

Koordinující vysoká škola: Univerzita Pardubice				
Spoluřešitelská vysoká škola: Univerzita Pardubice				
Rozvojový projekt na rok 2019				
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu				
Tematické zaměření:	f) posilování regionálního působení vysokých škol a zvyšování společenské odpovědnosti vysokých škol			
Název projektu: Impulz ke změně aneb zvyšujeme sociální zodpovědnost na Univerzitě Pardubice a Západočeské univerzitě v Plzni (zkráceně IMPULZ)				
Období řešení projektu:	Od: 1. ledna 2019	Do: 31. prosince 2019		
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):				
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:	
Na dílčí část předkládající VŠ	850	850	0	
ZÁKLADNÍ INFORMACE				
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	Rektor	Razítko školy
Jméno:	Ing. arch. Iva Svobodová	Mgr. Lenka Čermáková	prof. Ing. Jiří Málek, DrSc.	 
Podpis:				
Škola:	Univerzita Pardubice	Univerzita Pardubice		
Adresa/Web:	Studentská 95 532 10 Pardubice 2 www.upce.cz	Studentská 95 532 10 Pardubice 2 www.upce.cz		
Telefon:	466 036 482	466 036 544		
E-mail:	iva.svobodova@upce.cz	lenka.cermakova@upce.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU				
Přehled o řešení projektu v roce 2018	Nejedná se o pokračující projekt ani nenavazuje na jiný řešený projekt.			
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	xxx	xxx		
	xxx	xxx		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od		
	xxx			
Cíle dílčí části projektu	Uvedte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo. Pozn. Cíle č. 2 a 5 jsou pouze u partnera.			
	č.	Cíle (přidejte řádky podle potřeby)	Termín	
	1	Navázání aktivní spolupráce s nestátními neziskovými organizacemi (NNO) a Dětského domova (DD) v regionu/kraji v oblasti popularizace VaVaT s cílem podpořit zájem dětí a mládeže	30. 11. 2019	
	3	Podpora účasti klientů sítě NNO, DD a SpecŠ na exkurzích a popularizačních akcích partnerů (např. VaT jarmark, Noc mladých výzkumníků, ad.)	30. 11. 2019	
	4	Podpora účasti UPa a popularizace vědy na akcích NNO, DD, SpecŠ .), realizace akcí přímo v institucích (VaT na dvorech škol)	30. 11. 2019	
	6	Otevření se veřejnosti formou jednorázových i dlouhodobějších akcí pro veřejnost na území univerzity (typy akcí: exkurze, prohlídky kampusu, kroužky, komentované procházky po městě pro studenty 1. roč., ad.)	30. 11. 2019	
	7	Sdílení zkušeností obou partnerů s činností v oblasti soc. zodpovědnosti, dotvoření strategie soc. zodpovědnosti – seminář (cca 2 denní)	31. 12. 2019	
	8	Vytvoření/inovování strategie sociální zodpovědnosti instituce, vytvoření metodik na vybrané typy akcí	31. 12. 2019	
	9	Motivace a vyškolení skupiny studentů ke spolupráci v oblasti sociální zodpovědnosti na univerzitě	30. 11. 2019	
	10	Podpora aklimatizace studentů 1. roč. UPa formou komentovaných procházek po kampusu a městě	30. 11. 2019	
	11	Zapojení zaměstnanců a studentů do obecně prospěšných akcí charitativního charakteru	31. 12. 2019	
	12	Podpora a vytváření příjemného a inspirativního prostředí v kampusu, včetně podpory sounáležitosti s univerzitou, její historií a osobnostmi	31. 12. 2019	
Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu	Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu. Pozn. Výstupy č. 2 a 5 jsou pouze u partnera.			
	č.	Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby)	Cíl (uvedte číslo z předchozí tab.)	Termín
	1	Vytvoření sítě spolupracujících NNO a DD v krajích, kde sídlí UPa, se zaměřením na zdravotně a sociálně hendikepované osoby od	1	30. 11. 2019

	4 do - 26 let pro spolupráci v oblasti popularizace vědy.			
3	Účast dětí/klientů NNO, DD a žáků SpecŠ na exkurzích a popularizačních akcích partnerů (VaT jarmark, Dny vědy a techniky, ad.	3	30. 11.2019	
4	Účast partnerů a realizace akcí na podporu zájmu dětí a mládeže o VaVaT v NNO, DD, např. v nízkoprahových klubech.	4	30. 11. 2019	
7	Realizovaný seminář - sdílení zkušeností zástupců obou partnerů, vzájemné představení a diskuse strategie soc. zodpovědnosti, vzájemné představení metodik	7	31. 12. 2019	
8	Vytvořená/inovovaná strategie sociální zodpovědnosti partnera a vytvořené metodiky vybraných akcí (min 2 za partnera) – předané partnerovi k možnému využití	8	31. 12. 2019	
9	Vytvoření, zavedení, ev. rozšíření exkurzí, kroužků pro děti a seniory, ev. i jiných forem ČŽV, prohlídek kampusu, města a případně dalších zajímavých míst spojených s partnerem pro veřejnost.	6	30. 11. 2019	
10	Skupina studentů proškolená v průvodcovství po kampusu, městě a ve vedení kroužků.	9	30. 11. 2019	
11	Vytvořený formát komentovaných procházek po kampusu a městě pro studenty 1. roč. UPa	10	30. 11. 2019	
12	Realizované akce a jejich dokumentace (možné typy akcí: charitativní jarmark, výstava fotografií zaměstnanců partnera a studentů zaměřená na sociální a občanská témata, beseda v domově seniorů).	11	31. 12. 2019	
13	Intervence do veřejného prostoru v kampusu, včetně vytvoření koncepce galerie osobností a zahájení její realizace v kampusu	12	31. 12.2019	
Harmonogram dílčí části projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu. Pozn. Činnost č. 2 a 5 je pouze u partnera.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
	1	Aktivace kontaktů a tvorba sítě (skupiny) NNO zaměřených na hendikepované děti a mládež a DD v oblasti popularizace VaVaT.	1.1.2019	30.11.2019
	3	Spolupráce s NNO a DD na možnosti účasti jejich klientů na celouniverzitní popularizační akci (červen – VaT jarmark), odzkoušení stanoviště speciálně určeného hendikepovaným dětem a mládeži.	1.1.2019	30.11.2019
	4	Příprava zážitkové popularizační akce na podporu zájmu dětí a mládeže o VaVaT a realizace přímo v NNO, např. v nízkoprahových klubech, v DD. Zástupci 2 – 3 fakult realizují přímo v NNO.	1.3.2019	30.11.2019
	6	Realizace kroužku, ev. i jiných forem ČŽV zaměřeného na vybraný obor, např. na logistiku nebo robotiku, pro děti a jejich prarodiče (seniory)	1.9.2019	31.12.2019
	7	Příprava a realizace (cca 2denního) semináře na sdílení zkušeností zástupců obou partnerů, vzájemné představení a diskuse strategie soc. zodpovědnosti, vzájemné představení a předání vytvořených metodik akcí zaměřených na soc. zodpovědnost.	1.8.2019	31.12.2019
	8	Spolupráce na tvorbě strategie sociální zodpovědnosti na UPa.	1.4.2019	31.12.2019
	9	Tvorba metodik akcí se zaměřením na sociální zodpovědnost.	1.4.2019	31.12.2019

10	Tvorba sylabů prohlídek kampusu a města, ev. vybraných zajímavých míst spojených s UPa, získání studentů pro průvodcovskou službu, jejich proškolení, nabídky prohlídek veřejnosti, realizace dle zájmu veřejnosti, nabídka a realizace prohlídek studentům 1. ročníku UPa na začátku akademického roku.	1.1.2019	31.12.2019
11	Příprava a realizace min 3 akcí charitativního charakteru (např. charitativní jarmark, výstava fotografií zaměstnanců partnera a studentů zaměřená na sociální a občanská témata, beseda v domově seniorů, ad.) Do akcí budou zapojováni AP, NP i studenti.	1.1.2019	31.12.2019
12	Tvorba koncepce galerie osobností UPa a zahájení její realizace v kampusu formou intervence do parteru UPa (např. lavičky, pamětní desky, výstavy, eventy, besedy, apod.). Min 2 osobnosti.	1.1.2019	31.12.2019

Realizační tým		Uvedte plán personálního zajištění	
č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti	
1	Ing. arch. Iva Svobodová	garantka – vymýšlí konkrétní podobu a program akcí a činností spolu s AP, koordinuje externích akce a činností i akce na UPa, iniciuje činnosti dovnitř UPa, koordinuje spolupráci s partnerem, podílí se na přípravě metodik, strategie, organizuje a vede závěrečný seminář, připravuje podklady pro závěrečnou zprávu	
2	Mgr. Lenka Čermáková	manažerka projektu – sleduje harmonogram realizace celého projektu, i u partnera, řídí PR činnosti a zajišťuje šíření povědomí o poslání projektu mezi zaměstnanci a studenty UPa, garantuje realizaci semináře, připravuje závěrečnou zprávu o realizaci projektu, vč. dokumentace akce, sleduje čerpání rozpočtu	
3	Ing. Helena Volejníková	odborný organizační pracovník organizuje a obecně zabezpečuje realizaci a zázemí konkrétních akcí a činností na projektu, kontaktuje a zapojuje do realizace studenty,	
4	demonstrátoři, metodici – akademičtí pracovníci a studenti UPa	připravuje a při akcích realizuje odborné vědecko-populární demonstrace, tvoří metodiky	
5	Lektoři	připravují studenty na průvodcovskou činnost pro komentované procházky po kampusu a městě	
6	marketing specialista	zajišťuje marketingovou podporu projektu a konkrétních akcí, včetně návrhu tiskovin, předmětů na propagaci akcí, ad., podílí se na tvorbě strategie	

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy
	2020	800000	Iniciování a spolupráce na rozšíření partnerství dalších univerzit v ČR, sdílení zkušeností a tvorba platformy univerzit v oblasti sociální zodpovědnosti. Podpora dlouhodobé spolupráce UPa a NNO, dětských domovů, speciálních škol (společné akce v institucích). Podpora účasti klientů sítě neziskových

			<p>organizací a speciálních škol na popularizačních akcích.</p> <p>Udržování a inovování exkurzí a komentovaných procházek po kampusu a městě pro veřejnost a studenty 1. ročníku.</p> <p>Dle potřeby aktualizace strategie sociální zodpovědnosti.</p> <p>Řízení projektu, iniciování a koordinace spolupráce univerzit.</p>
	2021	800000	<p>Další rozšiřování partnerství univerzit v ČR, sdílení zkušeností a rozšíření platformy univerzit v oblasti sociální zodpovědnosti.</p> <p>Podpora dlouhodobé spolupráce ZČU a neziskových organizací a speciálních škol (společné akce).</p> <p>Podpora účasti klientů sítě neziskových organizací a speciálních škol na popularizačních akcích.</p> <p>Postupné rozšiřování systému exkurzí.</p> <p>Řízení projektu, iniciování a koordinace spolupráce univerzit.</p>
	2022	800000	<p>Další rozšiřování partnerství univerzit v ČR, sdílení zkušeností a rozšíření platformy univerzit v oblasti sociální zodpovědnosti.</p> <p>Podpora dlouhodobé spolupráce ZČU a neziskových organizací a speciálních škol (společné akce).</p> <p>Podpora účasti klientů sítě neziskových organizací a speciálních škol na popularizačních akcích.</p> <p>Postupné rozšiřování systému exkurzí.</p> <p>Řízení projektu, iniciování a koordinace spolupráce univerzit.</p>

Přehled o udržitelnosti investice/aktivity	<p>Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.</p>
	<p>Univerzita Pardubice již realizovala různé typy akcí s prvky nebo přímo zaměřené na sociální zodpovědnost, typu Věda a technika na dvorech škol v Dětském domově, vázání adventních věnců nebo Bleší trh pro Charitu, ad.</p> <p>Po ukončení rozvojového projektu, při němž budou vyzkoušeny další typy akcí, bude pokračovat v činnostech, které se osvědčí. Činnosti budou hrazeny z vlastních zdrojů VŠ a z prostředků získaných zejména z dotací města a kraje a z darů od sponzorů.</p> <p>Dle potřeby bude inovována strategie sociální zodpovědnosti a metodiky činností a akcí.</p> <p>UPa bude pracovat na rozšíření partnerství s dalšími univerzitami a sdílet s nimi navzájem zkušenosti a inspirovat se pro další činnost.</p>

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0

2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	184
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	240
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	134
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	68
2.5	Služby a náklady nevýrobní	240
2.6	Cestovní náhrady	14
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	850

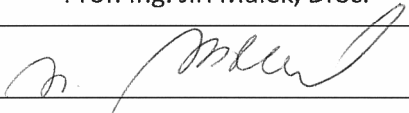
Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)				
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Cíl (uvedte cíl z tabulky „Cíle projektu“)	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) určené pro vybrané členy realizačního týmu, případně další pracovníky podílející se na výstupech projektu	1,3,4,6-12	1,3,4,7-13	184
2.2	Odměny dle dohod konaných mimo pracovní poměr, zejm. DPP pro vybrané členy realizačního týmu, DPČ – odvody jsou započítány v pol.č. 2.3	3,4,6,8,9	3,4,7,8,9,11,13	240
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení jsou povinné náklady vyplývající ze mzdových prostředků	1,3,4,6-12	1,3,4,7-13	104
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku), tj. materiální zabezpečení aktivit projektu (kancelářské potřeby – papír, toner, odborná literatura)	3,4,6,11,12	3,4,9,12,13	68
2.5	Služby a náklady nevýrobní	3,4,6,7,8,12	3,4,9,13	240
2.6	Cestovní náhrady zapojených pracovníků související s koordinačními setkáními a účastí na kulatém stole, případně zajištění dalších cest souvisejících s řešením projektu	1,3,4,7,8,12	1,3,4,7,8,12,13	14

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)

CRP MŠMT	850 tis. Kč
Dotace místní samosprávy	15 tis. Kč

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.
	Předkládaný projekt není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
40	Studenti budou zapojeni do řešení projektu jako asistenti demonstrátorů (AP) a pomocní organizační pracovníci při akcích, dále bude skupina studentů proškolená v průvodcovské činnosti a bude připravena realizovat komentované prohlídky. Studenti budou rovněž v roli příjemce podpory, např. studenti 1. roč. jako účastníci prohlídek kampusu a města s průvodcem, na posílení pocitu sounáležitosti k akademické obci budou zapojováni do charitativních akcí, kde se setkají se zaměstnanci UPa, vč. AP. Studenty zapojíme i do přípravy a realizací intervencí do veřejného prostoru v kampusu, zvláště pak do pořádání výstav a eventů. Nezapočítáváme studenty, kteří budou pouze v roli návštěvníků výstav a eventů.

Čestné prohlášení	Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů.	Jméno rektora:	Prof. Ing. Jiří Málek, DrSc.
		Podpis:	
		Datum:	29 -10- 2018
		Razítko školy:	