



## **Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**

vyhlašuje

**na období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020**

rozvojový program ve vzdělávání

### **Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou na rok 2020**

č. j.: MSMT-29486/2019-2

V Praze dne

## 1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“), v souladu s § 171 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), vyhlašuje rozvojový program ve vzdělávání „Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou“ pro rok 2020 (dále jen „rozvojový program ve vzdělávání“).
- 1.2 Dotace dle tohoto vyhlášení jsou poskytovány v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), a se školským zákonem.
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci tohoto vyhlášení je určena na období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

## 2. Věcné zaměření rozvojového programu ve vzdělávání

- 2.1 Záměrem programu je podpora přípravy sportovně talentovaných žáků (dále jen „žák“). Program se konkrétně vztahuje na finanční zabezpečení „Ostatních neinvestičních výdajů“ (dále jen „ONIV“).
- 2.2 Rozvojový program ve vzdělávání podporuje sportovní přípravu žáků nad rámec standardního normativního zajištění gymnaziálního vzdělávání v omezeném rozsahu v rámci disponibilních zdrojů státního rozpočtu pro tuto oblast. Konkrétně jde o žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-42-K/41, 79-42-K/61 a 79-42-K/81 Gymnázium se sportovní přípravou (dále jen „Sportovní gymnázium“).
- 2.3 Rozvojový program ve vzdělávání je určen na podporu především sportů olympijských a na sportovní činnost prováděnou především ve vlastních zařízeních právnické osoby vykonávající činnost Sportovního gymnázia. Jedná se o podporu činnosti Sportovního gymnázia nad rámec normativního zajištění.

## 3. Alokace rozvojového programu ve vzdělávání

- 3.1 Celková alokace rozvojového programu ve vzdělávání pro rok 2020 činí 20 000 000,- Kč. MŠMT si vyhrazuje právo celkovou alokaci rozvojového programu ve vzdělávání upravit, tj. nerozdělit veškeré prostředky předpokládané celkové alokace v rámci rozvojového programu ve vzdělávání.

## 4. Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněnými žadateli o dotaci jsou kraje a hl. město Praha (dále jen „kraje“), které zřizují gymnázia v oborech vzdělání 79-42-K/41, 79-42-K/61 a 79-42-K/81 Gymnázium se sportovní přípravou.

## 5. Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 5.2 Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů uvedených v žádosti.
- 5.3 Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace.
- 5.4 Způsob financování je prostřednictvím jedné platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 13 tohoto vyhlášení.
- 5.5 V rámci vyúčtování dotace nelze uplatnit jakýkoliv výdaj nebo daňový doklad či jejich část, které byly již jednou financovány prostřednictvím jiné podpory (dotace, grantu, příspěvku) poskytnuté z veřejných prostředků.

- 5.6 Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotaci poskytnutou v předchozím roce, provede s MŠMT finanční vypořádání dle § 14 odst. 9 rozpočtových pravidel a dle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány nebo které má povinnost odvést.
- 5.7 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 5.8 Poskytnutí dotace nezakládá nárok příjemce na poskytnutí dotace v následujících letech.
- 5.9 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

## 6. Použití dotace

- 6.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:
- přípravu sportovců - žáků studujících obor vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou, včetně zahraniční přípravy - náklady na soustředění a přípravné akce, na trenérské, zdravotní, metodické a technické, servisní zabezpečení, vybavení sportovními potřebami neinvestičního charakteru, nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy, příspěvek na regeneraci žáků a ostatní neinvestiční náklady potřebné k zajištění přípravy sportovců.
  - zabezpečení sportovců - žáků studujících obor vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou, zabezpečení pedagogických pracovníků - trenérů a členů realizačního týmu (cestovné, víza, náklady na dopravu osob a materiálu, ubytování, stravování, včetně nákladů na zkvalitnění stravy) a u škol pojištění odpovědnosti, standardní úrazové, léčebné náklady v zahraničí, cestovné, včetně pojištění sportovního materiálu, další vzdělávání trenérů a ostatní neinvestiční náklady potřebné k zajištění fungování činnosti Sportovního gymnázia.
- 6.2 Dotaci lze použít pouze na financování ONIV. Dotaci nelze použít na financování ostatních nákladů jako platy, ostatní osobní náklady, Fond kulturních a sociálních potřeb, zákonné odvody atd.

## 7. Lhůta pro podání žádosti

- 7.1 Žádost musí být podána nejpozději do 30. listopadu 2019.

## 8. Náležitosti žádosti

- 8.1 Žádost musí být předložena na formuláři, který je přílohou tohoto vyhlášení (Příloha č. 1). Žádost musí být vyplněna ve všech bodech.
- 8.2 Nedílnou součástí žádosti je Čestné prohlášení o bezdlužnosti (Příloha č. 2) a doklad o vlastnictví bankovního účtu, které žadatel přiloží k žádosti.
- 8.3 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.
- 8.4 Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace povinen oznámit MŠMT změny údajů uvedených v žádosti.

## 9. Vady žádosti

- 9.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, které budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou v tomto vyhlášení výslovně označeny jako neodstranitelné.
- 9.2 Žadateli bude umožněno odstranění vad žádosti do termínu 31. ledna 2020.
- 9.3 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě MŠMT řízení o žádosti usnesením zastaví.

## 10. Způsob podávání žádosti

- 10.1 Žadatel může podat pouze jednu žádost.
- 10.2 Žádost musí být podána dle ustanovení § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“). Preferovaný způsob podání žádosti je v elektronické podobě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt) z datové schránky žadatele. Datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Žádost 2020 – Sportovní gymnázia“.
- 10.3 Podání žádosti po stanoveném termínu v čl. 7 tohoto vyhlášení nebo podání žádosti na CD nebo elektronickou poštou bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti a MŠMT v takovém případě řízení o žádosti zastaví.
- 10.4 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 9 tohoto vyhlášení.

## 11. Hodnocení žádosti a výpočet dotace

- 11.1 Hodnocení žádosti se dělí na formální a věcné.
- 11.2 Formální hodnocení:
  - a) MŠMT posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem dle čl. 4 tohoto vyhlášení. Není-li žadatel oprávněným žadatelem, MŠMT řízení o žádosti zastaví.
  - b) MŠMT posoudí, zda žádost splňuje všechny náležitosti. Pokud žádost není předložena v náležité formě, postupuje MŠMT podle čl. 9 tohoto vyhlášení.
- 11.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.
- 11.4 Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s věcným zaměřením rozvojového programu ve vzdělávání, a výpočet financování rozvojového programu ve vzdělávání.
- 11.5 Financování rozvojového programu ve vzdělávání je účelově určeno pouze na prostředky ONIV. Ostatní náklady (platy, ostatní osobní náklady, Fond kulturních a sociálních potřeb, zákonné odvody) jsou řešeny v rámci financování regionálního školství.
- 11.6 Výše dotace bude určena z **60%** paušálně dle počtu žáků a z **40%** určena přímou úměrností dle výše dotace na položku ONIV předchozího roku tak, aby mezi oprávněné žadatele byla rozdělena celková alokace rozvojového programu ve vzdělávání. V praxi to znamená, že celková alokace bude rozdělena na dvě části v poměru 60% a 40%. V případě celkové alokace 20 mil. Kč na 12 mil. Kč (60%) a 8 mil. Kč (40%). 60 % celkové alokace se mezi oprávněné žadatele rozdělí přímou úměrností podle počtu žáků a 40% celkové alokace se mezi oprávněné žadatele rozdělí přímou úměrností dle výše dotace na položku ONIV z roku 2019.
- 11.7 Pokud výše dotace plně nepokryje náklady žádosti, nelze poskytnout vyšší částku, než která vyplývá z výpočtu uvedeného v tomto článku.

## **12. Rozhodnutí o poskytnutí dotace**

- 12.1 Dotace je poskytována podle § 14 a následujících rozpočtových pravidel, a to na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace, které se vydává ve správním řízení.
- 12.2 Rozhodnutí o poskytnutí dotace lze změnit pouze za podmínek podle § 14o rozpočtových pravidel, a to na základě žádosti.
- 12.3 Příjemcem dotace v rozvojovém programu ve vzdělávání je kraj. Dotace bude poskytnuta kraji na zvláštní účet kraje pro právnické osoby vykonávající činnost Sportovního gymnázia, a to do 30 dnů od nabytí účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 12.4 Dotaci s účelovým znakem 33 354 přiděluje kraj v přenesené působnosti Sportovním gymnáziím, která jsou uvedena v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 12.5 Konečným schválením přidělení dotace a její výše je pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže MŠMT.

### 13. Povinnosti příjemce

- 13.1 Příjemce je povinen **vypořádat dotaci** se státním rozpočtem podle § 75 rozpočtových pravidel a v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a zaslat MŠMT příslušnou přílohu uvedené vyhlášky.
- 13.2 Příjemce je povinen předložit MŠMT **vyúčtování dotace** na předepsaném formuláři (Příloha č. 4) spolu se závěrečnou zprávou (Příloha č. 5) **do 15. února 2021**, a to dle stanovení § 37 správního řádu. Preferovaný způsob předložení vyúčtování dotace je v elektronické podobě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt) z datové schránky žadatele.
- 13.3 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce MŠMT avízem, které musí doručit dle stanovení § 37 správního řádu, nejlépe datovou zprávou do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt) z datové schránky žadatele, a zaslat v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou tohoto vyhlášení (Příloha č. 3).
- 13.4 Příjemce je povinen zaslat avízo datovou schránkou a vrátit dotaci v plné výši, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy mu muselo být objektivně zřejmé, že účel dotace nebude možné naplnit. V případě vrácení dotace v uvedené lhůtě nebude nedodržení účelu dotace nijak sankcionováno.
- 13.5 Příjemce uloží Sportovnímu gymnáziu vypracovat závěrečnou zprávu (příloha č. 5) hodnocení realizace programu, která bude součástí vyúčtování dotace MŠMT za rok 2020 a informaci o účelném využití finančních prostředků poskytnutých na rok 2020.
- 13.6 Příjemce uloží Sportovnímu gymnáziu evidovat Roční tréninkové plány a poskytovat je příjemci k dispozici pro účely veřejnosprávní kontroly. Roční tréninkový plán představuje hodnocení realizace programu týkající se obsahové stránky sportovní výkonnosti žáků, které je kontrolováno a potvrzováno příslušnými sportovními svazy.
- 13.7 Příjemce uloží Sportovnímu gymnáziu povinnost vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v něm řádně a odděleně sledovat nakládání s poskytnutou dotací.
- 13.8 Příjemce je povinen splnit veškeré další povinnosti uvedené v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

## **14. Kontrola použití dotace**

- 14.1 Veřejnosprávní kontrola bude probíhat u příjemců zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel, § 170 písm. a) školského zákona, § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.
- 14.2 Vzhledem k tomu, že příjemcem dotace je kraj, jedná se též o kontrolu výkonu přenesené působnosti, kterou MŠMT provádí na základě § 86 odst. 1 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a v případě hlavního města Prahy podle § 113 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.3 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT a dalším oprávněným osobám kontrolu realizace programu, hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 14.4 Pokud pověření zaměstnanci MŠMT na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, budou postupovat dle § 14e a §14f rozpočtových pravidel.
- 14.5 Příjemce je povinen informovat MŠMT o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

## **15. Porušení rozpočtové kázně**

- 15.1 Dopustí-li se příjemce jednání uvedeného v § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel, bude toto klasifikováno jako porušení rozpočtové kázně.
- 15.2 Sankcí za porušení rozpočtové kázně je podle § 44a rozpočtových pravidel povinnost provést prostřednictvím místně příslušného finančního úřadu odvod za porušení rozpočtové kázně, případně penále za prodlení s jeho provedením.
- 15.3 Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.4 Pokud finanční úřad rozhodne, že došlo k porušení rozpočtové kázně, a vyměří příjemci odvod za porušení rozpočtové kázně, je MŠMT oprávněno v roce následujícím po roce vydání platebního výměru příjemci dotaci neposkytnout.

## **16. Řízení o odnětí dotace**

- 16.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, MŠMT zahájí řízení o odnětí dotace. Vždy se jedná o řízení zahájené z moci úřední.
- 16.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu správního řádu.

## **17. Účinnost**

- 17.1 Vyhlášení tohoto rozvojového programu ve vzdělávání nabývá účinnosti dne 1. října 2019.

## **18. Přílohy**

- Příloha č. 1 – Formulář žádosti
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o bezdlužnosti
- Příloha č. 3 – Formulář avíza o vratce
- Příloha č. 4 – Formulář vyúčtování dotace
- Příloha č. 5 – Formulář pro závěrečnou zprávu



Příloha č. 1 – Formulář žádosti

Žádost kraje o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rok 2020  
v rámci rozvojového programu ve vzdělávání:

„Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou“

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**

Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana

č. j.: MSMT-29486/2019-1

### 1. Identifikační údaje o příjemci

<b>Příjemce</b>			
<b>Právní forma</b>			
<b>IČO / datová schránka</b>			
<b>Číslo zvláštního účtu kraje</b>			

<b>Adresa sídla a kód kraje</b>			
Ulice a č. p.		Kód kraje	
Obec		PSČ	
<b>Osoba oprávněná jednat za příjemce</b>			
Jméno a příjmení, titul			
Funkce/pracovní pozice			
E-mail		Telefon	

### 2. Údaje o rozvojovém programu ve vzdělávání

Název programu:	Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou č. j. MSMT-29486/2019-2
Účelový znak:	33 354
Účel dotace:	Podpora přípravy sportovně talentovaných žáků, včetně zabezpečení trenérů – pedagogů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou. Program je zaměřen na poskytnutí prostředků ze státního rozpočtu na oblast ostatních neinvestičních nákladů.

Období, na které je dotace určena:	Dotaci lze použít na náklady roku 2020 vzniklé od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 s tím, že na náklady vzniklé před datem podpisu rozhodnutí může být dotace použita pouze za předpokladu, že nebyly do data podpisu rozhodnutí uhrazeny.
------------------------------------	--

### 3. Rozpočet programu

<b>Celková požadovaná dotace<sup>1</sup></b>	<b>Kč</b>
--	-----------

<b>3.1. Název SG</b>	
----------------------	--

<b>Požadovaná dotace na ONIV</b>	<b>Kč</b>
----------------------------------	-----------

**Podrobný rozpočet programu SG:**

*1. služby:*

- a) nájmy*
- b) doprava*
- c) stravování*
- d) soustředění*
- e) ostatní*

<b>3.2. Název SG</b>	
----------------------	--

<b>Požadovaná dotace na ONIV</b>	<b>Kč</b>
----------------------------------	-----------

**Podrobný rozpočet programu SG:**

*1. služby:*

- a) nájmy*
- b) doprava*
- c) stravování*
- d) soustředění*
- e) ostatní*

<sup>1</sup> Součet požadované dotace za všechny gymnázia s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou (SG), která kraj zřizuje.

#### 4. Obsah programu a Informativní přehled

##### 4.1. Název SG

##### Základní idea a obsah programu SG:

Informace o účelném využití finančních prostředků:

Sport <sup>2</sup>	Počet trenérů	Velikost úvazku	Počet chlapců	Počet dívek	Celkem sportovců

##### Počet žáků v ročníku

Ročník	Sport	Počet chlapců	Počet dívek	Celkem sportovců

Využívání tělovýchovného zařízení	Finanční náklady celkem
Vlastní zařízení	Kč
Pronájem	Kč
Ostatní	Kč

<sup>2</sup> Uvádějte pouze sporty, která SG zajišťuje finančně i trenérsky. Lze uvádět sporty ve zkratkách.

**4.2. Název SG**

**Základní idea a obsah programu SG:**

Informace o účelném využití finančních prostředků:

Sport <sup>3</sup>	Počet trenérů	Velikost úvazku	Počet chlapců	Počet dívek	Celkem sportovců

**Počet žáků v ročníku**

Ročník	Sport	Počet chlapců	Počet dívek	Celkem sportovců

Využívání tělovýchovného zařízení	Finanční náklady celkem
Vlastní zařízení	Kč
Pronájem	Kč
Ostatní	Kč

<sup>3</sup> Uvádějte pouze sporty, která SG zajišťuje finančně i trenérsky. Lze uvádět sporty ve zkratkách.

## 5. Potvrzení o pravdivosti údajů

Potvrzuji, že veškeré uvedené údaje jsou správné, pravdivé a úplné.

Osoba oprávněná jednat za kraj (jméno, příjmení, titul)	Funkce/pracovní pozice	Datum, podpis, razítko

---

K žádosti přiložit:

1. Čestné prohlášení o bezdlužnosti (Příloha č. 2)
2. Doklad o vlastnictví bankovního účtu

Příloha č. 2: Čestné prohlášení o bezdlužnosti

**Předkládající organizace:**

Příjemce dotace	
Právní forma	
IČO	
Adresa sídla	

**Statutární orgán:**

Příjmení, jméno, titul	
------------------------	--

**Rozvojový program:**

Název rozvojového programu ve vzdělávání	<b>Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou</b>
--	---

Prohlašuji, že organizace ke dni podání žádosti nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, státnímu fondu, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení, rozpočtu územního samosprávného celku.

Dále prohlašuji, že se organizace nedopustila porušení rozpočtové kázně u dotace jí poskytnuté na základě vyhlášení rozvojového programu ve vzdělávání „Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou“ v roce 2019 a finanční úřad nerozhodl o tom, že došlo k porušení rozpočtové kázně.

V..... dne.....

.....

Osoba oprávněná jednat za příjemce  
razítko, podpis

**Připomínka:**

- do 31. 12. 2020 se vratka zasílá na účet MŠMT, ze kterého byla dotace odeslána – tj. účet č. 0000821001/0710.
- vratky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem (tj. od 1. 1. následujícího roku) se vrací na účet cizích prostředků MŠMT č. 6015-0000821001/0710. Finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků MŠMT připsány nejpozději 15. 2. následujícího roku.
- příjemce je povinen zajistit, aby MŠMT avízo obdrželo před tím, než bude vratka připsána na účet MŠMT.
- variabilním symbolem vratky bude stejný variabilní symbol, který byl použit při odeslání dotace (pokud bude dotace zaslána prostřednictvím více částek, použije příjemce variabilní symbol jedné z plateb, zpravidla z platby poslední), a specifickým symbolem IČO příjemce. Tato podmínka nemusí být dodržena v případě vratky v rámci finančního vypořádání zasláné na účet č. 6015-0000821001/0710.

Příjemce dotace	
Právní forma	
IČO	
Adresa sídla	
Kraj	
Číslo účtu odesílatele	
Název programu	
Číslo rozhodnutí	

<b>Dotace celkem</b>		<b>Vratka celkem</b>	
----------------------	--	----------------------	--

Finanční prostředky budou odeslány na MŠMT dne:

Zdůvodnění vratky:

V..... dne.....

.....  
Osoba oprávněná jednat za příjemce  
razítko, podpis

Jméno a kontaktní telefon, e-mail osoby, která formulář zpracovala: .....

## Vyúčtování dotace MŠMT za rok 2020

Příjemce dotace:	
IČO:	

Název rozvojového programu programu ve vzdělávání:	Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou č. j.: MSMT-29486/2019-1
Číslo rozhodnutí:	

Závazný ukazatel	Údaje o dotaci MŠMT v Kč:		
	Přidělená dotace MŠMT	Skutečně čerpáno z dotace MŠMT	Vratka MŠMT
Název SG			
Ostatní neinvestiční náklady:			
Zdůvodnění případné vratky			

Závazný ukazatel	Údaje o dotaci MŠMT v Kč:		
	Přidělená dotace MŠMT	Skutečně čerpáno z dotace MŠMT	Vratka MŠMT
Název SG			
Ostatní neinvestiční náklady:			
Zdůvodnění případné vratky			

Vyúčtování zpracoval/a (jméno, příjmení):	Telefon:	E-mail:	Datum a podpis:

Potvrzuji, že veškeré uvedené údaje jsou správné, pravdivé a úplné

Osoba oprávněná jednat za příjemce (jméno, příjmení, titul):	Funkce/pracovní pozice:	Datum, podpis, razítko:



**Závěrečná zpráva o věcném plnění rozvojového programu „Podpora přípravy sportovních talentů na školách s oborem vzdělání Gymnázium se sportovní přípravou na rok 2020“**

Název organizace:

Název programu:

Číslo rozhodnutí:

**1. Anotace programu**

Shrňte stručně, ale výstižně obsah a hlavní výstupy programu - max. na 8 řádků.

**2. Cíle a priority**

Popište vyhodnocení a způsob naplnění obecných i specifických cílů vašeho programu.

**3. Obsah programu, témata a použité metody či přístupy**

Popište detailně celý průběh programu po jednotlivých aktivitách, pokud některé části programu byly realizovány jinak, než bylo uvedeno v programu, napište zdůvodnění.

**4. Zapojení cílových skupin a partnerství**

Popište, jakým způsobem byly do aktivit zapojeny cílové skupiny. Pokud jste program realizovali s partnery, popište rozdělení rolí a aktivit mezi vaší organizací a ostatními partnery.

**5. Dopad programu a jeho výstupy - konkrétní výstupy programu**

**6. Viditelnost programu a využití výsledků programu**

Popište, jak jste informovali o vašem programu veřejnost, popř. média (u tištěných článků připojte jejich kopii, u elektronických uveďte odkaz). Popište také, jak využíváte nebo šíříte výsledky a výstupy vašeho programu.

**7. Vyhodnocení programu a návazné aktivity**

Popište, jakým způsobem jste váš program vyhodnocovali (průběžně i po jeho skončení) a shrňte jednotlivé výsledky hodnocení.

**8. Statistické údaje**

Uveďte počet zapojených dětí a mládeže do programu celkem

Uveďte počty zapojených dětí, mládeže, popř. dospělých do jednotlivých skupin aktivit

Uveďte počty vedoucích

Uveďte počty zapojených dobrovolníků

Kontaktní osoba k věcnému plnění programu (jméno, e-mail, příp. telefon):

Podpis: