

**Výzva k podání žádosti o poskytnutí dotace
na podporu studentů s mimořádnou sportovní
výkonností v roce 2020 pro veřejné vysoké školy**

(MSMT-41057/2019)

I. Výzva

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „ministerstvo“) vyhlašuje v souladu s § 14 a násled. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a § 18 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Výzvu na podporu studentů s mimořádnou sportovní výkonností na veřejných vysokých školách (dále jen „Výzva“).

II. Poskytovatel dotace

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (IČ 00022985) se sídlem Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1.

III. Období, ve kterém lze financovat výdaje z poskytnutých dotací

1. 1. – 31. 12. 2020

IV. Cíl – věcné zaměření

Cílem Výzvy je vytvořit na veřejných vysokých školách (dále také „VŠ“) takové podmínky, aby úspěšní a nadějní sportovci s mimořádnou sportovní výkonností mohli studovat a skloubit jak náročné studijní požadavky, tak sportovní přípravu a účast na soutěžích. Výzva je určena na koordinaci a servisní podporu vybraných studentů s mimořádnou sportovní výkonností při studiu VŠ, organizační zajištění rozvoje a podporu vysokoškolského sportu na veřejných vysokých školách.

V. Okruh oprávněných žadatelů

Oprávněným žadatelem je vysoká škola dle přílohy č. 1 zákona č. 111/1998 Sb., zákona o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

VI. Alokace Výzvy

Celková alokace Výzvy je určena na 17.000.000,- Kč. Ministerstvo si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, tj. nerozdělit veškeré finanční prostředky celkové alokace v rámci této Výzvy, příp. tyto finanční prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

VII. Obecné zásady

- a) Minimální výše podpory na jeden projekt činí 450.000,- Kč. Maximální výše podpory na jeden projekt činí 1.700.000,- Kč.
- b) Dotace musí být využívána efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace (dále také „rozhodnutí“).
- c) Způsobilými výdaji jsou v rámci této Výzvy pouze výdaje neinvestičního charakteru, tedy běžné výdaje.
- d) Spolufinancování realizovaných aktivit ze strany žadatele, resp. příjemce dotace není vyžadováno.
- e) Finanční prostředky budou příjemci poskytnuty na základě rozhodnutí v jedné splátce v plné výši.

VIII. Povinnosti příjemce dotace (budou součástí rozhodnutí)

1. V oblasti řídicí činnosti
 - Stanovit koordinátora projektu
 - Vytvořit organizační tým zabezpečující péči o studující sportovce
 - Vytvořit prezentaci VŠ s podmínkami podpory sportovců
 - Zahájit přípravu koncepce rozvoje sportu na VŠ, vč. stanovení sportovních cílů (dlouhodobé, střednědobé, krátkodobé) tak, aby mohla být v roce 2021 finalizována
 - Koordinovat výběr konkrétních sportovců dle daných kritérií (viz Příloha č. 4 Výzvy) a stanovit jejich cíle
 - Optimalizovat podmínky pro možnost duální kariéry zařazených sportovců
 - Aktivně se účastnit sportovních soutěží (primárně pak Akademických her a Akademických MČR)
 - Vytvářet další benefity pro sportovce, ty propagovat
2. V oblasti hodnotící činnosti
 - Vytvářet prostřednictvím organizačního týmu kontrolní činnost nad vybranými sportovci (studium, tréninkový proces, zdravotní stav zařazených sportovců)
 - Hodnotit sportovce dle naplňování cílů
3. V oblasti spolupráce s Vysokoškolským sportovním centrem (dále jen „VSC“)
 - Přímou spolupracovat s určeným pracovníkem VSC
 - Účastnit se pravidelných porad koordinátorů dle pokynů VSC (cca 6 porad v roce 2020)
 - Plnit úkoly zadané VSC vyplývající z projektu
 - Zpracovávat pravidelný report dle pokynů VSC
4. V oblasti propagační činnosti
 - V rámci možností VŠ zajišťovat propagaci projektu na webu, FB a ostatních mediálních kanálech

IX. Lhůta pro podávání žádostí

Žádost musí být podána nejpozději do 14. února 2020.

X. Náležitosti žádosti

Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do formuláře žádosti (Příloha č. 1). Jsou jimi:

- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
- b) název a adresa poskytovatele,
- c) požadovaná částka dotace,
- d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
- e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
- f) projekt - z projektu musí být zřejmé, jak projekt naplňuje cíl výzvy, zároveň musí popisovat jednotlivé aktivity, které budou v rámci projektu realizovány v souvislosti s naplněním podmínek dle bodu VIII,
- g) jméno koordinátora dle bodu VIII číslo 1, včetně jeho kontaktních údajů,
- h) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:

1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
 2. osob s podílem v této právnické osobě,
 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
- identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána.

Povinné přílohy žádosti:

- a) rozpočet projektu (příloha č. 2)

XI. Způsob podávání žádostí

Žádost lze podat jedním z následujících způsobů:

- a) v listinné podobě osobně na podatelnu ministerstva na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
- b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
- c) v elektronické podobě do datové schránky ministerstva (ID: vidaawt).

Při podání žádosti poštou je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 7 rozhodné datum podání, tedy dle § 37 odst. 5 správního řádu den, **kdy žádost došla na podatelnu ministerstva!!!**

XII. Způsob a kritéria hodnocení žádostí

Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a dělí se na formální a věcné.

- a) Formální hodnocení

Při formálním hodnocení žádosti bude posuzováno dodržení termínu pro podání žádosti, řádné, úplné a správné vyplnění žádosti, podání žádosti oprávněným žadatelem, připojení požadovaných příloh žádosti. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležité podobě, postupuje ministerstvo dle bodu XIV.

- b) Věcné hodnocení

Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s cílem a věcným zaměřením Výzvy a dalšími podmínkami poskytnutí dotace uvedenými ve Výzvě a vyhodnocení žádosti podle ve Výzvě stanovených kritérií.

Kritérium	Popis kritéria	Maximální počet bodů
1	Relevance navrhovaných aktivit pro naplňování stanovených cílů dle Výzvy	10
2	Předpokládaný dopad navrhovaných aktivit na naplnění cíle výzvy a povinností příjemce	10
3	Hospodárnost, efektivnost a účelnost navrhovaných nákladů pro naplňování podmínek Výzvy	10
Celkem		30

Pokud žádost vysoké školy obdrží v rámci hodnocení celkově méně než 15 bodů nebo méně než 6 bodů v jednotlivých kritériích 1 – 3, ministerstvo může doporučit žadateli o dotaci úpravu žádosti v souladu s § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel.

- c) Stanovení výše dotace

Maximální výše dotace, kterou může jednotlivý žadatel obdržet je stanoven na základě výpočtu kvóty pro počet tzv. zařazených sportovců, tedy sportovců, kteří splňují podmínky¹ pro zařazení v rámci podpory studentů s mimořádnou sportovní výkonností. Tato kvóta se stanovuje na základě:

- celkového počtu studentů ve všech typech studijních programů (k 31. 12. 2018)
- celkového počtu aktivních účastníků Českých akademických her v roce 2019 z řad studentů žadatele
- celkového počtu aktivních účastníků zimní a letní univerziády v roce 2019

Koeficient jednotlivých údajů pro stanovení kvóty:

Jednotka	Koeficient
Student bakalářského studijního programu	0,0012
Student magisterského studijního programu - nestrukturovaného	0,0010
Student magisterského studijního programu	0,0007
Student doktorského studijního programu	0,0004
Účastník Českých akademických her	0,0300
Účastník Zimní univerziády	0,5000
Účastník Letní univerziády	0,5000

Přehled kvót pro jednotlivé oprávněné žadatele jsou Přílohou č. 3 této Výzvy.

Na základě kvót pro jednotlivé žadatele je stanovena **maximální výše dotace** následujícím způsobem:

Kvóta	Fixní částka	Variabilní částka	Celkem
0 - 2 sportovci	0,- Kč	0,- Kč	0,- Kč
3 - 10 sportovců	200.000,- Kč	250.000,- Kč	450.000,- Kč
11 - 20 sportovců	200.000,- Kč	500.000,- Kč	700.000,- Kč
21 - 30 sportovců	200.000,- Kč	750.000,- Kč	950.000,- Kč
31 - 40 sportovců	200.000,- Kč	1.000.000,- Kč	1.200.000,- Kč
41 - 50 sportovců	200.000,- Kč	1.250.000,- Kč	1.450.000,- Kč
51 - 60 sportovců	200.000,- Kč	1.500.000,- Kč	1.700.000,- Kč

XIII. Řízení o poskytnutí dotace

Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede ministerstvo a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.

Účastníkem řízení je pouze žadatel.

XIV. Vady žádosti

Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou svou povahou neodstranitelné (např. nedodržení lhůty pro podání žádosti apod.).

Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou v téže věci.

¹ Podmínky pro zařazení sportovce jsou Přílohou č. 4 této Výzvy.

Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dnů ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Žadatel, který o to požádá v rámci žádosti o poskytnutí dotace a uvede kontaktní e-mail, bude tato výzva odeslána na tento e-mail. Ostatním žadatelům bude výzva zaslána datovou zprávou, popř. prostřednictvím doporučené pošty. Ministerstvo může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.

V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, ministerstvo usnesením řízení o žádosti zastaví.

XV. Doložení dalších podkladů

Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.

K doložení dalších podkladů poskytne ministerstvo žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

XVI. Úprava žádosti

Ministerstvo si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhová-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje ministerstvo upravenou žádost.

XVII. Právní nástupnictví

Ministerstvo na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

XVIII. Vydání nového rozhodnutí

Ministerstvo na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

XIX. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

Příjemce dotace může požádat ministerstvo o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).

Při posouzení žádosti o změnu postupuje ministerstvo podle § 14o rozpočtových pravidel.

Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

XX. Řízení o odnětí dotace

Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, ministerstvo zahájí řízení o odnětí dotace.

Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud ministerstvo na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

XXI. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na předepsaném formuláři² předloženém ministerstvu nejpozději do 15. února 2021.

Příjemce je povinen předložit ministerstvu vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaných formulářích³ nejpozději do 15. února 2021.

S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2020, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2021. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce ministerstvo avízem, které musí doručit ministerstvu v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou Výzvy (Příloha č. 5).

XXII. Kontrola použití dotace

U žadatelů, resp. příjemců bude ministerstvo vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů, a § 87 odst. 1 písm. e) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů.

XXIII. Přílohy

1. Formulář žádosti
2. Rozpočet projektu – závazný vzor
3. Přehled výpočtu kvót pro jednotlivé žadatele
4. Podmínky pro zařazení sportovců
5. Formulář avíza vratky

² Předepsaný formulář je součástí zmíněné vyhlášky a také je uveřejňován v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách ministerstva.

³ Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách ministerstva.