

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA				
Spoluřešitelská vysoká škola: AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V PRAZE				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance; e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter; f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;			
Název projektu:				
Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Tereza Petáková	Mgr. Tereza Petáková	doc. Jan Hančil	
Podpis:	<i>Tereza Petáková</i>	<i>Tereza Petáková</i>		
Škola:	Akademie múzických umění v Praze	Akademie múzických umění v Praze		
Adresa/Web:	Malostranské náměstí 259/12 118 00 Praha 1 www.amu.cz	Malostranské náměstí 259/12 118 00 Praha 1 www.amu.cz		
Telefon:	234 244 530	234 244 530		
E-mail:	tereza.petakova@amu.cz	tereza.petakova@amu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU																																															
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.																																														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cíle stanovené v návrhu projektu</th> <th>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> </tbody> </table> <p>S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádosti, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</th> <th>Projekt financován od 1. 1. 2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):</td> </tr> <tr> <td>Kapitálové finanční prostředky celkem</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Samostatné věci movité (stroje, zařízení)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ostatní technické zhodnocení</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Běžné finanční prostředky celkem</td> <td>39</td> </tr> <tr> <td>Osobní náklady</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mzdy (včetně pohyblivých složek)</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ostatní</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Materiální náklady (včetně drobného majetku)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Služby a náklady nevýrobní</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Cestovní náhrady</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Stipendia</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</td> <td>39</td> </tr> </tbody> </table> <p>Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.</p>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018	Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):		Kapitálové finanční prostředky celkem	0	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	Ostatní technické zhodnocení	0	Běžné finanční prostředky celkem	39	Osobní náklady		Mzdy (včetně pohyblivých složek)	28	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr		Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	8		0	Ostatní		Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	Služby a náklady nevýrobní	0	Cestovní náhrady	0	Stipendia	3	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	39
Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti																																														
Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																														
Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																														
Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																														
Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																														
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018																																														
Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):																																															
Kapitálové finanční prostředky celkem	0																																														
Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0																																														
Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0																																														
Ostatní technické zhodnocení	0																																														
Běžné finanční prostředky celkem	39																																														
Osobní náklady																																															
Mzdy (včetně pohyblivých složek)	28																																														
Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr																																															
Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	8																																														
	0																																														
Ostatní																																															
Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0																																														
Služby a náklady nevýrobní	0																																														
Cestovní náhrady	0																																														
Stipendia	3																																														
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	39																																														
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.																																														

č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu	
2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu	
3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu	
4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu	
5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu	
6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu	
7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu			
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	1	Po celou dobu trvání projektu
2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	2	Duben 2019
3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozbory, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	3	Po celou dobu trvání projektu
4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozeslán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	3	Po celou dobu trvání projektu
5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozeslán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	4	Po celou dobu trvání projektu
6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	5, 7	Po celou dobu trvání projektu
7	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušeností ve společně vytvořeném online prostoru	7	Po celou dobu trvání projektu
8	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	5	Listopad 2019
9	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	6	Po celou dobu trvání projektu
10	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	5, 7	Po celou dobu trvání projektu
Harmonogram dílčí části projektu			
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu	Leden 2019	Prosinec 2019

		speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR		
2		Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019	Prosinec 2019
3		Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
4		Příprava obsahu webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019
5		Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
6		Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušenosti	Leden 2019	Prosinec 2019
7		Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
8		Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností ve společném online prostoru	Leden 2019	Prosinec 2019
9		Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další rok financování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
10		Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	doc. PhDr. Filip Suchomel, Ph.D.	metodické vedení projektu na partnerské univerzitě
	2	Mgr. Tereza Petáková	koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, koordinace redaktorů, členství v redakční radě
	3	2-3 spolupracovníci	redakční spolupráce

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

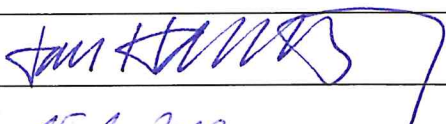

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	120
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	23
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	42
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	14
2.6	Cestovní náhrady	6
2.7	Stipendia	45
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny metodikovi a koordinátorovi projektu za AMU v Praze	1 - 7	1 - 10	120
2.1	Mzdy a odměny příspěvatelům	1 - 7	1 - 10	23
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1 - 7	1 - 10	42
2.5.	Služby a náklady nevýrobní	1, 3, 4	1, 3, 4, 5	14
2.6.	Cestovní náhrady spojené se sdílením a výměnou názorů, získáváním zkušeností (společná setkání, diskuse, konzultace apod.)	5	6	6
2.7	Stipendia	1 - 7	1 - 10	45

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	AMU na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
1380 + 262 (akademičtí pracovníci)	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti AMU, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž patří mezi cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí (262) a další pracovníci AMU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. Jan Hančil
		Podpis:	
		Datum:	15. 1. 2019
		Razítko školy:	

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA

Spoluřešitelská vysoká škola: ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE

Rozvojový projekt na rok 2019

Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu

Tematické zaměření:
 d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance;
 e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter;
 f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;

Název projektu:

Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2019

Do: 31. 12. 2019

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Iva Hrabánková, Ph.D.	Bc. Jana Kašparová	prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Česká zemědělská univerzita v Praze	Česká zemědělská univerzita v Praze		
Adresa/Web:	Kamýcká 129 165 00 Praha 6 - Suchdol www.czu.cz	Kamýcká 129 165 00 Praha 6 - Suchdol www.czu.cz		
Telefon:	224 384 065	224 383 831		
E-mail:	hrabankovai@rektorat.czu.cz	kasparovaj@rektorat.czu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU			
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.		
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	-	-	
	-	-	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od	
	Česká zemědělská univerzita v Praze nebyla v roce 2018 do projektu zapojena a v roce 2018 tedy nečerpala žádné finanční prostředky.		
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu
	2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu
	3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu	Po celou dobu trvání projektu
	4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol ve formě tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu
	5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu
	6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
	1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	1
	2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	2
	3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozborů, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	3
	4	Připomínky a konzultace, případně později i texty pro nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky	4
	5	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	5, 6
	6	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušenosti ve společně vytvořeném online prostoru	7
			Termín
			Po celou dobu trvání projektu
			Duben 2019
			Po celou dobu trvání projektu
			Po celou dobu trvání projektu
			Po celou dobu trvání projektu
			Po celou dobu trvání projektu

7	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	5	Listopad 2019
8	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	6	Po celou dobu trvání projektu

Harmonogram dílčí části projektu

Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.

č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR formou připomínek a námětů	Leden 2019	Prosinec 2019
2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině formou připomínek a podnětů	Květen 2019	Prosinec 2019
3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
4	Příprava obsahu webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
5	Aktivní zapojení jako nové veřejné vysoké školy v projektu do partnerské sítě	Leden 2019	Leden 2019
6	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
7	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušenosti	Leden 2019	Prosinec 2019
8	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Iva Hrabánková, Ph.D.	Metodické vedení projektu na partnerské univerzitě
	2	Bc. Jana Kašparová	Koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, koordinace redaktorů, členství v redakční radě

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	70
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	90
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	25
Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní	20
2.6	Cestovní náhrady	25
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

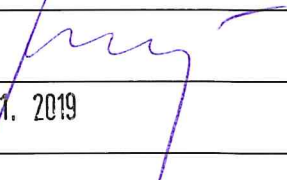

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) členů realizačního týmu	1 - 7	1-8	70
2.2	Odměny členů realizačního týmu dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (formou DPP)	1 - 7	1-8	90
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1 - 7	1-8	25
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	1 - 7	1-8	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní	1 - 7	1-8	20
2.6	Cestovní náhrady spojené se sdílením a výměnou názorů, získáváním zkušeností (společná setkání, diskuse, konzultace apod.)	1 - 7	1-8	25

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace z Programu na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	ČESKÁ ZEMĚDĚLSKÁ UNIVERZITA V PRAZE na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
25 000 + 2 300 (studenti + akademičtí a další pracovníci)	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti ČZU, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž patří mezi cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí a další pracovníci ČZU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	18. 07. 2019
		Razítko školy:	

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA				
Spoluřešitelská vysoká škola: ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V PRAZE				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance; e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter; f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;			
Název projektu: Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	RAZÍTKO ŠKOLY ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V PRAZE REKTORÁT JUGOSLÁVSKÝCH PARTYZÁNŮ 1580/3 160 00 PRAHA 6 – DEJVICE (5/1)
Jméno:	Mgr. Andrea Vondráková	Mgr. Andrea Vondráková	doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc.	
Podpis:				
Škola:	ČVUT v Praze	ČVUT v Praze		
Adresa/Web:	Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6 www.cvut.cz	Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6 www.cvut.cz		
Telefon:	224 35 3423	224 35 3423		
E-mail:	andrea.vondrakova@cvut.cz	andrea.vondrakova@cvut.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU																																													
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.																																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cíle stanovené v návrhu projektu</th> <th>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky, případné další vzdělávací aktivity apod.)</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů, námětů a podkladových textů</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> </tbody> </table> <p>S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádosti, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</th> <th>Projekt financován od 1. 1. 2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):</td> </tr> <tr> <td>Kapitálové finanční prostředky celkem</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Samostatné věci movité (stroje, zařízení)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ostatní technické zhodnocení</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Běžné finanční prostředky celkem</td> <td>128</td> </tr> <tr> <td>Osobní náklady</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mzdy (včetně pohyblivých složek)</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>Ostatní</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Materiální náklady (včetně drobného majetku)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Služby a náklady nevýrobní</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Cestovní náhrady</td> <td>33</td> </tr> <tr> <td>Stipendia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</td> <td>128</td> </tr> </tbody> </table> <p>Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.</p>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky, případné další vzdělávací aktivity apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů, námětů a podkladových textů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018	Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):		Kapitálové finanční prostředky celkem	0	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	Ostatní technické zhodnocení	0	Běžné finanční prostředky celkem	128	Osobní náklady		Mzdy (včetně pohyblivých složek)	70	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr		Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	25	Ostatní		Materiální náklady (včetně drobného majetku)		Služby a náklady nevýrobní		Cestovní náhrady	33	Stipendia		Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	128
Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti																																												
Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky, případné další vzdělávací aktivity apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů, námětů a podkladových textů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018																																												
Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):																																													
Kapitálové finanční prostředky celkem	0																																												
Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0																																												
Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0																																												
Ostatní technické zhodnocení	0																																												
Běžné finanční prostředky celkem	128																																												
Osobní náklady																																													
Mzdy (včetně pohyblivých složek)	70																																												
Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr																																													
Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	25																																												
Ostatní																																													
Materiální náklady (včetně drobného majetku)																																													
Služby a náklady nevýrobní																																													
Cestovní náhrady	33																																												
Stipendia																																													
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	128																																												
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.																																												

	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu	
	2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu	
	3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu	
	4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu	
	5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu	
	6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu	
	7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	1	Po celou dobu trvání projektu
	2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	2	Duben 2019
	3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozборы, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	3	Po celou dobu trvání projektu
	4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozesílán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	3	Po celou dobu trvání projektu
	5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozesílán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	4	Po celou dobu trvání projektu
	6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	5, 6	Po celou dobu trvání projektu
	7	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušeností ve společně vytvořeném online prostoru	7	Po celou dobu trvání projektu
	8	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	5	Listopad 2019
	9	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	6	Po celou dobu trvání projektu
	10	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	5, 7	Po celou dobu trvání projektu
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení

1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR	Leden 2019	Prosinec 2019
2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019	Prosinec 2019
3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
4	Příprava obsahu webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019
5	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu, spolupráce při vytváření Instagramového účtu, příp. Youtube videí	Leden 2019	Prosinec 2019
6	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností	Leden 2019	Prosinec 2019
7	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
8	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností ve společném online prostoru	Leden 2019	Prosinec 2019
9	Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další rok financování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
10	Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Andrea Vondráková	Koordinace projektu za dílčí projekt na ČVUT v Praze, propagace portálu a newsletterů
	2	PhDr. Vladimíra Kučerová	Editace textů za ČVUT v Praze
	3	Mgr. Tereza Zoulová	Editace textů za ČVUT v Praze
	4	Bc. Klára Havlíková	Administrativní zajištění dílčí projektové části

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdílet další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	150
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	53
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	4
2.5	Služby a náklady nevýrobní	20
2.6	Cestovní náhrady	23
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

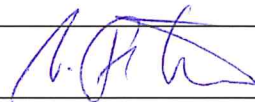
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdové prostředky budou využity pro 3 členy koordinační skupiny, dále pro 8 pracovníků fakult ČVUT, na něž se o podkladové texty budeme obracet a kteří budou informačními zdroji na fakultách ČVUT.	1-7	1-10	150
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu, v případě ČVUT v Praze se jedná o 35%.	1-7	1-10	53
2.4	Materiální náklady – výroba rollupů propagujících magazín Universitas v budovách a prostranstvích ČVUT.	1-7	1-10	4
2.5	Služby a náklady nevýrobní – budou využity na překlady 3 textů do angličtiny.	1-7	1-10	20
2.6	Cestovní náhrady pro 3 pracovníky ČVUT spojené se sdílením a výměnou názorů, získáváním zkušeností (společná setkání, diskuse, konzultace, školení apod.)	1-7	1-10	23

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	ČVUT na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
Přes 18 tisíc studentů + 3500 zaměstnanců	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti ČVUT, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž patří mezi cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí (3 500) a další pracovníci ČVUT.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	
		Razítko školy:	<p>ČESKÉ VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V PRAZE REKTORÁT JUGOSLÁVSKÝCH PARTYZÁNŮ 1580/3 160 00 PRAHA 6 – DEJVICE (5/1)</p>

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA				
Spoluřešitelská vysoká škola: JANÁČKOVA AKADEMIE MÚZICKÝCH UMĚNÍ V BRNĚ				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance; e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter; f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;			
Název projektu: Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Lubomír Mareček, Ph.D.	Ing. Šárka Kusáková	prof. Mgr. Petr Oslzlý	
Podpis:				
Škola:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně	Janáčkova akademie múzických umění v Brně		
Adresa/Web:	Beethovenova 650/2 662 15 Brno www.jamu.cz	Beethovenova 650/2 662 15 Brno www.jamu.cz		
Telefon:	+420 54259 1144	+420 54259 1135		
E-mail:	marecek@jamu.cz	kusakova@jamu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádosti, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018
	Čerpání v rozvojovém projektu Společný celostátní webový portál vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):	
	Částky jsou uváděny v tis. Kč:	
	1. Kapitálové finanční prostředky	0
	1.1. Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
	1.2. Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
	1.3. Ostatní technické zhodnocení	
	2. Běžné finanční prostředky celkem	154
	Osobní náklady	
	2.1. Mzdy (včetně pohyblivých složek)	112
	2.2. Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	
	2.3. Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	10 28
	Ostatní	
	2.4. Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
	2.5. Služby a náklady nevýrobní	
	2.6. Cestovní náhrady	4
	2.7. Stipendia	
	3. Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	154
	Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	
	č.	Termín
	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	

	1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu
	2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu
	3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu
	4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu
	5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu
	6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)
	1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	1
	2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	2
	3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozbor, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	3
	4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozesílán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	3
	5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozesílán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	4
	6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	5, 7
	7	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušeností ve společně vytvořeném online prostoru	7
	8	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	5
	9	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	6
	10	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	5, 7
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
	1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR	Leden 2019
			Termín ukončení
			Prosinec 2019

2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019	Prosinec 2019
3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
4	Příprava obsahu webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
5	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
6	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušenosti	Leden 2019	Prosinec 2019
7	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
8	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností ve společném online prostoru	Leden 2019	Prosinec 2019
9	Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další rok financování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
10	Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Lubomír Mareček, Ph.D.	Metodické vedení projektu na partnerské univerzitě, příprava a psaní textů, koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, členství v redakční radě, spolupráce na přípravě výročního tištěného čísla
	2	Další přispěvatelé	Redakční spolupráce s akademiky z JAMU

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

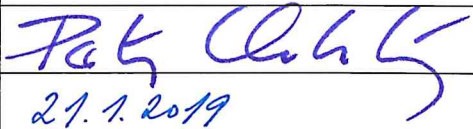

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	150
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	37
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	51
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	4
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	8
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny koordinátorovi projektu za JAMU, dalším příspěvatelům	1-7	1-10	150
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny dle dohod o pracovní činnosti či provedení práce příspěvatelům a dalším spolupracovníkům)	1-7	1-10	37
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1-7	1-10	51
2.4.	Materiální náklady včetně drobného majetku	1-7	1-10	4
2.6.	Cestovní náhrady spojené se sdílením a výměnou názorů, získáváním zkušeností (společná setkání, diskuse, konzultace apod.)	5	6, 8, 10	8

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	JAMU na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
746 + 149	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti JAMU, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž patří mezi cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí (149) a další pracovníci JAMU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Mgr. Petr Oslzlý
		Podpis:	
		Datum:	21. 1. 2019
		Razítko školy:	

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA				
Spoluřešitelská vysoká škola: JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance; e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter; f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;			
Název projektu: Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	BcA. Štěpán Kuděj, DiS. et DiS.	BcA. Štěpán Kuděj, DiS. et DiS.	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.	
Podpis:				
Škola:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích		
Adresa/Web:	Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice	Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice		
Telefon:	605 531 606	605 531 606		
E-mail:	skudej@jcu.cz	skudej@jcu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU																																			
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cíle stanovené v návrhu projektu</th> <th>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> </tbody> </table> <p>S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádostí, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.</p>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																								
Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti																																		
Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																		
Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																		
Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																		
Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</th> <th>Projekt financován od 1. 1. 2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):</td> </tr> <tr> <td>Kapitálové finanční prostředky celkem</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Samostatné věci movité (stroje, zařízení)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ostatní technické zhodnocení</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Běžné finanční prostředky celkem</td> <td>57</td> </tr> <tr> <td>Osobní náklady</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mzdy (včetně pohyblivých složek)</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>Ostatní</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Materiální náklady (včetně drobného majetku)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Služby a náklady nevýrobní</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Cestovní náhrady</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Stipendia</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</td> <td>57</td> </tr> </tbody> </table> <p>Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.</p>	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018	Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):		Kapitálové finanční prostředky celkem	0	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	Ostatní technické zhodnocení	0	Běžné finanční prostředky celkem	57	Osobní náklady		Mzdy (včetně pohyblivých složek)	8	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	30	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	13	Ostatní		Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0	Služby a náklady nevýrobní	0	Cestovní náhrady	6	Stipendia	0	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	57
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018																																		
Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):																																			
Kapitálové finanční prostředky celkem	0																																		
Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0																																		
Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0																																		
Ostatní technické zhodnocení	0																																		
Běžné finanční prostředky celkem	57																																		
Osobní náklady																																			
Mzdy (včetně pohyblivých složek)	8																																		
Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	30																																		
Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	13																																		
Ostatní																																			
Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0																																		
Služby a náklady nevýrobní	0																																		
Cestovní náhrady	6																																		
Stipendia	0																																		
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	57																																		

Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.		
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín
	1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu
	2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu
	3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu
	4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vys. škol	Po celou dobu trvání projektu
	5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu
	6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)
	1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	1
	2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	2
	3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozhovory, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	3
	4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozeslán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	3
	5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozeslán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	4
	6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	5, 6, 9
	7	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušenosti ve společně vytvořeném online prostoru	9
	8	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	5
	9	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	7
	10	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	5, 9

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR	Leden 2019	Prosinec 2019
	2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019	Prosinec 2019
	3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
	4	Příprava obsahu webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
	5	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
	6	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušenosti	Leden 2019	Prosinec 2019
	7	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
	8	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností ve společném online prostoru	Leden 2019	Prosinec 2019
	9	Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další roky fungování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
	10	Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	BcA. Štěpán Kuděj, DiS. et DiS.	Metodické řízení za Jihočeskou univerzitu v Českých Budějovicích
	2	Miroslav Vlasák	Koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, koordinace redaktorů, členství v redakční radě
	3	Bc. Richard Šefl	Spolupráce na propagaci

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

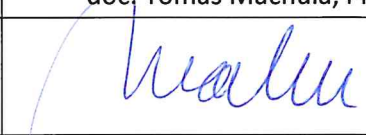
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	46
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	108
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	56
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	5
2.5	Služby a náklady nevýrobní	20
2.6	Cestovní náhrady	15
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny členů realizačního týmu (mzdy včetně pohyblivých složek)	1-7	1-10	46
2.2	Odměny z dohod o pracovní činnosti a dohod o provedení práce pro členy realizačního týmu	1-7	1-10	108
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1-7	1-10	56
2.4	Spotřební materiál a drobný majetek	1-7	1-10	5
2.5	Cestovní náhrady spojené se sdílením a výměnou názorů, získáváním zkušeností (společná setkání, diskuse, konzultace apod.)	5	6-8, 10	15
2.6	Služby na zajištění fotodokumentace, grafiky apod.	1-7	1-5, 9	20

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
10 000 studentů + 1000 (akademičtí pracovníci)	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti JU, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž patří mezi cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí a další pracovníci JU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.
		Podpis:	
		Datum:	22.1.2019
		Razítko školy:	JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH REKTORÁT (6) Branišovská 31a 370 05 České Budějovice

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA				
Spoluřešitelská vysoká škola: MENDELOVA UNIVERZITA V BRNĚ				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro nájímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance; e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter; f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;			
Název projektu:				
Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	doc. Ing. Martina Lichovnicková, Ph.D	Mgr. Jiřina Studenková	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Mendelova univerzita v Brně	Mendelova univerzita v Brně		
Adresa/Web:	Zemědělská 1 613 00 Brno www.mendelu.cz	Zemědělská 1 613 00 Brno www.mendelu.cz		
Telefon:	+420 545 133 229	+420 545 135 199		
E-mail:	martina.lichovnickova@mendelu.cz	jirina.studenkova@mendelu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU																																													
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.																																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cíle stanovené v návrhu projektu</th> <th>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> </tbody> </table> <p>S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádostí, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Přehled čerpání finančních prostředků</th> <th>Projekt financován od 1. 1. 2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kapitálové finanční prostředky celkem</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Samostatné věci movité (stroje, zařízení)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ostatní technické zhodnocení</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Běžné finanční prostředky celkem</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Osobní náklady</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mzdy (včetně pohyblivých složek)</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>Ostatní</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Materiální náklady (včetně drobného majetku)</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Služby a náklady nevýrobní</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Cestovní náhrady</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Stipendia</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</td> <td>90</td> </tr> </tbody> </table> <p>Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.</p>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Přehled čerpání finančních prostředků	Projekt financován od 1. 1. 2018	Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):		Kapitálové finanční prostředky celkem	0	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	Ostatní technické zhodnocení	0	Běžné finanční prostředky celkem		Osobní náklady		Mzdy (včetně pohyblivých složek)	30	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	21	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	9	Ostatní		Materiální náklady (včetně drobného majetku)	30	Služby a náklady nevýrobní		Cestovní náhrady		Stipendia		Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	90
Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti																																												
Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Přehled čerpání finančních prostředků	Projekt financován od 1. 1. 2018																																												
Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):																																													
Kapitálové finanční prostředky celkem	0																																												
Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0																																												
Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0																																												
Ostatní technické zhodnocení	0																																												
Běžné finanční prostředky celkem																																													
Osobní náklady																																													
Mzdy (včetně pohyblivých složek)	30																																												
Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	21																																												
Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	9																																												
Ostatní																																													
Materiální náklady (včetně drobného majetku)	30																																												
Služby a náklady nevýrobní																																													
Cestovní náhrady																																													
Stipendia																																													
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	90																																												
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.																																												

č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou článků - tipů a námětů; sdílení zkušeností se zaměstnáním zahraničních pracovníků ve vědě a výzkumu v ČR.	Po celou dobu trvání projektu	
2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu	
3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a pravidelného elektronického časopisu ve formě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu	
4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu	
5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu	
6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu	
7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	1	Po celou dobu trvání projektu
2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	2	Duben 2019
3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozbory, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	3	Po celou dobu trvání projektu
4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozesílán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	3	Po celou dobu trvání projektu
5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozesílán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	4	Po celou dobu trvání projektu
6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	5, 7	Po celou dobu trvání projektu
7	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušeností ve společně vytvořeném online prostoru	7	Po celou dobu trvání projektu
8	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	5	Listopad 2019
9	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	6	Po celou dobu trvání projektu
10	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	5, 7	Po celou dobu trvání projektu
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení

1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR	Leden 2019	Prosinec 2019
2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019	Prosinec 2019
3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
4	Příprava obsahu webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019
5	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
6	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností	Leden 2019	Prosinec 2019
7	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
8	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností ve společném online prostoru	Leden 2019	Prosinec 2019
9	Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další roky financování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
10	Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Martina Lichovnicková	řešitel
	2	Jiřina Studenková	metodické vedení projektu na partnerské univerzitě, koordinace redaktorů
	3	Filip Vrána	koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, členství v redakční radě
	4	Tereza Novotná	redakční spolupráce, členství v redakční radě – sociální sítě + anglický obsah
	5	Kateřina Páleníková	redakční spolupráce – propagace projektu, členství v redakční radě

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

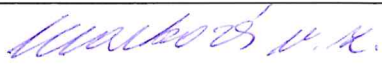

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	110
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	40
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	37,4
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	10
2.5	Služby a náklady nevýrobní	17,6
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	25
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny koordinátorovi projektu za Mendelovu univerzitu	1-7	1-10	110
2.2	Mzdy a odměny příspěvatelům	1-7	1-10	40
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	1-7	1-10	37,4
2.4	Materiální náklady včetně drobného majetku	1-7	1-10	10
2.5	Služby a náklady nevýrobní	1-7	1-10	17,6
2.6	Cestovní náhrady	1-7	1-10	10
2.7.	Stipendia	1-7	1-10	25

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	Mendelova univerzita na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
8743 + 496	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti MENDELU, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž tvoří cílovou skupinu portálu a časopisu Universitas. Do redakčního týmu budou zapojeni i studenti MENDELU, kteří se budou podílet na přípravě obsahu. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí pracovníci (496) a další pracovníci MENDELU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	24 -01- 2019
		Razítko školy:	

PLNÁ MOC

Mendelova univerzita v Brně, IČO 62156489, se sídlem Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zmocnitel“), zastoupená **prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou**,

zplnomocňuje

doc. RNDr. Irenu Markovou, CSc., prorektorku,

bytem Kolářkova 6, 621 00, Brno, č. OP 202033929, (dále jen „zmocněnec“)

ve smyslu § 10 odst. 4 zákona o vysokých školách zastupováním zmocnitele v době nepřítomnosti rektora v plném rozsahu práv a povinností stanovených v § 10 odst. 4 zákona o vysokých školách a čl. 13 Statutu Mendelovy univerzity v Brně s následujícím omezením:

- zásadní věci výkonu státní správy,
- hospodaření s prostředky státního rozpočtu a pracovníprávní záležitosti v kompetenci rektora,

kteřé ponechávám ve své výlučné pravomoci.

Při zastupování se zmocněnec podepisuje podle potřeby připojením vlastnoručního podpisu, vlastního úředně ověřeného podpisu, nebo kvalifikovaného elektronického podpisu podle ustanovení § 5 a násl. zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění zákona č. 183/2017 Sb.

Zplnomocnění poskytnuté touto plnou mocí nemůže zmocněnec přenést na další osobu.

Plnou moc uděluji na dobu neurčitou.

V Brně 16.7.2018

Za zmocnitele
prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D.
rektorka



Zplnomocnění v celém rozsahu přijímám.

Marková
Zmocněnec
doc. RNDr. Irena Marková, CSc.
prorektorka

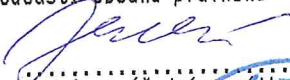
Ověřovací doložka pro vidimaci
Podle ověřovací knihy pošty: Brno 2

Poř.č: 60200-0635-0827

Tato úplná kopie, obsahující 1 stran souhlasí doslovně
s předloženou listinou, z níž byla pořízena a tato listina je
prvopis, obsahující 1 stran.

Listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek, jenž je součástí obsahu právního
významu této listiny.

Brno 2 dne 16.01.2019
Hrabcová Hana


.....
Podpis, Úřední razítko



Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA				
Spoluřešitelská vysoká škola: OSTRAVSKÁ UNIVERZITA				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance; e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter; f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;			
Název projektu:				
Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Adam Soustružník	Ing. Andrea Wantulová	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.	 OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz
Podpis:				
Škola:	Ostravská univerzita	Ostravská univerzita		
Adresa/Web:	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava 1 www.osu.cz	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava 1 www.osu.cz		
Telefon:	553 46 1014	553 46 1017		
E-mail:	adam.soustruznik@osu.cz	andrea.wantulova@osu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017.	
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
	Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	Programátorské, grafické a editorské práce na online magazínu Ostravské univerzity OU@live – modernizace portálu.	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
	S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádostí, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018
	Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):	
	Kapitálové finanční prostředky celkem	0
	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady	
	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	74
	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	2
	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	25
	Ostatní	
	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
	Služby a náklady nevýrobní	0
	Cestovní náhrady	2
	Stipendia	0
	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	103
	Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	
	č.	Termín
	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	

	1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu
	2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu
	3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a elektronického časopisu v podobě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu
	4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu
	5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu
	6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu
	8	Programátorské, grafické a editorské práce na online magazínu Ostravské univerzity OU@live – modernizace portálu a jeho užší propojení s portálem Universitas	Po celou dobu trvání projektu
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)
	1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu
	2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	Duben 2019
	3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozборы, komentáře nebo aktuality z oblastí vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozesílán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	Po celou dobu trvání projektu
	5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozesílán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	Po celou dobu trvání projektu
	6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	Po celou dobu trvání projektu
	7	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušenosti ve společně vytvořeném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu
	8	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	Listopad 2019
	9	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	10	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	Po celou dobu trvání projektu
	11	Návrh nové grafické podoby, technického řešení a obsahového plnění v podobě testovací verze nového portálu OU@live včetně jeho propojení s portálem Universitas	Po celou dobu trvání projektu

Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR	Leden 2019	Prosinec 2019
	2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019	Prosinec 2019
	3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
	4	Příprava obsahu webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
	5	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
	6	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušenosti	Leden 2019	Prosinec 2019
	7	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
	8	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností ve společném online prostoru	Leden 2019	Prosinec 2019
	9	Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další roky fungování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
	10	Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019
	11	Programátorské, grafické a editorské práce na online magazínu Ostravské univerzity OU@live a jeho propojení s portálem Universitas	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Adam Soustružník (OU)	Metodické řízení projektu za partnerskou univerzitu
	2	Ing. Andrea Wantulová (OU)	Koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, koordinace redaktorů, členství v redakční radě
	3	Mgr. Jan Fric (OU)	Redakční spolupráce, propagace na sociálních sítích
	4	Ing. Petra Čubíková (OU)	Popularizátorka vědy - editorka
	5	Mgr. Tomáš Fabík (OU)	Příprava grafických materiálů, podkladů pro články, portál
	6	Mgr. Stanislav Janalík (OU)	Popularizátor vědy - redaktor
	7	Nela Parmova, DiS. (OU)	Redaktorka
	8	Tomáš Musiol	IT specialista pro technické řešení portálu OU@live a jeho propojení s Universitas

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.


ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	135
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	25
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	45,9
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	38,4
2.6	Cestovní náhrady	5,7
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny koordinátorům dílčí části – řízení a koordinace projektu za OU, aktivní účasti v rámci redakční rady, řízení práce redaktorů a dalších členů realizačního týmu (koordinátor a kontaktní osoba)	1 - 8	1 - 11	70
2.1.	Mzdy a odměny redaktorům, členům realizačního týmu – příprava rubrik, psaní článků, rozhovorů, sdílení výstupů na sociálních sítích, příprava grafických podkladů pro články, portál i magazín	1 - 4, 6 - 8	1 - 10	65
2.2	Odměny dle pracovních dohod pro redaktory, programátorské práce, práce na sociálních sítích (propagace článků, portálu), náklady na fotografa	1 - 4, 6 - 8	1 - 5, 9, 10, 11	25
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	1 - 8	1 - 11	45,9
2.5	Služby – programovací práce na online magazínu Ostravské univerzity, nový design, funkce, propojení s portálem Universitas.cz	4, 5, 6, 8	11	38,4
2.6	Cestovní náhrady členům redakční rady za OU (účast na konferencích, návštěvy partnerských VŠ), redaktorům, fotografce, externím spolupracovníkům	1 - 8	1 - 11	5,7

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	Ostravská univerzita na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
8403 + 770	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti OU, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž tvoří cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas, tak i elektronického magazínu OU@live. Studenti Ostravské univerzity budou zapojeni také jako redaktori a členové redakční rady. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí (770) a další pracovníci OU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
		Podpis:	<i>n. l. Jan Lata</i>
		Datum:	
		Razítko školy:	 OSTRAVSKÁ UNIVERZITA Rektorát Dvořákova 7 / 701 03 Ostrava www.osu.cz



OSTRAVSKÁ
UNIVERZITA

prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
rektor

Ostrava 9. ledna 2019
Č. j.: OU-1558/90-2019

Vážená paní prorektorko,

po dobu mé nepřítomnosti ve dnech od 23. ledna do 24. ledna 2019 Vás pověřuji mým zastupováním s výjimkou věcí mzdových.

prof. MUDr. Jan Lata, CSc.
rektor OU

Vážená paní
Mgr. Renáta Tomášková, Dr.
prorektorka pro mezinárodní vztahy
Ostravská univerzita

Pověření přijímám dne:

21. 01. 2019

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA

Spolurešitelská vysoká škola: SLEZSKÁ UNIVERZITA V OPAVĚ

Rozvojový projekt na rok 2019
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu

Tematické zaměření:
 d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance;
 e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter;
 f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;


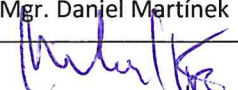


Název projektu:
 Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2019 Do: 31. 12. 2019

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Mgr. Daniel Martínek	Mgr. Daniel Martínek	doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.	
Podpis:				
Škola:	Slezská univerzita v Opavě	Slezská univerzita v Opavě		
Adresa/Web:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava www.slu.cz	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava www.slu.cz		
Telefon:	553 684 647	553 684 647		
E-mail:	daniel.martinek@slu.cz	daniel.martinek@slu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.
--	---

Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti
Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)		Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů		Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností		Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby		Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.
S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádosti, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.		
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od 1. 1. 2018
Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):		
Kapitálové finanční prostředky celkem	0	
Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	
Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	
Ostatní technické zhodnocení	0	
Běžné finanční prostředky celkem		
Osobní náklady		
Mzdy (včetně pohyblivých složek)	54	
Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	7	
Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	5 13 1	
Ostatní		
Materiální náklady (včetně drobného majetku)	1	
Služby a náklady nevýrobní	1	
Cestovní náhrady	0	
Stipendia		
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	82	
Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.		
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.	
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)
		Termín
1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu
2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu

	3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu
	4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu
	5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu
	6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.)
	1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu
	2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	Duben 2019
	3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozборы, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozesílán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	Po celou dobu trvání projektu
	5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozesílán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	Po celou dobu trvání projektu
	6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	Po celou dobu trvání projektu
	7	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	Listopad 2019
	8	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu
	9	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	Po celou dobu trvání projektu
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení
	1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR	Leden 2019
	2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019
	3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019
	4	Příprava obsahu webového portálu	Leden 2019
	5	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019
		Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností	Leden 2019
			Prosinec 2019

	7	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
	8	Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další rok financování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
	9	Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Daniel Martínek (SU)	Metodické řízení projektu za partnerskou vysokou školu, koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru
	2	Bc. Martin Kůs	Spolupráce při přípravě obsahu rubrik webu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, monitoring zdrojů a informací, navrhování příspěvků a jejich příprava, zajištění fotografií
	3	Mgr. Zuzana Urbánková	Redakční spolupráce při přípravě obsahu rubrik webu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, monitoring zdrojů a informací, navrhování příspěvků a jejich příprava, zajištění fotografií
	4	Mgr. Martina Navrátilová	Redakční spolupráce při přípravě obsahu rubrik webu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, monitoring zdrojů a informací, navrhování příspěvků a jejich příprava, zajištění fotografií
	5	David Slosarczyk	Redakční spolupráce při přípravě obsahu rubrik webu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, monitoring zdrojů a informací, navrhování příspěvků a jejich příprava, zajištění fotografií
	6	Karin Martínková	Redakční spolupráce při přípravě obsahu rubrik webu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, monitoring zdrojů a informací, navrhování příspěvků a jejich příprava, zajištění fotografií

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

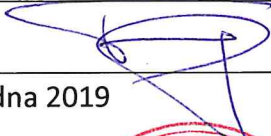

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	154
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	20
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	56
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	15
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	5
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny koordinátorovi projektu za Slezskou univerzitu v Opavě	1-6	1-9	86
2.1	Mzdy a odměny příspěvatelům	1-6	1-9	68
2.2	Ostatní osobní náklady	1-6	1-9	20
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1-6	1-9	56
2.4.	Materiální náklady včetně drobného majetku	1-6	1-9	15
2.6.	Cestovní náhrady spojené se sdílením a výměnou názorů, získáváním zkušeností (společná setkání, diskuse, konzultace apod.)	5	6, 7, 9	5

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	Slezská univerzita v Opavě na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
4790 + 464 (akademičtí pracovníci)	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti SU, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž patří mezi cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí (464) a další pracovníci SU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. Ing. Pavel Tuleja, Ph.D.
		Podpis:	
		Datum:	16. ledna 2019
		Razítko školy:	

Koordinující vysoká škola: MASARYKOVA UNIVERZITA				
Spoluřešitelská vysoká škola: TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance; e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter; f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;			
Název projektu:				
Rozvoj celostátního portálu o vědě, výzkumu a vysokém školství – magazín Universitas				
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2019	Do: 31. 12. 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	250	250	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. arch. Rašek Suchánek, Ph.D.	Mgr. Barbora Jonová	doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Technická univerzita v Liberci	Technická univerzita v Liberci		
Adresa/Web:	Studentská 1402/2 461 17 Liberec 1 www.tul.cz	Studentská 1402/2 461 17 Liberec 1 www.tul.cz		
Telefon:	+420 485 353 106	+420 485 352 819		
E-mail:	radek.suchanek@tul.cz	barbora.jonova@tul.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU																																													
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.																																												
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cíle stanovené v návrhu projektu</th> <th>Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> <tr> <td>Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby</td> <td>Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.</td> </tr> </tbody> </table> <p>S ohledem na krácení finančních prostředků ve schváleném rozpočtu oproti projektu předloženému ke schválení k 31. 10. 2017 byly následně upraveny cíle ve společné části. Úprava cílů se promítla pouze do žádostí, kde byly upravovány rozpočty na základě doporučení MŠMT z prosince 2017. Ve výše uvedené charakteristice uvádíme již upravené cíle a výstupy.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti</th> <th>Projekt financován od 1. 1. 2018</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):</td> </tr> <tr> <td>Kapitálové finanční prostředky celkem</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Samostatné věci movité (stroje, zařízení)</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Ostatní technické zhodnocení</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Běžné finanční prostředky celkem</td> <td>74</td> </tr> <tr> <td>Osobní náklady</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mzdy (včetně pohyblivých složek)</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>Ostatní</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Materiální náklady (včetně drobného majetku)</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Služby a náklady nevýrobní</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Cestovní náhrady</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Stipendia</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</td> <td>74</td> </tr> </tbody> </table> <p>Do konce projektu budou realizovány všechny plánované cíle a výstupy v souladu s harmonogramem projektu. Zbývající finanční prostředky budou vyčerpány v souladu s harmonogramem projektu a Vyhlášením centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2018.</p>	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018	Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):		Kapitálové finanční prostředky celkem	0	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	Ostatní technické zhodnocení	0	Běžné finanční prostředky celkem	74	Osobní náklady		Mzdy (včetně pohyblivých složek)	30	Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	10	Ostatní		Materiální náklady (včetně drobného majetku)	30	Služby a náklady nevýrobní	0	Cestovní náhrady	4	Stipendia	0	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	74
Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti																																												
Zapojení do partnerské sítě vysokých škol za účelem sdílení a výměny zkušeností (společná setkávání s členy redakční rady, dalšími zástupci partnerských univerzit, spolupracovníky ze zapojených univerzit, konzultace s odborníky apod.)	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na tvorbě obsahu portálu a elektronického časopisu formou tipů a námětů	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na propagaci mezi akademickou komunitou i širší zainteresovanou veřejností	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Spolupráce na vyhodnocení zkušeností a průběžné předávání zpětné vazby	Plnění cíle a výstupů probíhá v souladu s harmonogramem projektu do 31. 12. 2018.																																												
Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od 1. 1. 2018																																												
Čerpání finančních prostředků projektu Rozvoj společného celostátního webového portálu vysokých škol o vědě, vzdělávání, výzkumu a vysokém školství k datu 31. 8. 2018 (v tisících Kč):																																													
Kapitálové finanční prostředky celkem	0																																												
Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0																																												
Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0																																												
Ostatní technické zhodnocení	0																																												
Běžné finanční prostředky celkem	74																																												
Osobní náklady																																													
Mzdy (včetně pohyblivých složek)	30																																												
Odměny dle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr	0																																												
Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	10																																												
Ostatní																																													
Materiální náklady (včetně drobného majetku)	30																																												
Služby a náklady nevýrobní	0																																												
Cestovní náhrady	4																																												
Stipendia	0																																												
Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	74																																												
Cíle dílčí části projektu	Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.																																												

č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
1	Podílet se na zpracování unikátního anglického obsahu speciálně zaměřeného na zahraniční pracovníky vysokých škol formou tipů a námětů	Po celou dobu trvání projektu	
2	Zapojit se formou konzultací a připomínek, příp. později i obsahu do vytvoření agregovaného systému pro sdílení aktuálních událostí a akcí, informací a zajímavostí	Po celou dobu trvání projektu	
3	Podílet se na přípravě obsahu pravidelně aktualizovaného webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Po celou dobu trvání projektu	
4	Podílet se na přípravě elektronického časopisu Universitas v angličtině přímo zacíleného na zahraniční pracovníky vysokých škol	Po celou dobu trvání projektu	
5	Účastnit se společných setkávání a konzultací	Po celou dobu trvání projektu	
6	Podílet se na zvýšení využití potenciálu sociálních sítí k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	Po celou dobu trvání projektu	
7	Pravidelně sdílet zkušenosti, konzultovat ve společném online prostoru	Po celou dobu trvání projektu	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.		
č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
1	Unikátní anglický obsah speciálně zaměřený na zahraniční pracovníky vysokých škol	1	Po celou dobu trvání projektu
2	Agregovaný sdílený systém, který nabídne speciální platformu pro sdílení aktuálních událostí, informací ze zapojených VŠ	2	Duben 2019
3	Častěji aktualizovaný webový portál, který bude nejméně jednou týdně přinášet články, rozbory, komentáře nebo aktuality z oblasti vědy, výzkumu, vzdělávání a vysokého školství	3	Po celou dobu trvání projektu
4	Vyšší počet čísel elektronického časopisu Universitas, tj. v podobě 10 newsletterů, který bude rozesílán členům akademické obce a dalším pracovníkům sítě partnerských univerzit	3	Po celou dobu trvání projektu
5	Nový elektronický časopis Universitas v angličtině zacílený na zahraniční pracovníky v podobě 2 newsletterů, který bude rozesílán zahraničním členům akademické obce a dalším zájemcům	4	Po celou dobu trvání projektu
6	Společná setkání členů týmů jednotlivých partnerských škol	5, 7	Po celou dobu trvání projektu
7	Pravidelné diskuse, konzultace a sdílení zkušenosti ve společně vytvořeném online prostoru	7	Po celou dobu trvání projektu
8	Účast na Výročním setkání spolupracovníků ze zapojených partnerských škol a redakční rady složené ze zástupců partnerských škol a dalších odborníků	5	Listopad 2019
9	Zvýšení využití potenciálu sociálních sítí, dále profilů a stránek k propagaci a cílenému promování priorit českého vysokého školství	6	Po celou dobu trvání projektu
10	Sdílení zkušeností v oblasti propagace problematiky vysokých škol v návaznosti na aktuální změny	5, 7	Po celou dobu trvání projektu
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.		
č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení

	1	Podílení se na přípravě unikátního obsahu speciálně zacíleného na zahraniční členy akademické obce v ČR	Leden 2019	Prosinec 2019
	2	Podílení se na přípravě nového elektronického časopisu Universitas v angličtině	Květen 2019	Prosinec 2019
	3	Podílení se na vytvoření agregovaného sdíleného systému	Duben 2019	Prosinec 2019
	4	Příprava obsahu webového portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019
	5	Sdílení obsahu na sociálních sítích a propagace webového portálu	Leden 2019	Prosinec 2019
	6	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušenosti	Leden 2019	Prosinec 2019
	7	Zúčastnění se výročního setkání spolupracovníků	Září 2019	Listopad 2019
	8	Vedení pravidelných diskusí, konzultace a sdílení zkušeností ve společném online prostoru	Leden 2019	Prosinec 2019
	9	Podílení se na přípravě návrhu koncepce pokračování, financování a udržitelnosti pro další roky financování magazínu ve formě připomínek a konzultací	Září 2019	Listopad 2019
	10	Podílení se na přípravě elektronického časopisu ve formě newsletteru	Leden 2019	Prosinec 2019

Realizační tým	Uvedte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. arch. Radek Suchánek, Ph.D.	Metodické vedení projektu na partnerské univerzitě; 1-10
	2	Mgr. Barbora Jónová	Koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu ve formě newsletteru, koordinace redaktorů, členství v redakční radě; 1-10
	3	Mgr. Radek Pírk	Koordinace přípravy obsahu rubrik portálu a elektronického časopisu a newsletteru; 1, 2, 4, 9, 10
	4	Bc. Bianca Tomášková	Příprava materiálů; 2, 5
	5	Ing. Věnceslava Albrechtová	Příprava materiálů; 1-10
	6-8	Vybraní pracovníci TUL	Příprava materiálů; 1-10

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Po provedené společné analýze, která je jedním z cílů projektu, bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků z různých zdrojů. Zapojené školy budou v započaté spolupráci dále pokračovat prostřednictvím dalších konzultací a setkávání s ohledem na nové partnery v projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	250
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	123
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	25
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	42
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	35
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	5
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	250
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy členů realizačního týmu: realizace celého projektu spočívá především v pracovním nasazení členů realizačního týmu, ti budou zodpovědní za tvorbu webového portálu i za veškeré aktualizace textů.	1 - 7	1 - 10	123
2.2	Odměny dle dohod, především se bude jednat o dohody s profesionálními novináři, s pracovníky TUL, s grafikem, s korektorem a překladatelem textů, práce řešitelského týmu nad rámec pracovní doby.	1 - 7	1 - 10	25
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu. Jedná se o povinné odvody z mezd. Odměny dle dohod nepřesáhnou hranici 10 000,- Kč/měsíčně, proto je počítáno s odvody pouze z položky mzdy.	1 - 7	1 - 10	42
2.4	Materiál – zakoupeno bude mobilní zařízení pro záznam a přenos fotografií, zařízení pro zvukový záznam, tvorbu textů (diktafon, notebook, telefon či fotoaparát dle aktuálních potřeb TUL).	1 - 7	1 - 10	35
2.5	Služby a náklady nevýrobní: kampaně na sociálních sítích – propagace příspěvků na sociálních sítích Facebook, Instagram.	6	9	10
2.6	Cestovní náhrady spojené se sdílením a výměnou názorů, získáváním zkušeností (společná setkání, diskuse, konzultace apod.) – členové řešitelského týmu se budou účastnit společných jednání v rámci ČR.	1 - 7	6, 8	10
2.7	Stipendia – 2 studenti se budou podílet na tvorbě webového portálu.	3	3	5

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019.	250

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	TUL na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
2/6000	Jako příjemci budou do projektu zapojeni všichni studenti TUL, kteří jsou součástí akademické obce, a tudíž patří mezi cílovou skupinu portálu a elektronického časopisu Universitas.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	21-01-2019
		Razítko školy:	