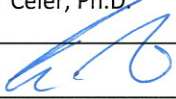


| | | | |
|--|--|---|---|
| Koordinující vysoká škola: Mendelova univerzita v Brně | | | |
| Spoluřešitelská vysoká škola: VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO | | | |
| Rozvojový projekt na rok 2019 | | | |
| Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu | | | |
| Tematické zaměření: | F – Posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol H – Plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správ upravující vnitřní organizaci a systémy vysokých škol | | |
| Název projektu: | | | |
| Podpora kapacit pro mezinárodní VaV projekty – H2020 Umbrella II | | | |
| Období řešení projektu: | Od:1.1.2019 | Do:21.12.2019 | |
| Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč): 4000 | | | |
| | Celkem: | V tom běžné finanční prostředky: | V tom kapitálové finanční prostředky: |
| Na dílčí část předkládající VŠ | 1000 | 1000 | 0 |
| ZÁKLADNÍ INFORMACE | | | |
| | Řešitel předkládané dílčí části | Kontaktní osoba | Rektor |
| Jméno: | prof. MVDr. Vladimír Celer, Ph.D. | Bc. Michaela Tichá | prof. MVDr. Alois Nečas, Ph.D., MBA |
| Podpis: |  |  | VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO 602 02 Brno, Palackého tř. 1946/1 IČO: 602 020 110, DIČ: CZ602187124 |
| Škola: | VFU Brno | VFU Brno | |
| Adresa/Web: | Palackého 1946/1, 612 42, Brno www.vfu.cz | Palackého 1946/1, 612 42, Brno www.vfu.cz | |
| Telefon: | 606 941 912 | 541 562 442 | |
| E-mail: | celerv@vfu.cz | tichami@vfu.cz | |

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede charakteristiku té části projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

| CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO | | | |
|---|---|--|--------------------------|
| Přehled o řešení projektu v roce 2018 | Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2017. | | |
| | Cíle stanovené v návrhu projektu | Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti | |
| | Cíl: Vytvoření kanceláře H2020 Umbrella – personální zajištění | splněno | |
| | Cíl: Odborná příprava pro návrhy mezinárodních projektů | splněno | |
| | Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti: Čerpání VFU: 800 tis. Kč | Projekt financován od 1.1.2018 | |
| | Prostřednictvím projektu Zvýšení absorpční kapacity pro mezinárodní VaV projekty – H2020 Umbrella řešeného na MENDELU, VFU a JU v r. 2018, došlo k zajištění nezbytně nutného zázemí pro zpracování návrhů projektů a to především do zahraničních grantových agentur podporovaných z evropských zdrojů, s koncentrací na projekty H2020 a další projekty mezinárodní spolupráce. Projekt jednoznačně přispěl k odborné přípravě a proškolení osob v oblasti mezinárodního projektového managementu. | | |
| Cíle dílčí části projektu | Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo. | | |
| | č. | Cíle (přidejte řádky podle potřeby) | Termín |
| | 1 | Podpora zapojení jedinců do mezinárodních sítí a projektů | Průběžně 2019 12_2019 |
| | 2 | Získání praktických poznatků v oblasti grantové projektové činnosti zejména při tvorbě mezinárodních projektů typu H2020 | Průběžně 2019 12_2019 |
| | 3 | Zvýšení informovanosti cílových skupin o možnostech financování VaV projektů z evropských zdrojů | Průběžně 2019 12_2019 |
| | 4 | Další vzdělávání projektové podpory | Průběžně 2019 12_2019 |
| Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu | Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu. | | |
| | č. | Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby) | Termín |
| | 1 | Kancelář projektové podpory – personální zajištění | Průběžně 2019 12_2019 |
| | 2 | Proškolené osoby | Průběžně 2019 12_2019 |
| | 3 | Memoranda o spolupráci se zahraniční institucí | Průběžně 2019 12_2019 |
| | | Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.) | |
| | 1 | 1,2 | |
| | 2 | 1,2,3,4 | |
| | 3 | 1 | |

| | | | |
|---|---|--|---------------------------------|
| Harmonogram dílčí části projektu | Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu. | | |
| | č. | Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby) | Termín zahájení |
| | 1 | Podpora společné kanceláře projektové podpory zúčastněných univerzit | 1.1.2019 |
| | 2 | Personální zajištění kanceláře | 1.1.2019 |
| | 3 | Sdílení nástrojů projektové podpory | 1.1.2019 |
| | 4 | Semináře, workshopy | 1.1.2019 |
| | 5 | Další vzdělávání | 1.1.2019 |
| Realizační tým | Uvedte plán personálního zajištění | | |
| | č. | Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby) | Činnosti |
| | 1 | prof. MVDr. Vladimír Celer, Ph.D. | Koordinátor věcných aktivit VFU |
| | 2 | Bc. Michaela Tichá | Administrace projektu |
| | 3 | | |
| | 4 | | |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Přehled o pokračujícím projektu | Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna. | | |
| | Rok realizace | Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj) | Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy |
| | 2020 | 4 000 | Grantová kancelář H2020 |
| | 2021 | | |
| | 2022 | | |

| | |
|---|--|
| Přehled o udržitelnosti investice/aktivity | Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu. |
| | <p>Zavedené společné vzdělávací semináře a odborné přednášky budou realizovány i v dalších letech po ukončení projektu. Spolupráce založená na synergii mezi vysokými školami bude pokračovat i nadále, neboť je žádoucí a přináší řadu výhod všem zapojeným vysokým školám. Udržitelnost projektu je především ve vyškolených osobách projektové podpory, prostřednictvím kterých bude přenos relevantních informací i v dalších letech na cílové skupiny projektu.</p> <p>Finanční zajištění v době udržitelnosti předpokládáme ze získaného projektu CRP, základního zdroje univerzity, popřípadě z úspěšně financovaného projektu OP VVV.</p> |

Plánované výstupy za Veterinární a farmaceutickou univerzitu Brno

H2020 Project Umbrella – grantová kancelář

Výstupy aktivity:

Společná projektová kancelář – H2020 Umbrella – 1

Počet osob společné projektové podpory – 1

Další vzdělávání pracovníků pro práci v mezinárodním kontextu

Proškolené osoby z CS studenti Ph.D. – nejméně 15 osob

Proškolené osoby z CS Projektová podpora – nejméně 2 osoby

Semináře, workshopy – min. 1

Rozvoj vazeb pro mezinárodní projekty

Výstupy aktivity:

Příprava projektů s mezinárodní účastí – metodické vedení

Platforma meziuniverzitní spolupráce mezi zapojenými vysokými školami a definování relevantních oblastí

Výstupy aktivity:

Sdílené nástroje projektové podpory – min. 1

Společné komunikační platformy – min. 1

Každá škola (včetně té, která je koordinující) uvede samostatný rozpočet za tu část projektu, kterou řeší, v následující tabulce:

| ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO | | |
|--|---|--|
| | | Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč) |
| 1. | Kapitálové finanční prostředky | 0 |
| 1.1 | Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence) | 0 |
| 1.2 | Samostatné věci movité (stroje, zařízení) | 0 |
| 1.3 | Ostatní technické zhodnocení | 0 |
| 2. | Běžné finanční prostředky celkem | 1 000 |
| | Osobní náklady: | |
| 2.1 | Mzdy (včetně pohyblivých složek) | 480 |
| 2.2 | Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) | 50 |
| 2.3 | Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu | 164 |
| | Ostatní: | |
| 2.4 | Materiální náklady (včetně drobného majetku) | 100 |
| 2.5 | Služby a náklady nevýrobní | 50 |
| 2.6 | Cestovní náhrady | 156 |
| 2.7 | Stipendia | 0 |
| 3. | Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky | 1000 |

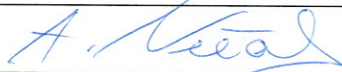
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

| Číslo položky (viz předchozí tabulka) | Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění | Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“) | Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“) | Částka (v tis. Kč) |
|--|---|--|--|-----------------------|
| 2.1. | Mzdy pro pracovníky projektové kanceláře H2020 Umbrella a osobní ohodnocení osob podílejících se na přípravách mezinárodních projektů | 1,2 | Kancelář projektové podpory – personální zajištění Připravované projekty s mezinárodní účastí | 480 |
| 2.2. | Odměny ve formě DPP pro lektory | 4,5 | Semináře, workshopy, další vzdělávání | 50 |
| 2.3. | Sociální a zdravotní pojištění k 2.1.(zákonná povinnost 34% z položky 2.1.) | 1,2 | Kancelář projektové podpory – personální zajištění Připravované projekty s mezinárodní účastí | 164 |
| 2.4. | Vybavení projektové kanceláře | 1 | Kancelář projektové podpory | 100 |
| 2.5 | Cestovné – zahraniční instituce | 1 | Memoranda o spolupráci se zahraničními institucemi Připravované projekty s mezinárodní účastí | 156 |
| 2.6. | Služby | 1,2,3,4 | Tisk materiálů | 50 |
| 2.7. | Stipendia | - | - | 0 |

| Předpokládané zdroje financování projektu | |
|--|--------------------|
| Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.). | |
| Zdroj financování | Částka (v tis. Kč) |
| Rozvojové projekty MŠMT | 4 000 |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| Souvislost s ostatními podávanými projekty | Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019. |
| Nerelevantní | Obdobný projekt není podáván u žádné ze zapojených institucí. |

| | |
|--|---|
| Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká | Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby). |
| min. 15 | CS studenti Ph.D - V souvislosti s vyhlášenými výzvami na podávání projektů se předpokládá vytvoření pracovních týmů ke zpracování návrhů projektů. Navrhovatelé budou mít v rámci vytvořeného pracovního projektového týmu jedinečnou možnost práce a učení systémem learning by doing. Hlavní témata workshopů se budou týkat přípravy a zpracování projektových žádostí, zásad mezinárodní spolupráce v oblasti VaV a projektového managementu v průběhu celého projektového cyklu. |

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|---|
| Čestné prohlášení | Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů. | Jméno rektora: | prof. MVDr. Alois Nečas, Ph.D., MBA |
| | | Podpis: |  |
| | | Datum: | V Brně dne 19. 10. 2018 |
| | | Razítko školy: | VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO 612 42 Brno, Palackého tř. 1946/1 ICO: 62157124, DIČ: CZ62157124 |