

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

vyhlašuje

na období **od 1. 9. 2019 do 31. 12. 2019**

rozvojový program

Podpora organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou ve vybraných školách v podzimním zkušebním období roku 2019

(Č. j.: MSMT-19243/2019-1)

V Praze dne 9. 7. 2019

Garant programu:

Mgr. Renata Kábrtová
O 220
renata.kabrtova@msmt.cz
+420 234 812 247

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhláší na základě § 171 odstavce 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, rozvojový program s názvem

„Podpora organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou ve vybraných školách v podzimním zkušebním období roku 2019“

Čl. 1

Cíl programu

Cílem rozvojového programu je zajistit realizaci podzimního zkušebního období maturitních zkoušek v roce 2019 v souladu s § 81 odst. 1 školského zákona, ve školách, které jsou stanoveny Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání (dále jen „Centrum“) a jejichž zřizovateli jsou obce, dobrovolné svazky obcí, kraje a Hl. město Praha, soukromé fyzické či právnické osoby, církve nebo náboženské společnosti (dále jen „spádové školy“). Tímto rozvojovým programem budou poskytovány neinvestiční finanční prostředky účelově určené jednak na komplexní zajištění podmínek pro řádný průběh didaktických testů a písemných prací společné části maturitní zkoušky podle jednotného zkušebního schématu a na zajištění technicko-administrativních podmínek pro konání zkoušek v podzimním zkušebním období roku 2019 ve školách stanovených Centrem.

Čl. 2

Účel dotace

Účelem dotace je komplexní zajištění podmínek pro řádný průběh didaktických testů a písemných prací společné části maturitní zkoušky (dále jen „SČ MZ“) podle jednotného zkušebního schématu a zajištění technických, administrativních, personálních a materiálních podmínek pro konání těchto zkoušek SČ MZ v podzimním zkušebním období ve spádových školách v termínu určeném ministerstvem na dny 1. 9. 2019 až 30. 9. 2019 v souladu s § 2 odst. 5 vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, formou poskytnutí dotace spádovým školám na odměny pedagogickým pracovníkům a ostatní provozní náklady spojené s realizací zkoušek.

Čl. 3

Oprávněný žadatel

- (1) Oprávněnými žadateli jsou kraje nebo Hl. město Praha (dále jen společně jako „kraj“), které žádají o finanční prostředky pro spádové školy zřizované obcemi, dobrovolnými svazky obcí, kraji a soukromými fyzickými či právnickými osobami na činnosti uvedené v Čl. 2 tohoto rozvojového programu. Ministerstvo poskytne krajům podklady pro zpracování žádostí, tj. přehledy jednotlivých spádových škol a počty plánovaných zkušebních dní a učebnozkoušek, do 31. 7. 2019.

- (2) Oprávněnými žadateli jsou rovněž spádové školy zřizované registrovanými církvemi nebo náboženskými společnostmi, kterým bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školy. Ministerstvo poskytne těmto školám podklady pro zpracování žádostí, tj. přehledy jednotlivých spádových škol a počty plánovaných zkušebních dní a učebnozkoušek, do 31. 7. 2019. Žadatelům bude dotace poskytnuta přímo ministerstvem.
- (3) Výběr spádových škol pro podzimní zkušební období 2019 provede Centrum podle následujících kritérií:
- ochota spolupracovat na přípravě a realizaci podzimního termínu v postavení spádové školy;
 - kapacita školy pro zvládnutí očekávaného počtu žáků;
 - optimální lokace z hlediska dojezdové vzdálenosti žáků;
 - připravenost školy na organizační zajištění zkoušek žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek pro konání maturitní zkoušky (samostatně vybírané školy).
- (4) Informativní seznam spádových škol stanovených Centrem je součástí přílohy č. 4 k tomuto rozvojovému programu. Tento seznam má předběžnou povahu a v odůvodněných případech hodných zvláštního zřetele se může měnit.

Čl. 4

Podávání žádostí krajem

- (1) Souhrnnou žádost za spádové školy zřizované obcemi, dobrovolnými svazky obcí, kraji a soukromými zřizovateli na svém území podává kraj do 31. 8. 2019. Žádost o dotaci musí obsahovat náležitosti určené § 14 odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb. Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.

Žádost opatřená elektronickým podpisem bude adresovaná do datové schránky ministerstva, ID datové schránky: vidaawt, nebo v listinné podobě na adresu:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
odbor středního a vyššího odborného vzdělávání a institucionální výchovy
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1

V předmětu datové zprávy, resp. na obálce, musí být uveden název rozvojového programu a název žadatele.

- (2) Žadatel je dále povinen bezodkladně ministerstvu, odboru středního a vyššího odborného vzdělávání a institucionální výchovy, oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 kalendářních dnů od jejich uskutečnění.
- (3) Poskytovatel dotace nepřipouští postup dle ustanovení § 14k odst. 1, 3 a 4 a § 14p zákona č. 218/2000 Sb.
- (4) Zmeškání lhůty pro podání žádosti nelze prominout.

Čl. 5

Podávání žádostí církevními školami

- (1) Střední škola zřizovaná registrovanou církví nebo náboženskou společností, které bylo přiznáno oprávnění k výkonu zvláštního práva zřizovat církevní školu, zasílá žádost o dotaci ministerstvu do 31. 8. 2019.
- (2) Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.
- (3) Poskytovatel dotace nepřipouští postup dle ustanovení § 14k odst. 1, 3 a 4 a § 14p zákona č. 218/2000 Sb.

Žádost opatřená elektronickým podpisem bude adresovaná do datové schránky ministerstva, ID datové schránky: vidaawt, nebo v listinné podobě na adresu:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
odbor středního a vyššího odborného vzdělávání a institucionální výchovy
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1

V předmětu datové zprávy, resp. na obálce, musí být uveden název rozvojového programu a název žadatele.

- (4) Žadatel je dále povinen bezodkladně ministerstvu, odboru středního a vyššího odborného vzdělávání, oznámit veškeré změny údajů uvedených v žádosti, a to do 14 kalendářních dnů od jejich uskutečnění.
- (5) Zmeškání lhůty pro podání žádosti nelze prominout.

Čl. 6

Hodnocení žádostí

- (1) Podané žádosti budou hodnoceny formálně.
- (2) Formální kontrolou žádostí se rozumí posouzení úplnosti podkladů a jejich souladu s vyhlášením programu, a to především:
 - a) dodržení termínu pro podání žádostí,
 - b) řádné, úplné a správné vyplnění žádostí,
 - c) oprávněnost,
 - d) dodržení způsobu podání žádostí,
 - e) uvedení razítka, data a podpisu oprávněné osoby,
 - f) splnění požadavku zaslání podkladů pro žádost podle tohoto vyhlášení.
- (3) Ministerstvo připouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího správního řízení nástupce.
- (4) U žádostí doručených ministerstvu bude provedena formální kontrola věcným útvarem. Pokud žádost nesplní některou náležitost, vyjma zmeškání lhůty pro podání žádosti – v tomto případě bude řízení zastaveno podle § 14j odst. 4 písm. a), žadateli bude umožněno odstranění vad. Pokud tak neučiní ve stanoveném termínu, bude

vydáno usnesení o zastavení řízení podle § 14k zákona č. 218/2000 Sb., kdy se v řízení o poskytnutí dotace použije zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“).

Čl. 7

Výše dotace

- (1) Výše finančních prostředků určených na odměny pedagogických pracovníků spádových škol, kteří se podílejí na zajištění průběhu maturitních zkoušek podle jednotného zkušebního schématu, na zajištění výuky, včetně nezbytného suplování je stanovena jako součet položek a) + b):
 - a) násobek počtu zkušebních dní a částky 3.500 Kč (10 hodin práce po 350 Kč),
 - b) násobek počtu administrací zkoušky (učebnozkoušek) a částky 1.700 Kč (5 hodin práce po 300 Kč za suplování, dozor + 200 Kč nezbytné administrativní práce školy).
- (2) Výše dotace dle Čl. 7 odst. 1, o kterou žádají kraje pro právnické osoby zřizované obcemi, dobrovolnými svazky obcí a kraji na odměny pedagogických pracovníků **je navýšena o** součin objemu prostředků na odměny a koeficientu 0,36 (0,34 + 0,02 Fondu kulturních a sociálních potřeb - FKSP). V případě výše dotace právnickým osobám zřizovaným soukromými fyzickými či právnickými osobami **je dotace dle Čl. 7 odst. 1 navýšena o** součin objemu prostředků na odměny a koeficientu 0,34 (koeficient 0,02 FKSP není obsažen).
- (3) Výše finančních prostředků určených na provozní náklady související s realizací písemných zkoušek SČ MZ je stanovena jako součet položek a) + b):
 - a) násobek počtu zkušebních dní a částky 1.000 Kč,
 - b) násobek počtu administrací zkoušky (učebnozkoušek) a částky 700 Kč.
- (4) Součet finančních prostředků dle odst. 1 a 3 tvoří celkovou výši dotace.

Čl. 8

Způsob poskytnutí dotace a pravidla financování

- (1) Finanční prostředky v tomto rozvojovém programu poskytuje ministerstvo v souladu s ustanovením § 163 odst. 1 písm. a) školského zákona formou dotace na rok 2019 pro spádové školy, které nezřizuje ministerstvo, registrované církve nebo náboženské společnosti na zvláštní účet kraje. Finanční prostředky poskytuje ministerstvo na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného kraji. Příjemce dotace obdrží finanční prostředky ve výši součtu finančních prostředků jednotlivých spádových škol (právnických osob) ve své působnosti. Příjemce dotace rozdělí finanční prostředky spádovým školám na účel podle bodu Čl. 2 ve výši odpovídající výpočtu podle Čl. 7 do 50 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí.

- (2) Pro školy zřizované církvemi a náboženskými společnostmi poskytne ministerstvo finanční prostředky na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace vydaného spádové škole na její účet na účel podle bodu Čl. 2 ve výši odpovídající výpočtu podle Čl. 7 do 50 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí.
- (3) Dotace bude odeslána na účet příjemce dotace do 30 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí.

Čl. 9

Použití dotace

Dotaci bude možné použít pouze na náklady související s účelem dotace, který bude realizován v období od 2. 9. 2019 do 6. 9. 2019 a bude uhrazena nejpozději do 31. 12. 2019.

Čl. 10

Povinnosti příjemce

- (1) Příjemce bude povinen dotaci používat účelně, efektivně a hospodárně.
- (2) Vypořádání přidělených prostředků rozvojového programu bude provedeno samostatně pod přiděleným účelovým znakem 33034 s názvem „Podpora organizace a ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou ve vybraných školách v podzimním zkušebním období“.
- (3) Příjemce bude povinen vypořádat dotaci se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a zaslat příslušnou přílohu uvedené vyhlášky.
- (4) Školy zřizované obcemi, dobrovolnými svazky obcí, kraji a soukromými zřizovateli budou povinny zaslat kraji vypořádání prostředků na zajištění rozvojového programu, a to do 31. 1. 2020.
- (5) Příjemce bude povinen předložit ministerstvu – odboru středního a vyššího odborného vzdělávání a institucionální výchovy – vyúčtování dotace na předepsaném formuláři, který je uveden v Příloze č. 1a tohoto vyhlášení, a to do 15. 2. 2020. Přílohou vyúčtování dotace dle Přílohy č. 1a bude vyúčtování jednotlivých škol prostřednictvím formuláře č. 1b. Ministerstvo poskytne k usnadnění vyúčtování příjemci počty zkušebních dní a učebnozkoušek dle podaných přihlášek a dle rozpisu přidělených finančních částek jednotlivých škol.
- (6) Příjemce bude povinen zaslat ministerstvu – odboru středního a vyššího odborného vzdělávání a institucionální výchovy – závěrečnou zprávu zpracovanou na základě závěrečných zpráv jednotlivých škol na formuláři uvedeném v Příloze č. 2 tohoto vyhlášení, a to do 15. 2. 2020.
- (7) Příjemce bude povinen vrátit nevyčerpanou část dotace za nerealizované zkušební dny a nerealizované učebnozkoušky. Za nerealizovaný zkušební den je považován takový

den, ve kterém se neuskutečnila žádná učebnozkouška. Za nerealizovanou učebnozkoušku je považována taková učebnozkouška z daného zkušebního předmětu (konaná formou didaktického testu nebo písemné práce), ke které se nedostavil žádný žák do dané učebny.

- (8) Bude-li příjemce dotaci nebo její část vracet ministerstvu, je povinen zaslat avízo o vracce před odesláním platby na předepsaném formuláři ministerstvu – odboru financování regionálního školství a přímo řízených organizací, oddělení rozvojových a dotačních programů v listinné podobě, a současně v elektronické podobě na e-mailovou adresu aviza@msmt.cz.
- (9) Příjemce bude povinen vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.
- (10) Příjemce bude povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Čl. 11

Kontrola použití dotace

- (1) Příjemce dotace podle Čl. 8 odst. 1 zkontroluje správné použití poskytnuté dotace spádovými školami, pro které obdržel dotaci, případně zajistí nápravu zjištěných nedostatků (např. chybně vyplněná závěrečná zpráva spádovou školou, chybně vyúčtovaná dotace, nevrácené finanční prostředky) a zpracuje závěrečnou informaci o použití dotace dle Přílohy č. 2 tohoto programu. Příjemce dotace podle Čl. 8 odst. 1 a 2 zašle vyúčtování poskytnuté dotace ministerstvu (odboru středního a vyššího odborného vzdělávání a institucionální výchovy) spolu se závěrečným hodnocením do 15. 2. 2020.
- (2) Ministerstvo zkontroluje správné použití poskytnuté dotace příjemci podle Čl. 8, případně vyzve příjemce k nápravě zjištěných nedostatků (např. chybně vyplněná závěrečná zpráva školou, chybně vyúčtovaná dotace, nevrácené finanční prostředky). Příjemce dotace zašle závěrečnou zprávu a vyúčtování poskytnuté dotace ministerstvu (odboru středního a vyššího odborného vzdělávání a institucionální výchovy).
- (3) Kontrolovanými údaji v závěrečném vyhodnocení je objem finančních prostředků dle skutečně zrealizovaných zkušebních dní a učebnozkoušek určených na odměny pedagogických pracovníků spádových škol, kteří se podílejí na zajištění průběhu MZ, a provozní náklady spojené s realizací písemných zkoušek SČ MZ, a to dle následujících kritérií:
 - a) věcné vyhodnocení – zpráva o způsobu čerpání dotace,
 - b) vyúčtování dotace (přidělených finančních prostředků):
 - plánovaný počet zkušebních dní konání zkoušek a učebnozkoušek ve zkušebním místě,

- školou vykázaný počet realizovaných zkušebních dní a počet učebnozkoušek ve zkušebním místě.

Čl. 12

Porušení rozpočtové kázně

- (1) Bude-li při provádění kontrole zjištěno, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, je ministerstvo povinno dát podnět finančnímu úřadu, který je oprávněn rozhodnout o porušení rozpočtové kázně.
- (2) Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel, bude toto finančním úřadem klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
- (3) Důsledkem porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.
- (4) Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 13

Řízení o odnětí dotace

- (1) Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, musí ministerstvo zahájit řízení o odnětí dotace. Vždy se jedná o řízení zahájené z moci úřední.
- (2) Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 14

Účinnost

Vyhlášení tohoto rozvojového programu nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění na internetových stránkách ministerstva.

Datum: 17. 6. 2019

Mgr. Václav Pícl v. r.
náměstek pro řízení sekce vzdělávání

Přílohy

- Příloha č. 1a Formulář vyúčtování dotace - krajský úřad
- Příloha č. 1b Formulář vyúčtování dotace - škola
- Příloha č. 2 Formulář vyúčtování dotace po jednotlivých zkouškách
- Příloha č. 3 Formulář avíza
- Příloha č. 4 Informativní seznam spádových škol stanovených Centrem