

**Oznámení o vyhlášení I. kola výběrového řízení na služební místo
Vrchní ministerský rada – vedoucí oddělení předškolního a speciálního vzdělávání
Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**

Č. j.: MSMT-39390/2018-2

Datum: 30. listopadu 2018

Státní tajemník v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyhlašuje podle § 58 odst. 3 zákona první kolo výběrového řízení na obsazení služebního místa **vrchní ministerský rada – vedoucí oddělení předškolního a speciálního vzdělávání v odboru předškolního, základního, základního uměleckého a speciálního vzdělávání Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy**, kód služebního místa MSMT0001113S, v níže uvedených oborech služby podle nařízení vlády 106/2015 Sb., o oborech státní služby

10 – školství, výchova a vzdělávání

Místem výkonu služby je Praha. Služba na tomto služebním místě bude vykonávána ve služebním poměru na dobu **neurčitou**¹. Předpokládaným dnem nástupu na služební místo je 1. ledna 2019 nebo dle dohody. Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k zákonu do 14. platové třídy.

Služba zahrnuje zejména:

- zpracovávání a realizaci koncepcí předškolního vzdělávání, speciálního a inkluzivního vzdělávání;
- zpracovávání a realizaci koncepcí poskytování školských poradenských služeb, včetně řešení aktuálních problémů uskutečňování této koncepce;
- zajištění činnosti ministerstva v oblasti speciálního školství, zejména ve vztahu k dětem, žákům a studentům s mentálním, tělesným, zrakovým nebo sluchovým postižením, závažnými vadami řeči, závažnými vývojovými poruchami učení, závažnými vývojovými poruchami chování, souběžným postižením více vadami nebo autismem;
- zpracovávání návrhů potřebných systémových opatření k další podpoře přístupu k předškolnímu vzdělávání dětí, jejich zavádění do praxe a vyhodnocování;
- metodické vedení speciálních škol zřizovaných ministerstvem, resp. PŘO v oblasti speciálního vzdělávání;
- odpovědnost za vytváření koncepcí, tvorby a implementaci Rámcových vzdělávacích programů ve svěřené oblasti;
- zpracovávání metodických, koncepčních a dalších materiálů souvisejících s předškolním vzděláváním a speciálním vzděláváním;
- přípravu koncepce, obsahu, odborného řízení, metodického vedení a koordinaci speciálně pedagogických center, pedagogicko-psychologických poraden a školních poradenských pracovníků;
- spolupráci se zřizovateli školských poradenských zařízení a koordinaci jednotného plnění zřizovatelských kompetencí;
- přípravu materiálů legislativní povahy předmětné problematiky, tvorbu návrhů zákonů a ostatních právních předpisů upravujících oblast předškolního vzdělávání, speciálního vzdělávání a poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních;

¹ Pokud by na základě výsledku výběrového řízení byla na služební místo představeného jmenována osoba, která dosud úspěšně nevykonala úřednickou zkoušku, bude přijata do služebního poměru na dobu určitou, a to s trváním 12 měsíců. Státní zaměstnanec má po úspěšném vykonání úřednické zkoušky nárok na změnu doby trvání služebního poměru, a to na dobu neurčitou; zkušební doba podle § 29 odst. 2 zákona o státní službě tím není dotčena.

- vedení a vyhodnocování pokusného ověřování organizace, forem a obsahu vzdělávání v oblasti působnosti včetně jeho schvalování, zahajování a ukončování podle projektů schválených náměstkem pro řízení sekce vzdělávání po projednání poradou vedení;
- spolupráci na přípravě evaluačních kritérií v oblasti působnosti, provádění analýz z podkladů, dokumentů a informací o kvalitě, efektivnosti a dalších charakteristikách předškolního vzdělávání, speciálního vzdělávání a poskytování školských poradenských služeb v oblasti své působnosti, na základě výsledků evaluace nebo vlastních zjištění dává podněty k opatřením;
- organizaci a řízení činnosti poradních sborů v oblasti své působnosti;
- realizaci dotačních a rozvojových programů v oblasti gesčního působení;
- podíl na řízení úkolů NÚV v oblastech předškolního, inkluzivního a speciálního vzdělávání;
- spolupráci se zahraničními organizacemi vyplývající z mezinárodních smluv a z členství ministerstva v mezinárodních organizacích v oblasti předškolního, speciálního a inkluzivního vzdělávání včetně poradenství.

Posuzovány budou žádosti zaslané **ve lhůtě do 10. prosince 2018** služebnímu orgánu prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, nebo osobně podané na podatelnu služebního úřadu na výše uvedené adrese. Žádost lze podat rovněž v elektronické podobě s uznávaným elektronickým podpisem na elektronickou adresu služebního úřadu (posta@msmt.cz) nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt).

Obálka, resp. datová zpráva, obsahující žádost včetně požadovaných listin (příloh) musí být označena slovy: „Neotvírat“ a „Výběrové řízení na služební místo vrchní ministerský rada – vedoucí oddělení předškolního a speciálního vzdělávání MŠMT (č. j.: MSMT-39390/2018-2)“.

Výběrového řízení na výše uvedené služební místo se v souladu s § 58 odst. 3 zákona může zúčastnit

- a) státní zaměstnanec, který má složenou úřednickou zkoušku,
 - b) úředník územního samosprávného celku,
 - c) zaměstnanec regionální rady zařazený v úřadu regionální rady,
 - d) příslušník bezpečnostního sboru alespoň ve služební hodnosti komisař,
 - e) voják z povolání v důstojnické hodnosti,
 - f) akademický pracovník,
 - g) osoba, od doby jejíhož skončení výkonu funkce uvolněného člena zastupitelstva kraje nebo obce s pověřeným obecním úřadem neuplynuly více než 3 roky, nebo
 - h) zaměstnanec zařazený v Kanceláři prezidenta republiky, Kanceláři Poslanecké sněmovny nebo Kanceláři Senátu,
- pokud v uplynulých 4 letech vykonával nebo vykonávala nejméně po dobu 2 let činnosti podle § 5 nebo činnosti obdobné.

Splnění tohoto předpokladu se podle § 51 odst. 3 zákona dokládá příslušnými listinami (např. pracovní smlouva, potvrzení o zaměstnání vydané zaměstnavatelem, výpis z personálního spisu, které prokazují zastávanou pozici.)²

Výběrového řízení se může zúčastnit žadatel, který:

1. Splňuje základní předpoklady stanovené zákonem, tj.:

² Požaduje-li se pro účast ve výběrovém řízení na služební místo představeného praxe v uplynulém období, prodlužuje se toto období o dobu mateřské nebo rodičovské dovolené (§ 51 odst. 3 zákona).

- a) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru [§ 25 odst. 1 písm. a) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnými listinami, tj. průkazem totožnosti nebo osvědčením o státním občanství. Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o státním občanství popř. prostou kopii průkazu totožnosti; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
- b) dosáhl věku 18 let [§ 25 odst. 1 písm. b) zákona];
- c) je plně svéprávný [§ 25 odst. 1 písm. c) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta šestá zákona dokládá písemným čestným prohlášením;
- d) je bezúhonný [§ 25 odst. 1 písm. d) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta druhá zákona dokládá výpisem z Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, resp. obdobným dokladem o bezúhonnosti, není-li žadatel státním občanem České republiky³; v případě, že žadatel žádá služební úřad o obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, je nutná součinnost spočívající v uvedení těchto osobních údajů – jméno, rodné příjmení, příjmení, datum narození, rodné číslo, místo a okres narození a státní občanství;
- e) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo [§ 25 odst. 1 písm. e) zákona], tj. vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 1 věta první zákona dokládá příslušnou listinou, tj. originálem nebo úředně ověřenou kopií dokladu o dosaženém vzdělání (vysokoškolského diplomu). Při podání žádosti lze podle § 26 odst. 2 zákona doložit pouze písemné čestné prohlášení o dosaženém vzdělání; uvedenou listinu lze v takovém případě doložit následně, nejpozději před konáním pohovoru;
- f) má potřebnou zdravotní způsobilost [§ 25 odst. 1 písm. f) zákona];
Splnění tohoto předpokladu se podle § 26 odst. 3 zákona dokládá písemným čestným prohlášením. Pouze u žadatele vybraného podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona zajistí služební orgán vstupní lékařskou prohlídku podle zákona o specifických zdravotních službách.
2. Prokáže znalost českého jazyka. Není-li žadatel státním občanem České republiky, musí podle § 25 odst. 2 zákona předložit doklad o certifikované zkoušce z českého jazyka jako cizího jazyka nebo doklad, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk.
3. Je-li žadatel narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží originál nebo úředně ověřenou kopii osvědčení podle § 4 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
- a) příslušníkem Sboru národní bezpečnosti zařazeným ve složce Státní bezpečnosti,
 - b) evidován v materiálech Státní bezpečnosti jako rezident, agent, držitel propůjčeného bytu, držitel konspiračního bytu, informátor nebo ideový spolupracovník Státní bezpečnosti;

³ Podle § 26 odst. 1 zákona jde o doklad obdobný výpisu z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce, osvědčující bezúhonnost, vydaný státem, jehož je žadatel státním občanem, jakož i státy, v nichž žadatel pobýval v posledních 3 letech nepřetržitě po dobu delší než 6 měsíců (dále jen „domovský stát“), a doložený úředním překladem do českého jazyka; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost písemným čestným prohlášením.

Splnění tohoto požadavku lze pro účely výběrového řízení též doložit dokladem, že žadatel o vydání osvědčení požádal. Osvědčení o výše uvedených skutečnostech je pak ten žadatel, na něhož byla podepsána dohoda mezi státním tajemníkem jako služebním orgánem a bezprostředně nadřízeným představeným podle § 28 odst. 2 nebo 3 zákona, povinen předložit nejpozději před vydáním rozhodnutí o jmenování na služební místo představeného.

4. Je-li žadatel narozen přede dnem 1. prosince 1971, předloží čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, o tom, že nebyl:
- a) tajemníkem orgánu Komunistické strany Československa nebo Komunistické strany Slovenska od stupně okresního nebo jemu na roveň postaveného výboru výše, členem předsednictva těchto výborů, členem ústředního výboru Komunistické strany Československa nebo ústředního výboru Komunistické strany Slovenska, členem Byra pro řízení stranické práce v českých zemích nebo členem Výboru pro řízení stranické práce v českých zemích, s výjimkou těch, kteří tyto funkce zastávali pouze v období od 1. 1. 1968 do 1. 5. 1969,
 - b) pracovníkem aparátu orgánů uvedených pod písmenem d) na úseku politického řízení Sboru národní bezpečnosti,
 - c) příslušníkem Lidových milicí,
 - d) členem akčního výboru Národní fronty po 25. 2. 1948, prověřkových komisí po 25. 2. 1948 nebo prověřkových a normalizačních komisí po 21. 8. 1968,
 - e) studentem na Vysoké škole Felixe Edmundoviče Dzeržinského při Radě ministrů Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Státní bezpečnosti, Vysoké škole ministerstva vnitra Svazu sovětských socialistických republik pro příslušníky Veřejné bezpečnosti, Vyšší politické škole ministerstva Svazu sovětských socialistických republik nebo vědeckým aspirantem anebo účastníkem kursů delších než 3 měsíce na těchto školách.

K žádosti dále žadatel přiloží:

- a) strukturovaný profesní životopis,
- b) motivační dopis.

Další informace o služebním místě:

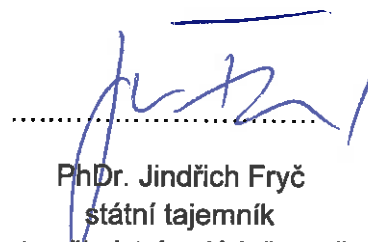
- platový tarif 30 170 – 45 340,- Kč (v závislosti na počtu let praxe) a k tomu osobní příplatek (v závislosti na schopnostech, dovednostech a výkonu),
- příplatek za vedení,
- pružná služební doba,
- možnosti odborného a profesního růstu ve státní službě,
- příjemné pracovní prostředí v centru Prahy,
- finanční podpora stravování.

Další výhody:

- široký program benefitů,
- 25 dní dovolené,
- 5 dní indispozičního volna (tzv. sick days),
- až 6 dní volna k individuálním studijním účelům,
- vhodné i pro osoby se zdravotním znevýhodněním,
- příspěvek na důchodové připojištění,
- finanční podpora stravování,

- zaměstnanecké benefity v oblasti kultury, sportu či vzdělávání prostřednictvím systému cafeteria,
- možnost využití mateřské školy pro děti zaměstnanců MŠMT.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst.



PhDr. Jindřich Fryč
státní tajemník
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

Vyvěšeno na úřední desce: 30.11.2018
Odstraněno z úřední desky:

Kontaktní osoba: Mgr. Kamila Svobodová, tlf: 234 811 458

