální identity OP VK je k dispozici ke stažení na stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz).

2.6.8. Manuál vizuální identity ESF ČR 2007-13 je k dispozici ke stažení na stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### 3. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (bez DPH) a způsob zpracování nabídkové ceny

Cena nesmí překročit 1 992 000,- Kč (slovy „jedenmiliondevětsetdevadesátdvatisíc“ korun českých) bez DPH.

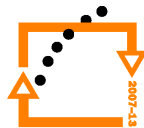
Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky při dodržení sjednané doby plnění.

V nabídce uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za tu část plnění, na kterou se nevztahuje opční právo. Nabídková cena pro jednotlivé položky bude stanovena jako cena nejvýše přípustná.

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu v následujícím členění:

- a) celková cena jednotlivých položek zakázky v členění tak, jak je předloženo v zadávací dokumentaci, bez DPH,
- b) celková výše DPH u jednotlivých položek,





## Investice do rozvoje vzdělávání

- c) celková cena jednotlivých položek zakázky s DPH,
- d) celková cena zakázky bez DPH,
- e) celková cena zakázky s DPH.

Uchazeč dále v nabídce uvede závazné jednotkové ceny prací (hodinová sazba apod.), které budou použity pro oceňování případných víceprací či méněprací, respektive pro uplatnění opčního práva. Tyto jednotkové ceny uvede do smlouvy.

Cenová nabídka bude předložena v listinné i elektronické podobě.

Neúplnost cenové nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení.

### **5. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

Uchazeči mohou zasílat případné věcné dotazy k této výzvě písemně tak, aby byly doručeny nejpozději do tří dnů před skončením lhůty pro podání nabídek kontaktní osobě za Zadavatele, Ing. Petře Rydvalové, Ph.D., především elektronicky na e-mailovou adresu [te-era@email.cz](mailto:te-era@email.cz).

**Otevírání obálek a jednání výběrové komise proběhne dne 8. září 2009 v 9:00 hod v zasedací místnosti KPE, TUL HF, Voroněžská 13, Liberec 1.**

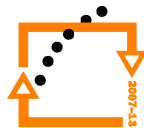
### **6. Závazná struktura nabídky**

- 6.1. Krycí list nabídky, včetně identifikace uchazeče (obchodní firma, sídlo, kontaktní adresa, IČ, DIČ, telefon, e-mail, webové stránky, jméno statutárního zástupce).
- 6.2. Doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků na dodavatele definované touto zadávací dokumentací.
- 6.3. Textová část nabídky uchazeče.
- 6.4. Případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání.
- 6.5. Návrh smlouvy, podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- 6.6. Neúplnost nabídky povede k jejímu vyloučení z dalšího hodnocení

### **7. Smlouva o dílo a obchodní podmínky**

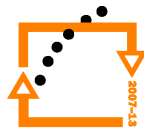
Zájemce o veřejnou zakázku předloží návrh smlouvy se Zadavatelem, přičemž návrh musí respektovat následující obchodní podmínky:

- 7.1. Doba plnění zakázky začíná dnem podpisu smlouvy a trvá do data ukončení projektu MUNRO, tzn. 30. 6. 2012.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.2. Místem plnění bude zpravidla sídlo Zadavatele, Zadavatel však po dohodě s dodavatelem může určit i jiná místa plnění.
- 7.3. Zakázka bude realizována postupně, vždy na základě jednotlivých objednávek obsahujících název dílčích položek předmětu plnění a specifikaci projektu, z nichž bude realizace dílčích položek hrazena.
- 7.3.1. Objednávka bude obsahovat jméno pověřeného zástupce, který odpovídá za kontrolu kvality a převzetí příslušného plnění.
- 7.4. Při realizaci zakázky, či jejích částí, bude vybraný uchazeč postupovat v součinnosti s pověřenými zástupci jednotlivých projektů. V průběhu realizace zakázky se předpokládá nutná průběžná komunikace uchazeče se Zadavatelem. Komunikace se bude odehrávat mimo jiné těmito způsoby:
- 7.4.1. Pracovní schůzky a konzultace s pověřenými zástupci Zadavatele, na nichž bude uchazeč průběžně prezentovat výsledky své práce.
- 7.4.2. Telefonicky nebo e-mailem s pověřenými zástupci Zadavatele.
- 7.4.3. Dodavatel se zavazuje k zpracování veškerých připomínek Zadavatele.
- 7.5. Objednávky na plnění dílčích částí zakázky budou vybranému uchazeči zasílány elektronicky a doporučeně poštou. V návrhu smlouvy zájemce specifikuje kontaktní e-mail pro doručení objednávek, případně korespondenční adresu.
- 7.6. Termín pro realizaci plnění dílčích částí zakázky specifikovaných v objednávce začíná prvním pracovním dnem po odeslání objednávky.
- 7.7. Termíny dodání jednotlivých částí zakázky budou specifikovány ve smlouvě dle podmínek stanovených v Zadávací dokumentaci.
- 7.8. Maximální počet objednávaných položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky je stanoven na 3.
- 7.9. Zakázka, nebo její část specifikovaná v dílčí objednávce, bude považována za dokončenou v souladu s požadavky Zadavatele dnem podpisu předávacího protokolu nebo dodacího listu příslušnou pověřenou osobou Zadavatele.
- 7.10. Dodavatel se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli k platbě smluvní pokuty v navrhované výši (vyjádřené v procentech) z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení v případě nedodržení dodacích lhůt stanovených ve smlouvě. Minimální úroveň stanovené smluvní pokuty činí 2%.
- 7.11. V případě více položek plnění dílčích částí zakázky v rámci jedné objednávky (odst. 7.8.) bude rozhodovat celkový termín dodání, který je stanoven jako součet termínů dodání jednotlivých položek zahrnutých v jedné objednávce v souladu s termíny dodání specifikovanými ve smlouvě (odst. 7.7. Výzvy). Navrhovaná smluvní pokuta za každý den prodlení bude v tomto případě vypočtena z celkové ceny příslušného plnění dílčích částí zakázky specifikovaného v příslušné objednávce.



## Investice do rozvoje vzdělávání

- 7.12. Zadavatel si vyhrazuje právo na detailní monitorování a kontrolu průběhu realizace zakázky. Monitorování a kontrola bude prováděna jmenovanými zástupci Zadavatele.
- 7.13. Dodavatel se zavazuje k nezbytné míře součinnosti při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a vyslovuje tímto svůj souhlas s uveřejněním informací o osobě dodavatele v rozsahu dle zákona č. 106/1999 Sb. Současně se dodavatel zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu OP VK, z jehož rozpočtu je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním podle této smlouvy, a to až do roku 2025.
- 7.14. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
- 7.15. Zadavatel se zavazuje uhradit dohodnutou kupní cenu bankovním převodem po obdržení faktury, která bude vystavena po potvrzení převzetí předmětu zakázky.
- 7.16. Pro každou objednávku bude objednateli doručena samostatná faktura.
- 7.17. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového a účetního dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se dostane do prodlení se splatností – lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 7.18. Faktura bude Zadavateli zaslána na kontaktní adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 7.19. Faktura bude dodavatelem vystavena nejpozději do 14 kalendářních dnů po převzetí předmětu dodávky.
- 7.20. Platby budou probíhat výhradně v CZK.
- 7.21. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené se zhotovením díla. Ceny za jednotlivé položky plnění budou specifikovány ve smlouvě.
- 7.22. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

**Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy jednat s uchazečem o podmínkách smluvního vztahu.**

## **8. Způsob a kritéria hodnocení**

### **8.1. Kritéria přijatelnosti**

- 8.1.1. Nabídka byla předána Zadavateli ve stanovené lhůtě a stanoveným způsobem:  
ANO – NE



## Investice do rozvoje vzdělávání

8.1.2. Nabídka obsahuje krycí list, včetně kompletní identifikace žadatele:

ANO – NE

8.1.3. Nabídka byla podepsána oprávněnou osobou:

ANO – NE

8.1.4. Nabídka byla předložena 1x v originále, 1 x v kopii a 1x elektronicky dle požadavků specifikovaných v zadávací dokumentaci:

ANO – NE

8.1.5. Nabídka byla napsána v českém jazyce:

ANO - NE

8.1.6. Nabídka obsahuje podklady pro prokázání kvalifikačních předpokladů žadatele přesně v požadovaném rozsahu:

ANO – NE

8.1.7. Nabídka obsahuje podepsaný návrh smlouvy:

ANO – NE

8.1.8. Nabídka obsahuje navrhovanou výši smluvní sankce:

ANO – NE

8.1.9. Nabídka obsahuje kompletní cenovou nabídku v požadovaném členění:

ANO – NE

8.2. Nesplnění kteréhokoliv z výše uvedených kritérií přijatelnosti povede k vyloučení uchazeče z dalšího hodnocení.

8.3. Zadavatel zvolil za základní hodnotící kritérium pro zadání zakázky ekonomickou výhodnost nabídky. Nabídky bude Zadavatel posuzovat podle následujících dílčích kritérií, pro která stanovil váhu takto:

8.3.1. Celková nabízená cena vč. DPH

váha 60%

8.3.2. Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo (min. 2% z ceny plnění či ceny dílčího plnění za každý den prodlení)

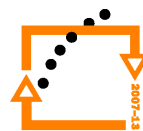
váha 40%

8.4. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

- Nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0 – 100 bodů
- Pro hodnocení nabídek budou použity tyto vzorce:
- Hodnocení kritéria Celková nabízená cena vč. DPH

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka} \\ (\text{tzn. nejnižší cena})}{\text{cena hodnocené nabídky}} * \text{váha vyjádřená v procentech}$$

- Hodnocení kritéria Výše smluvní sankce za prodlení s plněním maximálních termínů dodání uvedených ve smlouvě o dílo.



## Investice do rozvoje vzdělávání

$$\frac{\text{hodnota sankce hodnocené nabídky}}{\text{hodnota sankce nejvýhodnější nabídky}} \times \text{váha v procentech}$$

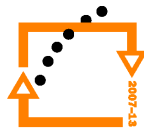
- 8.5. Údaje pro hodnocení uchazeči doplní do textu smlouvy o dílo. Překročení maximálních (celková cena dodávky) nebo nesplnění minimálních (minimální výše sankce) hodnot je důvodem k vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 8.6. Hodnotící komise Zadavatele stanoví pořadí uchazečů podle součtu bodových hodnot vypočtených pro jednotlivá dílčí kritéria s uplatněním jejich vah. Nejúspěšnější nabídka je ta, která dosáhla nejvyšší celkové bodové hodnoty.

## 9. Lhůta pro podání nabídky

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta pro podání nabídky končí **7. září 2009 v 9:00 hodin středoevropského letního času**.

## 10. Způsob a místo pro podání nabídky

- 10.1. Nabídka bude podána v českém jazyce, podepsaná oprávněnou osobou, ve složení jeden originál, jedna kopie a elektronická verze nabídky na CD. Papírová a elektronická verze nabídky se nesmí lišit. Strany nabídky budou očíslovány. Podklady prokazující technické kvalifikační předpoklady budou předloženy pouze v originále nebo úředně ověřené kopii a to v rozsahu specifikovaném v odstavci 2.6 této Výzvy.
- 10.2. Přijímány budou nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu. Předkladatel vloží nabídku do obalu, který bude označen textem „**Corporate design včetně grafických a produkčních prací pro projekty CZ.1.07/2.2.00/07.0306, CZ.1.07/2.3.00/09.0109, CZ.1.07/2.3.00/09.0173 - NEOTVÍRAT**“.
- 10.3. Nabídka bude doručena osobně nebo poštou na adresu:  
Technická univerzita v Liberci  
Hospodářská fakulta, KPE  
Voroněžská 13 (budova H)  
461 17 Liberec 1
- 10.4. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí této lhůty, Zadavatel neotvírá a vrátí je neprodleně zpět předkladateli nabídky.



## Investice do rozvoje vzdělávání

### **11. Opční právo**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalšího plnění, které je téhož nebo podobného druhu jako je plnění, které je předmětem této veřejné zakázky a to v celkové hodnotě maximálně 150 000,- Kč bez DPH (178 500,- Kč s DPH) v období od data uzavření smlouvy do jejího ukončení k 30. červnu 2012.

Opční právo se vztahuje na dodatečné produkční práce spojené s dotiskem vybraných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb Zadavatele a dodatečné grafické práce (v rozsahu maximálně 60 hodin) spojené s doplněním předmětného corporate design a aktualizací obsahu dotiskovaných položek předmětu veřejné zakázky dle aktuálních potřeb jednotlivých projektů.

### **12. Právo zrušit výzvu**

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu.

### **13. Závěrečné ustanovení**

13.1. Uchazečům nenáleží za vypracování nabídek žádná odměna ani úhrada nákladů spojených s jejich vypracováním a s účastí v zadávacím řízení. Nabídky, ani jejich jednotlivé části, nebudou uchazečům vráceny.

13.2. Úspěšný uchazeč bude po uzavření výběrového řízení písemně vyrozuměn o úspěšnosti jím předložené nabídky.

13.3. Úspěšný uchazeč může, v případě dohody se Zadavatelem, začlenit řešení předložená v rámci modelové úlohy do plnění zakázky. V tomto případě nesmí být překročeny ceny za jednotlivé služby specifikované v nabídce.

### **14. INFORMACE O ZPŮSOBU UVEŘEJNĚNÍ VÝZVY**

Informace o výzvě je možno získat na internetových stránkách [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz), na stránkách Zadavatele [www.tul.cz](http://www.tul.cz) a u kontaktní osoby Zadavatele.

V Liberci dne 18. srpna 2009

Přílohy:

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Vzorek realizace - zadání