**Příloha č. 4**

**Pokyny**

**pro zpracování závěrečné zprávy rozvojového programu**

Krajské úřady zpracují zprávy podle přiložených tabulek ve formátu Excel příloha č. 6 Modul A, Modul B a Modul C a komentář k jednotlivým bodům ve formátu Word příloha č. 7

Názvy a adresy navržených podpořených škol budou uvedeny podle rejstříku škol a školských zařízení a podle zřizovatelů v pořadí školy zřizované krajem, školy zřizované obcí a školy zřizované svazkem obcí.

Zprávy zpracují za období 9. – 12. měsíc roku 2020 v tabulkách formátu Excel takto:

1. Mateřské školy, tabulka k příloze 6 Modul A s názvem MŠ.
2. Základní školy, tabulka k příloze 6 Modul B s názvem ZŠ,
3. Střední školy, tabulka k příloze 6 Modul C s názvem SŠ.
4. Název a adresa školy – bude uveden název a adresa školy podle zápisu v rejstříku škol a  školských zařízení.
5. RED IZO – bude uvedeno RED IZO školy nebo školského zařízení.
6. Zřizovatel – bude uveden číselný kód zřizovatele (kraj, obec, svazek obcí).
7. Požadovaný počet hodin bez nových výkonů – uvede se hodnota uvedená v příloze žádosti o poskytnutí dotace.
8. Požadovaný počet úvazků bez nových výkonů – uvede se hodnota uvedená v příloze žádosti o poskytnutí dotace.
9. Poskytnutá dotace celkem v Kč
10. Skutečně čerpaná dotace v Kč
11. Vrácení finančních prostředků pro školy - bude uvedena nevyčerpaná a vrácená (vratkou) výše finančních prostředků pro školy, které byly požadovány v rámci rozvojového programu příloha č. 5.
12. V jednotlivých tabulkách pro MŠ, ZŠ a SŠ budou uvedeny celkové přehledy údajů o podpořených školách.

Kraj uvede v Příloze č. 7 komentáři důvody nevyužití možnosti prodloužení provozu mateřské školy či dělení hodin do hodnoty PHmax získaných od jednotlivých škol. Kraj zároveň uvede v komentáři termín vrácení nevyčerpaných finančních prostředků vratkou podle údajů ve sloupci 11 tabulky přílohy 6.