

**MANUÁL PRO VYÚČTOVÁNÍ A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ
SE STÁTNÍM ROZPOČTEM**

MŮJ KLUB 2019

1. Náležitosti vyúčtování

Vyúčtování musí obsahovat všechny povinné dokumenty, které příjemce dotace (dále jen „příjemce“) nejpozději do 15. 2. 2020 (doporučujeme nahrání i zaslání provést v termínu dřívějším, a to do 31. 1. 2020):

- a) Nahraje do systému IS-SPORT a současně
- b) Odešle v listinné podobě nebo prostřednictvím vlastní datové schránky (DS spolku, který je příjemcem dotace) na adresu:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

Karmelitská 529/5

118 12 Praha 1 – Malá Strana

ID datové schránky: vidaawt

Na obálku či v předmětu datové zprávy příjemce uvede: „VYÚČTOVÁNÍ MŮJ KLUB 2019 – 502019_2B_XXXX“. Místo XXXX příjemce uvede poslední čtyřčíslí **Rozhodnutí o poskytnutí dotace**.

Povinné dokumenty: Formuláře vyúčtování a vypořádání dotace jsou pevně stanovené a MŠMT je zveřejňuje jako jeden soubor ve formátu XLSX s názvem „MK2019_vyúčtování_vypořádání“ na internetových stránkách MŠMT společně s tímto manuálem. Soubor ve formátu XLSX obsahuje 2 listy. 1. list obsahuje formulář vyúčtování (název listu: „VYÚČTOVÁNÍ DOTACE“), 2. list obsahuje formulář finančního vypořádání stanovený dotčenou vyhláškou (název listu: „FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ“). Formuláře jsou automaticky propojené a údaje, u kterých je to možné, se přenáší z formuláře vyúčtování do formuláře finančního vypořádání.

Formulář „Vyúčtování dotace“.

Prosím vyplňujte postupně jednotlivé řádky. Vpisovat lze pouze do bílých polí.

1. část „Úvodní informace“ :

Název, IČO, adresa sídla příjemce dotace – vyplňte.

Kraj – vyberte z nabídky (po kliknutí na pole se objeví vpravo rozbalovací šipka, která zpřístupní k výběru seznam krajů).

Číslo rozhodnutí – příjemce dotace vyplňuje pouze poslední čtyřčíslí (číslo musí být uvedeno ve formátu 502019_2B_XXXX, kdy místo XXXX příjemce uvede právě poslední čtyřčíslí čísla rozhodnutí).

Částka poskytnuté dotace pro rok 2019 (v Kč) – rozumí se dotace, která vám byla přiznána rozhodnutím o poskytnutí dotace pro rok 2019.

Částka vrácena na účet MŠMT č. 821001/0710 do 31. 12. 2019 (v Kč) – tento řádek vyplňte pouze v případě, že jste v průběhu roku 2019 realizovali vratku finančních prostředků z dotace na rok 2019 na uvedený účet. Pokud vyplníte toto políčko, budete vyzváni k zadání data realizace vratky v dalším řádku.

2. část „Použití dotace“:

Vyplňte částky v Kč do jednotlivých položek. Pozor, položky obsahující text „celkem“ se automaticky dopočtou, nezasahujte do těchto buněk!

Uvádějte pouze částky, které jste čerpali na daný účel z dotace poskytnuté MŠMT. Nezahrnujte vlastní zdroje!!!

Pozor, náklady související s údržbou a provozováním sportovních zařízení ve vlastnictví, dlouhodobém nájmu nebo dlouhodobé bezplatné výpůjčce spolku, mohou být hrazeny maximálně do výše 50 % přidělené dotace.

Celkový součet výdajů v dolní části tabulky nesmí překračovat výši dotace poskytnutou v programu Můj klub na rok 2019 poníženou o případnou vratku na účet MŠMT v průběhu roku 2019.

Byla-li částka vyčerpaných prostředků z dotace MŠMT nižší, než poskytnutá dotace, je nutno zaslat tyto nedočerpané prostředky do 15. 2. 2020 na účet MŠMT 6015-821001/0710 a zároveň zaslat avízo o vratce na e-mail: avizo@msmt.cz.

Formulář „Finanční vypořádání“

Příjemce i IČO se přenáší z formuláře vyúčtování, pokud je správně vyplněn a nedošlo ke změnám formátu.

Číslo rozhodnutí se přenáší z formuláře vyúčtování, pokud je správně vyplněno a nedošlo ke změnám formátu.

Sloupec b, c a d tabulky se v případě programu Můj klub nevyplňuje.

Částky

- „Skutečně čerpáno“ – odpovídá výši přidělené dotace pro rok 2019 po zohlednění případné vratky na výdajový účet MŠMT v průběhu roku 2019
- „Skutečně použito“ – odpovídá částce uvedené v řádku Celkem výdaje z dotace (zahrnuje veškeré výdaje, které byly realizovány z prostředků dotace MŠMT pro rok 2019)
- „Předepsaná výše vratky dotace.....“ – odpovídá rozdílu dotace, kterou příjemce obdržel od MŠMT a částky, kterou z této dotace použil;

přenáší se z formuláře vyúčtování, pokud je správně vyplněn a nedošlo ke změnám formátu. Nefunguje-li automatický přenos mezi formuláři, vyplňte uvedené částky ručně tak, aby hodnoty formulářů „Vyúčtování dotace“ a „Finanční vypořádání“ na sebe navazovaly výše popsaným způsobem.

Částka „Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele“ se nevyplňuje, netýká se programu Můj klub.

Příjemce dotace nedokládá žádné další dokumenty!!!

Příjemce provede vyúčtování pouze ve výši přidělené dotace. V případě, že příjemce nečerpal celou částku dotace, musí provést vratku dotace nebo její části dle pokynů v rozhodnutí o poskytnutí dotace. Tato vratka pak musí být zanesena do formuláře finančního vypořádání (sloupec F). Příjemce tak provádí vyúčtování pouze skutečně vynaložených finančních prostředků, tedy dotace ponižené o vratku. Příklady vyplnění formulářů naleznete na konci tohoto manuálu.

UPOZORNĚNÍ:

Formulář žádosti nekontroluje všechny podmínky použití dotace. Za dodržení všech podmínek nakládání s dotací je zodpovědný příjemce dotace. Doporučujeme podrobně prostudovat Rozhodnutí o poskytnutí dotace, které obsahuje všechny stanovené podmínky, především pak přílohu č. 1 – Vymezení způsobilých a nezpůsobilých nákladů/výdajů.

V případě dotazů se neváhejte obracet na administrátory výzvy MŮJ KLUB – kontakty naleznete na internetových stránkách MŠMT - <http://www.msmt.cz/sport-1/kontakty>.

2. Nahrávání vyúčtování do IS-SPORTu

2.1 Příjemce postupuje následovně:

- a) stáhne, doplní, vytiskne, doplní podpisy a orazítkuje dokumenty obsažené v souboru xlsx, který obsahuje povinné dokumenty vyúčtování a vypořádání.
- b) dokumenty z bodu a) naskenuje ve formátu pdf (dohromady či každý zvlášť). Tento soubor (popř. soubory) následně nahraje do IS-SPORTu a kliknutím na zelené tlačítko „Odeslat vyúčtování“ uzavře v systému. **Originály dokumentů zašle poštou či do datové schránky MŠMT viz bod 1 Manuálu.**

2.2 Nahrávání do systému IS-SPORT

Příjemce se přihlásí ke svému účtu v systému IS-SPORT. V části „PROJEKTY“, v seznamu projektů bude u dotčeného projektu pro rok 2019 tlačítko „NAHRÁT VYÚČTOVÁNÍ“.

| | Stav | Datum el. podání | Akce |
|--|---------------------------|------------------|--|
| | Potřeba vložit vyúčtování | 11.12.17 13:18 |  STÁHNOUT PDF ŽÁDOSTI NAHRÁT VYÚČTOVÁNÍ |

Po klepnutí na tlačítko, se příjemce dostane na nabídku, kde nahraje jeden (první) soubor vyúčtování uloženého v PC, vyplní „Textový popis souboru“ odpovídající obsahu nahrávaného souboru (např. Vyúčtování dotace za rok 2019, Finanční vypořádání 2019) a stiskne zelené tlačítko „NAHRÁT“.

TEST PRO VYUČTOVANI SPORT-VIII-0009/2017

Úvodní stránka Proj

Vyúčtování projektu - nahrajte prosím potřebné přílohy.

Vyúčtování 502017_program 8_0001

[Stáhnout soubor](#)

[Smazat soubor](#)

Soubor

Procházet...

Textový popis souboru

ZPĚT NA PŘEHLED PROJEKTŮ

NAHRÁT

ODESLAT VYÚČTOVÁNÍ

Následně uvidí, co už nahrál a také bude mít možnost vybrat další soubor vyúčtování či vypořádání a postupně je nahrát. Ve chvíli, kdy si je příjemce jist, že vložil všechny povinné dokumenty (max. 2), klikne na zelené tlačítko – „ODESLAT VYÚČTOVÁNÍ“.

TEST PRO VYUČTOVÁNÍ SPORT-VIII-0009/2017

[Úvodní stránka](#)
[Pro](#)

Vyúčtování projektu - nahrajte prosím potřebné přílohy.

Vyúčtování 502017_program 8_0001

[Stáhnout soubor](#)

[Smazat soubor](#)

Soubor

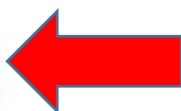
Procházet...

Textový popis souboru

[ZPĚT NA PŘEHLED PROJEKTŮ](#)

[NAHRÁT](#)

[ODESLAT VYÚČTOVÁNÍ](#)



U dotčeného projektu se objeví stav „VYÚČTOVÁNO“.

Další postup ze strany poskytovatele dotace:

Po obdržení vyúčtování a vypořádání v listinné podobě či formou datové zprávy administrátor provede kontrolu správnosti vložených a zasláných souborů. Při zjištění nedostatků administrátor kontaktuje příjemce a nastaví u projektu stav „VYÚČTOVÁNÍ VRÁCENO“. V případě, že je vyúčtování a vypořádání bezchybné, nastaví administrátor u projektu stav „VYÚČTOVÁNÍ SCHVÁLENO“. Vzhledem k velkému počtu příjemců dotace ve Výzvě MŮJ KLUB 2019 může dojít k časové prodlevě mezi zasláním vyúčtování a provedením kontroly. Po celou tuto dobu je u projektu označen stav „VYÚČTOVÁNO“.

Upozorňujeme, že nedodání vyúčtování a finančního vypořádání dotace v řádném termínu má za následek (kromě jiného) neposkytnutí dotace pro rok 2020.

PŘÍKLADY VYPLNĚNÍ FORMULÁŘŮ VYÚČTOVÁNÍ:

Příklad č. 1: Příjemce, který provádí vyúčtování a vypořádání, získal Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. 502019_2B_0000 dotaci ve výši 100.000,- Kč. Celou dotaci využil v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace. Formuláře příjemce vyplní následujícím způsobem:

| Vyúčtování dotace za rok 2019 | |
|--|------------------------------------|
| Úvodní informace: | |
| Příjemce dotace | TJ První |
| IČO | 12345678 |
| Adresa sídla | Pole 1, 222 02 Pole |
| Kraj | Středočeský |
| Název výzvy | MŮJ KLUB 2019 |
| Č. Rozhodnutí o poskytnutí dotace | 502019_2B_0000 |
| Částka poskytnuté dotace pro rok 2019 (v Kč) | 100 000,00 |
| Částka vrácená na účet MŠMT č. 821001/0710 do 31.12.2019 (v Kč) | 0,00 |
| Použití dotace: | |
| Druh výdajů | Celkové výdaje dle položek |
| | v Kč |
| SPORTOVNÍ ČINNOST celkem | 60 000,00 |
| - Výdaje na zaměstnance (mzdy, DPP, DPČ atd.) | 48 000,00 |
| - Trenérské služby | |
| - Služby-ostatní | 12 000,00 |
| - Materiál | |
| - Jiné (uveďte do poznámky typ výdaje) | |
| PROVOZ A ÚDRŽBA celkem | 40 000,00 |
| - Výdaje na zaměstnance (mzdy, DPP, DPČ atd.) – provoz a údržba | |
| - Služby provoz - energie | 25 000,00 |
| - Služby provoz a údržba – ostatní | 15 000,00 |
| - Materiál – provoz a údržba | |
| CELKEM výdaje z dotace <i>(součet nesmí být vyšší než celková částka dotace případně ponižená o vratku na účet MŠMT v průběhu roku)</i> | 100 000,00 |
| Vyúčtování dotace je příjemce povinen předložit MŠMT nejpozději do 15. 2. 2020! | |
| Příjemce je současně povinen finančně vypořádat poskytnutý příspěvek nejpozději do 15. 2. 2020 , v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání). - viz list FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ | |
| Kontaktní osoba, která vyúčtování zpracovala, telefon, e-mail | |
| Petra Vozobulová, 123 456 789, petra.vozobulova@msmt.cz | |
| Potvrzuji, že údaje uvedené ve „Vyúčtování dotace za rok 2019“ jsou správné a pravdivé. Žádné skutečnosti ve věci čerpání dotace a realizace projektu jsme nezamlčeli. | |
| V.....PRAZE.....dne...30. 1. 2020..... | |
| | |
| | Osoba oprávněná jednat za příjemce |
| | razítko, podpis |

Příklad č. 2: Příjemce, který provádí vypořádání, získal Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. 502019_2B_0000 dotaci ve výši 100.000,- Kč. Do konce roku 2019 zjistil, že využije z dotace pouze 80.000,- Kč. Zaslal tedy avízo vratky a na účet 821001/0710 převedl do 31. 12. 2019 částku 20.000,- Kč. Formuláře příjemce vyplní následujícím způsobem:

| Vyúčtování dotace za rok 2019 | |
|--|---|
| Úvodní informace: | |
| Příjemce dotace | TJ První |
| IČO | 12345678 |
| Adresa sídla | Pole 1, 222 02 Pole |
| Kraj | Středočeský |
| Název výzvy | MŮJ KLUB 2019 |
| Č. Rozhodnutí o poskytnutí dotace | 502019_2B_0000 |
| Částka poskytnuté dotace pro rok 2019 (v Kč) | 100 000,00 |
| Částka vrácená na účet MŠMT č. 821001/0710 do 31.12.2019 (v Kč) | 20 000,00 |
| Uvedte prosím datum vratky na účet 821001/0710 | 30.11.2019 |
| Použití dotace: | |
| Druh výdajů | Celkové výdaje dle položek v Kč |
| SPORTOVNÍ ČINNOST celkem | 60 000,00 |
| - Výdaje na zaměstnance (mzdy, DPP, DPČ atd.) | 48 000,00 |
| - Trenérské služby | |
| - Služby-ostatní | 12 000,00 |
| - Materiál | |
| - Jiné (uved'te do poznámky typ výdaje) | |
| PROVOZ A ÚDRŽBA celkem | 20 000,00 |
| - Výdaje na zaměstnance (mzdy, DPP, DPČ atd.) – provoz a údržba | |
| - Služby provoz - energie | 5 000,00 |
| - Služby provoz a údržba – ostatní | 15 000,00 |
| - Materiál – provoz a údržba | |
| CELKEM výdaje z dotace (součet nesmí být vyšší než celková částka dotace případně ponižená o vratku na účet MŠMT v průběhu roku) | 80 000,00 |
| Vyúčtování dotace je příjemce povinen předložit MŠMT nejpozději do 15. 2. 2020! | |
| Příjemce je současně povinen finančně vypořádat poskytnutý příspěvek nejpozději do 15. 2. 2020 , v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání). - viz list FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ | |
| Kontaktní osoba, která vyúčtování zpracovala, telefon, e-mail | |
| Petra Vozobulová, 123 456 789, petra.vozobulova@msmt.cz | |
| Potvrzuji, že údaje uvedené ve „Vyúčtování dotace za rok 2019“ jsou správné a pravdivé. Žádné skutečnosti ve věci čerpání dotace a realizace projektu jsme nezamítli. | |
| V.....PRAZE.....dne.....30.1.2020..... | |
| | |
| | Osoba oprávněná jednat za příjemce razítko, podpis |

Příklad č. 3: Příjemce, který provádí vypořádání, získal Rozhodnutím o poskytnutí dotace č. 502019_2B_0000 dotaci ve výši 100.000,- Kč. Před podáním vyúčtování v roce 2020 zjistil, že v roce 2019 využil z dotace řádně pouze 80.000,- Kč. Provádí tedy nejpozději současně s vyúčtováním avízo vratky a zasílá dle pokynů na účet MŠMT 6015-821001/0710 částku 20.000,- Kč. Formuláře příjemce vyplní následujícím způsobem:

| Vyúčtování dotace za rok 2019 | |
|--|--|
| Úvodní informace: | |
| Příjemce dotace | TJ První |
| IČO | 12345678 |
| Adresa sídla | Pole 1, 222 02 Pole |
| Kraj | Středočeský |
| Název výzvy | MÚJ KLUB 2019 |
| Č. Rozhodnutí o poskytnutí dotace | 502019_2B_0000 |
| Částka poskytnuté dotace pro rok 2019 (v Kč) | 100 000,00 |
| Částka vrácená na účet MŠMT č. 821001/0710 do 31.12.2019 (v Kč) | |
| Použití dotace: | |
| Druh výdajů | Celkové výdaje dle položek v Kč |
| SPORTOVNÍ ČINNOST celkem | 60 000,00 |
| - Výdaje na zaměstnance (mzdy, DPP, DPČ atd.) | 48 000,00 |
| - Trenérské služby | |
| - Služby-ostatní | 12 000,00 |
| - Materiál | |
| - Jiné (uveďte do poznámky typ výdaje) | |
| PROVOZ A ÚDRŽBA celkem | 20 000,00 |
| - Výdaje na zaměstnance (mzdy, DPP, DPČ atd.) – provoz a údržba | |
| - Služby provoz - energie | 5 000,00 |
| - Služby provoz a údržba – ostatní | 15 000,00 |
| - Materiál – provoz a údržba | |
| CELKEM výdaje z dotace (součet nesmí být vyšší než celková částka dotace případně ponižená o vratku na účet MŠMT v průběhu roku) | 80 000,00 |
| Vratka nevyčerpané dotace (odešlete na účet 6015-821001/0710 nejpozději do 15.2.2020) | 20 000,00 |
| Vyúčtování dotace je příjemce povinen předložit MŠMT nejpozději do 15. 2. 2020! | |
| Příjemce je současně povinen finančně vypořádat poskytnutý příspěvek nejpozději do 15. 2. 2020 , v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání). - viz list FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ | |
| Kontaktní osoba, která vyúčtování zpracovala, telefon, e-mail | |
| Petra Vozubulová, 123 456 789, petra.vozubulova@msmt.cz | |
| Potvrzuji, že údaje uvedené ve „Vyúčtování dotace za rok 2019“ jsou správné a pravdivé. Žádné skutečnosti ve věci čerpání dotace a realizace projektu jsme nezamítli. | |
| V.....PRAZE.....dne.....30. 1. 2020..... | |
| | |
| | Osoba oprávněná jednat za příjemce |
| | razítko, podpis |

| Příjemce: TJ První | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------------------|-----------------|---------------|------------------------------------|---|------------------------------------|--|--|
| IČ: 12345678 | | | | | | | | | |
| Poskytovatel: MŠMT | | | | | | | | | |
| Kapitola: MŠMT | | | | | | | | | |
| Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv | | | | | | | | | |
| Část A. Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na programové financování, na projekty výzkumu, vývoje a inovací a na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | v Kč na dvě desetinná místa | |
| Ukazatel | | č. akce (projektu) EDS/SMVS | účelový znak | číslo jednací | Skutečně čerpáno k 31. 12. 2019 | Vráceno v průběhu roku na příjmový účet poskytovatele | Skutečně použito k 31. 12. 2019 | Předepsaná výše vrátky dotace a návratné finanční výpomoci při finančním vypořádání | |
| a | | b | c | d | 1 | 2 | 3 | 4 = 1 - 2 - 3 | |
| A.1 Dotace celkem | | | | | 100 000,00 | 0,00 | 80 000,00 | 20 000,00 | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| v tom: jednotlivé dotační tituly | | | | | | | | | |
| program MÚJ KLUB Rozhodnutí č. | 502019_2B_0000 | | | | 100 000,00 | | 80 000,00 | 20 000,00 | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| A.2 Návratné finanční výpomoci celkem | | | | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| v tom: jednotlivé tituly | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| 0,00 | | | | | | | | | |
| A.3 Dotace a návratné finanční výpomoci celkem (A.1 + A.2) | | | | | 100 000,00 | 0,00 | 80 000,00 | 20 000,00 | |
| Sestavil: | Petra Vozobulová | | | | | | | Kontroloval: | |
| Datum a podpis: | 30.01.2020 | | | | | | | Datum a podpis: | |
| E-mail: | petra.vozobulova@msmt.cz | | | | | | | | |
| Tel.: | 123 456 789 | | | | | | | | |