## INVESTIČNÍ ZÁMĚR

**stavba**

**Název:** *(příklad: VŠUP - Rekonstrukce objektu)*

**Program: 133 210 Rozvoj a obnova materiálně technické základny veřejných**

**vysokých škol**

**Subtitul: 133D 21. Rozvoj a obnova materiálně technické základny** *………………………………………………………………..*

*(doplňte označení subtitulu písmenem a názvem VVŠ)*

**Ev. č. EDS**: …………………

(doplní správce programu)

**Datum zpracování**:

**Žadatel (VVŠ)**:

*Název:*

*Adresa sídla:*

*IČO:*

*Bankovní spojení:*

*Statutární orgán – jméno:*

-------------------------------------------

*Statutární orgán žadatele/ Podpis a razítko*

**Součást spravující objekt** *(v případě, že předmětem IZ není objekt jako celouniverzitní pracoviště)***:**

*Název:*

*Adresa sídla:*

*Statutární orgán – jméno:*

-------------------------------------------

*Statutární orgán žadatele/ Podpis a razítko*

**Zpracovatel:**

*Jméno:*

*Útvar:*

*Telefon:*

*Email:*

-------------------------------------------

*Podpis zpracovatele*

**Schvalující organizace:**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR

Karmelitská 529/5,

Praha 1, Malá Strana, PSČ 118 12

IČO: 00022985

1. **Základní údaje**

Název akce: *(shodný s názvem z titulní strany)*

Místo akce: *(adresa)*

*Adresa:*

*Katastrální území:*

*Parcelní číslo:*

*Číslo stavby (číslo popisné/evidenční):*

**Uživatel:** *(uveďte všechny součásti užívající stavbu)*

*Název:*

*Adresa sídla (v případě součásti VVŠ):*

**Majetkoprávní vztahy:** *(uveďte veškerá parcelní čísla dotčená stavbou, níže uvedené údaje za každé parcelní číslo zvlášť)*

**Parcelní číslo:**

*Vlastník stavby:*

*Vlastník**pozemku:*

**Charakter akce** *(vyberte z nabízených možností)***:**

*novostavba*

*rekonstrukce*

*modernizace*

*oprava*

*vestavba*

*realizace energeticko-úsporných opatření*

*pořízení interiérového vybavení*

*příp. jiné (popište)…………………..*

**Vazba na Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti vysoké školy na období 2016–2020 a jeho každoroční aktualizace:**

*Uveďte, zda má akce vazbu a je v souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti vysoké školy na období 2016–2020 a jeho každoroční aktualizací. Uveďte rovněž, pokud a proč akce není jeho součástí. Uveďte elektronický odkaz na uvedený dokument.*

1. **Popis potřebnosti realizace akce a identifikace rizik[[1]](#footnote-2) vyplývajících z nerealizování investičního záměru**

*Popis cílů akce a jeho soulad s cíli výzvy vč. popisu vazby akce na dosud realizované etapy či plánované projekty financované z jiných zdrojů, dále pak uvedení naléhavosti řešení situace, identifikace rizik vyplývajících z nerealizování investičního záměru. V případě vzniku nových ploch zdůvodněte potřeby redislokace dotčených pracovišť včetně popisu stávajících a budoucích dislokací a prostorového zabezpečení.*

*Např.: Nutnost rekonstrukce objektu je vyvolána potřebou …..*

*Rekonstrukcí objektu dojde….*

*V cílovém stavu se bude jednat ….*

1. **Studenti v akreditovaných studijních programech** *(počty studií vždy k 31. 12.):*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Název VVŠ*** | **2006** | **2011** | **2017** | **2018** | **předpoklad po realizaci akce** | **index[[2]](#footnote-3) 2017/2011** |
| Bakalářské studium: |  |  |  |  |  |  |
| Magisterské studium: |  |  |  |  |  |  |
| Navazující magisterské studium: |  |  |  |  |  |  |
| Doktorské studium: |  |  |  |  |  |  |
| Celkem počty studií: |  |  |  |  |  |  |

1. **Přepočetný počet zaměstnanců***: Počty pracovníků na pracovištích se oproti současnému stavu nemění/dojde k navýšení/snížení (vždy k 31. 12.):*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Název VVŠ*** | **2010** | **2013** | **2017** | **2018** | **předpoklad po realizaci akce** | **index[[3]](#footnote-4) 2017/2010** |
| Akademičtí pracovníci: |  |  |  |  |  |  |
| Vědečtí pracovníci: |  |  |  |  |  |  |
| Ostatní zaměstnanci: |  |  |  |  |  |  |
| Celkem zaměstnanci: |  |  |  |  |  |  |

1. **Stručný popis akce**

**Popis stávajícího stavebně technického stavu objektu (vč. fotodokumentace v příloze):**

*Např.: Objekt slouží ...., tj., kým je objekt využíván včetně charakteristiky pozemku a souvisejících nemovitostí.*

*V případě pořízení strojů a zařízení rovněž popis stávajícího vybavení.*

**Navrhovaný stav, stručný popis stavebně technického řešení:**

*Pro část stavební uveďte popis stavebně technického řešení stavby (viz např. údaje z technické zprávy ke studii nebo k projektové dokumentaci), stavební program, pokud je zpracován (např. následující text: Z hlediska stavebních zásahů do stávajícího objektu se bude jednat zejména o:Rekonstrukce střešního pláště v rozsahu, Zateplení obvodového pláště včetně výměny oken a dveří, apod…, Z hlediska vybavení objektu se bude jednat zejména o prvotní vybavení nábytkem (kuchyňky, šatna atd.), specifikace a předpokládaný počet kusů jednotl. typů vybavení).*

1. **Stupeň připravenosti akce**

*Uveďte zejména stupeň zpracované projektové dokumentace, stav projednání projektové dokumentace dle stavebního zákona., tj. jaký druh povolovacího řízení byl k záměru použit. V případě realizace stavební části akce bude v rámci výzvy podpořena investiční akce, u které žadatel splnil podmínky pro uskutečnění investičního záměru stanovené zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. Tuto podmínku doloží kopií pravomocného stavebního povolení, případně jiným dokumentem pro konkrétní druh povolovacího řízení (např. certifikát autorizovaného inspektora, veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení, platný písemný souhlas stavebního úřadu s ohlášenou stavbou[[4]](#footnote-5)). Stavební povolení musí nabývat právní moci při podání žádosti.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Stupeň připravenosti akce** | **Doplňte**  **ano/ne/nerelevantní\*)** |
| Vydáno pravomocné stavební povolení |  |
| Dokumentace pro provedení stavby (zadávací dokumentace) zpracována |  |
| Vyhlášeno zadávací řízení na zhotovitele stavby |  |
| Zadávací řízení na zhotovitele stavby ukončeno |  |
| Probíhá realizace stavby |  |
| *Jiná projektová dokumentace zpracována (uveďte jaká, např. zjednodušený projekt pro ohlášení stavby, apod.)* |  |

*\*) nerelevantní - na akci se nevztahuje povinnost stavebního povolení*

1. **Analýza infrastruktury VVŠ (plochy a prostory podle účelu využití)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Popis parametru (m2pokud není neuvedeno jinak)** | **Stávající stav** | **Předpokládaný stav** | **Rozdíl** |
| Plocha užitková čistá výuky – z toho |  |  |  |
| - učeben - plochy zejm. přednáškových sálů a poslucháren, cvičeben aj. učeben, ateliérů, aj. výukových přípraven, výukových dílen, specializovaných učeben, např. jazykové učebny apod. |  |  |  |
| - laboratoří - plochy zejm. výukových laboratoří, výzkumných a vývojových laboratoří vč. těžkých laboratoří, zkušeben, skleníků, výzkumných a prototypových dílen, laboratorních přípraven, aj. specializovaných místností určených pro přípravu nebo provádění výzkumu a vývoje |  |  |  |
| Plocha užitková čistá administrativy – kanceláře technicko-hospodářských aj. zaměstnanců |  |  |  |
| Plocha užitková čistá pracoven pedagogů - kanceláře akademických a výzkumně-vývojových pracovníků vč. kanceláří pro doktorské studenty |  |  |  |
| Plocha užitková čistá ostatní (plochy sociálního zázemí, hygienických prostor a šaten, plochy toalet, sprch a umýváren, šaten, denních místností, kuřáren, víceúčelových prostor,….) |  |  |  |
| Plocha užitková čistá tělovýchovy vč. zázemí – vnitřní (plochy krytých tělovýchovných prostor - tělocvičen, bazénu, saun, odpočíváren, posiloven, nářaďoven, aj.) |  |  |  |
| Plocha užitková čistá celkem (PUČ)[[5]](#footnote-6) |  |  |  |
| Plocha komunikací a technického vybavení (Pktv), pomocné prostory (komunikace a vstupní prostory, chodba, schodiště, šatny, hygienická zařízení, tech. vybavení, byt školníka) z toho |  |  |  |
| * technické plochy - podlahové plochy místností určené pro všechny technická zařízení a elektrické instalace, například plochy výtahových strojoven, vzduchotechnického zázemí, zázemí otopných a chladicích systémů, rozvoden, telefonních ústředen, náhradních zdrojů, trafostanic, čistíren odpadních vod, uzávěrů medií, zařízení pro skladování odpadu, dílen, místností údržby, úklidových místností, skladů technického rázu a nevyužitelných prostor (např. nevyužitelné sklepní a půdní prostory) |  |  |  |
| * komunikační plochy - podlahové plochy místností určené pro horizontální i vertikální pohyb, například plochy chodeb, vstupních hal a foyer, únikových cest, schodišť, výtahových šachet, eskalátorů a travelátorů, spojovacích mostů, ramp a zvedacích plošin, recepcí a vrátnic, balkonů, terasů a lodžií, anglických dvorků, šachet, průjezdů, světlíků, zásahových a požárních cest. |  |  |  |
| Plocha užitková stravování vč. kuchyně - místností sloužící pro stravování: menzy, jídelny, restaurace, kuchyně, kuchyňky a denní místnosti. |  |  |  |
| Plocha užitková ubytování - plochy ubytovací, zejm. koleje, aj. místnosti, pokoje určené pro bydlení. |  |  |  |
| Plocha užitková celkem – PU = PUČ + Pktv[[6]](#footnote-7) |  |  |  |
| Zastavěná plocha objektu |  |  |  |
| Plocha užitková venkovní tělovýchovy vč. zázemí – otevřené, zahrnují plochy krytých sportovních a tělovýchovných zařízení, např. tělocvičny, bazény, sauny, posilovny, nářaďovny, šatny, aj. |  |  |  |
| Plochy hospodářské, zeleň, komunikace |  |  |  |
| Celková velikost pozemku související s danou investicí |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Obestavěný prostor (m3) |  |  |  |
|  |  |  |  | |

1. **Parametry akce:** *(zaokrouhlete na jedno desetinné místo dolů)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Popis parametru** | **Hodnota** | **Jednotka** |
| Obestavěný prostor – technická obnova |  | m3 |
| Plocha užitková čistá výuky – technická obnova z toho |  | m2 |
| - učeben – technická obnova |  | m2 |
| - laboratoří – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková čistá administrativy – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková čistá pracoven pedagogů – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková čistá ostatní – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková čistá tělovýchovy vč. zázemí – vnitřní – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková čistá celkem – technická obnova |  | m2 |
| Plocha komunikací a technického vybavení – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková stravování – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková ostatní – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková celkem – technická obnova |  | m2 |
| Plocha užitková venkovní tělovýchovy vč. zázemí – technická obnova |  | m2 |
| Plochy hospodářské, zeleň, komunikace – technická obnova |  | m2 |
| Obestavěný prostor – nově získaný |  | m3 |
| Plocha užitková čistá výuky – nově získaná - z toho |  | m2 |
| - učeben – nově získaná |  | m2 |
| - laboratoří – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková čistá administrativy – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková čistá pracoven pedagogů – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková čistá ostatní – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková čistá tělovýchovy vč. zázemí – vnitřní – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková čistá celkem – nově získaná |  | m2 |
| Plocha komunikací a technického vybavení – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková stravování – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková ostatní - nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková celkem – nově získaná |  | m2 |
| Plocha užitková venkovní tělovýchovy vč. zázemí – nově získaná |  | m2 |
| Plochy hospodářské, zeleň, komunikace – nově získané |  | m2 |

*Vyberte parametry tak, aby odpovídaly Vámi realizované akci. V případě dalších specifických parametrů doplňte.*

*Technická obnova = rekonstrukce stávajících prostor se stejným účelem využití.*

*Nově získaná plocha = prostory získané novostavbou, technickou obnovou jiných ploch (s jiným účelem využití), nástavbou, přístavbou a pod…*

1. **Rekapitulace a způsob stanovení předpokládaných nákladů akce dle charakteru jednotlivých činností**

*Uveďte, jak byla předpokládaná částka stanovena (např. z částky smluvního závazku na zpracování projektové dokumentace, z výsledku výběrového řízení; u stavby, pokud zadávací řízení dosud neproběhlo ze – studie, DÚR, DSP, DPS; ostatní nebo např. průzkumem trhu; apod.). Předpokládané částky se uvádějí v úrovni způsobilých výdajů včetně DPH.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Charakter jednotlivých činností** | **Způsobilé výdaje v Kč** | **Nezpůsobilé výdaje v Kč** | **Způsob stanovení** |
| **Projektové práce, autorský dozor, mykologický a archeologický průzkum, apod.** |  |  |  |
| Technický dozor investora |  |  |  |
| Koordinátor BOZP |  |  |  |
| Organizace výběrových řízení |  |  |  |
| Stavební práce |  |  |  |
| **Ostatní činnosti** |  |  |  |
| **CELKEM** |  |  |  |

1. **Předpokládané celkové výdaje akce a zdroje financování akce**

*Vyčíslete rovněž podíl vlastních zdrojů příjemce dotace v součtu – např. fond reprodukce investičního majetku, případně jiných (uveďte). Dotace bude uvedena na celé koruny, nikoli na haléře (zaokrouhlení dolů). Do vlastních zdrojů lze zahrnout i související způsobilé výdaje let minulých např. na projektovou dokumentaci. Ze státního rozpočtu lze zpětně hradit pouze výdaje aktuálního rozpočtového roku, nikoli výdaje let předchozích. Předpokládané částky se uvádějí včetně DPH. V případě, že do financování akce nebyly zapojeny vlastní zdroje žadatele, je použití vlastních zdrojů řádně odůvodněno splněním minimálního % podílu vlastních zdrojů účastníka programu v subtitulu konkrétní VVŠ.*

**Předpokládané celkové způsobilé výdaje v Kč včetně DPH**

Celkové výdaje …………………

z toho

* celkové způsobilé investiční výdaje …………………
* celkové způsobilé neinvestiční výdaje …………………

**Zdroje financování způsobilých výdajů v Kč včetně DPH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Druh nákladu** | **Zdroje financování akce** | **Částka v Kč včetně DPH** |
| investice | Dotace |  |
| Vlastní zdroje žadatele, z toho |  |
| * fond reprodukce investičního majetku |  |
| * jiné, uveďte |  |
|  | Celkové zdroje investiční: |  |
| neinvestice | Dotace |  |
| Vlastní zdroje žadatele, z toho |  |
| * fond reprodukce investičního majetku |  |
| * jiné, uveďte |  |
|  | Celkové zdroje neinvestiční: |  |
|  | **Zdroje celkem:** |  |
|  | **Dotace celkem:** |  |
|  | **Vlastní zdroje celkem:** |  |

*V poznámce pod tabulkou uveďte, zda je z dotace nárokována částka DPH a v jaké % výši DPH. V případě kráceného odpočtu DPH uveďte v poznámce popis způsobu kalkulace nároku na odpočet v krácené výši.*

**Nezpůsobilé výdaje[[7]](#footnote-8) (včetně DPH)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Částka v Kč** |
| Celkové nezpůsobilé investiční výdaje |  |
| Celkové nezpůsobilé neinvestiční výdaje |  |
| **Zdroje nezpůsobilých výdajů celkem:** |  |

*Pokud jsou v rámci IZ realizovány/evidovány nezpůsobilé výdaje, uveďte. Na nezpůsobilé výdaje nemůže být poskytnuta dotace, žadatel musí tyto výdaje hradit z vlastních zdrojů, zároveň je nezahrne do celkové bilance potřeb a zdrojů financování akce.*

1. **Přehled plánovaných výběrových řízení dle charakteru jednotlivých činností**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Poř. číslo VŘ** | **Charakter jednotlivých činností** | **Skutečný/Předpokládaný termín vyhlášení** |
|  | **Projektové práce, autorský dozor, mykologický a archeologický průzkum, apod.** |  |
|  | Technický dozor investora |  |
|  | Koordinátor BOZP |  |
|  | Organizace výběrových řízení |  |
|  | Stavební práce |  |
|  | **CELKEM** |  |

1. **Skutečný/předpokládaný časový harmonogram akce:**
   1. **V případě stavby:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Časový harmonogram akce** | **Termín zahájení** | **Termín ukončení** |
| Dokumentace pro stavební povolení zpracována |  |  |
| Vydáno pravomocné stavební povolení |  |  |
| Vyhotovení projektové dokumentace pro provedení stavby |  |  |
| Zadávací řízení na zhotovitele stavební části akce |  |  |
| Podpis smlouvy o dílo na zhotovení stavby |  |  |
| Realizace stavby – od převzetí staveniště do ukončení protokolem o předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků (předání objektu uživateli) |  |  |
|  |  |  |

1. **Hodnocení účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti vynaložených prostředků**

**Účelnost:**

**Efektivnost:**

**Hospodárnost:**

1. **Seznam příloh:**
2. Vyplněný a potvrzený formulář informačního systému programového financování EDS (Evidenční dotační systém) „Dokumentace akce“ v tištěné podobě v rozsahu

* Identifikační údaje a systém řízení akce,
* Harmonogram přípravy a realizace akce,
* Indikátory akce,
* Parametry akce,
* Finanční bilance (investiční /neinvestiční),

1. rámcový stavební program (u novostaveb a větších staveb),
2. projekt na CD disku, položkový rozpočet nákladů v rozsahu výkazu výměr,
3. pravomocné stavební povolení nebo jiné doklady dle stavebního zákona (podle podmínek výzvy),
4. ostatní dokumenty - např. fotodokumentace, znalecké posudky, apod.

1. Definovaná rizika - příklad:

   nedostatečná ochrana majetku státu,

   zvýšení provozních nákladů,

   ohrožení bezpečnosti zaměstnanců,

   zvýšení nákladů na opravy,

   nedostatečná ochrana zdraví zaměstnanců,

   omezení pracovních činností,

   navýšení tepelných ztrát,

   ochrana osobních údajů, informací a dat. [↑](#footnote-ref-2)
2. Index poklesu/navýšení počtu studií - podíl hodnot ve sloupcích 2017 a 2011 [↑](#footnote-ref-3)
3. Index poklesu/navýšení počtu zaměstnanců - podíl hodnot ve sloupcích 2017 a 2010 [↑](#footnote-ref-4)
4. V případě, že stavební úřad souhlas vydal mlčky, doloží žadatel kromě kopie ohlášení stavby čestné prohlášení, že mu v zákonné lhůtě ode dne doručení žádosti stavebnímu úřadu nebyl doručen zákaz ani souhlas pro předmětnou stavbu a že takto udělený souhlas nepozbyl platnosti. [↑](#footnote-ref-5)
5. PUČ - podlahová plocha místností, v nichž probíhá hlavní činnost, je dána užitkovou plochou zmenšenou o plochu komunikací a technického vybavení [↑](#footnote-ref-6)
6. PU - plocha podlah všech místností, tj. podlažní plocha bez plochy zdí a obvodových stěn, měřená na vnitřním obvodu zdí, včetně ploch komunikací a technického vybavení [↑](#footnote-ref-7)
7. Za způsobilé výdaje se v rámci investičního záměru nepovažují výdaje:

   výdaje, které prokazatelně nesouvisí s cíli výzvy a předmětem investičního záměru,

   výdaje na předchozí etapy realizace investičního záměru,

   provozní výdaje,

   mzdové náklady a související náklady,

   výdaje na zpracování a administraci žádosti o poskytnutí dotace vč. výdajů na související poradenství (vyjma organizace veřejných zakázek na stavební práce, dodávky a služby), právní služby, bankovní a jiné poplatky, bankovní záruky,

   znalecký posudek soudního znalce. [↑](#footnote-ref-8)