

<b>Koordinující VŠ:</b>			
<b>České vysoké učení technické v Praze</b>			
<b>Spoluřešitelská VŠ:</b>			
<b>Univerzita Karlova</b>			
<b>Rozvojový projekt na rok 2021</b>			
<b>Formulář pro centralizované rozvojové projekty</b>			
<b>Tematické zaměření:</b> (vyberte pouze jedno)	f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol, vč. kybernetické bezpečnosti		
<b>Název projektu:</b>			
<b>Optimalizace a automatizace procesů EIS v síti vysokých škol</b>			
<b>Období řešení projektu:</b>	<b>Od: 1/2021</b>	<b>Do: 12/2021</b>	
<b>Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):</b>			
	<b>Celkem:</b>	<b>V tom běžné fin. prostředky:</b>	<b>V tom kapitálové fin. prostředky:</b>
<b>Na dílčí část předkládající VŠ</b>	1 520	130	1 390
<b>ZÁKLADNÍ INFORMACE</b>			
	<b>Řešitel předkládané dílčí části</b>	<b>Kontaktní osoba</b>	
<b>Jméno:</b>	RNDr. Milan Richter	Mgr. Martin Maňásek	
<b>Škola:</b>	Univerzita Karlova		
<b>Adresa/Web:</b>	PřF UK, Albertov 6, Praha 2	UVT UK, Ovocný trh 560/5 116 36 Praha 1	
<b>Telefon:</b>	221951017	224491846	
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:mrichter@natur.cuni.cz">mrichter@natur.cuni.cz</a>	<a href="mailto:martin.manasek@ruk.cuni.cz">martin.manasek@ruk.cuni.cz</a>	

<b>CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
<b>Přehled o řešení projektu v roce 2020</b>	<p>Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2020.</p>	
	<p>Projekt je navazující (tj. využívá výsledků projektu a navazuje na ně) na CRP 2020 C6: Udržitelný rozvoj EIS v síti vysokých škol. Detailní přehled stavu realizace všech koordinovaných výstupů je uveden v přehledu koordinátora celého projektu - ČVUT.</p> <p>Celkový stav realizace (dokončení výstupů) projektu v době zpracování žádosti byl 80%.</p> <p>Do konce roku 2020 budou všechny výstupy dokončeny v plánovaném rozsahu a všechny finanční prostředky budou použity na realizaci projektu.</p>	
<b>Výstupy dílčí části projektu</b>		
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	<b>č.</b>	<b>Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle libosti)</b>
	<b>1</b>	1-1 Posílení nebo obnova technické infrastruktury pro zajištění procesů EIS: VVŠ se projektu v této části neúčastní
	<b>2</b>	1-2 Optimalizace a elektronizace postupů pořizování dat do EIS: Pilotní ověření dílčího přírůstku ČVUT (U2) Zlepšení vstupních kontrol účetních záznamů
	<b>3</b>	1-3 Optimalizace a elektronizace postupů při zpracování dat v EIS: Oponentura při specifikaci zadání dílčího přírůstku ČVUT (N2) REST rozhraní ekonomických aplikací
	<b>4</b>	<b>1-4 Optimalizace a elektronizace postupů tvorby výstupů z EIS: Realizace přírůstku a zajištění licence pro sekci 1 v oblasti (C2, C3, I4) Optimalizace procesů na rozhraní úložiště dokumentů</b> <b>Otestování dílčího přírůstku VŠE (O1) Vyhledávací a tiskové služby</b>
	<b>5</b>	2-1 Rozšíření elektronických operací v EIS: Pilotní ověření dílčího přírůstku ČVUT (T3) Pečetění dokumentů v ekonomických aplikacích
	<b>6</b>	<b>2-2 Automatizace zpracování a vytěžování dokumentů EIS: Realizace přírůstků úložiště dokumentů a zajištění licence pro sekci 1</b> <b>(I5) Implementace fulltextového vyhledávání v dokumentech</b> <b>(C4) Automatizace práce s binárními soubory</b> <b>(C5) Automatizace práce s binárními soubory</b> <b>(C5) Automatizace práce s binárními soubory</b> <b>Otestování dílčího přírůstku ČVUT pro úložiště dokumentů</b> <b>(T2) Konverzní doložky</b>
	<b>7</b>	2-3 Podpora hromadných operací s daty EIS: Otestování dílčích přírůstků UPA (U3) Automatické zaúčtování, JU (H1) Promítnutí hromadných změn dat iFIS do aplikací VERSO
	<b>8</b>	2-4 Rozšíření elektronicky poskytovaných služeb EIS: Oponentura při specifikaci zadání dílčího přírůstku JU (N1) Aktualizace vybraných dat VERSO z iFIS v reálném čase

Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky dle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	2 až 8	Průběžná aktualizace koordinovaných priorit v rámci sekce	leden 21	březen 21
	4, 6	Analytické práce a specifikace zadání SW úprav	leden 21	září 21
	6	Analýza legislativních změn s dopadem na řešené oblasti projektu	leden 21	červen 21
	4, 6	Programátorské práce prováděné vlastními pracovníky anebo nákupem externích služeb	březen 21	listopad 21
	2, 4, 6, 7	Příprava testovacího prostředí pro ověřování výstupů projektu	březen 21	červen 21
	2, 4, 6, 7	Testování přírůstků a změn SW	březen 21	listopad 21
	2, 5	Pilotní provoz a ověření SW změn	březen 21	listopad 21
	2 až 8	Změny provozní nebo uživatelské dokumentace	březen 21	prosinec 21
	2 až 8	Změny interních předpisů VVŠ vyvolané implementovanými změnami EIS	červenec 21	prosinec 21
	2 až 8	Školení administrátorů EIS k novým a upraveným funkcionalitám	červen 21	prosinec 21
	2 až 8	Školení uživatelů EIS k novým a upraveným funkcionalitám	červen 21	prosinec 21
	2 až 8	Konferenční činnosti a koordinační jednání v rámci sekcí nebo pracovních skupin	leden 21	prosinec 21
	2 až 8	Převzetí výstupů projektu ostatních řešitelů sekce podle potřeb vlastní VVŠ	leden 21	prosinec 21
	2 až 8	Dokumentace projektu	leden 21	prosinec 21

<b>Realizační tým</b>			
Uveďte plán personálního zajištění.	<b>č.</b>	<b>Jména klíčových lidí (přidejte řádky dle potřeby)</b>	<b>Činnosti</b>
	1	RNDr. Milan Richter	Koordinátor dílčího projektu
	2	Mgr. Martin Maňásek	Technická podpora, oponentury
	3	Ing. Vladimíra Hejsková	Metodická podpora, školení
	4	Marián Gál	Administrace přírůstku aplikací, testy
	5	Doc. RNDr. Vasilis Teodoridis, Ph.D.	Administrace přírůstku aplikací
	6	RNDr. Václav Koula	Administrace přírůstku aplikací, testy
7	RNDr. Pavel Zakouřil, Ph.D.	Administrace přírůstků aplikací, oponentury, technická podpora	

<b>Přehled o pokračujícím projektu</b>	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a kontrolovatelné výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	<b>Rok realizace</b>	<b>Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)</b>	<b>Plánované cíle a výstupy</b>
	2022		Nejedná se o pokračující projekt.
	2023		
	2024		

<b>Přehled o udržitelnosti investice/aktivity</b>	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/aktivita pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Přírůstky (technická zhodnocení) aplikačního software (funkcionalita EIS, dokumentového úložiště a dalších dotčených aplikací, nadstavby a souvisejících rozhraní), realizované v rámci tohoto projektu, budou zařazeny do programu podpory a údržby v rámci již běžících servisních smluv aplikačního software. Pro nově pořizované licence budou uzavřeny servisní smlouvy nové. Přírůstky se stanou standardem těchto aplikací, takže implementace nových verzí aplikací budou tyto přírůstky automaticky zahrnovat (nebude nutné implementovat výstupy tohoto projektu znovu do každé budoucí verze aplikací).

<b>ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU</b>		
		Požadavek na dotaci ze st. rozpočtu – ukazatel I (tis. Kč)
<b>1.</b>	<b>Kapitálové finanční prostředky</b>	<b>1 390</b>
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	1 390
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
<b>2.</b>	<b>Běžné finanční prostředky celkem</b>	<b>130</b>
	<b>Osobní náklady:</b>	<b>120</b>
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	89
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona č. § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	31
	<b>Ostatní:</b>	<b>10</b>
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	10
2.7	Stipendia	0
<b>3.</b>	<b>Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky</b>	<b>1 520</b>

<b>Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)</b>			
<b>Číslo položky (viz. předchozí tabulka)</b>	<b>Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění</b>	<b>Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
1.1	1-4 Náklady na technické zhodnocení SW CUL a VERSO externím dodavatelem a zajištění licence pro všechny VVŠ sekci 1 pro realizaci přírůstků: (C2) Zvýšení propustnosti rozhraní CUL (C3) Zvýšení bezpečnosti CUL (I4) Užší integrace aplikací na CUL	4	640
1.1	2-2 Náklady na technické zhodnocení SW CUL externím dodavatelem a zajištění licence pro všechny VVŠ sekci 1 pro realizaci přírůstků: (I5) Implementace fulltextového vyhledávání v dokumentech (C4) Automatizace práce s binárními soubory (C5) Automatismy pro vytěžování dat uložených v CUL	6	750
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů a dodavatelů, analýzy, součinnost při implementaci a integraci přírůstků projektu převzatých z ostatních VVŠ v rámci sekce, testování, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných povinností	2 až 8	89
2.3	Zákonné zdravotní, sociální pojištění odvody do SF, zaokrouhloeno na celé tisíce	2 až 8	31
2.6	Cestovné na jednání týmu	2 až 8	10

<b>Předpokládané zdroje financování projektu</b>	
Uved'te, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uved'te jaké atd.).	
<b>Zdroj financování</b>	<b>Částka (v tis. Kč)</b>
CRP 2021 MŠMT	1 520

<b>Souvislost s ostatními podávanými projekty</b>	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Předkládaný projekt nesouvisí ani není obsahově podobný s jinými předkládanými projekty v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.

<b>Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká</b>	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně.