

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „Ministerstvo“) vyhláší v souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a s přihlédnutím k zákonu č. 111/1998 Sb., zákon o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

***Výzvu k předkládání žádostí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu  
„Úhrada ubytování čínských studentů přijíždějících a studujících v ČR v roce 2021“  
(dále jen „Výzva“)***

**I. Poskytovatel dotace**

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1

**II. Období, ve kterém lze financovat výdaje z poskytnutých dotací**

1. 1. – 31. 12. 2021

**III. Cíl – věcné zaměření**

Cílem Výzvy je podpořit studium čínských studentů na českých veřejných vysokých školách v souladu s plněním Ujednání o školských výměnách uzavřené mezi Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky a Ministerstvem školství Čínské lidové republiky na léta 2016-2019, publ. pod č. 64/2015 Sb. m. s. (dále jen „Ujednání“). V souladu s čl. 8 uvedeného Ujednání je jeho platnost automaticky prodloužena do uzavření nového Ujednání.

**IV. Účel**

Účelem Výzvy je zajistit ubytování čínských studentů studujících na veřejných vysokých školách podle § 18 odst. 5 zákona o vysokých školách.

**V. Okruh oprávněných žadatelů**

O dotaci na základě Výzvy mohou požádat veřejné vysoké školy.

**VI. Předkládání žádostí**

Žádost se doporučuje předkládat na příslušném formuláři, jehož vzor je přílohou č. 1 této Výzvy.

Žádost podává veřejná vysoká škola písemně v listinné podobě nebo elektronické podobě (do poznámky uvést k rukám ředitele odboru mezinárodních vztahů).

**Adresa pro zasilání žádostí je:**

*ID datové schránky: vidaawt*

*Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy  
Odbor mezinárodních vztahů  
Karmelitská 529/5  
118 12 Praha 1 – Malá Strana*

## VII. Lhůta pro podání žádosti o dotaci

- a) dotace za 1. pololetí; **žádosti se podávají od zveřejnění Výzvy na webových stránkách Ministerstva do 30. 7. 2021;**
- b) dotace za 2. pololetí; **žádosti se podávají od 2. 8. do 19. 11. 2021.**

Do uvedeného data je třeba žádost doručit Ministerstvu.

<b>Žádosti podané dle písmene</b>	<b>Období, na které se dotace vztahuje</b>	<b>Maximální výše dotace</b>
a)	1. pololetí 2021	výše reálných nákladů vzniklých v uvedeném období
b)	2. pololetí 2021	výše reálných nákladů vzniklých v uvedeném období

## VIII. Výše finanční alokace na Výzvu

Celková výše finančních prostředků státního rozpočtu určená na Výzvu pro rok 2021 je **1 mil. Kč**.

Finanční prostředky určené na ubytování čínských studentů se vyplácí na základě předložené žádosti veřejné vysoké školy a doložených dokladů vztahujících se k poskytnutí ubytování.

## IX. Náležitosti žádostí

Nad rámec náležitostí uvedených v § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel žádost o dotaci **obsahuje přílohy:**

- jmenný seznam čínských studentů, kteří přicestovali do ČR ke studiu na veřejné vysoké škole a jimž bylo poskytnuto ubytování v souladu s Ujednáním (včetně termínu a uvedení počtu nocí);
- doklad prokazující výši požadované dotace (vnitřní předpis, kterým se stanovuje cena za lůžko/noc; faktura apod.).

**Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů uvedených v žádosti.**

## X. Způsob hodnocení žádosti

Hodnocení žádostí bude formální a věcné.

Formálním hodnocením se rozumí posouzení žádosti z hlediska:

1. dodržení termínu pro podání žádosti,
2. úplného a správného (bez jazykových chyb bránících porozumění textu) vyplnění žádosti,
3. zda byla žádost podána oprávněným žadatelem,
4. uvedení podpisu osoby oprávněné jednat jménem žadatele,
5. doložení/připojení požadovaných příloh, na jejichž základě je možné dotaci poskytnout.

Věcné hodnocení bude nahrazeno kontrolou oprávněnosti předložených dokladů uvedených v bodě IX, a to:

1. shody seznamu ubytovaných studentů z ČLR s akceptací nominovaných studentů ze strany Ministerstva
2. výpočtu ceny za ubytování (počet nocí x sazba za ubytování/noc)

#### **XI. Vady žádosti a doložení dalších dokladů**

Zjistí-li Ministerstvo při formálním hodnocení, že žadatel o dotaci nespĺňuje bod 1. a 3. článku X Výzvy, Ministerstvo v souladu s § 14j odst. (4) rozpočtových pravidel řízení zastaví.

V souladu s § 14k rozpočtových pravidel připouští Ministerstvo odstranění vad žádosti, doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, úpravu žádosti na základě výzvy Ministerstva.

V případě, že žadatel na základě výzvy Ministerstva ve stanoveném termínu neodstraní vady žádosti nebo nedoloží další podklady rozhodné pro poskytnutí dotace (např. plnou moc k zastupování), Ministerstvo řízení zastaví.

#### **XII. Vydání nového rozhodnutí**

V souladu s §14p rozpočtových pravidel připouští Ministerstvo, že žádosti o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci, která byla pravomocně zcela nebo zčásti zamítnuta, lze novým rozhodnutím zcela vyhovět, případně zčásti vyhovět a ve zbytku ji zamítnout, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci. Za zaniklého žadatele nebude moci do probíhajícího správního řízení nastoupit právní nástupce.

#### **XIII. Způsob poskytnutí dotace**

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace na účet žadatele uvedený v žádosti, který je veden u České národní banky.

#### **XIV. Pravidla financování a použití**

Poskytnuté finanční prostředky musí být čerpány v souladu s rozpočtovými pravidly a Rozhodnutím o poskytnutí dotace.

#### **XV. Finanční vypořádání poskytnutých prostředků**

Finanční vypořádání prostředků, poskytnutých na základě Výzvy se provádí podle § 75 rozpočtových pravidel a platné vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

#### **XVI. Kontrola použití dotace**

Ministerstvo je oprávněno provádět u příjemce dotace veřejnosprávní kontrolu dle § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Příjemce je povinen informovat Ministerstvo o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně obsahu a závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

#### **XVII. Nápravná opatření a výzva k vrácení dotace**

V případě, že Ministerstvo na základě vlastního kontrolního zjištění dojde k závěru, že příjemce porušil povinnost stanovenou v rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo v souvislosti s ní porušil povinnost stanovenou právním předpisem, bude postupováno v souladu s §14f rozpočtových pravidel.

#### **XVIII. Porušení rozpočtové kázně**

Za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 odst. 1 písm. rozpočtových pravidel je považováno porušení vymezených povinností, které jsou stanoveny v rozhodnutí.

Za porušení rozpočtových pravidel je považováno neprovedení opatření k nápravě nebo nevrácení dotace nebo její části příjemcem ve stanovené lhůtě, k čemuž byl dle §14f rozpočtových pravidel vyzván. Ministerstvo v tomto případě podá oznámení místně příslušnému finančnímu úřadu, který rozhodne, zda došlo k porušení rozpočtové kázně.

#### **XIX. Řízení o odnětí dotace**

Dojde-li po vydání rozhodnutí k jednání uvedenému v § 15 rozpočtových pravidel, zahájí Ministerstvo řízení o odnětí dotace.

Na řízení o odnětí dotace se vztahuje zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

#### **XX. Účinnost**

Výzva je účinná dnem jejího zveřejnění na webových stránkách Ministerstva.

V Praze dne

Mgr. Ladislav Bánovec  
ředitel odboru mezinárodních vztahů