



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Veřejná zakázka je spolufinancována Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky.

Číslo jednací zadavatele: 7478/2009-42

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, se sídlem Karmelitská 7, Praha 1, 118 12, IČO: 00022985, zastoupená Ing. Johanou Burgetovou, ředitelkou odboru technické pomoci, vyzývá k předložení nabídky na veřejnou zakázku s názvem:

„Poskytování odborného poradenství, konzultací a tvorba metodiky v oblasti veřejné podpory v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“

Jedná se veřejnou zakázku malého rozsahu podle ustanovení § 12 odst. 3 a § 18 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „ZVZ“), nejedná se však o zadávací řízení dle ZVZ.

1. Základní informace o předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota:	850.000,- Kč bez DPH
Druh veřejné zakázky:	služba
Místo plnění:	zpravidla sídlo zadavatele, ČR
Výsledek zadávacího řízení:	uzavření rámcové smlouvy s vybraným (vítězným) uchazečem; rámcová smlouva bude uzavřena na dobu tří let
Předpokládané datum zahájení plnění:	duben 2009
Charakteristika veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu
Kód předmětu veřejné zakázky dle klasifikace CPV:	79111000-5
Přípustnost variantnosti nabídky:	Ne
Rozdělení zakázky na části:	Ne

2. Předmět zakázky, povinnosti a úloha zhotovitele:

a) Předmětem činnosti zhotovitele pro účely této zakázky je zejména:

- poskytování odborného poradenství, konzultací a tvorba metodiky v oblasti veřejné podpory, realizované z OP VK
- poskytování vstupů a odborných stanovisek v oblasti veřejné podpory
- poskytovat stanoviska a konzultace při nastavení systému poskytování podpory s ohledem na legislativu EU,
- odborné zajištění seminářů týkajících se veřejné podpory, a komunitárního práva pro příjemce,
- poskytovat konzultace konkrétním pracovním skupinám působícím v rámci zadavatele,
- poskytovat stanoviska k projektům podpory předkládaných zadavateli jednotlivými žadateli o podporu.

A to jak z hmotněprávního tak procesně právního hlediska.

- b) Uchazeč bude plnit předmět této veřejné zakázky vlastním jménem, samostatně, za dohledu zadavatele a dle pokynů zadavatele, které jsou pro zhotovitele závazné.
- c) Důležitá je dobrá orientace v dokumentech Evropské unie pro oblast strukturálních fondů, uchazeč musí znát principy a nástroje strukturální politiky, rozumět rozdílům mezi nimi z různých hledisek při jejich aplikaci atp., musí znát programové dokumenty OPVK a další materiály implementace OPVK.
- d) Uchazeč je povinen plnit tuto veřejnou zakázku s odbornou péčí a ve vysoké kvalitě.
- e) Uchazeč je povinen při plnění této veřejné zakázky neporušit autorská práva nebo jiná práva k duševnímu či průmyslovému vlastnictví třetích osob a odškodnit bez jakýchkoli omezení zadavatele za veškeré nároky třetích osob týkající se porušení autorského práva nebo jiných práv k duševnímu či průmyslovému vlastnictví.
- f) Okamžikem vytvoření díla při plnění této veřejné zakázky zhotovitelem, které je předmětem autorskoprávní ochrany dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů, získává zadavatel k takto vytvořenému dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem výhradní právo dílo užít, a to všemi způsoby a v neomezeném územním a časovém rozsahu (výhradní licence); zadavatel je oprávněn licenci zcela nebo zčásti poskytnout nebo postoupit třetí osobě; licence je zadavateli poskytnuta bezplatně. Uchazeč nesmí poskytnout ani postoupit licenci k vytvořenému dílu třetí osobě a je povinen se i sám zdržet výkonu práva užít dílo vytvořené při plnění této veřejné zakázky nebo v její souvislosti.
- g) V případě, že na základě plnění této veřejné zakázky zhotovitelem se mají některé věci stát vlastnictvím zadavatele, přechází na zadavatele vlastnické právo k věcem a nebezpečí škody na věcech okamžikem jejich předání zadavateli.

3. Doba a místo plnění zakázky:

Doba plnění: duben 2009 - duben 2012

Místem plnění je: zpravidla sídlo zadavatele, ČR

4. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- Základní kvalifikační předpoklady
- Profesní kvalifikační předpoklady
- Technické kvalifikační předpoklady

4.1. Základní kvalifikační předpoklady:

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch zločinného spolčení, trestný čin účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán (například jednatele u společnosti s ručením omezeným) nebo každý člen statutárního orgánu (například všichni členové představenstva u akciové společnosti) a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán (například jednatele u společnosti s ručením omezeným) nebo každý člen statutárního orgánu (například všichni členové představenstva u akciové společnosti) a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu (tj. § 49 obchodního zákoníku),
- d) na jehož majetku neprobíhá insolventní řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolventní návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštního právního předpisu,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak

v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče, a

- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč předložením čestného prohlášení podepsaného uchazečem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče).

4.2. Profesní kvalifikační předpoklady:

Uchazeč musí prokázat splnění kvalifikace předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

4.3. Technické kvalifikační předpoklady:

Uchazeč musí prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem níže uvedeným.

Zadavatel stanoví, že ke splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu požaduje prokázání, že uchazeč v posledních 3 letech realizoval alespoň 20 expertních posouzení projektů veřejné podpory, uskutečnil 3 semináře v oblasti veřejné podpory 3 semináře v oblasti veřejných zakázek.

K prokázání splnění kvalifikace uchazečem u tohoto kvalifikačního předpokladu, musí uchazeč předložit seznam významných služeb a dále tyto přílohy seznamu:

- a) osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) čestné prohlášení uchazeče, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle písm. b) od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Uchazeč prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu významných služeb, ve kterém strukturovaně (např. v podobě tabulky) uvede ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

- a) název, IČ a sídlo objednatele,
- b) kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
- c) označení, zda se jedná o veřejného zadavatele nebo jiného objednatele,
- d) popis předmětu služby,
- e) doba poskytování služeb,
- f) údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele o řádném provedení dodávky (viz níže),
- g) údaj o tom, zda je přiloženo čestné prohlášení uchazeče o provedení dodávky (viz níže).

Byly-li významné služby poskytnuty jiné osobě než veřejnému zadavateli jako objednateli, od níž nelze shora specifikované osvědčení o řádném provedení služeb získat z důvodů spočívajících na straně takové osoby (např. z důvodu, že tato osoba již neexistuje), lze toto osvědčení nahradit čestným prohlášením uchazeče o poskytnutí služeb, ve kterém uchazeč strukturovaně (např. v podobě tabulky) uvede níže uvedené údaje:

- a) název, IČ a sídlo objednatele,
- b) popis předmětu služeb,
- c) doba poskytnutí služeb,
- d) prohlášení o tom, zda poskytl objednateli služby řádně nebo nikoli.

Čestné prohlášení musí být podepsáno uchazečem, je-li fyzickou osobou, nebo jeho statutárním orgánem, je-li právnickou osobou, popřípadě jinou osobou zmocněnou k jednání za uchazeče (originál příslušné plné moci či úředně ověřená kopie plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky).

Zadavatel stanoví, že při posouzení splnění kvalifikace přihlédne pouze k seznamům, osvědčením a prohlášením, která splňují shora uvedené podmínky zadavatele.

4.4. Důsledek nesplnění kvalifikace:

Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel písemně oznámí uchazeči své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení.

5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky a nabídkové ceny včetně platebních a fakturačních podmínek:

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu částkou v českých korunách. Nabídková cena bez DPH musí zahrnovat všechny náklady a poplatky zhotovitele, související s plněním této veřejné zakázky a bude stanovena v následujícím členění
 - a) cenu za posouzení problematiky v 1 konkrétním projektu, včetně zpracování odborného posudku,
 - b) cenu za 1 h odborného školení pro zaměstnance či klienty zadavatele,
 - c) cenu za 1 h poskytnutých konzultací v sídle zadavatele.
2. Nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), dále sazba DPH (procentní výše DPH) včetně jejího vyjádření v Kč a nabídková cena včetně DPH v Kč.
3. Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).
4. Zadavatel nebude zhotoviteli poskytovat žádné zálohy. Cena za plnění této veřejné zakázky bude zhotoviteli uhrazena zadavatelem měsíčně na základě doručené řádně vystavené faktury zhotoviteli, a to do 21 dnů od řádného splnění veřejné zakázky bez vad a nedodělků.
5. Faktura vystavená na cenu za plnění této veřejné zakázky musí obsahovat veškeré náležitosti dle obecně závazných právních předpisů a obchodních zvyklostí. Pokud faktura nebude vystavena v souladu s těmito platebními podmínkami a/nebo nebude splňovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn ji zhotoviteli vrátit. Až do doručení řádně vystavené faktury zadavateli lhůta splatnosti neběží.

6. Předložení životopisů realizačního týmu a doložení praxe (požadována je minimálně tříletá praxe alespoň u 1 člena realizačního týmu v oblasti související s předmětem zakázky dle bodu 2 této dokumentace).

6. Způsob a kritéria hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.

Výběr nejvhodnější nabídky bude proveden tříčlennou hodnotící komisí jmenovanou zadavatelem.

6.1 Posouzení administrativní správnosti a kvalifikačních předpokladů

V první fázi bude posuzována administrativní správnost nabídky (níže uvedené představuje požadavky):

- a) nabídka byla podána ve stanovené lhůtě,
- b) nabídka byla podána v uzavřené neporušené obálce, či jiném obalu, výrazně označené: „Výzva - “ a výzvou „Neotevírat“,
- c) nabídka je vyhotovena v českém jazyce, s výjimkou uvedení v ČR běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru,
- d) nabídka byla dodána v jednom originále a třech kopiích,
- e) nabídka byla podepsána osobou oprávněnou jednat jménem zhotovitele,
- f) nabídka byla podána pouze v jedné variantě,
- g) nabídka obsahuje všechny dokumenty požadované zadavatelem v této výzvě a jejích přílohách, a to v požadované formě, rozsahu a kvalitě.

Do dalšího hodnocení pak postupuje pouze nabídka, která splnila výše uvedené podmínky.

V další fázi bude posuzováno splnění kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatelem a uvedených v této výzvě. Uchazeč bude vyloučen, pokud nesplní zadavatelem požadované kvalifikační předpoklady.

6.2 Hodnocení nabídek

Výběr ekonomicky nejvhodnější nabídky provede hodnotící komise na základě těchto dílčích kritérií:

- a) cena za posouzení problematiky 1 konkrétního projektu (bez DPH)..... 20 %
- b) cena za 1 h odborného školení pro zaměstnance či klienty zadavatele (bez DPH) 20 %
- c) cena za 1 h poskytnutých konzultací v sídle zadavatele (bez DPH)..... 20 %
- d) kvalita realizátora (realizačního týmu)40 %.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací systém, kdy každé nabídce, která prošla do této fáze, přidělí body od 0 do 100 podle její úspěšnosti v rámci jednotlivých kritérií.

U kritérií a) až c) bude získána bodová hodnota podle vzorce

$$(\text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}) * 100$$

Pokud bude nabídková cena vyhodnocena komisí jako mimořádně nízká, je komise oprávněna vyžádat si od zhotovitele písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou z hlediska nabídkové ceny podstatné.

Počty bodů získané v rámci jednotlivých kritérií budou následně vynásobeny dle zadavatelem stanovených vah.

Pro kritérium d) platí, že nabídky budou ohodnoceny na stupnici 0-100 bodů. Nabídka, která je v daném dílčím kritériu nejvýhodnější, obdrží za toto kritérium 100 bodů. Ostatní nabídky získají takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění daného dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. Přitom se použije tohoto vzorce:

$100 \times \text{hodnota hodnocené nabídky} \times \text{váha vyjádřená v procentech} / \text{nejvýhodnější nabídka, tzn. nejvyšší hodnota.}$

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů. Při rovnosti bodů rozhoduje kritérium uvedené pod písmenem a).

7. Lhůta, po kterou jsou zhotovitelé nabídkami vázáni, činí: 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek. Tuto skutečnost jsou zhotovitelé povinni v nabídce prohlásit.

8. Požadavky na zpracování nabídky:

Uchazeč podá nabídku v uzavřené neporušené obálce či jiném obalu výrazně označené: **„VÝZVA - Poskytování odborného poradenství a konzultací v oblasti veřejné podpory, konzultací a tvorba metodiky v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“** a výzvou **„NEOTVÍRAT“**. Obálka, či jiný obal, bude odpovídajícím způsobem zajištěn proti manipulaci (spoje obálky musí být přelepeny a orazítkovány či jinak značeny identifikačním údajem zhotovitele).

Nabídka musí obsahovat:

- a) identifikační údaje uchazeče,
- b) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- c) prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, z něhož vyplývá, že je uchazeč vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty,
- d) doklady prokazující splnění požadovaných kvalifikačních předpokladů,
- e) cenovou nabídku v požadované struktuře.

Další požadavky na zpracování nabídky:

- a) nabídka bude vyhotovena v českém jazyce, s výjimkou uvedení v ČR běžně užívaných anglických odborných výrazů v relevantním oboru,
- b) nabídka bude dodána ve 2 vyhotoveních (podepsaných statutárním zástupcem), tj. v jednom originále a v jedné prosté kopii (kopie označena) na základě výběrových a smluvních procedur,
- c) varianty nabídky nejsou přípustné.

9. Omezení při podání nabídky:

- Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Uchazeč, který podal v rámci tohoto výběrového řízení nabídku, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče, který rovněž podal nabídku v tomto řízení.
- Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími zhotoviteli, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče v tomto výběrovém řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.

10. Další podmínky:

- S vybraným uchazečem bude uzavřena rámcová smlouva o dílo podle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, která bude po obsahové stránce odpovídat požadavkům zadavatele a předložené nabídce.

Tato smlouva bude mj. obsahovat ustanovení o povinnosti uchazeče spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle zákona č. 320/2001 Sb. a souhlas uchazeče s uveřejněním informací dle zákona č. 106/1999 Sb.

11. Kontaktní údaje zadavatele:

Pro věcný obsah zakázky: Mgr. Bc. Adriana Haufová

Pro organizační zajištění VZ: Mgr.: Štěpánka Philippová

E-mail: Adriana.Haufova@msmt.cz
stepanka.philippova@msmt.cz

Poštovní adresa: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může uchazeč podat svou nabídku. Lhůta podání nabídky končí dne **15. 4. 2009 ve 12:00 hodin** středoevropského letního času.

Adresa pro doručování veškerých zásilek uchazeče zadavateli v celém zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku je níže uvedená poštovní adresa zadavatele:

Místo pro podání nabídek
(poštou či osobně):

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

13. Poskytování dodatečných informací

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, včetně přesného znění žádosti, současně všem dodavatelům, kterým byla zaslána výzva k předložení nabídky. V případě, že výzva byla vhodným způsobem uveřejněna, doručí zadavatel dodatečné informace ve stejném rozsahu i všem dalším dodavatelům, kteří o to požádají.

14 Práva zadavatele:

Nabídku nelze považovat za návrh na uzavření smlouvy nebo objednávku. Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy nebo plnění objednávky na provedení této veřejné zakázky se zadavatelem. Uchazeči nevzniká rovněž žádné právo na náhradu nákladů spojených s jeho účastí v tomto výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- před rozhodnutím o výběru vítězné nabídky ověřit si informace uváděné uchazečem v nabídce,
- jednat o smlouvě s vybraným uchazečem a upřesnit její konečné znění,
- využít jen část předložené nabídky,
- nevracet podanou nabídku,
- neposkytovat informace o uchazečích, kteří byli vyzváni k podání nabídky.

15. Zrušení výběrového řízení

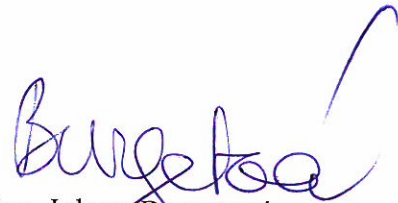
Zadavatel je oprávněn výběrové řízení i bez uvedení důvodu zrušit kdykoliv v průběhu zadávání, nejpozději však do okamžiku uzavření smlouvy.

O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen ve lhůtě 5 dnů od zrušení písemně informovat všechny oslovené dodavatele.

Přílohy

1. Návrh rámcové smlouvy,
2. Čestné prohlášení o základních kvalifikačních předpokladech,

V Praze dne 31.března 2009


Ing. Johana Burgetová
ředitelka odboru technické pomoci