

Koordinující VŠ: Univerzita Karlova			
Spoluřešitelská VŠ: Mendelova univerzita v Brně			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		a) rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol zajišťované distančními metodami	
Název projektu: <i>Rozvoj standardů pro zajišťování kvality vzdělávací činnosti pro různé formy studia s ohledem na aktuální metody a zkušenosti se vzděláváním na dálku</i>			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	700	700	0
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	prof. Ing. Radim Farana, CSc.	Ing. Marcela Foralová Hanzlová	
VŠ:	Mendelova univerzita v Brně	Mendelova univerzita v Brně	
Adresa/Web:	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno http://mendelu.cz	Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno http://mendelu.cz	
Telefon:	545 132 248	545 135 042	
E-mail:	radim.farana@mendelu.cz	marcela.hanzlova@mendelu.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2020.				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
	Podáváný projekt není pokračujícím projektem ve smyslu Vyhlášení Centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2021.				
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Podklady pro komparativní analýzu dosavadních zkušeností s různými formami výuky, zejména formami na dálku			
	2	Podklady pro návrh jednotné terminologie pro popis a definici forem výuky a studia vhodného pro implementaci na národní úrovni			
	3	Návrh standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a výuky			
	4	Realizace dotazníkových šetření mezi studenty a akademickými pracovníky zaměřených na zkušenosti s výukou a ověřováním znalostí na dálku			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Sdílení zkušeností s proměnami forem výuky a zejména s výukou a ověřováním znalostí na dálku (projektová setkání, tvorba podkladů pro komparativní analýzu)	1. 1. 2021	31. 12. 2021	1
	2	Analýza vnitřních předpisů a metodik, sdílení praxe v oblasti terminologie pro popis a definici forem výuky a studia	1. 1. 2021	31. 12. 2021	2
	3	Sdílení zkušeností a dobré praxe v jednotlivých formách výuky a formulace návrhu standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a výuky	1. 1. 2021	31. 12. 2021	3
	4	Realizace dotazníkových šetření	1. 3. 2021	30. 11. 2021	4
Realizační tým					
Uveďte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti		
	1	prof. Ing. Radim Farana, CSc., FEng.	hlavní koordinátor řešení dílčí části projektu, 1-4		
	2	Ing. Marcela Foralová Hanzlová	organizační a administrativní pracovník projektu, 1-4		
	3	další členové projektového týmu (zástupci RVH, komise pro vzdělávací činnost apod.)	účast na aktivitách projektu a spolupráce na tvorbě výstupů, 1-4		

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	-	-
	2023	-	-
	2024	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Udržitelnost univerzita zajišťuje vlastními finančními zdroji. Po ukončení projektu budou jeho výstupy nadále využívány a rozvíjeny. Zejména jednotná terminologie pro popis a definici forem výuky a studia, včetně metodických doporučení a standardy kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a formy výuky. Spolupráce s ostatními zapojenými školami bude zajištěna společnými konzultacemi, pracovními schůzkami nebo dalšími setkáními, kde bude školám poskytnut prostor ke vzájemné inspiraci a sdílení zkušeností.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	700
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	400
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	40
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělky do sociálního fondu	136
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní	74
2.6	Cestovní náhrady	30

2.7	Stipendia	0
3. Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky		700

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	mzdy – odměny členům týmu za realizaci projektu a tvorbu výstupů	1-4	400
2.2	dohody o provedení práce – odměny externím členům řešitelského týmu	1-4	40
2.3	povinné odvody soc. a zdrav. pojištění z vyplacených odměn	1-4	136
2.4	materiál – kancelářské potřeby k realizaci projektu (tonery, papír)	1-4	20
2.5	služby – zajištění pracovních setkání řešitelského týmu	1-4	74
2.6	cestovní náhrady – tuzemské, příp. zahraniční služební cesty	1, 3	30

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu – (MŠMT – CRP)	700

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Projekt se obsahově nepřekrývá s žádnými dalšími projekty, předpokládáme však synergický efekt při řešení dalších projektů zaměřených na distanční vzdělávání.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojeni/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
	Do projektu nejsou zapojeni studenti.