

Koordinující vysoká škola: VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ, FAKULTA VÝTVARNÝCH UMĚNÍ

Spoluřešitelská vysoká škola:

TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI

Rozvojový projekt na rok 2019

Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu

| | |
|---------------------|--|
| Tematické zaměření: | Sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice. a) rozvoj systému vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a/nebo tvůrčích činností s důrazem na zapojení všech aktérů; |
|---------------------|--|

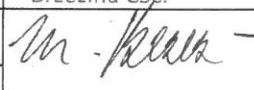
Název projektu: Externí evaluace na uměleckých fakultách neuměleckých vysokých škol v roce 2019

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2019 Do: 31. 12. 2019

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):

| | Celkem: | V tom běžné finanční prostředky: | V tom kapitálové finanční prostředky: |
|-----------------------------------|---------|----------------------------------|---------------------------------------|
| Na dílčí část předkládající VŠ | 870 | 870 | 0 |

ZÁKLADNÍ INFORMACE

| | Řešitel předkládané dílčí části | Kontaktní osoba | Rektor | Razítko školy |
|-------------|---|---|--|---|
| Jméno: | doc.M.A.Jan Stolín | doc.M.A.Jan Stolín | doc.RNDr. Miroslav Brzezina CSc. |  |
| Podpis: |  | |  | |
| Škola: | Technická univerzita v Liberci | Technická univerzita v Liberci | | |
| Adresa/Web: | Studentská 2, 461 17 Liberec / www.tul.cz | Studentská 2, 461 17 Liberec / www.tul.cz | | |
| Telefon: | +420 777168026 | +420 777168026 | | |
| E-mail: | stolin.jan@gmail.com | stolin.jan@gmail.com | | |

| CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU | | |
|--|---|--|
| Přehled o řešení projektu v roce 2018 | Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018. | |
| | Cíle stanovené v návrhu projektu | Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti |
| | Analýza vnitřního a vnějšího prostředí pro každou z uměleckých fakult zapojených do tohoto projektu | Ieden – duben 2018 splněno |
| | Komparace analýz jednotlivých fakult a definice podmínek uměleckých programů realizovaných na neuměleckých veřejných vysokých školách | květen – červen 2018 splněno |
| | Vnější evaluace vnitřního prostředí jednotlivých uměleckých fakult se zapojením odborníků ze zahraničí | říjen – listopad 2018 v procesu plnění |
| | Etablování základních společných mechanizmů a pravidel využitelných v oblasti strukturace příbuzných uměleckých programů a jejich specializací realizovaných na participujících neuměleckých veřejných vysokých školách v rámci přípravy akreditačních materiálů dle nově uplatňovaných akreditačních standardů. | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Posílení či nové etablování konkrétních mechanizmů na jednotlivých uměleckých fakultách nezbytných pro komplexní autoevaluaci | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Stanovení evaluačních okruhů a jejich standardů pro segment uměleckých fakult působících na neuměleckých veřejných vysokých školách | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Tvorba autoevaluačního manuálu pro oblast uměleckých programů realizovaných na neuměleckých veřejných vysokých školách | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Posílení a inovace informačních systémů sloužící studijní agendě a informačních systémů sloužící ke komunikaci s veřejností s důrazem kladeným na obrazovou databázi výstupů tvůrčí činnosti | červen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti | Projekt financován od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 |
| | Projektové prostředky jsou čerpány v souladu se schváleným harmonogramem a rozpočet projektu je k datu odevzdání žádostí vyčerpán ze 30 % schváleného celkového objemu prostředků. | |
| Cíle dílčí části projektu | Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo. | |
| | č. Cíle (přidejte řádky podle potřeby) | Termín |
| 1 | Implementace autoevaluačních nástrojů do hodnotících procesů zapojených škol | Ieden – prosinec |
| 2 | Analýza vnitřního prostředí fakulty | Ieden – srpen |
| 3 | Analýza vnějšího prostředí fakulty | Ieden – srpen |
| 4 | Externí hodnocení fakulty zajištěné mezinárodním hodnotícím panelem | Ieden – prosinec |
| 5 | Komparace vnitřního a vnějšího prostředí v rámci segmentu výtvarná umění a design | Ieden – prosinec |
| 6 | Vyhodnocení získaných dat a jejich komparativní analýza | prosinec |

| | | | | |
|--|---|---|--|------------------------|
| Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu | Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu. | | | |
| | č. | Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby) | Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.) | Termín |
| | 1 | Provedení dotazníkových šetření na jednotlivých fakultách | 1 | leden – prosinec |
| | 2 | Sebehodnotící zprávy akademiků – sběr a analýza výkonů v oblastech mimo hodnocení RIV a RUV | 2 | leden – srpen |
| | 3 | Evaluace agenturou EQ-Arts | 4 | leden – prosinec |
| | 4 | Vyhodnocování získaných dat a jejich celková komparativní analýza | 1,2,3 | leden – prosinec |
| | 5 | Diskusní panely věnované oblasti hodnocení kvality fakult zapojených do projektu (prezentace participujících fakult) | 5,6 | prosinec |
| Harmonogram dílčí části projektu | Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu. | | | |
| | č. | Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby) | Termín zahájení | Termín ukončení |
| | 1 | Sběr a analýza dat získaných od studentů a absolventů prostřednictvím dotazníkových šetření | leden | prosinec |
| | 2 | Vypracování sebehodnotící zprávy akademických pracovníků (sběr a analýza výkonů v oblastech mimo hodnocení RIV a RUV) | leden | červen |
| | 3 | Přípravná schůzka k externí evaluaci agenturou EQ-Arts | leden | leden |
| | 4 | Příprava evaluace komunikace s EQ-Arts | leden | srpen |
| | 5 | Hodnocení EQ-Arts na fakultách | září | prosinec |
| | 6 | Vyhodnocování získaných dat a jejich celková komparativní analýza | listopad | prosinec |
| Realizační tým | Uveďte plán personálního zajištění | | | |
| | č. | Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby) | Činnosti | |
| | 1 | doc.M.A.Jan Stolín | hlavní řešitel dílčí části projektu na FUA TUL | |
| | 2 | Ing. Richard Charvát, PhD. | spoluřešitel na FUA TUL | |
| | 3 | MgA. Richard Loskot | spoluřešitel na FUA TUL | |
| | 4 | Ing. Robert Korselt | spoluřešitel na FUA TUL, administrace | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Přehled o pokračujícím projektu | Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna. | | |
| | Rok realizace | Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj) | Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy |
| | 2020 | - | - |

| | | | |
|--|------|---|---|
| | 2021 | - | - |
| | 2022 | - | - |

| | |
|---|---|
| Přehled o udržitelnosti investice/aktivity | Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu. |
| | Projekt zaměřený na implementace autoevaluačních nástrojů do hodnotících procesů zapojených škol a na zajištění externí evaluace zahraničními odborníky na problematiku hodnocení kvality na vysokých uměleckých školách, bude v následném období dále rozvíjen přímo na zapojených pracovištích, která budou využívat nastavené systémy, zavedené autoevaluační mechanismy a vytvořenou metodiku pro zkvalitňování vzdělávacího procesu. |

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

| ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU | |
|---|--|
| | Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč) |
| 1. Kapitálové finanční prostředky | |
| 1.1 Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence) | 0 |
| 1.2 Samostatné věci movité (stroje, zařízení) | 0 |
| 1.3 Ostatní technické zhodnocení | 0 |
| 2. Běžné finanční prostředky celkem | |
| Osobní náklady: | |
| 2.1 Mzdy (včetně pohyblivých složek) | 30 |
| 2.2 Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) | 70 |
| 2.3 Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu | 15 |
| Ostatní: | |
| 2.4 Materiální náklady (včetně drobného majetku) | 20 |
| 2.5 Služby a náklady nevýrobní | 700 |
| 2.6 Cestovní náhrady | 25 |
| 2.7 Stipendia | 10 |
| 3. Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky | |

| Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby) | | | | |
|---|--|---|--|------------------------------|
| Číslo položky (viz předchozí tabulka) | Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění | Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“) | Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“) | Částka (v tis. Kč) |
| 2.1 | Mzdy (včetně pohyblivých složek) <i>Ing. Robert Korselt</i> | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 30 |
| 2.2 | Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce) <i>doc.M.A.Jan Stolín Ing. Richard Charvát. PhD.; MgA. Richard Loskot</i> | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 70 |
| 2.3 | Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 15 |
| 2.4 | Materiální náklady - kancelářské potřeby, drobný hmotný majetek | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 20 |
| 2.5 | Služby a náklady nevýrobní Externí evaluace EQ-Arts | 4,5,6 | 3,4,5 | 700 |
| 2.6 | Cestovní náhrady – (cesty na společné schůzky se spoluřešitelskými školami, účast na seminářích spoluřešitelských škol, realizace dílčích výstupů projektu) | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 25 |
| 2.7 | Stipendia | 2 | 1 | 10 |

| Předpokládané zdroje financování projektu | |
|--|---------------------------|
| Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.). | |
| Zdroj financování | Částka (v tis. Kč) |
| CRP | 870 |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| Souvislost s ostatními podávanými projekty | Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019. |
| | Obsahově podobný projekt není na TUL, FUA podáván v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019. |

| | |
|--|--|
| Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká | Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby). |
| 350 + 100 | Na TUL se projekt týká cca 350 studentů v bakalářských a navazujících magisterských a doktorandských programech. Aktivně se na řešení projektu bude podílet cca 100 studentů z uměleckých oborů a to především na analýzách tohoto projektu. |

| | | | |
|------------------------------|--|-----------------------|---|
| Čestné prohlášení | Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů. | Jméno rektora: | doc. RNDr. Miroslav Brzezina, CSc. rektor |
| | | Podpis: |  |
| | | Datum: | 25 -10- 2018 |
| | | Razítko školy: |  Technical University of Liberec * |

Koordinující vysoká škola: VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ, FAKULTA VÝTVARNÝCH UMĚNÍ

Spoluřešitelská vysoká škola:

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Fakulta umění a designu

Rozvojový projekt na rok 2019

Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu

| | | | |
|---------------------|---|--|--|
| Tematické zaměření: | Sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice. a) rozvoj systému vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a/nebo tvůrčí činnosti s důrazem na zapojení všech aktérů | | |
|---------------------|---|--|--|

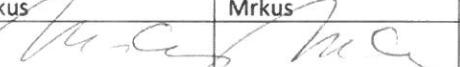
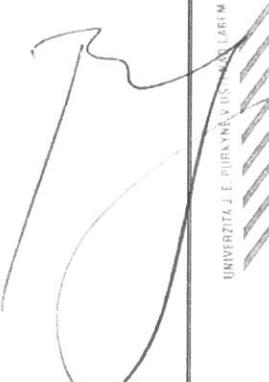
Název projektu: Externí evaluace na uměleckých fakultách neuměleckých vysokých škol v roce 2019

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2019 Do: 31. 12. 2019

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč):

| | Celkem: | V tom běžné finanční prostředky: | V tom kapitálové finanční prostředky: |
|--------------------------------|---------|----------------------------------|---------------------------------------|
| Na dílčí část předkládající VŠ | 870 | 870 | 0 |

ZÁKLADNÍ INFORMACE

| | Řešitel předkládané dílčí části | Kontaktní osoba | Rektor | Razítko školy |
|-------------|--|--|--------------------------------|---|
| Jméno: | doc. Mgr. A. Pavel Mrkus | doc. Mgr. A. Pavel Mrkus | doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. | |
| Podpis: |  | | |  |
| Škola: | Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Fakulta umění a designu (FUD UJEP) | Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, Fakulta umění a designu (FUD UJEP) | |  UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM 400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1 |
| Adresa/Web: | Pasteurova 1, 400 96, Ústí nad Labem / www.ujep.cz / www.fud.ujep.cz | Pasteurova 1, 400 96, Ústí nad Labem / www.ujep.cz / www.fud.ujep.cz | | |
| Telefon: | +420 475 285 111 | +420 475 285 111 | | |
| E-mail: | pavel.mrkus@ujep.cz | pavel.mrkus@ujep.cz | | |

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

| | | | |
|--|--|--|------------------|
| Přehled o řešení projektu v roce 2018 | <p>Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.</p> | | |
| | Cíle stanovené v návrhu projektu | Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti | |
| | Analýza vnitřního a vnějšího prostředí pro každou z uměleckých fakult zapojených do tohoto projektu | leden – duben 2018 <i>splněno</i> | |
| | Komparace analýz jednotlivých fakult a definice podmínek uměleckých programů realizovaných na neuměleckých veřejných vysokých školách | květen – červen 2018 <i>splněno</i> | |
| | Vnější evaluace vnitřního prostředí jednotlivých uměleckých fakult se zapojením odborníků ze zahraničí | říjen – listopad 2018 <i>v procesu plnění</i> | |
| | Etablování základních společných mechanizmů a pravidel využitelných v oblasti strukturace příbuzných uměleckých programů a jejich specializací realizovaných na participujících neuměleckých veřejných vysokých školách v rámci přípravy akreditačních materiálů dle nově uplatňovaných akreditačních standardů. | říjen – prosinec 2018 <i>v procesu plnění</i> | |
| | Posílení či nové etablování konkrétních mechanizmů na jednotlivých uměleckých fakultách nezbytných pro komplexní autoevaluaci | říjen – prosinec 2018 <i>v procesu plnění</i> | |
| | Stanovení evaluačních okruhů a jejich standardů pro segment uměleckých fakult působících na neuměleckých veřejných vysokých školách | říjen – prosinec 2018 <i>v procesu plnění</i> | |
| | Tvorba autoevaluačního manuálu pro oblast uměleckých programů realizovaných na neuměleckých veřejných vysokých školách | říjen – prosinec 2018 <i>v procesu plnění</i> | |
| | Posílení a inovace informačních systémů sloužící studijní agendě a informačních systémů sloužící ke komunikaci s veřejností s důrazem kladeným na obrazovou databázi výstupů tvůrčí činnosti | červen – prosinec 2018 <i>v procesu plnění</i> | |
| | Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti | Projekt financován od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 | |
| | Projektové prostředky jsou čerpány v souladu se schváleným harmonogramem a rozpočet projektu je k datu odevzdání žádosti vyčerpán z 30 % schváleného celkového objemu prostředků. | | |
| Cíle dílčí části projektu | Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo. | | |
| | č. | Cíle (přidejte rádky podle potřeby) | Termín |
| | 1 | Implementace autoevaluačních nástrojů do hodnotících procesů zapojených škol | leden – prosinec |
| | 2 | Analýza vnitřního prostředí fakulty | leden – srpen |
| | 3 | Analýza vnějšího prostředí fakulty | leden – srpen |
| | 4 | Externí hodnocení fakulty zajištěné mezinárodním hodnotícím panelem | leden – prosinec |
| | 5 | Komparace vnitřního a vnějšího prostředí v rámci segmentu výtvarná umění | leden – prosinec |
| | 6 | Vyhodnocení získaných dat a jejich komparativní analýza | prosinec |

| | | | | |
|--|---|---|---|------------------------|
| Plnění kontrolovatelných výstupů dílčí části projektu | Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu. | | | |
| | č. | Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby) | Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.) | Termín |
| | 1 | Provedení dotazníkových šetření na jednotlivých fakultách | 1 | leden – prosinec |
| | 2 | Sebehodnotící zprávy akademiků – sběr a analýza výkonů v oblastech mimo hodnocení RIV a RUV | 2 | leden – srpen |
| | 3 | Evaluace agenturou EQ-Arts | 4 | leden – prosinec |
| | 4 | Vyhodnocování získaných dat a jejich celková komparativní analýza | 1,2,3 | leden – prosinec |
| | 5 | Diskusní panely věnované oblasti hodnocení kvality fakult zapojených do projektu (prezentace participujících fakult) | 5,6 | prosinec |
| Harmonogram dílčí části projektu | Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu. | | | |
| | č. | Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby) | Termín zahájení | Termín ukončení |
| | 1 | Sběr a analýza dat získaných od studentů a absolventů prostřednictvím dotazníkových šetření | leden | prosinec |
| | 2 | Vypracování sebehodnotící zprávy akademických pracovníků (sběr a analýza výkonů v oblastech mimo hodnocení RIV a RUV) | leden | červen |
| | 3 | Přípravná schůzka k externí evaluaci agenturou EQ-Arts | leden | leden |
| | 4 | Příprava evaluace komunikace s EQ-Arts | leden | srpen |
| | 5 | Hodnocení EQ-Arts na fakultách | září | prosinec |
| | 6 | Vyhodnocování získaných dat a jejich celková komparativní analýza | listopad | prosinec |
| Realizační tým | | Uveďte plán personálního zajištění | | |
| | č. | Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby) | Činnosti | |
| | 1 | doc. Mgr. A. Pavel Mrkus, děkan | hlavní řešitel dílčí části projektu na FUD UJEP | |
| | 2 | prof. Mgr. Michal Koleček, Ph.D., proděkan pro rozvoj | příprava evaluačních materiálů | |
| | 3 | doc. Mgr. Michaela Thelenová, proděkanka pro studium | příprava podkladů pro evaluační materiály | |
| | 4 | MgA. Adéla Machová, Ph.D. | administrace projektu | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Přehled o pokračujícím projektu | Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna. | | |
| | Rok realizace | Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj) | Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy |
| | 2020 | - | - |

| | | | |
|--|------|---|---|
| | 2021 | - | - |
| | 2022 | - | - |

| | |
|---|---|
| Přehled o udržitelnosti investice/aktivity | Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu. |
| | Projekt zaměřený na implementaci autoevaluačních nástrojů do hodnotících procesů zapojených škol a na zajištění externí evaluace zahraničními odborníky na problematiku hodnocení kvality na vysokých uměleckých školách, bude v následném období dále rozvijen přímo na zapojených pracovištích, která budou využívat nastavené systémy, zavedené autoevaluační mechanismy a vytvořenou metodiku pro zkvalitňování vzdělávacího procesu. |

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

| ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU | | |
|---|---|--|
| | | Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč) |
| 1. Kapitálové finanční prostředky | | |
| 1.1 | Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence) | 0 |
| 1.2 | Samostatné věci movité (stroje, zařízení) | 0 |
| 1.3 | Ostatní technické zhodnocení | 0 |
| 2. Běžné finanční prostředky celkem | | |
| Osobní náklady: | | |
| 2.1 | Mzdy (včetně pohyblivých složek) | 100 |
| 2.2 | Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) | 10 |
| 2.3 | Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu | 34 |
| Ostatní: | | |
| 2.4 | Materiální náklady (včetně drobného majetku) | 6 |
| 2.5 | Služby a náklady nevýrobní | 700 |
| 2.6 | Cestovní náhrady | 10 |
| 2.7 | Stipendia | 10 |
| 3. Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky | | 870 |

| Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby) | | | | |
|--|--|--|--|--------------------|
| Číslo položky (viz předchozí tabulka) | Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění | Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“) | Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“) | Částka (v tis. Kč) |
| 2.1 | Mzdy (včetně pohyblivých složek) – odměny zaměstnancům do mzdy: doc. Mgr. A. Pavel Mrkus – řízení dílčí části projektu prof. Mgr. Michal Koleček, Ph.D. – příprava evaluačních materiálů doc. Mgr. Michaela Thelenová – příprava podkladů pro evaluační materiály MgA. Adéla Machová, Ph.D. – administrace projektu | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 100 |
| 2.2 | Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce) – překladatel do AJ | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 10 |
| 2.3 | Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojíštění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 34 |
| 2.4 | Materiální náklady (včetně drobného majetku) – kancelářské potřeby | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 6 |
| 2.5 | Služby a náklady nevýrobní Externí evaluace EQ-Arts 700 000,- Kč | 4,5,6 | 3,4,5 | 700 |
| 2.6 | Cestovní náhrady – řešitelský tým – náklady spojené s cestami na schůzky včetně nutného ubytování | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,3,4,5 | 10 |
| 2.7 | Stipendia - Sběr dat (dotazníkové šetření) pro komparativní analýzu – pomoc se zpracováním a výhodnocením získaných údajů | 1,2,3,4,5,6 | 1,2,4 | 10 |

| Předpokládané zdroje financování projektu | |
|--|--------------------|
| Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.). | |
| Zdroj financování | Částka (v tis. Kč) |
| CRP | 870 |
| | |
| | |
| | |
| | |

| | |
|--|---|
| Souvislost s ostatními podávanými projekty | Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019. |
| | Obsahově podobný projekt není na FUD UJEP podáván v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019. |

| | |
|--|---|
| Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká | Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby). |
| 400 / 60 | NA FUD UJEP studuje přibližně 400 studentů, jichž se výstupy projektu budou dotýkat. Praktická účast cca 60 studentů se předpokládá jako respondentů evaluačních dotazníků a pomocníků při organizaci projektových aktivit. |

| | | | |
|--------------------------|--|-----------------------|--|
| Čestné prohlášení | Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů. | Jméno rektora: | doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D. |
| | | Podpis: |  |
| | | Datum: | 24.10.2018 |
| | | Razítko školy: | 1 UNIVERZITA J. E. PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM  400 96 Ústí nad Labem, Pasteurova 1 |



Metodika a způsob vyhodnocení průběhu řešení projektů CRP 2019 na Univerzitě J. E. Purkyně v Ústí nad Labem

V souladu s pokyny uveřejněnými ve Vyhlášení centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2019, Vám zasíláme základní postupy kontroly řešení projektů, dosahování stanovených cílů, výstupů a výsledků a nakládání s finančními prostředky.

Pro vyhodnocení průběhu řešení centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019 budou aplikovány následující nástroje:

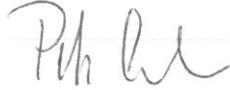
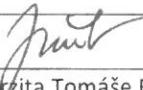
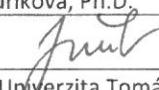
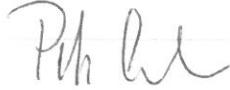
Kontrolní dny – ustavená kontrolní skupina, jmenovaná prorektorem pro rozvoj a kvalitu, bude v průběhu roku 2019 postupně provádět průběžnou kontrolu jednotlivých projektů. Do kontrolní skupiny budou jmenováni pracovníci útvaru prorektora pro rozvoj a kvalitu, zástupci ekonomického oddělení a interní auditor UJEP. Předmětem těchto kontrol bude naplňování cílů projektu v souladu s jeho výstupy, harmonogramem a schváleným rozpočtem projektu. Každý projekt bude zkontrolován minimálně jednou za dobu řešení, další kontroly budou odvislé od zjištění, která vyplynou z kontroly.

Interní oponentury – po ukončení řešení rozvojových projektů proběhnou v lednu 2020 interní oponentury jednotlivých projektů. Řešitelé projektů představí výstupy a naplnění cílů projektu, dále předloží ke kontrole závěrečnou zprávu o výsledcích řešení projektu včetně čerpání a využití finančních prostředků. S dostatečným předstihem bude univerzita informovat MŠMT o termínu konání tohoto vyhodnocení.

Finanční kontrola – v souladu s vyhlášením bude u projektů řešených na UJEP provedena kontrola, jež se bude týkat alespoň 30 % celkové finanční částky přidělené univerzitě na řešení projektů na rok 2019, a to bez ohledu na počet řešených projektů.

S pozdravem

doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor

| Koordinující vysoká škola: VYSOKÉ UČENÍ TECHNICKÉ V BRNĚ, FAKULTA VÝTVARNÝCH UMĚNÍ | | | | |
|---|---|---|--|---|
| Spoluřešitelská vysoká škola: UNIVERZITA TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ, FAKULTA MULTIMEDIÁLNÍCH KOMUNIKACÍ | | | | |
| Rozvojový projekt na rok 2019 | | | | |
| Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu | | | | |
| <p>Tematické zaměření: Sdílení kapacit a vytváření sítí vysokých škol v České republice. a) rozvoj systému vnitřního hodnocení kvality vzdělávací a/nebo tvůrčích činností s důrazem na zapojení všech aktérů;</p> | | | | |
| Název projektu: Externí evaluace na uměleckých fakultách neuměleckých vysokých škol v roce 2019 | | | | |
| Období řešení projektu: | | Od: 1. 1. 2019 | Do: 31. 12. 2019 | |
| Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2019 ukazatel I (v tis. Kč): | | | | |
| | | Celkem: | V tom běžné finanční prostředky: | V tom kapitálové finanční prostředky: |
| Na dílčí část předkládající VŠ | | 870 | 870 | 0 |
| ZÁKLADNÍ INFORMACE | | | | |
| | Řešitel předkládané dílčí části | Kontaktní osoba | Rektor | Razítko školy |
| Jméno: | Ing. Martina Juříková, Ph.D. | Ing. Martina Juříková, Ph.D. | prof. Ing. Petr Sáha, CSc. |   |
| Podpis: |  |  | | |
| Škola: | Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně | Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně |  | |
| Adresa/Web: | nám. T. G. M. 5555, 760 01 Zlín, www.utb.cz | nám. T. G. M. 5555, 760 01 Zlín, www.utb.cz | | |
| Telefon: | +420 576 034 402 | +420 725 549 822 | | |
| E-mail: | jurikova@utb.cz | jurikova@utb.cz | | |

| CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU | | |
|---------------------------------------|---|---|
| Přehled o řešení projektu v roce 2018 | <p>Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakým výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2018.</p> | |
| | Cíle stanovené v návrhu projektu | Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti |
| | Analýza vnitřního a vnějšího prostředí pro každou z uměleckých fakult zapojených do tohoto projektu | leden – duben 2018 splněno |
| | Komparace analýz jednotlivých fakult a definice podmínek uměleckých programů realizovaných na neuměleckých veřejných vysokých školách | květen – červen 2018 splněno |
| | Vnější evaluace vnitřního prostředí jednotlivých uměleckých fakult se zapojením odborníků ze zahraničí | říjen – listopad 2018 v procesu plnění |
| | Etablování základních společných mechanizmů a pravidel využitelných v oblasti strukturace příbuzných uměleckých programů a jejich specializací realizovaných na participujících neuměleckých veřejných vysokých školách v rámci přípravy akreditačních materiálů dle nově uplatňovaných akreditačních standardů. | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Posílení či nové etablování konkrétních mechanizmů na jednotlivých uměleckých fakultách nezbytných pro komplexní autoevaluaci | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Stanovení evaluačních okruhů a jejich standardů pro segment uměleckých fakult působících na neuměleckých veřejných vysokých školách | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Tvorba autoevaluačního manuálu pro oblast uměleckých programů realizovaných na neuměleckých veřejných vysokých školách | říjen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Posílení a inovace informačních systémů sloužící studijní agendě a informačních systémů sloužící ke komunikaci s veřejností s důrazem kladeným na obrazovou databázi výstupů tvůrčí činnosti | červen – prosinec 2018 v procesu plnění |
| | Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti | Projekt financován od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018 |
| | Projektové prostředky jsou čerpány v souladu se schváleným plánem aktivit a harmonogramem. | |
| Cíle dílčí části projektu | Uveďte reálné, konkrétní a termínované cíle, kterých má být dosaženo. | |
| | č. | Cíle (přidejte řádky podle potřeby) |
| | 1 | Implementace autoevaluačních nástrojů do hodnotících procesů fakulty |
| | 2 | Analýza vnitřního prostředí fakulty |
| | 3 | Analýza vnějšího prostředí fakulty |
| | 4 | Externí hodnocení fakulty zajištěné mezinárodním hodnotícím panelem |
| | 5 | Komparace vnitřního a vnějšího prostředí v rámci segmentu výtvarná umění |
| | 6 | Vyhodnocení získaných dat a jejich komparativní analýza |

| | | | | |
|---|---|---|---|------------------------|
| Plnění kontrolo-vatelných výstupů dílčí části projektu | Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu. | | | |
| | č. | Výstup projektu (přidejte řádky podle potřeby) | Cíl (uveďte číslo z předchozí tab.) | Termín |
| | 1 | Provedení dotazníkových šetření na fakultě | 1 | Ieden – prosinec |
| | 2 | Sebehodnotící zprávy akademiků – sběr a analýza výkonů v oblastech mimo hodnocení RIV a RUV | 2 | Ieden – srpen |
| | 3 | Evaluace agenturou EQ-Arts | 4 | Ieden – prosinec |
| | 4 | Vyhodnocování získaných dat a jejich celková komparativní analýza | 1,2,3 | Ieden – prosinec |
| | 5 | Diskusní panely věnované oblasti hodnocení kvality fakult zapojených do projektu (prezentace fakulty) | 5,6 | prosinec |
| Harmonogram dílčí části projektu | Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu. | | | |
| | č. | Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby) | Termín zahájení | Termín ukončení |
| | 1 | Sběr a analýza dat získaných od studentů a absolventů prostřednictvím dotazníkových šetření | Ieden | prosinec |
| | 2 | Vypracování sebehodnotící zprávy akademických pracovníků (sběr a analýza výkonů v oblastech mimo hodnocení RIV a RUV) | Ieden | červen |
| | 3 | Přípravná schůzka k externí evaluaci agenturou EQ-Arts | Ieden | Ieden |
| | 4 | Příprava evaluace komunikace s EQ-Arts | Ieden | srpen |
| | 5 | Hodnocení EQ-Arts na fakultě | září | prosinec |
| | 6 | Vyhodnocování získaných dat a jejich celková komparativní analýza | listopad | prosinec |

| | | | |
|-----------------------|------------------------------------|---|--|
| Realizační tým | Uveďte plán personálního zajištění | | |
| | č. | Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby) | Činnosti |
| | 1 | Ing. Martina Juříková, Ph.D. | hlavní ředitel za součást, koordinace aktivit, metodická podpora analýz |
| | 2 | doc. Mgr. Irena Armutidisová | analýzy prostředí, komparativní analýza, koordinace externích hodnocení |
| | 3 | doc. MgA. Jana Janíková, ArtD. | analýza vnitřního a vnějšího prostředí, příprava materiálů pro certifikaci |
| | 4 | Mgr. Pavel Krutil | analýza vnitřního a vnějšího prostředí, komunikace s EQ-Arts, překlady materiálů |
| | 5 | Lenka Čecháková | administrativa projektu, koordinace aktivit spoluřešitele FMK UTB Zlín |

| | | | |
|--|--|---|---|
| Přehled o pokračujícím projektu | Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna. | | |
| Rok realizace | Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj) | Plánované cíle a kontrolovatelné výstupy | |
| | 2020 | - | - |
| | 2021 | - | - |
| | 2022 | - | - |

| | |
|---|---|
| Přehled o udržitelnosti investice/aktivity | Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu. |
| | Projekt zaměřený na implementace autoevaluačních nástrojů do hodnotících procesů zapojených škol a na zajištění externí evaluace zahraničními odborníky na problematiku hodnocení kvality na vysokých uměleckých školách, bude v následném období dále rozvíjen přímo na zapojených pracovištích, která budou využívat nastavené systémy, zavedené autoevaluační mechanismy a vytvořenou metodiku pro zkvalitňování vzdělávacího procesu. |

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

| ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU | | |
|---|--|--|
| | | Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč) |
| 1. Kapitálové finanční prostředky | | |
| 1.1 Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence) | | 0 |
| 1.2 Samostatné věci movité (stroje, zařízení) | | 0 |
| 1.3 Ostatní technické zhodnocení | | 0 |
| 2. Běžné finanční prostředky celkem | | |
| Osobní náklady: | | |
| 2.1 Mzdy (včetně pohyblivých složek) | | 110 |
| 2.2 Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) | | |
| 2.3 Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu | | 40 |
| Ostatní: | | |
| 2.4 Materiální náklady (včetně drobného majetku) | | 0 |
| 2.5 Služby a náklady nevýrobní | | 700 |
| 2.6 Cestovní náhrady | | 5 |
| 2.7 Stipendia | | 15 |
| 3. Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky | | 870 |

| Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby) | | | | |
|---|--|---|---|---------------------------|
| Číslo položky (viz předchozí tabulka) | Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění | Cíl (uveďte cíl z tabulky „Cíle projektu“) | Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Plnění kontrolovatelných výstupů“) | Částka (v tis. Kč) |
| 2.1 | Mzdy (včetně pohyblivých složek) členů odborného a projektového týmu za přípravu materiálů, jejich analýzu, výstupy projektu za FMK | 1,2,3,5,6 | 1,2,4,5 | 110 |
| 2.3 | Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu | 1,2,3,5,6 | 1,2,4,5 | 40 |
| 2.5 | Služby a náklady nevýrobní povahy Externí evaluace EQ-Arts 700 000,- Kč | 4,5,6 | 3,4,5 | 700 |
| 2.6 | Cestovní náhrady v souvislosti s realizací projektu, účast na diskuzích a setkáních spoluřešitelů | 1,2,3,5,6 | 1,2,4,5 | 10 |
| 2.7 | Stipendia studentů na sběr a digitalizaci dotazníkového šetření | 1,2 | 1 | 15 |

| Předpokládané zdroje financování projektu | |
|--|---------------------------|
| Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje vysoké školy – uveďte jaké atd.). | |
| Zdroj financování | Částka (v tis. Kč) |
| CRP | 870 |
| | |
| | |

| | |
|---|---|
| Souvislost s ostatními podávanými projekty | Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019. |
| | Obsahově podobný projekt není na UTB podáván v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2019. |

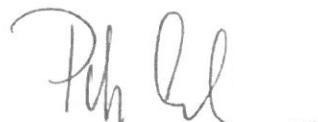
| | |
|--|--|
| Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká | Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby). |
| 100/400 | Na Fakultě multimediálních komunikací UTB ve Zlíně se projekt týká cca 400 studentů v bakalářských, navazujících magisterských a doktorandských programech. Aktivně se na řešení projektu bude podílet 100 studentů především při dotazníkových šetření a při analýzách v rámci tohoto projektu. |

| | | | |
|----------------------|--|----------------|---|
| Čestné prohlášení | Prohlašuji, že aktivity, na které škola žádá finanční dotaci v rámci rozvojového projektu, nejsou financovány z jiných zdrojů. | Jméno rektora: | prof. Ing. Petr Sáha, CSc. |
| | | Podpis: |  |
| | | Datum: | 25 -10- 2018 |
| | | Razítko školy: |  |

Ve Zlíně dne 15. října 2018

Způsob vyhodnocení centralizovaných rozvojových projektů za rok 2019

V souladu s Vyhlášením centralizovaných rozvojových programů pro veřejné vysoké školy pro rok 2019 budou závěrečné zprávy o plnění projektů v roce 2019 zaslány na MŠMT v termínu do 31. ledna 2020. Zprávy o výsledcích řešených projektů budou zveřejněny na webových stránkách univerzity. U rozvojových projektů bude provedena následná kontrola souladu stanovených a dosažených cílů a dále kontrola podle zákona o finanční kontrole, jež se bude týkat alespoň 30 % celkové finanční částky přidělené na řešení rozvojových projektů na rok 2019. Výsledky kontroly budou na MŠMT zaslány do 31. března 2020.



prof. Ing. Petr Sáha, CSc.

rektor UTB