



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

VYHLAŠOVATEL

ČR - Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ŘÍDÍCÍ ORGÁN OPERAČNÍHO PROGRAMU VZDĚLÁVÁNÍ PRO KONKURENCESCHOPNOST (DÁLE OP VK)

BLIŽŠÍ ÚDAJ VYHLAŠOVATELE

Odbor technické pomoci

vyhlašuje

VÝZVU

k předkládání žádostí Technické pomoci
z OP VK, Prioritní osy 5a ,
oblasti podpory 5.2 Informovanost a publicita programu

1. Číslo výzvy

číslo výzvy je: 01/04

2. Program, prioritní osa, oblast podpory

Program: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

Prioritní osa programu: 5a – Technická pomoc (dále TP) Cíl Konvergence

Oblast podpory: 5.2 Informovanost a publicita programu

3. Cíle programu a oblasti podpory

Cílem OP VK je rozvoj vzdělanostní společnosti za účelem posílení konkurenceschopnosti ČR prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciárního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení a zlepšení podmínek ve výzkumu a vývoji.

Cílem oblasti podpory je zajistit informační kampaň o programu OP VK se zaměřením na příjemce a cílové skupiny.

4. Popis podporovaných aktivit oblasti podpory 5.2

V rámci této oblasti podpory budou podpořeny následující typy činností:

- Šíření informací o programu a úspěšných projektech směrem k široké veřejnosti (např. noviny, web, TV, brožury, press-tripy);
- Šíření informací o programu a úspěšných projektech směrem k potenciálním předkladatelům projektů (např. semináře, workshopy, informační akce);
- Zprostředkování zkušeností jednotlivých aktérů zapojených do realizace programu (např. organizace seminářů a workshopů k výměně zkušeností mezi konečnými příjemci, partnery a veřejností);
- Vytvoření a správa webových stránek programu – komplexní poskytování informací (např. o OP VK, ostatních OP atp.);
- Publikační činnost (např. informační brožury, pravidelný bulletin s aktuálními informacemi o ESF/SF);
- Zpracování průběžných tematických studií a analýz ve vazbě na realizaci programu.

Podrobný výčet aktivit je obsažen v Komunikačním plánu OP VK.

5. Cílové skupiny

- pracovníci Řídícího orgánu OP VK;
- pracovníci Zprostředkujících subjektů OP VK;
- příjemci;
- veřejnost.

6. Typy podporovaných projektů

Individuální projekty technické pomoci.

7. Oprávnění předkladatelé žádostí o finanční podporu

- Řídící orgán OP VK;
- Zprostředkující subjekty OP VK:

Jihočeský kraj
Jihomoravský kraj
Karlovarský kraj
Královohradecký kraj
Liberecký kraj
Moravskoslezský kraj
Olomoucký kraj

Pardubický kraj
Plzeňský kraj
Středočeský kraj
Ústecký kraj
Kraj Vysočina
Zlínský kraj

8. Forma financování

Podpora bude poskytována formou nevratné finanční pomoci (dotace).

V rámci této výzvy je umožněno využívat křížového financování do max. výše 10 % celkových způsobilých výdajů. U projektů ŘO zaměřených na technické zajištění implementace OP VK může být tento limit překročen. Výdaje spadající do křížového financování musí být způsobilé v souladu s Příručkou pro žadatele.

9. Limity finanční podpory

Maximální přípustné výše alokace projektů Technické pomoci uvádí následující tabulka:

Číslo prioritní osy/ oblasti podpory	Název prioritní osy / cíl oblasti podpory	Fond	%	Celkové zdroje (v €):	EU (v €):	SR (v €):
5a	Technická pomoc Konvergence	ESF	100%	85 263 331	72 473 831	12 789 500
5.2	Informovanost a publicita programu	ESF	5 %	4 263 167	3 623 692	639 475

Rozpis finančních limitů pro jednotlivé kraje je uveden v příloze č.1

10. Kritéria pro výběr projektů

Projekt musí splnit formální náležitosti a kritéria přijatelnosti. Projekty technické pomoci budou posouzeny hodnotící komisí, přičemž se bude posuzovat záměr cíle, rozpočet a naplnění monitorovacích ukazatelů projektem.

11. Doba trvání projektů

Maximální doba trvání projektů technické pomoci je 48 měsíců od data účinnosti Rozhodnutí o poskytnutí dotace, maximálně však musí být projekt technické pomoci ukončen do 31.12.2011.

12. Místo realizace projektů

Projekty technické pomoci musí být realizovány na území České republiky.

13. Monitorování projektů

Realizátor projektu je povinen v průběhu realizace projektu technické pomoci sledovat naplňování indikátorů výstupů a výsledků. Seznam monitorovacích indikátorů je uveden v příloze č. 2 výzvy.

14. Způsob výběru projektů a vyrozumění žadatele o výsledku

Žádost se předkládá ve finální verzi Odb.42 MŠMT, který žádost zaeviduje a provede formální hodnocení a hodnocení přijatelnosti a poté ji předkládá Hodnotící komisi TP OP VK k posouzení. Hodnotící komise TP OP VK žádost doporučí vrchnímu řediteli sekce řízení Operačních programů EU ke schválení, případně jí vrací k přepracování, nebo ji zamítne. Bez tohoto doporučení nelze žádost schválit. Do 7 pracovních dnů od schválení projektu technické pomoci budou předkladatelé informováni e-mailem, následně budou o výsledku výběrového řízení vyrozuměni písemně.

15. Termíny výzvy

Datum vyhlášení výzvy: 15.2. 2008

Datum doplnění výzvy: 5.5. 2008

Datum zahájení předkládání žádostí: 10. 3. 2008

Datum ukončení příjmu žádostí v listinné podobě:

Příjem projektů je možný od vyhlášení výzvy až do

- ukončení výzvy rozhodnutím ředitele odboru technické pomoci nebo
- do vyčerpání finanční alokace, které jsou v rámci vyhlášené kontinuální výzvy k dispozici
- maximálně do 31. 10. 2011. do 12.00 hod.

16. Formální podoba žádosti a způsob jejího podávání

Povinné údaje na přední straně obálky:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor technické pomoci (O 42)
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

název a adresa žadatele
upozornění „NEOTVÍRAT“ pod adresou žadatele

Povinné údaje na zadní straně obálky:

název programu: Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost
číslo prioritní osy 5 a – Technická pomoc Cíl Konvergence
oblasti podpory: 5.2 Informovanost a publicita programu
číslo kola výzvy: 01
název projektu technické pomoci: doplní žadatel

Žádost o finanční podporu pro projekty technické pomoci musí být vyplněna na předepsaném formuláři webové žádosti - *Žádost o finanční podporu na projekt technické pomoci z OP VK*, v programu Benefit7. K dispozici bude od 10.3. 2008 na webových stránkách www.msmt.cz. Žádost v českém jazyce se předkládá elektronicky on-line (podrobný popis vyplnění

a přenosu webové žádosti do systému Monit7+ je uveden v Návodu vyplnění webové žádosti TP), dále 1x v listinné podobě (originále) na adresu vyhlašovatele a 1 x v elektronické podobě ve formátu *.pdf na nosiči chráněném proti přepisu (na CD). K označení obálek je možno využít tiskopis vygenerovaný systémem Benefit7.

17. Místo předložení

Adresa vyhlašovatele:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor technické pomoci (O 42)
Karmelitská 7
118 12 Praha 1

18. Další informace

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Odbor technické pomoci (O 42)
U Lužického semináře 13
118 12 Praha 1

Ing. Johana Burgetová

ředitelka odboru technické pomoci

Tel: 234 183 122

Email: johana.burgetova@msmt.cz

Ing. Věra Tauchmanová

projektový manažer technické pomoci OP VK

Tel: 234 813 124

Email: vera.tauchmanova@msmt.cz

Mgr. Ondřej Liška
ministr školství, mládeže a tělovýchovy