

Koordinující VŠ: Univerzita Karlova

Spoluřešitelská VŠ: Vysoká škola polytechnická Jihlava

Rozvojový projekt na rok 2021

Formulář pro dílčí část centralizovaného rozvojového projektu

Tematické zaměření:
(vyberte pouze jedno)

a) rozvoj vzdělávací činnosti vysokých škol zajišťované distančními metodami

Název projektu:

Rozvoj standardů pro zajišťování kvality vzdělávací činnosti pro různé formy studia s ohledem na aktuální metody a zkušenosti se vzděláváním na dálku

Období řešení projektu:

Od: 1. 1. 2021

Do: 31. 12. 2021

Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu v roce 2021 ukazatel I (v tis. Kč):

	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Na dílčí část předkládající VŠ	700	700	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Řešitel předkládané dílčí části	Kontaktní osoba
Jméno:	RNDr. Jana Borůvková, Ph.D.	Ing. Kateřina Berková, Ph.D.
VŠ:	VŠPJ	VŠPJ
Adresa/Web:	www.vspj.cz	www.vspj.cz
Telefon:	+420 777 454 056	+420 728 559 845
E-mail:	Jana.boruvkova@vspj.cz	katerina.berkova@vspj.cz

CHARAKTERISTIKA DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU

Přehled o řešení projektu v roce 2020	Pokud se jedná o pokračující projekt nebo projekt navazuje na řešení obdobného projektu, uveďte, kolik finančních prostředků bylo dosud čerpáno, jak jsou plněny cíle, jakých výstupů bylo dosaženo a jak budou čerpány finanční prostředky, plněny cíle a dosaženo kontrolovatelných výstupů do konce roku 2020.				
	Cíle stanovené v návrhu projektu	Plnění plánovaných cílů a kontrolovatelných výstupů k datu předání této žádosti			
	Cíl				
	Cíl				
	Přehled čerpání finančních prostředků k datu předání této žádosti	Projekt financován od			
Podáváný projekt není pokračujícím projektem ve smyslu Vyhlášení Centralizovaného rozvojového programu pro veřejné vysoké školy pro rok 2021.					
Výstupy dílčí části projektu					
Definujte konkrétní a měřitelné výstupy projektu, které budou výsledkem projektu.	č.	Výstup dílčí části projektu (přidejte řádky podle potřeby)			
	1	Komparativní analýza dosavadních zkušeností VŠ s různými formami výuky (zejména formami na dálku) v rámci struktury studijních programů v kontextu zajišťování kvality vzdělávací činnosti (kurikulum, personální zajištění, zázemí a podmínky studia), popis specifikací dle zaměření VŠ a dle oblastí vzdělávání			
	2	Návrh jednotné terminologie pro popis a definici forem výuky a studia vhodný pro implementaci na národní úrovni včetně metodických doporučení pro implementaci na základě praxe VŠPJ			
	3	Návrh standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a formy výuky zohledňující specifika VŠPJ a příslušných oblastí vzdělávání včetně metodických doporučení na úrovni VŠPJ			
	4	Analýza současného legislativního rámce forem studia na národní (VŠ zákon, nařízení vlády) i univerzitní úrovni (vnitřní předpisy VŠ) s ohledem na aktuální potřeby inovací vzdělávací činnosti			
Popis dílčích činností projektu	Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.				
Pro každý výstup identifikujte hlavní činnosti, které povedou k jeho naplnění v harmonogramu.	č.	Hlavní činnosti (přidejte řádky podle potřeby)	Termín zahájení	Termín ukončení	Číslo výstupu
	1	Sdílení zkušeností s proměnami forem výuky (zejména s ohledem na aktuální potřeby výuky na dálku) v kontextu zajišťování kvality mezi jednotlivými VŠ (společná setkání a semináře, sdílení výsledků šetření mezi studenty, sdílení zkušeností z akreditačního procesu, tvorba podkladů za jednotlivé VŠ)	1.1.2021	31. 12. 2021	1-3
	2	Tvorba návrhu jednotné terminologie pro popis a definici forem výuky a studia (komparativní analýza vnitřních předpisů a metodik VŠ, revize terminologie na národním rámci, odborná analýza zahraničních přístupů)	1.1.2021	31. 12. 2021	2
	3	Tvorba návrhu standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a formy výuky (komparativní analýza vnitřních předpisů a metodik VŠ, revize evropských a zahraničních přístupů apod.)	1.1.2021	31. 12. 2021	3
	4	Tvorba analýzy současného legislativního rámce forem studia (činnost pracovních skupin ve spolupráci s NAÚ a MŠMT)	1.1.2021	31. 12. 2021	4
	5	Účast na zahraničních konferencích a workshopech k problematice forem výuky a studia (EUA, ENQA aj.), návštěvy zahraničních VŠ za účelem seznámení s dobrou praxí	1.1. 2021	31. 12. 2021	1-4

Realizační tým			
Uvedte plán personálních o zajištění	č.	Jména klíčových lidí (přidejte řádky podle potřeby)	Činnosti
	1	RNDr. Jana Borůvková, Ph.D.	Řešitelka za VŠPJ, konzultace a zastřešení komparativní analýzy dosavadních zkušeností vysoké školy s distančním vzděláváním na úrovni studijních programů, sdílení zkušeností s proměnami forem výuky v kontextu zajišťování kvality napříč spoluřešiteli projektu, účast na společných seminářích a setkáních, organizace šetření mezi studenty, učiteli z věcného, obsahového hlediska a konzultace ke sdílení výsledků, podíl na tvorbě podkladů vysoké školy, komunikace s garanty studijních programů, podíl na tvorbě návrhu jednotné terminologie související s definováním forem výuky a studia a s analýzou vnitřních předpisů a metodik vysoké školy, konzultace k revidování terminologie na národním rámci a analýze zahraničních přístupů, vytvoření návrhu standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a výuky, konzultace k analýze současného legislativního rámce forem studia, popř. účast na zahraničních konferencích a workshopech
	2	RNDr. Ing. Lenka Cimbálníková, Ph.D., MBA	Konzultace při komparativní analýze dosavadních zkušeností vysoké školy s distančním vzděláváním na úrovni studijních programů, sdílení zkušeností s proměnami forem výuky v kontextu zajišťování kvality napříč spoluřešiteli projektu, popř. účast na společných seminářích a setkáních, konzultace při realizaci šetření mezi studenty, učiteli, podíl na tvorbě podkladů vysoké školy, podíl na tvorbě návrhu jednotné terminologie související s definováním forem výuky a studia a s analýzou vnitřních předpisů a metodik vysoké školy, konzultace k revidování terminologie na národním rámci a analýze zahraničních přístupů, vytvoření návrhu standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a výuky, konzultace k analýze současného legislativního rámce forem studia, popř. účast na zahraničních konferencích a workshopech
	3	Ing. Kateřina Berková, Ph.D.	Spolupráce na komparativní analýze dosavadních zkušeností vysoké školy s distančním vzděláváním na úrovni studijních programů, sdílení zkušeností s proměnami forem výuky v kontextu zajišťování kvality napříč spoluřešiteli projektu, účast na společných seminářích a setkáních, podíl na organizaci a realizaci šetření mezi studenty, učiteli v kontextu zajišťování kvality z věcného, obsahového hlediska, podíl na tvorbě podkladů vysoké školy, komunikace s garanty studijních programů, podíl na tvorbě návrhu jednotné terminologie související s definováním forem výuky a studia a s analýzou vnitřních předpisů a metodik vysoké školy, partiální zapojení v oblasti revidování terminologie na národním rámci a analýze zahraničních přístupů, v oblasti tvorby návrhu standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a výuky, spolupráce v oblasti analýzy současného legislativního rámce forem studia, účast na zahraničních konferencích a workshopech, popř. na zahraničních vysokých školách s příklady dobré praxe
	4	Mgr. Marie Marek	Koordinační a administrativní podpora projektu, koordinace analýzy dosavadních zkušeností vysoké školy s distančním vzděláváním na úrovni studijních programů, administrativní podpora při tvorbě návrhu jednotné terminologie související s definováním forem výuky a studia a s analýzou vnitřních předpisů a metodik vysoké školy, administrativní podpora při tvorbě návrhu standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a výuky

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, kolik finančních prostředků bude čerpáno a jaké cíle a výstupy jsou plánovány do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Plánované cíle a výstupy
	2022	-	-
	2023	-	-
	2024	-	-

Přehled o udržitelnosti investice/činnosti	Uveďte, jak bude z rozvojového projektu podpořená investice/činnosti pokračovat a jakým způsobem bude finančně zabezpečena po ukončení rozvojového projektu.
	<p>Udržitelnost univerzita zajišťuje vlastními finančními zdroji. Po ukončení projektu budou jeho výstupy nadále využívány a rozvíjeny. Zejména jednotná terminologie pro popis a definici forem výuky a studia, včetně metodických doporučení a standardy kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a formy výuky.</p> <p>Spolupráce s ostatními zapojenými školami bude zajištěna společnými konzultacemi, pracovními schůzkami nebo dalšími setkáními, kde bude školám poskytnut prostor ke vzájemné inspiraci a sdílení zkušeností.</p>

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

ROZPOČET DÍLČÍ ČÁSTI PROJEKTU		
		Požadavek na dotaci ze státního rozpočtu – ukazatel I (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	700
	Osobní náklady:	
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	0
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	495
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	180
	Ostatní:	
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	0
2.5	Služby a náklady nevýrobní	0
2.6	Cestovní náhrady	25
2.7	Stipendia	0

3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	700
-----------	--	------------

Zdůvodnění požadavků v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)			
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho podrobné zdůvodnění	Výstup projektu (uvedte výstup z tabulky „Výstupy dílčí části projektu“)	Částka (v tis. Kč)
2.2	Ostatní osobní náklady (DPP) – Koordinace provedení komparativní analýzy dosavadních zkušeností vysoké školy s různými formami výuky se zaměřením na distanční vzdělávání	1	283
2.2	Ostatní osobní náklady (DPP) – Tvorba návrhu jednotné terminologie pro popis a definici forem výuky a studia	2	35
2.2	Ostatní osobní náklady (DPP) – Tvorba návrhu standardů kvality vzdělávací činnosti pro jednotlivé formy studia a výuky	3	124
2.2	Ostatní osobní náklady (DPP) – Tvorba analýzy současného legislativního rámce forem studia (činnost pracovní skupiny ve spolupráci s NAÚ a MŠMT)	4	53
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	1-4	180
2.6	Cestovní náhrady (cestovné, stravné, ubytování)	1-4	25

Předpokládané zdroje financování projektu	
Uvedte, jaké jsou předpokládané zdroje financování rozvojového projektu (dotace ze státního rozpočtu, vlastní zdroje VŠ – uveďte také atd.).	
Zdroj financování	Částka (v tis. Kč)
Dotace ze státního rozpočtu (MŠMT – CRP)	700

Souvislost s ostatními podávanými projekty	Uvedte, zda je obsahově podobný projekt podáván současně v rámci centralizovaných rozvojových projektů na rok 2021.
	Projekt se obsahově nepřekrývá s žádnými dalšími projekty, předpokládáme však synergický efekt při řešení dalších projektů zaměřených na distanční vzdělávání.

Počet studentů, kteří jsou do projektu zapojení/jichž se projekt týká	Uvedte, jaké je zapojení studentů v rámci projektu, ať již jako příjemci podpory a/nebo jestliže se podílí na řešení projektu (přidejte řádky dle potřeby).
0	Do projektu nejsou zapojeni studenti.