

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovního místa Asistent/ka manažera kvality v oddělení projektová kancelář Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy osobou v pracovním poměru

MŠMT vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa osobou v pracovním poměru Asistent/ka manažera kvality v projektu Zavádění systému řízení kvality na MŠMT v oddělení projektová kancelář Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, kód systemizovaného místa MSMT0001144P.

Náplň práce:

- Administrativní podpora projektového týmu včetně vedení potřebných evidencí, tvorby zápisů z porad a další
- Zpracování podkladů a dokumentů dle zadání manažera kvality
- Administrace veřejných zakázek projektu
- Úzká spolupráce s manažerem kvality, spoluúčast na koordinaci jednotlivých projektových činností realizovaných za účelem dosažení dílčích a finálních výstupů projektu
- Komunikace s externím dodavatelským subjektem, koordinace a přenos požadavků dodavatelskému subjektu za účelem věcného naplnění projektu a implementace těchto požadavků v úřadu
- Podpora implementace výstupů dodaných externím dodavatelským subjektem v úřadu

Požadujeme:

- ukončené vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu;
- trestní bezúhonnost;
- státní občanství ČR, popř. cizí státní občanství (občanství jiného členského státu EU nebo občanství státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru);
- plnou svéprávnost;
- potřebnou zdravotní způsobilost;
- organizační schopnosti.

Splnění požadavku vysokoškolského vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu, státního občanství ČR, popř. cizího státního občanství, je uchazeč povinen doložit příslušnými listinami, případně čestným prohlášením, přičemž listiny uchazeč předloží nejpozději před konáním pohovoru. Není-li uchazeč státním občanem České republiky, musí předložit doklad o certifikované zkoušce z českého jazyka jako cizího jazyka nebo doklad, že absolvoval alespoň po dobu 3 školních roků základní, střední nebo vysokou školu, na kterých byl vyučovacím jazykem český jazyk. Splnění předpokladu trestní bezúhonnosti se dokládá nejpozději před konáním pohovoru výpisem z evidence Rejstříku trestů, který nesmí být starší než 3 měsíce.



Splnění předpokladu svéprávnosti a zdravotní způsobilosti se dokládá nejpozději před konáním pohovoru písemným čestným prohlášením. Výběrového řízení se může zúčastnit jen osoba, která splňuje výše uvedené předpoklady a požadavky.

Další informace o služebním místě:

- zaměstnání na plný pracovní úvazek;
- pracovní poměr na dobu určitou do 30. 6. 2022;
- nástup 1. října 2019 nebo dle dohody;
- platové zařazení podle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, v 12. platové třídě (platový tarif 23 270 – 34 970,- Kč v závislosti na počtu let praxe);
- osobní příplatek v závislosti na kvalitě výkonu práce;
- motivační finanční ohodnocení v závislosti na odvedené práci;
- mimořádné finanční odměny;
- vhodné i pro absolventy;
- vhodné i pro osoby se zdravotním znevýhodněním.

Nabízíme:

- zajímavou práci v příjemném pracovním prostředí v centru Prahy – Karmelitská ul.;
- možnost dalšího odborného vzdělávání;
- zaměstnanecké benefity (stravenky, 5 týdnů dovolené, 5 dní indispozičního volna, příspěvek na penzijní připojištění);
- zaměstnanecké benefity v oblasti kultury, sportu či vzdělávání prostřednictvím systému Cafeteria;
- možnost využít třídu mateřské školy pro děti zaměstnanců MŠMT (ul. Holečkova, Praha 5).

Motivační dopis se strukturovaným životopisem (včetně uvedení telefonního čísla a e-mailové adresy), zasílejte na adresu posta@msmt.cz, nebo prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu služebního úřadu Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, nebo podejte osobně na podatelnu služebního úřadu v úředních hodinách na výše uvedené a drese, nebo prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky (ID datové schránky služebního úřadu: vidaawt), a to nejpozději do **18. září 2019**. Do předmětu zprávy uveďte „Asistent/ka manažera kvality v oddělení projektová kancelář MŠMT, č. j.: MSMT-29258/2019-2“.

Uchazeč zasláním přihlášky do výběrového řízení stvrzuje, že si není vědom osobních ani profesních vazeb, které by při vykonávání činnosti v pozici, o kterou se uchází, znamenaly střet zájmu.

Uchazeč zasláním přihlášky do výběrového řízení rovněž stvrzuje, že splňuje podmínku zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, uvedenou v § 303 odst. 3, a je seznámen s § 304 odst. 1 téhož zákona.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1, jakožto správce, za účelem realizace výše uvedeného výběrového řízení a po jeho ukončení po dobu nezbytně nutnou k zajištění svých oprávněných zájmů, zpracovává Vámi poskytnuté osobní



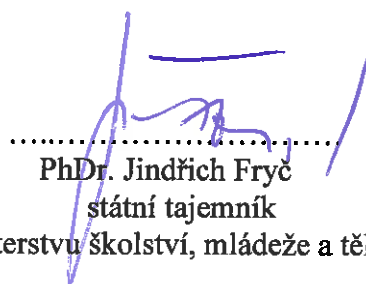
Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



údaje, a to zejména v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES. Každý subjekt údajů má právo od správce požadovat přístup k osobním údajům, právo vznést námitku proti zpracování a právo na přenositelnost údajů.

Bližší informace o zpracování osobních údajů správcem naleznete [zde](#).

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy podporuje rovnost žen a mužů a diverzitu v rámci svých služebních a pracovních míst.


.....
PhDr. Jindřich Fryc
státní tajemník
v Ministerstvu školství, mládeže a tělovýchovy

V případě dalších dotazů se obračejte na:

Mgr. Kamila Svobodová, kamila.svobodova@msmt.cz

Datum zveřejnění inzerce: 4. 9. 2019

Datum sejmutí inzerce:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



