

**Podnět k předkládání žádostí v rámci Fondu vzdělávací politiky na podporu
tvůrčí umělecké činnosti na neuměleckých veřejných vysokých školách
na rok 2019**

*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále také jen „ministerstvo“) vyhláší podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, na základě schváleného rozpisu rozpočtu vysokých škol na rok 2019, podle čl. 21 odst. 4 „Pravidel pro poskytování příspěvku a dotací veřejným vysokým školám Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“ č. j. MSMT-2019/2019-2 ze dne 31. ledna 2019, (dále jen „Pravidla“) a v souladu s interními předpisy ministerstva **Podnět k předkládání žádostí v rámci Fondu vzdělávací politiky (dále jen „Fond“) na podporu tvůrčí umělecké činnosti na neuměleckých veřejných vysokých školách na rok 2019 (dále jen „Podnět“).***

I. Poskytovatel finančních prostředků

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

II. Období realizace

Rok 2019

III. Cíl – věcné zaměření

Cílem Podnětu je podpora umělecky zaměřených studijních programů na neuměleckých veřejných vysokých školách (dále jen „VVŠ“) a zajištění příznivějších podmínek pro tvůrčí uměleckou činnost studentů. Finanční prostředky poskytnuté podpory by měly být využity zejména na materiálně technické a organizační zajištění vzdělávacích a tvůrčích aktivit.

IV. Odůvodnění potřeby

Podpora představuje kompenzaci pro neumělecké VVŠ v oblasti výstupů tvůrčí umělecké činnosti. Reaguje na skutečnost, že tyto výstupy nelze zohlednit ve výpočtových schématech používaných pro poskytování některých dotačních titulů (Rozvoj výzkumných organizací apod.), čímž dochází k znevýhodnění těchto oborů oproti dalším oblastem vzdělávání. U uměleckých VVŠ je od roku 2017 tato záležitost řešena navýšením podílu na ukazateli „A“ institucionálního financování o 0,5 procentního bodu (z 3,5 % na 4,0 %).

V. Účel poskytnutých prostředků

Účelem Podnětu je navýšit příspěvek poskytovaný VVŠ podle § 18 odst. 2 písm. a) zákona o vysokých školách na vzdělávací a ostatní tvůrčí činnost o další prostředky, účelově zaměřené na rozšíření a prohloubení vzdělávací a ostatní tvůrčí činnosti v dotčených studijních programech.

VI. Okruh oprávněných žadatelů

Finanční podpora je určena všem neuměleckým VVŠ, které mají akreditován alespoň jeden studijní program (libovolného typu), jehož kód KKOV začíná dvojčíslím „82“, v němž byl k 31. říjnu 2018 zapsán alespoň jeden student, který neměl studium přerušeno a zároveň mají za rok 2017 evidovány výstupy (body) v Registru uměleckých výstupů.

VII. Předkládání žádostí

Žádost o poskytnutí příspěvku/dotace z Fondu vzdělávací politiky MŠMT (dále jen „žádost“) musí být předložena na příslušném formuláři Žádosti, vč. Přílohy, který je publikován na webových stránkách ministerstva:

<http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/formular-zadosti-o-poskytnuti-prispevku-dotace-z-fondu-8>

VVŠ předloží žádost v souladu s Pravidly, která jsou k dispozici na webových stránkách ministerstva:

<http://www.msmt.cz/vzdelavani/vysoke-skolstvi/pravidla-pro-poskytovani-prispevku-a-dotaci-verejnym-vysokym-6>

Žádost podává rektor VVŠ, případně zmocněný prorektor, k rukám náměstka pro řízení sekce vysokého školství, vědy a výzkumu.

Náležitosti žádostí:

- **název Podnětu;**
- **název projektu;**
- **označení žadatele**, jeho název, právní forma, adresa sídla a IČ osoby;
- **základní informace o řešiteli;**
- **požadovaná částka** na příspěvek;
- **účel**, na který mají být prostředky použity (anotace, zdůvodnění potřebnosti, cíle projektu, vazba projektu na dlouhodobý záměr VVŠ a ministerstva (přesný odkaz nebo citace);
- **popis konkrétních aktivit**, které VVŠ uskuteční v rámci předloženého projektu a které budou směřovat k naplňování cílů Podnětu;
- **harmonogram projektu** s uvedením jednotlivých etap jeho realizace;
- **relevantní monitorovací indikátory** - kontrolovatelné výstupy, jejichž prostřednictvím lze doložit míru naplňování stanovených cílů projektu. Součástí žádosti bude popis indikátorů a stanovení hodnot na začátku řešení projektu a cílových hodnot při dokončení projektu. Indikátory musí být měřitelné, reálné a přiměřeně ambiciózní;
- **rozpočet projektu**: celkový rozpočet projektu (z toho finanční spoluúčast VVŠ, požadavek z Fondu, ostatní zdroje); částka požadovaná z Fondu bude členěna na kapitálové a běžné náklady (z toho vyjádřeny zvláště osobní náklady); požadovaná částka z Fondu bude odůvodněna ve vztahu k obsahu projektu a jeho cílům;

- **čestné prohlášení** žadatele, že aktivity, na které VVŠ žádá finanční podporu, nejsou financovány z jiných zdrojů, než které jsou uvedeny v návrhu projektu, a že žadatel provedl kontrolu povinných náležitostí a odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Lhůta pro podání žádostí je 30 dnů ode dne zveřejnění Podnětu na webových stránkách ministerstva.

Způsob doručení žádostí

Žádost není nutné zasílat v tištěné podobě poštou, lze ji doručit elektronicky, **formou podání do datové schránky, ID: vidaawt**

VIII. Způsob hodnocení žádostí

Hodnocení žádostí bude probíhat v souladu s Pravidly (článek 21 odst. 4). Žádosti vyhodnotí Odborné grémium Fondu (článek 1 Přílohy 1 Pravidel) ve lhůtě do jednoho měsíce ode dne ukončení termínu podání.

V rámci hodnocení bude posuzováno zejména:

- soulad cílů projektu s cíli Podnětu;
- kvalita a relevance definovaných cílů a monitorovacích indikátorů a vazba projektu na dlouhodobý/strategický záměr VVŠ a ministerstva;
- hospodárnost, efektivnost a účelnost vynaložení navrhovaných nákladů na řešení projektu;
- formální náležitosti projektu a úroveň jeho zpracování, včetně příloh.

Ministerstvo připouští odstranění vad žádosti, možnost doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, případně úpravu žádosti na základě doporučení ministerstva.

V případě, že předložená žádost nebude doporučena k financování, může VVŠ předložit přepracovaný projekt do druhého kola hodnocení, a to v termínu určeném ministerstvem po hodnocení projektů v prvním kole.

IX. Výše finanční alokace a způsob výpočtu finanční částky pro jednotlivé VVŠ

Celková výše prostředků ze státního rozpočtu určená na tento Podnět pro rok 2019 je **10 000 tis. Kč**.

Mechanismus pro výpočet maximální možné výše finanční podpory, o kterou mohou jednotlivé VVŠ požádat, se zakládá na těchto vstupních údajích (databáze SIMS):

- počet studentů k 31. 10. 2018 zapsaných ve studijních programech (všech typů) jejichž kód KKOv začíná dvojčíslím „82“;
- počet studentů k 31. 10. 2018 v doktorských studijních programech, jejichž kód KKOv začíná dvojčíslím „82“;
- počet absolventů za rok 2018 ve studijních programech, jejichž kód KKOv začíná dvojčíslím „82“.

Postup výpočtu:

VVŠ je vypočten podíl na celkovém počtu studentů ve studijních programech příslušného zaměření, podíl na celkovém počtu studentů v doktorských studijních programech příslušného zaměření a podíl na celkovém počtu absolventů. Do konečného výpočtu vstupuje podíl na počtu všech studentů s váhou 35 %, podíl na počtu studentů doktorských SP s váhou 30 % a podíl na počtu absolventů s váhou 35 %. Na základě toho je pro každou VVŠ v daném segmentu stanoven výsledný podíl z alokované finanční částky pro rok 2019.

Výpočet alokací pro jednotlivé VVŠ

Kód VŠ	Název VŠ	Počet studentů ve SP "82" k 31.10.2018	Podíl na celku (váha 35 %)	Počet studentů v DSP "82" k 31.10.2018	Podíl na celku (váha 30 %)	Počet absolventů ve SP "82" za rok 2018	Podíl na celku (váha 35 %)	Podíl na celku (celkový)	Finanční alokace pro jednotlivé VVŠ v Kč
1300	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	385	12,16%	43	23,37%	79	9,99%	14,76%	1 476 395
1700	Ostravská univerzita	443	14,00%	13	7,07%	129	16,31%	12,73%	1 272 642
1900	Slezská univerzita v Opavě	337	10,65%	26	14,13%	64	8,09%	10,80%	1 079 769
2100	České vysoké učení technické v Praze	153	4,83%	7	3,80%	52	6,57%	5,13%	513 413
2300	Západočeská univerzita v Plzni	656	20,73%		0,00%	176	22,25%	15,04%	1 504 195
2400	Technická univerzita v Liberci	113	3,57%	17	9,24%	20	2,53%	4,91%	490 630
2500	Univerzita Pardubice	83	2,62%		0,00%	25	3,16%	2,02%	202 405
2600	Vysoké učení technické v Brně	277	8,75%	30	16,30%	61	7,71%	10,65%	1 065 361
2800	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	589	18,61%	48	26,09%	151	19,09%	21,02%	2 102 093
4300	Mendelova univerzita v Brně	129	4,08%		0,00%	34	4,30%	2,93%	293 097
CELKEM		3165	100,00%	184	100,00%	791	100,00%	100,00%	10 000 000

X. Způsob poskytnutí příspěvku

Rozhodnutí o poskytnutí příspěvku (dále jen „rozhodnutí“) je v působnosti náměstka pro řízení sekce vysokého školství, vědy a výzkumu. Finanční prostředky budou v návaznosti na vydání rozhodnutí poskytnuty jednorázově.

XI. Pravidla financování

Poskytnuté finanční prostředky musí být čerpány v souladu se zákonem o vysokých školách, rozpočtovými pravidly a Pravidly, přičemž pro projekty předložené na základě tohoto Podnětu platí také následující ustanovení:

Z přiděleného příspěvku na řešení jednotlivých projektů nesmí být oproti částkám uvedeným v žádostech navýšena položka osobní náklady (tj. součet položek: mzdy, odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přírůdky do sociálního fondu).

XII. Možnosti změn

Příjemce nemusí předem žádat poskytovatele o schválení změn projektu a úprav rozpočtu, které buď nepřesahují 5 % z jednotlivé položky rozpočtu projektu, nebo hodnotu 50 000 Kč. Tuto skutečnost příjemce popíše a zdůvodní v závěrečné zprávě. Přesuny mezi kapitálovými a běžnými prostředky podléhají souhlasu poskytovatele vždy. V ostatních případech se postupuje v souladu s ustanovením Pravidel, Příloha 1, čl. 1, odst. 5.: „Dle platných Pravidel... změna, která podstatně mění projekt samotný (věcná nebo finanční část projektu se mění více než třetinově), se předkládá odbornému grémiu znovu k posouzení a následně o ní rozhoduje náměstek. Ostatní změny jsou navrhovány k řešení přímo tajemníkem, členům grémia jsou posílány pro informaci, rozhoduje o nich náměstek“.

XIII. Podmínky příjemce pro použití poskytnutých prostředků

Podmínky, jimiž bude příjemce v souvislosti s poskytnutím příspěvku vázán a které nelze dovodit přímo z právních předpisů, budou stanoveny v rozhodnutí.

XIV. Vyhodnocení projektu

VVŠ je povinna zpracovat a ministerstvu předat závěrečnou zprávu o plnění projektu do jednoho měsíce po jeho ukončení. Ve zprávě VVŠ mj. zhodnotí plnění stanovených cílů projektu a plnění monitorovacích indikátorů a uvede jejich skutečně dosažené hodnoty.

V případě, že skutečně dosažená hodnota monitorovacích indikátorů nedosáhne cílových hodnot stanovených v žádosti, a to o více než 20 %, může ministerstvo tuto skutečnost zohlednit při rozhodování o poskytnutí podpory na projekty z Fondu v následujících letech. Při zjištění závažných nedostatků spojených s realizací projektů bude ministerstvo postupovat podle ustanovení § 18a odst. 4 zákona o vysokých školách.

XV. Finanční vypořádání poskytnutých prostředků

Finanční vypořádání prostředků, poskytnutých na základě tohoto rozhodnutí, se provádí podle § 18a odst. 5 zákona o vysokých školách.

XVI. Kontrola použití příspěvku

Ministerstvo je oprávněno provádět u příjemce veřejnosprávní kontrolu dle § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Ministerstvo provede u příjemce kontrolu za účelem prověření zjištěných skutečností nasvědčujících tomu, že došlo k porušení rozpočtové kázně.

XVII. Porušení rozpočtové kázně

Za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. j) rozpočtových pravidel je považováno porušení vymezených povinností, které jsou stanoveny v rozhodnutí.

Důsledkem porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést na základě rozhodnutí místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením ve výši částky, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.

Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud při kontrole použití poskytnutých prostředků vznikne podezření, že došlo k porušení rozpočtové kázně, je ministerstvo povinno podat podnět finančnímu úřadu k prověření této skutečnosti.

XVIII. Řízení o odnětí příspěvku

Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může ministerstvo zahájit řízení o odnětí příspěvku.

Na řízení o odnětí příspěvku se nevztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí poskytnutých prostředků, vydá o tomto rozhodnutí.

Poskytnuté prostředky je možné odejmout za celé období, na které byly v daném roce poskytnuty.

XIX. Účinnost

Podnět je účinný dnem jeho zveřejnění na webových stránkách ministerstva.

V Praze dne 12. března 2019

PhDr. Pavel Doleček, Ph.D., v. r.,
pověřený zastupováním náměstka pro řízení sekce
vysokého školství, vědy a výzkumu