

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje

na období **od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020**

dotační program

Podpora rozvoje dvojjazyčného vzdělávání

na středních školách v ČR

(Č. j.: MSMT-20208/2017-3)

V Praze dne . . . 2017

Garant programu / Kontaktní osoba:
Bc. Jana Selingerová
Oddělení pro záležitosti krajanské a organizační
Email: jana.selingerova@msmt.cz
Tel: 234 81 1671

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy vyhlašuje na základě zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, na období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020 tento

dotační program

Podpora rozvoje dvojjazyčného vzdělávání na středních školách v ČR

Preambule

Podpora dvojjazyčného vzdělávání na středních školách vychází z platných resortních mezinárodních smluv Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, tj. z Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem školství, kultury a sportu Španělska o zřízení a činnosti česko-španělských tříd na gymnáziích v České republice, publ. pod č. 35/2001 Sb. m. s., a Ujednání mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky zastoupeným ministryní Kateřinou Valachovou a ministerstvem zahraničních věcí a mezinárodního rozvoje Francouzské republiky zastoupeným ministrem Laurentem Fabiusem o podpoře činnosti česko-francouzských dvojjazyčných tříd v České republice, publ. pod č. 7/2016 Sb.m.s.; popřípadě z dalších návazných nově sjednaných mezinárodních smluv ve stejné problematice, které výše uvedené mezinárodní smlouvy doplnily, zrušily či nahradily (dále také jen společně jako „mezinárodní smlouvy“).

Na základě výše zmíněných resortních mezinárodních smluv Španělské království a Francouzská republika vysílají do České republiky učitele, kteří jsou rodilými mluvčími španělského či francouzského jazyka, aby na středních školách v České republice, které mají zapsaný obor vzdělávání Dvojjazyčné gymnázium, případně Gymnázium – vybrané předměty v cizím jazyce, a poskytují vzdělávání v českém a francouzském nebo českém a španělském vyučovacím jazyce, vyučovali tyto cizí jazyky a/nebo některé předměty v těchto cizích jazycích. V případě výuky francouzského jazyka příslušná resortní mezinárodní smlouva stanoví, že střední školy mohou přijmout také rodilé učitele s dočasným nebo trvalým pobytem v České republice. Může tak dojít k důležité kulturní a pedagogické výměně, která je přínosná pro všechny zúčastněné strany. Podpora dvojjazyčného vzdělávání patří mezi priority Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, protože umožňuje, aby žáci, kteří se v takové střední škole vzdělávají, získali mj. komparativní jazykovou výhodu a lépe se tak uplatnili jak v dalším studiu, tak na trhu práce. Dále s ohledem na rozvoj mezinárodní spolupráce v oblasti školství patří Francouzská republika a Španělské království mezi skupinu prioritních zemí ve schválené resortní Strategii rozvoje mezinárodní spolupráce ve vzdělávání do roku 2020.

Čl. 1

Cíl programu

- (1) Cílem programu je podpořit dvojjazyčné vzdělávání na středních školách v České republice na základě mezinárodních smluv uzavřených zejména se Španělským královstvím a Francouzskou republikou.
- (2) Ministerstvo podpoří takový záměr, jehož realizace bude rozvíjet česko-španělské a česko-francouzské dvojjazyčné vzdělávání na základě mezinárodních smluv uvedených v preambuli tohoto dotačního programu (dále jen „záměr“).

Čl. 2

Účel dotace

Účelem dotace je pokrytí životních nákladů (zejména nákladů na ubytování, například nájemné, základní služby spojené s užíváním bytu, splátka hypotečního úvěru aj.) zahraničních učitelů přijatých na základě í mezinárodních smluv.

Čl. 3

Oprávněný žadatel

- (1) Žadatelem o dotaci v rámci tohoto programu může být střední škola,:

kteřá je zapsaná ve školském rejstříku dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, poskytující výuku v českém a španělském nebo českém a francouzském vyučovacím jazyce podle školního vzdělávacího programu zpracovaného na základě Rámcového vzdělávacího programu pro dvojjazyčná gymnázia (RVP DG);

a zároveň

kteřá uzavřela s Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy smlouvu o dlouhodobé spolupráci v oblasti podpory rozvoje dvojjazyčného vzdělávání na středních školách v ČR;

a zároveň realizace záměru rozvoje česko-španělského nebo česko-francouzského dvojjazyčného vzdělávání touto střední školou vyplývá z výše uvedených mezinárodních smluv nebo z ujednání učiněných na jejich základě.

- (2) Žadatel je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva předběžnou veřejnosprávní kontrolu na místě podle § 11 odstavce 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 4

Způsob podávání žádostí

- 1) Žadatel je povinen podávat žádost o udělení dotace každoročně v souladu s termíny uvedenými v čl. 5 tohoto dotačního programu.
- 2) Žádost se podává výlučně na formuláři uvedeném v příloze č. 1 tohoto programu, jehož nedílnou součástí je
 - a) popis záměru (v rozsahu maximálně 1 normostrany),
 - b) rozpočet nákladů spojených se záměrem za kalendářní rok,
 - c) čestné prohlášení o bezdlužnosti.
- 3) Žadatel je povinen k žádosti dále připojit:
 - a) právní titul, na základě kterého zahraniční učitel vykonává vzdělávací činnost u žadatele, například prostá kopie pracovní smlouvy, včetně souhlasu se zpracováním osobních údajů dle přílohy 1 tohoto dotačního programu,
 - b) právní titul, na základě kterého je zajištěno ubytování pro zahraniční učitele, například prostá kopie nájemní smlouvy či smlouvy o hypotečním úvěru.
- 4) Žadatel musí být realizátorem záměru. Služby a výkony spojené s realizací projektu mohou zajišťovat i jiné osoby, pokud je tato forma spolupráce uvedena v předkládaném záměru.
- 5) Žádost musí být doručena v listinné nebo elektronické podobě. V listinné podobě musí být žádost doručena odboru mezinárodních vztahů a EU na adresu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1. V elektronické podobě musí být žádost doručena do datové schránky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (ID datové schránky: vidaawt).
- 6) Žadatel bere na vědomí, že údaje uvedené v žádosti a dokumentech v souvislosti s poskytnutím dotace budou zveřejněny v informačních systémech DOTInfo a CEDR v případě, že mu bude poskytnuta dotace.
- 7) Žadatel je dále povinen bezodkladně ministerstvu – odboru mezinárodních vztahů a EU oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 pracovních dnů od jejich uskutečnění.

Čl. 5

Termín podání žádosti

- (1) Pro rok 2018 lze žádost podávat od 16. do 46. dne po vyhlášení programu (v případě odeslání v listinné podobě poštou je rozhodující razítko podací pošty, v případě podání v listinné podobě osobně je rozhodující razítko podatelny Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, která sídlí na uvedené adrese Karmelitská 529/5, 118

12 Praha 1. V případě odeslání prostřednictvím datové schránky je rozhodující datum odeslání z datové schránky žadatele).

- (2) Pro rok 2019, resp. 2020, lze žádosti podávat do 30ti kalendářních dnů od zveřejnění Pravidel financování pro roky 2019, resp. 2020, která budou každoročně stanovena dodatkem k vyhlášení dotačního programu, na internetových stránkách ministerstva. Dodatek k vyhlášení dotačního programu bude zveřejněn na internetových stránkách ministerstva ihned po jeho schválení.
- (3) Žádosti podané po lhůtě pro podávání žádostí budou posuzovány pouze z důvodů hodných zvláštního zřetele. Za důvody hodné zvláštního zřetele se považují například dlouhodobá absence statutárního zástupce či nové podání po ztrátě zásilky.

Čl. 6

Hodnocení žádostí

- (1) Doručené žádosti budou hodnoceny formálně a věcně.
- (2) Formálním hodnocením se rozumí posouzení úplnosti žádosti, a to především:
 1. dodržení termínu pro podání žádosti,
 2. řádné, úplné a správné vyplnění žádosti,
 3. připojení požadovaných příloh žádosti:
 - a. právní titul, na základě kterého zahraniční učitel vykonává vzdělávací činnost u žadatele, například prostá kopie pracovní smlouvy, včetně souhlasu se zpracováním osobních údajů dle přílohy 1 tohoto dotačního programu,
 - b. právní titul, na základě kterého je zajištěno ubytování pro zahraničního učitele, například prostá kopie nájemní smlouvy či smlouvy o hypotečním úvěru.
 4. zda byla žádost podána oprávněným žadatelem,
 5. uvedení podpisu, vč. data, osoby oprávněné jednat jménem žadatele.
- (3) Formální hodnocení provádí u všech žadatelů ministerstvo. Žádost, která nesplní některou náležitost uvedenou v odstavci 2, bude vyřazena pro nesplnění formálních kritérií.
- (4) Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, tzn. soulad s cílem programu, účelem dotace a podmínkami jejího poskytnutí uvedenými ve vyhlášení programu, a zda záměr splnil kritéria uvedená v příloze 5 dotačního programu. Věcné hodnocení provádějí hodnotitelé, kterými jsou zaměstnanci ministerstva, případně i externí odborníci.
- (5) Záměry budou hodnoceny podle kritérií uvedených v příloze č. 4:

1. Shoda záměru s cílem programu
 2. Shoda záměru s ustanoveními mezinárodních smluv.
 3. Zkušenost žadatele s česko-španělským nebo česko-francouzským dvojjazyčným vzděláváním.
- (6) Žadatelům, jejichž žádostem nebude vyhověno, bude zasláno vyrozumění o nevyhovění žádosti o poskytnutí dotace.

Čl. 7

Výše dotace

- (1) Dotace bude poskytnuta maximálně do výše, kterou stanoví výše uvedené mezinárodní smlouvy.
- (2) Duplicitní úhrada stejných nákladů na projekt z různých zdrojů není dovolena.
- (3) Na dotaci není právní nárok.

Čl. 8

Způsob poskytnutí dotace

- (1) Dotace bude příjemci poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace způsobem dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve spojení s ustanovením § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech, že je zřizovatel žadatele územně samosprávný celek.
- (2) Dotace bude příjemci poskytnuta na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace způsobem dle zákona č. 218/2000 Sb. v případě, že zřizovatelem žadatele je církev.

Čl. 9

Možnost změn

- (1) Záměr bude nedílnou součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace a příjemce je povinen jej dodržet.
- (2) V případě nutnosti jakýchkoliv změn v záměru je nutný písemný souhlas ministerstva s provedenou změnou.

Čl. 10

Použití dotace

- (1) Dotaci bude možné použít pouze na účel stanovený v čl. 2 tohoto dotačního programu.
- (2) Příjemce může použít dotaci na úhradu nákladů, které souvisí se:

- a. školním rokem 2017/2018, avšak vznikly od 1. 1. 2018 do 31. 8. 2018 a zároveň školním rokem 2018/2019, avšak vznikly od 1. 9. 2018 do 31. 12. 2018;
- b. školním rokem 2018/2019, avšak vznikly od 1. 1. 2019 do 31. 8. 2019 a zároveň školním rokem 2019/2020, avšak vznikly od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019;
- c. se školním rokem 2019/2020, avšak vznikly od 1. 1. 2020 do 31. 8. 2020 a zároveň školním rokem 2020/2021 od 1. 9. 2020 do 31. 12. 2020.

Čl. 11

Pravidla financování

- (1) Je-li příjemce zřízen krajem, bude mu dotace poskytnuta prostřednictvím rozpočtu tohoto kraje. Je-li příjemce zřízen obcí, bude mu dotace poskytnuta prostřednictvím rozpočtu kraje, v jehož územní působnosti se obec nachází, a prostřednictvím rozpočtu zřizovatele.
- (2) Ostatním příjemcům bude dotace ministerstvem poskytnuta přímo na účet příjemce uvedený v žádosti.

Čl. 12

Povinnosti příjemce

- (1) Příjemce bude povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně.
- (2) Příjemce bude povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a zaslat příslušnou přílohu uvedené vyhlášky.
- (3) Příjemce bude povinen předložit ministerstvu – *odboru mezinárodních vztahů a EU* vyúčtování dotace na předepsaném formuláři, který je uveden v Příloze č. 2 tohoto vyhlášení, a to do 15. 2. kalendářního roku následujícího po roce, na který byla dotace vyplacena.
- (4) Příjemce bude povinen vrátit nevyčerpanou část dotace v souladu s právními předpisy a s rozhodnutím o poskytnutí dotace, včetně zaslání avíza, jehož formulář je uveden v Příloze č. 3 tohoto dotačního programu.
- (5) Příjemce bude povinen před svým případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.
- (6) Další povinnosti budou stanoveny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Čl. 13

Kontrola použití dotace

- (1) Veřejnosprávní kontrola použití dotace bude probíhat zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- (2) Příjemce bude povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- (3) Pokud pověření zaměstnanci ministerstva na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn o porušení rozpočtové kázně rozhodnout a případně uložit odvod.

Čl. 14

Porušení rozpočtové kázně

- (1) Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
- (2) Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.
- (3) Pokud finanční úřad rozhodne, že došlo k porušení rozpočtové kázně a vyměří příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně, je ministerstvo oprávněno v roce následujícím po roce vydání platebního výměru neposkytnout tomuto příjemci dotaci na obdobný účel.
- (4) Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 15

Řízení o odnětí dotace

V zákonem stanovených případech může poskytovatel přistoupit k odnětí dotace ve smyslu §15 Zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů.

Čl. 16

Účinnost

Dotační program se vyhlašuje zveřejněním na internetových stránkách ministerstva. Od okamžiku tohoto zveřejnění má dotační program účinky vůči potenciálním žadatelům.

datum

podpis

Přílohy

Příloha č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Formulář vyúčtování dotace

Příloha č. 3 – Formulář avíza

Příloha č. 4 – Hodnotící kritéria

Příloha č. 1 – Formulář žádosti o poskytnutí dotace
Žádost o státní dotaci na rok 2018 v rámci dotačního programu
Podpora rozvoje dvojjazyčného vzdělávání na středních školách v ČR

(Č. j.: MSMT-20208/2017-3)

vyhlášeného na období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020

A. POSKYTOVATEL

Název poskytovatele dotace:	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Dotační program:	Podpora rozvoje dvojjazyčného vzdělávání na středních školách v ČR
Období realizace záměru	2018-2020
Období, ke kterému se žádost o dotaci vztahuje	1. 1. 2018 – 31. 12. 2018

B. INFORMACE O ŽADATELI

Název subjektu:	
IČO:	
Adresa:	
Zřizovatel:	
Telefon:	
E-mail:	
Webové stránky:	
Číslo účtu příjemce:	
Číslo účtu zřizovatele:	
Datová schránka:	
Právní forma:	

C. ZÁMĚR

Název záměru	
Popis záměru	

D. ROZPOČET ZÁMĚRU v období od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018

Položka	Celkové náklady projektu (Kč)	Požadovaná dotace MŠMT (Kč)	Dotace v %
PROJEKT CELKEM			
ONIV celkem			
Nemateriálové náklady			
Nájemné			
Služby			

E. PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji, že organizace ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení ani ve vztahu k rozpočtu územního samosprávného celku.

Statutární orgán potvrzuje že:

- projekt schválil a doporučil k předložení do dotačního programu MŠMT
- všechny údaje v projektu jsou úplné a pravdivé

Datum:

Razítko statutárního orgánu organizace:

Podpis statutárního orgánu organizace:

F.

PROHLÁŠENÍ

Souhlas se zpracováním osobních údajů

podle zákona č. 101/2000 Sb., zákon o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen zákon)
pro potřebu zpracování žádosti o dotaci Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

Prohlašuji, že souhlasím s tím, že mé osobní údaje, které jsem poskytl/a v přiložené pracovní smlouvě mohou být zpracovávány a uchovávány v rozsahu potřebném pro účel dotačního programu Podpora rozvoje dvojjazyčného vzdělávání na středních školách v ČR (č.j. MSMT-20208/2017-3) Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

Svým podpisem potvrzuji, že jsem byl informován ve smyslu § 11 zákona, že poskytnutí osobních údajů je dobrovolné a že mohu svůj souhlas kdykoli odvolat a požadovat tak vrácení písemných materiálů a dokumentů.

Jméno a příjmení	Datum narození	Místo a datum podpisu	podpis

Příloha č. 2 – Formulář vyúčtování dotace

Tabulka č. 1: Vyúčtování dotace - dotační program

v Kč

Závazný ukazatel	Celkový rozpočet projektu			Údaje o dotaci MŠMT			
	Původně plánovaný <i>(dle rozhodnutí)</i>	Upravený <i>(dle případného změnového rozhodnutí)</i>	Skutečně vynaložené prostředky na projekt	Přidělená dotace MŠMT	Skutečně čerpáno z dotace MŠMT	Vratka MŠMT	Datum 1. úhrady dané položky z dotace *
Ostatní neinvestiční náklady					0		
Celkem	0	0	0	0	0	0	x

* uvede se datum (ve tvaru x.x.20xx), kdy byl z dotace uhrazen 1. náklad dané položky - sloupec vyplňují pouze příjemci dotace, kteří dle podmínek Rozhodnutí mohou čerpat dotaci až od data podpisu rozhodnutí

Zdůvodnění případné vratky (vratku je třeba zdůvodnit ve smyslu bodu č. 16 Dalších podmínek Povinností příjemce dotace):

Tabulka č. 2 Přehled zdrojů financování záměru (vyúčtování dotace – DP)

Poskytovatel dotace			Poskytnuté finanční prostředky v Kč	Čerpané finanční prostředky v Kč	Podíl zdroje na financování projektu v %
1	MŠMT -	odbor mezinárodních vztahů a EU			
2	MŠMT -	jiný odbor (uvedte jaký)			
3	MPSV				
4	Ministerstvo zdravotnictví				
5	Ministerstvo vnitra				
6	Ostatní resorty státní správy				
7	Úřad vlády				
8	Ostatní mezirezortní rady vlády (komise a výbory)				
10	Ostatní orgány státní správy (uvedte jaké)				
Orgány státní správy celkem			0	0	0%
11	Kraj				
12	Obec				
Orgány územní samosprávy			0	0	0%
13	Fondy zdrav. pojišťoven				
14	Nadace zahraniční i tuzemské				
15	Sbírky				
16	Sponzorské dary				
17	Příjmy od klientů				
18	Prostředky strukturál. fondů EU				
19	Zahraniční zdroje				

20	Vlastní zdroje				
21	Ostatní (uvedte jaké)				
Finanční zdroje celkem *			0	0	0%

* Údaj o celkových poskytnutých finančních prostředcích musí být minimálně ve stejné výši jako údaj o celkové výši rozpočtu projektu uvedený na Rozhodnutí

Tabulka č. 3 – Rozpočet záměru podle nákladových položek (vyúčtování DP)

v Kč

Nákladová položka		Celkový rozpočet projektu dle rozhodnutí	Celkový rozpočet projektu dle skutečnosti	Akceptovatelná změna v rozpočtu projektu	Přidělená dotace z MŠMT	Skutečně čerpáno z dotace MŠMT	Vratka zaslaná zpět na MŠMT
1. Provozní náklady celkem							
<u>1.1 Nemateriálové náklady</u>							
1.1.1.	nájemné						
z toho:	Energie						
	Elektřina						
	Plyn						
	vodné a stočné						
	Jiné						
CELKEM ***							

Příloha č. 3 – Formulář avíza

Avízo o vratce

(formulář pro konečné příjemce dotace)

Připomínka:

- do 31. 12. 2018 se vratka zasílá na účet MŠMT, ze kterého byla dotace odeslána – tj. účet č. 0000821001/0710.
- vratky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem (tj. od 1. 1. následujícího roku) se vrací na účet cizích prostředků MŠMT č. 6015-0000821001/0710. Finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků MŠMT připsány nejpozději 15. 2. následujícího roku.
- příjemce je povinen zajistit, aby MŠMT (útvary uvedené v rozhodnutí) avízo obdrželo před tím, než bude vratka připsána na účet MŠMT.
- variabilním symbolem vratky bude stejný variabilní symbol, který byl použit při odeslání dotace, a specifickým symbolem IČO příjemce.

Příjemce dotace	
Právní forma	
Zřizovatel	
IČO	
Adresa sídla	
Kraj	

Název programu	
Číslo rozhodnutí	

Dotace celkem		Vratka celkem	
----------------------	--	----------------------	--

Finanční prostředky budou odeslány na MŠMT dne:

Zdůvodnění vratky:

V dne

.....
Osoba oprávněná jednat za příjemce
(podpis, razítko)

Jméno a kontaktní telefon, e-mail osoby, která formulář zpracovala:

Příloha č. 4 – Hodnotící kritéria

Hodnocení záměru

(podklad pro práci hodnotící komise)

Název žadatele	
Název záměru	

	Hledisko	Splněno (S)/Nesplněno (N)
1.	Formální kritéria dle programu.	
2.	Shoda záměru s cílem programu - Záměr je plně v souladu s cílem dotačního programu.	
3.	Shoda záměru s ustanoveními resortních mezinárodních smluv – Záměr je plně v souladu s ustanoveními resortních mezinárodních smluv uvedených v preambuli dotačního programu Podpora rozvoje dvojjazyčného vzdělávání na středních školách v ČR	
4.	Zkušenost žadatele s česko-španělským nebo česko-francouzským dvojjazyčným vzděláváním	
ZÁMĚR SPLNIL/NESPLNIL UVEDENÁ KRITÉRIA		

Jméno a příjmení člena/členky komise:

Podpis:

Datum: