

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Akademie múzických umění v Praze			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Václav Obadálek	Ing. Václav Obadálek	
VŠ:	Akademie múzických umění v Praze	Akademie múzických umění v Praze	
Adresa/Web:	Malostranské náměstí 259/12, Praha 1, PSČ 118 00, www.amu.cz	Malostranské náměstí 259/12, Praha 1, PSČ 118 00, www.amu.cz	
Telefon:	234244544	234244544	
E-mail:	vaclav.obadalek@amu.cz	vaclav.obadalek@amu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB;	1.6.	31.12.	5

		adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy			
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Václav Obadálek	Řízení dílčí části projektu, příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích za ZoKB		
	2	Bc. Tomáš Jungwirth	Analýza aktuálního stavu, nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí, identifikace a analýza VIS		
	3	Jiří Krčmář	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců		
	4	Tomáš Holý	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty, doporučení pro nasazení nástrojů pro distanční vzdělávání		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.				
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)		Plánované cíle a výstupy	
	2022	25 mil Kč		Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS	
	2023				
	2024				

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	

1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	370
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	130
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1.	Odměny a mzdy - koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, implementace, vypracování metodiky, semináře a školení nad rámec běžných povinností	1- 6	370
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku SF	1- 6	130

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)

Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
1556	Výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů AMU v Praze. Studenti se na řešení projektu nepodílejí.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Akademie výtvarných umění v Praze			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Evžen Mrázek, kvestor	Tomáš Kuchař, vedoucí ITO	
vš:	Akademie výtvarných umění v Praze		
Adresa/Web:	U Akademie 4 Praha 7 170 22 IČO: 60461446 www.avu.cz		
Telefon:	Tel.: 220 408 274 Mobil: 773 064 259	Mobil: 607 752 732	
E-mail:	evzen.mrazek@avu.	tomas.kuchar@avu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěty a vzdělávání v KB	1.1.	15.6.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.5.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým	1.6.	31.12.	5

		skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy			
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Evžen Mrázek	Řízení projektu		
	2	Tomáš Kuchař	Koordinátor za hlavní činnosti 1-6, řešitel 1-6		
	3	Jozef Tamók	Řešitel 1,3,6		
	4	Kotulánová Zdenka	ekonomické zajištění projektu		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	AVU bude všechny navazující aktivity na projekt hradit z rozpočtu AVU. Zaměstnanci IT oddělení AVU budou zajišťována pravidelnou údržbu systému a školení zaměstnanců a další navazující služby budou řešeny v rámci servisní smlouvy s externím správcem IS AVU.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)

1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	120
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	150
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	89
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	7
2.5	Služby a náklady nevýrobní	116
2.6	Cestovní náhrady	18
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Zapojení členů řešitelského týmu plus dalších zaměstnanců AVU podle potřeb projektu, financování činností formou měsíčních odměn.	1-6	120
2.2	DPP, přibližně 150 hodin, 1000,-Kč/ hod, specialista na KB	1-6	150
2.4	Kancelářské potřeby, tonery, externí úložiště , aj. podle potřeby	1-6	7
2.5	Školitel, případně SW pro testování, případně analýzy	1,5,6	116
2.6	služební cesty členů týmu – konzultace zkušeností s ostatními VŠ zapojenými do projektu		18

Předpokládané zdroje financování projektu
--

Uved'te, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uved'te jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Nejsou zapojeni

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: České vysoké učení technické			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	1500	1500	0
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Jiří Richter	Bc. Eva Šatníková	
VŠ:	Rektorát ČVUT	Rektorát ČVUT	
Adresa/Web:	Jugoslávských partyzánů 1580/3, Praha 6	Jugoslávských partyzánů 1580/3, Praha 6	
Telefon:	+420 603 456 766	+420 224 353 688	
E-mail:	Jiri.Richter@cvut.cz	Eva.Satnikova@cvut.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Identifikace, kategorizace a analýza významných informačních systémů (VIS) v prostředí VVŠ			
	6	Doporučení a postupy k naplnění povinnosti správce a provozovatele VIS			
	7	Příprava prostředí VVŠ pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.5.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Příprava metodiky pro jednotnou identifikaci VISů v prostředí VVŠ; konzultace s NÚKIB	1.1.	31.3.	5
	6	Zpracování soupisů VISů na jednotlivých VVŠ	1.5.	31.10.	5
	7	Doporučení na stanovení rozsahu SRBI; metodika identifikace, hodnocení a evidence aktiv; vzorový katalog hrozeb a	1.1.	30.9.	6

		zranitelností pro VVŠ; metodika provádění analýzy rizik; zpracování dalších doporučení a vzorů			
	8	Konzultace a workshopy k podpoře VVŠ při přípravě prostředí pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB	1.4.	31.12.	7
Realizační tým					
Uved'te plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Jiří Richter	Řízení dílčí části projektu, dílčí práce na přípravě metodik, doporučení a vzorů, konzultace s NÚKIB. Implementace bezpečnostních opatření, identifikace a hodnocení VISů		
	2	Ing. Radek Holý, Ph.D.	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu KB. Konzultace a workshopy k podpoře VVŠ, příprava metodik. Zpracování hodnocení VISů.		
	3	Ing. Radek Troušilek	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu KB. Dílčí práce na přípravě doporučení a vzorů, konzultace a workshopy. Identifikace VISů		
	4	Ing. Robert Schindler, MSc.	Odborné práce na přípravě metodik, doporučení a vzorů, konzultace s NÚKIB		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0

2.	Běžné finanční prostředky celkem	1500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	940
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	329
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	220
2.6	Cestovní náhrady	11
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	1500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) řešitelů projektu – analytické práce, dokumentace aj.	1-7	940
2.3	Odvody pojistného a sociální fond	1-7	329
2.5	Konzultační služby, školení	1-7	220
2.6	Cestovní náklady na společná pracovní setkání týmu	1-7	11

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	1500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
Cca 23000	Vzhledem k tomu, že oblast kybernetické bezpečnosti se týká celé akademické obce ČVUT, tak příjemci výstupů projektu budou všichni studenti a zároveň všichni zaměstnanci (akademičtí, vědecko-výzkumní, THP) univerzity.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Česká zemědělská univerzita v Praze (ČZU)			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Jan Borák Ph.D.	Ing. Petr Vlachynský	
VŠ:	Česká zemědělská univerzita v Praze	Česká zemědělská univerzita v Praze	
Adresa/Web:	Kamýcká 129, Praha-Suchbát, 19000, https://www.czu.cz	Kamýcká 129, Praha-Suchbát, 19000, https://www.czu.cz	
Telefon:	+420 22438 4023	+420 777 961828	
E-mail:	borak@rektorat.czu.cz	vlachynsky@rektorat.czu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na univerzitě			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích za ZoKB			
	4	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	5	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
	6	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů.	1.3.	31.12.	2
	3	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	3
	4	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu	1.6.	31.12.	4

		v publikačních kanálech školy			
	5	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	5
	6	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	5
	7	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	31.3.	6
Realizační tým					
Uved'te plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Jan Borák Ph.D.	Řízení dílčí části projektu		
	2	Ing. Petr Hanzlík Ph.D.	Spolupráce na projektu		
	3	Ing. Petr Vlachynský	Spolupráce na projektu		
	4	Ing. Vlastislav Tůma	Spolupráce na projektu		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	350
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	120
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1.	Mzdové prostředky	<i>Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole</i>	70
2.1.	Mzdové prostředky	<i>Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí</i>	100
2.1.	Mzdové prostředky	<i>Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích za ZoKB</i>	70
2.1.	Mzdové prostředky	<i>Nastavení kyberbezpečnostní osvěty</i>	70
2.1.	Mzdové prostředky	<i>Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců</i>	90
2.1.	Mzdové prostředky	<i>Identifikace a analýza významných informačních systémů školy</i>	70
2.3.	Odvody pojistného (povinné odvody v souhrnné výši 34,42%)		120
2.4.	Materiální náklady (drobné kancelářské vybavení)		20
2.5.	Služby a náklady nevýrobní (zejména překlady dokumentace)		10

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Janáčkova akademie múzických umění v Brně			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části		Kontaktní osoba
Jméno:	Ing. Marek Kokeš		Libor Spáčil
VŠ:	Janáčkova akademie múzických umění v Brně		
Adresa/Web:	Beethovenova 2, 662 15 Brno; https://www.jamu.cz		
Telefon:	542592207	542591120	
E-mail:	kokes@jamu.cz		spacil@jamu.cz

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení/Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	5	Nasazení nových funkcí detekce a správy provozu na hlavní firewall			
	6	Proškolení ICT správců ve správě O365 prostředí a nasazení zabezpečení pracovních stanic			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy.	1.6.	31.12.	4
	5	Nasazení nových funkcí firewall pro detekci útoků, správy a monitoring provozu na úrovni jednotlivých služeb a aplikací. Školení správců firewall.	1.1.	31.12.	5
	6	Školení ICT správců na prostředí O365, správu a zabezpečení pracovních stanic a mobilních zařízení univerzity	1.1.	31.12.	6

Realizační tým			
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Marek Kokeš	Řízení dílčí části projektu.
	2	Libor Spáčil	Kontaktní osoba projektu, koordinace projektových činností, administrace projektu.
	3	Mgr. Martin Prokeš	Právní analýzy.
	4	Jaromír Albrecht	Analytické činnosti, řešení technického zázemí a komunikace s dodavateli.
	5	David Vávra	Dílčí technická řešení, komunikace s uživateli uvnitř JAMU.

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberbezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Běžný provoz a správa nově implementovaných opatření bude v následujících letech finančně zajištěna z vlastních zdrojů JAMU. Nadále bude vedena snaha o navazování kontaktů a další spolupráce s dalšími VVŠ zapojenými do projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	70
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě	0

	nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	24
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	406
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Náklady souvisí s nutným využitím pracovníků zajišťujících analytické, přípravné a koordinační práce. Dále jde o účast na implementaci zvolených postupů a přípravě požadavků na související úpravy stávajících systémů. Uvedené činnosti nemají přímo v pracovní náplni.	1-4	70
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu.	1-4	24
2.5	Nasazení detekce a monitoringu aplikační vrstvy na hlavní firewall a proškolení správců	5	166
2.5	Proškolení správců na O365 svět hlavně Exchange, nasazení a zabezpečení mobilních a pracovních stanic Nutnost správy zařízení, jejich zabezpečení a monitoring při využití služeb O365 a také správa O365 prostředí, které se stalo novou nedílnou součástí výuky.	6	240

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500
Rozpočet JAMU: Nákup licence pro zprovoznění NGFW/NGIPS funkcionalit	100

na hlavní firewall	

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Vzhledem k povaze projektu budou jako příjemci podpory do projektu zapojeni všichni studenti JAMU, ovšem pouze zprostředkovaně. Aktivní podíl na řešení se nepředpokládá.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	0
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	RNDr. Ludmila Bulánová	Bc. Eduard Krlín	
VŠ:	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích	Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích	
Adresa/Web:	Branišovská 1645/ 31a 370 05 České Budějovice	Branišovská 1645/ 31a 370 05 České Budějovice	
Telefon:	389 032 116	389 032 115	
E-mail:	bulanova@jcu.cz	ekrlin@jcu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2020.				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření univerzitní kyberbezpečnostní vnitřní normy; postupů a procesů pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6

Realizační tým Uved'te plán personálních o zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	RNDr. Ludmila Bulánová	Řízení dílčí části projektu, koordinace zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu, adaptace doporučení k bezpečnému využívání nástrojů pro distanční vyučování
	2	Bc. Eduard Krlín	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu adaptace doporučení k bezpečnému využívání nástrojů pro distanční vyučování
	3	RNDr. Josef Milota	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu.
	4	Mgr. Ondřej Holčák	Zpracování analýz kybernetické bezpečnosti, příprava směrnic a postupů.
	5	Ing. Jan Marek	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu, příprava směrnic a postupů
	6	Ing. Tomáš Linhart	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech personálního, procesního a legislativního nastavení KB
	7	Mgr. Jan Černý	Kontrola plnění zákonných povinností, příprava směrnic v oblasti kybernetické bezpečnosti
	8	Bc. Vojtěch Havlis	Zpracování podkladů pro sběr zkušeností a doporučení k využívání nástrojů pro distanční výuku, převzetí a adaptace doporučení k bezpečnému využívání nástrojů pro distanční vyučování

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	260
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	88
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	140
2.6	Cestovní náhrady	12
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy pracovníků podílejících se na řešení projektu a odměny za práci nad rámec běžných pracovních povinností	1 - 6	260
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu		88
2.5	Implementace aplikací ke zvýšení kybernetické bezpečnosti na JU (logmanager)		140
2.6	Cestovné na schůzky řešitelů včetně nákladů na služební auto		12

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Mendelova univerzita v Brně			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Stratos Zerdaloglu	Mgr. Alena Milichovská	
VŠ:	Mendelova univerzita v Brně	Mendelova univerzita v Brně	
Adresa/Web:	Zemědělská 1, Brno, 613 00 / www.mendelu.cz	Zemědělská 1, Brno, 613 00 / www.mendelu.cz	
Telefon:	+420 733 598 041	+420 545 132 708	
E-mail:	stratos@mendelu.cz	alena.milichovska@mendelu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
	Podávaný projekt není pokračujícím projektem ve smyslu Vyhlášení Centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2021.				
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty v instituci pro vybrané skupiny uživatelů			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
	Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.4	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření do univerzitní legislativy.	1.3.	31.12.	2
	3	Aplikace penetračních testů na vybrané infrastrukturní technologie	1.7.	30.11.	1
	4	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	5	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	6	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým	1.6.	31.12.	5

		skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy			
	7	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	8	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Stratos Zerdaloglu	Řízení dílčí části projektu, ředitel Odboru informačních technologií		
	2	Ing. Jiří Passinger	Odpovědná osoba za oblast bezpečnosti infrastruktury		
	3	Ing. Martina Bednářová, Ph.D.	Odpovědná osoba za implementaci školení a vzdělávání uživatelů v oblasti bezpečnosti		
	4	Mgr. Ing. Martin Pernica, Ph.D.	DPO MENDELU, odpovědná osoba za ochranu osobních údajů		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberbezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0

1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	140
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	10
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	48
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	5
2.5	Služby a náklady nevýrobní	297
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1.	Mzdy ve formě odměn pro realizační tým za účelem zajištění zpracování podkladů pro analýzu, tvorbu vzdělávacích materiálů a nastavení potřebných procesů	1-6	140
2.2.	Dohody o provedení práce pro externí konzultanty na vybrané činnosti	1-6	10
2.3.	Povinné odvody z mezd	1-6	48
2.4.	Pořízení kancelářského papíru, tonerů a dalšího drobného majetku pro potřeby řešeného projektu	1-6	5
2.5.	Externí zajištění penetračních testů na vybrané technologie	1-2	297

Předpokládané zdroje financování projektu
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).

Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Vzhledem k tomu, že se projekt týká zvýšení bezpečnosti ICT systémů a technologií, které využívají studenti, jsou jako příjemci podpory v projektu všichni studenti MENDELU.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Ostravská univerzita			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 01.01.2021	Do: 31.12.2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	0
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Pavel Pomezny	Mgr. Bc. Jan Humpolík	
VŠ:	Ostravská univerzita	Ostravská univerzita	
Adresa/Web:	Bráfova 5, 701 03 Ostrava; www.osu.cz	Dvořákova 7, 701 03 Ostrava; www.osu.cz	
Telefon:	+420 553 461 109	+420 553 461 042	
E-mail:	pavel.pomezny@osu.cz	jan.humpolik@osu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2020.				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na OU, zejména z pohledu zákona o kybernetické bezpečnosti (ZoKB). (V1)			
	2	Analýza (identifikace, kategorizace) informačních systémů OU v kontextu významných informačních systémů dle ZoKB. (V2)			
	3	Návrh opatření pro splnění povinností plynoucích ze ZoKB. (V3)			
	4	Metodika pro vytvoření CSIRT týmu ve specifickém prostředí malé a střední univerzity a jeho zařazení do struktur TF-CSIRT (V4)			
	5	Návrh opatření pro systemizaci vzdělávání zaměstnanců a studentů a zvýšení úrovně kybernetické osvěty na OU. (V5)			
	6	Implementace vzdělávacích kurzů KB. (V6)			
	7	Účast na společných seminářích a zapojení se do konzultací k jednotlivým výstupům a návrhům řešení dalších partnerů projektu (V1-V7)			
	8	Vzájemné srovnání dílčích výstupů k dosažení použití v prostředí OU (V1-V7)			
	9	Závěrečné vyhodnocení projektu a zpracování závěrečné zprávy (V1-V7)			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	01.01.2021	31.03.2021	1
	2	Zpracování podkladů pro identifikaci a kategorizaci významných informačních systémů dle ZoKB a podle jednotné metodiky připravené v rámci projektu	01.01.2021	31.12.2021	2
	3	Zpracování návrhu opatření, splňující minimální zákonné povinnosti ZoKB, pro oblast významných IS, základních procesů a univerzitních řídicích norem	01.05.2021	31.12.2021	3
	4	Vypracování návrhu metodiky (praktických doporučení) pro vytvoření CSIRT týmu v prostředí malé nebo střední univerzity.	01.05.2021	30.09.2021	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na OU. Nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v mediálních prostředcích OU.	01.06.2021	31.12.2021	5

	6	Vytvoření vlastních KB kurzů specifických pro prostředí OII. Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro prostředí OU.	01.06.2021	31.12.2021	6
	7	Analytické vyhodnocení aplikovatelnosti výstupů a doporučených řešení v prostředí systémů univerzity.	01.10.2021	31.12.2021	8, 9
	8	Vypracování závěrečné zprávy.	01.12.2021	31.12.2021	10
Realizační tým					
Uved'te plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Pavel Pomezný	Koordinátor dílčí části projektu OU.		
	2	Jan Humpolík	Právník referátu právní služby, pověřenec pro GDPR.		
	3	Matej Zuzčák	CSIRT OU.		
	4	Monika Šumberová	Kancelář OU.		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0

2.	Běžné finanční prostředky celkem	
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	310
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	105
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	15
2.5	Služby a náklady nevýrobní	70
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů, práce analytické členů týmů, tvorba metodiky, dokumentací, změny řídicích norem, realizace školení, seminářů, vzdělávacích akcí, a to vše nad rámec běžných povinností stanovených popisem pracovních činností univerzity		310
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu.		105
2.4	Materiální náklady spojené s realizací zejména osvěty v kyberbezpečnosti (tisk manuálů, metodiky, tematicky specializovaných posterů a další), vše pro podporu zvýšení osvěty kyberbezpečnosti		15
2.5	Náklady spojené s řízením univerzitního CSIRT týmu ve smyslu zvýšení akreditace CSIRT týmu.		70

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
-	Tento projekt nemá souvislost s žádným jiným podávaným projektem v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
9 000	Bezpečnost kyberprostoru univerzity je zejména v této „vykloubené“ době zcela závislá na kvalitě a bezpečnosti kyberprostoru. Tento projekt akceleroje bezpečnosti celého on-line prostoru univerzity s přesahem mimo univerzitu. Tato činnost se bytostně dotýká každého studenta Ostravské univerzity. Tito všichni jsou příjemci podpory, protože jsou součástí projektu.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Slezská univerzita v Opavě			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Mgr. Jan Nosek	Ing. Jiří Sléžka, DiS.	
VŠ:	Slezská univerzita v Opavě	Slezská univerzita v Opavě	
Adresa/Web:	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava / www.slu.cz	Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava / www.slu.cz	
Telefon:	+420 553 684 634, +420 605 862 378	+420 553 684 696, +420 728 306 229	
E-mail:	jan.nosek@slu.cz	jiri.slezka@slu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Zvýšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6

Realizační tým Uvedte plán personálních o zajištění			
	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Jan Nosek	Koordinátor všech činností a plnění výstupů Řešitel
	2	Ing. Jiří Slézka, DiS.	Spoluřešitel činností 1-4 Kontaktní osoba
	3	Mgr. Milan Študent	Spoluřešitel činností 5-7
	4	Ing. Jakub Ježíšek	Spoluřešitel činností 1-2
	5	Bc. Miroslav Pajr	Spoluřešitel činností 3-4
	6	Ing. Petr Korviny, Ph.D.	Spoluřešitel činností 5-7
	7.	Mgr. Sabina Březinová	Spoluřešitel legislativních záležitostí

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	350
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	126
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	10
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	14
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných spoluřešitelů, analýzy, návrhy, vývoj, testování, dokumentace, semináře/školení a ostatní práce nad rámec běžných povinností	1-6	350
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění, pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu (36 %) – z uhrazených mezd (viz 2.1)	1-6	126
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	1-6	10
2.6	Cestovní náhrady	1-6	14

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uved'te, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uved'te jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů. Jeden student se podílí na řešení projektu.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Technická univerzita v Liberci			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Jan Rous	Jan Rous	
VŠ:	Technická univerzita v Liberci		
Adresa/Web:	Studentská 2, 461 17, Liberec, www.tul.cz		
Telefon:	485353180		
E-mail:	jan.rous@tul.cz		

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZOKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, zavedení norem pro zabezpečeno komunikaci v organizaci vč. vytvoření nástrojů pro distribuci klíčů.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů univerzity (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZOKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4

	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na univerzitě; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech univerzity.	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby univerzity (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Jan Rous	Řízení dílčí části projektu, analýzy, implementace výsledků projektu, školení, vnitřní legislativa		
	2	Petr Adamec	Analýzy, implementace KB, školení, vnitřní legislativa.		
	3	Radek Melzer	Analýzy, programování, vnitřní legislativa.		
	4	Václav Bernt	Školení, adaptace vzorových kurzů, příprava výukových materiálů.		
	5	David Kmoch	Analýzy, programování, školení.		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberbezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	374
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	126
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
	Odměny a mzdy - Koordinační práce odpovědných řešitelů, analýzy, vývoj, dokumentace, příprava výukových materiálů, semináře a školení nad rámec běžných povinností.	1-6	374
	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč. příspěvku do soc. fondu	1-6	126

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: UNIVERZITA HRADEC KRÁLOVÉ			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Mgr. Michal Zámečník	Ing. Radek Mrkus	
VŠ:	Univerzita Hradec Králové	Univerzita Hradec Králové	
Adresa/Web:	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové III; www.uhk.cz	Rokitanského 62, 500 03 Hradec Králové III; www.uhk.cz	
Telefon:	+420 493 332 502	+420 493 332 810	
E-mail:	michal.zamecnik@uhk.cz	radek.mrkus@uhk.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole.			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy.			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB.			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty.			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců.			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	5.1.	15.3.	1
	2	Implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	5.1.	30.10.	3
	4	Analýza procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu.	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy.	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.10.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení v KB.	1.9.	31.12.	6

Realizační tým		
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)
	1	Mgr. Michal Zámečník
	2	Ing. Radek Mrkus
	3	Bc. Aleš Herman
	4	Bc. Libor Filip
	5	Ing. Jan Flek
	6	Bc. Martin Šmejda
		Činnosti
		Řízení dílčí části projektu, koordinace projektových činností.
		Analytické práce v rozsahu projektu.
		Analytické práce v rozsahu projektu.
		Realizace projektových úkolů, koordinace projektových činností.
		Realizace projektových úkolů, koordinace projektových činností.
		Realizace projektových úkolů, koordinace projektových činností.

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Vyhodnocení projektu k 31. 12. 2021 ukáže přesnější potřebu dalšího vývoje v oblasti kybernetické bezpečnosti. Realizace implementovaných výstupů projektu bude v dalších letech zajištěna běžným provozem pomocí vlastního financování školy. Výstupy budeme sdílet a budeme spolupracovat s ostatními zapojenými školami. Zajištění kybernetické bezpečnosti je nezbytné pro provoz informačních systémů VVŠ.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	

1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	365
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	128
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	7
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů. Analýzy, implementace v prostředí UHK, dokumentace, semináře a školení nad rámec běžných pracovních povinností.	1-6	365
2.3	Zákonné zdravotní a sociální pojištění vč, příspěvku na SF (34 % + 0 až 2 %).	1-6	128
2.6	Cestovné na jednání týmu.	1-6	7

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
7300	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se zprostředkovaně týkají všech studentů i zaměstnanců.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021	
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Roman Vaibar, Ph.D., MBA	Ing. Pavel Poláček	
VŠ:	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem	
Adresa/Web:	Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem; www.ujep.cz	Pasteurova 1, 400 96 Ústí nad Labem; www.ujep.cz	
Telefon:	+420 475 286 240	+420 475 286 253	
E-mail:	roman.vaibar@ujep.cz	Pavel.polacek@ujep.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích za ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
	7	Doporučení pro bezpečné nasazení nástrojů pro distanční vzdělávání a provoz školy			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu a jeho začlenění do struktury v univerzitním prostředí, implementace základních procesů a opatření: vytvoření univerzitní kyberbezpečnostní směrnice, definující postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3

	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
	8	Zpracování podkladů pro sběr zkušeností a doporučení k využívání nástrojů pro distanční výuku a provoz ve specifických podmínkách naší školy	1.2.	30.4.	7
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Roman Vaibar Ph.D., MBA	Řízení dílčí části projektu, koordinace výstupů projektu směrem k orgánům univerzity,		
	2	JUDr. Ing. Eva Severová	Příprava univerzitní směrnice pro oblast kyberbezpečnosti		
	3	Ing. Pavel Poláček	Analytická část pro potřeby kyberbezpečnosti a technické zpracování při nasazování jednotlivých nástrojů sloužící k podchycení incidentů, logování aj.		
	4	Bc. Daniel Tschunko	Analytická část pro potřeby kyberbezpečnosti a technické zpracování při nasazování jednotlivých nástrojů sloužící k podchycení incidentů, logování aj.		
	5	Ing. Bronislava Palíková	Analýza struktur informačních systémů z hlediska kritičnosti a bezpečnosti		
	6	RNDr. Alice Hladíková	Analýza struktur informačních systémů z hlediska kritičnosti a bezpečnosti		
	7	Sabina Brabcová	Správce rozpočtu		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

--	--

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	298
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	102
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	100
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny členům realizačního týmu	1-7	298
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1-7	102
2.5	Služby a náklady nevýrobní – školení pro členy řešitelského týmu v oblasti kyberbezpečnosti, právní odpovědnosti společností, zabezpečení síťového provozu apod.	1-7	100

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
8541	Z důvodu toho, že kyberbezpečnost se dotýká všech zaměstnanců a studentů univerzity jsou uvedeny jako příjemci podpory do projektu zapojeni všichni studenti UJEP (k 20. 9. 2020 je evidováno 8 541 studujících studentů). Studenti se nebudou přímo podílet na řešení projektu, ale výsledky projektu budou používat v průběhu svého studia na UJEP.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Univerzita Karlova			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Vladimír Horák	Ing. Vladimír Horák	
VŠ:	Univerzita Karlova	Univerzita Karlova	
Adresa/Web:	Ovocný trh 560/6, Praha 1, 116 36; https://www.cuni.cz	Ovocný trh 560/6, Praha 1, 116 36; https://www.cuni.cz	
Telefon:	224 491 235	224 491 235	
E-mail:	vhor@cuni.cz	vhor@cuni.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZKb			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěty a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Zapojení již existujícího kyberbezpečnostního týmu CSIRT-CUNI do Trusted Introducer jako „LISTED“ a příprava pro budoucí akreditaci. Implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZKb v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4

	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy (pravidelné měsíční zpravodaje pro zaměstnance a studenty, magazín Univerzity Karlovy).	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uved'te plán personálního zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Vladimír Horák	Řízení dílčí části projektu, kyberbezpečnostní tým.		
	2	Mgr. Michal Voců	Významné informační systémy		
	3	PhDr. Jan Víšek	Kyberbezpečnost, zabezpečení nástrojů pro distanční výuku		
	4	MUDr. Petr Kajzar	Osvěta uživatelů, školení zaměstnanců.		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Agendu související s významnými informačními systémy (VIS) povede Kyberbezpečnostní tým. Činnost týmu bude i dál zajišťovat Ústav výpočetní techniky UK. Doporučení k bezpečnému nasazení a využívání distančních nástrojů budou společně udržovat a implementovat kyberbezpečnostní tým a Centrum podpory e-learningu. Kurzy a periodická školení budou dále provozovány a průběžně aktualizovány v rámci běžného provozu školy.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	305
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	59
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	124
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	12
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy řešitelům	1, 2, 3, 4, 6	305
2.2	Dohoda o pracovní činnosti pro řešitele	5, 6	59
2.3	Odvody pojistného		124
2.4	Bezpečnostní tokeny – zabezpečení kyberbezpečnostního týmu	2	12

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uved'te, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uved'te jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uved'te, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Do řešení projektu nejsou studenti přímo zapojeni; výstupy projektu (zvýšení kyberbezpečnosti) se nicméně budou dotýkat všech studentů univerzity.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Univerzita Pardubice			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Olga Klápšťová	Ing. Olga Klápšťová	
VŠ:	Univerzita Pardubice	Univerzita Pardubice	
Adresa/Web:	Studentská 95, 532 10 Pardubice 2; www.upce.cz	Studentská 95, 532 10 Pardubice 2; www.upce.cz	
Telefon:	+420 466 036 700	+420 466 036 700	
E-mail:	Olga.Klapstova@upce.cz	Olga.Klapstova@upce.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na UPa			
	2	Zlepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB provedení penetračních testů; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uveďte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Olga Klápšřová	Řízení dílčí části projektu, spolupráce na výstupech 1-6		

	2	Ing. Petr Švec	Garant výstupu 1, spolupráce na výstupech 2,4,5,6
	3	Jakub Jelínek	Garant výstupu 2, spolupráce na výstupech 1,3
	4	Ing. Jiří Slanina	Garant výstupu 4, spolupráce na výstupech 1,2
	4	Tomáš Martínek	Garant výstupu 6, spolupráce na výstupech 1,5
	5	Tomáš Zach	Garant výstupu 5, spolupráce na výstupech 1,6
	6	PharmDr. Ing. Jiří Šafra, Ph.D.	Garant výstupu 3, spolupráce na výstupech 1,6

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberbezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Běžná správa implementovaných výstupů projektu bude v dalších letech zajištěna v rámci provozu pomocí vlastního financování UPa.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	224
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	76

	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	200
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny pro realizační tým a další zapojené osoby	1-6	224
2.3	Odvody z mezd a odměn	1-6	76
2.5	Služby v oblasti prevence a testování bezpečnosti IT infrastruktury, forenzní analýzy a poradenství v oblasti informační bezpečnosti	1,2,4	200

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
6 800	Vzhledem k dopadům nastavení kybernetické bezpečnosti budou jako příjemci podpory do projektu zapojeni všichni studenti UPa.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Univerzita Palackého v Olomouci			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	RNDr. David Skoupil	RNDr. David Skoupil	
VŠ:	Univerzita Palackého v Olomouci	Univerzita Palackého v Olomouci	
Adresa/Web:	Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc	Křížkovského 511/8, 779 00 Olomouc	
Telefon:	+420 585 631 703	+420 585 631 703	
E-mail:	david.skoupil@upol.cz	david.skoupil@upol.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení a prověření úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZKb			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Implementace základních procesů a opatření pro zvládání kyberbezpečnostních rizik a incidentů: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZKb v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových materiálů projektu v informačních kanálech školy	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6

Realizační tým		
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)
	1	RNDr. David Skoupil
	2	PhDr. Rostislav Hladký, MBA
	3	Mgr. et Bc. Martin Tomášek
	4	Mgr. Bohdana Řeháková
	5	RNDr. Hana Matochová
		Činnosti
		Řízení dílčí části projektu, koordinace realizačního týmu UP
		Příprava koncepčních materiálů, tvorba a zpracování analýz, komunikace s partnery, komunikace s vedením UP a součástmi, disseminace osvětových materiálů
		Právní analýzy, nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB, tvorba univerzitní kyberbezpečnostní směrnice
		Sběr zkušeností, příkladů dobré praxe, uživatelská podpora, kyberbezpečnostní analýzy
		Vedoucí oddělení informačních systémů, identifikace a analýza VISů na UP

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Jedním z plánovaných výstupů projektu je návrh dlouhodobé spolupráce VVŠ v oblasti kybernetického zabezpečení z hlediska legislativního, technického i praktického. Jednou z plánovaných možností udržení výstupů je pokračovací projekt CRP, který (pokud bude přijat) podpoří finančně další pokračování a rozvoj v dané oblasti, a to souběžně s vlastními prostředky jednotlivých VVŠ, pro které je zajištění kybernetické bezpečnosti nezbytným předpokladem jejich úspěšného fungování.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	

2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	374
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	126
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) Realizační tým projektu se bude podílet na řešení organizačních, technických a implementačních úkolů v rámci projektu. Zapojení lidských zdrojů je zásadní z hlediska naplnění cílů projektu, které nespočívají v nákupu investičního majetku, ale zejména v nastavení procesů, legislativy a technologií v organizačním rámci školy. Mzdy budou vypláceny jednak formou navýšení osobního ohodnocení u klíčových členů realizačního týmu a dále formou jednorázových odměn pro pracovníky, podílející se na konkrétních dílčích úkolech	1–6	374
2.3	Odvody pojistného – zákonné odvody ZP a SP	1–6	126

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500
Vlastní finanční zdroje instituce (nepovinné, lze smazat, pokud škola neplánuje podpořit řešení projektu i z vlastních zdrojů)	

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
23.000	Studenti se na řešení projektu nepodílejí a výstupy projektu se studentů týkají jen zprostředkovaně. Projekt se potenciálně týká všech studentů univerzity.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Petr Vojtek	Mgr. Monika Hrabáková	
VŠ:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	
Adresa/Web:	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín; www.utb.cz	nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín; www.utb.cz	
Telefon:	+420 576 032 525	+420 576 032 050	
E-mail:	vojtek@utb.cz	hrabakova@utb.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na UTB			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů UTB			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB.	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: příprava univerzitních kyberbezpečnostních vnitřních norem; stanovení postupů, procesů a vhodných nástrojů pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů UTB (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu.	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu.	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám UTB; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu (a odkazů na ně) na webu, portálech a sociálních sítích.	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby UTB (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní normy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6

	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců UTB v KB.	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uved'te plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Petr Vojtek	Koordinátor dílčího projektu, zapojení v pracovní skupině Nastavení bezpečného kyberprostředí školy		
	2	Ing. Petr Skovajsa	Zapojení v pracovní skupině Nastavení bezpečného kyberprostředí školy		
	3	Mgr. Monika Hrabáková	Zapojení v pracovní skupině Významné informační systémy a Právní skupina		
	4	Ing. Jozef Bambuch	Zapojení v pracovní skupině Významné informační systémy a Osvěta a vzdělávání uživatelů		
	5	Ing. Josef Řeha	Zapojení v pracovní skupině Významné informační systémy		
	6	Miroslav Janiš	Zapojení v pracovní skupině Nastavení bezpečného kyberprostředí školy		
	7	Mgr. Vladimír Ingr	Zapojení v pracovní skupině Osvěta a vzdělávání uživatelů		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.				
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)		Plánované cíle a výstupy	
	2022	25 mil Kč		Implementace vyššího stupně kyberbezpečnosti a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS	
	2023				
	2024				

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500

	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	373
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	127
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny pro členy realizačního týmu projektu	1-6	373
2.3	Zákonné odvody	1-6	127

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uved'te, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Veterinární a farmaceutická univerzita Brno			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. arch. Gabriela Chmelařová	Ing. arch. Gabriela Chmelařová	
VŠ:	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno	
Adresa/Web:	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno; www.vfu.cz	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno; www.vfu.cz	
Telefon:	541 562 001	541 562 001	
E-mail:	chmelarovag@vfu.cz	chmelarovag@vfu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole.			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí.			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy.			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZKb.			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty.			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců.			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	30.6.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu.	1.1.	30.10.	3
	4	Účast na konzultacích a workshopech k podpoře VVŠ při přípravě prostředí pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZKb.	1.4.	31.12.	4
	5	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZKb v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu.	1.6.	31.12.	4
	6	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu.	1.6.	31.12.	5
	7	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy,	1.6.	31.12.	6

		procesy a informační systémy.			
	8	Implementace konkrétních kroků a postupů pro školení zaměstnanců v KB.	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. arch. Gabriela Chmelařová	Řešitel dílčí části projektu.		
	2	Ing. Ladislav Žůrek	Technická podpora projektu.		
	3	Mgr. Štěpán Richter	Právní podpora projektu.		
	4				

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	

2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	370
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	125
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	5
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	0
2.7	Stipendia	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – koordinační práce odpovědných řešitelů (metodicko/analytická, technická a právní část). Analýzy, dokumentace, implementace, workshopy a školení/konzultace.	1-6	370
2.3	Zákonné zdravotní pojištění vč. příspěvku na SF (33,8%+0-2%)	1-6	125
2.4	Materiální náklady spojené s realizací projektu (kancelářské potřeby, tonery, drobné technické zařízení atp.)	1-6	5

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Michal Sláma	Ing. Michal Sláma	
VŠ:	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava	
Adresa/Web:	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba, www.vsb.cz	17. listopadu 2172/15, 708 00 Ostrava-Poruba, www.vsb.cz	
Telefon:	+420 597 323 250	+420 597 323 250	
E-mail:	michal.slama@vsb.cz	michal.slama@vsb.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZKb			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZKb v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy, především formou e-Learningových kurzů.	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					

Uved'te plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Michal Sláma	Řízení dílčí části projektu, Metodik odborné části
	2	Ing. Martin Pustka, Phd.	Vedoucí bezpečnostního týmu
	3	Bc. Jakub Kalník	Člen bezpečnostního týmu, analytik zranitelností a hrozeb
	4	Ing. Vitězslav Grygar	Člen bezpečnostního týmu, ICT specialista na protipatření

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Pokračování projektu bude zajištěno z provozních prostředků univerzity.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	300
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	100
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	100
	Ostatní:	

2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1.	Mzdové prostředky pro realizační tým univerzity, především v oblasti analýzy stavu bezpečnosti a při hodnocení hrozeb, zranitelností a návrhu protipatření. Tvorba výukových a seznamovacích materiálů a doprovodných e-Learningových kurzů.	1 - 6	300
2.2.	Náklady na externí konzultanty při analýze a návrhu metodiky pro analýzu dopadů, stanovení hrozeb a zranitelností a protipatření.	1 - 4	100
2.3.	Odvody pojistného a příspěvků za zaměstnance	1 - 6	100

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500
Vlastní zdroje, Konzultační práce na konkrétních opatřeních, které vyžaduje ZOKB	200

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
12000	Projekt nebude zpracováván studenty, ale výstupy projektu se studentů budou částečně týkat.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Vysoká škola ekonomická v Praze			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Milan Nidl, MBA	Ing. Luboš Pavlíček	
VŠ:	Vysoká škola ekonomická v Praze	Vysoká škola ekonomická v Praze	
Adresa/Web:	nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 www.vse.cz	nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 www.vse.cz	
Telefon:	+420 224 095 801	+420 224 095 804	
E-mail:	milan.nidl@vse.cz	pavlicek@vse.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
	n/a				
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na škole,			
	2	Zlepšení a formalizace procesů v oblasti bezpečnosti kyberprostředí.			
	3	Bezpečnostní analýza významných informačních systémů školy.			
	4	Dokumentace pro splnění zákonných opatření plynoucích ze Zákona o kybernetické bezpečnosti (ZoKB) včetně úprav vnitřních směrnic.			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
	7	Proškolení správců informačních systémů v oblasti ZoKB, kontrolní seznam pro soulad se ZoKB			
	8	Seznam identifikovaných VIS, pravidelně aktualizovaný seznam inf. systémů dle 317/2014 Sb.			
	9	Šablony a scénáře simulace phishingových útoků, informační stránky pro uživatele			
	10	Uživatelé zlepší své schopnosti identifikace podvodných e-mailů			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB.	1.1.	15.6.	1
	2	Implementace základních procesů a opatření: kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování bezpečnostní analýzy významných informačních systémů školy (VIS).	1.5.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu.	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy.	1.4.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy,	1.3.	30.9.	6

		procesy a informační systémy.			
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v kybernetické bezpečnosti.	1.9.	31.12.	6
	8	Školení správců informačních systémů na ZoKB a související vyhlášky, vytvoření kontrolního seznamu úkolů pro dosažení souladu se ZoKB pro VIS na škole.	1.1.	31.3.	7
	9	Identifikace významných informačních systémů. Udržování seznamu inf. systémů dle vyhlášky 317/2014 Sb.	1.1.	31.12.	8
	10	Příprava simulace phishingových e-mailů včetně podpůrných informačních stránek.	1.1.	31.3.	9
	11	Otestování uživatelů pomocí simulovaných phishingových útoků.	1.4.	31.12.	10
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Milan Nidl, MBA	Řízení dílčí části projektu, koordinace činnosti v rámci školy		
	2	Ing. Luboš Pavlíček	Analytické práce, příprava bezpečnostní dokumentace, navrhování procesů, školení		
	3	Ing. Jan Andraščík	Školení, podpora vytváření dokumentace pro soulad se ZoKB		
	4	RNDr. Dana Čermáková	Příprava bezpečnostní dokumentace, navrhování procesů, příprava školících materiálů		
	5	Bc. Václav Pleskač	Příprava bezpečnostní dokumentace, bezpečnostní analýza VIS, navrhování procesů,		
	6	Bc. Jakub Kratochvíl	Příprava bezpečnostní dokumentace, navrhování procesů, příprava školících materiálů		
	7	Ing. Radek Šreibr	Příprava bezpečnostní dokumentace pro spravované informační systémy.		
	8	Ing. Pavel Strnad	Příprava simulace phishingových e-mailů, řízení vlastního testování		
	9	Bc. Natálie Nachtigalová	Administrativa projektu		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	---
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	---
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	---
1.3	Ostatní technické zhodnocení	---
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	260
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	---
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	93
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	---
2.5	Služby a náklady nevýrobní	---
2.6	Cestovní náhrady	---
2.7	Stipendia	147
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Analytické práce – stav kyberbezpečnosti, identifikace VISů, bezpečnostní analýza VISů	1, 2, 3, 8	80
2.1	Vytváření bezpečnostní dokumentace včetně směrnic, navrhování procesů, příprava metodik,	2, 4, 5	105
2.1	Úpravy školících a informačních materiálů, školení uživatelů, osvěta	6, 7, 9, 10	45
2.1	Řízení projektu, komunikace s ostatními školami, komunikace uvnitř školy, administrativa projektu	1-10	30
2.3	Odvody – ze zákona	1-10	93
2.7	Stipendia pro studenty doktorského studia se zkušeností s ISMS – školení ZoKB, vytváření dokumentace, bezpečnosti analýza VIS	2, 3, 4, 8	97
2.7	Stipendia pro studenty na přípravu simulace phishingových útoků a na úpravy vzdělávacích materiálů.	6, 9	50

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Předkládaný projekt se obsahově nepřekrývá s žádným připravovaným a realizovaným projektem, ale vhodně na tyto projekty navazuje. Vysoká škola ekonomická v Praze je součástí řešitelských týmů dalších relevantních připravovaných centralizovaných projektů: • Distanční vzdělávání jako nástroj rozvoje vysokých škol. • Posilování akademické integrity studujících vysokých škol se zaměřením na rizika a příležitosti distančních metod vzdělávání a hodnocení. • Inovace a sdílení pedagogických kompetencí a moderních výukových trendů distančního vzdělávání. • Rozvoj standardů pro zajišťování kvality vzdělávací činnosti pro různé formy studia s ohledem na aktuální metody a zkušenosti se vzděláváním na dálku Uvedené projekty se zaměřují na odlišné aspekty vzdělávání (bezpečnost, metody tvorby obsahu, konkrétní nástroje, technické, pedagogické a etické aspekty). V projektech je kladen důraz na synergii aktivit všech uvedených projektů, a především na vyloučení dvojího financování realizovaných aktivit. Všechny uvedené projekty doplňují a rozvíjejí Institucionální plán VŠE pro rok 2021.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
6 / 15 000	Na projektu se budou podílet čtyři studenti doktorského studia a dále dva studenti pregraduálního studia. Simulované phishingové útoky se budou týkat všech studentů v akreditovaných studijních programech, přibližně 15 tis. studentů.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Vysoká škola chemicko-technologická v Praze			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Pavel Härtel	Ing. Pavel Härtel	
VŠ:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze	
Adresa/Web:	Technická 5, 166 28 Praha 6 / www.vscht.cz	Technická 5, 166 28 Praha 6 / www.vscht.cz	
Telefon:	+420 220 446 201	+420 220 446 201	
E-mail:	pavel.hartel@vscht.cz	pavel.hartel@vscht.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
	Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy	1.6.	31.12.	5

	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uved'te plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Pavel Härtel	Řízení dílčí části projektu, informační bezpečnost		
	2	Antonín Mareš	Správce serverů, informační bezpečnost – oblast serverů		
	3	Ing. Andrey Shchurov, Ph.D.	Správce sítě, informační bezpečnost – oblast sítí		
	4	Ing. Vladimír Khlevnoy	Správce Flowmon, SIEM - informační bezpečnost – oblast sítí		
	5	Mgr. Karel Hanuš	Analytik, informační bezpečnost – oblast sítí		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Výstupy projektu budou použity jako základní dokumentace pro VŠCHT a jejich plnění povinností dle Zákona o kybernetické bezpečnosti. Školení o kybernetické bezpečnosti se stane základním vzdělávacím prostředkem pro studenty a zaměstnance a budou používány jak při jejich nástupu, tak v průběhu jejich působení na VŠCHT. Budou se nadále udržovat a aktualizovat dle potřeb a nově vznikajících hrozeb v oblasti kybernetické bezpečnosti.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	224
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	76
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	200
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek) – pro zaměstnance realizačního týmu podílejících se na jednotlivých dílčích činnostech projektu	1 – 6	224
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přírůbky do sociálního fondu	1 – 6	76
2.5	Služby a náklady nevýrobní – penetrační testy pro ověření změn nastavení v souvislosti se změnami uskutečněnými v rámci implementace opatření pro KB	2	200

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Vysoká škola polytechnická Jihlava			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Bc. Marek Štark	Ing. Martin Skoumal, DiS.	
VŠ:	Vysoká škola polytechnická Jihlava	Vysoká škola polytechnická Jihlava	
Adresa/Web:	Tolstého 16, 586 01 Jihlava / www.vspj.cz	Tolstého 16, 586 01 Jihlava / www.vspj.cz	
Telefon:	567 141 186	776 195 942	
E-mail:	marek.stark@vspj.cz	skoumal@vspj.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Vytvoření a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších. Dále vyhodnocení aktuálních KB zranitelností pomocí externí bezpečnostní analýzy a implementaci nápravy zjištěných bezpečnostních nedostatků. Proškolení IT personálu v oblasti KB.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4

	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy	1.6.	31.12.	5
	6	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6
	7	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
Realizační tým					
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Bc. Marek Štark	Řízení dílčí části projektu, IT technik – analýza a zlepšení KB		
	2	Ing. Martin Skoumal, DiS.	Bezpečnostní manažer – adaptace a zpřístupnění vzdělávacích materiálu, zlepšení KB		
	3	Ondřej Chalupa, DiS.	IT technik – analýza a zlepšení KB		
	4				

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberbezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	150
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	55
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	2
2.5	Služby a náklady nevýrobní	285
2.6	Cestovní náhrady	8
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uved'te výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Odměny a mzdy – určené pro vybrané členy realizačního týmu, případně pracovníky podílející se na výstupech projektu	1-6	150
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu.	1-6	55
2.4	Materiální náklady - kancelářské potřeby, tisk dokumentů	1-6	2
2.5	Služby a náklady nevýrobní - Externí bezpečnostní analýza pro určení bezpečnostních rizik a aktuálního stavu KB, školení pro IT techniky ke zvýšení odbornosti v oblasti KB	1-2	285
2.6	Cestovní náhrady - na školení, koordinační schůzky	1-6	8

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Jaromír Vrbka, MBA, PhD.	Ing. Jakub Uhlíř	
VŠ:	Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích	Vysoká škola technická a ekonomická v Českých Budějovicích	
Adresa/Web:	Okružní 517/10, 370 01 České Budějovice	Okružní 517/10, 370 01 České Budějovice	
Telefon:	+ 420 725 007 340	+ 420 770 101 260	
E-mail:	vrbka@mail.vstecb.cz	jakub.uhlir@mail.vstecb.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2020.				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl		-		
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
	Podáváný projekt není pokračujícím projektem ve smyslu Vyhlášení Centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2021.				
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Nastavení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
	7	Závěrečné vyhodnocení projektu a zpracování závěrečné zprávy			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Implementace základních procesů a opatření: revize kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZoKB v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených v projektu cílovým skupinám na VŠ (vývojové práce na vzdělávacím modulu mobilní aplikaci VŠTE, příprava na implementaci vzdělávacích materiálů a kurzu do modulu v aplikaci VŠTE)	1.6.	31.12.	5
	6	Nastavení systematické osvěty cílovým skupinám pomocí vzdělávacího modulu	1.6.	31.12.	6
	7	Adaptace vzorových kurzů vytvořených v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (mobilní aplikace, IS školy)	1.6.	30.9.	6
	8	Implementace konkrétních kroků a postupů pro zavedení periodického (online) školení zaměstnanců v KB	1.9.	31.12.	6
	9	Průběžné a závěrečné vyhodnocování plnění výstupů projektu.	1.1.	31.12.	7

Realizační tým			
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Jaromír Vrbka, MBA, PhD.	Hlavní koordinátor činností na straně partnera projektu – zodpovídá za řádný průběh projektu.
	2	Ing. Jakub Uhlíř	Koordinátor odborných aktivit na straně partnera projektu.
	3	Jan Holba	Garant za plnění aktivit v oblasti IT – zodpovědný pracovník za činnosti spojené s nastavením kyberbezpečnostní osvěty v mobilní aplikaci.
	4	Bc. Liliana Kopicová	Odpovědný pracovník za finanční řízení a administraci na straně partnera projektu.

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	-	-
	2023	-	-
	2024	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uvedte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Výsledky realizace projektu přispějí k nastavení kybernetické bezpečnosti v prostředí VŠTE. Běžný provoz nebo správa kyberbezpečnosti bude po ukončení projektu a v dalších letech zajištěna z vlastních finančních zdrojů v rámci běžného provozu VVŠ. V případě technických a legislativních změn a požadavků na úroveň kybernetické bezpečnosti budou veřejné vysoké školy společně usilovat o získání finančních prostředků z dalších dotačních projektů na zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	110
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	200
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	40

	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	150
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	1-7	110
2.2	Ostatní osobní náklady – odměny z dohod zaměstnancům, kteří se budou aktivně podílet na řešení projektu	1-7	200
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění (9%) a pojistného na sociální zabezpečení (24,8%) a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu (2%)	5,6	40
2.5	Služby a náklady nevýrobní – nákup služeb na vývojové práce mobilní aplikace VŠTE (vývoj aplikace v oblasti vzdělávání zaměstnanců a studentů - nastavení prostředí pro zpřístupnění materiálů a kurzu KB).	5,6	150

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uvedte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Tento projekt nemá souvislost s žádným jiným podávaným projektem v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
4168	Kvůli zaměření projektu na oblast kybernetické bezpečnosti jsou jako příjemci podpory všichni studenti VŠTE.

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Vysoké učení technické v Brně			
Rozvojový projekt na rok 2021			
Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	0
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Ing. Jaromír Marušinec, Ph.D., MBA	Ing. Tomáš Podermaňski	
VŠ:	Vysoké učení technické v Brně	Vysoké učení technické v Brně	
Adresa/Web:	www.vut.cz	www.vut.cz	
Telefon:	+420 54114 5420	+420 54114 5429	
E-mail:	marusinec@vut.cz	tpoder@vut.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Identifikace a analýza případných významných informačních systémů školy			
	2	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZoKB			
	3	Webinářový kurz pro všechny zaměstnance VUT na téma kybernetické bezpečnosti			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zhodnocení možných významných informačních systémů školy (VIS) podle ZoKB s přihlédnutím k jednotné metodice připravené v projektu.	1.5.2021	30.10.2021	1
	2	Případné nastavení procesů pro splnění zákonných povinností dle ZoKB vedoucí ke snížení kybernetických rizik a snížení dopadů bezpečnostních incidentů.	1.6.2021	31.12.2021	2
	3	Školení zaměstnanců VUT na téma kybernetické bezpečnosti	1.9.2021	31.12.2021	3
Realizační tým					
Uveďte plán personálního zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	Ing. Jaromír Marušinec, Ph.D., MBA	Řízení dílčí části projektu		
	2	Ing. Tomáš Kreuzwieser	Implementace kybernetické bezpečnosti do infrastruktury		
	3	Ing. Tomáš Podermaňski	Nastavení procesů a systémů pro řešení bezpečnostních incidentů		
	4	Ing. Vít Baloun	Osvěta kybernetické bezpečnosti		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022		

	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Činnosti budou zařazeny do běžné provozní agendy školy.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	184
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	66
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	250
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)

Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.5.	Služba podpory systému pro automatickou detekci zranitelností a úložiště zranitelností kybernetické bezpečnosti		250
2.1.	Mzdy a odměny		118
2.3.	Odvody sociálního a zdravotního pojištění, tvorba sociálního fondu		66

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	19 459 zapojených studentů jako příjemci podpory, kteří budou využívat bezpečnější ICT

Koordinující VŠ: Masarykova univerzita			
Spoluřešitelská VŠ: Západočeská univerzita v Plzni			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		f) plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy	
Název projektu: Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	500	500	---
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Jiří Bořík	Jiří Bořík	
VŠ:	Západočeská univerzita v Plzni	Západočeská univerzita v Plzni	
Adresa/Web:	Univerzitní 8, 306 14 Plzeň, www.zcu.cz	Univerzitní 8, 306 14 Plzeň, www.zcu.cz	
Telefon:	377632832	377632832	
E-mail:	borik@civ.zcu.cz	borik@civ.zcu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020		Nejedná se o pokračující projekt z roku 2020			
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza stavu kyberbezpečnosti (KB) na naší škole			
	2	Vylepšení úrovně bezpečnosti kyberprostředí			
	3	Identifikace a analýza významných informačních systémů školy			
	4	Příprava pro splnění zákonných opatření plynoucích ze ZKb			
	5	Nastavení kyberbezpečnostní osvěty			
	6	Implementace kurzu pro kyberbezpečnostní vzdělávání zaměstnanců			
Popis dílčích činností projektu		Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.			
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Zpracování podkladů pro analýzu aktuálního stavu v oblastech (a) personálního, procesního a legislativního nastavení KB; (b) osvěta a vzdělávání v KB	1.1.	15.3.	1
	2	Optimalizace činnosti bezpečnostní skupiny a legislativní ustanovení KB týmu, implementace základních procesů a opatření: univerzitní kyberbezpečnostní směrnice; postupy a procesy pro identifikaci, řešení a komunikaci KB incidentů, a dalších.	1.3.	31.12.	2
	3	Zpracování soupisu významných informačních systémů školy (VIS) podle jednotné metodiky připravené v projektu	1.1.	30.10.	3
	4	Nastavení procesů pro splnění minimálních zákonných povinností dle ZKb v oblasti VIS a dalších podle metodik a doporučení připravených v projektu	1.6.	31.12.	4
	5	Nastavení prostředí a postupů pro zpřístupnění osvětových a vzdělávacích materiálů vytvořených	1.6.	31.12.	5

		v projektu cílovým skupinám na škole; nastavení systematické osvěty v KB; adaptace a zveřejnění osvětových článků projektu v publikačních kanálech školy.			
	6	Adaptace vzorového kurzu vytvořeného v rámci projektu pro lokální prostředí a potřeby školy (obsah, platforma); doplnění specifických informací a odkazů na konkrétní vnitřní předpisy, procesy a informační systémy.	1.6.	30.9.	6

Realizační tým			
Uvedte plán personálního zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Ing. Jiří Bořík	Řízení dílčí části projektu, analytické činnosti v oblasti integrace vzdělávání zaměstnanců do informačních systémů univerzity.
	2	Ing. Jiří Čepák	Zpracování zásad kybernetické bezpečnosti do existujících procesů univerzity, návrhy úprav vnitřní legislativy.
	3	Ing. Šárka Zuzaková, Ph.D.	Příprava a provedení průzkumů v oblasti vzdělávání zaměstnanců, aktualizace školících materiálů.
	4	Ing. Jan Krňoul	Příprava náplně školení pro programátory a administrátory informačních systémů a jeho organizace.
	5	Bc. Martin Šebela	Implementace zásad kybernetické bezpečnosti do školících materiálů pro zaměstnance.
	6	PhDr. Lucie Rohlíková, Ph.D.	Metodika distančního vzdělávání zaměstnanců, konzultace využití e-learningového systému Moodle.

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	25 mil Kč	Implementace vyššího stupně kyberzabezpečení a naplnění všech povinností pro správce a provozovatele VIS
	2023		
	2024		

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	
1.3	Ostatní technické zhodnocení	
2.	Běžné finanční prostředky celkem	500
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	373
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	127
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	
2.5	Služby a náklady nevýrobní	
2.6	Cestovní náhrady	
2.7	Stipendia	
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	500

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uveďte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny pro pracovníky přímo zapojené do projektu		373
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu		127

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uveďte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte jaké atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace MŠMT na CRP 2021 „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“	500

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uveďte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Není souvislost

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uveďte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
0/11000	Výstupy projektu „Zvýšení úrovně kybernetické bezpečnosti v prostředí VVŠ“ se dotýkají všech studentů ZČU pouze nepřímo – zvýšením bezpečnosti informačního prostředí univerzity.