

Koordinující vysoká škola: Ostravská univerzita

Spoluřešitelská vysoká škola: Česká zemědělská univerzita v Praze

Rozvojový projekt na rok 2019

Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu

Tematické zaměření:	<p>d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance;</p> <p>e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter;</p> <p>f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol;</p>
----------------------------	--

Název projektu:

Posílení vedoucí role univerzit v procesu přípravy a realizace Noci vědců v ČR s celonárodní působností

Období řešení projektu:	Od: 1. ledna 2019	Do: 31. prosince 2019
--------------------------------	--------------------------	------------------------------

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	586	586	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Iva Hrabánková, Ph.D.	Bc. Jana Kašparová	prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.	
Podpis:				
Škola:	Česká zemědělská univerzita v Praze	Česká zemědělská univerzita v Praze		
Adresa/Web:	Kamýcká 129 165 00 Praha 6 – Suchdol www.czu.cz	Kamýcká 129 165 00 Praha 6 – Suchdol www.czu.cz		
Telefon:	224 384 065	224 383 831		
E-mail:	hrabankovai@rektorat.czu.cz	kasparovaj@rektorat.czu.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2018	Nejedná se o pokračující projekt ani nenavazuje na jiný řešený projekt.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl		-	
	Cíl		-	
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
-				
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle	Termín	
	1	Navázání aktivní spolupráce v oblasti popularizace vědy a výzkumu s ostatními univerzitami a VŠ v ČR a posílení pozice regionálního leadera v této oblasti – vytvoření komunikační platformy	01. - 12. 2019	
	2	Regionální marketingová podpora a propagace vědy a výzkumu	01. - 12. 2019	
	3	Příprava a realizace Noci vědců 2019 v rámci svého regionu	01. - 10. 2019	
	4	Získání jednotné metodiky pro systematickou realizaci celonárodní akce populárně-naučného charakteru zapojených VŠ, a pro její případnou aplikaci na obdobné akce na zapojené VŠ v budoucnosti	01. - 12. 2019	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Funkční komunikační platforma pro oblast popularizace v rámci celé ČR	1, 3	01. - 12. 2019
	2	Marketingová strategie a zajištění profesionálních marketingových nástrojů	2, 4	01. - 06. 2019
	3	Manuál jednotného vizuálního stylu NV v ČR a jeho aplikace zapojenou VŠ	2, 4	03. - 12. 2019
	4	Šablona webových stránek pro zapojené VŠ	1, 2, 3	03. - 06. 2019
	5	Implementace webových stránek NV zapojené VŠ do centrálního webového portálu NV v ČR	1, 2, 3	01. - 09. 2019
	6	Modifikace mobilní aplikace pro návštěvníky NV zapojené VŠ	1, 2, 3	02. - 09. 2019
	7	Realizace Noci vědců 2019 zapojené VŠ	3, 4	09. - 10. 2019
	8	Realizované dotazníkové šetření zapojené VŠ a jeho vyhodnocení	1, 2	08. - 12. 2019
	9	Účast na 2 konferencích k NV v ČR	1, 2	04. - 11. 2019

	10	Vytvoření propagačních předmětů NV	2, 3	05. – 10. 2019
	11	Realizovaná školení nebo účast pracovníků na konferencích zvyšujících kompetence v oblasti popularizace vědy	1, 3	04. – 10. 2019
	12	Vytvoření jednotné metodiky pro systematickou realizaci akce populárně-naučného a celostátního charakteru pro další aplikaci na zapojené VŠ v dalších letech	1, 4	05. – 12. 2019
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Zapojení do funkční popularizační sítě v rámci celé ČR: - zřízení pozice koordinátora na úrovni zapojené VŠ - praktické propojení s ostatními univerzitami a VŠ v oblasti popularizace vědy a výzkumu - aktivní spolupráce při přípravě, realizaci a propagaci jednotného konceptu NV v ČR	01. 2019	12. 2019
	2	Vytvořená marketingová strategie pro lepší mediální podobu v online prostředí a v dalších komunikačních nástrojích: - aktivní role v procesu vytvoření marketingové strategie - praktické používání vytvořené strategie zapojenou VŠ pro marketingovou podporu VaV v daném regionu - aktivní spolupráce s realizačním týmem OU a ostatními zapojenými VŠ - zajištění propagačních předmětů pro návštěvníky NV zapojené VŠ	01. 2019	12. 2019
	3	Vytvořený manuál jednotného vizuálního stylu NV v ČR a jeho aplikace zapojenou VŠ: - aktivní spolupráce s realizačním týmem OU a ostatními zapojenými VŠ - podíl na přípravě vytvoření manuálu jednotného vizuálního stylu NV v ČR - aplikace a praktické využití vytvořeného manuálu zapojenou VŠ při propagaci NV v daném regionu	01. 2019	12. 2019
	4	Šablona webových stránek pro zapojené VŠ: - aktivní zapojení v procesu vytváření jednotné šablony webových stránek NV pro zapojené VŠ - praktické využití vytvořené šablony zapojenou VŠ při propagaci NV v daném regionu prostřednictvím vlastního webu NV	01. 2019	12. 2019
	5	Implementace webových stránek NV zapojené VŠ do centrálního webového portálu NV v ČR: - vytvoření a správa vlastního webu NV zapojené VŠ (s využitím vytvořené šablony) - propojení vlastního webu NV s centrálním portálem NV v ČR (ve spolupráci s real. týmem OU) - pravidelné doplňování a aktualizace příspěvků na webu NV	01. 2019	12. 2019
	6	Modifikace mobilní aplikace pro návštěvníky NV zapojené VŠ: - přizpůsobení mobilní aplikace pro konkrétní program NV zapojené VŠ (ve spolupráci s real. týmem OU)	01. 2019	12. 2019

		- aktivní propagace vytvořené mobilní aplikace potenc. návštěvníkům NV v daném regionu		
7		Realizace Noci vědců 2019 zapojené VŠ: - příprava obsahu a odborné náplně NV zapojené VŠ - konzultace s odborníky, garanty a dalšími zapojenými subjekty - koordinace a zajištění interaktivních exponátů, pomůcek a spotř. materiálů - zajištění publicity, distribuce informací potenciálním návštěvníkům - komunikace se školami a veřejností v daném regionu - zajištění doprovodných služeb - vlastní realizace Noci vědců (09/2019)	01. 2019	12. 2019
8		Realizované dotazníkové šetření zapojené VŠ a jeho vyhodnocení: - příprava a distribuce dotazníků mezi návštěvníky NV v regionu - vyhodnocení dotazníků (ve spolupráci s real. týmem OU)	01. 2019	12. 2019
9		Účast na 2 konferencích k NV v ČR: - aktivní účast na koordinačních konferencích pořádaných OU	01. 2019	12. 2019
10		Propagační předměty pro návštěvníky: - Výběr vhodných předmětů a dodavatele - Příprava textových podkladů a grafiky Realizace propagačních předmětů	01. 2019	12. 2019
11		Školení a konference zvyšující kompetence v oblasti popularizace: - Účast pracovníků jednotlivých univerzit na školení nebo konferenci zacílené na oblast popularizace vědy	01. 2019	12. 2019
12		Spolupráce na vytvoření jednotné metodiky pro systematickou realizaci akce populárně-naučného a celostátního charakteru pro další aplikaci na zapojené VŠ: - vyhodnocení přípravy a realizace akce zapojené VŠ - vytvoření jednotné organizační metodiky pro všechny zapojené VŠ	05. 2019	12. 2019
Realizační tým		Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
	1	Bc. Jana Kašparová	Koordínátorka a kontaktní osoba na partnerské univerzitě.	
	2	Ing. Iva Hrabánková, Ph.D.	Metodické a finanční řízení projektu.	
	3	Ing. Aneta Kučerová	Organizační a marketingová podpora přípravy a realizace NV.	
	4	Monika Urbanová	Produkční.	

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	-	-
	2021	-	-
	2022	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Partnerství bude i po ukončení projektu nadále rozvíjeno aktivním přístupem, prostřednictvím dalších konzultací a odborných setkání. Bude navržena strategie dalšího pokračování, možných způsobů financování a udržitelnosti projektu, založené na kombinaci prostředků různých zdrojů.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

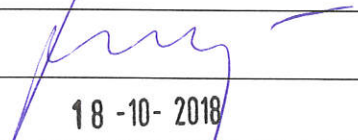
ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu - ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	586
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	100
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	80
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	36
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	180
2.5	Služby a náklady nevýrobní	150
2.6	Cestovní náhrady	15
2.7	Stipendia	25
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	586

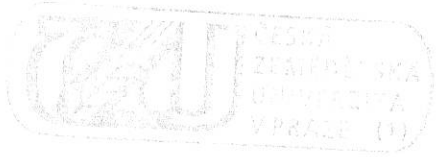
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky dle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy včetně pohyblivých složek pro odborný personál partnerské univerzity zapojený v rámci projektu do přípravy a řešení projektu (PR pracovník, produkční, koordinátorka, finanční řízení projektu, apod.)	1, 2, 3, 4	1 - 12	100
2.2	Ostatní osobní náklady - DPP pro koordinátora a odborné pracovníky zapojené do přípravy a realizace NV (přednášející, demonstrátoři, webdesigner, metodik, PR pracovník, apod.)	1,2,3,4	1 - 12	80
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu vázané na mzdy (položka 2.1)	1, 2, 3, 4	1- 12	36
2.4	Materiální náklady - demonstrační exponáty, vybavení a pomůcky, propagační předměty, spotřební materiál	1,2,3	1 - 12	180
2.5	Služby a náklady nevýrobní - reklamní služby (reklama v MHD, tisku, rádiu, TV, apod.), audiovizuální služby (foto, video apod.), grafické a tiskové služby (bannery, teasery, propag. tiskoviny, návrh, příprava, sazba, podklady pro tisk, atd.).	1,2,3,4	1 - 12	150
2.6	Cestovní náhrady - na koordinační schůzky s partnery a organizátory v rámci ČR	1,2,3,4	1 - 12	15
2.7	Stipendia - účast studentů VŠ jako odborný personál při přípravě a realizaci NV	3	7, 8	25

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy - uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
MŠMT – CRP projekt Noc vědců 2019	586

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	Česká zemědělská univerzita v Praze na rok 2019 nepodává žádný obsahově podobný projekt.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
min. 20	Do přípravy a realizace Noci vědců budou za ČZU zapojeni studenti jako odborný personál, demonstrátoři a prezentátoři konkrétních výstupů VaV, a to průřezově z různých fakult a studijních oborů. Cílovou skupinu tvoří také akademičtí pracovníci a další zaměstnanci ČZU.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	18 -10- 2018

		Razítko školy:	
--	--	-----------------------	--