



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

Výzva TALENT 2020

(Č. j.: MSMT-31100/2019-2)

V Praze 1. října 2019

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) zveřejňuje tuto **Výzvu TALENT 2020 k podání žádostí o poskytnutí dotace** (dále jen „Výzva“).
- 1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“), a v souladu s ustanoveními § 14 až § 14q zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020.

Článek 2

Věcné zaměření Výzvy

Výzva je zaměřena na podporu:

- zajištění přípravy mladých talentovaných sportovců především dorostenecké a juniorské kategorie směřující ke státní reprezentaci podle platných mezinárodních pravidel sportovního odvětví, zejména ve sportech zařazených do programu olympijských her (zpravidla ve věku 15 – 23 let) a zajištění základní a sportovní výkonnostní činnosti talentované mládeže (zpravidla ve věku 6 – 15 let),
- péče o sportovně talentovanou mládež v systému a struktuře, ve kterých je zohledněn věkový a výkonnostní růst sportovce,
- sportovní přípravy ve vrcholových sportovních centrech mládeže (dále jen „VSCM“), sportovních centrech mládeže (dále jen „SCM“), sportovních střediskách (dále jen „SpS“) a ve sportovních akademiích (dále jen „SA“).

Článek 3

Alokace Výzvy

- 3.1 Celková alokace Výzvy je 900 000 000,- Kč.
- 3.2 Ministerstvo si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, tj. nerozdělit veškeré finanční prostředky celkové alokace v rámci této Výzvy, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

Článek 4

Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněným žadatelem je sportovní organizace ve smyslu § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu (dále jen „sportovní organizace“) splňující následující podmínky:
 - a) žadatel má právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov je činnost v oblasti sportu,
 - c) působnost žadatele je celostátní, pro území celé České republiky,
 - d) ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace je alespoň po dobu pěti (5) let hlavním předmětem činnosti žadatele činnost dle písm. b), a to v rozsahu působnosti dle písm. c),

- e) žadatel je sportovním svazem dle odst. 4.3,
 - f) žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
 - g) žadatel je bezdlužnou osobou:
 - u orgánů Finanční správy České republiky,
 - u orgánů Celní správy České republiky,
 - na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
 - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; za bezdlužného se považuje žadatel, který nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.
- 4.2 Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až g) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně.
- 4.3 Sportovním svazem se rozumí sportovní organizace spolčující další sportovní organizace, zejména sportovní kluby a tělovýchovné jednoty, která řídí a zastupuje dané sportovní odvětví v České republice, a která v daném sportovním odvětví primárně organizuje systémové národní soutěže. Sportovní svaz je uznaným zástupcem České republiky v dané sportovní disciplíně / sportu v příslušné mezinárodní federaci (dále jen „MSF“), přičemž v příslušné MSF je registrováno minimálně 20 členů z různých zemí, a zároveň je spolek oprávněn vysílat reprezentanty na MS a ME v dané sportovní disciplíně / sportu.
- 4.4 Oprávněnými žadateli **nejsou** pro účely této Výzvy spolky, které spolčují handicapované sportovce. Na jejich činnost ministerstvo vypisuje samostatnou výzvu.

Článek 5 Obecné zásady

- 5.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 5.2 Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti.
- 5.3 Dotace musí být využívána efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace.
- 5.4 Způsob financování je prostřednictvím jedné ex-ante platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 19 této Výzvy.
- 5.5 Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2020 do 31. prosince 2020 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2020. Dotaci lze použít i na náklady, které byly uhrazeny před datem vydání rozhodnutí, a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným rozhodnutím na rok 2020.
- 5.6 V souladu s § 6b odst. 2 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila podmínky čerpání podpory poskytnuté ze státního rozpočtu podle tohoto zákona, pravidla boje proti dopingů nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží, anebo která byla pravomocně odsouzena pro trestný čin spáchaný v souvislosti s činností v oblasti sportu, nebo pro trestný čin dotačního podvodu, pokud se na ni nehledí, jako by nebyla odsouzena.

- 5.7 Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotaci poskytnutou v předchozím roce, provede s ministerstvem finanční vypořádání dle § 14 odst. 9 rozpočtových pravidel a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány, nebo které má povinnost odvést.
- 5.8 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 5.9 Podpoření příjemci jsou povinni skutečnost o finanční podpoře ministerstva prezentovat v informačních materiálech nebo propagačních předmětech, které souvisejí s podpořeným projektem a jsou určené pro veřejnost, případně na sportovištích.
- 5.10 Osobní údaje poskytované žadatelem ministerstvu při podání žádosti o dotaci musí být v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), tj. zpracováváné se souhlasem subjektů údajů nebo jejich zákonných zástupců.
- 5.11 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 6

Způsob použití dotace

- 6.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:
- vybavení hmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč vč. DPH,
 - vybavení nehmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 60 tis. Kč vč. DPH,
 - trenérské, zdravotní¹, technické a servisní zabezpečení, nemateriální náklady (služby), nájemné prostor pro zabezpečení sportovní přípravy reprezentace dle věcného zaměření Výzvy,
 - odměny a mzdové náklady trenérů (včetně trenérských služeb), členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků, prokazatelně se podílejících na aktivitách naplňujících věcné zaměření Výzvy, je možné čerpat s limitem do 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, **kteří nejsou do výše limitu zahrnuti**. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ),
 - limit uvedený v písm. d) je platný i pro osoby samostatně výdělečně činné a další osoby, které vykonávají trenérskou činnost a další činnosti charakterizované pod předchozím písmenem,
 - odměny za sportovní výsledky související s věcným zaměřením Výzvy s limitem do 10 % poskytnuté dotace,
 - úrazové a cestovní pojištění, cestovné, startovné, ubytování, stravování související s plněním věcného zaměření Výzvy,

¹ Zdravotním zabezpečením je pro potřeby této výzvy myšleno takové zdravotní zabezpečení, které není hrazeno z veřejného zdravotního pojištění.

- h) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím věcné zaměření Výzvy, pokud nejsou uvedeny v odst. 6.2.

6.2 Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení hmotného nebo nehmotného majetku nad rámec uvedený v odst. 6.1 písm. a) a b),
- b) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- c) úhradu mzdových a ostatních osobních nákladů funkcionářů sportovního spolku, tj. předsedů a místopředsedů spolku,
- d) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užitky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- e) cestovních náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglementu mezinárodní sportovní federace,
- f) vlastní podnikatelskou činnost příjemce dotace,
- g) pohoštění² a dary.

6.3 Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání 6015-0000821001/0710.

6.4 Příjemce dotace nesmí z prostředků dotace financovat jiné fyzické nebo právnické osoby s výjimkou těch, které poskytují výkony a služby, spojené s realizací schváleného projektu. Výjimku mohou tvořit v souladu s § 6b odst. 5 zákona o podpoře sportu pouze sportovní organizace, které jsou členy příjemce (jsou v něm spolčené) a jsou pro potřeby této výzvy označeny jako koneční příjemci. Konečný příjemce musí mít právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 občanského zákona a hlavní činnost spolku v oblasti sportu, a musí se společně s příjemcem podílet na plnění účelu poskytnuté dotace, tedy musí být příjemcem označen jako VSCM, SCM, SpS nebo SA. Příjemce je povinen zavázat konečného příjemce k plnění podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace. Za plnění všech podmínek odpovídá v souladu s § 6b odst. 5 zákona o podpoře sportu příjemce dotace.

6.5 Další podmínky použití dotace:

- a) Systém výchovy sportovně talentované mládeže, včetně koncepce a plánu, je v působnosti a zodpovědnosti jednotlivých sportovních svazů a je realizován na základě předložené žádosti.
- b) Za organizaci, činnost a řízení systému zodpovídá příslušný sportovní svaz, který v žádosti o dotaci uvede mimo jiné i střednědobé / dlouhodobé cíle (4 – 8 let), kterých chce v daném období dosáhnout.
- c) Za činnost jednotlivých SCM, SpS (popř. SA) je zodpovědný vedoucí trenér/sportovní ředitel, kterého jmenuje sportovní svaz na základě vlastních kritérií stanovených ve svazové koncepci (či v jiném strategickém svazovém materiálu, který se systému výchovy talentované mládeže věnuje a je přiložen k žádosti o dotaci jako součást projektu).

² Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.

- d) Kvalifikačním požadavkem pro výkon funkce vedoucího trenéra a dalších smluvních trenérů je minimálně trenérská kvalifikace druhého nejvyššího stupně (licence B, II. Třída).
 - e) Kritéria a způsob schvalování výběru či zřizování VSCM, SCM, SpS, SA a zařazování sportovců do VSCM, SCM, SpS, SA na příslušný kalendářní rok, resp. tréninkový rok jsou plně v kompetenci sportovního svazu a jsou obsaženy v koncepci či jiném strategickém materiálu, týkajícím se péče o sportovně talentovanou mládež. U sportovců mladších 18 let je pro zařazení do systému SCM, SpS, SA nezbytný souhlas rodičů nebo zákonných zástupců sportovce.
 - f) Sportovní svaz pro systém sportovně talentované mládeže v rámci sportovní diagnostiky zajišťuje, eviduje a vyhodnocuje funkční fyziologické vyšetření, motorické, psychologické a další diagnostiky s ohledem na specifika sportovního odvětví.
 - g) Sportovní svaz se sportovním odvětvím zařazeným do programu olympijských her je povinen mít zřízené SCM/SpS, popř. SCM a/nebo SpS nahradit formou SA, sportovní svaz nezařazený do programu olympijských her není povinen mít zřízená SCM/SpS, ovšem má povinnost zaslat na ministerstvo informaci o nezřízení SCM/SpS formou prázdných oficiálních formulářů dle odst. 8.2 přílohy d) a e), které nahraje do systému IS-SPORT.
- 6.6 Výjimku z limitu uvedeném v odst. 6.1 písm. d) a e) mohou získat žadatelé pro max. 3 osoby se statutem mimořádného odborníka. O výjimku a s tím spojené schválení těchto osob musí žadatel požádat odbor sportu ministerstva před využitím finančních prostředků nad stanovený limit.

Článek 7

Lhůta pro podání žádosti

Žádost musí být podána nejpozději do 8. listopadu 2019.

Článek 8

Náležitosti žádosti

- 8.1 Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v elektronickém systému IS-SPORT. Jsou jimi:
- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
 - b) název a adresa poskytovatele,
 - c) požadovaná částka dotace,
 - d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
 - e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
 - f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
 - 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednájí jako jeho statutární orgán nebo jednájí na základě udělené plné moci,
 - 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 - 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
 - g) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
 - h) prohlášení týkající se pokračování projektu předloženého v předchozím roce či změn, které byly v projektu pro další období uskutečněny,
 - i) čestné prohlášení týkající se bezúhonnosti spolku, bezdlužnosti spolku, boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů.³

³ Text čestného prohlášení je nedílnou součástí žádosti. Text čestného prohlášení se generuje přímo do žádosti v systému IS-SPORT.

- 8.2 K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy:
- a) potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele nebo kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele) ve formátu PDF;
 - b) rozpočet projektu ve formátu XLS/XLSX (Příloha č. 1) včetně seznamu konečných příjemců dle čl. 6.4 Výzvy včetně jednotlivých dílčích rozpočtů konečných příjemců;
 - c) projekt obsahující – název, popis, cíle a rozsah aktivit projektu, předpokládané zdroje financování, podklady pro hodnocení projektu včetně koncepce (popř. jiného strategického materiálu) svazu pro oblast talentované mládeže se všemi náležitostmi, tedy především kritérii pro výběr center či jejich zřízení a kritérii pro zařazování sportovců do systému apod.⁴ ve formátu DOC/DOCX nebo PDF;
 - d) přehled SCM / SA s jmenným seznamem sportovců a trenérů za rok 2019 ve formátu XLS/XLSX (Příloha č. 2);
 - e) přehled SpS za rok 2019 ve formátu XLS/XLSX (Příloha č. 3);
- 8.3 Povinné přílohy dle odst. 8.2 písm. a) a e) této výzvy žadatel nahraje pouze do elektronického systému IS-SPORT, a to nejpozději ve lhůtě dle čl. 7.⁵
- 8.4 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti. Pokud zjistí poskytovatel během procesu hodnocení, že údaje uvedené žadatelem v žádosti jsou nepravdivé, nebude žádosti vyhověno.
- 8.5 Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace dle čl. 11 povinen oznámit ministerstvu změny údajů uvedených v žádosti s výjimkou údajů, které jsou rozhodné k datu podání žádosti.

Článek 9

Způsob podávání žádostí

- 9.1 Před podáním první žádosti v systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> je žadatel povinen se zaregistrovat v tomto elektronickém systému. Po řádné registraci obdrží žadatel e-mail s uživatelským jménem a heslem.
- 9.2 Následně žadatel v elektronickém systému IS-SPORT vyplní základní údaje ke spolku (tzv. profil spolku).
- 9.3 Dále žadatel provede editaci žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech uvedených v odst. 8.2.
- 9.4 Po kompletaci a uložení žádosti v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> žadatel vygeneruje žádost a podá ji způsobem stanoveným v odst. 9.6. Žádost může být podána výhradně na formuláři vygenerovaném v systému IS-SPORT.
- 9.5 Žadatel může podat pouze jednu žádost.
- 9.6 Žádost lze podat jedním z následujících způsobů:
- a) v listinné podobě osobně na podatelnu ministerstva na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
 - b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
 - c) v elektronické podobě do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt).
- 9.7 Při podání žádosti je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 7 rozhodné datum podání, tedy dle § 37 odst. 5 správního řádu den, **kdy žádost došla na podatelnu ministerstva!!!**

⁴ V projektu může být odkazováno na obsah povinných příloh tak, aby se informace v žádosti nemusely opakovat (např. na přehled SCM apod.)

⁵ Přílohy tedy nemusí být součástí listinné/elektronické podoby žádosti podávané dle bodu 9.6 této Výzvy.

- 9.8 Žádost podaná v listinné podobě dle odst. 9.6 písm. a) a b) musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 9.9 Žádost podaná v elektronické podobě dle odst. 9.6 písm. c) musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele, a to pouze v případě, že nebyla podána z datové schránky žadatele (spolku).
- 9.10 Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Žádost – TALENT 2020“.
- 9.11 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 12.

Článek 10

Způsob a kritéria hodnocení žádostí

- 10.1 Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a dělí se na formální a věcné.
- 10.2 Formální hodnocení:
- ministerstvo posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v čl. 4. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek stanovených v čl. 4, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.
 - ministerstvo posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle čl. 8 odst. 8.1, zda obsahuje povinné přílohy dle čl. 8 odst. 8.2. Pokud žádost některou z náležitostí nespĺňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležité podobě, postupuje ministerstvo podle čl. 12.
- 10.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.
- 10.4 Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s cílem a věcným zaměřením Výzvy a dalšími podmínkami poskytnutí dotace uvedenými ve Výzvě a vyhodnocení žádosti podle ve Výzvě stanovených kritérií.
- 10.5 Způsob věcného hodnocení a výpočtu dotace
- Základní výše dotace (dále jen „základ“) je stanovena jako 100 % dotace ve výzvě TALENT 2019. V případě, že žadatel o dotaci v roce 2019 dotaci neobdržel, je základ stanoven jako 100 % z poslední obdržené dotace v programu se stejným věcným zaměřením, tedy v programu TALENT 2018 nebo v programu II v roce 2017. V případě, že žadatel ani v jednom z uvedených roků dotaci neobdržel, přiznává se mu jako základ 200 000 Kč.
 - Hodnocení projektu, koncepce talentované mládeže
U žadatelů, kteří v žádosti prohlásí, že pokračují v projektu z roku 2019 a v roce 2019 získali na tento projekt dotaci v rámci Výzvy REPRE 2019 bude, a to vzhledem k totožným hodnotícím kritériím, využito hodnocení roku 2019 a projekt nebude znovu hodnocen. U žadatelů, kteří uvedou, že předkládají pozměněný projekt, budou změny projektu, resp. samotný projekt hodnocen po věcné stránce 2 expertními hodnotiteli, kteří jsou jmenováni náměstkem pro řízení sekce sportu a mládeže. Finální bodové hodnocení je pak průměrem obou hodnocení.
Maximální počet bodů hodnocení je 30:
 - Nastavení měřitelných kritérií a cílů systému, nastavení evaluačního procesu celé nastavené koncepce: 0 – 5 bodů
 - Kritéria pro zřizování, výběr sportovních center: 0 – 5 bodů
 - Kritéria pro zařazování sportovců do sportovních center: 0 – 5 bodů
 - Koncepce tréninku ve sportovních centrech: 0 – 5 bodů
 - Nastavený systém průběžného hodnocení sportovců a tréninkových procesů v centrech: 0 – 5 bodů
 - Genderové hledisko (nastavení systému vzhledem k rovnosti pohlaví): 0 – 5 bodů

c) metodika výpočtu dotace

Podmínkou pro získání základu dle odst. 10.5 písm. a) je, že projekt žadatele obdržel v hodnocení dle písm. b) minimálně 10 bodů. V případě, že projekt obdrží méně než 10 a alespoň 5 bodů, žadateli je stanovena dotace ve výši 90 % základu. V případě, že projekt obdrží méně než 5 bodů, žadateli nebude dotace přiznána. V případě, že projekt obdrží 25 bodů a více, žadateli bude přiznána dotace ve výši 105 % základu.

d) Po věcném hodnocení a výpočtu dotace jsou žádosti administrátorem ministerstva zpracovány do seznamů a předány náměstkovi pro řízení sekce sportu a mládeže.

10.6 Konečným rozhodnutím o poskytnutí dotace a její výši je po předložení poradě vedení ministerstva pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže ministerstva.

Článek 11

Řízení o poskytnutí dotace

11.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede ministerstvo a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.

11.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

Článek 12

Vady žádosti

12.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou svou povahou neodstranitelné (např. nedodržení lhůty pro podání žádosti apod.).

12.2 **Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou.**

12.3 Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Žadateli, který o to požádá v rámci žádosti o poskytnutí dotace a uvede kontaktní e-mail, bude tato výzva odeslána na tento e-mail. Ostatním žadatelům bude výzva zaslána datovou zprávou, popř. prostřednictvím doporučené pošty. Ministerstvo může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.

12.4 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.

Článek 13

Doložení dalších podkladů

13.1 Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.

13.2 K doložení dalších podkladů poskytne ministerstvo žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

Článek 14

Úprava žádosti

Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ministerstvo upravenou žádost.

Článek 15

Právní nástupnictví

Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

Článek 16

Vydání nového rozhodnutí

Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

Článek 17

Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 17.1 Příjemce dotace může požádat ministerstvo o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).
- 17.2 Při posouzení žádosti o změnu postupuje ministerstvo podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 17.3 Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

Článek 18

Řízení o odnětí dotace

- 18.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, ministerstvo zahájí řízení o odnětí dotace.
- 18.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 18.3 Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou splněny podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

Článek 19

Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

- 19.1 Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na předepsaném formuláři⁶ předloženém ministerstvu nejpozději do 15. února 2021.

⁶ Předepsaný formulář je součástí zmíněné vyhlášky a také je uveřejňován v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.

- 19.2 Příjemce je povinen předložit odboru sportu ministerstva vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaných formulářích⁷ nejpozději do 15. února 2021.
- 19.3 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2020, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2021. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce ministerstvo avízem, které musí doručit ministerstvu v listinné podobě na odbor sportu a v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou Výzvy (Příloha č. 4).

Článek 20

Kontrola použití dotace

- 20.1 U žadatelů resp. příjemců bude ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- 20.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům ministerstva kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 20.3 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 20.4 Příjemce je povinen informovat ministerstvo o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

Článek 21

Přílohy

1. Rozpočet projektu vč. seznamu konečných příjemců – závazný vzor
2. Přehled SCM/SA
3. Přehled SpS
4. Formulář avíza vratky dotace

⁷ Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.