

Koordinující vysoká škola: Ostravská univerzita

Spoluřešitelská vysoká škola: Vysoká škola báňská-Technická univerzita Ostrava

Rozvojový projekt na rok 2019

Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu

Tematické zaměření:

d) mezinárodní spolupráce veřejných vysokých škol a podpora marketingu a prezentace vysokých škol v České republice a v zahraničí, vč. budování infrastruktury pro najímání a péči o zahraniční studenty/zaměstnance;
e) pořádání festivalů, přehlídek, výstav a dalších obdobných akcí mající mimořádný charakter;
f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol

Název projektu:

Posílení vedoucí role univerzit v procesu přípravy a realizace Noci vědců v ČR s celonárodní působností

Období řešení projektu:

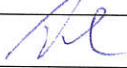
Od: 1. ledna 2019

Do: 31. prosince 2019

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	768	768	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. Jiří Arleth	Ing. Jiří Arleth	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.	
Podpis:				
Škola:	VŠB-TUO	VŠB-TUO		
Adresa/Web:	17. listopadu15/2172	17. listopadu15/2172		
Telefon:	597329136	597329136		
E-mail:	Jiri.arleth@vsb.cz	Jiri.arleth@vsb.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Nejedná se o pokračující projekt ani nenavazuje na jiný řešený projekt.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti	
	Cíl			
	Cíl			
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od	
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo.			
	č.	Cíle	Termín	
	1	Navázání aktivní spolupráce v oblasti popularizace vědy a výzkumu s ostatními univerzitami a VŠ v ČR a posílení pozice regionálního leadera v této oblasti – vytvoření komunikační platformy	01. - 12. 2019	
	2	Regionální marketingová podpora a propagace vědy a výzkumu	01. - 12. 2019	
	3	Příprava a realizace Noci vědců 2019 v rámci svého regionu	01. - 10. 2019	
	4	Získání jednotné metodiky pro systematickou realizaci celonárodní akce populárně-naučného charakteru zapojených VŠ, a pro její případnou aplikaci na obdobné akce u zapojené VŠ v budoucnosti	01. - 12. 2019	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.			
	č.	Výstup projektu	Cíl	Termín
	1	Funkční komunikační platforma pro oblast popularizace v rámci celé ČR	1, 3	01. - 12. 2019
	2	Marketingová strategie a zajištění profesionálních marketingových nástrojů	2, 4	01. - 06. 2019
	3	Manuál jednotného vizuálního stylu NV v ČR a jeho aplikace na VŠB-TUO	2, 4	03. - 12. 2019
	4	Šablona webových stránek pro zapojené VŠ	1, 2, 3	03. - 06. 2019
	5	Implementace webových stránek zapojených VŠ (včetně Ostravské NV) do centrálního webového portálu NV v ČR	1, 2, 3	01. - 09. 2019
	6	Modifikace mobilní aplikace pro návštěvníky Ostravské NV	1, 2, 3	02. - 09. 2019
	7	Realizace Ostravské Noci vědců 2019	3, 4	09. - 10. 2019
	8	Realizované dotazníkové šetření v rámci Ostravské NV a jeho vyhodnocení	1, 2	08. - 12. 2019

	9	Účast na 2 konferencích k NV v ČR	1, 2	04. - 11. 2019
	10	Vytvoření propagačních předmětů NV	2, 3	05. - 10. 2019
	11	Realizovaná školení nebo účast pracovníků VŠB-TUO na konferencích zvyšujících kompetence v oblasti popularizace vědy	1, 3	04. - 10. 2019
	12	Vytvořená jednotná metodika pro systematickou realizaci akce populárně-naučného a celostátního charakteru pro další aplikaci na VŠB-TUO v dalších letech	1, 4	05. - 12. 2019
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Zapojení do funkční popularizační sítě v rámci celé ČR: - zřízení pozice koordinátora na VŠB-TUO - praktické propojení s ostatními univerzitami a VŠ v oblasti popularizace vědy a výzkumu - aktivní spolupráce při přípravě, realizaci a propagaci jednotného konceptu NV v ČR	01. 2019	12. 2019
	2	Vytvořená marketingová strategie pro lepší mediální podobu v online prostředí a v dalších komunikačních nástrojích: - aktivní role v procesu vytvoření marketingové strategie - praktické používání vytvořené strategie pro marketingovou podporu VaV v regionu - aktivní spolupráce s realizačním týmem OU a ostatními zapojenými VŠ - zajištění propagačních předmětů pro návštěvníky Ostravské NV	01. 2019	12. 2019
	3	Vytvořený manuál jednotného vizuálního stylu NV v ČR a jeho aplikace v rámci VŠB-TUO: - aktivní spolupráce s realizačním týmem OU a ostatními zapojenými VŠ - podíl na přípravě vytvoření manuálu jednotného vizuálního stylu NV v ČR - aplikace a praktické využití vytvořeného manuálu při propagaci Ostravské NV v regionu	01. 2019	12. 2019
	4	Šablona webových stránek pro zapojené VŠ: - vytvoření jednotné šablony webových stránek NV pro zapojené VŠ - aktivní koordinace procesu vytvoření jednotné šablony - komunikace s ostatními zapojenými VŠ v procesu vytváření šablony - vytvoření webu Ostravské NV (s využitím vytvořené šablony)	01. 2019	12. 2019
	5	Implementace webových stránek zapojených VŠ (včetně Ostravské NV) do centrálního webového portálu NV v ČR: - aktivní koordinace procesu implementace dílčích webů zapojených VŠ - komunikace s ostatními zapojenými VŠ v procesu implementace - fyzická implementace dílčích webů zapojených VŠ	01. 2019	12. 2019

		do centrálního webového portálu NV v ČR - propojení webu Ostravské NV s centrálním portálem NV v ČR - správa, pravidelné doplňování a aktualizace příspěvků centrálního webového portálu NV v ČR + webu Ostravské NV		
	6	Modifikace mobilní aplikace pro návštěvníky Ostravské NV: - přizpůsobení mobilní aplikace pro konkrétní program Ostravské NV (ve spolupráci s real. týmem OU) - aktivní propagace vytvořené mobilní aplikace potenc. návštěvníkům NV v daném regionu	01. 2019	12. 2019
	7	Realizace Ostravské Noci vědců 2019: - příprava obsahu a odborné náplně Ostravské NV - konzultace s odborníky, garanty a dalšími zapojenými subjekty - koordinace a zajištění interaktivních exponátů, pomůcek a spotř. materiálu - zajištění publicity, distribuce informací potenciálním návštěvníkům - komunikace se školami a veřejností v daném regionu - zajištění doprovodných služeb - vlastní realizace Ostravské Noci vědců (09/2019)	01. 2019	12. 2019
	8	Realizované dotazníkové šetření zapojené VŠ a jeho vyhodnocení: - příprava a distribuce dotazníků mezi návštěvníky Ostravské NV - vyhodnocení dotazníků (ve spolupráci s real. týmem OU)	01. 2019	12. 2019
	9	Účast na 2 konferencích k NV v ČR: - aktivní účast na koordinačních konferencích pořádaných OU	01. 2019	12. 2019
	10	Zajištění propagačních předmětů a materiálů pro návštěvníky: - výběr vhodných propag. předmětů a materiálů - výběr dodavatele - příprava textových podkladů a grafiky - nákup propagačních předmětů	01. 2019	12. 2019
	11	Školení a konference zvyšující kompetence v oblasti popularizace: - účast pracovníků VŠB-TUO na školení nebo konferenci zacílené na oblast popularizace vědy	01. 2019	12. 2019
	12	Spolupráce na vytvoření jednotné metodiky pro systematickou realizaci populárně-naučné akce celostátního charakteru pro další aplikaci na VŠB-TUO: - vyhodnocení přípravy a realizace akce zapojené VŠ - vytvoření jednotné organizační metodiky pro všechny zapojené VŠ	05. 2019	12. 2019

Realizační tým	Uveďte plán personálního zajištění		
	č.	Jména klíčových lidí	Činnosti
	1	Ing. Jiří Arleth	Řešitel projektu – vedoucí real. týmu: - vedení realizačního týmu VŠB-TUO - koordinace, řešení a celkové řízení dílčí části projektu - garantuje plnění cílů a kvalitu výstupů - účast na koordinačních konferencích - odborné vedení aktivit a jejich supervize - jednání s OU a partnery akce - zajištění alternativních finančních zdrojů - vyhodnocení výstupů a evaluace projektu
	2	Mgr. Jarmila Černá	Koordinátor: - koordinace, plánování a kontrola plnění veškerých aktivit projektu - odborná a metodická podpora - podílí se odborně na přípravě obsahu a náplně veškerých aktivit - příprava a organizace Ostravské NV - aktivní komunikace a schůzky s ostatními koordinátory v ČR a s OU - koordinace vytvoření šablony webových stránek a webu Ostravské NV - správa centrálního webového portálu a webu Ostravské NV
	3	Ing. Monika Chmelařová	Event manager: - komunikace s dílčími pracovišti a subjekty zapojenými v rámci Ostravské NV - koordinace realizace aktivit Ostravské NV - příprava aktivit jednotlivých pracovišť - komunikuje s demonstrátory a koordinuje jejich činnost - zajišťuje logickou a časovou návaznost veškerých činností - časový harmonogram a dodržení plánu realizace
	4	Mgr. Zuzana Peterková	Administrátor: - zajištění veškerých administrativních činností projektu - zajištění součinnosti při poskytování potřebných inf. o projektu - smlouvy DPP pracovníků - zodpovídá za technické a materiální vybavení expozic v rámci Ostravské NV - zajištění propagačních předmětů - komunikace se školami v regionu - aktualizace příspěvků centrálního webového portálu a webu Ostravské NV
	5	Mgr. Tereza Benešová, PhD.	PR pracovník: - komunikace s médii a zajištění cílené propagace Ostravské NV - zajištění reklamy v MHD a v médiích, pronájmu reklamních ploch, inzertních služeb - propagace na sociálních sítích - komunikace s médii a s realizačním týmem ostatních zapojených VŠ - zajištění monitoringu výstupů v médiích a

			jejich vyhodnocení
	6	Ing. Tamara Sanitráková	Finanční manažer: - administrativa a ekonomika projektu - řízení a kontrola finančních toků - kontrola čerpání financí dle harmonogramu
	7	Demonstrátoři (více osob)	Demonstrátoři: - příprava demonstračních expozic jednotlivých pracovišť VŠB-TUO - příprava a zajištění demonstračních předmětů a pomůcek - vlastní demonstrace a obsluha expozic v rámci Ostravské Noci vědců 2019
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020		
	2021		
	2022		

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Vzhledem k očekávanému úspěchu Ostravské NV bychom rádi tuto akci zachovali i do budoucna tak, aby se zařadila mezi významné akce města Ostravy a stala se nedílnou součástí konceptu Noci vědců v ČR. Po ukončení projektu budou aktivity nadále podporovány a rozvíjeny z rozpočtových zdrojů univerzity, případně z dalších alternativních zdrojů nebo z finančních zdrojů získaných díky spolupráci univerzity se spolupracujícími partnery.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu - ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	768,0
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	96,0
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	110,0

2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	34,0
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	230,0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	210,0
2.6	Cestovní náhrady	25,0
2.7	Stipendia	63,0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	768,0

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) - pro pozici koordinátora a vedoucího realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci činností, plnění cílů a na definovaných výstupech projektu.	1,2,3,4	1 - 12	96
2.2	Ostatní osobní náklady - DPP pro odborné pracovníky VŠB-TUO zapojené do tvorby webového portálu, přípravy a realizace NV a ostatních činností (přednášející, demonstrátoři, webdesigner, metodik, PR pracovník, apod.). Budou mj. zajišťovat produkci, koordinaci, program, interaktivní přehlídky a prezentace, vytváření manuálu a metodiky, tvorbu a editaci webových stránek a mobilní aplikace, propagaci, publicitu apod.	1,2,3,4	1 - 12	110,0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1,2,3,4	1 - 12	34,0
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku) - demonstrační exponáty, vybavení a edukativní pomůcky, propagační předměty, spotřební materiál, bannery, vlajky, roll upy, orientační systém, tiskové materiály, drobná elektronika, technické vybavení, mobiliář apod.	1,2,3	1 - 12	230,0
2.5	Služby a náklady nevýrobní – návrh a vytvoření webového portálu, reklamní služby (reklama v MHD, tisku, rádiu, TV, apod.), pronájem spec. demonstračních předmětů, přeprava materiálu a osob, doprovodný program, pronájem vybavení, audiovizuální služby (foto, video apod.), moderátor, expertní služby, grafické a tiskové služby (bannery, teasery, propag. tiskoviny, návrh, příprava, sazba, podklady pro tisk, atd.).	1,2,3,4	1 - 12	210,0
2.6	Cestovní náhrady - na koordinační schůzky s partnery a organizátory v rámci ČR, dále na cestu a účast pracovníka PR na tuzemské nebo zahraniční školení, festival, veletrh nebo konferenci zvyšující kompetence v oblasti popularizace vědy a výzkumu. Nové poznatky budou sloužit jako evaluace s obdobnými akcemi v zahraničí.	1,2,3,4	1 - 12	25,0
2.7	Stipendia - účast studentů VŠ jako odborného personálu při přípravě a realizaci NV	3	7, 8	63,0

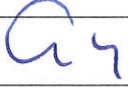
Předpokládané zdroje financování projektu

Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy - uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Vlastní zdroje VŠB-TUO	250,0
Dotace města Ostravy	100,0
MŠMT – CRP projekt Noc vědců 2019	768,0

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	Tento projekt nemá přímou souvislost s jiným projektem CRP na rok 2019.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu.
min. 70	Do přípravy a realizace Noci vědců a další popularizační akce budou za VŠB-TUO zapojeni studenti jako doprovodný, ale i odborný personál - demonstrátoři a prezentátoři konkrétních výstupů VaV, a to průřezově z různých fakult, pracovišť, výzkumných ústavů a studijních oborů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	prof. RNDr. Václav Snášel, CSc.
		Podpis:	
		Datum:	19. 10. 2018
		Razítko školy:	

