

Koordinující VŠ: Univerzita Karlova			
Spoluřešitelská VŠ: Masarykova univerzita			
Rozvojový projekt na rok 2021 Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu			
Tematické zaměření: (vyberte pouze jedno)		a) rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol zajišťované distančními metodami	
Název projektu: <i>Rozvoj standardů pro zajišťování kvality vzdělávací činnosti pro různé formy studia s ohledem na aktuální metody a zkušenosti se vzděláváním na dálku</i>			
Období řešení projektu:		Od: 1. 1. 2021	Do: 31. 12. 2021
Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):			
	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	700	700	0
ZÁKLADNÍ INFORMACE			
	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba	
Jméno:	Mgr. Petr Černíkovský	Mgr. Anna Římánková	
VŠ:	Masarykova univerzita	Masarykova univerzita	
Adresa/Web:	Žerotínovo nám. 617/9, 60177 Brno www.muni.cz	Žerotínovo nám. 617/9, 60177 Brno www.muni.cz	
Telefon:	549 49 4441	549 49 4358	
E-mail:	cernikovsky@rect.muni.cz	rimankova@rect.muni.cz	

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU					
Přehled o řešení projektu v roce 2020	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2020.				
	Cíle stanovené v návrhu projektu		Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti		
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti		Projekt financován od		
	Podávaný projekt není pokračujícím projektem ve smyslu Vyhlášení Centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2021.				
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Analýza zahraniční praxe a center pro podporu výuky v „remote teaching“ na obdobně zaměřených univerzitách a vzdělávacích institucích jako MUNI			
	2	Návrh terminologie pro popis a definici forem výuky a studia sdílené napříč MUNI i ostatními partnery projektu			
	3	Návrh standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a formy výuky zohledňující specifika MUNI a zohledňující terminologii a definici forem výuky připravenou v rámci společných výstupů projektu			
	4	Metodický rámec hodnocení a rozvoje kvality distanční výuky jako integrální součást systému zajišťování kvality vzdělávání na MUNI			
	5	Analýza současného legislativního rámce s ohledem na potřeby, praxi a vzdělávací inovace MUNI			
	6	Analýza dosavadních zkušeností MUNI s různými formami výuky (zejména formami na dálku) v rámci struktury studijních programů v kontextu zajišťování kvality vzdělávací činnosti.			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Sdílení zkušeností s proměnami forem výuky (zejména s ohledem na aktuální potřeby výuky na dálku) v kontextu zajišťování kvality mezi jednotlivými VŠ (společná setkání a semináře, sdílení výsledků šetření mezi studenty, sdílení zkušeností z akreditačního procesu, tvorba podkladů za jednotlivé VŠ)	1/2021	12/2021	2,3,5,6
	2	Tvorba návrhu jednotné terminologie pro popis a definici forem výuky a studia (komparativní analýza vnitřních předpisů a metodik VŠ, revize terminologie na národním rámci, odborná analýza zahraničních přístupů)	1/2021	12/2021	2
	3	Tvorba analýzy současného legislativního rámce, forem studia i zahraniční praxe (činnost pracovních skupin ve spolupráci s NAÚ a MŠMT)	1/2021	12/2021	1,5,6
	4	Účast na zahraničních konferencích a workshopech k problematice forem výuky a studia (EUA, ENQA aj.), návštěvy zahraničních VŠ za účelem seznámení s dobrou praxí	1/2021	12/2021	1-6
	5	Tvorba metodického rámce hodnocení distančních forem výuky v rámci systému zajišťování kvality	1/2021	12/2021	4
Realizační tým					

Uved'te plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	Mgr. Petr Černíkovský	Vedení dílčí části MUNI
	2	Mgr. Jakub Vykydal	Analytická činnost, příprava metodik a standardů
	3	Mgr. Soňa Nantlová	Právní analýzy, příprava, metodiky a podíl na přípravě návrhu legislativních úprav
	4	Mgr. Anna Římánková	Analytická činnost, podíl na přípravě jednotlivé terminologie, koordinace komunikace uvnitř univerzity
	5	Mgr. Zdeněk Ježek	Expertní a analytická činnost
	6	Mgr. Kateřina Švestková, Ph.D.	Administrativní činnost v souvislosti s projektem

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	-	-
	2023	-	-
	2024	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	Udržitelnost univerzita zajišťuje vlastními finančními zdroji. Po ukončení projektu budou jeho výstupy nadále využívány a rozvíjeny. Zejména jednotná terminologie pro popis a definici forem výuky a studia, včetně metodických doporučení a standardy kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a formy výuky. Spolupráce s ostatními zapojenými školami bude zajištěna společnými konzultacemi, pracovními schůzkami nebo dalšími setkáními, kde bude školám poskytnut prostor ke vzájemné inspiraci a sdílení zkušeností.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	700
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	300

2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	90
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	105
Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní	80
2.6	Cestovní náhrady	100
2.7	Stipendia	5
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	700

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdy a odměny ke mzdám – pro realizační tým a další zaměstnance MUNI zapojené do plnění cílů a výstupů projektu	1-6	300
2.2	Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr pro jiné pracovníky MUNI zajišťující část výstupů, pro externisty (např. hodnotitelé studijních programů)	1,5,6	90
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	1-6	105
2.4	Nákup materiálů související s realizací výstupu projektu (odborná literatura, kancelářské potřeby, software a hardware pro distanční realizaci)	1-6	20
2.5	Služby a náklady nevýrobní – grafické, korektorské a překladatelské služby, tisk, služby související s cestovními náklady (konferenční poplatky apod.)	3,4,5	80
2.6	Cestovní náhrady – tuzemské a zahraniční workshopy, semináře a konference, shadowing a konzultace na zahraničních vysokých školách, studijní návštěvy zástupců zahraničních vysokých škol	1-6	100
2.7	Stipendia – pro studenty MUNI zapojené do některé z částí projektu	1,6	5

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu – (MŠMT – CRP)	700

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Projekt se obsahově nepřekrývá s žádnými dalšími projekty, předpokládáme však synergický efekt při řešení dalších projektů zaměřených na distanční vzdělávání.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
2	Předpokládá se zapojení asi 2 studentů na administrativní výpomoc a řešerše podkladových materiálů.